



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 78204

от "20" мая 2024.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ОХРАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

10 апреля 2024 г.

№ 43

г. Москва

Об утверждении Порядка и условий реализации военнослужащими органов государственной охраны, проходящими военную службу по контракту, права на прохождение обучения по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки)

В соответствии с пунктом 4 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» и пунктом 1 статьи 18 Федерального закона от 27 мая 1996 г. № 57-ФЗ «О государственной охране» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия реализации военнослужащими органов государственной охраны, проходящими военную службу по контракту, права на прохождение обучения по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки).

2. Признать утратившими силу:

приказ ФСО России от 22 марта 2018 г. № 195 «О порядке и условиях реализации военнослужащими органов государственной охраны, проходящими военную службу по контракту, права на прохождение профессиональной переподготовки по одной из гражданских специальностей» (зарегистрирован Минюстом России 13 апреля 2018 г., регистрационный № 50759);

приказ ФСО России от 30 июня 2022 г. № 87 «О внесении изменений в приказ ФСО России от 22 марта 2018 г. № 195 «О порядке и условиях реализации военнослужащими органов государственной охраны, проходящими военную службу по контракту, права на прохождение профессиональной переподготовки по одной из гражданских специальностей» (зарегистрирован Минюстом России 3 августа 2022 г., регистрационный № 69490).

Директор
Федеральной службы охраны
Российской Федерации
генерал армии



Д.В. Кочнев

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом ФСО России
от « 10 » апреля 2024 г.
№ 43

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ

реализации военными органами государственной охраны, проходящими военную службу по контракту, права на прохождение обучения по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки)

1. Военнослужащие органов государственной охраны, проходящие военную службу по контракту, общая продолжительность военной службы которых составляет пять лет и более (не считая времени обучения в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования), увольняемые с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, истечении срока военной службы, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, а также военнослужащие, проходящие военную службу по контракту, увольняемые с военной службы, признанные инвалидами боевых действий (далее – военнослужащие), для прохождения обучения по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки) (далее – обучение, если не оговорено иное) направляются в государственные профессиональные образовательные организации, государственные образовательные организации высшего образования и государственные образовательные организации дополнительного образования (далее – образовательные организации).

2. Военнослужащие имеют право пройти обучение без взимания с них платы только по одной из гражданских специальностей и только в одной образовательной организации.

3. Обучение проводится по очной, очно-заочной или заочной формам обучения продолжительностью до четырех месяцев.

4. Содержание и продолжительность обучения по основным программам профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы (программы профессиональной переподготовки) должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов обучения и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. Минимально допустимый срок освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки составляет 250 часов.

5. Обучение может осуществляться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Обучение военнослужащих осуществляется в образовательных организациях, расположенных в населенных пунктах по месту прохождения военной службы, за исключением профессиональной переподготовки с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При отсутствии возможности пройти обучение по месту прохождения военной службы военнослужащие направляются на обучение в образовательные организации, расположенные в ближайших к месту прохождения военной службы населенных пунктах.

7. Военнослужащие, изъявившие желание пройти обучение, подают рапорты руководителям (начальникам) подразделений ФСО России и Академии ФСО России (далее – подразделения), имеющим право издания приказов по личному составу.

Общая продолжительность военной службы в календарном исчислении на дату подачи рапорта должна составлять пять лет и более (не считая времени обучения в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования).

8. Рапорты подаются военнослужащими:

при увольнении с военной службы по достижении предельного возраста пребывания на военной службе или по истечении срока военной службы – не позднее чем за три месяца до наступления предельного возраста пребывания на военной службе или до истечения срока военной службы;

при увольнении с военной службы по состоянию здоровья – не позднее 10 календарных дней со дня ознакомления с заключением военно-врачебной комиссии о признании их не годными (ограниченно годными) к военной службе;

при увольнении с военной службы в связи с организационно-штатными мероприятиями – не ранее дня принятия решения соответствующими должностными лицами подразделений об увольнении с военной службы в связи с организационно-штатными мероприятиями и не позднее 10 календарных дней со дня ознакомления с указанным решением;

при увольнении с военной службы в связи с признанием инвалидом боевых действий – не ранее дня принятия решения соответствующими должностными лицами подразделений об увольнении с военной службы и не позднее 10 календарных дней со дня ознакомления с указанным решением.

