



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ
МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО
(ФМБА России)**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 75538

от "11" октября 2023.

П Р И К А З

19 июля 2023 г.

№ 145

Москва

**Об утверждении Регламента
Федерального медико-биологического агентства**

В соответствии с пунктом 1.2 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30, и пунктом 1.2 Типового регламента внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Регламент Федерального медико-биологического агентства согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

приказ ФМБА России от 21 апреля 2009 г. № 280 «Об утверждении Регламента Федерального медико-биологического агентства» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 июля 2009 г., регистрационный № 14213);

приказ ФМБА России от 7 сентября 2009 г. № 617 «О внесении изменений в Регламент Федерального медико-биологического агентства» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2009 г., регистрационный № 15075).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Скворцова

В.И. Скворцова

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального
медико-биологического агентства
от 19 июня 2023 г. № 145

РЕГЛАМЕНТ ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА

I. Общие положения

1. Регламент Федерального медико-биологического агентства (далее – Регламент) устанавливает общие правила организации деятельности ФМБА России по реализации своих функций и полномочий в установленной сфере деятельности, в том числе общие правила внутренней организации деятельности ФМБА России.

2. Регламент ФМБА России разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации», Типовым регламентом взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (далее – Типовой регламент взаимодействия федеральных органов исполнительной власти), Типовым регламентом внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 (далее – Типовой регламент внутренней организации федеральных органов исполнительной власти), Положением о Федеральном медико-биологическом агентстве, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 апреля 2005 г. № 206 (далее – Положение о ФМБА России).

3. Руководство деятельностью ФМБА России осуществляет Правительство Российской Федерации¹.

4. ФМБА России самостоятельно в осуществлении своих полномочий, установленных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации².

5. ФМБА России является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию в сфере медико-санитарного обеспечения работников отдельных отраслей экономики с особо опасными условиями труда (в том числе при подготовке и выполнении космических полетов, проведении водолазных и кессонных работ), организации медико-биологического обеспечения спортсменов спортивных сборных команд Российской Федерации, по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере здравоохранения, включая оказание медицинской помощи, организацию деятельности службы крови, по федеральному государственному контролю (надзору) за обеспечением безопасности донорской крови и ее компонентов, а также по осуществлению федерального государственного

¹ Структура федеральных органов исполнительной власти, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 21 января 2020 г. № 21 «О структуре федеральных органов исполнительной власти».

² Пункт 1.3 Типового регламента взаимодействия федеральных органов исполнительной власти.

санитарно-эпидемиологического контроля (надзора) в организациях отдельных отраслей промышленности с особо опасными условиями труда (в том числе при подготовке и выполнении космических полетов, проведении водолазных и кессонных работ) и на отдельных территориях Российской Федерации, в том числе на объектах и территориях закрытых административно-территориальных образований, по перечню, утверждаемому Правительством Российской Федерации³ (далее – обслуживаемые организации и обслуживаемые территории), в том числе функции по медико-санитарному обеспечению работников обслуживаемых организаций и населения обслуживаемых территорий (включая предоставление услуг в области курортного дела, организацию проведения судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертиз, трансплантацию органов и тканей человека) и организации медико-социальной экспертизы работников обслуживаемых организаций и населения обслуживаемых территорий⁴.

6. ФМБА России осуществляет свою деятельность непосредственно или через свои территориальные органы, а также через подведомственные организации во взаимодействии с другими федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями⁵.

7. ФМБА России возглавляет руководитель ФМБА России, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правительством Российской Федерации⁶.

8. Руководитель ФМБА России имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Правительством Российской Федерации по представлению руководителя ФМБА России⁷.

Количество заместителей руководителя ФМБА России устанавливается Правительством Российской Федерации⁸.

Структура и штатное расписание ФМБА России и территориального органа ФМБА России

9. Структура и штатное расписание центрального аппарата ФМБА России утверждаются руководителем ФМБА России в пределах фонда оплаты труда и численности (без персонала по охране и обслуживанию зданий), установленных Правительством Российской Федерации⁹ (далее – фонд оплаты труда), с учетом реестра должностей федеральной государственной гражданской службы¹⁰ (далее – Реестр должностей) и актов, определяющих нормативную численность соответствующих подразделений.

