



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 декабря 2022 г. № 2307

МОСКВА

Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета на обеспечение поддержки реализации программ компаний по инвестированию в малый бизнес

Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из федерального бюджета на обеспечение поддержки реализации программ компаний по инвестированию в малый бизнес.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 г.

Председатель Правительства
Российской Федерации



М.Мишустин

5963485 (1.9)



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 15 декабря 2022 г. № 2307

П Р А В И Л А
предоставления субсидии из федерального бюджета
на обеспечение поддержки реализации программ компаний
по инвестированию в малый бизнес

1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии из федерального бюджета в целях обеспечения поддержки реализации программ компаний по инвестированию в малый бизнес в рамках федерального проекта "Платформа университетского технологического предпринимательства" государственной программы Российской Федерации "Научно-технологическое развитие Российской Федерации" (далее - субсидия).

2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

"компания по инвестированию в малый бизнес" (далее - компания) - созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации по результатам отбора программ хозяйственное общество или инвестиционное товарищество, целью деятельности которых является поддержка университетского технологического предпринимательства путем предоставления финансирования университетским стартапам. Учредителями (участниками) указанного хозяйственного общества являются юридические и (или) физические лица - победители отбора программ, а также иные физические и (или) юридические лица, имеющие опыт в сфере осуществления венчурного и (или) прямого финансирования инновационных проектов. Сторонами договора инвестиционного товарищества являются юридические лица - победители отбора программ компаний, а также иные юридические лица, имеющие опыт в сфере осуществления венчурного и (или) прямого финансирования инновационных проектов. Опыт указанных юридических и физических



лиц подтверждается требованиями, установленными порядком и критериями отбора программ, указанным в подпункте "а" пункта 34 настоящих Правил;

"программа компании по инвестированию в малый бизнес" (далее - программа) - документ, содержащий описание стратегических целей, задач и результатов деятельности создаваемой компании, планируемый состав учредителей (участников, товарищей, пайщиков) компании, описание технологических направлений деятельности компании и структуры корпоративного управления;

"технологическое предпринимательство" - деятельность, направленная на производство и (или) поставку товаров, оказание услуг и выполнение работ с использованием (внедрением) новых научных и научно-технических результатов и инновационных технологий;

"университетский стартап" - созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, учредителями (участниками) которого являются юридические и (или) физические лица, получившее поддержку университетской "стартап-студии", и (или) доли (акции) в уставном капитале которого (или их часть) принадлежат университетским "стартап-студиям", создаваемым в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 июля 2022 г. № 1225 "Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета Фонду инфраструктурных и образовательных программ в целях создания и поддержки инструментов университетского венчурного строительства (университетские "стартап-студии"), а также на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением возложенных на него функций по организации мероприятий по популяризации федерального проекта", и (или) физическим лицам, обучающимся в образовательной организации высшего образования (далее - образовательная организация) или завершившим обучение в образовательной организации не более чем за 3 года до дня начала их участия в университетском стартапе, и (или) работникам образовательной организации, и (или) образовательным организациям.

3. Субсидия предоставляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации российской организации, соответствующей требованиям, указанным в пункте 7 настоящих Правил, по результатам конкурсного отбора, который проводится в целях определения получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 4



настоящих Правил (далее соответственно - организация, конкурсный отбор).

Субсидия предоставляется организации в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства науки и высшего образования Российской Федерации как получателя средств федерального бюджета на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия федерального закона о федеральном бюджете (федерального закона о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете).

4. Результатом предоставления субсидии является количество поддержанных в текущем финансовом году компаний, которые предоставили финансирование университетским стартапам.

5. Характеристиками результата - показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии (далее - характеристики), являются:

а) количество университетских стартапов, поддержанных компаниями;

б) объем привлеченного софинансирования в рамках реализации программ;

в) количество разработанных университетскими стартапами технологических решений по технологическим направлениям, установленным в программах;

г) количество результатов интеллектуальной деятельности, созданных университетскими стартапами.