9. В рапорте военнослужащий указывает воинское звание, фамилию, имя, отчество (при наличии), личный номер, занимаемую воинскую должность, дату рождения, общую продолжительность военной службы (с указанием периода обучения в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования), уровень образования, имеющуюся гражданскую специальность и квалификацию, выбранную программу обучения и предварительный срок ее освоения, основание, по которому он имеет право пройти обучение. К рапорту прилагаются копии документов об образовании.

10. На основании рапортов военнослужащих кадровыми аппаратами подразделений составляются списки военнослужащих, изъявивших желание пройти обучение по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки) по одной из гражданских специальностей

в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящим Порядку и условиям) (далее – списки).

Списки и копии рапортов, указанных в пункте 9 настоящих Порядка и условий, направляются (передаются) в соответствующие подразделения, уполномоченные на осуществление закупок, в срок до 1 марта текущего года.

Списки военнослужащих подразделений, дислоцированных в г. Москве и Московской обл. (за исключением подразделений, являющихся юридическими лицами, и подразделений, входящих в состав Службы специальной связи и информации Федеральной службы охраны Российской Федерации), направляются в Контрактную службу Федеральной службы охраны Российской Федерации.

11. Изменения (дополнения) в списки вносятся в порядке, указанном в пункте 10 настоящих Порядка и условий.

12. Договор с образовательной организацией на оказание образовательных услуг (далее – договор) заключается в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

13. В договор включается условие о возможности переноса срока обучения военнослужащего в случае его болезни или наступления обстоятельств, предусмотренных пунктом 11 статьи 31 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 «Вопросы прохождения военной службы». Обстоятельства, в связи с которыми переносится срок обучения, должны быть документально подтверждены военнослужащим.

14. Подразделение, уполномоченное на осуществление закупок, информирует руководителя (начальника) подразделения, направившего (передавшего) список, о заключении договора в течение 10 рабочих дней с момента его заключения.

На основании заключенного договора кадровый аппарат подразделения информирует военнослужащего о наименовании и местонахождении

образовательной организации, сроке и форме обучения и выдает направление на прохождение обучения по основным программам профессионального обучения или дополнительным профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящим Порядку и условиям).

О выдаче направления военнослужащему на рапорте, указанном в пункте 9 настоящих Порядка и условий, делается соответствующая отметка, которая заверяется личной подписью военнослужащего. После исключения военнослужащего из списков личного состава рапорт вместе с материалами увольнения приобщается к личному делу военнослужащего.

15. В случае увольнения военнослужащего с военной службы в период обучения он имеет право на завершение учебы бесплатно.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку и условиям (пункт 10), утвержденным
приказом ФСО России
от «10» апреля 2024 г.
№ 43

Рекомендуемый образец
УТВЕРЖДАЮ
Руководитель (начальник)

_____ (наименование подразделения)

_____ (воинское звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

СПИСОК

военнослужащих _____, **изъявивших желание пройти**
(наименование подразделения органов государственной охраны)
профессиональное обучение по основным программам профессионального обучения или дополнительным
профессиональным программам (программам профессиональной переподготовки) по одной из гражданских
специальностей в организациях, осуществляющих образовательную деятельность

№ п/п	Воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, личный номер	Воинская должность	Основание и дата предстоящего увольнения с военной службы	Общая продолжительность военной службы	Дата окончания контракта	Уровень образования, имеющаяся гражданская специальность и квалификация	Выбранная образовательная программа и предварительный срок ее освоения	Предполагаемая стоимость освоения образовательной программы
1	2	3	4	5	6	7	8	9

_____ (воинская должность начальника кадрового аппарата)

_____ (воинское звание)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку и условиям (пункт 14), утвержденным
приказом ФСО России
от «10» апреля 2024 г.
№ 43

Рекомендуемый образец

Угловой штамп
подразделения

НАПРАВЛЕНИЕ

**на прохождение обучения по основным программам профессионального
обучения или дополнительным профессиональным программам
(программам профессиональной переподготовки)**

_____ (воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

направляется в _____ (наименование образовательной организации) _____ (населенный пункт)

для прохождения обучения с _____ (дата) по _____ (дата).

Основание:

государственный контракт (договор) оказания образовательных услуг

с _____ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

от «__» _____ 20__ г. № _____.

Руководитель (начальник)

подразделения _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.