



МИНИСТЕРСТВО ИНОСТРАННЫХ ДЕЛ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИД РОССИИ)

## П Р И К А З

«04» декабря 2023 г. № 24518

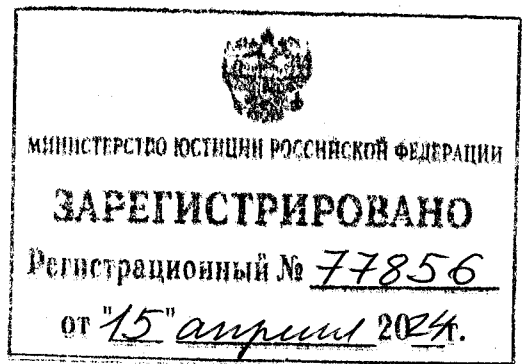
Москва

**Об утверждении Порядка оформления дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации либо представительствами Министерства иностранных дел Российской Федерации, находящимися в пределах приграничной территории, в том числе в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации, временного документа, удостоверяющего личность и дающего право на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию, а также формы данного документа**

В соответствии с частью первой статьи 11 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию», пунктом 1 и подпунктом 26.1 пункта 6 Положения о Министерстве иностранных дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Порядок оформления дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации либо представительствами Министерства иностранных дел Российской Федерации, находящимися в пределах приграничной территории, в том числе в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации, временного документа, удостоверяющего личность и дающего право на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;



форму временного документа, удостоверяющего личность и дающего право на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря – заместителя Министра иностранных дел Российской Федерации.

МИНИСТР

 С.ЛАВРОВ

Приложение № 1  
к приказу МИД России  
от 04 декабря 2023 г. № 24518

**Порядок  
оформления дипломатическими представительствами  
или консульскими учреждениями Российской Федерации либо  
представительствами Министерства иностранных дел Российской  
Федерации, находящимися в пределах приграничной территории,  
в том числе в пунктах пропуска через Государственную границу  
Российской Федерации, временного документа, удостоверяющего личность  
и дающего право на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию**

**I. Общие положения**

1. Временный документ, удостоверяющий личность и дающий право на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию, в целях реализации в том числе заключенных международных договоров Российской Федерации<sup>1</sup> оформляется в виде свидетельства на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию (далее – свидетельство на возвращение) и выдается:

1.1. Дипломатическими представительствами или консульскими учреждениями Российской Федерации (далее – загранучреждения) либо представительствами МИД России, находящимися в пределах приграничной территории, в том числе в пунктах пропуска через Государственную границу Российской Федерации (далее – представительства), в случаях если:

вне пределов Российской Федерации гражданин Российской Федерации утратил паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в том числе содержащий электронный носитель информации, дипломатический паспорт, в том числе содержащий электронный носитель информации, служебный паспорт,

<sup>1</sup> Статья 1 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию».

в том числе содержащий электронный носитель информации, а также в случаях, установленных международными договорами Российской Федерации, паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации, или свидетельство о рождении (для несовершеннолетних граждан Российской Федерации, не достигших возраста 14 лет) (далее соответственно – паспорт, дипломатический паспорт, служебный паспорт, внутрироссийский паспорт, свидетельство о рождении);

вне пределов Российской Федерации срок действия имеющегося у гражданина Российской Федерации паспорта, дипломатического паспорта, служебного паспорта, внутрироссийского паспорта истек;

вне пределов Российской Федерации паспорт, дипломатический паспорт, служебный паспорт, внутрироссийский паспорт, свидетельство о рождении стал (стало) непригодным для использования;

имеются основания для временного ограничения права на выезд из Российской Федерации гражданина Российской Федерации, проживающего за пределами территории Российской Федерации, предусмотренные статьей 15 Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» (далее – Федеральный закон), вместо его паспорта, дипломатического паспорта, служебного паспорта;

лицо без гражданства, постоянно проживающее в Российской Федерации, утратило вне пределов территории Российской Федерации документ, удостоверяющий его статус, либо у которого срок действия данного документа истек или если такой документ стал непригодным для использования;

лицо, признанное беженцем в порядке, установленном Федеральным законом от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 «О беженцах» (далее – Федеральный закон о беженцах), утратило вне пределов территории Российской Федерации проездной документ, выдаваемый беженцу, содержащий электронный носитель информации (далее – проездной документ беженца), либо у которого срок

действия данного документа истек или если такой документ стал непригодным для использования вследствие повреждения или износа (далее – проездной документ беженца, непригодный для использования).

