



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 78274

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от "27" мая 2024 г.

ПРИКАЗ

от 27 мая 2024 г.

Москва

№ 942

Об утверждении Порядка предоставления (выдачи) прокатного удостоверения на фильм, отказа в предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения на фильм, отзыва прокатного удостоверения на фильм и внесения изменений в прокатное удостоверение на фильм, Порядка ведения в электронном виде Государственного регистра фильмов, а также об утверждении образца прокатного удостоверения на фильм

В соответствии с абзацем шестым части второй статьи 5, частями второй и четвертой статьи 5¹ Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» и пунктом 1 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления (выдачи) прокатного удостоверения на фильм, отказа в предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения на фильм, отзыва прокатного удостоверения на фильм и внесения изменений в прокатное удостоверение на фильм согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок ведения в электронном виде Государственного регистра фильмов согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить образец прокатного удостоверения на фильм согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Признать утратившими силу:

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 2657 «Об утверждении образца прокатного удостоверения на фильм» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 февраля 2015 г., регистрационный № 36073);

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 13 сентября 2016 г. № 2112 «Об утверждении формы уведомления об отзыве прокатного удостоверения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 сентября 2016 г., регистрационный № 43790);

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 729 «Об утверждении формы уведомления о необходимости предоставления недостающих документов и (или) устранения выявленных нарушений при подаче заявления о выдаче прокатного удостоверения» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 июня 2017 г., регистрационный № 46956);

приказ Министерства культуры Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 730 «Об утверждении формы уведомления о необходимости проведения переговоров о согласовании очередности начала показа фильма на территории Российской Федерации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 июня 2017 г., регистрационный № 47025).

5. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2024 г.

Пункты 1-3 настоящего приказа действуют до 1 сентября 2030 г.

Министр



О.Б.Любимова

Приложение № 1
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации
от *21 мая* 2024 г. № 942

**Порядок предоставления (выдачи) прокатного удостоверения на фильм,
отказа в предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения на фильм,
отзыва прокатного удостоверения на фильм и внесения изменений
в прокатное удостоверение на фильм**

I. Общие положения

1. Прокатное удостоверение на фильм (далее – прокатное удостоверение) предоставляется (выдается) на следующие способы использования фильма:

- а) показ фильма в кинозале;
- б) прокат фильма на материальном носителе;
- в) показ фильма другими техническими способами.

2. Предоставление (выдачу), отказ в предоставлении (выдаче), отзыв прокатного удостоверения и внесение в него изменений осуществляет Министерство культуры Российской Федерации¹.

3. Лицами, имеющими право подать заявление о предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения, об отзыве прокатного удостоверения либо о внесении изменений в прокатное удостоверение (далее – заявитель), являются:

- а) продюсер фильма;
- б) прокатчик фильма;
- в) демонстратор фильма;
- г) лицо, имеющее исключительную лицензию на использование фильма способами (одним из способов), предусмотренными пунктом 1 настоящего Порядка;
- д) лицо, имеющее неисключительную лицензию на использование фильма способами (одним из способов), предусмотренными пунктом

¹ Абзац шестой части 2 статьи 5, часть 4 статьи 5¹ Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации» (далее – Закон № 126-ФЗ), пункт 1, подпункт 5.6.3 пункта 5 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590.

1 настоящего Порядка (в случае если прокатное удостоверение не получено ранее лицом, имеющим исключительное право на использование фильма).

II. Предоставление (выдача) прокатного удостоверения

4. Для получения прокатного удостоверения заявитель заполняет электронную форму заявления посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – заявление в электронной форме, Портал). В случае отсутствия у заявителя технической возможности подачи заявления в электронной форме заявитель представляет в Министерство культуры Российской Федерации заявление при личном обращении или посредством направления заказного почтового отправления (далее – заявление на бумажном носителе) (совместно именуемые в дальнейшем – «заявления»).

5. В заявлениях указываются:

а) для физического лица – фамилия, имя и отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность;

б) для юридического лица – наименование и основной государственный регистрационный номер (далее – ОГРН);

в) для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность, и основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (далее – ОГРНИП);

г) контактные данные заявителя (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты);

д) сведения, полученные в результате классификации заявителем фильма как информационной продукции в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее – Закон № 436-ФЗ);

е) сведения о способе использования фильма в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка (заявитель вправе указать один или несколько способов использования фильма);

ж) сведения о фильме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку;

з) для национальных фильмов – номер удостоверения национального фильма;

² Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

и) сведения о планируемой дате начала показа фильма на территории Российской Федерации.

6. В заявлении на бумажном носителе помимо информации, предусмотренной пунктом 5 настоящего Порядка, также указывается способ получения (лично, заказным почтовым отправлением на почтовый адрес либо на адрес электронной почты, указанные в заявлении на бумажном носителе (подпункт «г» пункта 5 настоящего Порядка) уведомлений, предусмотренных пунктами 15, 20, 31 настоящего Порядка, способ представления недостающих или исправленных документов и сведений (лично или заказным почтовым отправлением) в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Уведомления, предусмотренные пунктами 15, 20, 31 настоящего Порядка, помимо направления способом, указанным заявителем в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, также направляются в личный кабинет заявителя на Портале (при его наличии).

