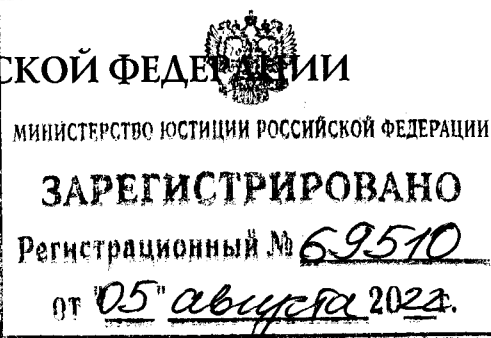




МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНФИН РОССИИ)

ПРИКАЗ



28.06.2022

№ 100н

Москва

**О внесении изменений  
в приложения № 1-5 к приказу Министерства  
финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении  
унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета,  
применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета  
государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний  
по их формированию и применению»**

В соответствии с абзацами тридцать первым, тридцать третьим и сорок шестым статьи 165 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2014, № 43, ст. 5795; 2019, № 30, ст. 4101; № 52, ст. 7797), абзацем пятнадцатым подпункта 2 пункта 5 постановления Правительства Российской Федерации от 7 апреля 2004 г. № 185 «Вопросы Министерства финансов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 15, ст. 1478) и в целях установления единого порядка ведения бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений в части применения электронных первичных учетных документов, электронных регистров бухгалтерского учета п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в приложения № 1-5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета

государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 июня 2021 г., регистрационный № 63995)<sup>1</sup>.

2. Настоящий приказ применяется при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений с 1 января 2024 года либо до указанного срока в случаях, предусмотренных учетной политикой субъекта учета (единой учетной политикой при централизации учета).

При ведении бюджетного учета уполномоченной организацией в рамках переданных по решению Правительства Российской Федерации полномочий отдельных федеральных органов исполнительной власти, их территориальных органов и подведомственных им федеральных казенных учреждений настоящий приказ применяется с 1 января 2023 года.

3. Настоящий приказ распространяется на организации бюджетной сферы и иные организации в части осуществляемых ими в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации полномочий по ведению бюджетного учета и (или) составлению и представлению бюджетной отчетности.

Министр



А.Г. Силуанов

---

<sup>1</sup> С изменением, внесенным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2021 г. № 142н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66214).

## УТВЕРЖДЕНЫ

приказом Министерства финансов  
Российской Федерации  
от «28» июня 2022 г. № 100н

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в приложения № 1 – 5 к приказу Министерства финансов  
Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении  
унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета,  
применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета  
государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний  
по их формированию и применению»

1. Приложение № 1 к приказу дополнить строками следующего содержания:

«	14	0510448	Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов
	15	0510450	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов
	16	0510451	Требование-накладная
	17	0510452	Акт приемки товаров, работ, услуг
	18	0510453	Извещение о трансферте, передаваемом с условием
	19	0510521	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо
».			

2. Приложение № 2 к приказу дополнить унифицированными формами документов:

«Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448)» согласно приложению № 1 к настоящим изменениям;

«Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450)» согласно приложению № 2 к настоящим изменениям;

«Требование-накладная (ф. 0510451)» согласно приложению № 3 к настоящим изменениям;

«Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)» согласно приложению № 4 к настоящим изменениям;

«Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453)» согласно приложению № 5 к настоящим изменениям;

«Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф. 0510521)» согласно приложению № 6 к настоящим изменениям.

3. Приложение № 3 к приказу дополнить строками следующего содержания:

«	4	0509211	Карточка капитальных вложений	
	5	0509214	Карточка учета права пользования нефинансовым активом	».

4. Приложение № 4 к приказу дополнить унифицированными формами документов:

«Карточка капитальных вложений (ф. 0509211)» согласно приложению № 7 к настоящим изменениям;

«Карточка учета права пользования нефинансовым активом (ф. 0509214)» согласно приложению № 8 к настоящим изменениям.

