МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МВД России)

П Р И К А З

"10" сентября 2026 г. № 717

Москва

Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации»

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 89111
от "10" сентября 2026

В соответствии с частями первой и второй статьи 8 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», пунктом 1, абзацем девятым подпункта 49 пункта 11 Положения о Министерстве внутренних дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2016 г. № 699, пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228, и пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 14 октября 2023 г. № 1706 «Об особенностях разработки, согласования, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в 2024 – 2026 годах, в том числе без использования федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей ведение федерального реестра государственных услуг» –

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации».

2. Настоящий приказ вступает в силу с даты вступления в силу приказа МВД России о признании утратившим силу приказа МВД России от 31 декабря 2019 г. № 996 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации»[1].

Министр
генерал полиции Российской Федерации  В. Колокольцев

[1] Зарегистрирован Минюстом России 27 февраля 2020 г., регистрационный № 57627.

Утвержден
приказом МВД России
от 10.09.2026 № 717

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации».

2. Услуга (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется физическим лицам, являющимся гражданами Российской Федерации. Заявитель может воспользоваться Услугой лично либо через своего законного представителя.

3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»[1] и на Едином портале[2].

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации.

---

[1] Положение о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

[2] Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется Министерством внутренних дел Российской Федерации.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, результатами предоставления Услуги являются:

а) оформление и выдача паспорта, содержащего электронный носитель информации (на бумажном носителе);

б) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в паспорте, содержащем электронный носитель информации, выданном в результате предоставления Услуги, с выдачей нового паспорта, содержащего электронный носитель информации (на бумажном носителе).

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в форме документа на бумажном носителе лично в подразделении по вопросам миграции, в МФЦ[1].

9. Уведомления о результатах рассмотрения заявления и получении результата Услуги направляются в личный кабинет заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги[2].

Срок предоставления Услуги

10. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги независимо от способа подачи данного заявления, составляет:

а) один месяц[3] для заявителя, который подал заявление на территории субъекта Российской Федерации, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства;

б) три месяца[4] для заявителя, имеющего (имевшего) допуск к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям,

---

[1] Постановление Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

[2] Часть 3[1] статьи 21 Федерального закона № 210-ФЗ.

[3] Часть шестая статьи 10 Федерального закона № 114-ФЗ.

[4] Часть пятая статьи 10 Федерального закона № 114-ФЗ.

отнесенным к государственной тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне;

в) три месяца[1] для заявителя, который подал заявление на территории субъекта Российской Федерации, в котором заявитель не имеет регистрации по месту жительства.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

11. За предоставление Услуги взимается государственная пошлина в размерах, установленных подпунктами 2 и 6 пункта 1 статьи 333^{28} Налогового кодекса Российской Федерации.

12. Информация о размере государственной пошлины за предоставление Услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации размещается на Едином портале.

13. Государственная пошлина уплачивается за предоставление Услуги посредством банковского перевода по реквизитам банковского счета.

Уплатить государственную пошлину за предоставление Услуги возможно посредством использования Единого портала.

14. Государственная пошлина уплачивается до выдачи паспорта[2].

15. Государственная пошлина не уплачивается в случаях, установленных законодательством Российской Федерации[3].

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления составляет 15 минут.

17. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

18. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет один рабочий день со дня поступления в подразделение по вопросам миграции заявления, представленного заявителем в подразделение по вопросам миграции непосредственно либо в МФЦ.

---

[1] Часть седьмая статьи 10 Федерального закона № 114-ФЗ.

[2] Подпункт 4 пункта 1 статьи 333^{18} Налогового кодекса Российской Федерации.

[3] Пункт 2 статьи 333^{18}, пункт 4 статьи 333^{29}, подпункт 16 пункта 1 и подпункт 29 пункта 3 статьи 333^{35} Налогового кодекса Российской Федерации.

19. Заявление о предоставлении Услуги, представленное заявителем в электронной форме посредством Единого портала, регистрируется в день подачи заявления.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

20. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальных сайтах Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов МВД России на региональном уровне в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

21. Перечень показателей доступности и качества Услуги размещен на официальных сайтах Министерства внутренних дел Российской Федерации, территориальных органов МВД России на региональном уровне в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) ведомственный сегмент МВД России системы «Мир»;

б) Единый портал;

в) единая система межведомственного электронного взаимодействия[1];

г) Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах[2];

д) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»[3].