7. Заявление в электронной форме формируется автоматически посредством Портала.

При подаче заявления в электронной форме:

уведомления, предусмотренные пунктами 15, 20, 31 настоящего Порядка, направляются в личный кабинет заявителя на Портале и на адрес электронной почты, указанный в заявлении в электронной форме (подпункт «г» пункта 5 настоящего Порядка);

представление недостающих или исправленных документов и сведений в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка осуществляется посредством Портала.

8. К заявлению в электронной форме прилагаются следующие документы и сведения:

а) электронный образ (сканированная копия) документов (лицензионный договор на воспроизведение, распространение, публичное исполнение, доведение до всеобщего сведения аудиовизуального произведения либо договор об отчуждении исключительного права), подтверждающих право заявителя на использование фильма способом (способами), указанным в заявлении в электронной форме. К документам на иностранном языке прилагается электронный образ (сканированная копия) нотариально удостоверенного перевода указанных документов на русский язык³;

б) для национальных фильмов – электронный образ (сканированная копия) сведений об использованных в фильме музыкальных произведениях

³ Пункт 6 части 1 статьи 35 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (далее – Основы).

(композитор, название использованного произведения, длительность звучания в фильме);

в) сведения об уникальном адресе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по которому обеспечивается доступ к файлу, содержащему копию фильма (далее – копия фильма), уполномоченным должностным лицам Министерства культуры Российской Федерации (с возможностью скачивания копии фильма для ее последующего хранения). Доступ обеспечивается до момента предоставления (выдачи) прокатного удостоверения либо принятия Министерством культуры Российской Федерации решения об отказе в предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения. Требования к форматам и иным характеристикам копии фильма, определяются Приложением № 2 к настоящему Порядку.

При отсутствии у заявителя технической возможности исполнения положений подпункта «в» настоящего пункта заявитель вправе представить копию фильма, соответствующую требованиям к форматам и иным характеристикам копии фильма, определенным в Приложении № 2 к настоящему Порядку, на материальном носителе (для просмотра и последующего хранения) путем личного обращения в Министерство культуры Российской Федерации.

Для идентификации представленной копии фильма допускается размещение на копии фильма логотипа заявителя, идентификационных знаков, дат и защитных полос на изображении, иных сведений о заявителе, а также указания, что данная копия предназначена исключительно для Министерства культуры Российской Федерации, при условии, что данная информация не мешает визуальному восприятию основной информации, и ее размер составляет не более 5 процентов площади экрана.

9. Подаваемое руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем заявление в электронной форме и прилагаемые к нему документы и сведения подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью⁴ в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон № 63-ФЗ).

Подаваемое физическим лицом (в том числе при представлении интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя) заявление в электронной форме и прилагаемые к нему документы и сведения подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью

⁴ Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 (далее – Правила УКЭП).

в соответствии с требованиями Закона № 63-ФЗ либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для представления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке⁵.

10. К заявлению на бумажном носителе прилагаются следующие документы:

а) копии документов (лицензионный договор на воспроизведение, распространение, публичное исполнение, доведение до всеобщего сведения аудиовизуального произведения либо договор об отчуждении исключительного права), подтверждающих право заявителя на использование фильма способом (способами), указанным в заявлении на бумажном носителе. К документам на иностранном языке прилагается нотариально удостоверенный перевод указанных документов на русский язык⁶;

б) для национальных фильмов – сведения об использованных в фильме музыкальных произведениях в двух экземплярах (композитор, название использованного произведения, длительность звучания в фильме);

в) копия фильма на материальном носителе (представляется для просмотра и последующего хранения), соответствующая требованиям к форматам и иным характеристикам копии фильма, определенным в Приложении № 2 к настоящему Порядку.

Для идентификации представленной копии фильма допускается размещение на копии фильма логотипа заявителя, идентификационных знаков, дат и защитных полос на изображении, иных сведений о заявителе, а также указания, что данная копия предназначена исключительно для Министерства культуры Российской Федерации, при условии, что данная информация не мешает визуальному восприятию основной информации, и ее размер составляет не более 5 процентов площади экрана.

11. В рамках процедуры по предоставлению (выдаче) прокатного удостоверения Министерство культуры Российской Федерации самостоятельно запрашивает посредством внутриведомственного и (или)

⁵ Правила УКЭП, Правила определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 (далее – Правила ЭП), Правила создания и использования сертификата ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 г. № 2152 (далее – Правила проверки).

⁶ Пункт 6 части 1 статьи 35 Основ.

межведомственного взаимодействия следующие документы в отношении заявителя:

а) для юридического лица – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) для индивидуального предпринимателя – выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) документ, подтверждающий принятие копии фильма в качестве обязательного экземпляра документов на государственное хранение и исполнение заявителем требований пункта 1 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (далее – Закон № 77-ФЗ);

г) монтажные или диалоговые листы в электронном виде с приложением краткой аннотации фильма (при их наличии).

