



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 71775
от 22 ноября 2022 г.

П Р И К А З

МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

« 16 » ноября 2022 г. № 686

г. Москва

Об установлении Порядка выплаты в Вооруженных Силах Российской Федерации денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений

В соответствии с пунктом 2 статьи 13 Федерального закона от 31 мая 1996 г. № 61-ФЗ «Об обороне» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 23, ст. 2750; 2004, № 27, ст. 2711), пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 13, ст. 1475; 2021, № 18, ст. 3060) и пунктом 2 статьи 15³ Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600) в целях реализации права военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, граждан, уволенных с военной службы, и проживающих совместно с ними членов их семей на выплату денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений **П Р И К А З Ы В А Ю:**

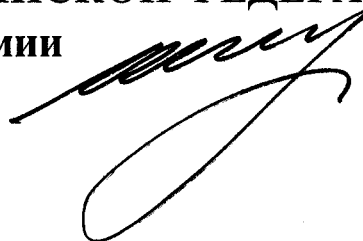
1. Установить Порядок выплаты в Вооруженных Силах Российской Федерации денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений (приложение к настоящему приказу).

2. Признать утратившим силу приказ Министра обороны Российской Федерации от 27 мая 2016 г. № 303 «Об организации

в Вооруженных Силах Российской Федерации выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 октября 2016 г., регистрационный № 43918).

МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

генерал армии



С.Шойгу

Приложение
к приказу Министра обороны
Российской Федерации
от «16» ноября 2022 г. № 686

П О Р Я Д О К
выплаты в Вооруженных Силах Российской Федерации
денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее – Вооруженные Силы) организацию деятельности по выплате денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений (далее – денежная компенсация):

1) военнослужащим – гражданам, проходящим военную службу по контракту в Вооруженных Силах (далее – военнослужащие), указанным в абзаце втором пункта 1 статьи 15³ Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 29, ст. 5249) (далее – Федеральный закон);

2) военнослужащим, указанным в абзаце третьем пункта 1 статьи 15³ Федерального закона;

3) гражданам, уволенным с военной службы, и проживающим совместно с ними членам их семей, лицам, указанным в пункте 3¹ статьи 24 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 29, ст. 5249).

2. Выплата денежной компенсации осуществляется:

1) со дня заключения договора найма (поднайма) жилого помещения (далее – договор найма), заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не ранее дня:

включения военнослужащих, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, в список нуждающихся в специализированных жилых помещениях (далее – список);

принятия граждан, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, на учет нуждающихся в жилых помещениях (далее –

учет) и прекращения выплаты денежной компенсации по месту службы военнослужащих;

2) ежемесячно за счет и в пределах средств федерального бюджета, выделяемых Министерству обороны Российской Федерации (далее – Министерство обороны) на указанные цели;

3) в размере, предусмотренном договором найма, но не более размера, определенного в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2004 г. № 909 «О порядке расчета и размерах выплаты денежной компенсации за наем (поднаем) жилых помещений военнослужащим – гражданам Российской Федерации и иным лицам в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 2, ст. 165; 2022, № 39, ст. 6610) (далее – Постановление).

3. Выплата денежной компенсации устанавливается на срок до календарного года, но не более срока найма (поднайма) жилого помещения, указанного в договоре найма.

4. Решение о выплате денежной компенсации принимается:

1) в отношении военнослужащих, указанных в подпункте 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, – командиром (начальником) воинской части (организации) (далее – командир воинской части) на основании рапортов указанных военнослужащих (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

Решение о выплате денежной компенсации в отношении военнослужащих, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего Порядка, принимается независимо от наличия служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитии или арендованных жилых помещений в случаях, определенных Министром обороны Российской Федерации;

2) в отношении граждан, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, – военным комиссаром субъекта Российской Федерации (далее – военный комиссар) на основании заявлений указанных лиц (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

Решение о выплате денежной компенсации лицам, указанным в пункте 3¹ статьи 24 Федерального закона, принимается на основании заявления о выплате денежной компенсации одного из совершеннолетних членов их семей.

5. При расчете размера денежной компенсации, выплачиваемой гражданам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, учитываются проживающие совместно с ними члены их семей, включенные совместно с ними в список либо принятые на учет.

