



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 79094

от "12" августа 2024.

**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(Минтруд России)

ПРИКАЗ

8 июля 2024.

№ 336н

Москва

**Об утверждении профессионального стандарта
«Тифлокомментатор»**

В соответствии с пунктом 20 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2023 г. № 580, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный стандарт «Тифлокомментатор».
2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2025 г. и действует до 1 марта 2031 г.

Министр

А.О. Котяков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
труда и социальной защиты
Российской Федерации
от « 8 » июля 2024 г. № 336н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

Тифлокомментатор

1665

Регистрационный номер

Содержание

I. Общие сведения.....	1
II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)	2
III. Характеристика обобщенных трудовых функций.....	3
3.1. Обобщенная трудовая функция «Подготовка и проведение тифлокомментирования»	3
3.2. Обобщенная трудовая функция «Управление процессом тифлокомментирования, оценка качества тифлокомментария»	6
IV. Сведения об организациях – разработчиках профессионального стандарта.....	11

I. Общие сведения

Деятельность по дистанционной передаче визуальной информации об окружающем мире лицам с нарушением зрения посредством тифлокомментирования

(наименование вида профессиональной деятельности)

03.021

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

Предоставление лицам с нарушением зрения визуальной информации дистанционно в доступном формате в виде специальных словесных пояснений – тифлокомментариев с применением различных технологий и видов тифлокомментирования

Группа занятий:

1349	Руководители служб в сфере социальных услуг, не входящие в другие группы	3412	Социальные работники
(код ОКЗ ¹)	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

88.99	Предоставлению прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки
(код ОКВЭД ²)	(наименование вида экономической деятельности)

II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (функциональная карта вида профессиональной деятельности)

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Подготовка и проведение тифлокомментирования	6	Подготовка и создание авторского текста тифлокомментария	A/01.6	6
			Тифлокомментирование с применением различных технологий и видов тифлокомментирования	A/02.6	
В	Управление процессом тифлокомментирования, оценка качества тифлокомментария	6	Планирование и организация процесса тифлокомментирования	V/01.6	6
			Контроль деятельности тифлокомментатора	V/02.6	
			Методическое сопровождение процесса подготовки и проведения тифлокомментирования	V/03.6	

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Подготовка и проведение тифлокомментирования	Код	A	Уровень квалификации	6
--------------	--	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Тифлокомментатор
--	------------------

Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы переподготовки или повышения квалификации в области тифлокомментирования или Высшее образование и дополнительное профессиональное образование – программы переподготовки или повышения квалификации в области тифлокомментирования
Требования к опыту практической работы	-
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в соответствии с видом профессиональной деятельности не реже одного раза в три года

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	3412	Социальные работники
ОКСО ³	5.39.02.01	Социальная работа
	6.44.02.03	Педагогика дополнительного образования
	6.44.02.05	Коррекционная педагогика в начальном образовании
	6.44.02.06	Профессиональное обучение (по отраслям)
	8.50.02.01	Мировая художественная культура
	8.51.02.01	Народное художественное творчество (по видам)
	8.51.02.02	Социально-культурная деятельность (по видам)
	8.51.02.03	Библиотечное дело
	8.52.02.01	Искусство балета
	8.52.02.03	Цирковое искусство
	8.52.02.04	Актерское искусство

8.55.02.01	Театральная и аудиовизуальная техника (по видам)
8.55.02.02	Анимация (по видам)
5.39.03.02	Социальная работа
5.39.03.03	Организация работы с молодежью
5.42.03.01	Реклама и связи с общественностью
5.42.03.02	Журналистика
5.42.03.03	Издательское дело
5.42.03.04	Телевидение
5.42.03.05	Медиакоммуникации
6.44.03.01	Педагогическое образование
6.44.03.02	Психолого-педагогическое образование
6.44.03.03	Специальное (дефектологическое) образование
6.44.03.04	Профессиональное обучение (по отраслям)
6.44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
7.45.03.01	Филология
7.45.03.02	Лингвистика
8.50.03.01	Искусства и гуманитарные науки
8.50.03.03	История искусств
8.50.03.04	Теория и история искусств
8.51.03.01	Культурология
8.51.03.03	Социально-культурная деятельность
8.51.03.04	Музеология и охрана объектов культурного и природного наследия
8.51.03.05	Режиссура театрализованных представлений и праздников
8.51.03.06	Библиотечно-информационная деятельность
8.52.03.03	Цирковое искусство
8.52.03.05	Театроведение
8.52.03.06	Драматургия

