



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 марта 2024 г. № 276

МОСКВА

Об утверждении Правил предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения либо жилого помещения в собственность бесплатно отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области

В соответствии с пунктами 13, 18 и 20 Указа Президента Российской Федерации от 6 июня 2023 г. № 418 "О жилищном обеспечении отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения либо жилого помещения в собственность бесплатно отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Российской Федерации



М.Мишустин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 7 марта 2024 г. № 276

П Р А В И Л А

**предоставления единовременной денежной выплаты
на приобретение или строительство жилого помещения
либо жилого помещения в собственность бесплатно отдельным
категориям граждан Российской Федерации, проживающих
на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской
Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют:

а) порядок ведения учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее - учет) граждан, названных в пункте 1 Указа Президента Российской Федерации от 6 июня 2023 г. № 418 "О жилищном обеспечении отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области" (далее соответственно - граждане, Указ), и основания снятия граждан с учета;

б) порядок расчета размера и предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения (далее - единовременная выплата);

в) порядок предоставления жилого помещения в собственность бесплатно;

г) порядок оплаты общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления площади жилого помещения в собственность бесплатно, установленную пунктами 7, 8 и 11 Указа (далее - общая площадь жилого помещения, превышающая норму предоставления).

2. В соответствии с Указом граждане принимаются на учет исполнительными органами Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - исполнительные органы субъектов Российской Федерации) по месту жительства, под которым понимается место постоянного проживания, подтвержденное отметкой в паспорте гражданина Российской Федерации о регистрации по месту жительства на территории соответствующего субъекта Российской Федерации.

3. Приоритетной формой обеспечения граждан жилыми помещениями является предоставление им единовременной выплаты.

4. Единовременная выплата предоставляется гражданину в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетами Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области в целях осуществления переданных полномочий Российской Федерации по обеспечению жилыми помещениями граждан в соответствии с Указом.

5. По решениям высших должностных лиц Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации) гражданам в соответствии с Указом могут быть предоставлены жилые помещения в собственность бесплатно.

6. Заявления граждан о принятии на учет или о снятии с учета, иные заявления и документы, подаваемые и представляемые гражданами и членами их семей в соответствии с настоящими Правилами, могут подаваться ими в исполнительный орган субъекта Российской Федерации:

а) лично;

б) способом, позволяющим установить факт и дату их направления и получения исполнительным органом субъекта Российской Федерации. В этом случае подписи гражданина и совершеннолетних членов его семьи должны быть заверены в нотариальном или ином установленном законодательством Российской Федерации порядке;

в) через представителя. В этом случае к заявлению должна быть приложена доверенность, подтверждающая наличие полномочий на представление интересов гражданина и (или) членов его семьи, удостоверенная в нотариальном или ином установленном законодательством Российской Федерации порядке, и копия документа, удостоверяющего личность представителя;

г) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр) (при наличии соглашения о взаимодействии между многофункциональным центром и уполномоченным органом, заключенного в соответствии с Федеральным законом "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг"). Порядок и сроки передачи многофункциональным центром принятых им заявлений и прилагаемых к ним в соответствии с настоящими Правилами документов в исполнительный орган субъекта Российской Федерации определяются указанным соглашением о взаимодействии. При этом срок передачи многофункциональным центром принятых им заявлений и прилагаемых к ним документов в исполнительный орган субъекта Российской Федерации не должен превышать 5 рабочих дней со дня их получения.

II. Порядок ведения учета и основания снятия граждан с учета

7. Исполнительным органом субъекта Российской Федерации на учет в соответствии с Указом принимаются граждане:

- а) включенные в списки граждан, указанные в пункте 19 Указа;
- б) не включенные в списки граждан, указанные в пункте 19 Указа, и подавшие в соответствии с пунктом 18 Указа в исполнительный орган субъекта Российской Федерации по месту жительства заявление о принятии их на учет;
- в) ранее принятые на учет в субъектах Российской Федерации, указанных в абзаце первом пункта 1 Указа, и переехавшие на новое место жительства в субъекты Российской Федерации, указанные в абзаце первом пункта 1 Указа.

8. Решение о принятии на учет граждан, включенных в списки граждан, указанные в пункте 19 Указа:

- а) принимается исполнительным органом субъекта Российской Федерации до 1 апреля 2024 г.

В случае если в списках граждан, указанных в пункте 19 Указа, отсутствуют сведения, указанные в подпунктах "б", "г" и "д" пункта 15 настоящих Правил, исполнительный орган субъекта Российской Федерации для получения необходимой информации направляет запрос в федеральный орган исполнительной власти (федеральный государственный орган), передавший список. В этом случае решение о принятии на учет указанных граждан принимается в течение 10 рабочих

дней со дня получения сведений, указанных в подпунктах "б", "г" и "д" пункта 15 настоящих Правил;

б) в течение 3 рабочих дней со дня принятия на учет выдается гражданину лично под подпись или направляется способом, который позволяет зафиксировать факт направления решения и его получения гражданином.