6. В случае подачи в соответствии с настоящим Порядком рапорта (заявления) и документов через представителя к рапорту (заявлению) прилагается доверенность, подтверждающая наличие у него полномочий, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При наличии в воинской части, организации (далее – воинская часть), в которой проходит военную службу военнослужащий, либо в военном комиссариате субъекта Российской Федерации по месту жительства гражданина, уволенного с военной службы, лиц, указанных в пункте 3¹ статьи 24 Федерального закона, документов, необходимых для принятия решения о назначении денежной компенсации, их истребование у заявителей не производится.

II. Выплата денежной компенсации военнослужащим и проживающим совместно с ними членам их семей

7. Решение о выплате денежной компенсации военнослужащим, указанным в подпункте 1 пункта 1 настоящего Порядка, принимается командиром воинской части на основании рапорта, содержащего согласие на обработку персональных данных, к которому прилагаются:

1) копии паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность военнослужащего и членов его семьи (с отметками о регистрации по месту жительства), копии свидетельств о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста, и документов о регистрации по месту жительства детей, а в случае, если дети усыновлены (удочерены), – копии свидетельств об усыновлении (удочерении) либо решений суда об усыновлении (удочерении);

2) копия договора найма;

3) копия решения о включении в список.

Копии документов представляются с предъявлением подлинника документа либо заверенными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Супруга (супруг) военнослужащего, а в случае ее (его) отсутствия один из совершеннолетних членов семьи военнослужащего, подписывает и подает рапорт от имени военнослужащего без доверенности в случае, если военнослужащий:

- 1) находится в служебной командировке свыше 40 суток;
- 2) находится на стационарном лечении;
- 3) находится на выполнении задач в условиях чрезвычайного положения, военного положения и вооруженных конфликтов;
- 4) участвует в боевых действиях, учениях, походах кораблей свыше 40 суток;
- 5) участвует в предотвращении и ликвидации последствий стихийных бедствий, аварий и катастроф свыше 40 суток;
- 6) находится в плену либо в положении заложника или интернированного;
- 7) признан безвестно отсутствующим;
- 8) проходит военную службу за пределами территории Российской Федерации (только для военнослужащих органа внешней разведки Министерства обороны).

9. Рапорт о выплате денежной компенсации командиру воинской части регистрируется в течение 3 рабочих дней с даты поступления.

10. Если военнослужащими, указанными в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, вместе с рапортом не представлены документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, и такие документы отсутствуют в органах, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Порядка, командир воинской части в течение 5 рабочих дней с даты регистрации рапорта принимает решение об отказе в выплате денежной компенсации.

11. Командир воинской части до 20 числа каждого месяца направляет в структурное подразделение федерального государственного автономного учреждения «Центральное управление жилищно-социальной инфраструктуры (комплекса)» Министерства обороны согласно принадлежности территорий (далее – подразделение Учреждения) список военнослужащих, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, подавших в текущем месяце рапорты о выплате денежной компенсации (далее – список на выплату денежной компенсации).

Список на выплату денежной компенсации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку) направляется на бумажном носителе и в электронном виде.

12. Подразделением Учреждения в течение 5 рабочих дней со дня поступления списка на выплату денежной компенсации направляются командиру воинской части на бумажном носителе и в электронном виде в отношении каждого включенного в него военнослужащего сведения:

1) о дате включения военнослужащего в список, личный номер военнослужащего, наименование воинской части, в которой военнослужащий проходит военную службу;

2) о количестве и дате включения в список членов семьи военнослужащего;

3) о предоставлении военнослужащему и членам его семьи специализированного жилого помещения, арендованного жилого помещения в соответствии со статьей 15² Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600) в случае, если жилые помещения предлагались;

4) об отказе военнослужащего от предложенного в соответствии со статьей 15² Федерального закона жилого помещения с указанием даты отказа и его причины в случае, если военнослужащий отказался от предложенного жилого помещения;

5) о расторжении, в том числе по инициативе военнослужащего, договора найма специализированного жилого помещения и его освобождении с указанием даты расторжения договора и даты подписания акта приема-передачи жилого помещения.

13. Решение о выплате денежной компенсации, об отказе в выплате денежной компенсации либо о прекращении ее выплаты в отношении военнослужащих, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, оформляется приказом командира воинской части.

14. В приказе о выплате денежной компенсации военнослужащим, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) военнослужащего, в отношении которого принято решение;

2) личный номер военнослужащего;

3) состав семьи, учитываемый при расчете размера денежной компенсации;

4) дата включения в список, а также реквизиты документа о включении в список;

5) дата регистрации рапорта о выплате денежной компенсации;

6) дата заключения договора найма, размер платы за наем (поднаем) жилого помещения, указанный в договоре найма, и срок договора найма;

7) размер ежемесячной денежной компенсации;

8) период, на который устанавливается выплата денежной компенсации.