12. Министерство культуры Российской Федерации осуществляет проверку факта уплаты заявителем государственной пошлины с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах⁷.

13. Документы и сведения, указанные в пунктах 11, 12 настоящего Порядка, заявитель вправе представить в Министерство культуры Российской Федерации самостоятельно, приложив их к заявлению в электронной форме или к заявлению на бумажном носителе.

14. Министерство культуры Российской Федерации регистрирует заявление на бумажном носителе путем присвоения входящего номера.

Заявление в электронной форме регистрируется в автоматическом режиме посредством Портала.

Сведения о ходе рассмотрения заявлений и прилагаемых к ним документов и сведений направляются в личный кабинет заявителя на Портале (при его наличии) вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением (выдачей) прокатного удостоверения.

15. Министерство культуры Российской Федерации в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления в электронной форме и прилагаемых к нему документов и сведений или заявления на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов направляет заявителю уведомление о необходимости представления недостающих документов и сведений и (или) устранения выявленных нарушений в течение 5 рабочих дней в следующих случаях:

⁷ Статья 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

заявление в электронной форме и (или) прилагаемые к нему документы и сведения или заявление на бумажном носителе и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме и (или) с нарушением требований, установленных пунктами 4 - 6, 8 - 10 настоящего Порядка;

выявлены расхождения между документами и сведениями, представленными заявителем в соответствии с пунктами 4 - 6, 8 - 10 настоящего Порядка, и полученными Министерством культуры Российской Федерации посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия документами, указанными в подпункте «г» пункта 11 настоящего Порядка (при их наличии);

Министерством культуры Российской Федерации посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия получена информация об отсутствии документа, указанного в подпункте «в» пункта 11 настоящего Порядка;

в результате проверки, указанной в пункте 12 настоящего Порядка, Министерством культуры Российской Федерации выявлено, что средства от уплаты государственной пошлины не поступили или уплата государственной пошлины произведена в размере, меньшем предусмотренного.

16. Срок рассмотрения заявления в электронной форме и прилагаемых к нему документов и сведений или заявления на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка) не должен превышать 7 рабочих дней со дня их регистрации согласно пункту 14 настоящего Порядка.

В предусмотренных пунктом 15 настоящего Порядка случаях срок представления заявителем недостающих документов и сведений и (или) устранения выявленных нарушений не учитывается в сроке, указанном в абзаце первом настоящего пункта.

17. По итогам рассмотрения заявления в электронной форме и прилагаемых к нему документов и сведений или заявления на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям пунктов 4 - 6, 8 - 10 настоящего Порядка, Министерство культуры Российской Федерации вносит в Государственный реестр фильмов запись о предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения или об отказе в предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения.

Запись о предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения или об отказе в предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью

уполномоченного должностного лица в соответствии с требованиями Закона № 63-ФЗ.

Прокатное удостоверение предоставляется (выдается) заявителю в виде подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства культуры Российской Федерации выписки из Государственного регистра фильмов в форме электронного документа и направляется в личный кабинет заявителя на Портале (при его наличии), а также на адрес электронной почты, указанный в заявлении в электронной форме или в заявлении на бумажном носителе (подпункт «г» пункта 5 настоящего Порядка).

Прокатное удостоверение включает в себя в том числе QR-код, содержащий в кодированном виде адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещенной на ней записью о прокатном удостоверении в регистре.

По желанию заявителя, указанному в заявлении в электронной форме или в заявлении на бумажном носителе, прокатное удостоверение в виде выписки из Государственного регистра фильмов может быть предоставлено (выдано) при личном посещении Министерства культуры Российской Федерации или направлено заказным почтовым отправлением на почтовый адрес, указанный в заявлении в электронной форме или в заявлении на бумажном носителе (подпункт «г» пункта 5 настоящего Порядка).

18. В прокатном удостоверении указываются сведения о присвоенной фильму возрастной категории информационной продукции с учетом сведений, представленных заявителем в соответствии с подпунктом «д» пункта 5 настоящего Порядка, и на основании просмотра копии фильма, представленной в соответствии с подпунктом «в» пункта 8 либо подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка, а также сведения о способе (способах) использования фильма на основании сведений, представленных заявителем в соответствии с подпунктом «е» пункта 5 настоящего Порядка.

В прокатном удостоверении указывается дата начала показа фильма на территории Российской Федерации.