9. Граждане, указанные в пункте 18 Указа, за исключением граждан, включенных в списки граждан, указанные в пункте 19 Указа, для принятия на учет подают в исполнительный орган субъекта Российской Федерации по месту жительства заявление по форме, утвержденной исполнительным органом субъекта Российской Федерации, содержащее согласие на обработку персональных данных, к которому прилагают:

а) копии документов, подтверждающих принятие на учет до 30 сентября 2022 г. (акт о принятии на учет, протокол о принятии на учет либо иные документы);

б) копию вступившего в законную силу решения суда о признании права на обеспечение жилым помещением в соответствии с Указом (при наличии);

в) копии паспортов гражданина Российской Федерации и членов его семьи (все страницы), копии свидетельств о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, и документов о регистрации по месту жительства детей, не достигших 14-летнего возраста, а в случае, если дети усыновлены (удочерены), - копии свидетельства об усыновлении (удочерении) либо решения суда об усыновлении (удочерении);

г) копию свидетельства о заключении (расторжении) брака - при состоянии в браке (расторжении брака);

д) копию свидетельства о смерти (в случае гибели (смерти) лиц, принятых на учет до 30 сентября 2022 г.);

е) копии документов, подтверждающих нахождение лица на иждивении граждан и проживание совместно с ними (при наличии);

ж) копию вступившего в законную силу решения суда о признании иных лиц членами семьи граждан (при наличии);

з) копию документа, подтверждающего право гражданина на дополнительную общую площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

и) копию документа, подтверждающего право на предоставление денежных средств на приобретение или строительство жилого помещения

либо жилого помещения во внеочередном порядке (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации).

10. Граждане, указанные в подпункте "в" пункта 7 настоящих Правил, для принятия на учет подают в исполнительный орган субъекта Российской Федерации по новому месту жительства заявление по форме, утвержденной исполнительным органом субъекта Российской Федерации, содержащее согласие на обработку персональных данных, к которому прилагают:

а) копию решения о принятии на учет в соответствии с Указом в субъектах Российской Федерации, указанных в абзаце первом пункта 1 Указа;

б) копии документов, указанных в подпунктах "в" - "и" пункта 9 настоящих Правил.

11. Решение о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет граждан, указанных в пункте 18 Указа, и граждан, указанных в подпункте "в" пункта 7 настоящих Правил, обратившихся с заявлением о принятии на учет:

а) принимается исполнительным органом субъекта Российской Федерации в течение 25 рабочих дней со дня поступления заявления и документов, которые должны быть приложены к заявлению в соответствии с настоящими Правилами;

б) в течение 3 рабочих дней со дня принятия выдается гражданину либо его представителю лично под подпись или направляется способом, который позволяет зафиксировать факт направления решения и его получения гражданином.

12. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в целях проверки наличия либо отсутствия оснований для снятия граждан с учета один раз в год запрашивает у граждан, принятых на учет, документы, указанные в подпунктах "в" - "и" пункта 9 настоящих Правил (если такие документы не представлялись ранее или в ранее представленные документы были внесены изменения либо такие документы были изменены), сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых гражданами, состоящими на учете, по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, по форме, утвержденной исполнительным органом субъекта Российской Федерации, выписки из поквартирных карточек, копии финансовых лицевых счетов с места жительства или единый жилищный документ.

Указанные документы и сведения граждане должны представить в исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

13. Копии документов, представляемые гражданами в соответствии с пунктами 9, 10 и 12 настоящих Правил, должны быть представлены с предъявлением подлинника либо удостоверены в нотариальном или ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации проводит проверку документов, представленных гражданами.

Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в целях проверки документов и информации, содержащейся в них, вправе направить запросы в федеральные органы исполнительной власти (федеральные государственные органы), в том числе в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним (его территориальные органы), органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и подведомственные указанным органам организации (учреждения). Указанные органы, организации (учреждения) представляют необходимую информацию в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации. При направлении исполнительным органом субъекта Российской Федерации указанных запросов срок для принятия решения, указанный в подпункте "а" пункта 11 настоящих Правил, приостанавливается, но не более чем на 20 рабочих дней.

В случае непоступления в исполнительный орган субъекта Российской Федерации ответов на запросы, указанные в абзаце втором настоящего пункта, решение о принятии на учет либо об отказе в принятии на учет принимается исполнительным органом субъекта Российской Федерации на основании документов, представленных гражданами.

15. Решение о принятии на учет обязательно должно содержать:

- а) дату и номер;
- б) фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, обратившегося с заявлением о принятии на учет, дату его рождения, адрес места жительства;
- в) состав семьи, с которым гражданин принят на учет, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения членов семьи, адрес места жительства членов семьи;

г) указание на документы, послужившие основанием для принятия на учет, и их реквизиты;

д) дату, с которой гражданин считается принятым на учет;

е) наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, должность и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего и подписавшего решение.

В случае если в списках граждан, указанных в пункте 19 Указа, отсутствует информация, которая должна быть указана в решении о принятии на учет, то в таком решении указываются причины отсутствия необходимой информации.