15. В приказе об отказе в выплате денежной компенсации военнослужащим, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) военнослужащего, в отношении которого принято решение;

2) личный номер военнослужащего;

3) дата включения в список;

4) дата регистрации рапорта о выплате денежной компенсации;

5) обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения об отказе в выплате денежной компенсации.

16. В приказе о прекращении выплаты денежной компенсации военнослужащим, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии) военнослужащего, в отношении которого принято решение;

2) личный номер военнослужащего;

3) реквизиты решения о выплате денежной компенсации;

4) дата регистрации рапорта о прекращении выплаты денежной компенсации (в случае подачи такого рапорта);

5) период, на который прекращается выплата денежной компенсации, в случае если решение принято в отношении военнослужащего, указанного в абзаце втором пункта 3 статьи 15³ Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 29, ст. 5249);

6) обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения о прекращении выплаты денежной компенсации.

17. Командиром воинской части приказ о выплате денежной компенсации либо об отказе в ее выплате издается не позднее 5 ра-

бочих дней после поступления из подразделения Учреждения сведений, указанных в пункте 12 настоящего Порядка.

Приказ (выписка из приказа) в течение 5 рабочих дней со дня его издания вручается военнослужащим либо их представителям под подпись либо направляется иным способом, позволяющим установить факт его получения.

18. Размер денежной компенсации, выплачиваемый военнослужащим, указанным в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, определяется в соответствии с пунктами 2 и 2¹ Постановления (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 2, ст. 165; 2019, № 26, ст. 3434; 2022, № 39, ст. 6610) по месту прохождения военнослужащими военной службы.

В случае найма (поднайма) военнослужащим жилого помещения вне населенного пункта, в котором дислоцирована воинская часть, где военнослужащий проходит военную службу, выплата денежной компенсации ему осуществляется из размера денежной компенсации, определенной в соответствии с пунктами 2 и 2¹ Постановления, по установленному штатом месту дислокации воинской части.

19. Выплата денежной компенсации осуществляется финансово-экономическим органом, в который военнослужащий зачислен на финансовое обеспечение (далее – финансовый орган):

1) на основании приказа командира воинской части о выплате денежной компенсации;

2) одновременно с выплатой военнослужащим денежного довольствия за истекший месяц, а за декабрь – до 25 декабря.

20. Выплата денежной компенсации военнослужащим, направленным для прохождения военной службы не на воинские должности в организации, осуществляющие деятельность в интересах обороны страны и безопасности государства, производится финансовым органом по месту зачисления их на финансовое обеспечение воинских частей, в которых указанные военнослужащие обеспечиваются продовольственным, вещевым и другими видами довольствия (кроме денежного).

21. Для осуществления выплаты военнослужащим денежной компенсации командир воинской части в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа о выплате денежной компенсации направляет его в финансовый орган с приложением документов и сведений:

1) указанных в пунктах 7 и 12 настоящего Порядка;

2) подтверждающих мероприятия (обстоятельства), указанные в пункте 8 настоящего Порядка, – в случае подачи рапорта в соответствии с абзацем первым пункта 8 настоящего Порядка.

Выписка из приказа в отношении каждого военнослужащего направляется командиром воинской части в подразделение Учреждения в целях приобщения его к материалам учетного (жилищного) дела.

В отношении военнослужащих, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего Порядка, выписка из приказа в отношении каждого отдельного военнослужащего направляется по месту нахождения учетного (жилищного) дела в целях принятия решения об исключении военнослужащего из списка¹.

22. Подразделением Учреждения в отношении военнослужащих, включенных в приказ о выплате денежной компенсации командиру воинской части на бумажном носителе и в электронном виде направляются сведения:

1) об исключении военнослужащего и членов его семьи из списка с указанием причин, даты исключения из списка, а также даты и номера соответствующего решения;

2) об отказе военнослужащего от предложенного в соответствии со статьей 15² Федерального закона жилого помещения с указанием даты отказа и его причины;

3) о расторжении, в том числе по инициативе военнослужащего, договора найма специализированного жилого помещения и его освобождении с указанием даты расторжения договора и даты подписания акта приема-передачи жилого помещения.