1.2. Загранучреждениями в случаях, предусмотренных абзацами вторым – седьмым подпункта 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, если свидетельство на возвращение оформляется гражданам Российской Федерации или лицам без гражданства, постоянно проживающим в Российской Федерации, которые подлежат передаче в Российскую Федерацию в соответствии с положениями международных договоров и (или) законодательства Российской Федерации о реадмиссии, выдворении, депортации, выдаче для уголовного преследования или исполнения приговора, передаче лиц, страдающих психическими расстройствами, для проведения принудительного лечения, передаче лиц, осужденных к лишению свободы, для отбывания наказания, передаче на время лиц, содержащихся под стражей, для производства с их участием следственных и иных процессуальных действий, передаче лиц в связи с направлением запросов об осуществлении их уголовного преследования (далее – международный договор и (или) законодательство Российской Федерации).

2. В случаях, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, заявителями при обращении в заграничное учреждение или представительство по вопросу оформления свидетельства на возвращение, являются:

2.1. Гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет:

у которого паспорт или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, или внутрироссийский паспорт был утрачен вне пределов Российской Федерации;

у которого срок действия имеющегося паспорта или дипломатического паспорта, или служебного паспорта, или внутрироссийского паспорта истек вне пределов Российской Федерации;

у которого паспорт или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, или внутрироссийский паспорт стал непригодным для использования

вне пределов Российской Федерации;

проживающий за пределами территории Российской Федерации, при наличии оснований для временного ограничения его права на выезд из Российской Федерации, предусмотренных статьей 15 Федерального закона, вместо его паспорта, или дипломатического паспорта, или служебного паспорта.

2.2. Один из родителей, усыновителей, опекунов или попечителей гражданина Российской Федерации, не достигшего возраста 18 лет (далее – несовершеннолетний), утратившего паспорт, или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, или внутрироссийский паспорт, или свидетельство о рождении либо если указанный документ стал непригодным для использования вне пределов Российской Федерации либо если срок действия паспорта или дипломатического паспорта, или служебного паспорта, или внутрироссийского паспорта истек вне пределов Российской Федерации.

2.3. Лицо, действующее на основании доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, выданной законным представителем несовершеннолетнего либо гражданина Российской Федерации, признанного судом недееспособным (далее – недееспособный), в случае, если упомянутые граждане Российской Федерации выехали из Российской Федерации без сопровождения законных представителей, и вне пределов Российской Федерации их паспорт или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, или внутрироссийский паспорт, или свидетельство о рождении был (было) утрачен (утрачено) либо указанный документ стал непригодным для использования либо срок действия их паспорта или дипломатического паспорта, или служебного паспорта, или внутрироссийского паспорта истек (далее – представитель).

2.4. Лицо без гражданства, постоянно проживающее в Российской Федерации, утратившее вне пределов территории Российской Федерации документ, удостоверяющий его статус, либо у которого срок действия данного документа истек или если такой документ стал непригодным для использования, а также лицо, признанное беженцем

в порядке, установленном Федеральным законом о беженцах, утратившее вне пределов территории Российской Федерации проездной документ беженца, либо у которого срок действия данного документа истек или которое имеет проездной документ беженца, непригодный для использования.