19. Прокатное удостоверение не предоставляется (не выдается):

а) если на фильм, в отношении которого подано заявление, уже предоставлено (выдано) прокатное удостоверение другому лицу, являющемуся обладателем исключительных прав на этот фильм;

б) если фильм содержит материалы, нарушающие законодательство Российской Федерации о противодействии терроризму и экстремистской деятельности;

в) если фильм содержит сведения о способах, методах разработки и изготовления наркотических средств, психотропных веществ или их прекурсоров, материалы, пропагандирующие порнографию, насилие и жестокость, материалы, пропагандирующие нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения, педофилию, смену пола;

г) если в фильме используются скрытые вставки и иные технические приемы и способы распространения информации, воздействующие на подсознание человека и (или) оказывающие вредное влияние на его здоровье;

д) если фильм содержит нецензурную брань (в случаях обращения за предоставлением (выдачей) прокатного удостоверения на способы использования фильма, указанные в подпунктах «а» и (или) «в» пункта 1 настоящего Порядка);

е) если нарушены положения пунктов 4 - 6, 8 - 10 настоящего Порядка, и (или) выявлены несоответствия документов и (или) сведений, представленных заявителем согласно пунктам 4 - 6, 8 - 10 настоящего Порядка, документам и (или) сведениям, полученным посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия согласно пункту 11 настоящего Порядка, и заявителем не представлены надлежащим образом оформленные документы и (или) сведения в сроки, установленные пунктом 15 настоящего Порядка;

ж) если посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия Министерством культуры Российской Федерации получена информация об отсутствии документа, указанного в подпункте «в» пункта 11 настоящего Порядка, а также в случае неуплаты государственной пошлины в установленном размере;

з) в иных определенных федеральными законами случаях⁸.

20. В случаях, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, Министерством культуры Российской Федерации принимается решение об отказе в выдаче (предоставлении) прокатного удостоверения и в Государственный регистр фильмов в соответствии с положениями пункта 17 настоящего Порядка вносится запись об отказе в выдаче (предоставлении) прокатного удостоверения.

Уведомление об отказе в выдаче (предоставлении) прокатного удостоверения (с указанием причин отказа) направляется заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в выдаче прокатного удостоверения.

⁸ Часть 4 статьи 5¹ Закона № 126-ФЗ.

III. Отзыв прокатного удостоверения

21. Основаниями для отзыва прокатного удостоверения являются:

а) представление лицом, получившим прокатное удостоверение, заявления об отзыве прокатного удостоверения (далее – заявление об отзыве);

б) несоответствие фактически демонстрируемой и распространяемой копии фильма копии, представленной в соответствии с подпунктом «в» пункта 8 или подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка;

в) выявление наличия в фильме материалов, содержащих информацию, распространение которой запрещено законодательством Российской Федерации (в случае изменения законодательства, действующего на день предоставления (выдачи) прокатного удостоверения, поступления в Министерство культуры Российской Федерации решения суда или экспертизы фильма, подготовленной экспертом, экспертами и (или) экспертными организациями, аккредитованными Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций⁹);

г) выявление недостоверных сведений в документах, послуживших основанием для выдачи прокатного удостоверения;

д) несоответствие фактической даты начала показа фильма на территории Российской Федерации дате начала показа фильма, указанной в прокатном удостоверении (в случае если показ фильма осуществлен ранее даты начала показа фильма, указанной в прокатном удостоверении).

22. При подаче заявления об отзыве заявитель заполняет электронную форму заявления посредством Портала (далее – заявление об отзыве в электронной форме). В случае отсутствия у заявителя технической возможности подачи заявления об отзыве в электронной форме заявитель представляет в Министерство культуры Российской Федерации заявление об отзыве при личном обращении или посредством направления заказного почтового отправления (далее – заявление об отзыве на бумажном носителе).

23. В заявлении об отзыве на бумажном носителе и в заявлении об отзыве в электронной форме указываются:

а) для физического лица – фамилия, имя и отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность;

б) для юридического лица – наименование и ОГРН;

⁹ Статья 17 Закона № 436-ФЗ, подпункт 5.1.6 пункта 5 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.03.2009 № 228.

в) для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность, и ОГРНИП;

г) контактные данные заявителя (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты).

24. В заявлении об отзыве на бумажном носителе помимо информации, предусмотренной пунктом 23 настоящего Порядка, также указывается способ получения (лично, заказным почтовым отправлением на почтовый адрес либо на адрес электронной почты, указанные в заявлении (подпункт «г» пункта 23 настоящего Порядка) уведомления, предусмотренного пунктом 31 настоящего Порядка.

Уведомление, предусмотренное пунктом 31 настоящего Порядка, помимо направления способом, указанным заявителем в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, также направляется в личный кабинет заявителя на Портале (при его наличии).

25. Заявление об отзыве в электронной форме формируется автоматически посредством Портала.

При подаче заявления об отзыве в электронной форме уведомление, предусмотренное пунктом 31 настоящего Порядка, направляется в личный кабинет заявителя на Портале и на адрес электронной почты, указанный в заявлении (подпункт «г» пункта 23 настоящего Порядка).

26. Подаваемое руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем заявление об отзыве в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью¹⁰ в соответствии с требованиями Закона № 63-ФЗ.

Подаваемое физическим лицом (в том числе при представлении интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя) заявление об отзыве в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Закона № 63-ФЗ либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для представления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке¹¹.

27. В рамках процедуры отзыва прокатного удостоверения Министерство культуры Российской Федерации самостоятельно запрашивает

¹⁰ Правила УКЭП.