---

[1] Положение о единой системе межведомственного электронного взаимодействия, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. № 697.

[2] Статья 21^3 Федерального закона № 210-ФЗ.

[3] Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

24. В отношении несовершеннолетних граждан Российской Федерации до достижения ими 18-летнего возраста или граждан Российской Федерации, признанных судом недееспособными (ограниченно дееспособными), один из законных представителей вправе подать заявление непосредственно в подразделение по вопросам миграции либо через любой МФЦ по своему адресу регистрации по месту жительства (пребывания), месту обращения или по адресу регистрации по месту жительства (пребывания), месту фактического проживания несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации или гражданина Российской Федерации, признанного судом недееспособным (ограниченно дееспособным).

При получении результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющегося заявителем, реализация права на получение результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявителем, являющимся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении Услуги указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего[1].

Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, невозможно в случае, если заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

25. Получение Услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с соглашениями, заключенными между МФЦ и подразделениями по вопросам миграции, со дня вступления в силу такого соглашения о взаимодействии[2].

МФЦ, в которых организуется предоставление Услуги, не могут принимать решение об отказе в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги.

26. Услуга предусматривает возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ.

---

[1] Часть 2 статьи 5 Федерального закона № 210-ФЗ.

[2] Часть 3 статьи 15 Федерального закона № 210-ФЗ.

Составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органа, предоставляющего Услугу, в МФЦ не осуществляется.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

27. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

28. Сведения о формах заявлений и документах, необходимых для предоставления Услуги, приведены в таблице № 4, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту[1].

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

29. Перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

а) нарушение требований к форме[2] и содержанию[3] заявления, незаполнение обязательных полей в заявлении, наличие ошибок в указанных заявителем персональных данных либо невозможность прочтения текста такого заявления;

б) несоответствие сведений, указанных в заявлении, данным, содержащимся в документах, представляемых с заявлением;

в) представление документов, содержащих недостоверную информацию или повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документе;

г) непредставление основного документа, удостоверяющего личность[4];

---

[1] Пункт 23^3 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228.

[2] Часть первая статьи 8 Федерального закона № 114-ФЗ.

[3] Часть первая статьи 9 Федерального закона № 114-ФЗ.

[4] Часть первая статьи 7 и часть первая статьи 9 Федерального закона № 114-ФЗ.

д) представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту;

е) неустановление личности физического лица, обратившегося за предоставлением Услуги (непредъявление лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия на дату подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги);

ж) неподтверждение полномочий законного представителя заявителя;

з) непредставление фотографии при подаче заявления с использованием Единого портала[1];

и) несоответствие данных владельца сертификата ключа проверки электронной подписи данным заявителя, указанным в заявлении, поданном в форме электронного документа с использованием Единого портала[2];

к) отказ гражданина, обратившегося с заявлением, или гражданина, в отношении которого подано заявление, от прохождения процедуры цифрового фотографирования, а также отказ гражданина, обратившегося с заявлением, или гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление, от прохождения процедуры сканирования папиллярных узоров указательных пальцев его рук, за исключением подачи заявления в электронной форме с использованием Единого портала[3].

30. Основанием для приостановления предоставления Услуги является неявка заявителя в подразделение по вопросам миграции в течение 15 календарных дней после его приглашения на прием для представления документов, приведенных в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, для цифрового фотографирования заявителя или гражданина Российской Федерации, в отношении которого подано заявление, и сканирования папиллярных узоров пальцев рук заявителя или гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление, в случае если заявление подавалось в форме электронного документа через Единый портал. В случае если заявителем пропущен указанный срок, оформление паспорта, содержащего электронный носитель информации, приостанавливается на срок не более шести месяцев

---

[1] Часть первая статьи 9 Федерального закона № 114-ФЗ.

[2] Пункт 3 Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 584.

[3] Часть четвертая статьи 9 Федерального закона № 114-ФЗ.

со дня подачи заявления, по истечении которого оформление паспорта, содержащего электронный носитель информации, прекращается[1].

31. Перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги:

а) установление в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 114-ФЗ обстоятельств, влекущих временное ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации, либо наличие сведений о несогласии законного представителя на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации[2];

б) неуплата государственной пошлины за предоставление Услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15 Административного регламента[3].

32. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и основания для приостановления предоставления Услуги и отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

33. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Услуги:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) приостановление предоставления Услуги;

д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

е) предоставление результата Услуги.