3. В случаях, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, инициатором оформления свидетельства на возвращение является Генеральная прокуратура Российской Федерации, Министерство внутренних дел Российской Федерации, либо иной федеральный государственный орган, уполномоченный на исполнение международного договора и (или) законодательства Российской Федерации (далее – уполномоченный орган), направивший в загранучреждение информационное письмо с указанием международного договора и (или) законодательства Российской Федерации, во исполнение которого должно быть оформлено свидетельство на возвращение, фамилии, имени, отчества (при их наличии), даты рождения, пола и места рождения лица, которому должно быть оформлено свидетельство на возвращение, с приложением фотографии, необходимой для оформления свидетельства на возвращение, либо с указанием компетентного органа иностранного государства, который предоставит такую фотографию (далее – письмо уполномоченного органа).

## **II. Прием документов, необходимых для оформления свидетельства на возвращение**

4. Для оформления свидетельства на возвращение в случаях, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, заявитель лично, а также в случаях, указанных в подпунктах 2.2 – 2.3 пункта 2 настоящего Порядка, – в присутствии несовершеннолетнего и (или) недееспособного, представляет следующие документы:

4.1. Заявление о выдаче временного документа, удостоверяющего личность

и дающего право на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию (далее – заявление), в котором заявитель указывает:

фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, которому оформляется свидетельство на возвращение;

число, месяц и год рождения;

пол;

место рождения;

гражданство;

адрес регистрации по месту жительства (пребывания) в Российской Федерации, номер телефона, адрес фактического проживания в Российской Федерации;

сведения о паспорте, дипломатическом паспорте, служебном паспорте, внутрироссийском паспорте, свидетельстве о рождении, который был утрачен (при наличии таких сведений), либо срок действия которого (за исключением свидетельства о рождении) истек, либо который стал непригодным для использования или у его владельца (за исключением свидетельства о рождении) установлено наличие оснований для временного ограничения его права на выезд из Российской Федерации, дату, место и обстоятельства утраты паспорта, дипломатического паспорта, служебного паспорта, внутрироссийского паспорта, свидетельства о рождении, сведения о детях (находящихся в стране пребывания вместе с заявителем), внесенных в утраченный паспорт, или дипломатический паспорт, или служебный паспорт либо в такой документ, срок действия которого истек, либо который стал непригодным для использования, либо у владельца которого установлено наличие основания для временного ограничения его права на выезд из Российской Федерации;

адрес места жительства в стране пребывания и номер телефона, адрес электронной почты (при наличии);

предполагаемая дата выезда из страны пребывания.

В заявлении также указываются сведения о законном представителе



либо представителе лица, которому оформляется свидетельство:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

число, месяц и год рождения;

место рождения;

адрес регистрации по месту жительства (пребывания), номер телефона (при наличии);

сведения об основном документе, удостоверяющем личность законного представителя, представителя;

сведения о документе, подтверждающем полномочие законного представителя, представителя.

Заявление заполняется при помощи технических средств или собственноручно печатными буквами чернилами черного или синего цвета. Не допускается исправление ошибок путем зачеркивания или с помощью корректирующих средств.

На заявление помещается фотография лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, соответствующая требованиям, указанным в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Порядка. На заявлении проставляется дата его составления и подпись заявителя.

Заявитель может получить бланк заявления в загранучреждении или представительстве (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку), либо с официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» загранучреждений или представительств.

В период рассмотрения заявления заявитель вправе отказаться от получения свидетельства на возвращение на основании заявления об отказе в получении временного документа, удостоверяющего личность и дающего право на въезд (возвращение) в Российскую Федерацию (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку), поданного в загранучреждение либо представительство, рассматривающее заявление.

4.2. Фотография лица, которому оформляется свидетельство на возвращение (дополнительно к фотографии, помещенной на заявление), в черно-белом или цветном исполнении размером 35 x 45 мм. Фотография должна соответствовать его возрасту на день подачи заявления с четким изображением лица без головного убора. Если религиозные убеждения лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, не позволяют ему показываться перед посторонними без головного убора, то допускается представление фотографии в головном уборе, не скрывающем овал лица.