16. Решение об отказе в принятии на учет граждан, указанных в пункте 18 Указа, принимается в случаях:

а) несоответствия граждан требованиям, установленным пунктом 1 Указа, а членов их семей - требованиям, указанным в пунктах 2, 4 и 5 Указа;

б) выявления оснований для отказа в обеспечении жилыми помещениями и снятия с учета, установленных пунктом 17 Указа;

в) непредставления документов, указанных в подпунктах "а" или "б" пункта 9 настоящих Правил;

г) выявления недостоверности сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте "а" пункта 9 настоящих Правил.

17. Решение об отказе в принятии на учет граждан, указанных в подпункте "в" пункта 7 настоящих Правил, принимается в случаях:

а) непредставления копии решения о принятии на учет в субъектах Российской Федерации, указанных в абзаце первом пункта 1 Указа, либо получения от уполномоченного исполнительного органа субъекта Российской Федерации, указанного в представленной копии решения, информации, что гражданин не принимался на учет либо снят с учета по основаниям, установленным подпунктами "а", "б", "г" - "ж" пункта 23 настоящих Правил;

б) выявления оснований для отказа в обеспечении жилыми помещениями и снятия с учета, установленных пунктом 17 Указа.

18. Решение об отказе в принятии на учет должно содержать:

а) дату и номер;

б) фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, обратившегося с заявлением о принятии на учет, дату его рождения, адрес места жительства;

в) состав семьи, который гражданин заявлял для принятия на учет, фамилии, имена, отчества (при наличии), даты рождения членов семьи, адрес места жительства членов семьи;

г) указание на обстоятельства и документы, послужившие основанием для отказа в принятии на учет, и их реквизиты;

д) наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, должность и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего и подписавшего решение.

19. Граждане принимаются на учет в порядке очередности исходя из даты принятия их на учет до 30 сентября 2022 г., определяемой в соответствии с пунктом 20 настоящих Правил. Граждане, принятые на учет в один день, включаются в список в алфавитном порядке.

20. Датой принятия на учет гражданина считается:

а) дата, указанная в документе, подтверждающем принятие на учет до 30 сентября 2022 г., а в случае отсутствия указанной даты - дата издания этого документа;

б) дата, указанная в списке граждан, указанном в пункте 19 Указа;

в) дата, указанная во вступившем в законную силу решении суда. Если в решении суда не указана дата, с которой гражданин подлежит принятию на учет, гражданин принимается на учет с даты вступления решения суда в законную силу;

г) дата, указанная в решении о принятии на учет, принятом исполнительным органом субъекта Российской Федерации, - для граждан, указанных в подпункте "в" пункта 7 настоящих Правил.

21. В случае если дата, указанная в документе, предусмотренном подпунктом "а" пункта 20 настоящих Правил, и дата, указанная в списке граждан, названном в пункте 19 Указа, не совпадают, гражданин принимается на учет с даты, указанной в документе, предусмотренном подпунктом "а" пункта 20 настоящих Правил, а в случае отсутствия в таком документе даты принятия на учет - с даты издания этого документа.

22. На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором содержатся документы, послужившие основанием для принятия его на учет, а также все представленные гражданином и членами его семьи документы, документы, полученные по запросам исполнительного органа субъекта Российской Федерации, решения (документы), принятые исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

В отношении граждан, указанных в подпункте "в" пункта 7 настоящих Правил, исполнительным органом субъекта Российской Федерации, в котором гражданин ранее был принят на учет, по запросу исполнительного органа субъекта Российской Федерации, в котором он принят на учет по новому месту жительства, направляются заверенные в установленном порядке копии материалов учетного дела.

23. Основаниями снятия граждан и (или) членов их семей с учета являются:

- а) подача заявления о снятии с учета;
- б) предоставление единовременной выплаты или жилого помещения в собственность бесплатно в соответствии с настоящими Правилами;
- в) выезд на новое место жительства в другой субъект Российской Федерации или за границу территории Российской Федерации;
- г) выявление либо наступление обстоятельств, указанных в пункте 17 Указа;
- д) утрата оснований, дававших право на обеспечение жилыми помещениями, перечисленных в пунктах 2, 4 и 5 Указа;
- е) выявление в документах, послуживших основанием для принятия граждан на учет (за исключением вступившего в законную силу решения суда), сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием постановки на учет, а также выявление неправомерных действий должностных лиц исполнительных органов субъектов Российской Федерации, осуществлявших принятие решения о принятии на учет граждан, названных в пункте 18 Указа и в подпункте "в" пункта 7 настоящих Правил;
- ж) обеспечение жилым помещением, принадлежащим гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемым ими по договору социального найма, общей площадью жилого помещения на одного члена семьи более 15 кв. метров;
- з) смерть гражданина или членов его семьи либо признание их судом безвестно отсутствующими либо умершими. В этом случае с учета снимается только умершее лицо либо лицо, признанное судом безвестно отсутствующим либо умершим.