3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Подготовка и создание авторского текста тифлокомментария	Код	A/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Осмотр объекта тифлокомментирования и ведение записей или текстовых заготовок
	Сбор дополнительной информации по объекту тифлокомментирования с использованием справочных материалов и информационных технологий
	Разработка текста тифлокомментария к объектам тифлокомментирования
	Доработка текста тифлокомментария по результатам экспертизы
	Оформление текста тифлокомментария

Необходимые умения	Выделять существенные детали в объекте тифлокомментирования
	Классифицировать детали объекта тифлокомментирования для вербализации визуальной информации по важности и сложности восприятия
	Определять последовательность описания деталей объекта тифлокомментирования
	Определять объем необходимой информации для тифлокомментария
	Подбирать и структурировать дополнительную информацию об объекте тифлокомментирования
	Формулировать четко и лаконично описание деталей и общих свойств объекта тифлокомментирования
	Составлять текст тифлокомментария с учетом правил тифлокомментирования
	Излагать грамотно русскую письменную речь при составлении текста тифлокомментария
	Пользоваться поисковыми справочными, аналитическими системами, информационными ресурсами, базами данных и цифровыми сервисами
	Оформлять текст тифлокомментария с применением информационных технологий
Необходимые знания	Нормативные правовые акты Российской Федерации в области тифлокомментирования
	Стандарты по тифлокомментированию
	Правила тифлокомментирования
	Этапы подготовки тифлокомментария
	Нормы русского литературного и/или национального языка
	Специализированные термины и обозначения, связанные с объектом тифлокомментирования
	Основы информационных технологий в профессиональной деятельности
Другие характеристики	Технология работы с поисковыми системами, информационными ресурсами, базами данных и цифровыми сервисами
	Соблюдение конфиденциальности

3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Тифлокомментирование с применением различных технологий и видов тифлокомментирования	Код	A/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заемствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Тифлокомментирование с использованием подготовленного текста тифлокомментария (прямое подготовленное тифлокомментирование)
	Тифлокомментирование без предварительной подготовки текста тифлокомментария (прямое горячее тифлокомментирование)
	Озвучивание подготовленного текста тифлокомментария для звукозаписи автоматизированного тифлокомментирования
Необходимые умения	Формулировать четко и лаконично описание деталей и общих свойств

	объекта тифлокомментирования
	Определять последовательность подачи информации при тифлокомментировании
	Передавать визуальную информацию с учетом правил тифлокомментирования
	Озвучивать заранее подготовленный текст тифлокомментария к объекту тифлокомментирования с оптимальным уровнем звучания, четкостью произношения, с соблюдением хронометража
	Осуществлять тифлокомментирование к объекту без предварительной подготовки в режиме реального времени
	Четко произносить слова и предложения при тифлокомментировании
	Применять соответствующую терминологию по теме тифлокомментирования
	Переводить визуальную информацию в вербальную форму синхронно с наблюдением объекта тифлокомментирования
	Озвучивать заранее подготовленный текст тифлокомментария при аудиозаписи (звукозаписи) с синхронизацией тифлокомментария и звукового потока, не допуская расхождения тифлокомментария и видеоряда
	Пользоваться оборудованием для передачи тифлокомментария для звукозаписи тифлокомментария на студии
Необходимые знания	Правила тифлокомментирования
	Нормы русского литературного и/или национального языка
	Культура речи
	Профессиональная и деловая этика
	Специализированные термины и обозначения, связанные с объектом тифлокомментирования
	Оборудование для передачи тифлокомментария и ведения аудиозаписи
	Регламент звукозаписи тифлокомментария
Другие характеристики	Соблюдение конфиденциальности