Структура центрального аппарата ФМБА России включает в себя руководство

³ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 21 августа 2006 г. № 1156-р «Об утверждении перечней организаций и территорий, подлежащих обслуживанию ФМБА России».

⁴ Пункт 1 Положения о ФМБА России.

⁵ Пункт 4 Положения о ФМБА России.

⁶ Пункт 8 Положения о ФМБА России.

⁷ Абзац третий пункта 8 Положения о ФМБА России.

⁸ Абзац четвертый пункта 8 Положения о ФМБА России.

⁹ Постановление Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2013 г. № 137 «О предельной численности и фонде оплаты труда федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центральных аппаратов и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».

¹⁰ Указ Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 «О Реестре должностей федеральной государственной гражданской службы».

(руководитель и заместители руководителя ФМБА России), помощников (советников) руководителя ФМБА России и структурные подразделения по основным направлениям деятельности – управления и самостоятельные отделы ФМБА России (далее – структурные подразделения), возглавляемые начальниками структурных подразделений. В состав управлений ФМБА России входят отделы.

10. Структура и штатное расписание территориального органа ФМБА России (далее – территориальный орган) утверждаются руководителем соответствующего территориального органа в пределах установленного фонда оплаты труда и численности (без персонала по охране и обслуживанию зданий) на основе утвержденной схемы размещения территориальных органов ФМБА России¹¹ (далее – схема размещения), с учетом Реестра должностей и актов, определяющих нормативную численность соответствующих подразделений.

11. Сферы деятельности и компетенция структурного подразделения определяются в положении об этом структурном подразделении, утверждаемом руководителем ФМБА России.

12. В штатные расписания центрального аппарата ФМБА России и территориальных органов включаются должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные законодательством Российской Федерации¹², а также могут включаться должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы.

13. Организационное обеспечение деятельности руководителя ФМБА России осуществляется помощниками (советниками) руководителя ФМБА России.

Помощники (советники) руководителя ФМБА России назначаются на должность на период исполнения руководителем ФМБА России своих полномочий.

Должности категории «помощники (советники)» руководителя ФМБА России предусматриваются в штатном расписании вне структурных подразделений ФМБА России.

14. Должностные регламенты федеральных государственных гражданских служащих и должностные инструкции других штатных работников структурных подразделений утверждаются руководителем ФМБА России.

Полномочия руководителя, заместителей руководителя ФМБА России, начальников структурных подразделений

15. Руководитель ФМБА России организует его работу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на ФМБА России функций, а также за реализацию полномочий в установленной сфере деятельности, организацию и осуществление в ФМБА России внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, представляет ФМБА России в отношениях с другими органами государственной власти, гражданами и организациями, подписывает от имени ФМБА России договоры и другие документы гражданско-правового характера, а также осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации.

16. Заместители руководителя ФМБА России представляют ФМБА России по отдельным вопросам сфер его деятельности, организуют и координируют

¹¹ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 28 июля 2021 г. № 2083-р «О схеме размещения территориальных органов ФМБА России».

¹² Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

осуществление функций и полномочий ФМБА России в соответствии с Регламентом, распределением обязанностей между руководителем ФМБА России и его заместителями, утвержденным приказом ФМБА России (далее – распределение обязанностей), а также поручениями руководителя ФМБА России.

17. В соответствии с распределением обязанностей заместители руководителя ФМБА России в случае предоставления им соответствующих полномочий могут по отдельным вопросам организации деятельности ФМБА России подписывать приказы ФМБА России или иные установленные законодательством Российской Федерации виды актов, а также на основании выданных руководителем ФМБА России доверенностей подписывать от имени ФМБА России договоры и другие гражданско-правовые документы.

18. В приказе ФМБА России о распределении обязанностей указываются:

- а) полномочия каждого заместителя руководителя ФМБА России;
- б) исключительные полномочия руководителя ФМБА России;
- в) структурные подразделения, территориальные органы и при необходимости подведомственные ФМБА России организации, координацию и контроль деятельности которых осуществляет руководитель ФМБА России и заместители руководителя ФМБА России;
- г) схема временного исполнения обязанностей руководителя (заместителей руководителя) ФМБА России на время отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой.