6. В целях проведения конкурсного отбора Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:

а) разрабатывает и утверждает конкурсную документацию;

б) не позднее чем за 30 календарных дней до дня окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) размещает на едином портале конкурсную документацию и объявление о проведении конкурсного отбора с указанием:

сроков проведения конкурсного отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков и порядка их проведения;



даты начала и даты окончания приема заявок, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора и конкурсной документации;

места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

результата предоставления субсидии;

доменного имени и (или) указателей страниц единого портала, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

требований к юридическому лицу, подавшему заявку (далее - заявитель), в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, правил присвоения заявкам порядковых номеров и перечня документов, прилагаемых к заявке, указанных в пункте 8 настоящих Правил;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 11 - 13 настоящих Правил;

порядка предоставления Министерством науки и высшего образования Российской Федерации разъяснений положений конкурсной документации, дат начала и окончания срока предоставления разъяснений;

срока, в течение которого организация - победитель конкурсного отбора должна подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - соглашение);

условий признания организации - победителя конкурсного отбора уклонившейся от заключения соглашения;

даты размещения информации о результатах конкурсного отбора на едином портале, которая не может быть позднее 4-го рабочего дня, следующего за днем определения организации - победителя конкурсного отбора;

в) создает комиссию по проведению конкурсного отбора (далее - конкурсная комиссия) и утверждает ее состав;

г) утверждает порядок рассмотрения и оценки заявок, включающий: порядок и основания отклонения заявок, а также информацию о причинах их отклонения;



критерии и сроки оценки заявок, их весовое значение в общей оценке, правила присвоения порядковых номеров заявкам по результатам оценки;

последовательность оценки заявок и присвоения заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

д) на основании решения конкурсной комиссии размещает информацию об итогах конкурсного отбора на едином портале в течение 4 рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок, указанного в подпункте "в" пункта 12 настоящих Правил, и заключает с организацией - победителем конкурсного отбора соглашение.

7. Участником конкурсного отбора признается заявитель, который на дату рассмотрения заявки соответствует следующим требованиям (проверка осуществляется автоматически на едином портале при наличии технической возможности):

а) заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации, являющейся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) заявитель не получает в текущем финансовом году средства из федерального бюджета на цели, указанные в пункте 1 настоящих Правил, в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) заявитель не является казенным учреждением;

г) заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов;

д) у заявителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов,



подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) у заявителя отсутствуют просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя;

з) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

8. Для участия в конкурсном отборе заявитель в течение 30 календарных дней со дня начала приема заявок представляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации на едином портале заявку, подписанную усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица (с представлением документов, подтверждающих полномочия указанного лица), с приложением следующих документов:

а) сопроводительное письмо, подписанное руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя;

б) анкета заявителя по форме, установленной конкурсной документацией, включающая документы, подтверждающие опыт, и (или) кадровый состав, и (или) материально-техническую базу заявителя;

в) справка о деятельности заявителя за год, предшествующий году предоставления субсидии, и плановых значениях деятельности заявителя в текущем финансовом году, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) заявителя и заверенная печатью заявителя (при наличии);

г) согласие органа государственной власти и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя заявителя (за исключением заявителя, функции и полномочия учредителя от имени Российской Федерации в отношении которых осуществляет Правительство Российской Федерации или Министерство науки и высшего



образования Российской Федерации), на участие заявителя в конкурсном отборе и последующее заключение соглашения, оформленное на бланке указанных органов;

д) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя;

е) иные документы заявителя в соответствии с конкурсной документацией.

9. Заявитель может подать не более одной заявки. Датой представления заявки считается дата ее поступления в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

10. Документы, указанные в пункте 8 настоящих Правил, должны быть оформлены заявителем в соответствии с требованиями к их оформлению, установленными конкурсной документацией. Ответственность за достоверность представляемых согласно пункту 8 настоящих Правил документов несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. Рассмотрение заявок и их оценка осуществляются конкурсной комиссией в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок. По результатам рассмотрения и оценки заявок Министерство науки и высшего образования Российской Федерации размещает на едином портале соответствующие протоколы, предусмотренные подпунктами "б" и "в" пункта 12 настоящих Правил, в течение 4 рабочих дней со дня их подписания.