Профилирование заявителя

34. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется перечень комбинаций значений признаков

---

[1] Часть четвертая статьи 10 Федерального № 114-ФЗ.

[2] Часть одиннадцатая статьи 10 Федерального закона № 114-ФЗ.

[3] Часть восьмая статьи 8 Федерального закона № 114-ФЗ.

заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя приведены в таблице № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

35. Профилирование осуществляется:

а) в подразделении по вопросам миграции;

б) в МФЦ;

в) посредством личного кабинета на Едином портале.

Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги

36. Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанных документов приведены в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

37. Способами установления личности (идентификации) заявителя (законного представителя) являются:

а) в подразделении по вопросам миграции – документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);

б) в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (законного представителя);

в) посредством личного кабинета на Едином портале – федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

38. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

39. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания либо места обращения.

40. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, указан в пунктах 18 и 19 настоящего Административного регламента.

Межведомственное информационное взаимодействие

41. Для получения Услуги при обращении заявителя за оформлением и выдачей паспорта, содержащего электронный носитель информации,

при осуществлении межведомственного информационного взаимодействия необходимо направление следующих информационных запросов:

41.1. Посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

а) информационный запрос «Подтверждение факта выдачи паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, сроком действия 5 лет в системе МИД России». Указанный информационный запрос направляется в Министерство иностранных дел Российской Федерации;

б) информационный запрос «Подтверждение факта изменения российского гражданства в дипломатических представительствах и консульских учреждениях Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в Министерство иностранных дел Российской Федерации;

в) информационный запрос «Передача сведений из ЕРВУ». Указанный информационный запрос направляется в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации;

г) информационный запрос «Предоставление из ЕРН по запросу сведений о физическом лице» (в части получения сведений об установлении отцовства, о семейном положении физического лица, о государственной регистрации перемены имени, о государственной регистрации рождения, о государственной регистрации смерти, о лишении и ограничении в родительских правах, об опекунах и попечителях, а также об изменении дееспособности граждан). Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

д) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о заключении брака». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

е) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о расторжении брака». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

ж) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о перемене имени». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

з) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о рождении». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

и) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений о смерти». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

к) информационный запрос «Предоставление из ЕГР ЗАГС по запросу сведений об установлении отцовства». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную налоговую службу;

л) информационный запрос «Предоставление информации об уплате». Указанный информационный запрос направляется в Федеральное казначейство.

41.2. Без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия:

а) информационный запрос «Проверка наличия оснований, препятствующих выдаче паспорта». Указанный информационный запрос направляется в Министерство экономического развития Российской Федерации.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 2 календарных дня со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 календарных дней со дня его поступления;

б) информационный запрос «Предоставление сведений о наличии временного ограничения на выезд из Российской Федерации». Указанный информационный запрос направляется в Федеральную службу судебных приставов.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 2 календарных дня со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 календарных дней со дня его поступления;

в) информационный запрос «Сведения о наличии оснований, которые могут повлечь временное ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации и отказ в оформлении (выдаче) паспорта, содержащего электронный носитель информации». Указанный информационный запрос с приложением к нему заявления направляется в Федеральную службу безопасности Российской Федерации.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 2 календарных дня со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос со дня его поступления составляет:

15 календарных дней – в случае подачи заявления на территории субъекта Российской Федерации, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства;

70 календарных дней – в случае подачи заявления заявителем, имеющим (имевшим) допуск к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, отнесенным к государственной тайне в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне;

70 календарных дней – в случае подачи заявления на территории субъекта Российской Федерации, в котором заявитель не имеет регистрации по месту жительства.

Направление в ФСБ России информационного запроса осуществляется в форме документа на бумажном носителе посредством направления одного экземпляра заявления (при наличии технической возможности – в форме электронного документа посредством направления формы заявления в объеме сведений, указанных в формах заявления, в соответствии с форматами, принятыми в ведомственном сегменте МВД России системы «Мир»);

г) информационный запрос «Сведения о временном ограничении права заявителя на выезд из Российской Федерации либо отсутствии такого ограничения». Указанный информационный запрос направляется в Министерство обороны Российской Федерации.

Срок направления указанного информационного запроса составляет 2 календарных дня со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги.

Срок получения ответа на указанный информационный запрос составляет не более 5 календарных дней со дня его поступления.