19. Заместитель руководителя ФМБА России в соответствии с приказом ФМБА России о распределении обязанностей или по решению руководителя ФМБА России:

а) взаимодействует (в том числе ведет переписку) с органами государственной власти и органами местного самоуправления, гражданами и организациями, а также подразделениями Аппарата Правительства Российской Федерации и Администрации Президента Российской Федерации;

б) координирует и контролирует работу структурных подразделений, дает поручения их начальникам;

в) взаимодействует (в том числе дает поручения) с территориальными органами и подведомственными ФМБА России организациями;

г) проводит совещания с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;

д) рассматривает поступившие в ФМБА России обращения, документы и материалы;

е) рассматривает и визирует проекты документов, представляемых на подпись руководителю (заместителю руководителя) ФМБА России;

ж) согласовывает проекты актов и другие документы, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, подписывает заключения на них;

з) на основании выданных руководителем ФМБА России (лицом, исполняющим его обязанности) доверенностей, подписывает от имени ФМБА России договоры и другие документы гражданско-правового характера;

и) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Регламентом и приказами ФМБА России.

20. Заместитель руководителя ФМБА России, выполняющий функции по организации и осуществлению государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора), является главным государственным

санитарным врачом по обслуживаемым организациям и обслуживаемым территориям – заместителем главного государственного санитарного врача Российской Федерации по вопросам, входящим в его компетенцию¹³.

21. Начальник структурного подразделения представляет ФМБА России в соответствии с полномочиями, определенными в Регламенте, положении о структурном подразделении, должностном регламенте, а также на основании отдельных письменных и устных поручений руководителя (заместителя руководителя) ФМБА России.

Начальник структурного подразделения не вправе подписывать письма о согласовании проектов актов, а также о направлении замечаний и предложений на них.

22. Информация о назначении начальников структурных подразделений в 10-дневный срок направляется в Аппарат Правительства Российской Федерации начальником Управления делами и кадров ФМБА России.

23. В соответствии с Регламентом, положением о структурном подразделении, должностным регламентом, а также поручениями руководителя ФМБА России, начальник структурного подразделения:

а) осуществляет непосредственное руководство структурным подразделением, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на структурное подразделение функций и полномочий, а также за состояние исполнительской дисциплины;

б) взаимодействует с иными структурными подразделениями;

в) взаимодействует (в том числе ведет переписку) с территориальными органами, структурными подразделениями других органов исполнительной власти, а также с подведомственными ФМБА России организациями;

г) обеспечивает подготовку проектов актов и других документов ФМБА России;

д) обеспечивает рассмотрение поступивших в ФМБА России обращений, проектов актов и других документов, а также подготовку заключений на них;

е) обеспечивает в пределах своей компетенции рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций и запросов информации о деятельности ФМБА России и подписывает ответы на них;

ж) распределяет обязанности между своими заместителями, а также определяет должностные обязанности сотрудников структурного подразделения;

з) обеспечивает проведение мероприятий, связанных с прохождением государственной гражданской службы, в том числе представляет предложения о назначении на должность и об освобождении от должности, о временном исполнении обязанностей, о повышении квалификации, поощрении сотрудников структурного подразделения и наложении на них взысканий;

и) привлекает при необходимости для проработки вопросов, отнесенных к сферам деятельности ФМБА России, научные и иные организации, ученых и специалистов;

к) на основании выданных руководителем ФМБА России (лицом, исполняющим его обязанности) доверенностей, подписывает от имени ФМБА России договоры и другие документы гражданско-правового характера;

л) проводит совещания с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций по отнесенным к его компетенции вопросам;

¹³ Абзац пятый пункта 8 Положения о ФМБА России.

м) осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Регламентом, положением о структурном подразделении и поручениями (указаниями) руководителя ФМБА России или его заместителей (в соответствии с распределением обязанностей).

24. Помимо указанных в пункте 23 Регламента функций на начальника структурного подразделения могут быть также возложены следующие функции:

обеспечение подготовки для представления в Правительство Российской Федерации проектов актов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации;

обеспечение рассмотрения и согласования в ФМБА России поступивших проектов актов.