24. Решение о снятии гражданина с учета обязательно должно содержать:

- а) дату и номер;
- б) фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, снимаемого с учета, дату его рождения, адрес места жительства;

в) состав семьи, с которым гражданин состоял на учете, фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения членов семьи, адрес места жительства членов семьи;

г) указание на основание, предусмотренное пунктом 23 настоящих Правил, в связи с которым гражданин снят с учета;

д) дату, с которой гражданин считается снятым с учета;

е) наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, должность и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего и подписавшего решение.

25. Решение о снятии гражданина с учета:

а) должно быть принято исполнительным органом субъекта Российской Федерации не позднее 3 рабочих дней со дня выявления оснований для снятия с учета;

б) в течение 3 рабочих дней со дня принятия выдается гражданину либо его представителю лично под подпись или направляется способом, который позволяет зафиксировать факт направления решения и его получения гражданином.

26. Граждане, состоящие на учете, обязаны в течение 5 рабочих дней сообщить в исполнительный орган субъекта Российской Федерации, в котором они состоят на учете:

а) об изменении состава семьи, а также об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии);

б) об утрате оснований, дававших право на обеспечение жилыми помещениями, перечисленных в пунктах 2, 4 и 5 Указа;

в) о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 17 Указа;

г) о выезде на новое место жительства в другой субъект Российской Федерации или за границу территории Российской Федерации;

д) об обеспеченности жилыми помещениями, принадлежащими им и (или) членам их семей на праве собственности и (или) занимаемыми гражданами и (или) членами их семей по договору социального найма, общей площадью жилого помещения на одного члена семьи более 15 кв. метров.

27. В целях выявления обстоятельств, указанных в пунктах 14 и 17 Указа, а также оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящих Правил, исполнительный орган субъекта Российской Федерации вправе направлять запросы в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил.

Органы и организации (учреждения), в которые направлены запросы, представляют необходимую информацию в течение 10 рабочих дней

со дня получения запроса, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

28. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации утверждает:

а) форму ведения учета;

б) формы решений о принятии на учет, об отказе в принятии на учет, о снятии с учета, о предоставлении единовременной выплаты, о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно;

в) форму соглашения об оплате общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления (далее - соглашение).

29. В случае гибели (смерти) граждан действие настоящих Правил распространяется на членов их семей, названных в пункте 3 Указа.

III. Порядок расчета размера и предоставления единовременной выплаты

30. Норматив общей площади жилого помещения для расчета размера единовременной выплаты определяется в соответствии с пунктами 7 - 10, 14 и 15 Указа.

31. Расчет размера единовременной выплаты (ЕДВ) осуществляется на дату принятия исполнительным органом субъекта Российской Федерации решения о предоставлении единовременной выплаты по следующей формуле:

$$\text{ЕДВ} = \text{Н} \times \text{С},$$

где:

Н - норматив общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктами 7 - 10, 14 и 15 Указа;

С - показатель средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения, утверждаемый в отношении субъекта Российской Федерации, в котором гражданин состоит на учете, определяемый Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

32. Единовременная выплата предоставляется гражданам и членам их семей, принятым на учет, в порядке очередности, которая определяется в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил.

Во внеочередном порядке обеспечиваются единовременной выплатой граждане, имеющие право на предоставление денежных средств

на приобретение или строительство жилого помещения либо жилого помещения вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств:

а) запрашивает у граждан, состоящих на учете:

заявление о перечислении единовременной выплаты, к которому гражданином должна быть приложена копия договора банковского счета либо иного документа из банка, в котором у гражданина открыт банковский счет, содержащего информацию о реквизитах банковского счета и его принадлежности этому гражданину;

документы, указанные в подпунктах "в" - "и" пункта 9 настоящих Правил (если такие документы не представлялись ранее или в ранее представленные документы были внесены изменения либо такие документы были изменены);

сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых гражданами, состоящими на учете, по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, по форме, утвержденной исполнительным органом субъекта Российской Федерации;

выписку из поквартирной карточки или иной документ, подтверждающий количество граждан, проживающих по месту жительства в жилом помещении, копию финансово-лицевого счета с места жительства или единый жилищный документ;

б) в случае необходимости осуществляет действия, предусмотренные пунктом 14 настоящих Правил.

34. Исполнительным органом субъекта Российской Федерации запрос, указанный в подпункте "а" пункта 33 настоящих Правил, направляется способом, который позволяет зафиксировать факт его направления и получения.

35. Граждане, состоящие на учете, в течение 10 рабочих дней со дня получения запроса представляют в соответствии с пунктами 6 и 13 настоящих Правил в исполнительный орган субъекта Российской Федерации документы, указанные в подпункте "а" пункта 33 настоящих Правил.

При отправке документов, указанных в подпункте "а" пункта 33 настоящих Правил, по почте днем их представления в исполнительный

орган субъекта Российской Федерации считается день отправки почтового отправления с описью вложения.

При передаче документов, указанных в подпункте "а" пункта 33 настоящих Правил, через многофункциональный центр днем их представления в исполнительный орган субъекта Российской Федерации считается день их представления в многофункциональный центр.

36. Непредставление гражданами, состоящими на учете, документов в срок, определенный пунктом 35 настоящих Правил, либо представление не всех запрошенных документов является основанием для отказа гражданам в предоставлении единовременной выплаты.