Приостановление предоставления Услуги

42. Подразделение по вопросам миграции приостанавливает предоставление Услуги на срок до шести месяцев[1] при наличии основания, указанного в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

43. Уполномоченное должностное лицо подразделения по вопросам миграции уведомляет заявителя о приостановлении предоставления Услуги с указанием основания и срока приостановления.

44. До устранения причин, послуживших основанием для приостановления предоставления Услуги, уполномоченными должностными лицами подразделения по вопросам миграции административных действий не осуществляется.

45. Подразделение по вопросам миграции возобновляет предоставление Услуги при наличии следующего основания – явка заявителя до истечения срока приостановления предоставления Услуги.

[1] Часть четвертая статьи 10 Федерального № 114-ФЗ.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги

46. Основания для отказа в предоставлении Услуги приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

47. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги принимается в течение одного рабочего дня со дня получения подразделением по вопросам миграции всех сведений (документов), необходимых для принятия решения, в пределах срока, установленного пунктом 10 настоящего Административного регламента.

Предоставление результата Услуги

48. Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня явки заявителя для получения паспорта, содержащего электронный носитель информации.

49. Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Услуги

50. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление заявителю такой информации посредством Единого портала[1] вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги.

---

[1] Постановление Правительства Российской Федерации от 1 марта 2022 г. № 277 «О направлении в личный кабинет заявителя в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, заявления о предоставлении услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также результатов предоставления государственной или муниципальной услуги, результатов предоставления услуги, указанной в части 3 статьи 1 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Приложение
к Административному регламенту Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги «Оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации», утвержденному приказом МВД России от 10.09.2026 № 717

ПЕРЕЧЕНЬ
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги, формы заявлений о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Сокращения:

а) Услуга – государственная услуга по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, содержащих электронный носитель информации;

б) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[1];

в) подразделение по вопросам миграции – структурное подразделение Центра по вопросам миграции Министерства внутренних дел Российской Федерации, к компетенции которого отнесены оформление и выдача паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории

[1] Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

Российской Федерации, содержащих электронных носитель информации, подразделение по вопросам миграции территориального органа МВД России на региональном или районном уровне (в том числе подразделение по вопросам миграции отдела (отделения, пункта) полиции территориального органа МВД России на районном уровне);

г) ведомственный сегмент МВД России системы «Мир» – ведомственный сегмент Министерства внутренних дел Российской Федерации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность[1];

д) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

е) заявитель – физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации;

ж) законный представитель – родитель, усыновитель, опекун, попечитель заявителя, в том числе недееспособного (ограниченно дееспособного) лица, руководители российской организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в которую под надзор помещен ребенок, или российской образовательной организации, медицинской организации, организации, оказывающей социальные услуги, или иной российской организации, в которую помещены под надзор ребенок или недееспособное (ограниченно дееспособное) лицо, либо орган опеки и попечительства, исполняющий обязанности опекуна или попечителя в отношении ребенка или недееспособного (ограниченно дееспособного) лица;

з) документы – документы и (или) информация, необходимые для предоставления Услуги;

и) заявление – заявление (запрос) о предоставлении Услуги по форме, установленной приказом МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83;

к) паспорт, содержащий электронный носитель информации, – паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащий электронный носитель информации;

л) паспорт – паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации;

---

[1] Положение о государственной системе миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 6 августа 2015 г. № 813, Положение о ведомственном сегменте Министерства внутренних дел Российской Федерации государственной системы миграционного и регистрационного учета, а также изготовления, оформления и контроля обращения документов, удостоверяющих личность, утвержденное приказом МВД России от 26 апреля 2024 г. № 222 (зарегистрирован Минюстом России 2 июля 2024 г., регистрационный № 78735).

м) федеральные законы:

Федеральный закон № 114-ФЗ – Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

Федеральный закон № 143-ФЗ – Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

Федеральный закон № 115-ФЗ – Федеральный закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

Федеральный закон № 48-ФЗ – Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

Федеральный закон № 210-ФЗ – Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

н) Положение о вопросах гражданства – Положение о порядке рассмотрения вопросов гражданства Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 22 ноября 2023 г. № 889;

о) постановление Правительства Российской Федерации № 298 – постановление Правительства Российской Федерации от 14 марта 1997 г. № 298 «Об утверждении образцов и описания бланков основных документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации»;

п) Положение о паспорте – Положение о паспорте гражданина Российской Федерации, утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2023 г. № 2267;

р) приказ МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83 – приказ МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83 «Об установлении форм заявлений по вопросам оформления и выдачи паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность граждан Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в том числе содержащих электронный носитель информации»[1];

с) фотография – личная фотография гражданина Российской Федерации, которому оформляется паспорт, содержащий электронный носитель информации;

т) межведомственное информационное взаимодействие – межведомственное информационное взаимодействие, осуществляемое с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при отсутствии технической возможности – без использования единой системы межведомственного электронного взаимодействия).