25. На период временного отсутствия в связи с болезнью, отпуском, командировкой руководителя ФМБА России, приказом ФМБА России назначается временно исполняющий его обязанности из числа заместителей руководителя ФМБА России.

На период временного отсутствия заместителя руководителя ФМБА России его полномочия и обязанности исполняет другой заместитель руководителя ФМБА России в соответствии с распределением обязанностей или исполнение его отдельных полномочий приказом ФМБА России может быть возложено на начальника структурного подразделения с его согласия.

В случае временного отсутствия начальника структурного подразделения временное исполнение его полномочий и должностных обязанностей возлагается на иное должностное лицо приказом ФМБА России.

В приказе ФМБА России об исполнении обязанностей указываются причины временного исполнения полномочий и должностных обязанностей, срок их исполнения, ограничения по исполнению полномочий (при необходимости).

Административные регламенты и стандарты государственных услуг

26. ФМБА России организует в порядке и в сроки, устанавливаемые Правительством Российской Федерации, разработку административных регламентов исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг, которые определяют административные процедуры, обеспечивающие осуществление функций ФМБА России, эффективную работу его структурных подразделений и должностных лиц, реализацию прав граждан.

27. ФМБА России в соответствии с Типовым регламентом взаимодействия федеральных органов исполнительной власти разрабатывает и утверждает перечни предоставляемых им государственных услуг, а также обеспечивает их опубликование.

28. Предоставление государственных услуг осуществляется на основе стандартов государственных услуг, устанавливающих необходимый уровень их качества и доступности. До утверждения стандарта государственной услуги ее предоставление осуществляется на основе требований, установленных законодательными актами Российской Федерации.

II. Порядок планирования и организации работы

Формирование планов и показателей деятельности ФМБА России

29. Планирование работы ФМБА России по основным направлениям деятельности осуществляется на основе Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации (далее – Федеральное Собрание), Бюджетного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию, документов стратегического планирования, Сводного доклада о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации, плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации, планов заседаний Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации.

30. Формирование планов и показателей деятельности ФМБА России осуществляется преимущественно на основе программно-целевого метода бюджетного планирования, обеспечивающего прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами государственной политики.

31. ФМБА России самостоятельно разрабатывает план и показатели деятельности ФМБА России¹⁴.

32. Руководитель ФМБА России утверждает планы и устанавливает показатели деятельности структурных подразделений, территориальных органов, подведомственных ФМБА России организаций, а также утверждает отчеты об их исполнении.

33. Заместители руководителя ФМБА России, начальники структурных подразделений, руководители территориальных органов, руководители подведомственных ФМБА России организаций, информируют руководителя ФМБА России о ходе реализации утвержденных планов в установленные им сроки и представляют при необходимости дополнительные предложения.

Особенности организации подготовки предложений в проект федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период

34. Подготовка предложений в проект федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется ФМБА России в соответствии с бюджетным законодательством.

В целях обеспечения подготовки предложений в проект федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период руководитель ФМБА России утверждает порядок и сроки подготовки соответствующими структурными подразделениями, подведомственными ФМБА России организациями соответствующих предложений¹⁵.

35. Организация и координация подготовки предложений к проекту

¹⁴ Пункт 2.3 Типового регламента внутренней организации федеральных органов исполнительной власти.

¹⁵ Абзац второй пункта 2.8 Типового регламента внутренней организации федеральных органов исполнительной власти.

федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период возлагается руководителем ФМБА России на соответствующее структурное подразделение, обеспечивающее в том числе:

представление руководителю ФМБА России в соответствии с требованиями бюджетного законодательства документов и материалов, имеющих отношение к проекту федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

доведение до иных структурных подразделений рекомендаций о порядке работы над обязательными для представления документами и материалами.

36. Структурные подразделения в рамках своей компетенции:

а) рассматривают материалы подведомственных ФМБА России организаций, поступившие в ФМБА России;

б) разрабатывают и направляют в структурное подразделение, координирующее подготовку предложений в проект федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, материалы по вопросам формирования федерального бюджета;

в) рассматривают и направляют в структурное подразделение, координирующее подготовку предложений в проект федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период, подготовленные ими предложения к законопроектам и иные необходимые документы, подлежащие внесению в Государственную Думу Федерального Собрания (далее – Государственная Дума) одновременно с проектом федерального закона о федеральном бюджете на очередной год и плановый период.