¹¹ Правила УКЭП, Правила ЭП, Правила проверки.

посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия следующие документы в отношении заявителя:

а) для юридического лица – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) для индивидуального предпринимателя – выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

28. Документы, указанные в пункте 27 настоящего Порядка, заявитель вправе представить в Министерство культуры Российской Федерации самостоятельно, приложив их к заявлению об отзыве.

29. Министерство культуры Российской Федерации регистрирует заявление об отзыве на бумажном носителе путем присвоения входящего номера.

Заявление об отзыве в электронной форме регистрируется в автоматическом режиме посредством Портала.

Сведения о ходе рассмотрения заявления об отзыве направляются в личный кабинет заявителя на Портале (при его наличии) вне зависимости от способа подачи заявления об отзыве.

30. Срок рассмотрения заявления об отзыве не должен превышать 5 рабочих дней со дня его регистрации согласно пункту 29 настоящего Порядка.

31. В случаях, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, Министерством культуры Российской Федерации принимается решение об отзыве прокатного удостоверения и в Государственный реестр фильмов вносится запись об отзыве прокатного удостоверения.

Запись об отзыве прокатного удостоверения подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с требованиями Закона № 63-ФЗ.

Уведомление об отзыве прокатного удостоверения (с указанием причин отзыва) направляется заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения об отзыве прокатного удостоверения.

IV. Внесение изменений в прокатное удостоверение

32. В случае необходимости изменения сведений, указанных в ранее предоставленном (выданном) прокатном удостоверении, заявитель вправе обратиться в Министерство культуры Российской Федерации с заявлением о внесении изменений в ранее предоставленное (выданное) прокатное удостоверение (далее – заявление об изменениях).

При подаче заявления об изменениях заявитель заполняет электронную форму заявления посредством Портала (далее – заявление об изменениях в электронной форме). В случае отсутствия у заявителя технической возможности подачи заявления об изменениях в электронной форме заявитель представляет в Министерство культуры Российской Федерации заявление об изменениях при личном обращении или посредством направления заказного почтового отправления (далее – заявление об изменениях на бумажном носителе).

33. В заявлении об изменениях на бумажном носителе и в заявлении об изменениях в электронной форме указываются:

а) для физического лица – фамилия, имя и отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность;

б) для юридического лица – наименование и ОГРН;

в) для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, данные документа, удостоверяющего личность, и ОГРНИП;

г) контактные данные заявителя (номер телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты);

д) предмет изменений (в частности, сведения о фильме, о присвоенной фильму возрастной категории информационной продукции, о способе использования фильма) с обоснованием необходимости внесения предлагаемых изменений.

34. В заявлении об изменениях на бумажном носителе помимо информации, предусмотренной пунктом 33 настоящего Порядка, также указывается способ получения (лично, заказным почтовым отправлением на почтовый адрес либо на адрес электронной почты, указанные в заявлении об изменениях на бумажном носителе (подпункт «г» пункта 33 настоящего Порядка) уведомлений, предусмотренных пунктами 43, 47 настоящего Порядка, способ представления недостающих или исправленных документов и сведений в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка (лично или заказным почтовым отправлением).

Уведомления, предусмотренные пунктами 43, 47 настоящего Порядка, помимо направления способом, указанным заявителем в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, также направляются в личный кабинет заявителя на Портале (при его наличии).

35. Заявление об изменениях в электронной форме формируется автоматически посредством Портала.

При подаче заявления об изменениях в электронной форме:

уведомления, предусмотренные пунктами 43, 47 настоящего Порядка, направляются в личный кабинет заявителя на Портале и на адрес электронной почты, указанный в заявлении об изменениях в электронной форме (подпункт «г» пункта 33 настоящего Порядка);

представление недостающих или исправленных документов и сведений в соответствии с пунктом 43 настоящего Порядка осуществляется посредством Портала.

36. К заявлению об изменениях в электронной форме прилагаются следующие документы и сведения:

а) электронный образ (сканированная копия) документов, подтверждающих заявляемые изменения (при их наличии). К документам на иностранном языке прилагается нотариально удостоверенный перевод указанных документов на русский язык¹²;

б) при внесении изменений в фильм:

сведения об уникальном адресе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по которому обеспечивается доступ к файлу, содержащему копию измененного фильма (далее – копия измененного фильма), уполномоченным должностным лицам Министерства культуры Российской Федерации (с возможностью скачивания копии измененного фильма для ее последующего хранения). Доступ обеспечивается до момента внесения изменений в прокатное удостоверение либо принятия Министерством культуры Российской Федерации решения об отказе во внесении изменений в прокатное удостоверение. Копия измененного фильма должна соответствовать требованиям к форматам и иным характеристикам копии фильма, определенным в Приложении № 2 к настоящему Порядку;

для национальных фильмов – электронный образ (сканированная копия) сведений об использованных в фильме музыкальных произведениях (композитор, название использованного произведения, длительность звучания в фильме).