---

[1] Зарегистрирован Минюстом России 4 мая 2026 г., регистрационный № 86318.

2. Условные обозначения:

а) признаки заявителей:

З – заявитель;

ЗП – законный представитель заявителя;

б) требования к документу:

О – оригинал документа;

Э – электронная форма;

Ф(1) – одна личная фотография в виде электронного файла, представленная посредством Единого портала;

Ф(тр) – фотография, соответствующая возрасту гражданина Российской Федерации, которому оформляется паспорт, на день подачи заявления, в черно-белом или цветном исполнении, размером 35 мм х 45 мм, с изображением лица без головного убора. На фотографии должны помещаться голова и верхняя часть плеч гражданина Российской Федерации, при этом расстояние от макушки до подбородка не должно быть более восьмидесяти процентов размера всего изображения (кадра по вертикали). Допускается представление фотографии гражданина Российской Федерации в головном уборе, не скрывающем овал лица гражданина Российской Федерации, которому оформляется паспорт и религиозные убеждения которого не позволяют показываться перед посторонними лицами без головного убора. Не допускается представление фотографии гражданина Российской Федерации в форменной одежде, в верхней одежде, в шарфе, закрывающем часть подбородка. Не допускается представление фотографии гражданина Российской Федерации с отредактированным изображением с целью улучшения внешнего вида изображаемого лица или его художественной обработки. На изображении должны быть достоверно отображены все особенности лица фотографируемого. Для граждан Российской Федерации, постоянно носящих очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол. Оправа очков не должна закрывать глаза. Не допускается представление фотографий с линзами, изменяющими натуральный цвет глаз (в случае их представления в цветном исполнении). На фотографии человек изображается строго анфас и смотрящим прямо с нейтральным выражением лица и закрытым ртом. Фон должен быть белым, ровным, без полос, пятен, изображения посторонних предметов и теней. Глаза гражданина Российской Федерации должны быть открытыми, а волосы не должны заслонять их. Фотографирование в темных очках или наличие повязки на глазах допускается только по медицинским показаниям;

в) способы обращения:

ПВМ – документы подаются непосредственно в подразделение по вопросам миграции;

МФЦ – документы подаются через МФЦ;

ЕПГУ – документы подаются посредством личного кабинета на Едином портале (при подаче документов посредством личного кабинета на Едином портале используется электронная подпись в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат Услуги, за которым обращается заявитель, «Оформление и выдача паспорта, содержащего электронный носитель информации»		
1.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее на территории Российской Федерации, за оформлением паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается лично (при достижении 18-летнего возраста)	З 1
2.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее за пределами территории Российской Федерации, не имеющее основного документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации, за оформлением паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается лично (при достижении 18-летнего возраста)	З 2
3.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее на территории Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, приобретшее дееспособность в полном объеме на основании части второй статьи 21 Гражданского кодекса Российской Федерации либо объявленное полностью дееспособным в соответствии со статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации, за оформлением паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается лично (в возрасте до 18 лет)	З 3
4.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее на территории Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, за оформлением паспорта,	ЗП 1

	содержащего электронный носитель информации, обращается через законного представителя (не достигшее 14-летнего возраста)	
5.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее на территории Российской Федерации, за оформлением паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается через законного представителя (при достижении 14-летнего возраста)	ЗП 2
6.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее за пределами территории Российской Федерации, не имеющее основного документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации, за оформлением паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается через законного представителя (при достижении 14-летнего возраста)	ЗП 3
7.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее на территории Российской Федерации, за оформлением паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается через законного представителя (при признании судом недееспособным (ограниченно дееспособным)	ЗП 4
8.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации, проживающее за пределами территории Российской Федерации, не имеющее основного документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации, за оформлением паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается через законного представителя (при признании судом недееспособным (ограниченно дееспособным)	ЗП 5
Результат Услуги, за которым обращается заявитель, «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в паспорте, содержащем электронный носитель информации, выданном в результате предоставления Услуги, с выдачей нового паспорта, содержащего электронный носитель информации»		
9.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации (при достижении 18-летнего возраста либо не достигшее 18-летнего возраста, но приобретшее дееспособность в полном объеме на основании части второй статьи 21 Гражданского кодекса Российской Федерации либо объявленное полностью дееспособным в соответствии со статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации), за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в паспорте, содержащем электронный носитель информации, выданном в результате предоставления	ОП 1

