



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 72819
от 31 марта 2023 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВ

ПРИКАЗ

28 февраля 2023 г.

№ 108

Москва

**Об утверждении Административного регламента
Федеральной службы судебных приставов по предоставлению государственной
услуги
«Внесение сведений о юридическом лице в государственный реестр
юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной
задолженности в качестве основного вида деятельности»**

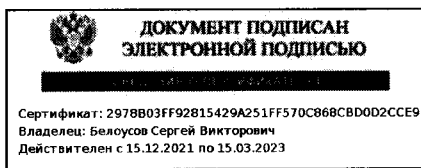
В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179), пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 19.12.2016 № 1402 «О федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном осуществлять ведение государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и федеральный государственный контроль (надзор) за деятельностью юридических лиц, включенных в указанный реестр» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 52, ст. 7666), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 31, ст. 5904)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы судебных приставов по предоставлению государственной услуги «Внесение сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности».

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня признания утратившим силу приказа ФССП России от 30.12.2019 № 550 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой судебных приставов государственной услуги по включению сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности» (зарегистрирован Минюстом России 04.02.2020, регистрационный № 57422) с изменениями, внесенными приказом ФССП России от 24.11.2021 № 654 (зарегистрирован Минюстом России 30.11.2021, регистрационный № 66086).

Врио директора
Федеральной службы
судебных приставов –
главного судебного
пристава Российской
Федерации



Белоусов Сергей
Викторович

Утвержден приказом
ФССП России от
28.02.2023 № 108

**Административный регламент
Федеральной службы судебных приставов
по предоставлению государственной услуги «Внесение сведений о юридическом
лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих
деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного
вида деятельности»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Внесение сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется юридическим лицам, осуществляющим деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления Услуги (далее – вариант).

4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту, исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления Услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

5. Признаки заявителя определяются путем профилирования¹, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

6. Информация о порядке предоставления Услуги размещается в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»² (далее – Единый портал).

¹ Подпункт «в» пункта 10 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 31, ст. 5904).

² Пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2023, № 2 ст. 518).

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

7. Внесение сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

8. Услуга предоставляется Федеральной службой судебных приставов, а также его территориальными органами (далее – Орган власти, территориальные органы Органа власти).

9. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

Результат предоставления Услуги

10. При обращении заявителя за внесением сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, результатами предоставления Услуги являются:

а) решение по результатам предоставления Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) выписка из государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности», которая должна содержать следующие сведения: номер разрешения в Едином реестре учета лицензий (разрешений), дата и номер решения о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр, полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), сведения о договорах обязательного страхования ответственности за причинение убытков должнику при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности за последние два года (контрагент по договору, период действия договора), адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, электронный адрес сайта юридического лица в сети «Интернет», включающий доменное имя, права на которое принадлежат этому юридическому лицу, категория риска причинения вреда (ущерба), к которой отнесено юридическое лицо в соответствии с Положением о

федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, включенных в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 1004 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 27, ст. 5391; № 49, ст. 8262).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

11. При обращении заявителя за внесением изменений в сведения, содержащиеся в государственном реестре юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) выписка из государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности», которая должна содержать следующие сведения: дата и номер решения о внесении изменений в сведения, содержащиеся в государственном реестре, полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), сведения о договорах обязательного страхования ответственности за причинение убытков должнику при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности за последние два года (контрагент по договору, период действия договора), адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, электронный адрес сайта юридического лица в сети «Интернет», включающий доменное имя, права на которое принадлежат этому юридическому лицу, категория риска причинения вреда (ущерба), к которой отнесено юридическое лицо в соответствии с Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, включенных в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 1004 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 27, ст. 5391; № 49, ст. 8262).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

12. При обращении заявителя за исключением сведений о юридическом лице из государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) выписка из государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

в) реестровая запись, вносимая в «Государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности», которая должна содержать следующие сведения: дата и номер решения об исключении сведений о юридическом лице из государственного реестра, полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), сведения о договорах обязательного страхования ответственности за причинение убытков должнику при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности за последние два года (контрагент по договору, период действия договора), адрес, указанный в Едином государственном реестре юридических лиц, электронный адрес сайта юридического лица в сети «Интернет», включающий доменное имя, права на которое принадлежат этому юридическому лицу, категория риска причинения вреда (ущерба), к которой отнесено юридическое лицо в соответствии с Положением о федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, включенных в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 1004 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 27, ст. 5391; № 49, ст. 8262).

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

13. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

а) решение о предоставлении Услуги (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа);

б) выписка из государственного реестра юридических лиц, осуществляющих

деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности (документ на бумажном носителе или в форме электронного документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

Документ, содержащий решение о предоставлении Услуги, настоящим Административным регламентом не предусмотрен.