В указанных случаях, а также в случае поступления от гражданина письменного отказа от единовременной выплаты исполнительным органом субъекта Российской Федерации не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, определенного пунктом 35 настоящих Правил, либо со дня поступления от гражданина письменного отказа от единовременной выплаты принимается решение об отказе в предоставлении единовременной выплаты. Исполнительным органом субъекта Российской Федерации такое решение не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия выдается гражданину либо его представителю лично под подпись или направляется гражданину способом, который позволяет зафиксировать факт его направления и получения гражданином.

37. В случаях, указанных в пункте 36 настоящих Правил, средства единовременной выплаты подлежат распределению другим гражданам, состоящим на учете.

38. Исполнительным органом субъекта Российской Федерации не позднее 10 рабочих дней со дня поступления документов, запрошенных в соответствии с пунктом 33 настоящих Правил, принимается одно из решений:

решение о предоставлении гражданам, состоящим на учете, и членам их семей единовременной выплаты;

решение о снятии граждан и (или) членов их семей с учета в случае установления оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящих Правил. Указанное решение доводится до граждан в сроки и порядке, установленные пунктом 25 настоящих Правил.

39. В решении о предоставлении единовременной выплаты указываются:

а) дата и номер;

- б) дата, с которой гражданин принят на учет;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина и членов его семьи, которым предоставляется единовременная выплата, даты их рождения, адрес места жительства;
- г) размер общей площади жилых помещений, принадлежащих гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности;
- д) размер общей площади жилых помещений, занимаемых гражданином и (или) членами его семьи по договору социального найма;
- е) размер общей площади жилых помещений, на которую в результате совершенных гражданином и (или) членами его семьи за последние пять лет до принятия решения действий (гражданско-правовых сделок) уменьшился размер занимаемых (имеющихся) жилых помещений или в отношении которой произведено отчуждение;
- ж) размер дополнительной общей площади жилого помещения (при наличии права на такую площадь);
- з) норматив общей площади жилого помещения, определенный в соответствии с пунктами 7 - 10, 14 и 15 Указа;
- и) размер единовременной выплаты, подлежащей предоставлению гражданину;
- к) банковский счет, на который подлежит перечислению единовременная выплата;
- л) наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего и подписавшего решение.

40. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации не позднее 3 рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 38 настоящих Правил, выдает решение гражданину либо его представителю лично под подпись или направляет его способом, который позволяет зафиксировать факт его направления и получения гражданином.

41. Единовременная выплата считается предоставленной гражданину и членам его семьи с даты ее перечисления на его банковский счет.

42. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации после получения информации о перечислении единовременной выплаты на банковский счет гражданина, состоящего на учете, указанный в решении о предоставлении единовременной выплаты, в сроки и порядке, установленные пунктом 25 настоящих Правил:

а) принимает решение о снятии гражданина и членов его семьи с учета на основании подпункта "б" пункта 23 настоящих Правил с даты перечисления единовременной выплаты на банковский счет;

б) доводит решение о снятии с учета до гражданина.

IV. Порядок предоставления жилого помещения в собственность бесплатно

43. Жилые помещения в собственность бесплатно предоставляются в случае, предусмотренном пунктом 5 настоящих Правил.

44. Гражданам, состоящим на учете, и членам их семей в собственность бесплатно предоставляются жилые помещения, находящиеся в собственности субъекта Российской Федерации, указанного в абзаце первом пункта 1 Указа, право собственности которого зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

45. Жилые помещения в собственность бесплатно предоставляются:

а) гражданам и членам их семей, принятым на учет, в порядке очередности, которая определяется в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил.

Во внеочередном порядке жилые помещения в собственность бесплатно предоставляются гражданам, имеющим право на предоставление денежных средств на приобретение или строительство жилого помещения либо жилого помещения вне очереди в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) в равных долях гражданам и членам их семей.

46. Требования граждан и (или) членов их семей, состоящих на учете, о предоставлении определенного количества жилых помещений в конкретном населенном пункте, доме, на этаже, по конкретному адресу, с определенным количеством комнат удовлетворению не подлежат, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

47. Жилые помещения в собственность бесплатно предоставляются по нормам, определенным в соответствии с пунктами 7 и 8 Указа.

48. Предоставление гражданам, состоящим на учете, жилых помещений общей площадью, превышающей норму предоставления, осуществляется при их согласии в соответствии с пунктом 13 Указа.

49. Заявление о согласии на предоставление жилого помещения общей площадью, превышающей норму предоставления, оформляется

в произвольной форме и представляется в исполнительный орган субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

50. Оплата общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления, осуществляется в соответствии с пунктами 63 - 70 настоящих Правил.

51. В случае невозможности предоставления гражданам, состоящим на учете, жилых помещений в собственность бесплатно по нормам, установленным в соответствии с пунктами 7 и 8 Указа, при их согласии в соответствии с пунктом 12 Указа им могут предоставляться жилые помещения меньшей площади, но не менее учетной нормы площади жилого помещения, установленной в населенном пункте, в котором предоставляется жилое помещение.

