



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 73093

от "19" апреля 2023.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ
(РОСРЕЗЕРВ)**

П Р И К А З

22.03.2023

Москва

№ 129

**О возложении отдельных полномочий представителя нанимателя
(работодателя) на руководителей территориальных органов
Федерального агентства по государственным резервам**

В соответствии с пунктом 2 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», подпунктом 5.4.6 пункта 5 Положения о Федеральном агентстве по государственным резервам, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 373 «Вопросы Федерального агентства по государственным резервам», в целях эффективной реализации полномочий представителя нанимателя (работодателя) в Федеральном агентстве по государственным резервам **п р и к а з ы в а ю:**

1. Возложить на руководителей территориальных органов Федерального агентства по государственным резервам (далее – территориальный орган) полномочия представителя нанимателя (работодателя):

1) в отношении федеральных государственных гражданских служащих территориального органа, замещающих должность заместителя руководителя территориального органа, по:

а) получению, обработке, хранению, защите и передаче персональных данных;

б) заключению служебных контрактов и дополнительных соглашений к ним;

в) ведению, хранению личных дел, трудовых книжек (при наличии), формированию в электронном виде сведений о трудовой деятельности и представлению указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

г) утверждению должностных регламентов;

д) уведомлению в случае изменения существенных условий служебного контракта, достижения предельного возраста пребывания на федеральной государственной гражданской службе (далее – гражданская служба), прекращения действия срочного служебного контракта, а также в связи с сокращением должностей заместителей руководителя территориального органа;

е) установлению денежного содержания, включая премирование и оказание материальной помощи в пределах доведенного фонда оплаты труда территориального органа;

ж) установлению стажа гражданской службы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

з) реализации мероприятий по профессиональному развитию;

и) ведению и контролю исполнения графика отпусков, предоставлению отпусков, направлению в служебные командировки;

к) ведению учета рабочего времени;

л) ознакомлению (при заключении служебного контракта) со служебным распорядком территориального органа и другими нормативными актами, имеющими отношение к исполнению должностных обязанностей;

м) оформлению допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

н) предоставлению (по письменному запросу) справок и копий документов о служебной деятельности;

о) обеспечению безопасных условий и охраны труда;

2) в отношении директоров подконтрольных соответствующему территориальному органу учреждений, назначаемых на должности и освобождаемых от должности приказом Федерального агентства по государственным резервам, по:

а) получению, обработке, хранению, защите и передаче персональных данных;

б) уведомлению в случае изменения существенных условий трудового договора, прекращения действия срочного трудового договора;

в) заключению трудовых договоров и дополнительных соглашений к ним;

г) установлению оплаты труда в пределах доведенного фонда оплаты труда;

д) ведению, хранению личных дел, трудовых книжек (при наличии) формированию в электронном виде сведений о трудовой деятельности и представлению указанных сведений в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования;

е) утверждению должностных инструкций;

ж) ведению и контролю исполнения графика отпусков, предоставлению отпусков, направлению в служебные командировки;

з) применению дисциплинарных взысканий в виде замечания, выговора (при согласовании с Федеральным агентством по государственным резервам).

2. Руководителям территориальных органов направлять в Федеральное агентство по государственным резервам:

а) информацию о признаках дисциплинарного проступка заместителя руководителя территориального органа не позднее 7 календарных дней со дня обнаружения;

б) представление о присвоении классного чина заместителю руководителя территориального органа;

в) представление о поощрении, награждении заместителей руководителя территориального органа, директоров подконтрольных соответствующему территориальному органу учреждений, которые требуют решения руководителя Федерального агентства по государственным резервам.

Руководитель



Д.Ю. Гогин