37. Законопроекты и иные документы, подлежащие внесению, вместе с сопроводительным письмом в Министерство финансов Российской Федерации визируются начальниками соответствующих структурных подразделений, в том числе начальником Управления правового обеспечения и имущественных отношений ФМБА России (в случае подготовки законопроектов), заместителем руководителя ФМБА России (в соответствии с распределением обязанностей) и представляются на рассмотрение руководителю ФМБА России.

Участие ФМБА России в планировании заседаний Правительства Российской Федерации и порядок подготовки к заседаниям Правительства Российской Федерации

38. Начальники структурных подразделений в установленные сроки представляют в определенное руководителем ФМБА России структурное подразделение подготовленные на основе федеральных законов, указов, распоряжений, поручений и указаний Президента Российской Федерации, постановлений, распоряжений, программ и планов деятельности Правительства Российской Федерации, поручений Председателя Правительства Российской Федерации и заместителей Председателя Правительства Российской Федерации предложения по рассмотрению вопросов на заседании Правительства Российской Федерации, содержащие:

а) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации;

б) общую характеристику и основные положения вопроса;

- в) форму предлагаемого решения;
- г) перечень соисполнителей;
- д) дату рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации.

39. Сводные предложения согласовываются с заместителем руководителя ФМБА России (в соответствии с распределением обязанностей) и докладываются руководителю ФМБА России для последующего направления в Правительство Российской Федерации.

40. После утверждения плана заседаний Правительства Российской Федерации предложения о внесении в него изменений в части содержания или сроков рассмотрения вопросов, а также рассмотрения дополнительных (внеплановых) вопросов могут быть представлены руководителем ФМБА России Председателю Правительства Российской Федерации.

Предложения по рассмотрению дополнительных (внеплановых) вопросов подготавливаются (в том числе в инициативном порядке) руководителями структурных подразделений с соблюдением требований, предусмотренных пунктами 38 и 39 Регламента.

41. Заместители руководителя ФМБА России, начальники структурных подразделений, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Правительства Российской Федерации, несут персональную ответственность за их качество, согласование и своевременность представления руководителю ФМБА России.

42. Материалы по вопросам, включенным в план заседаний Правительства Российской Федерации, с соответствующим сопроводительным письмом представляются на рассмотрение руководителю ФМБА России в установленный им срок, но не позднее чем за 15 дней до планируемой даты рассмотрения на заседании Правительства Российской Федерации.

43. Материалы по вопросам, включенным в план заседаний Правительства Российской Федерации, по которым ФМБА России является соисполнителем, подготавливаются начальниками структурных подразделений и согласовываются соответствующим заместителем руководителя ФМБА России или руководителем ФМБА России в первоочередном порядке.

Должностные лица ФМБА России, участвующие в подготовке указанных материалов, несут персональную ответственность за их качество, согласование и своевременность представления главному исполнителю.

44. В случае наличия существенных разногласий при подготовке материалов к заседанию Правительства Российской Федерации, заместитель руководителя ФМБА России или начальник структурного подразделения информирует руководителя ФМБА России и действует в соответствии с его указаниями.

45. Проект повестки заседания Правительства Российской Федерации и соответствующие материалы, поступившие в ФМБА России из Аппарата Правительства Российской Федерации, незамедлительно доводятся для подготовки замечаний и предложений до соответствующих начальников структурных подразделений.

Начальникам структурных подразделений направляются копии повестки заседания Правительства Российской Федерации и соответствующих материалов, за исключением материалов, не подлежащих копированию.

46. Материалы, поступившие в ФМБА России менее чем за 5 дней до заседания Правительства Российской Федерации, рассматриваются начальниками структурных подразделений и соответствующим заместителем руководителя ФМБА России в первоочередном порядке.

Замечания и предложения по указанным материалам незамедлительно представляются руководителю ФМБА России.

47. При необходимости начальники структурных подразделений подготавливают для руководителя ФМБА России замечания и предложения к проектам решений по соответствующим вопросам для представления их в Правительство Российской Федерации не позднее, чем за 24 часа до начала заседания Правительства Российской Федерации.