5. В приложении № 5 к приказу:

- 1) абзац пятнадцатый пункта 58 признать утратившим силу;
- 2) после пункта 64 дополнить подразделами следующего содержания:

**«Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов**

(код формы 0510448)

64.1. Акт о приеме-передаче нефинансовых активов (ф. 0510448) (далее – Акт о приеме-передаче (ф. 0510448) применяется организациями бюджетной сферы в целях безвозмездной передачи (поступлении) объектов нефинансовых активов, капитальных вложений, в том числе при централизованном снабжении, при передаче имущества в государственную (муниципальную) казну, при изъятии органом, осуществляющим полномочия собственника государственного

(муниципального) имущества, объектов нефинансовых активов, при возмещении в натуральной форме ущерба, при оприходовании неучтенных материальных ценностей, выявленных в результате инвентаризации, в случае передачи объектов нефинансовых активов для ремонта, реконструкции, модернизации, а также при безвозмездном поступлении объектов нефинансовых активов от иных организаций (иных правообладателей).

Разделы 1 – 3 Акта о приеме-передаче (ф. 0510448) формируются ответственным лицом передающей стороны и подписываются простой ЭП.

64.2. В заголовочной части Акта о приеме-передаче (ф. 0510448) в реквизитах отражаются:

«Отправитель» – наименование организации бюджетной сферы, иной организации (правообладателя), фамилия имя отчество (при наличии) физического лица.

«Получатель» – наименование организации бюджетной сферы, иной организации, фамилия имя отчество (при наличии) физического лица.

При передаче между организациями бюджетной сферы в кодовой зоне отражается код по Сводному реестру, для организаций (иных правообладателей) указывается ИНН, в случае отсутствия ИНН указать уникальный идентификатор контрагента, состоящий из 22 разрядов.

«Вид имущества» – наименование аналитической группы нефинансовых активов, с указанием в кодовой зоне аналитической группы кода и вида объекта нефинансовых активов. В случае передачи вложений в нефинансовые активы вид объекта не указывается, в том числе в кодовой зоне;

«Документ-основание» – наименование документа (например, приказ, распоряжение) с указанием в кодовой зоне даты в формате «ДД.ММ.ГГГГ» и номера документа.

64.3. В содержательной части Акта о приеме-передаче (ф. 0510448):

В разделе 1 «Сведения о передаваемых объектах нефинансовых активов» отражаются:

в графе 1 и 2 – код строки, наименование объекта (группы объектов)

нефинансовых активов, в том числе объектов капитальных вложений, подлежащих передаче соответственно;

в графе 3 – идентификационный номер группы объектов капитальных вложений (учетный номер, номер адресной инвестиционной программы (при наличии)). Номера указываются через «/»;

в графе 4 – идентификационный номер объекта капитальных вложений (учетный, реестровый, кадастровый (при наличии), номер адресной инвестиционной программы). Все номера указываются через «/». В случае отсутствия какого-либо номера указывается значение «-» (прочерк);

в графе 5 – количество объектов нефинансовых активов, подлежащих передаче;

в графах 6 – 9 – инвентарный, реестровый, заводской, иной (при наличии) передаваемого объекта нефинансового актива, номер (код) объекта (детали) соответственно. Для объекта капитальных вложений графы 6 – 9 не заполняются;

в графе 10 – марка, модель, проект, тип, порода, паспорт, чертеж и иное в соответствии с технической и иной документацией, характеризующей объект (при наличии);

в графе 11 – дата выпуска, изготовления (дата постройки, дата закладки, дата начала формирования капитальных вложений, дата рождения, дата регистрации, иное) в соответствии с технической и иной документацией, характеризующей объект (при наличии);

в графе 12 – дата ввода в эксплуатацию объекта (группы объектов) нефинансовых активов;

в графе 13 – сумма фактических капитальных вложений, сформированных по передаваемому объекту (группе объектов) нефинансовых активов;

в графе 14 – цена за единицу объекта нефинансового актива, подлежащего передаче;

в графе 15 – балансовая стоимость объекта (группы объектов) нефинансовых активов при передаче объектов, в том числе для проведения работ по ремонту, реконструкции, модернизации;

в графе 16 – фактический срок эксплуатации объектов нефинансовых активов

(месяцев) на дату передачи объектов, в том числе для проведения ремонта, реконструкции, модернизации;

в графах 17 – 21 – амортизационная группа, метод начисления амортизации, дата окончания начисления амортизации в формате «ДД.ММ.ГГГГ», срок полезного использования (месяцев), сумма начисленной амортизации соответственно;

в графе 22 – сумма начисленного обесценения указывается на дату передачи объекта (при наличии).

64.4. В разделе 2 «Индивидуальные характеристики объекта(ов)» отражаются:

в графе 1 – код строки, соответствующий коду строки по разделу 1 «Сведения о передаваемых объектах нефинансовых активов»;

в графе 2 – наименование объекта (группы объектов), соответствующее наименованию объекта (группы объектов), отраженному в разделе 1 «Сведения о передаваемых объектах нефинансовых активов»;

в графе 3 – адрес (местоположение) объекта (группы объектов);

в графе 4 – назначение объекта, отражается основное назначение объекта (например, нежилое или жилое (для здания и помещения), промышленное или сельскохозяйственное (для сооружения), пассажирское, промысловое или торговое (для морского судна) или иное назначение объекта учета). В случае передачи иного движимого имущества, первоначальная стоимость которого меньше 500 тысяч рублей, а также особо ценного движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого меньше 200 тысяч рублей графа 4 не заполняется;

в графах 5 и 6 – наименование и значение признаков, характеризующих объект и (или) объекты соответственно;

в графах 7 – 11 – наименование детали (объекта), содержащей в своем составе драгоценные материалы, наименование драгоценного материала, наименование единицы измерения, код по ОКЕИ, количество (масса) при наличии соответственно.

64.5. В разделе 3 «Сведения об ограничениях (обременениях)» отражается информация по каждому объекту недвижимого имущества на которое имеется ограничение (обременение):

в графе 1 – код строки, соответствующий коду строки по разделу 1 «Сведения

о передаваемых объектах нефинансовых активов»;

в графе 2 – наименование объекта или его части, по которым имеются ограничения (обременения);

в графах 3 и 4 – наименование единицы измерения и ее значение соответственно. Например, для объекта недвижимого имущества и его части (метр, квадратный метр или иные параметры сооружения с соответствующими единицами измерения). В случае отражения сведений о земельных участках в графе 3 указывается квадратный метр, в графе 4 площадь объекта недвижимого имущества и его части.

в графах 5 и 6 – номер и дата документа-основания регистрации ограничения (обременения);

в графе 7 – вид ограничения (обременения) по каждому объекту или его части;

в графах 8 – 10 – дата начала, окончания и срок ограничения (обременения) вещного права на объект учета или его части;

в графе 11 – плата (тариф) за единицу (рублей) (плата за единицу площади ограниченного (обремененного) объекта или его части за месяц);

в графах 12 и 13 – размер платы за ограничение (обременение) рублей (плата за весь срок ограничения (обременения) и за месяц (с учетом налога на добавленную стоимость) соответственно;

в графах 14 – 16 – наименование, номер и дата документа-основания ограничения (обременения), на основании которого установлено ограничение (обременение) соответствующего вещного права на объект учета или его часть соответственно;

в графах 17 – 23 – полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя либо физического лица, в пользу которого установлено ограничение (обременение), основной государственный регистрационный номер или основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика (при наличии), код причины постановки на учет, коды по общероссийскому классификатору организационно-правовых форм



хозяйствующих субъектов, код классификации институциональных секторов экономики и номер карты указанного лица соответственно;

В случае отсутствия ограничений (обременений) по объекту или его части, информация по данному разделу не заполняется.

64.6. Раздел 4 «Сведения о принятых объектах нефинансовых активов» формируется принимающей стороной. В графах 1 – 12 отражаются данные об объектах нефинансовых активов из информации передающей стороны.

В случае принятия Комиссией принимающей стороны решения, об изменении аналитической группы, вида имущества объекта нефинансовых активов, амортизационной группы, метода начисления амортизации или срока полезного использования в графах 4 и 5, 9 – 12 отражаются показатели, измененные в соответствии с указанным решением.

Графа 8 раздела 4 «Сведения о принятых объектах нефинансовых активов», норма амортизации (месячная) определяется расчетным путем в соответствии с применяемым методом начисления амортизации.

В случае поступления материальных ценностей (нефинансовых активов) при возмещении в натуральной форме ущерба причиненного виновным лицом, при выявленных неучтенных материальных ценностей в результате инвентаризации, а также при приемке материальных ценностей, полученных в результате ликвидации (демонтажа, утилизации) основных средств, Акт приема-передачи (ф. 0510448) оформляется в одностороннем порядке (принимающей стороной).

