



ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

04.08.2023

№ 516/23

Москва

Об утверждении порядка поступления в ФАС России и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

В соответствии с частью 3.1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», частью 2.1 статьи 3 Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», подпунктом «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821, и абзацем четвертым подпункта «б» пункта 20 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»



п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления в ФАС России и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов.

2. Приказ ФАС России от 11 декабря 2014 г. № 778/14 «Об утверждении Порядка поступления обращений и заявлений в подразделения кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений должностным лицам Федеральной антимонопольной службы» (зарегистрирован Минюстом России 20 апреля 2015 г., регистрационный № 36934) признать утратившим силу.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ФАС России Н.Ф. Галимханову.

Руководитель



М.А. Шаскольский

Утвержден
приказом ФАС России
от 04.08.2023 № 576/23

Порядок поступления в ФАС России и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основаниями для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

1. Порядок поступления в ФАС России и ее территориальные органы обращений и заявлений, являющихся основанием для проведения заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Порядок), устанавливает процедуру поступления в ФАС России и ее территориальные органы:

1.1. Обращений граждан, замещавших в ФАС России должности федеральной государственной гражданской службы, включенные в Перечень должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие ФАС России обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ФАС России от 27 сентября 2016 г. № 1370/16 (зарегистрирован Минюстом России 14 октября 2016 г., регистрационный № 44042) (далее – Перечень должностей), о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения

с федеральной государственной гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к Порядку).

1.2. Обращений федеральных государственных гражданских служащих ФАС России и ее территориальных органов, планирующих свое увольнение из ФАС России, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, о даче согласия на замещение должности на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в их должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с федеральной государственной гражданской службы (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к Порядку).

1.3. Заявлений федеральных государственных гражданских служащих ФАС России, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, и заявлений работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФАС России, включенных в Перечень должностей, замещаемых на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом ФАС России от 1 декабря 2022 г. № 917/22 (зарегистрирован Минюстом России 16 января 2023 г., регистрационный № 72000), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к Порядку).

1.4. Заявлений федеральных государственных гражданских служащих ФАС России и работников организаций, созданных для выполнения задач,

поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, замещающих должности, включенные в Перечень должностей, замещение которых влечет за собой запрет федеральным государственным служащим Федеральной антимонопольной службы открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, и Перечень должностей, замещение которых влечет за собой запрет работникам организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденные приказом ФАС России от 16 августа 2021 г. № 823/21 (зарегистрирован Минюстом России 11 ноября 2021 г., регистрационный № 65751), о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от воли федерального государственного гражданского служащего (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к Порядку).

2. Обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, подаются:

2.1. В отдел по противодействию коррупции Управления государственной службы ФАС России:

гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате ФАС России, а также гражданами, замещавшими должности федеральной государственной гражданской службы руководителя, заместителя руководителя, заместителя руководителя – начальника отдела территориального органа ФАС России;

федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата ФАС России, руководителями, заместителями руководителя, заместителями руководителя – начальниками отделов территориального органа ФАС России, а также работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед ФАС России.

2.2. Должностному лицу территориального органа ФАС России, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

гражданами, замещавшими в территориальном органе ФАС России должности федеральной государственной гражданской службы (за исключением должности руководителя, заместителя руководителя, заместителя руководителя – начальника отдела территориального органа ФАС России);

федеральными государственными гражданскими служащими территориального органа ФАС России (за исключением руководителя, заместителя руководителя, заместителя руководителя – начальника отдела территориального органа ФАС России).

3. Обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, поступившие в центральный аппарат ФАС России, регистрируются в отделе регистрации входящей общей и электронной корреспонденции Управления делами ФАС России и передаются в отдел по противодействию коррупции Управления государственной службы ФАС России не позднее дня, соответствующего дню их регистрации.

4. Обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, поступившие в территориальный орган ФАС России, регистрируются должностным лицом территориального органа ФАС России, ответственным за ведение делопроизводства, и передаются должностному лицу территориального органа ФАС России,

ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, не позднее дня, соответствующего дню их регистрации.

5. Поступившие в отдел по противодействию коррупции Управления государственной службы ФАС России обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные Положением о Комиссии Федеральной антимонопольной службы по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФАС России от 12 октября 2015 г. № 950/15 (зарегистрирован Минюстом России 12 ноября 2015 г., регистрационный № 39699), с изменениями, внесенными приказами ФАС России от 28 июля 2016 г. № 1967/16 (зарегистрирован Минюстом России 15 августа 2016 г., регистрационный № 43227) и от 21 ноября 2017 г. № 1548/17 (зарегистрирован Минюстом России 7 декабря 2017 г., регистрационный № 49169).

6. Поступившие должностному лицу территориального органа ФАС России, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обращения и заявления, указанные в пункте 1 Порядка, рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные Порядком формирования и деятельности комиссии территориального органа Федеральной антимонопольной службы по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом ФАС России от 29 сентября 2015 г. № 893/15 (зарегистрирован Минюстом России 22 октября 2015 г., регистрационный № 39419), с изменениями, внесенными приказами ФАС России от 23 августа 2016 г. № 1186/16 (зарегистрирован Минюстом России 15 сентября 2016 г., регистрационный № 43664) и от 21 ноября 2017 г. № 1549/17 (зарегистрирован Минюстом России 13 декабря 2017 г., регистрационный № 49234).