На фотографии человек изображается строго в анфас, с нейтральным выражением лица, смотрящим прямо. Глаза должны быть открыты, рот закрыт, волосы не могут заслонять глаза. Допускается фотографирование с закрытыми глазами только по медицинским показаниям. Фон фотографии должен быть белым, ровным, без полос, пятен и изображения посторонних предметов и теней.

На фотографии должны помещаться лицо и верхняя часть плеч гражданина, при этом размер лица должен составлять 70–80% площади фотографии.

4.3. Внутрirosсийский паспорт либо заверенные в загранучреждении или представительстве письменные заявления не менее двух граждан Российской Федерации, подтверждающих личность лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, и наличие у него гражданства Российской Федерации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку), которые представляются указанными гражданами для заверения лично. В письменных заявлениях, указанных в данном подпункте настоящего Порядка, не допускается исправление ошибок путем зачеркивания или с помощью корректирующих средств.

4.4. Паспорт, или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, или внутрirosсийский паспорт, срок действия которого истек, либо паспорт или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, или внутрirosсийский паспорт, или свидетельство о рождении, который (которое) стал (стало)

непригодным для использования либо паспорт, или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, вместо которого запрашивается выдача свидетельства на возвращение гражданину Российской Федерации при наличии оснований для временного ограничения его права на выезд из Российской Федерации, предусмотренных статьей 15 Федерального закона.

Документы, указанные в абзаце первом подпункта 4.4 пункта 4 настоящего Порядка, не представляются в случае если вне пределов Российской Федерации гражданин Российской Федерации утратил паспорт, или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, или внутрироссийский паспорт, или свидетельство о рождении.

4.5. Документ, подтверждающий статус лица без гражданства в Российской Федерации, либо проездной документ беженца, срок действия которого истек или который стал непригодным для использования (в случае оформления свидетельства на возвращение лицу, указанному в подпункте 2.4 пункта 2 настоящего Порядка).

4.6. Уведомление об отказе в оформлении (выдаче) паспорта либо документ, подтверждающий отказ в оформлении (выдаче) дипломатического паспорта или служебного паспорта (далее – уведомление об отказе в выдаче паспорта) (в случае оформления свидетельства на возвращение лицу, указанному в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего Порядка).

4.7. Документ, подтверждающий полномочие законного представителя (в случае оформления свидетельства на возвращение несовершеннолетнему либо недееспособному).

4.8. Доверенность (в случае оформления свидетельства на возвращение несовершеннолетнему либо недееспособному, который выехал из Российской Федерации без сопровождения своего законного представителя).

4.9. Документ, удостоверяющий личность законного представителя (в случае подачи им заявления в отношении несовершеннолетнего либо недееспособного).

4.10. Документ, удостоверяющий личность представителя (в случае, предусмотренном подпунктом 2.3 пункта 2 настоящего Порядка).

4.11. Водительское удостоверение, служебное удостоверение с фотографией и другие документы (при их наличии), выданные на территории Российской Федерации, заявитель может представить в целях подтверждения личности лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, при отсутствии документов, указанных в подпункте 4.3 пункта 4 настоящего Порядка.

5. В случае если законный представитель либо представитель является гражданином иностранного государства или лицом без гражданства, он представляет действительный документ, удостоверяющий его личность и признаваемый Российской Федерацией в этом качестве.

6. Официальные документы, выданные компетентными органами иностранного государства, для признания их действительными в Российской Федерации должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации<sup>2</sup>.

7. Документы, составленные на иностранном языке без дублирования в них записей на государственном языке Российской Федерации (русском языке), подлежат переводу на русский язык. Верность перевода либо подлинность подписи переводчика должна быть нотариально удостоверена нотариусом в Российской Федерации либо должностным лицом заграничного учреждения, совершающим нотариальные действия, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о нотариате<sup>3</sup>.