	Услуги, с выдачей нового паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается лично	
10.	Физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации (не достигшее 18-летнего возраста либо признанное судом недееспособным (ограниченно дееспособным), за исправлением допущенных опечаток и (или) ошибок в паспорте, содержащем электронный носитель информации, выданном в результате предоставления Услуги, с выдачей нового паспорта, содержащего электронный носитель информации, обращается через законного представителя	ОП 2

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5	Фотография	Э, Ф(1), Ф(тр) – ЕПГУ
2.	ОП 1, ОП 2	Паспорт, содержащий электронный носитель информации, в котором допущена опечатка	О – ПВМ
Один из документов, удостоверяющих личность заявителя			
3.	З 1 – З 3, ЗП 2, ЗП 4	Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации[1]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 1, ОП 2		О – ПВМ
4.	З 2, З 3, ЗП 3, ЗП 5	Паспорт или паспорт, содержащий электронный носитель информации[2]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 1, ОП 2		О – ПВМ

[1] Статья 9 Федерального закона от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».
[2] Подпункт 3 части первой статьи 7 Федерального закона № 114-ФЗ.

Один из документов (при наличии), подтверждающих достоверность сведений о том, что заявитель мужского пола в возрасте от 18 до 30 лет на день подачи заявления не призван на военную службу или не направлен на альтернативную гражданскую службу			
5.	З 1, З 2	Военный билет или военный билет офицера запаса[1]	О – ПВМ, МФЦ
Один из документов, подтверждающих разрешение командования для военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, а также федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву			
6.	З 1	Справка[2]	О – ПВМ, МФЦ.
Один из документов, удостоверяющих личность законного представителя заявителя			
7.	ЗП 1, ЗП 2, ЗП 4	Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации[3]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ, МФЦ
8.	ЗП 1, ЗП 3, ЗП 5	Паспорт или паспорт, содержащий электронный носитель информации[4]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
9.	ЗП 1 – ЗП 5	Паспорт иностранного гражданина[5]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
10.	ЗП 1 – ЗП 5	Иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина[6]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
11.	ЗП 1 – ЗП 5	Документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства[7]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ

[1] Пункт 8 Инструкции об организации работы по обеспечению функционирования системы воинского учета, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации от 22 ноября 2021 г. № 700 (зарегистрирован Минюстом России 28 декабря 2021 г., регистрационный № 66608), с изменениями, внесенными приказами Министра обороны Российской Федерации от 23 ноября 2023 г. № 791 (зарегистрирован Минюстом России 30 ноября 2023 г., регистрационный № 76187), от 9 июля 2025 г. № 438 (зарегистрирован Минюстом России 9 декабря 2025 г., регистрационный № 84505).

[2] Постановление Правительства Российской Федерации от 19 декабря 1997 г. № 1598 «О порядке оформления разрешений на выезд из Российской Федерации военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации, а также федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых предусмотрена военная служба».

[3] Статья 9 Федерального закона от 28 апреля 2023 г. № 138-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации».

[4] Подпункт 3 части первой статьи 7 Федерального закона № 114-ФЗ.

[5] Пункт 1 статьи 10 Федерального закона № 115-ФЗ.

[6] Пункт 1 статьи 10 Федерального закона № 115-ФЗ.

[7] Подпункт 1 пункта 2 статьи 10 Федерального закона № 115-ФЗ.