Конкурсная комиссия формируется из представителей Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и заинтересованных федеральных органов исполнительной власти.

В состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и иные члены конкурсной комиссии. Общее количество членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 7 человек.

Председатель конкурсной комиссии осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии, определяет дату, время, место и формат проведения заседания конкурсной комиссии, председательствует на заседании конкурсной комиссии, подписывает протокол, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

В отсутствие председателя конкурсной комиссии его функции исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.



Ответственный секретарь конкурсной комиссии организует подготовку заседания конкурсной комиссии, информирует членов конкурсной комиссии о дате, времени, месте и формате проведения заседания конкурсной комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания конкурсной комиссии, а также о переносе даты, времени, места и смене формата либо об отмене проведения заседания конкурсной комиссии посредством электронной почты, готовит проект протокола заседания конкурсной комиссии, ведет протокол заседания конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии обязаны лично участвовать в заседаниях конкурсной комиссии, а при невозможности присутствовать на заседании конкурсной комиссии - извещать об этом не менее чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания конкурсной комиссии ответственного секретаря конкурсной комиссии.

Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены как очно, так и с использованием режима видео-конференц-связи.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц, входящих в ее состав.

Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в ее состав. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании конкурсной комиссии. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

12. В рамках проведения конкурсного отбора конкурсная комиссия:

а) осуществляет вскрытие конвертов с заявками и конвертов с изменениями заявок в день, время и месте, которые указаны в конкурсной документации. Вскрытие конвертов с заявками оформляется протоколом вскрытия конвертов с заявками, в котором указываются наименование организатора конкурсного отбора, дата, время начала и окончания процедуры вскрытия конвертов с заявками, перерывы в процедуре вскрытия конвертов с заявками (при их наличии) и наименования заявителей, представивших заявки. Протокол вскрытия заявок подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на вскрытии конвертов с заявками, и размещается на едином портале в течение 4 рабочих дней;



б) рассматривает заявки в течение 15 рабочих дней. По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия принимает решение о соответствии заявителя и представленной заявителем заявки требованиям, установленным настоящими Правилами и конкурсной документацией, допуске заявителя к участию в конкурсном отборе и признании заявителя участником отбора или о несоответствии заявителя и (или) представленной заявителем заявки требованиям, установленным настоящими Правилами и конкурсной документацией, и об отказе в допуске заявителя к дальнейшему участию в отборе и отклонении заявки. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок, в котором указываются наименование организатора отбора, дата, время начала и окончания процедуры рассмотрения заявок, сведения о заявках, допущенных к оценке, и сведения о заявках, отклоненных конкурсной комиссией (с указанием причин). Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в рассмотрении заявок, и размещается на едином портале в течение 4 рабочих дней. В случае если по результатам рассмотрения заявок конкурсной комиссией было принято решение об отклонении всех заявок, конкурсный отбор признается несостоявшимся;

в) проводит оценку заявок в течение 15 рабочих дней в соответствии с порядком рассмотрения и оценки заявок, утвержденным согласно подпункту "г" пункта 6 настоящих Правил, и определяет организацию - победителя конкурсного отбора. Результаты оценки заявок оформляются протоколом оценки заявок, в котором указываются наименование организатора конкурсного отбора, дата, время начала и окончания процедуры оценки заявок, сведения о заявках, допущенных к оценке, результаты оценки заявок членами конкурсной комиссии и наименование организации, с которой заключается соглашение, размер предоставляемой ей субсидии. Протокол оценки заявок подписывается всеми членами конкурсной комиссии, принявшими участие в оценке заявок, и размещается на едином портале в течение 4 рабочих дней.

13. В случае если в рамках проведения конкурсного отбора подана только одна заявка, организацией - победителем конкурсного отбора признается участник конкурсного отбора, представивший заявку, при соответствии участника конкурсного отбора и его заявки требованиям, установленным настоящими Правилами.