8. Для оформления свидетельства на возвращение в случаях, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, уполномоченный орган направляет в заграничное учреждение письмо уполномоченного органа с данными, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, с приложением фотографии, соответствующей

<sup>2</sup> Часть 2 статьи 27 Федерального закона от 5 июля 2010 г. № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации».

<sup>3</sup> Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1.

требованиям, указанным в подпункте 4.2 пункта 4 настоящего Порядка, либо с указанием компетентного органа иностранного государства, который предоставит такую фотографию, а также согласованной даты, времени и места пересечения Государственной границы Российской Федерации лицом, которому оформляется свидетельство на возвращение.

9. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для оформления свидетельства на возвращение в случаях, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, являются:

9.1. Отсутствие либо представление ненадлежащим образом оформленного документа, предусмотренного подпунктом 4.1 пункта 4 настоящего Порядка, или фотографии, не соответствующей требованиям подпункта 4.2 пункта 4 настоящего Порядка.

9.2. Несоответствие информации, указанной в заявлении, сведениям, содержащимся в приложенных к заявлению документах.

9.3. Несоблюдение требования пункта 4 настоящего Порядка о подаче заявления лично заявителем либо через законного представителя, а также, если при подаче документов, необходимых для выдачи свидетельства на возвращение, отсутствует лицо, которому оформляется свидетельство на возвращение.

10. Основаниями для отказа в оформлении (выдаче) свидетельства на возвращение с выдачей заявителю уведомления об отказе в оформлении (выдаче) свидетельства на возвращение (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку) в случаях, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, являются:

10.1. Не подтверждение факта выдачи паспорта, или дипломатического паспорта, или служебного паспорта, или внутрироссийского паспорта, взамен которого заявитель, указанный в абзацах втором – четвертом подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, просит выдать свидетельство на возвращение.

10.2. Не подтверждение в ходе проверки сведений о свидетельстве о рождении относительно факта его выдачи и (или) наличия гражданства

Российской Федерации у лица, которому оформляется свидетельство на возвращение.

10.3. Установление факта отсутствия у заявителя, указанного в абзацах втором – четвертом подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, либо у лиц, которым оформляется свидетельство на возвращение, указанных в подпунктах 2.2 или 2.3 пункта 2 настоящего Порядка, гражданства Российской Федерации.

10.4. Не подтверждение факта наличия у заявителя, указанного в подпункте 2.4 пункта 2 настоящего Порядка, статуса лица без гражданства, постоянно проживающего в Российской Федерации, либо лица, признанного беженцем в порядке, установленном Федеральным законом о беженцах.

11. Основанием для отказа в оформлении (выдаче) свидетельства на возвращение в случаях, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, является отсутствие в письме уполномоченного органа фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, пола и места рождения лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, и (или) отсутствие приложенной к упомянутому письму фотографии данного лица, либо отсутствие указания в данном письме компетентного органа иностранного государства, который предоставит такую фотографию, в случае не предоставления этой фотографии, либо не предоставление указанной фотографии упомянутым компетентным органом.

12. Срок оформления свидетельства на возвращение в случаях, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, не должен превышать со дня регистрации заявления в загранучреждении или представительстве:

2 календарных дня – в случае отсутствия необходимости проведения дополнительной проверки, предусмотренной подпунктом 19.2 пункта 19 настоящего Порядка, и (или) необходимости направления информации, указанной в подпункте 15.5 пункта 15 настоящего Порядка;

10 календарных дней – в случае проведения дополнительной проверки, предусмотренной подпунктом 19.2 пункта 19 настоящего Порядка, если

необходимость направления запроса, предусмотренного подпунктом 23.1.2 пункта 23 настоящего Порядка, отсутствует;

15 календарных дней – в случае проведения дополнительной проверки и направления запроса, предусмотренного подпунктами 21.6 и 21.7 пункта 21 или подпункта 23.1.2 пункта 23 настоящего Порядка.

13. Срок оформления свидетельства на возвращение в случаях, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, не должен превышать 5 календарных дней со дня регистрации в загранучреждении письма уполномоченного органа.

