

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минсельхоз России)**

**П Р И К А З**

от 3 ноября 2022 г.

№ 780

Москва

**Об утверждении Порядка направления проекта «Агропрогресс»,  
проекта грантополучателя в электронном виде**

В соответствии с подпунктами «з» и «и» пункта 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенных в приложении № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 32, ст. 4549; 2022, № 49, ст. 8703), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить Порядок направления проекта «Агропрогресс», проекта грантополучателя в электронном виде согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

Д.Н. Патрушев

**П О Р Я Д О К**  
**направления проекта «Агропрогресс», проекта грантополучателя**  
**в электронном виде**

1. Понятия «проект грантополучателя», «проект «Агропрогресс», «грант «Агропрогресс», «грант на развитие материально-технической базы», «грант на развитие семейной фермы», используемые в настоящем Порядке, соответствуют понятиям, определенным Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, приведенными в приложении № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 32, ст. 4549; 2022, № 49, ст. 8703) (далее – Правила).

2. Направление проектов грантополучателей, проектов «Агропрогресс» (далее – проекты) сельскохозяйственными товаропроизводителями, соответствующими критериям, приведенным в подпункте «а» (для получателей гранта «Агропрогресс»), подпункте «б» (для получателей гранта на развитие материально-технической базы), подпункте «в» (для получателей гранта на развитие семейной фермы) пункта 2 Правил (далее – грантополучатель), в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации или исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (далее – уполномоченный орган), в электронном виде осуществляется с использованием системы государственного информационного обеспечения в сфере сельского хозяйства, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 марта 2008 г. № 157 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 11, ст. 1027; 2022, № 43, ст. 7395) (далее – информационная система).

3. Уполномоченный орган определяет должностных лиц, уполномоченных на осуществление приема проектов в информационной системе (далее – должностные лица), о чем информирует Министерство сельского хозяйства Российской Федерации письмом уполномоченного органа в срок не более 10 рабочих дней со дня определения должностных лиц.

4. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации обеспечивает предоставление должностным лицам доступа в информационную систему для приема проектов в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления информации об определении должностных лиц от уполномоченного органа, указанного в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Для направления проекта в электронном виде с использованием информационной системы грантополучатель направляет в уполномоченный орган письменный запрос в произвольной форме на создание учетной записи (личного кабинета) в информационной системе (далее – запрос).

6. Уполномоченный орган в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления запроса грантополучателя направляет в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации письменное обращение о необходимости создания учетной записи (личного кабинета) грантополучателя.

7. Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в срок не более 10 рабочих дней со дня поступления письменного обращения уполномоченного органа, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, обеспечивает для каждого грантополучателя в информационной системе формирование учетной записи (личного кабинета), в которую в том числе включаются основные сведения о грантополучателе, доступ к которым имеют только должностные лица, и информирует уполномоченный орган о формировании учетной записи (личного кабинета) для грантополучателей письмом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации.


8. Уполномоченный орган в срок не более 2 рабочих дней со дня получения в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка информации от Министерства сельского хозяйства Российской Федерации о формировании учетной записи (личного кабинета) для грантополучателя передает грантополучателю данные для авторизации в информационной системе.

9. Проект в электронном виде направляется грантополучателем в уполномоченный орган с использованием информационной системы

в виде электронных документов путем их прикрепления и направления в уполномоченный орган в личном кабинете.

10. Должностные лица, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления проекта в электронном виде с использованием информационной системы, осуществляют прием проекта и направляют грантополучателю уведомление о приеме проекта, содержащее перечень полученных уполномоченным органом документов, входящий номер и дату приема документов.

11. Прием проектов в информационной системе и их обработка осуществляются должностными лицами с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей таких лиц.



Евдосов РХ