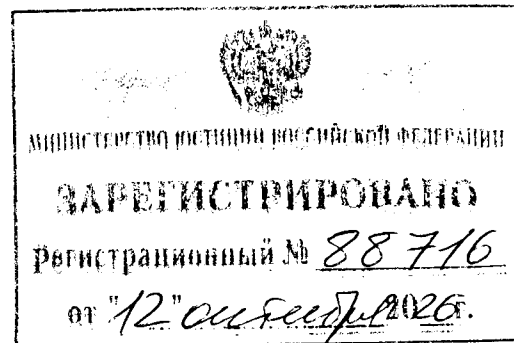




**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минсельхоз России)

П Р И К А З

от 7 сентября 2026 г.

№ 591

Москва

**Об утверждении Положения об осуществлении проверки
достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами,
претендующими на замещение должностей, и работниками,
замещающими должности на основании трудового договора
в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных
перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации,
и соблюдения этими работниками требований к служебному
поведению**

В соответствии с подпунктом «в» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и соблюдения этими работниками требований к служебному поведению.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства сельского хозяйства Российской Федерации:

от 8 августа 2013 г. № 304 «Об утверждении Положения об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2013 г., регистрационный № 30762);

от 29 октября 2014 г. № 412 «О внесении изменений в Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности, утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 304» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34939);

от 1 октября 2015 г. № 452 «О внесении изменения в Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности, утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 304» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 октября 2015 г., регистрационный № 39448);

от 7 декабря 2015 г. № 605 «О внесении изменения в Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности, утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 304» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 января 2016 г., регистрационный № 40549);

от 24 апреля 2019 г. № 221 «О внесении изменений в Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и работниками, замещающими эти должности, утвержденное приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 8 августа 2013 г. № 304» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2019 г., регистрационный № 54742).

Министр

О.Н. Лут

УТВЕРЖДЕНО

приказом Минсельхоза России
от 7 сентября 2026 г. № 591

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и соблюдения этими работниками требований к служебному поведению

1. Положением об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей, и работниками, замещающими должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и соблюдения этими работниками требований к служебному поведению (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных:

гражданами, претендующими на замещение должностей, включенных в перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый нормативным правовым актом

Министерства сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с подпунктом «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее соответственно – Перечень, граждане, организации), на отчетную дату;

работниками, замещающими в организациях должности, включенные в Перечень (далее – работники), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами, претендующими на замещение в организациях должностей, включенных в Перечень, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации¹;

в) соблюдения работниками в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению)².

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 Положения (далее – проверка), осуществляется структурным подразделением Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – Ответственное подразделение).

¹ Подпункт «б» пункта 1 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 (далее – Положение).

² Подпункт «в» пункта 1 Положения.

3. Проверка осуществляется по решению Министра сельского хозяйства Российской Федерации (далее – Министр) или уполномоченного им заместителя Министра, осуществляющего координацию и контроль деятельности Ответственного подразделения (далее – заместитель Министра).

Указанное решение принимается Министром (заместителем Министра) отдельно в отношении каждого гражданина или работника и оформляется в письменной форме.

4. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде³:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) федеральными государственными гражданскими служащими Ответственного подразделения;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней лицами, принявшими решение о ее проведении в соответствии с пунктом 3 Положения.

7. Ответственное подразделение осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

³ Пункт 10 Положения.

б) путем направления запросов в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с частью третьей статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее – Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»).

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 7 Положения, федеральные государственные гражданские служащие Ответственного подразделения вправе:

- а) проводить беседу с гражданином или работником;
- б) изучать представленные гражданином или работником сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- в) получать от гражданина или работника пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;
- г) направлять, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон»⁴ (далее – система «Посейдон»), запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений,

⁴ Указ Президента Российской Федерации от 25 апреля 2022 г. № 232 «О государственной информационной системе в области противодействия коррупции «Посейдон» и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении работником требований к служебному поведению⁵;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять (в том числе с использованием системы «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином или работником в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 Положения (кроме запроса в Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации и бюро кредитных историй), указываются⁶:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

⁵ Подпункт «г» пункта 15 Положения.

⁶ Пункт 16 Положения.

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) и номер телефона федерального государственного гражданского служащего Ответственного подразделения, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

10. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий (направленном в том числе с использованием системы «Посейдон»), помимо сведений, перечисленных в пункте 9 Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

11. В запросе о предоставлении информации о бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде электронного сообщения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия или системы «Посейдон» либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7.3 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях». В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 названного Федерального закона⁷.

12. Запросы в государственные органы и организации, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы,

⁷ Пункт 17 (1) Положения.

осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям, направляются Министром или заместителем Министра или уполномоченным Министром руководителем Ответственного подразделения.

13. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям направляются (в том числе с использованием системы «Посейдон») Министром или заместителем Министра.

14. Руководитель Ответственного подразделения обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме гражданина или работника о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3 Положения;

б) проведение в случае обращения гражданина или работника беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, соблюдение каких требований к служебному поведению (в отношении работника) подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с гражданином или работником.

15. По окончании проверки Ответственное подразделение обеспечивает ознакомление гражданина или работника с результатами

проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне⁸.

16. Гражданин или работник вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 14 Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Ответственное подразделение с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 14 Положения.

17. Пояснения, указанные в пункте 16 Положения, приобщаются к материалам проверки.

18. На период проведения проверки работник может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок может быть продлен до 90 календарных дней лицом, принявшим решение о проведении проверки в соответствии с пунктом 3 Положения.

На период отстранения работника от замещаемой должности в организации заработная плата по замещаемой им должности сохраняется.

19. После завершения проверки руководитель Ответственного подразделения представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки в соответствии с пунктом 3 Положения, доклад о результатах проведения проверки.

20. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность в организации или назначившему работника на должность в организации (далее – работодатель), руководителем Ответственного подразделения представляется доклад, в котором должно содержаться одно из следующих предложений:

⁸ Пункт 23 Положения.

- а) о назначении гражданина на должность в организацию;
- б) об отказе гражданину в назначении на должность в организацию;
- в) об отсутствии оснований для применения к работнику мер юридической ответственности⁹;
- г) о применении к работнику мер юридической ответственности¹⁰;
- д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и работников организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия), сформированную в соответствии с подпунктом «б» пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов».

21. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении в соответствии с пунктом 3 Положения, предоставляются Ответственным подразделением с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне¹¹.

⁹ Подпункт «в» пункта 28 Положения.

¹⁰ Подпункт «г» пункта 28 Положения.

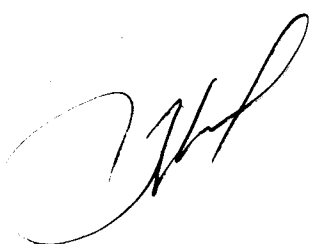
¹¹ Пункт 29 Положения.

22. Работодатель, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 20 Положения, принимает одно из следующих решений:

- а) назначить гражданина на должность в организацию;
- б) отказать гражданину в назначении на должность в организацию;
- в) применить к работнику меры юридической ответственности¹²;
- г) представить материалы проверки в Комиссию.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией¹³.

24. Материалы проверки хранятся в Ответственном подразделении в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.



¹² Подпункт «в» пункта 31 Положения.

¹³ Пункт 30 Положения.