14. Условием предоставления субсидии является согласие организации на осуществление Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения организацией условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами.

15. Субсидия предоставляется организации на основании соглашения, заключаемого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет", предусматривающего в том числе:

а) цель предоставления и размер субсидии;
б) условия и сроки (периодичность) перечисления субсидии;
в) значения результата предоставления субсидии и характеристики;
г) порядок и сроки возврата субсидии при недостижении установленных значений результата предоставления субсидии и характеристик;

д) направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия;

е) порядок и сроки представления отчетности о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также о достижении значений результата предоставления субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации;

ж) запрет на приобретение организацией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с организацией, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

з) ответственность сторон за нарушение условий соглашения, в том числе ответственность организации за недостижение значений результата предоставления субсидии;

и) согласие организации, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с организацией (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий,



хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Министерством науки и высшего образования Российской Федерации проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

к) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству науки и высшего образования Российской Федерации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

л) положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

м) возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, при принятии Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по согласованию с Министерством финансов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, решения о наличии потребности в указанных средствах или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности;

н) условия и порядок заключения дополнительного соглашения о внесении изменений в соглашение, а также дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости) в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

о) обязательства организации:

по заключению договоров, дополнительных соглашений, предусматривающих внесение в договоры изменений или их расторжение (при необходимости), между организацией и компаниями на предоставление средств компаниям, источником финансового



обеспечения которых является субсидия (далее - договор о предоставлении средств компании), в соответствии с законодательством Российской Федерации;

по установлению в договоре о предоставлении средств компании для компаний планируемых результатов предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также характеристики, необходимые для достижения результатов предоставления средств компании. Результаты должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в договоре точной даты достижения и конечного значения результата;

по установлению в договоре о предоставлении средств компании для компаний требований к отчетности о достижении значений результатов предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и характеристик, необходимых для достижения результатов предоставления указанных средств, а также об осуществлении расходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

по принятию мер, связанных с взысканием с компаний в случае недостижения значений результатов предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и характеристик, необходимых для достижения результатов предоставления средств компании, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

об осуществлении мониторинга и контроля использования компаниями средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

16. Основанием для расторжения соглашения является невыполнение организацией обязательств по достижению значений результата предоставления субсидии и характеристик, указанных в соглашении.

17. Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет организации для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 2-го рабочего дня после представления в территориальный орган Федерального казначейства организацией распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства организации.



18. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации осуществляет мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления соглашения (контрольная точка), в порядке и по формам, которые устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации.

19. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации проводит проверки соблюдения организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результата предоставления субсидии. Орган государственного финансового контроля проводит проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

20. В случае установления по результатам проверок, проведенных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и (или) органом государственного финансового контроля, фактов несоблюдения условий предоставления субсидии, установленных соглашением, организация обязана возвратить в доход федерального бюджета средства субсидии в размере, определенном в соответствии с выявленными нарушениями:

а) на основании требования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения организацией указанного требования;

б) на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии организация обязана возвратить в доход федерального бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, средства субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 22 настоящих Правил, в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации или представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля.

22. Расчет размера средств субсидии, подлежащих возврату в федеральный бюджет в случае недостижения значений результата предоставления субсидии (R), осуществляется по формуле:

$$R = S \times (1 - P),$$



где:

S - размер средств субсидии, направленных на финансирование расходов, указанных в подпункте "б" пункта 28 настоящих Правил, в отчетном году;

P - уровень достижения результата предоставления субсидии по итогам отчетного года, рассчитанный в соответствии с пунктом 23 настоящих Правил.

23. Расчет уровня достижения результата предоставления субсидии (P) по итогам отчетного года осуществляется по формуле:

$$P = \frac{P_{\text{fact}}}{P_{\text{plan}}};$$

$$P = 1 \text{ при } P_{\text{fact}}/P_{\text{plan}} \geq 1,$$

где:

P_{fact} - фактическое значение результата предоставления субсидии, достигнутое на конец отчетного года;

P_{plan} - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное на отчетный год.