14. Результаты предоставления Услуги могут быть получены в личном кабинете на Едином портале, заказным почтовым отправлением, в Органе власти, в территориальном органе Органа власти.

Срок предоставления Услуги

15. Максимальный срок предоставления Услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги.

Срок предоставления Услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе III настоящего Административного регламента.

Правовые основания для предоставления Услуги

16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Органа власти, а также о должностных лицах, государственных служащих, работниках Органа власти размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

а) документы о страховании, – договор обязательного страхования ответственности за причинение убытков должнику при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности;

б) документы, подтверждающие владение сайтом в сети «Интернет», – свидетельство о владении доменом;

в) документы, подтверждающие сведения, – учредительные документы

юридического лица;

г) финансовые и платежные документы, – документ, содержащий сведения о размере чистых активов юридического лица;

д) документы, подтверждающие сведения об учредителях (участниках), органах и работниках юридического лица, представленные по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 12 Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4163; 2021, № 24, ст. 4188), – сведения об учредителях (участниках), органах и работниках юридического лица;

е) документы, подтверждающие соответствие оборудования и программного обеспечения требованиям, установленным Министерством юстиции Российской Федерации в соответствии с пунктом 7 части 2 статьи 12 Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4163; 2021, № 24, ст. 4188):

выписка из технической документации на программное обеспечение;

сертификат соответствия на оборудование;

справка юридического лица о соответствии оборудования и программного обеспечения;

свидетельство о государственной регистрации программы для электронной вычислительной машины (для собственных разработок);

паспорт на оборудование;

лицензионный договор о предоставлении права использования программного обеспечения (исключительная или неисключительная лицензия);

ж) документы, подтверждающие полномочия представителя юридического лица, – доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя;

з) документы, подтверждающие право представителя заявителя действовать от имени юридического лица без доверенности:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

устав юридического лица;

учредительный договор;

и) документы, подтверждающие изменение сведений о юридическом лице, подлежащих отображению в государственном реестре юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности:

договор обязательного страхования ответственности за причинение убытков

должнику при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности;

свидетельство о владении доменом;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

к) документы о деятельности юридического лица по возврату просроченной задолженности, представленные по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 12 Федерального закона от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4163; 2021, № 24, ст. 4188):

сведения об учредителях (участниках), органах и работниках юридического лица;

отчет о деятельности по возврату просроченной задолженности;

л) документы, содержащие опечатки и (или) ошибки, допущенные в результате предоставления Услуги, – документ, выданный в результате предоставления Услуги и содержащий опечатку и (или) ошибку.

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

а) документы, подтверждающие уплату государственной пошлины, – реквизиты документа об уплате государственной пошлины;

б) документы, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) документы, подтверждающие сведения о юридическом лице, необходимые для предоставления Услуги, – выписка из реестра операторов, осуществляющих обработку персональных данных;

г) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) неснятой или непогашенной судимости за преступления против личности, преступления в сфере экономики, преступления против общественной безопасности или преступления против государственной власти, – справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

д) документы, удостоверяющие личность заявителя:

паспорт гражданина Российской Федерации;

иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Представление заявителем документов, предусмотренных в настоящем подразделе, а также заявления о предоставлении Услуги в соответствии с формами,

предусмотренными в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется в личном кабинете на Едином портале, заказным почтовым отправлением, в Органе власти, в территориальном органе Органа власти.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги**

20. Орган власти отказывает заявителю в приеме документов при наличии следующего основания – заявление (запрос) о предоставлении Услуги направлен в орган власти, не уполномоченный в соответствии с утвержденным настоящим Административным регламентом Перечнем органов власти, уполномоченных на предоставление государственной услуги по внесению сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в
предоставлении Услуги**

21. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22. Орган власти отказывает заявителю в предоставлении Услуги при наличии следующих оснований:

а) в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах содержится недостоверная или искаженная информация;

б) полномочия представителя заявителя не подтверждены;

в) факт уплаты государственной пошлины не подтвержден информацией об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (функционирует в соответствии со статьей 21.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2011, № 27, ст. 3873; 2021, № 52, ст. 8976);

г) документы, являющиеся обязательными для представления, не представлены заявителем;

д) юридическое лицо не включено в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных;

е) наличие у члена совета директоров (наблюдательного совета), члена коллегиального исполнительного органа, единоличного исполнительного органа заявителя неснятой или непогашенной судимости за преступления против личности, преступления в сфере экономики, преступления против общественной безопасности или преступления против государственной власти;

ж) направленный в электронном виде документ не подписан усиленной квалифицированной электронной подписью;

з) несоответствие данных владельца сертификата ключа проверки электронной подписи данным лица, подписавшего заявление в электронном виде;

и) заявление не подписано руководителем заявителя или иным уполномоченным лицом;

к) юридическое лицо не зарегистрировано на территории Российской Федерации;

л) факт допущения ошибки и (или) опечатки не подтвержден;

м) в отношении юридического лица введены процедуры, применяемые в деле о банкротстве, имеются неисполненные предписания, выданные уполномоченными лицами ФССП России в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4163; 2022, № 43, ст. 7269), в отношении юридического лица зафиксированы нарушения требований указанного Федерального закона, за исключением случая однократного грубого нарушения требований указанного Федерального закона, повлекшего причинение вреда жизни, здоровью или имуществу должника или иных лиц.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

23. За предоставление Услуги уплачивается государственная пошлина в размере, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

24. Сведения о размере платы и способах ее уплаты размещены на Едином портале.