48. Проект доклада руководителя ФМБА России на заседании Правительства Российской Федерации подготавливается соответствующим структурным подразделением по направлению деятельности, а также рассматривается соответствующим заместителем руководителя ФМБА России и представляется им на рассмотрение руководителю ФМБА России в установленный им срок.

Планирование деятельности руководителя ФМБА России, его заместителей и начальников структурных подразделений, порядок командирования и ухода в отпуск

49. Руководитель ФМБА России планирует свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых Президентом Российской Федерации или Председателем Правительства Российской Федерации, в заседаниях Правительства Российской Федерации, образуемых Правительством Российской Федерации координационных и совещательных органов, палат Федерального Собрания, межправительственных комиссий, а также в других обязательных плановых мероприятиях.

Заместители руководителя ФМБА России и начальники структурных подразделений ФМБА России планируют свою деятельность с учетом необходимости участия в мероприятиях, проводимых руководителем ФМБА России, а также (по его поручению) в иных мероприятиях.

50. Выезд в командировку и уход в отпуск руководителя ФМБА России осуществляются в порядке, предусмотренном пунктом 19 Регламента Правительства Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260 (далее – Регламент Правительства Российской Федерации).

Информация о командировках, отпусках и отсутствии по болезни руководителя ФМБА России ежедневно докладывается в Аппарат Правительства Российской Федерации.

51. Выезд в командировку и уход в отпуск заместителей руководителя ФМБА России, начальников структурных подразделений осуществляются с согласия руководителя ФМБА России на основании соответствующего приказа ФМБА России.

52. Командирование федеральных государственных гражданских служащих ФМБА России осуществляется в порядке и на условиях, которые определены законодательством Российской Федерации.

Координационные и совещательные органы, рабочие группы

53. Предложения ФМБА России о создании правительственных координационных и совещательных органов, а также организационных комитетов

подготавливаются по инициативе начальников структурных подразделений или по поручению руководителя ФМБА России в порядке, установленном для подготовки вопросов к рассмотрению на заседании Правительства Российской Федерации.

54. Кандидатуры представителей ФМБА России в правительственных комиссиях, советах и организационных комитетах определяются руководителем ФМБА России.

55. Предложения о включении представителей ФМБА России в состав межведомственных координационных и совещательных органов подписываются руководителем ФМБА России (лицом, исполняющим его обязанности).

Поступившие предложения федеральных органов исполнительной власти рассматриваются руководителем ФМБА России или заместителем руководителя ФМБА России (в соответствии с распределением обязанностей), а также начальниками структурных подразделений.

56. Межведомственные рабочие группы образуются для подготовки документов межведомственного значения, в том числе проектов нормативных правовых актов.

Образование межведомственных рабочих групп, утверждение их руководителей и состава осуществляются руководителем ФМБА России (лицом, исполняющим его обязанности) по согласованию с заинтересованными федеральными органами исполнительной власти. Решение руководителя ФМБА России (лица, исполняющего его обязанности) оформляется соответствующим приказом ФМБА России в соответствии с абзацем вторым пункта 2.29 Типового регламента внутренней организации федеральных органов исполнительной власти.

57. Межведомственные рабочие группы возглавляет заместитель руководителя ФМБА России или начальник соответствующего структурного подразделения.

План работы межведомственной рабочей группы определяется ее руководителем.

Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы возлагается на соответствующее структурное подразделение.

58. Предложения о включении представителей ФМБА России в состав межведомственных рабочих групп подписываются руководителем ФМБА России (лицом, исполняющим его обязанности). Указанные предложения, поступившие в ФМБА России, рассматриваются соответствующими начальниками структурных подразделений ФМБА России.

59. Обращения общественных объединений об участии представителей ФМБА России в работе создаваемых этими организациями органов (в том числе общественных комиссий, советов, рабочих групп) рассматриваются соответствующими начальниками структурных подразделений. О результатах рассмотрения обращения, общественное объединение информируется руководителем (заместителем руководителя) ФМБА России или уполномоченным начальником структурного подразделения.

Коллегия ФМБА России

60. В ФМБА России образуется коллегия ФМБА России (далее – Коллегия).

61. Коллегия является постоянно действующим совещательным органом