12.	ЗП 1 – ЗП 5	Иной документ, предусмотренный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства[1]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
13.	ЗП 1 – ЗП 5	Временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации[2]	О – ПВМ, МФЦ
14.	ЗП 1 – ЗП 5	Вид на жительство[3]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
15.	ЗП 1 – ЗП 5	Разрешение на временное проживание[4]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
Один из документов, удостоверяющих наличие гражданства Российской Федерации у ребенка в возрасте до 14 лет			
16.	ЗП 1	Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, содержащий отметку о детях, заверенную подписью должностного лица и печатью органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации[5]	О – ПВМ, МФЦ
17.	ЗП 1	Паспорт, содержащий отметку о детях, заверенную подписью должностного лица и печатью органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации[6]	О – ПВМ, МФЦ
18.	ЗП 1	Паспорт или паспорт, содержащий электронный носитель информации[7]	О – ПВМ, МФЦ
19.	ЗП 1	Дипломатический паспорт, содержащий отметку о детях, заверенную подписью должностного лица и печатью органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации[8]	О – ПВМ, МФЦ
20.	ЗП 1	Служебный паспорт, содержащий отметку о детях, заверенную подписью должностного лица	О – ПВМ, МФЦ

[1] Подпункт 4 пункта 2 статьи 10 Федерального закона № 115-ФЗ.
[2] Подпункт 2^1 пункта 2 статьи 10 Федерального закона № 115-ФЗ.
[3] Подпункт 3 пункта 2 статьи 10 Федерального закона № 115-ФЗ.
[4] Подпункт 2 пункта 2 статьи 10 Федерального закона № 115-ФЗ.
[5] Подпункт «б» пункта 6 Положения о паспорте.
[6] Пункты 11, 12 описания бланков паспортов гражданина Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 298.
[7] Подпункт «а» пункта 173 Положения о вопросах гражданства.
[8] Подпункт 4 части первой статьи 7 Федерального закона № 114-ФЗ, пункты 11, 12 описания бланков паспортов гражданина Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 298.

		и печатью органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации[1]	
21.	ЗП 1	Свидетельство о приобретении гражданства Российской Федерации по рождению[2]	О – ПВМ, МФЦ
22.	ЗП 1	Свидетельство о рождении с отметкой, подтверждающей наличие гражданства Российской Федерации, проставленной должностным лицом органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации, и печатью этого органа[3]	О – ПВМ, МФЦ
23.	ЗП 1	Документ, выданный полномочным органом иностранного государства в удостоверение акта регистрации рождения ребенка, и нотариально удостоверенный в соответствии с законодательством Российской Федерации перевод указанного документа на русский язык, на котором должностным лицом органа, ведающего делами о гражданстве Российской Федерации, проставлены отметка, подтверждающая наличие гражданства Российской Федерации, и печать этого органа[4]	О – ПВМ, МФЦ
Документ, подтверждающий полномочия лица, приобретшего дееспособность в полном объеме на основании части второй статьи 21 Гражданского кодекса Российской Федерации либо объявленного полностью дееспособным в соответствии со статьей 27 Гражданского кодекса Российской Федерации			
24.	З 3	Решение суда об эмансипации[5]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 1, ОП 2		О – ПВМ
Один из документов, подтверждающих полномочия законного представителя			
25.	ЗП 1 – ЗП 5	Документ, выданный компетентным органом иностранного государства, подтверждающий факт регистрации рождения[6]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
26.	ЗП 1 – ЗП 5	Документ, подтверждающий полномочия усыновителя, или свидетельство об усыновлении[7]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ

[1] Подпункт 5 части первой статьи 7 Федерального закона № 114-ФЗ, пункты 11, 12 описания бланков паспортов гражданина Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 298.
[2] Подпункт «г» пункта 173 Положения о вопросах гражданства.
[3] Подпункт «д» пункта 173 Положения о вопросах гражданства.
[4] Подпункт «е» пункта 173 Положения о вопросах гражданства.
[5] Статья 27 Гражданского кодекса Российской Федерации.
[6] Статья 13 Федерального закона № 143-ФЗ.
[7] Статья 43 Федерального закона № 143-ФЗ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1.	З 1, З 2, ЗП 1 – ЗП 5	Документ, подтверждающий оплату государственной пошлины[1]	О – ПВМ, МФЦ; Э – ЕПГУ
2.	ЗП 1 – ЗП 5	Документ, подтверждающий полномочия попечителя, или акт органа опеки и попечительства о назначении попечителя[2]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
3.	ЗП 1 – ЗП 5	Документ, подтверждающий полномочия опекуна, или акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна[3]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 2		О – ПВМ
4.	ЗП 1 – ЗП 5	Свидетельство о рождении, выданное уполномоченным органом Российской Федерации[4]	О – ПВМ, МФЦ
5.	З 3	Свидетельство о заключении брака несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет, выданное уполномоченным органом Российской Федерации[5]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 1, ОП 2		О – ПВМ
6.	З 3	Решение органа опеки и попечительства об эмансипации[6]	О – ПВМ, МФЦ
	ОП 1, ОП 2		О – ПВМ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица № 3