Заявление о согласии на предоставление жилого помещения меньшей площади оформляется в произвольной форме и представляется в исполнительный орган субъекта Российской Федерации в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил.

52. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации не позднее 10 рабочих дней со дня поступления сведений о жилых помещениях, которые могут быть предоставлены гражданам, состоящим на учете:

а) направляет гражданам, состоящим на учете, уведомление о распределении жилого помещения, в котором указывается:

адрес жилого помещения;

общая площадь жилого помещения, которая должна быть предоставлена гражданину и членам его семьи, определенная в соответствии с пунктами 7 и 8 Указа на основании имеющихся в учетном деле гражданина документов, указанных в подпунктах "в" - "и" пункта 9 настоящих Правил;

общая площадь жилого помещения, превышающая норму предоставления, и примерный размер оплаты общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления, за счет собственных средств, определенный на день направления уведомления (в случае распределения такого жилого помещения);

общая площадь жилого помещения меньшей площади, предоставляемого в соответствии с пунктом 51 настоящих Правил (в случае распределения такого жилого помещения);

б) запрашивает у граждан:

заявление, содержащее согласие с распределенным жилым помещением, оформленное в произвольной форме;

документы, указанные в подпунктах "в" - "и" пункта 9 настоящих Правил (если такие документы не представлялись ранее или в ранее представленные документы были внесены изменения либо такие документы были изменены);

сведения о наличии (отсутствии) жилых помещений, занимаемых гражданами, состоящими на учете, по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, по форме, утвержденной исполнительным органом субъекта Российской Федерации;

выписку из поквартирной карточки или иной документ, подтверждающий количество граждан, проживающих по месту жительства в жилом помещении, копию финансово-лицевого счета с места жительства или единый жилищный документ;

в) в случае необходимости осуществляет действия, предусмотренные пунктом 14 настоящих Правил.

53. Исполнительным органом субъекта Российской Федерации уведомление и запрос, указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 52 настоящих Правил, направляются одновременно способом, который позволяет зафиксировать факт их направления и получения.

54. Граждане, состоящие на учете, в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления и запроса, указанных в подпунктах "а" и "б" пункта 52 настоящих Правил, представляют в соответствии с пунктами 6 и 13 настоящих Правил в исполнительный орган субъекта Российской Федерации документы, указанные в подпункте "б" пункта 52 настоящих Правил.

При отправке документов, указанных в подпункте "б" пункта 52 настоящих Правил, по почте днем их представления в исполнительный орган субъекта Российской Федерации считается день отправки почтового отправления с описью вложения.

При передаче документов, указанных в подпункте "б" пункта 52 настоящих Правил, через многофункциональный центр днем их представления в исполнительный орган субъекта Российской Федерации считается день их представления в многофункциональный центр.

55. Непредставление гражданами, состоящими на учете, заявления и документов, указанных в подпункте "б" пункта 52 настоящих Правил, в срок, определенный пунктом 54 настоящих Правил, либо представление

не всех запрошенных документов является основанием для отказа гражданам в предоставлении жилых помещений.

В указанных случаях, а также в случае поступления от гражданина письменного отказа от распределенного жилого помещения исполнительным органом субъекта Российской Федерации не позднее 10 рабочих дней со дня истечения срока, определенного пунктом 54 настоящих Правил, либо со дня поступления от гражданина письменного отказа от распределенного жилого помещения принимается решение об отказе в предоставлении жилого помещения. Исполнительным органом субъекта Российской Федерации такое решение не позднее 3 рабочих дней со дня принятия выдается гражданину либо его представителю лично под подпись или направляется гражданину способом, который позволяет зафиксировать факт его направления и получения гражданином.

56. В случаях, указанных в пункте 55 настоящих Правил, такие жилые помещения подлежат распределению другим гражданам, состоящим на учете.

57. Исполнительным органом субъекта Российской Федерации не позднее 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в подпункте "б" пункта 52 настоящих Правил и полученных в соответствии с пунктом 54 настоящих Правил, принимается одно из решений:

а) решение о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно гражданам, состоящим на учете, и членам их семей;

б) решение о снятии граждан и (или) членов их семей с учета в случае установления оснований, предусмотренных пунктом 23 настоящих Правил. Указанное решение доводится до гражданина в сроки и порядке, установленные пунктом 25 настоящих Правил.

58. В решении о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно указываются:

а) дата и номер;

б) дата, с которой гражданин принят на учет;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина и членов его семьи, которым предоставляется жилое помещение, даты их рождения, адрес места жительства;

г) размер общей площади жилых помещений, принадлежащих гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности;

д) размер общей площади жилых помещений, занимаемых гражданином и (или) членами его семьи по договору социального найма;

е) размер общей площади жилых помещений, на которую в результате совершенных гражданином и (или) членами его семьи за последние пять лет до принятия решения действий (гражданско-правовых сделок) уменьшился размер занимаемых (имеющихся) жилых помещений или в отношении которой произведено отчуждение;

ж) размер дополнительной общей площади жилого помещения (при наличии права на такую площадь);

з) норматив общей площади жилого помещения, подлежащего предоставлению;

и) жилое помещение предоставлено гражданину и членам его семьи в равных долях;

к) наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, должность и фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего и подписавшего решение.

59. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации не позднее 3 рабочих дней:

а) с даты принятия решения, указанного в подпункте "а" пункта 57 настоящих Правил, уведомляет граждан о принятом решении и информирует о дате и месте выдачи выписки из решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно и подписания акта приема-передачи жилого помещения. При этом выдача выписки из решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно, предоставленного в соответствии с пунктами 48 - 50 настоящих Правил, и подписание акта приема-передачи указанного жилого помещения осуществляются только после оплаты гражданином общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления;

б) с даты принятия решения, указанного в подпункте "б" пункта 57 настоящих Правил, выдает решение гражданину, состоящему на учете, или его представителю лично под подпись или направляет его способом, который позволяет зафиксировать факт его направления и получения.

60. После подписания исполнительным органом субъекта Российской Федерации с гражданином, состоящим на учете, акта приема-передачи жилого помещения исполнительный орган субъекта Российской Федерации в сроки и порядке, установленные пунктом 25 настоящих Правил:

а) принимает решение о снятии гражданина и членов его семьи с учета на основании подпункта "б" пункта 23 настоящих Правил с даты подписания акта приема-передачи жилого помещения;

б) доводит решение о снятии с учета до гражданина.

61. Выписка из решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно оформляется по форме согласно приложению № 1, акт приема-передачи жилого помещения оформляется по форме согласно приложению № 2.

62. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации не позднее 5 рабочих дней со дня подписания акта приема-передачи жилого помещения направляет его заверенную копию, а также заверенную копию выписки из решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости, или его территориальные органы.

V. Порядок оплаты общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления

63. Общая площадь жилого помещения, превышающая норму предоставления (Р), определяется по формуле:

$$P = O - (H + D + T - L),$$

где:

О - общая площадь предоставляемого жилого помещения;

Н - общая площадь жилого помещения, определяемая исходя из нормы предоставления общей площади жилого помещения, установленной в пункте 7 Указа;

Д - дополнительная общая площадь жилого помещения, определяемая в соответствии с пунктом 8 Указа;

Т - с учетом конструктивных и технических параметров многоквартирного дома или жилого дома размер общей площади предоставляемого гражданину жилого помещения, превышающий норму, установленную пунктами 7 и 8 Указа, но не более чем на 9 кв. метров общей площади жилого помещения;

Л - сумма общей площади жилых помещений, принадлежащих гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемых им и (или) членами его семьи по договору социального найма,

подлежащая учету при расчете размера предоставляемого жилого помещения, а также сумма общей площади жилых помещений, на которую в соответствии с пунктами 14 и 15 Указа уменьшается норма предоставления общей площади жилого помещения.

64. Размер оплаты общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления (П), определяется по формуле:

$$П = Р \times С_1,$$

где:

Р - общая площадь жилого помещения, превышающая норму предоставления;

С₁ - стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения, определяемая исходя из государственного контракта на приобретение или строительство жилого помещения, а в случае, если невозможно установить стоимость приобретения или строительства жилого помещения, - исходя из кадастровой стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения (на дату принятия решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно).

65. Не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного заявления гражданина на предоставление жилого помещения в собственность бесплатно с оплатой общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления, за счет собственных средств исполнительный орган субъекта Российской Федерации выдает гражданину либо его представителю лично под подпись соглашение или направляет его способом, который позволяет зафиксировать факт направления и получения соглашения.

66. В соглашении указываются следующие сведения:

а) общая площадь предоставляемого жилого помещения;

б) общая площадь жилого помещения, определяемая исходя из нормы предоставления общей площади жилого помещения, установленной в пункте 7 Указа;

в) дополнительная общая площадь жилого помещения, определяемая в соответствии с пунктом 8 Указа;

г) с учетом конструктивных и технических параметров многоквартирного дома или жилого дома размер общей площади предоставляемого гражданину жилого помещения, превышающий норму, установленную пунктами 7 и 8 Указа, но не более чем на 9 кв. метров общей площади жилого помещения;

д) сумма общей площади жилых помещений, принадлежащих гражданину и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемых им и (или) членами его семьи по договору социального найма, подлежащая учету при расчете размера предоставляемого жилого помещения, а также сумма общей площади жилых помещений, на которую в соответствии с пунктами 14 и 15 Указа уменьшается норма предоставления общей площади жилого помещения;

е) общая площадь жилого помещения, превышающая норму предоставления;

ж) стоимость 1 кв. метра общей площади жилого помещения, определяемая исходя из государственного контракта на приобретение или строительство жилого помещения, а в случае, если невозможно установить стоимость приобретения или строительства жилого помещения, - исходя из кадастровой стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения (на дату принятия решения о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно);

з) размер оплаты общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления;

и) реквизиты исполнительного органа субъекта Российской Федерации для платежа;

к) сроки предоставления гражданину жилого помещения в собственность.