### **III. Оформление и выдача свидетельства на возвращение**

14. Оформление и выдачу свидетельства на возвращение производят уполномоченные федеральные государственные гражданские служащие загранучреждений либо работающие в представительствах уполномоченные федеральные государственные гражданские служащие Консульского департамента МИД России (далее – Консульский департамент), территориальных органов – представительств Министерства иностранных дел Российской Федерации в Калининграде и в Санкт-Петербурге (далее – должностные лица).

15. Должностное лицо загранучреждения или представительства, ответственное за прием и регистрацию документов, в случаях, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, осуществляет следующие действия:

15.1. Устанавливает наличие у заявителя всех необходимых документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

15.2. Проверяет соответствие представленных документов требованиям пункта 4 настоящего Порядка, в частности, правильность и полноту заполнения заявления, письменных заявлений граждан Российской Федерации, подтверждающих личность лица, которому оформляется свидетельство

на возвращение, и наличие у него гражданства Российской Федерации (при их наличии), а также действительность внутрироссийского паспорта (при его наличии) у заявителя, указанного в абзацах втором – четвертом подпункта 2.1 настоящего Порядка, а также у лиц, которым оформляется свидетельство на возвращение, указанных в подпунктах 2.2 и 2.3 пункта 2 настоящего Порядка.

15.3. Проверяет тождественность лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, с лицом, изображенным на фотографии на заявлении.

15.4. Осуществляет сверку сведений, указанных в заявлении, со сведениями в документах, представленных заявителем, а также в письменных заявлениях граждан Российской Федерации, подтверждающих личность лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, и наличие у него гражданства Российской Федерации (при их наличии).

15.5. Проводит собеседование с совершеннолетним лицом, которому оформляется свидетельство на возвращение, с целью выяснения обстоятельств его пребывания за пределами территории Российской Федерации, в том числе приведших к отсутствию у него действительного документа, удостоверяющего личность, принимает по результатам собеседования решение о необходимости либо об отсутствии необходимости направления информации об обстоятельствах, выявленных в ходе собеседования, в МВД России и (или) в ФСБ России<sup>4</sup> и проставляет резолюцию на свободной части заявления, а также удостоверяет ее подписью с указанием своей должности, фамилии и инициалов.

15.6. Принимает решение о приеме и регистрации документов в случае, если все необходимые для выдачи свидетельства на возвращение документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка представлены полностью, надлежащим образом оформлены, а также соответствуют предъявляемым

---

<sup>4</sup> Подпункт 13.1 пункта 6 Положения о Министерстве иностранных дел Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 865.



к ним требованиям. Предлагает заявителю подписать заявление в графе «Подпись заявителя». Удостоверяет факт приема документов, а также подлинность подписи заявителя путем проставления на заявлении должности, фамилии, имени, отчества (при наличии) и подписи.

15.7. Вносит в базу данных подсистемы автоматизированной системы изготовления, оформления и контроля машиносчитываемых паспортов и виз<sup>5</sup> (далее – АИС):

сведения, указанные в заявлении;

информацию, содержащуюся в заявлениях граждан Российской Федерации, указанных в подпункте 4.3 пункта 4 настоящего Порядка;

сведения о принятом решении о необходимости направить в Консульский департамент информацию, указанную в подпункте 15.5 пункта 15 настоящего Порядка (в случае принятия такого решения);

фотографию лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, путем ее сканирования.

15.8. Регистрирует заявление в АИС и проставляет на заявлении номер, присвоенный ему при регистрации, и дату регистрации.

15.9. Копирует внутрироссийский паспорт, указанный в подпункте 4.3 пункта 4 настоящего Порядка, а также документы, указанные в подпунктах 4.4 – 4.7, 4.9 – 4.11 пункта 4 настоящего Порядка и возвращает их заявителю.