3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	Управление процессом тифлокомментирования, оценка качества тифлокомментария	Код	В	Уровень квалификации	6
--------------	---	-----	---	----------------------	---

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей, профессий	Руководитель процесса тифлокомментирования
--	--

Требования к образованию и обучению	Среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена и дополнительное профессиональное образование – программы переподготовки или повышения квалификации
-------------------------------------	---

	в области тифлокомментирования или Высшее образование и дополнительное профессиональное образование – программы переподготовки или повышения квалификации в области тифлокомментирования
Требования к опыту практической работы	Не менее двух лет в должности тифлокомментатора при наличии среднего профессионального образования Не менее одного года в должности тифлокомментатора при наличии высшего образования
Особые условия допуска к работе	-
Другие характеристики	Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в соответствии с видом профессиональной деятельности не реже одного раза в три года

Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ОКЗ	1349	Руководители служб в сфере социальных услуг, не входящие в другие группы
ЕКС ⁴	-	Менеджер
ОКЦДТР ⁵	24059	Менеджер (в социально-бытовом обслуживании населения)
	24075	Менеджер (а прочих функциональных подразделениях (службах))
ОКСО	5.39.02.01	Социальная работа
	5.38.03.02	Менеджмент
	5.38.03.03	Управление персоналом
	5.38.03.04	Государственное и муниципальное управление
	5.39.03.02	Социальная работа
	5.39.03.03	Организация работы с молодежью
	5.42.03.01	Реклама и связи с общественностью
	5.42.03.02	Журналистика
	5.42.03.03	Издательское дело
	5.42.03.04	Телевидение
	5.42.03.05	Медиакоммуникации
	6.44.03.01	Педагогическое образование
	6.44.03.02	Психолого-педагогическое образование
	6.44.03.03	Специальное (дефектологическое) образование
	6.44.03.04	Профессиональное обучение (по отраслям)
	6.44.03.05	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
	7.45.03.01	Филология
7.45.03.02	Лингвистика	
8.50.03.01	Искусства и гуманитарные науки	
8.50.03.03	История искусств	
8.50.03.04	Теория и история искусств	
8.51.03.01	Культурология	
8.51.03.03	Социально-культурная деятельность	
8.51.03.04	Музеология и охрана объектов культурного и	

		природного наследия
	8.51.03.05	Режиссура театрализованных представлений и праздников
	8.51.03.06	Библиотечно-информационная деятельность
	8.52.03.03	Цирковое искусство
	8.52.03.05	Театроведение
	8.52.03.06	Драматургия

3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Планирование и организация процесса тифлокомментирования	Код	В/01.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка плана-графика и технического задания реализации тифлокомментирования
	Определение потребности в кадровых ресурсах для обеспечения процесса тифлокомментирования в соответствии с разработанными планами и/или техническими заданиями
	Распределение функциональных задач между всеми участниками процесса тифлокомментирования
	Определение возможных рисков в процессе работы и принятие мер по их предупреждению и устранению
	Расчет финансовых средств для реализации тифлокомментирования
	Ведение договорной и отчетной документации
Необходимые умения	Определять состав потенциальных партнеров, необходимых для реализации тифлокомментирования
	Привлекать средства на организацию тифлокомментирования
	Применять методы эффективного менеджмента для организации тифлокомментирования
	Вести деловые переговоры, устанавливать межличностные контакты в процессе делового общения с соблюдением делового этикета
	Определять сложность, стоимость и источники ресурсного обеспечения реализации тифлокомментирования
	Формировать бюджет (сметную документацию) для реализации тифлокомментирования
	Использовать электронное, цифровое и коммуникативное оборудование
Оформлять договорную и отчетную документацию по реализации тифлокомментирования	
Необходимые знания	Нормативные правовые акты Российской Федерации в области тифлокомментирования
	Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие сферу защиты прав потребителей и интересов инвалидов по зрению
	Стандарты по тифлокомментированию
	Требования законодательства Российской Федерации к обеспечению информационной безопасности

