



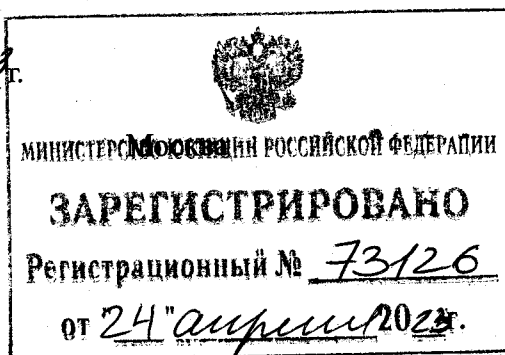
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

(ГУСП)

П Р И К А З

« 22 » марта 20 13 г.

№ 46



**Об утверждении Порядка уведомления федеральными
государственными служащими Главного управления специальных
программ Президента Российской Федерации о возникшем конфликте
интересов или о возможности его возникновения**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпунктом «а» пункта 5 Указа Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»
п р и к а з ы в а ю:

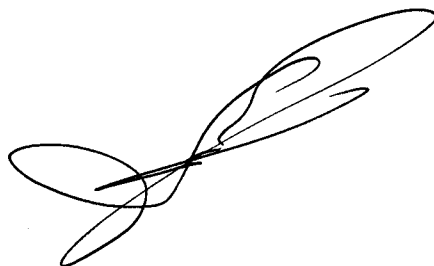
1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления федеральными государственными служащими Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

2. Признать утратившими силу приказы Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации:

от 19 апреля 2016 г. № 21 «Об утверждении Порядка уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2016 г., регистрационный № 42220);

от 11 сентября 2018 г. № 98 «Об утверждении Порядка уведомления военнослужащими Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения» (зарегистрирован Минюстом России 9 октября 2018 г., регистрационный № 52376).

Начальник
Главного управления



А.Л. Линец

УТВЕРЖДЕН

приказом Главного управления
специальных программ
Президента Российской Федерации
от « дд » марта 2023 г. № 16

ПОРЯДОК

**уведомления федеральными государственными служащими
Главного управления специальных программ Президента
Российской Федерации о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения**

1. Федеральные государственные служащие ГУСПа (далее – государственные служащие) обязаны уведомлять о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

2. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – уведомление) государственный служащий составляет в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

Уведомление государственным служащим подписывается лично.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся у государственного служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

3. Уведомление представляется:

государственными служащими, замещающими воинские должности, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Президентом Российской Федерации, и государственными служащими структурных подразделений ГУСПа (кроме Службы специальных объектов ГУСПа) – в Отдел государственной службы, кадров и спецработы ГУСПа (далее – Отдел кадров);

иными государственными служащими – в кадровое подразделение по месту прохождения государственной службы (далее – кадровое подразделение).

4. Отдел кадров (кадровое подразделение) осуществляет прием и регистрацию поступивших уведомлений в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее – журнал) (рекомендуемый образец приведен

в приложении № 2 к настоящему Порядку), а также обеспечивает конфиденциальность и сохранность персональных данных, полученных от государственных служащих.

Срок регистрации уведомления составляет один рабочий день со дня поступления уведомления. Отказ в регистрации уведомления не допускается.

В день регистрации уведомления его копия выдается государственному служащему на руки под подпись в журнале.

5. Поступившее в Отдел кадров (кадровое подразделение) уведомление подлежит рассмотрению в соответствии с Положением о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821.

6. Уведомление и иные материалы, связанные с рассмотрением уведомления, приобщаются к личному делу государственного служащего.

Приложение № 1
к Порядку уведомления федеральными государственными
служащими Главного управления специальных программ
Президента Российской Федерации о возникшем конфликте
интересов или о возможности его возникновения,
утвержденному приказом Главного управления специальных
программ Президента Российской Федерации
от «16» марта 2023 г. № 16

Рекомендуемый образец

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) федерального государственного служащего ГУСПа)

уведомляю о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

_____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

_____.

Прилагаемые материалы (при наличии): _____.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (аттестационной комиссии) при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

Должность, воинское звание (при наличии), личная подпись, фамилия и инициалы лица, представившего уведомление.

Дата представления уведомления.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения _____.

Дата регистрации уведомления.

Должность, воинское звание (при наличии), личная подпись, фамилия и инициалы лица, зарегистрировавшего уведомление.

Приложение № 2
к Порядку уведомления федеральными государственными
служащими Главного управления специальных программ
Президента Российской Федерации о возникшем конфликте
интересов или о возможности его возникновения,
утвержденному приказом Главного управления специальных
программ Президента Российской Федерации
от «11» марта 2023 г. № 16

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов
или о возможности его возникновения

Регистрационный номер	Дата поступления уведомления	Сведения о лице, представившем уведомление		Краткое содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись)
		Воинское звание (при наличии), фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность			
1	2	3	4	5	6	7