Для идентификации представленной копии измененного фильма допускается размещение на копии измененного фильма логотипа заявителя, идентификационных знаков, дат и защитных полос на изображении, иных сведений о заявителе, а также указания, что данная копия предназначена исключительно для Министерства культуры Российской Федерации, при условии, что данная информация не мешает визуальному восприятию основной информации, и ее размер составляет не более 5 процентов площади экрана.

¹² Пункт 6 части 1 статьи 35 Основ.

37. При отсутствии у заявителя технической возможности исполнения положений абзаца второго подпункта «б» пункта 36 настоящего Порядка заявитель вправе представить копию измененного фильма, соответствующую требованиям к форматам и иным характеристикам копии фильма, определенным в Приложении № 2 к настоящему Порядку, на материальном носителе (для просмотра и последующего хранения) путем личного обращения в Министерство культуры Российской Федерации.

38. Подаваемое руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем заявление об изменениях в электронной форме и прилагаемые к нему документы и сведения подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью¹³ в соответствии с требованиями Закона № 63-ФЗ.

Подаваемое физическим лицом (в том числе при представлении интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя) заявление об изменениях в электронной форме и прилагаемые к нему документы и сведения подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Закона № 63-ФЗ либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для представления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке¹⁴.

39. К заявлению об изменениях на бумажном носителе прилагаются следующие документы:

а) копии документов, подтверждающих заявляемые изменения (при их наличии). К документам на иностранном языке прилагается нотариально удостоверенный перевод указанных документов на русский язык¹⁵;

б) при внесении изменений в фильм:

копия измененного фильма на материальном носителе (представляется для просмотра и последующего хранения), соответствующая требованиям к форматам и иным характеристикам копии фильма, определенным в Приложении № 2 к настоящему Порядку;

для национальных фильмов – сведения об использованных в фильме музыкальных произведениях в двух экземплярах (композитор, название использованного произведения, длительность звучания в фильме).

¹³ Правила УКЭП.

¹⁴ Правила УКЭП, Правила ЭП, Правила проверки.

¹⁵ Пункт 6 части 1 статьи 35 Основ.

Для идентификации представленной копии измененного фильма допускается размещение на копии измененного фильма логотипа заявителя, идентификационных знаков, дат и защитных полос на изображении, иных сведений о заявителе, а также указания, что данная копия предназначена исключительно для Министерства культуры Российской Федерации, при условии, что данная информация не мешает визуальному восприятию основной информации, и ее размер составляет не более 5 процентов площади экрана.

40. В рамках процедуры по внесению изменений в прокатное удостоверение Министерство культуры Российской Федерации самостоятельно запрашивает посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия следующие документы и сведения в отношении заявителя:

а) для юридического лица – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

б) для индивидуального предпринимателя – выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

в) при внесении изменений в фильм:

документ, подтверждающий принятие копии измененного фильма в качестве обязательного экземпляра документов на государственное хранение и исполнение заявителем требований пункта 1 статьи 12 Закона № 77-ФЗ;

монтажные или диалоговые листы в электронном виде с приложением краткой аннотации измененного фильма (при их наличии).

41. Документы и сведения, указанные в пункте 40 настоящего Порядка, заявитель вправе представить в Министерство культуры Российской Федерации самостоятельно, приложив их к заявлению об изменениях в электронной форме или к заявлению об изменениях на бумажном носителе.

42. Министерство культуры Российской Федерации регистрирует заявление об изменениях на бумажном носителе путем присвоения входящего номера.

Заявление об изменениях в электронной форме регистрируется в автоматическом режиме посредством Портала.

Сведения о ходе рассмотрения заявления об изменениях и прилагаемых к нему документов и сведений направляются в личный кабинет заявителя на Портале (при его наличии) вне зависимости от способа подачи заявления об изменениях.

43. Министерство культуры Российской Федерации в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации заявления об изменениях в электронной

форме и прилагаемых к нему документов и сведений или заявления об изменениях на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов направляет заявителю уведомление о необходимости представления недостающих документов и сведений и (или) устранения выявленных нарушений в течение 5 рабочих дней в следующих случаях:

заявление об изменениях в электронной форме и (или) прилагаемые к нему документы и сведения или заявление об изменениях на бумажном носителе и (или) прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме и (или) с нарушением требований, установленных пунктами 32 - 34, 36 - 39 настоящего Порядка;

выявлены расхождения между документами и сведениями, представленными заявителем в соответствии с пунктами 32 - 34, 36 - 39 настоящего Порядка, и полученными Министерством культуры Российской Федерации посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия документами, указанными в абзаце третьем подпункта «в» пункта 40 настоящего Порядка (при их наличии);

Министерством культуры Российской Федерации посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия получена информация об отсутствии документа, указанного в абзаце втором подпункта «в» пункта 40 настоящего Порядка.

44. Срок рассмотрения заявления об изменениях в электронной форме и прилагаемых к нему документов и сведений или заявления об изменениях на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 43 настоящего Порядка) не должен превышать 7 рабочих дней со дня их регистрации согласно пункту 42 настоящего Порядка.