Государственная пошлина уплачивается до подачи заявления одним из следующих способов: по реквизитам в банке, посредством Единого портала.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления составляет 15 минут.

26. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

27. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги:

- а) в личном кабинете на Едином портале – 1 рабочий день;
- б) в территориальном органе Органа власти – 1 рабочий день;
- в) в Органе власти – 1 рабочий день;
- г) посредством почтовой связи – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

28. Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

а) дублирование голосовой информации текстовой информацией, надписями и (или) световыми сигналами, информирование о предоставляемых государственных услугах с использованием русского жестового языка (сурдоперевода), допуск сурдопереводчика;

б) обеспечен допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга;

в) обеспечена возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляется Услуга, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

г) допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

д) в случае невозможности полностью приспособить объект с учетом потребности инвалида ему должен быть обеспечен доступ к месту предоставления Услуги;

е) в местах ожидания и приема устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для заявителей;

ж) в помещении предусмотрены стенды, содержащие информацию о порядке предоставления Услуги, в том числе о вариантах предоставления Услуги, о месте нахождения подразделения, предоставляющего Услугу, его почтовом адресе, графике работы, справочных телефонах, номерах телефонов-автоинформаторов (при наличии), адресе официального сайта в сети Интернет, а также информацию о возможности получения Услуги в электронной форме;

з) наличие доступных мест общего пользования (туалетов);

и) обеспечено наличие соответствующих вывесок и указателей;

к) оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о

порядке предоставления Услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию указанной информации заявителями, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.

Показатели доступности и качества Услуги

29. К показателям доступности предоставления Услуги относятся:

а) размещение информации о порядке предоставления Услуги на официальном сайте Органа власти;

б) возможность получения заявителем результатов Услуги с помощью Единого портала;

в) расположение помещений, предназначенных для предоставления Услуги, в зоне доступности к основным транспортным магистралям, в пределах пешеходной доступности для граждан;

г) возможность сохранения ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

д) открытый доступ для заявителей и других лиц к информации о порядке и сроках предоставления Услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Органа власти;

е) возможность подачи заявления о предоставлении Услуги дистанционно в электронной форме с помощью Единого портала;

ж) возможность получения заявителем актуальной и достоверной информации о стандарте предоставления Услуги, составе и последовательности административных процедур предоставления Услуги, а также порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Органа власти;

з) обеспечение доступа за предоставлением Услуги, в том числе лицам с ограниченными физическими возможностями.

30. К показателям качества предоставления Услуги относятся:

а) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления государственной услуги;

б) своевременный прием и регистрация запроса заявителя;

в) предоставление Услуги в соответствии с вариантом предоставления Услуги;

г) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) должностных лиц и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

д) достоверность предоставляемой заявителям информации о ходе предоставления Услуги;

е) минимально возможное количество взаимодействий заявителя с должностными лицами, участвующими в предоставлении Услуги;

ж) своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со

стандартом ее предоставления;

з) принятие мер, направленных на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов заявителей;

и) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Органа власти, территориального органа Органа власти, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении Услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении требований заявителей.

Иные требования к предоставлению Услуги

31. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

32. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

а) Федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

б) государственная информационная система «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности»³.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень вариантов предоставления Услуги

33. При обращении заявителя за внесением сведений о юридическом лице в государственный реестр юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1: юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности;

Вариант 2: юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица.

34. При обращении заявителя за внесением изменений в сведения, содержащиеся в государственном реестре юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида

³ Функционирует в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.04.2018 № 482 «О государственной информационной системе «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 18, ст. 2633; 2022, 35, ст. 6081).

деятельности, Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 3: юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности;

Вариант 4: юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица.

35. При обращении заявителя за исключением сведений о юридическом лице из государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 5: юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности;

Вариант 6: юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица.

36. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, Услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 7: юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, лицо, действующее от имени заявителя на основании доверенности;

Вариант 8: юридическое лицо, осуществляющее деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени юридического лица.

37. Возможность оставления заявления заявителя о предоставлении Услуги без рассмотрения не предусмотрена.

Профилирование заявителя

38. Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат Услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в личном кабинете на Едином портале;
- б) в территориальном органе Органа власти;
- в) в Органе власти.

39. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования