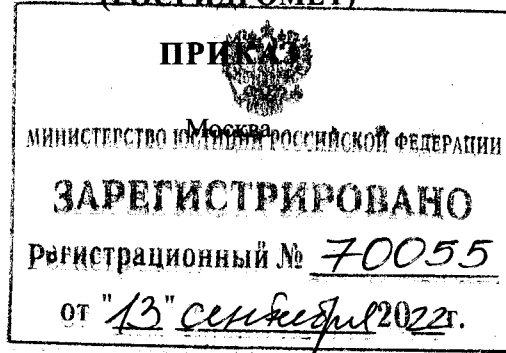




МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)

12.08.2022



№ 387

О внесении изменений в Порядок и сроки работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды и Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, утвержденные приказом Росгидромета от 20 августа 2018 г. № 359

В целях приведения нормативного правового акта Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды в соответствие с законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с пунктом 16 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439), Единой методикой проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 16, ст. 2359; 2020 № 40, ст. 6276), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Порядок и сроки работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды и Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу

окружающей среды, утвержденные приказом Росгидромета от 20 августа 2018 г. № 359 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 октября 2018 г., регистрационный № 52544).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Росгидромета

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping, curved strokes that form a stylized, somewhat abstract shape.

И.А. Шумаков

Изменения, которые вносятся в Порядок и сроки работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды и Методику проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, утвержденные приказом Росгидромета от 20 августа 2018 г. № 359

1. В Порядке и сроках работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (далее – Порядок):

1) в абзаце четвертом пункта 2 Порядка слово «конфликта» заменить словом «конфликтов»;

2) пункт 3 Порядка изложить в следующей редакции:

«3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Минимальный состав конкурсной комиссии – 5 человек.

В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие, гражданские служащие из подразделения по вопросам государственной службы и кадров и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы, а также включаемые в состав конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 17.1. Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 6, ст. 439; 2021, № 1, ст. 85), независимые эксперты - представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной

деятельности гражданских служащих, по вопросам кадровых технологий и государственной гражданской службы.

В состав конкурсной комиссии центрального аппарата Росгидромета входит представитель Общественного совета при Росгидромете.

Кандидатуры представителей Общественного совета при Росгидромете для включения в состав конкурсных комиссий центрального аппарата Росгидромета представляются этим советом по запросу руководителя Росгидромета, определяются решением Общественного совета при Росгидромете.

Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется со дня первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии.

Независимые эксперты приглашаются и отбираются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере государственной гражданской службы, по запросу Росгидромета.

Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.

Общее число представителей Общественного совета при Росгидромете и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.»;

3) пункт 6 Порядка изложить в следующей редакции:

«6. В центральном аппарате Росгидромета (территориальном органе Росгидромета) допускается образование нескольких конкурсных комиссий для различных категорий и групп должностей гражданской службы.»;

4) пункт 7 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.»;

5) пункт 9 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:

«Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.».

2. В Методике проведения конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральной службе по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (далее – Методика):

1) пункт 5 Методики дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) при назначении на должности гражданской службы категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации.»;

2) абзац пятый пункта 10 Методики изложить в следующей редакции:

« - место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии пунктом 12 настоящей Методики;»;

3) пункт 11 Методики дополнить абзацем следующего содержания:

«Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.»;

4) подпункт «г» пункта 12 Методики изложить в следующей редакции:

«г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и о квалификации, а также, по желанию гражданина, копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);».

5) подпункт «е» пункта 12 Методики изложить в следующей редакции:

«е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом № 79-ФЗ, другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.»;

б) в абзаце первом пункта 14 Методики слово «пункте» заменить словом «пунктах»;

7) пункт 15 Методики изложить в следующей редакции:

«Достоверность сведений, представленных гражданином в Росгидромет (территориальный орган Росгидромета), подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правилами представления документов в электронном виде.

Проверка достоверности сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы.»;

8) абзац первый пункта 21 Методики изложить в следующей редакции:

«При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки (индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, подготовка проекта документа, написание реферата и иных письменных работ, решение практических задач или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв).»;

9) абзац второй подпункта 23.4 пункта 23 Методики дополнить словами:

«В анкету также могут быть включены дополнительные вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.»;

10) пункт 23 Методики дополнить подпунктом 23.6 следующего содержания:

«23.6. Подготовка кандидатом проекта документа позволяет на практике оценить знания и умения, необходимые для непосредственного исполнения им должностных обязанностей в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности, установленных должностным регламентом.

Кандидату предлагается подготовить проект ответа на обращение гражданина, проект нормативного правового акта (с прилагаемым проектом пояснительной записки) или иной документ, разработка которого входит в

число должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (по группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв). В этих целях кандидату могут предоставляться данные из инструкции по делопроизводству и иные документы, необходимые для надлежащей подготовки проекта документа.

Оценка подготовленного проекта документа может осуществляться начальником структурного подразделения центрального аппарата Росгидромета (территориального органа Росгидромета), на замещение вакантной должности гражданской службы (для формирования кадрового резерва), в котором проводится конкурс. При этом в целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность подготовленного проекта документа.

Результаты оценки проекта документа оформляются в виде краткой справки, подготавливаемой в произвольной форме.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующими показателям:

соответствие установленным требованиям оформления;

понимание сути вопроса, выявление кандидатом ключевых фактов и проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа;

отражение путей решения проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа, с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации;

обоснованность подходов к решению проблем, послуживших основанием для разработки проекта документа;

аналитические способности, логичность мышления;

правовая и лингвистическая грамотность.

Достижение каждого показателя оценивается в 1 балл.

Секретарь конкурсной комиссии по результатам подготовки проекта документа определяет для каждого кандидата средний балл, который рассчитывается как среднее арифметическое оценок, выставленных членами конкурсной комиссии.

Максимальная оценка за выполнение конкурсного задания в виде подготовки проекта документа - 6 баллов. Результаты оценки конкурсного задания оформляются в виде краткой справки, подготавливаемой в произвольной форме.»;

11) пункт 23 Методики дополнить подпунктом 23.7 следующего содержания:

«23.7. Решение практических задач подразумевает ознакомление кандидата с проблемной ситуацией, изложенной в формате текста или видео,

связанной с областью и видом профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы, и подготовку кандидатом ответов на вопросы, направленные на выявление его аналитических, стратегических или управленческих способностей.

Кандидатам предлагается конкретная ситуация, которую необходимо изучить и ответить на вопросы, подготовленные по данной ситуации.

В течение установленного времени кандидатом изучается практическая задача и готовятся устные ответы на вопросы.

Конкурсная комиссия оценивает кандидата в его отсутствие по правильности ответов на вопросы.

Итоговая оценка выставляется в соответствии со следующими показателями:

понимание сути вопроса, выявление кандидатом ключевых фактов и проблем;

отражение путей решения проблем, с учетом правильного применения норм законодательства Российской Федерации;

обоснованность подходов к решению проблем;

аналитические, стратегические или управленческие способности;

логичность мышления;

правовая и лингвистическая грамотность.

Достижение каждого показателя оценивается в 1 балл.

Максимальная оценка за выполнение конкурсного задания в виде решения практических задач составляет 6 баллов. Результаты оценки конкурсного задания оформляются в виде краткой справки, подготавливаемой в произвольной форме.»;

12) пункт 25 Методики дополнить абзацем следующего содержания:

«Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.»;

13) пункт 27 Методики изложить в следующей редакции:

«Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий, оцениваемых членами конкурсной комиссии, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов.»;

14) пункт 28 Методики изложить в следующей редакции:

«По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов.»;

15) пункт 29 Методики изложить в следующей редакции:

«Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы (кандидата (кандидатов) для включения в кадровый резерв) принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.»;

16) пункт 31 Методики дополнить абзацами следующего содержания:

«Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается приказ Росгидромета (территориального органа Росгидромета) о включении его в кадровый резерв Росгидромета (территориального органа Росгидромета) для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

В кадровый резерв конкурсной комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального балла.

Согласие кандидата на его включение в кадровый резерв по результатам конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы оформляется в письменной форме либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.».