В предусмотренных пунктом 43 настоящего Порядка случаях срок представления заявителем недостающих документов и сведений и (или) устранения выявленных нарушений не учитывается в сроке, указанном в абзаце первом настоящего пункта.

45. По итогам рассмотрения заявления об изменениях в электронной форме и прилагаемых к нему документов и сведений или заявления об изменениях на бумажном носителе и прилагаемых к нему документов, соответствующих требованиям пунктов 32 - 34, 36 - 39 настоящего Порядка, Министерство культуры Российской Федерации вносит в Государственный регистр фильмов изменения в запись о ранее предоставленном (выданном) прокатном удостоверении или принимает решение об отказе во внесении заявленных изменений.

Запись о ранее предоставленном (выданном) прокатном удостоверении с внесенными изменениями подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица в соответствии с требованиями Закона № 63-ФЗ.

Прокатное удостоверение с внесенными изменениями предоставляется (выдается) заявителю в виде подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства культуры Российской Федерации выписки из Государственного регистра фильмов в форме электронного документа и направляется в личный кабинет заявителя на Портале (при его наличии), а также на адрес электронной почты, указанный в соответствии с подпунктом «г» пункта 33 настоящего Порядка.

По желанию заявителя, указанному в заявлении об изменениях, выписка из Государственного регистра фильмов, указанная в абзаце третьем настоящего пункта, может быть предоставлена (выдана) при личном посещении Министерства культуры Российской Федерации или направлена заказным почтовым отправлением на почтовый адрес, указанный в заявлении об изменениях (подпункт «г» пункта 33 настоящего Порядка).

46. Изменения в прокатное удостоверение не вносятся:

а) если измененный фильм содержит материалы, нарушающие законодательство Российской Федерации о противодействии терроризму и экстремистской деятельности;

б) если измененный фильм содержит сведения о способах, методах разработки и изготовления наркотических средств, психотропных веществ или их прекурсоров, материалы, пропагандирующие порнографию, насилие и жестокость, материалы, пропагандирующие нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения, педофилию, смену пола;

в) если в измененном фильме используются скрытые вставки и иные технические приемы и способы распространения информации, воздействующие на подсознание человека и (или) оказывающие вредное влияние на его здоровье;

г) если измененный фильм содержит нецензурную брань (в случаях обращения о внесении изменений в прокатное удостоверение, ранее предоставленное (выданное) на способы использования фильма, указанные в подпунктах «а» и (или) «в» пункта 1 настоящего Порядка);

д) если нарушены положения пунктов 32 - 34, 36 - 39 настоящего Порядка, и (или) выявлены несоответствия документов и (или) сведений, представленных заявителем согласно пунктам 32 - 34, 36 - 39 настоящего Порядка, документам и (или) сведениям, полученным посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия согласно

пункту 40 настоящего Порядка, и заявителем не представлены надлежащим образом оформленные документы и (или) сведения в сроки, установленные пунктом 43 настоящего Порядка;

е) если посредством внутриведомственного и (или) межведомственного взаимодействия Министерством культуры Российской Федерации получена информация об отсутствии документа, указанного в абзаце втором подпункта «в» пункта 40 настоящего Порядка;

ж) в иных определенных федеральными законами случаях¹⁶.

47. В случаях, указанных в пункте 46 настоящего Порядка, Министерством культуры Российской Федерации принимается решение об отказе во внесении изменений в прокатное удостоверение и заявителю не позднее 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляется уведомление об отказе во внесении соответствующих изменений (с указанием причин отказа).

¹⁶ Часть 4 статьи 5¹ Закона № 126-ФЗ

Приложение № 1
к Порядку предоставления (выдачи)
прокатного удостоверения на фильм,
отказа в предоставлении (выдаче)
прокатного удостоверения на фильм,
отзыва прокатного удостоверения
на фильм и внесения изменений
в прокатное удостоверение на фильм,
утвержденному приказом
Министерства культуры
Российской Федерации
от *21 мая* 2024 г. № 942

Сведения о фильме

1. Название фильма (для фильмов иностранного производства дополнительно указывается название фильма на языке оригинала).
2. Название и автор литературного произведения, по которому снят фильм (при наличии).
3. Страна производства.
4. Студия-производитель.
5. Год производства.
6. Режиссер-постановщик.
7. Автор сценария.
8. Композитор.
9. Оператор.
10. Художник-постановщик (художник-постановщик анимационного (мультипликационного) фильма).
11. Продюсер.
12. Исполнители главных ролей.
13. Вид носителя (в соответствии со способом использования фильма, указанным в пункте 1 Порядка предоставления (выдачи) прокатного удостоверения на фильм, отказа в предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения на фильм, отзыва прокатного удостоверения на фильм и внесения изменений в прокатное удостоверение на фильм, утвержденного настоящим приказом), а также его объем (в Гб, Тб) или метраж (для фильмов на киноплёнке).

14. Формат кадра.
15. Количество серий.
16. Продолжительность фильма (часов, минут).
17. Цвет (цветной, черно-белый либо цветной и черно-белый).
18. Вид фильма (художественный (игровой), документальный (неигровой), научно-популярный, анимационный).
19. Краткая аннотация фильма.