Приложение № 1

к Порядку поступления в ФАС России
и ее территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся основаниями для
проведения заседаний комиссий по соблюдению
требований к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом ФАС России
от 04.08.2023 № 516/23

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии ФАС России
по соблюдению требований
к служебному (должностному) поведению
федеральных государственных
гражданских служащих и работников
организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед ФАС России,
и урегулированию конфликта интересов
(Председателю Комиссии
территориального органа ФАС России
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов)

(инициалы, фамилия)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(адрес места жительства, телефон)

Обращение

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации (выполнение
работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации)

В соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г.
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 12
Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции» прошу дать
мне согласие на замещение должности (заключение гражданско-правового договора) в

(наименование коммерческой или некоммерческой организации, адрес места нахождения)

в связи с тем, что при замещении должности _____

_____ (указать наименование должности, которую гражданин замещал в ФАС России)

я осуществлял(а) следующие функции государственного управления в отношении этой организации:

- 1) _____;
- 2) _____.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

- 1) _____;
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)
- 2) _____.

Обращение прошу рассмотреть в моем присутствии/ без моего присутствия.

_____ (ненужное зачеркнуть)

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу: _____

_____ (указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты или иной способ направления решения)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку поступления в ФАС России
и ее территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся основаниями для
проведения заседаний комиссий по соблюдению
требований к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом ФАС России
от 04.08.2023 № 516/23

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии ФАС России
по соблюдению требований
к служебному (должностному) поведению
федеральных государственных
гражданских служащих и работников
организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед ФАС России,
и урегулированию конфликта интересов
(Председателю Комиссии
территориального органа ФАС России
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов)

_____ (инициалы, фамилия)

от _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (замещаемая должность и структурное

_____ подразделение, телефон)

_____ (почтовый адрес)

Обращение

о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации
(выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или
некоммерческой организации)

В соответствии с частью 3 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ
«О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 12 Федерального закона

от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции» прошу дать мне согласие на замещение должности (заключение гражданско-правового договора) в _____.

(наименование организации и адрес местонахождения)

В течение последних двух лет со дня планируемого увольнения с федеральной государственной гражданской службы замещал(ю) должности: _____

(указать наименование должности, которую гражданский служащий замещает в ФАС России)

я осуществляю следующие функции государственного управления в отношении этой организации:

- 1) _____;
- 2) _____.

В мои должностные обязанности будет входить (выполняемая мною работа будет включать):

- 1) _____;
(краткое описание должностных обязанностей, характер выполняемой работы в случае заключения трудового или гражданско-правового договора)

- 2) _____.

Обращение прошу рассмотреть в моем присутствии/ без моего присутствия.

(ненужное зачеркнуть)

Информацию о принятом решении прошу направить по адресу: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты или иной способ направления решения)

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Порядку поступления в ФАС России
и ее территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся основаниями для
проведения заседаний комиссий по соблюдению
требований к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом ФАС России
от 04.08.2023 № 516/23

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии ФАС России
по соблюдению требований
к служебному (должностному) поведению
федеральных государственных
гражданских служащих и работников
организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед ФАС России,
и урегулированию конфликта интересов
(Председателю Комиссии
территориального органа ФАС России
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов)

(инициалы, фамилия)

от _____
(наименование должности)

(структурное подразделение)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Заявление

В соответствии с пунктом 9 Положения о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 559, а также подпункта «б» пункта 16 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г.

№ 821, сообщаю, что я не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей)

в связи с тем, что _____

_____ (указываются все причины и обстоятельства, необходимые для того, чтобы Комиссия могла сделать вывод о том, что непредставление сведений носит объективный характер)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы: (в случае наличия)

_____ (указываются дополнительные материалы)

Меры, принятые мною, по представлению указанных сведений:

Обращение прошу рассмотреть в моем присутствии/ без моего присутствия.

_____ (ненужное зачеркнуть)

Приложение: на _____ л.

_____ (дата)

_____ (подпись лица, подавшего обращение)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку поступления в ФАС России
и ее территориальные органы обращений
и заявлений, являющихся основаниями для
проведения заседаний комиссий по соблюдению
требований к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов,
утвержденному приказом ФАС России
от 04.08.2023 № 516/23

Рекомендуемый образец

Председателю Комиссии ФАС России
по соблюдению требований
к служебному (должностному) поведению
федеральных государственных
гражданских служащих и работников
организаций, созданных для выполнения
задач, поставленных перед ФАС России,
и урегулированию конфликта интересов
(Председателю Комиссии
территориального органа ФАС России
по соблюдению требований
к служебному поведению федеральных
государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов)

(инициалы, фамилия)

от _____

(наименование должности)

(структурное подразделение)

(фамилия, имя отчество (при наличии))

Заявление

Сообщаю, что я не имею возможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» по причине

(указывается причина)

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы (при наличии)

(указываются дополнительные материалы)

Обращение прошу рассмотреть в моем присутствии/ без моего присутствия.

(ненужное зачеркнуть)

Приложение: на _____ л.

(дата)

(подпись лица, подавшего обращение)

(расшифровка подписи)