15.10. Приобщает к заявлению копии документов, указанных в подпункте 15.9 пункта 15 настоящего Порядка, а также следующие документы (в случаях, если их представление предусмотрено пунктом 4 настоящего Порядка):

письменные заявления граждан Российской Федерации, подтверждающих личность лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, и наличие у него гражданства Российской Федерации, указанные в подпункте 4.3 пункта 4 настоящего Порядка;

---

<sup>5</sup> Постановление Совета Министров – Правительства Российской Федерации от 10 августа 1993 г. № 770 «О создании общегосударственной автоматизированной системы изготовления, оформления и контроля паспортно-визовых документов новых образцов» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 10 августа 1993 г. № 770).

доверенность;

фотографию лица, которому оформляется свидетельство на возвращение.

15.11. Формирует из заявления и прилагаемых к нему документов дело о выдаче свидетельства на возвращение (далее – дело).

15.12. Оформляет в двух экземплярах справку о приеме заявления (рекомендуемый образец приведен в приложении № 5 к настоящему Порядку). Первый экземпляр справки выдает заявителю, а второй приобщает к делу.

15.13. Сообщает заявителю о сроках рассмотрения заявления, а также о порядке получения информации о готовности свидетельства на возвращение.

15.14. Направляет в Консульский департамент в день приема заявления информацию, предусмотренную подпунктом 15.5 пункта 15 настоящего Порядка, в случае принятия решения о необходимости направления информации об обстоятельствах, выявленных в ходе собеседования, в МВД России и (или) в ФСБ России.

15.15. Передает дело в день приема заявления должностному лицу загранучреждения или представительства, ответственному за рассмотрение документов.

16. В случаях, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка, должностное лицо загранучреждения или представительства, ответственное за прием и регистрацию документов, отказывает в приеме документов, выдает справку (рекомендуемый образец приведен в приложении № 6 к настоящему Порядку) и информирует заявителя, законного представителя или представителя о том, что для оформления свидетельства на возвращение следует представить все необходимые и оформленные надлежащим образом документы, а также разъясняет порядок их подачи.

17. В случае если заявитель и (или) лицо, которому требуется оформить свидетельство на возвращение, не имеют возможности прибыть в загранучреждение для подачи заявления по состоянию здоровья либо ввиду обстоятельств непреодолимой силы, к месту их пребывания для приема заявления может осуществляться выезд уполномоченного

должностного лица заграничного учреждения.

18. В случаях, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего Порядка, должностное лицо заграничного учреждения вносит в базу данных подсистемы АИС сведения, указанные в письме уполномоченного органа, а также фотографию лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, путем ее сканирования, и приобщает письмо уполномоченного органа и прилагаемую к нему фотографию к делу.

19. По результатам рассмотрения материалов дела в случаях, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящего Порядка, должностное лицо заграничного учреждения или представительства, ответственное за рассмотрение документов, принимает решение:

19.1. О выдаче свидетельства на возвращение, в случаях если:

19.1.1. Заявителем был представлен внутрироссийский паспорт лица, которому оформляется свидетельство на возвращение.

19.1.2. Заявителем были представлены письменные заявления граждан Российской Федерации, подтверждающих личность лица, которому оформляется свидетельство на возвращение, и наличие у него гражданства Российской Федерации (при их наличии), указанные в подпункте 4.3 пункта 4 настоящего Порядка.

19.1.3. Заявителем, являющимся лицом, указанным в абзаце пятом подпункта 2.1 пункта 2 настоящего Порядка, было представлено уведомление об отказе в выдаче паспорта.

Решение о выдаче свидетельства на возвращение принимается на основании документов, послуживших основанием для выдачи указанного уведомления, либо их копий, полученных из выдавшего его другого заграничного учреждения или Консульского департамента, если такое уведомление было выдано иным полномочным органом.

19.1.4. Заявителем был представлен паспорт, или дипломатический паспорт, или служебный паспорт, или внутрироссийский паспорт, который стал непригодным для использования вне пределов территории Российской