24. Организация представляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации следующие отчеты по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации:

а) ежеквартально и ежегодно, по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, - об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

б) ежемесячно и ежегодно, на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, - о достижении значений результата предоставления субсидии.

25. Отчеты, указанные в подпункте "а" пункта 24 настоящих Правил, представляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:

а) по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом, - не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом;

б) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, - не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом.



26. Отчеты, указанные в подпункте "б" пункта 24 настоящих Правил, представляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:

а) по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным месяцем, - не позднее 5-го рабочего дня, следующего за отчетным месяцем;

б) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, - не позднее 10 февраля года, следующего за отчетным годом.

27. Отчеты, указанные в пункте 24 настоящих Правил, представляются в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (уполномоченного лица) организации.

28. Субсидия предоставляется организации на финансовое обеспечение в текущем финансовом году:

а) расходов, связанных с предоставлением компаниям средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в том числе по следующим направлениям расходования:

перечисление средств в качестве займов (в том числе с возможностью последующей конвертации в долю в уставном капитале);

перечисление средств по договору инвестиционного товарищества;

б) затрат на организационно-техническое, методическое, экспертно-аналитическое и мониторинговое сопровождение поддержки реализации программ по следующим направлениям расходования:

оплата труда работников, в том числе выплата пособий (кроме пособий, выплачиваемых за счет Фонда социального страхования Российской Федерации), премий, иных компенсационных и стимулирующих выплат, выплата компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, расходы на уплату налога на доходы физических лиц (в размере не более 40 процентов объема расходов, предусмотренных пунктом 29 настоящих Правил);

закупка товаров, работ и услуг;

закупка нематериальных активов, материальных запасов, основных средств и прочих активов;

уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;



уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;

выплаты, связанные с командированием работников.

29. Затраты, указанные в подпункте "б" пункта 28 настоящих Правил, за счет средств субсидии должны составлять не более 5 процентов общего размера субсидии, предоставленной организации.

30. Субсидия может быть направлена на компенсацию затрат (части затрат) организации, указанных в подпункте "б" пункта 28 настоящих Правил, произведенных не ранее 1 января 2023 г. за счет собственных средств до заключения соглашения.

31. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в случае соответствия организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, и в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 32 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней заключает соглашение с организацией.

32. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии является несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 7 настоящих Правил, а также установление факта недостоверности представленной организацией в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил информации.

33. Организация по результатам отбора программ предоставляет в течение 3 лет компаниям средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия, на осуществление финансирования университетских стартапов.

34. В целях проведения отбора программ организация:

а) устанавливает порядок и критерии отбора программ;

б) формирует комиссию по отбору программ с участием представителей Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и утверждает ее состав (далее - комиссия по отбору программ).

35. Перечень программ, поддержка которых осуществляется организацией за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, утверждается комиссией по отбору программ. Рассмотрение программ и их оценка осуществляются комиссией по отбору программ в течение 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок на участие в отборе программ. По результатам рассмотрения заявок на участие в отборе программ организация размещает соответствующий



протокол на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

36. Программа должна содержать:

стратегические цели, задачи и результаты деятельности компании;
планируемый состав учредителей или участников (товарищей) компании и сведения, отражающие наличие предыдущего опыта членов команды компании в части осуществления венчурного и (или) прямого финансирования инновационных проектов;

финансовую модель;

перечень инвестиционных партнеров (при наличии);

технологические направления, для развития которых компания будет осуществлять поддержку университетских стартапов;

описание корпоративного управления компании по инвестированию;

планируемые значения результатов реализации программы.

При осуществлении отбора программ организация может устанавливать дополнительные требования к содержанию программы.

37. Организация обеспечивает формирование и ведение реестра компаний.

38. Организация заключает с компанией, определенной в рамках отбора программ, договор о предоставлении средств компании.

39. Объем финансирования компании определяется организацией на основании программы, в том числе исходя из предлагаемого объема софинансирования и результатов реализации программы. Форма финансирования компании определяется организацией исходя из организационно-правовой формы компании.