67. Гражданин в течение 10 рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и представляет в исполнительный орган субъекта Российской Федерации лично или направляет его способом, который позволяет зафиксировать факт направления и его получения исполнительным органом субъекта Российской Федерации. В случае направления соглашения способом, который позволяет зафиксировать факт направления и его получения исполнительным органом субъекта Российской Федерации, подписи должны быть заверены в нотариальном или ином установленном законодательством Российской Федерации порядке.

68. Оплата общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления, осуществляется гражданином за счет собственных средств путем их перечисления в доход бюджета субъекта Российской Федерации в течение 20 рабочих дней со дня подписания им соглашения.

69. На основании заявления гражданина и по решению исполнительного органа субъекта Российской Федерации срок оплаты общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления,

указанный в пункте 68 настоящих Правил, может быть продлен на 20 рабочих дней. В этом случае в указанном решении исполнительного органа субъекта Российской Федерации должна быть указана дата, до которой гражданин обязан осуществить оплату.

Продление срока оплаты общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления, возможно только один раз.

70. В случае неосуществления гражданином оплаты общей площади жилого помещения, превышающей норму предоставления, в сроки, установленные пунктами 68 и 69 настоящих Правил:

а) соглашение считается расторгнутым со дня, следующего за днем, до которого гражданин обязан был оплатить общую площадь жилого помещения, превышающую норму предоставления;

б) принятое решение о предоставлении жилого помещения в собственность бесплатно подлежит отмене.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления
единовременной денежной выплаты
на приобретение или строительство жилого
помещения либо жилого помещения
в собственность бесплатно отдельным
категориям граждан Российской Федерации,
проживающих на территориях Донецкой
Народной Республики, Луганской Народной
Республики, Запорожской области
и Херсонской области

(форма)

(наименование субъекта Российской Федерации)

ВЫПИСКА

**из решения о предоставлении жилого помещения
в собственность бесплатно № _____**

г. _____
(наименование населенного пункта)

от "___" _____ 20__ г.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2023 г. № 418 "О жилищном обеспечении отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области", Правилами предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения либо жилого помещения в собственность бесплатно отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2024 г. № 276 "Об утверждении Правил предоставления единовременной денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения либо жилого помещения в собственность бесплатно отдельным категориям граждан Российской Федерации"

Федерации, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области", и на основании решения

_____ (наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации, принявшего решение)

от _____ № _____ предоставить жилое помещение, находящееся в собственности _____,

_____ (наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации)

в собственность бесплатно гражданину Российской Федерации

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (дата и место рождения, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, адрес места жительства и (или) места пребывания)

и членам его (ее) семьи, являющимся гражданами Российской Федерации:

1) _____,
(степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения члена семьи, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность члена семьи)

2) _____,
(степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения члена семьи, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность члена семьи)

3) _____,
(степень родства, фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения члена семьи, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность члена семьи)

в виде _____ общей площадью (без учета
(описание жилого помещения: _комнатная квартира, индивидуальный жилой дом и другое)

балконов, лоджий, веранд и террас) _____ кв. метров
по адресу: _____.

Жилое помещение предоставлено гражданину Российской Федерации

_____ и указанным членам его семьи в равных долях.
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (должность лица, выдавшего выписку)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления
единовременной денежной выплаты
на приобретение или строительство жилого
помещения либо жилого помещения
в собственность бесплатно отдельным
категориям граждан Российской Федерации,
проживающих на территориях Донецкой
Народной Республики, Луганской Народной
Республики, Запорожской области
и Херсонской области

(форма)

(наименование субъекта Российской Федерации)

А К Т
приема-передачи жилого помещения
№ _____

г. _____ от " __ " _____ 20__ г.
(наименование населенного пункта)

_____ именуемый в дальнейшем
(наименование исполнительного органа субъекта
Российской Федерации, принявшего решение о предоставлении
жилого помещения в собственность бесплатно)

"Уполномоченный орган", в лице

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) действующего на основании
(название и реквизиты правового акта (доверенности))

с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____
(фамилия, имя, отчество
(при наличии), дата рождения)

паспорт серия _____ № _____, выданный _____
" __ " _____ г., именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой
стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. Уполномоченный орган передает, а Получатель принимает жилое помещение в виде: _____ общей площадью
(описание жилого помещения: _-комнатная квартира,
индивидуальный жилой дом и другое)

(без учета балконов, лоджий, веранд и террас) ___ кв. метров по адресу:
_____, находящейся в собственности
_____.
(наименование исполнительного органа субъекта Российской Федерации)

2. С даты подписания настоящего акта:

а) обязанность по передаче жилого помещения Получателю считается исполненной;

б) Получатель несет бремя содержания и риск случайной гибели и (или) повреждения переданного жилого помещения, а также исполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Настоящий акт составлен в _____ экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой из сторон и органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

4. Подписи сторон.

Уполномоченный орган:

Получатель:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт

(серия, номер)

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)

М.П.