Указанные сведения направляются в течение 10 рабочих дней с даты наступления соответствующих событий.

23. В случае возникновения обстоятельств, влекущих прекращение права на выплату денежной компенсации или права на ее выплату в новом размере, военнослужащие, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 1 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 5 статьи 15³ Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600)

¹ Абзац второй пункта 7 статьи 15² Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600).

обязаны в десятидневный срок уведомить об этом командира воинской части.

24. Размер денежной компенсации подлежит перерасчету в случае изменения:

1) состава семьи военнослужащего, учитываемого при определении размера денежной компенсации;

2) размера платы за наем (поднаем) жилого помещения, предусмотренного договором найма.

В этих случаях издается новый приказ о выплате денежной компенсации, который подготавливается в соответствии с пунктами 11–15 и 17 настоящего Порядка и направляется командиром воинской части в финансовый орган и подразделение Учреждения в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

25. Денежная компенсация в новых размерах выплачивается военнослужащим на основании приказа командира воинской части со дня наступления оснований для изменения размера выплаты денежной компенсации, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

26. С даты издания приказа о выплате денежной компенсации, указанного в пункте 25 настоящего Порядка, ранее принятый приказ о выплате денежной компенсации считается утратившим силу.

27. Выплата военнослужащим денежной компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором возникли основания для прекращения им выплаты денежной компенсации²:

1) в случае и на срок, указанные в абзаце втором пункта 3 статьи 15³ Федерального закона;

2) в случаях, указанных в абзацах третьем и седьмом пункта 3 и пункте 4 статьи 15³ Федерального закона;

3) в случае предоставления военнослужащим служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитии, арендованных жилых помещений по месту прохождения военной службы или в близлежащем населенном пункте в соответствии со статьей 15² Федерального закона;

4) в случае предоставления военнослужащим жилых помещений по договору социального найма либо в собственность бесплатно в соответствии со статьей 15 Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022,

² Пункт 4 статьи 15³ Федерального закона (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 22, ст. 2331; 2022, № 27, ст. 4600).

№ 29, ст. 5249) по месту прохождения военной службы или в близлежащем населенном пункте либо обеспечения жилыми помещениями по иным установленным законодательством Российской Федерации основаниям в указанных населенных пунктах;

5) в случае исключения из списков личного состава воинской части;

6) в случае исключения из списка.

В случае исключения военнослужащих из списка, а также из списков личного состава воинской части в связи с их гибелью (смертью) приказ (выписка из него) о прекращении выплаты денежной компенсации вручается членам их семей или их представителям под подпись либо направляется иным способом, позволяющим установить факт его получения.

28. Приказ о прекращении выплаты денежной компенсации издается командиром воинской части не позднее 5 рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для принятия такого решения.

29. Командиром воинской части выписка из приказа о прекращении выплаты денежной компенсации в течение 5 рабочих дней со дня его издания направляется:

1) в финансовый орган;

2) в подразделение Учреждения – в отношении военнослужащих, указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящего Порядка;

3) по месту нахождения учетного (жилищного) дела о принятии на учет – в отношении военнослужащих, указанных в подпункте 2 пункта 1 настоящего Порядка.

Выписка из приказа о прекращении выплаты денежной компенсации в течение 5 рабочих дней со дня издания вручается военнослужащему либо его представителю под подпись либо направляется иным способом, позволяющим установить факт ее получения.

30. По истечении срока, указанного в абзаце втором пункта 3 статьи 15³ Федерального закона, на который была прекращена выплата денежной компенсации, финансовым органом выплата денежной компенсации военнослужащему возобновляется на основании ранее изданного командиром воинской части приказа о выплате денежной компенсации. Издание командиром воинской части приказа о возобновлении выплаты денежной компенсации не требуется.

31. Выплата денежной компенсации военнослужащим, направленным для прохождения военной службы за пределы территории Российской Федерации, в случае невозможности проследования членов их семей к новому месту военной службы осуществляется в размерах, установленных пунктом 2 Постановления, через финансовый орган.

В этом случае предельная стоимость найма (поднайма) 1 кв. метра общей площади жилого помещения определяется в соответствии с Постановлением для соответствующего субъекта Российской Федерации, в котором военнослужащие проходили военную службу до направления за пределы Российской Федерации.

Норматив общей площади жилого помещения для расчета размера денежной компенсации определяется исходя из количества членов семьи (включая военнослужащего), состоящих в списке и оставшихся проживать по прежнему месту жительства после перевода военнослужащего к новому месту военной службы за пределы Российской Федерации.