	Современные технические средства и технологии для создания и реализации тифлокомментирования
	Основы финансового планирования и фандрайзинга
	Основы проектного менеджмента и управления рисками
	Основы социологии и коммуникативной компетентности
	Профессиональная и деловая этика
	Правила и порядок ведения делопроизводства и электронного документооборота (далее – ЭДО)
Другие характеристики	Соблюдение конфиденциальности

3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Контроль деятельности тифлокомментатора	Код	В/02.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Займовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Контроль соблюдения правил тифлокомментирования
	Сопоставление тифлокомментария с исходным объектом тифлокомментирования
	Осуществление лексикографического и терминологического контроля
	Выявление ошибок и недостатков тифлокомментария
	Осуществление технического контроля аудиозаписи тифлокомментария
	Контроль промежуточных этапов процесса тифлокомментирования
	Подготовка и оформление экспертных заключений с оценкой качества тифлокомментария
	Сбор информации о качестве процесса тифлокомментирования
Необходимые умения	Проведение анализа удовлетворенности качеством процесса тифлокомментирования
	Выделять существенные детали в объекте тифлокомментирования
	Определять последовательность подачи информации при тифлокомментировании
	Оценивать соблюдение правил тифлокомментирования
	Выявлять и анализировать недостатки, снижающие качество тифлокомментария и тифлокомментирования
	Применять соответствующую терминологию по теме тифлокомментирования
Необходимые знания	Составлять экспертное заключение по разработке текста тифлокомментария и проведению тифлокомментирования
	Правила тифлокомментирования
	Нормы русского литературного и/или национального языка
	Специализированные термины и обозначения, связанные с объектом тифлокомментирования
	Требования к качеству тифлокомментирования разных видов и направлений (в разных сферах)
	Культура речи

	Этапы экспертизы процесса тифлокомментирования
	Правила оформления экспертных заключений
Другие характеристики	Соблюдение конфиденциальности

3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Методическое сопровождение процесса подготовки и проведения тифлокомментирования	Код	В/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Консультирование по вопросам создания необходимых условий для организации и проведения процесса тифлокомментирования
	Консультирование технических специалистов в процессе монтажа аудиоматериалов в условиях записи
	Консультирование тифлокомментаторов по разработке текста тифлокомментария
	Разработка практических и методических рекомендаций по составлению и озвучиванию текста тифлокомментария
	Подготовка анкет, опросных листов для сбора обратной связи о качестве тифлокомментария
	Разработка и проведение мероприятий для теоретического и практического развития тифлокомментаторов
	Разработка и проведение мероприятий по повышению качества тифлокомментирования
	Внедрение отечественного и зарубежного опыта в области тифлокомментирования
	Составление отчета по полученным результатам производственных мероприятий по улучшению качества тифлокомментирования
Необходимые умения	Разрабатывать анкеты, опросные листы для получения обратной связи о качестве тифлокомментирования
	Составлять методические и/или практические рекомендации по улучшению качества тифлокомментирования
	Консультировать по технике разработки и озвучивания текста тифлокомментария
	Разрабатывать материалы по повышению качества тифлокомментирования и развитию тифлокомментаторов
	Проводить индивидуальные и групповые мероприятия по повышению качества тифлокомментирования и развитию тифлокомментаторов
	Вести деловые переговоры
	Пользоваться поисковыми справочными, аналитическими системами, информационными ресурсами, базами данных и цифровыми сервисами
	Применять в работе отечественный и зарубежный опыт в области тифлокомментирования
	Вести отчетную документацию
Необходимые знания	Правила тифлокомментирования