Максимальный объем финансирования одной компании не должен превышать 1500000000 рублей в период 2023 - 2025 годов (не более 3 лет).

40. Договор о предоставлении средств компании должен содержать в том числе следующие положения:

цель и форма финансирования;

условия и сроки (периодичность) перечисления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

значения результата реализации программы;

порядок и сроки возврата средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, при недостижении установленных значений результатов реализации программы;



направления расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляются средства, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

порядок и сроки представления отчетности о расходах средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

запрет на приобретение компанией, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров о предоставлении средств компании, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

ответственность сторон за нарушение условий договора о предоставлении средств компании, в том числе ответственность компании за недостижение значений результата реализации программы;

согласие компании, получающей средства на основании договоров о предоставлении средств компании (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и организацией в отношении ее проверки соблюдения порядка и условий предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в том числе в части достижения результатов реализации программ, и на включение таких положений в договор о предоставлении средств компании;

условие о согласовании новых условий договора о предоставлении средств компании или о расторжении договора о предоставлении средств компании при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству науки и высшего образования Российской Федерации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

обязательства компании:



по заключению договоров между компанией и университетским стартапом на заем средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее - договор займа), в соответствии с законодательством Российской Федерации, предусматривающих внесение в договоры изменений или их расторжение, а также дополнительных соглашений (при необходимости);

по установлению для университетских стартапов планируемых результатов предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, а также их характеристики, необходимые для достижения результатов предоставления средств университетским стартапам. Результаты должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в договорах займа точной даты достижения и конечного значения результата;

по установлению для университетских стартапов требований к отчетности о достижении значений результатов предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и характеристик, необходимых для достижения результатов предоставления указанных средств, а также об осуществлении расходов за счет средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

по принятию мер, связанных с взысканием с компании средств, подлежащих возврату в федеральный бюджет в случае недостижения значений результатов предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и характеристик, необходимых для достижения результатов предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

об осуществлении мониторинга и контроля использования университетскими стартапами средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

41. Компании предоставляют финансирование университетским стартапам, зарегистрированным в Российской Федерации, более 50 процентов сотрудников которых составляют граждане Российской Федерации, на срок до 10 лет. При этом готовность технологий, разрабатываемых и (или) используемых в рамках деятельности университетского стартапа, должна быть не ниже пятого уровня, который определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2020 г. № 2204 "О некоторых вопросах реализации государственной поддержки инновационной деятельности, в том числе путем венчурного и (или) прямого финансирования



инновационных проектов, и признании утратившими силу акта Правительства Российской Федерации и отдельного положения акта Правительства Российской Федерации".

Компании не могут инвестировать более 10 процентов общего объема инвестиционного портфеля в один университетский стартап.

42. Доходы компании, полученные от финансирования университетских стартапов, направляются на следующие расходы:

- а) предоставление финансирования университетским стартапам;
- б) оплата труда работников, в том числе выплата пособий (кроме пособий, выплачиваемых за счет Фонда социального страхования Российской Федерации), премий, иных компенсационных и стимулирующих выплат, выплата компенсаций, обусловленных условиями трудовых отношений, расходы на уплату налога на доходы физических лиц;
- в) закупка товаров, работ и услуг, необходимых для реализации программы;
- г) закупка нематериальных активов, материальных запасов, основных средств;
- д) уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- е) уплата страховых взносов на обязательное социальное страхование, обязательное пенсионное страхование и обязательное медицинское страхование;
- ж) выплаты, связанные с командированием работников.

43. Компания заключает с университетским стартапом договор займа средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Порядок, цели, условия использования займа университетским стартапом, параметры оценки эффективности предоставления займа и механизм возврата займа определяются компаниями самостоятельно при заключении договора займа.

44. Перечисление средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, производится на корреспондентские счета, открытые компаниями в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

45. В целях осуществления контроля за соблюдением компаниями условий и порядка предоставления средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, организация осуществляет



мониторинг предоставления указанных средств посредством рассмотрения отчетов, представляемых компаниями.

