



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ
(РОСРЕЗЕРВ)**

П Р И К А З

13.04.2023

Москва

№ 175

**Об утверждении Порядка составления
и утверждения отчета о результатах деятельности
федеральных государственных бюджетных учреждений,
находящихся в ведении Федерального агентства
по государственным резервам, и об использовании
закрепленного за ними государственного имущества**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», абзацем пятым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального государственного учреждения» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Федерального агентства по государственным резервам, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства по государственным резервам от 29 марта 2019 г. № 84 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, подведомственных

Федеральному агентству по государственным резервам, и об использовании закрепленного за ними федерального имущества» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 мая 2019 г., регистрационный № 54774).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей руководителя Федерального агентства по государственным резервам, осуществляющих координацию и контроль деятельности соответствующего федерального государственного бюджетного учреждения, подведомственного Федеральному агентству по государственным резервам, в соответствии с распределением обязанностей.

Руководитель



Д.Ю. Гогин

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального агентства
по государственным резервам
от 13.04.2023 № 145

ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
федеральных государственных бюджетных учреждений,
находящихся в ведении Федерального агентства
по государственным резервам, и об использовании
закрепленного за ними государственного имущества

1. Отчет о результатах деятельности федерального государственного бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества (далее – отчет) составляется учреждениями, находящимися в ведении Федерального агентства по государственным резервам (далее соответственно – учреждение, Росрезерв) и осуществляющими полномочия по ведению бухгалтерского учета, в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

2. Отчет, не содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»¹ (далее – система «Электронный бюджет») в форме электронных документов, подписываемых усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени учреждения, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

3. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны, представляется в Росрезерв на имя заместителя руководителя Росрезерва, осуществляющего координацию и контроль деятельности учреждения, до 20 февраля года, следующего за отчетным.

4. Сведения о выполнении государственного задания учреждениями, не содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, формируются на основании данных системы «Электронный бюджет».

5. Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества учреждений формируются на основании данных федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом»².

6. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа-учредителя с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

7. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

² Постановление Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета и контроле за использованием федерального имущества».

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые учреждением в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 8 ноября 2022 г. № 159н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 декабря 2022 г., регистрационный № 71360), от 31 января 2023 г. № 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 марта 2023 г., регистрационный № 72539) (далее – Общие требования);

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

8. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) Общих требований.

9. В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

10. Рекомендуемые образцы отчета и сведений, включаемых в него учреждениями, приведены в приложении к Общим требованиям.

11. Показатели отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности учреждений.

12. Структурные подразделения Росрезерва, осуществляющие координацию деятельности соответствующих учреждений, совместно с Финансово-экономическим управлением в соответствии с распределением полномочий рассматривают отчет в течение 10 рабочих дней, следующих за днем поступления отчета.

13. В случае установления фактов недостоверности представленной учреждением информации, ее несоответствия Общим требованиям и прилагаемым документам или представления указанной информации не в полном объеме структурное подразделение Росрезерва, осуществляющее координацию и контроль деятельности соответствующего учреждения, направляет в учреждение требование о доработке отчета с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

14. Учреждение в срок не более 5 рабочих дней, следующих за днем получения требования о доработке отчета, вносит в него изменения и представляет в Росрезерв.

15. Росрезерв рассматривает доработанный учреждением отчет в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.