III. Выплата денежной компенсации гражданам, уволенным с военной службы, а также лицам, указанным в пункте 3¹ статьи 24 Федерального закона

32. Выплата денежной компенсации, отказ в выплате денежной компенсации либо прекращение ее выплаты в отношении граждан, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, оформляется решением военного комиссара (рекомендуемые образцы приведены соответственно в приложениях № 4–6 к настоящему Порядку).

33. Решение о выплате денежной компенсации гражданам, указанным в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, принимается военным комиссаром на основании их заявлений, к которым прилагаются:

1) согласие на обработку персональных данных³ граждан и членов их семей;

³ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2022, № 29, ст. 5233).

2) документы, удостоверяющие личность граждан и членов их семей, которые совместно с ними приняты на учет (с отметками о регистрации по месту жительства), свидетельства о регистрации по месту пребывания (в случае отсутствия регистрации по месту жительства), свидетельства о рождении детей, не достигших 14-летнего возраста (свидетельства об усыновлении (удочерении) либо решения суда об усыновлении (удочерении) в случае, если дети усыновлены (удочерены), документы о регистрации по месту жительства детей, не достигших 14-летнего возраста;

3) свидетельство о смерти военнослужащего (гражданина, уволенного с военной службы) – для членов семьи погибшего (умершего) военнослужащего (гражданина, уволенного с военной службы);

4) копия решения о принятии на учет;

5) копия договора найма.

34. Заявление о выплате денежной компенсации с документами, указанными в подпунктах 1–5 пункта 33 настоящего Порядка, подается:

1) гражданами, уволенными с военной службы с правом на пенсию от Министерства обороны, членами семей погибших (умерших) военнослужащих и граждан, уволенных с военной службы, имеющими право на пенсию от Министерства обороны, – в военный комиссариат по месту пенсионного учета;

2) гражданами, уволенными с военной службы без права на пенсию от Министерства обороны, – в военный комиссариат по месту воинского учета;

3) лицами, указанными в пункте 3¹ статьи 24 Федерального закона, не имеющими права на пенсию от Министерства обороны, – в военный комиссариат по месту регистрации по месту жительства.

35. Военным комиссаром в течение 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о выплате денежной компенсации самостоятельно запрашиваются:

1) из личного дела военнослужащего – выписка из приказа об увольнении и исключении военнослужащего из списков личного состава воинской части;

2) в подразделении Учреждения – сведения:

о принятии граждан, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, на учет;

об отказе граждан, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоя-

щего Порядка, от предложенных в соответствии со статьей 15 Федерального закона жилых помещений либо денежных средств на приобретение или строительство жилых помещений с указанием даты отказа и его причин в случае, если такие жилые помещения либо денежные средства предлагались;

о сдаче (неполучении) гражданами, указанными в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, служебных жилых помещений, жилых помещений в общежитиях.

Подразделением Учреждения сведения, указанные в подпункте 2 настоящего пункта, представляются на бумажном носителе и в электронном виде в течение 10 рабочих дней с даты поступления запроса.

36. Если гражданами, указанными в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, вместе с заявлением не представлены документы, указанные в пункте 33 настоящего Порядка, и такие документы отсутствуют в органах, указанных в абзаце втором пункта 6 настоящего Порядка, военным комиссаром в течение 5 рабочих дней с даты регистрации заявления принимается решение об отказе в выплате денежной компенсации.

37. Решение о выплате денежной компенсации, о прекращении выплаты денежной компенсации либо об отказе в ее выплате принимается в течение 5 рабочих дней после поступления документов, указанных в пункте 35 настоящего Порядка.

В течение 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о выплате денежной компенсации либо об отказе в ее выплате, соответствующее уведомление вручается гражданам либо их представителям под подпись либо направляется иным способом, позволяющим установить факт его получения.

Одновременно копия решения либо выписка из него в отношении каждого гражданина, указанного в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, направляется в подразделение Учреждения в целях приобщения его к материалам учетного (жилищного) дела о принятии таких граждан на учет.

38. Подразделением Учреждения в военный комиссариат субъекта Российской Федерации для приобщения к личному (пенсионному, социальному) делу направляются сведения:

1) о снятии граждан, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего Порядка, с учета с указанием причин, даты снятия с учета, а также даты и номера соответствующего решения;