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги		
1.	Нарушение требований к форме и содержанию заявления, незаполнение обязательных полей в заявлении, наличие ошибок в указанных заявителем персональных данных либо невозможность прочтения текста такого заявления	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5, ОП 1, ОП 2

[1] Часть восьмая статьи 8 Федерального закона № 114-ФЗ.
[2] Части 2 и 6 статьи 11 Федерального закона № 48-ФЗ.
[3] Части 2 и 6 статьи 11 Федерального закона № 48-ФЗ.
[4] Статья 8 Федерального закона № 143-ФЗ.
[5] Статья 8 Федерального закона № 143-ФЗ.
[6] Статья 27 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.	Несоответствие сведений, указанных в заявлении, данным, содержащимся в документах, представляемых с заявлением	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5, ОП 1, ОП 2
3.	Представление документов, содержащих недостоверную информацию или повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документе	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5, ОП 1, ОП 2
4.	Непредставление основного документа, удостоверяющего личность	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5, ОП 1, ОП 2
5.	Представление неполного комплекта документов, необходимых для предоставления Услуги, указанных в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5, ОП 1, ОП 2
6.	Неустановление личности физического лица, обратившегося за предоставлением Услуги (непредъявление лицом документа, удостоверяющего его личность, отказ лица предъявить документ, удостоверяющий его личность, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия на дату подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги)	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5, ОП 1, ОП 2
7.	Неподтверждение полномочий законного представителя заявителя	ЗП 1 – ЗП 5, ОП 2
8.	Непредставление фотографии при подаче заявления с использованием Единого портала	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5, ОП 1, ОП 2
9.	Несоответствие данных владельца сертификата ключа проверки электронной подписи данным заявителя, указанным в заявлении, поданном в форме электронного документа с использованием Единого портала	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5
10.	Отказ гражданина, обратившегося с заявлением, или гражданина, в отношении которого подано заявление, от прохождения процедуры цифрового фотографирования, а также отказ гражданина, обратившегося с заявлением, или гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление, от прохождения процедуры сканирования папиллярных узоров указательных пальцев его рук, за исключением подачи заявления в электронной форме с использованием Единого портала	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1.	Неявка заявителя в подразделение по вопросам миграции в течение 15 календарных дней после его приглашения на прием для представления документов, приведенных в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, для цифрового фотографирования заявителя (гражданина Российской Федерации, в отношении которого подано заявление) и сканирования	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5

	папиллярных узоров пальцев рук заявителя или гражданина, достигшего 12-летнего возраста, в отношении которого подано заявление, в случае если заявление подавалось в форме электронного документа через Единый портал. В случае если заявителем пропущен указанный срок, оформление паспорта, содержащего электронный носитель информации, приостанавливается на срок не более шести месяцев со дня подачи заявления, по истечении которого оформление паспорта, содержащего электронный носитель информации, прекращается	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1.	Установление в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 114-ФЗ обстоятельств, влекущих временное ограничение права гражданина Российской Федерации на выезд из Российской Федерации, либо наличие сведений о несогласии законного представителя на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5
2.	Неуплата государственной пошлины за предоставление Услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15 Административного регламента	З 1 – З 3, ЗП 1 – ЗП 5

V. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 4

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Форма заявления	Способ предоставления
1.	З 1 – З 3	Приложение № 3 к приказу МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83	ПВМ, МФЦ, ЕПГУ
2.	ЗП 1 – ЗП 5	Приложение № 4 к приказу МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83	ПВМ, МФЦ, ЕПГУ
3.	ОП 1, ОП 2	Приложение № 11 к приказу МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83	ПВМ
4.	З 1 – З 3 ЗП 1 – ЗП 5	Приложение № 6 к приказу МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83	ПВМ, МФЦ
5.	З 1 – З 3 ЗП 1 – ЗП 5	Приложение № 7 к приказу МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83	ПВМ, МФЦ

6.	З 1 – З 3 ЗП 1 – ЗП 5	Приложение № 8 к приказу МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83	ПВМ, МФЦ
7.	З 1 – З 3 ЗП 1 – ЗП 5	Приложение № 9 к приказу МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83	ПВМ, МФЦ
8.	З 1 – З 3 ЗП 1 – ЗП 5	Приложение № 10 к приказу МВД России от 24 февраля 2026 г. № 83	ПВМ, МФЦ