Приложение № 2
к Порядку предоставления (выдачи)
прокатного удостоверения на фильм,
отказа в предоставлении (выдаче)
прокатного удостоверения на фильм,
отзыва прокатного удостоверения
на фильм и внесения изменений
в прокатное удостоверение на фильм,
утвержденному приказом
Министерства культуры
Российской Федерации
от *21 мая* 2024 г. № 942

Требования к форматам и иным характеристикам копии фильма

ВИДЕО	
Формат	H264/265
Контейнер	MP4
Кодирование	H264-MPEG4 AVC / H265 – HEVC
Битовая глубина	8-бит на канал
Цветовое пространство	4:2:0; RGB/YUV
Разрешение	От 480p до 1080p
Соотношение сторон	Исходное
Видео битрейт	От 3 Мбит/сек до 9 Мбит/сек
Частота кадров (в сек.)	24p, 25p
АУДИО	
Частота дискретизации	48 kHz
Формат аудио файла	MPEG AAC Audio
Разрядность	24 bit
Первая звуковая дорожка	Сtereo Л, П: стереофоническое звуковое сопровождение, правый и левый фронтальные каналы в одной звуковой дорожке. При наличии более двух каналов звука с полным диапазоном частот в оригинальном аудиовизуальном произведении производится их микширование с приведением к формату стерео.

Порядок ведения в электронном виде Государственного регистра фильмов

1. Ведение Государственного регистра фильмов (далее – регистр) осуществляется Министерством культуры Российской Федерации¹ в электронном виде путем внесения в него записей о предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения на фильмы (далее – прокатное удостоверение), об отзыве прокатного удостоверения, об отказе в предоставлении (выдаче) прокатного удостоверения либо изменений в запись о ранее предоставленном (выданном) прокатном удостоверении.

2. В регистре указываются следующие сведения:

название фильма;

название фильма на языке оригинала (для фильмов иностранного производства);

вид фильма (художественный (игровой), документальный (неигровой), научно-популярный, анимационный);

страна производства;

производитель;

год производства;

режиссер-постановщик;

автор сценария;

композитор;

оператор;

художник-постановщик (художник-постановщик анимационного (мультипликационного) фильма);

продюсер;

вид носителя;

объем носителя (в Гб, Тб);

¹ Абзац шестой части 2 статьи 5 Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации», пункт 1, подпункт 5.4.2 пункта 5 Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590.

метраж (для фильмов на киноплёнке);
формат кадра;
количество серий;
продолжительность фильма (часов, минут);
цвет (цветной, черно-белый или цветной и черно-белый);
сведения о присвоенной фильму возрастной категории
информационной продукции;
отметка о специфике содержания и визуального ряда фильма;
аннотация;
дата и номер регистрации заявления;
способы использования фильма;
права на способ использования фильма;
срок действия прав на способы использования фильма;
дата начала показа фильма на территории Российской Федерации;
номер прокатного удостоверения;
дата предоставления (выдачи) прокатного удостоверения;
сведения о внесенных изменениях.

3. Прокатному удостоверению в регистре присваивается номер с использованием подсистемы «Единый реестр учета лицензий (разрешений)» федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕРУЛ(Р)).

4. Прокатные удостоверения, выданные до дня вступления в силу Федерального закона от 26 февраля 2024 г. № 30-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации», действуют до истечения срока их действия².

5. Информация, содержащаяся в регистре, является общедоступной. Доступ к информации, содержащейся в регистре, осуществляется путем размещения указанной информации на официальном сайте Министерства культуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

² Часть 2 статьи 2 Федерального закона от 26 февраля 2024 г. № 30-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

Приложение № 3
к приказу Министерства культуры
Российской Федерации
от *21 мая* 2024 г. № 942

Образец прокатного удостоверения на фильм

ВЫПИСКА

из Государственного регистра фильмов
по состоянию на _____
(прокатное удостоверение на фильм)

*Место нанесения
QR-кода*

Номер прокатного удостоверения: _____
Дата предоставления (выдачи) прокатного удостоверения: _____
Название фильма: _____
Название фильма на языке оригинала: _____
Дата начала показа фильма на территории Российской Федерации: _____
Количество серий: _____
Формат кадра: _____
Цвет: _____
Продолжительность фильма: часы _____ мин. _____
Вид носителя: _____
Объем носителя: _____
Производитель: _____
Страна производства: _____
Год производства: _____
Режиссер -постановщик: _____
Художник-постановщик (художник-постановщик анимационного (мультипликационного) фильма):

Автор сценария: _____
Оператор: _____
Композитор: _____
Продюсер: _____
Права на способы использования фильма: _____
Срок действия прав на способы использования фильма: _____

Возрастная категория фильма: _____

Отметка о специфике содержания и визуального ряда фильма: _____

Должность и фамилия, имя, отчество должностного лица, подписавшего прокатное удостоверение: _____

Усиленная квалифицированная
электронная подпись
Министерства культуры Российской Федерации