64.7. К Акту приема-передачи (ф. 0510448) в обязательном порядке прилагаются следующие подтверждающие документы:

выписка из реестра имущества об объекте (группе объектов) имущества, по которым ведется реестр имущества;

выписка из Единого Государственного Реестра Недвижимости (ЕГРН);

копии инвентарных карточек;

копии карточек капитальных вложений при передаче объектов незавершенного строительства.

64.8. Информацию о сданных и принятых объектах нефинансовых активов,

подписывают ответственные лица, передающей и принимающей стороны.

Акт о приеме-передаче (ф. 0510448) подписывается принимающей стороной, членами Комиссии простой ЭП, председателем Комиссии ЭЦП.

Акт о приеме-передаче (ф. 0510448) утверждается руководителями учреждений (уполномоченными лицами) отправителя и получателя с применением ЭЦП.

### **Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов**

(код формы 0510450)

64.9. Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450) (далее – Накладная (ф. 0510450) применяется для оформления перемещения внутри учреждения объектов нефинансовых активов между структурными подразделениями или между лицами, ответственными за использование имущества по его назначению и (или) за сохранность имущества, в том числе с полной материальной ответственностью (далее – ответственное лицо).

Накладную (ф. 0510450) формирует ответственный исполнитель, который является сотрудником структурного подразделения-отправителя, передающего материальные ценности, или сотрудником иного структурного подразделения, уполномоченного формировать первичные документы по движению материальных ценностей в учреждении.

64.10. В заголовочной части Накладной (ф. 0510450) в реквизитах отражаются:

«Отправитель» – наименование структурного подразделения субъекта учета, передающего материальные ценности;

«Ответственное лицо-отправитель» – фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за передачу материальных ценностей с отражением в кодовой зоне учетного номера (табельного номера);

«Получатель» – наименование структурного подразделения субъекта учета, получающего материальные ценности;

«Ответственное лицо-получатель» – фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного лица, получающего материальные ценности с отражением в кодовой зоне учетного номера (табельного номера);

«Документ-основание» – реквизиты документа, на основании которого производится передача материальных ценностей с указанием в кодовой зоне номера и даты в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

64.11. Содержательная часть Накладной (ф. 0510450) формируется по передаваемым объектам нефинансовых активов в рамках одного учреждения и сгруппированным в разделы «Сведения о передаваемых объектах материальных ценностей по группе» по соответствующим группам нефинансовых активов, например, по группе основные средства – иное движимое имущество, в следующем порядке:

в графе 1 указывается основное наименование объекта;

в графе 2 – дополнительное наименование объекта (код) (при наличии) (например, международное непатентованное наименование лекарственного препарата с применением букв латинского алфавита, или наименование, предусмотренное нормативным актом);

в графе 3 – код строки;

в графах 4 и 5 – учетный номер объекта нефинансовых активов: инвентарный, номенклатурный, номер паспорта (технический) или иной (при наличии) соответственно;

в графах 6 и 7 – наименование единицы измерения и код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) соответственно;

в графе 8 – количество передаваемых объектов нефинансовых активов;

в графе 9 – цена за единицу или первоначальная (балансовая) стоимость объекта нефинансовых активов;

в графе 10 – общая стоимость объекта (группы объектов), равная произведению графы 8 на графу 9.

64.12. Накладная (ф. 0510450) подписывается:

ответственным исполнителем – сотрудником, ответственным за оформление Накладной (ф. 0510450) простой ЭП, с указанием должности, расшифровки подписи, номера контактного телефона (при наличии), адреса электронной почты (при наличии) и даты подписания электронного документа;

ответственным лицом, передающим материальные ценности – сотрудником подразделения-отправителя – ЭЦП;

ответственным лицом, получающим материальные ценности – сотрудником подразделения-получателя – ЭЦП.

64.13. Данные о движении инвентарных объектов отражаются в Инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0504031) или в Инвентарной карточке группового учета нефинансовых активов (ф. 0504032).

Данные о перемещении объектов (группы объектов) капитальных вложений отражаются в Карточке учета капитальных вложений (ф. 0509211).

Данные о перемещении материальных запасов отражаются в Карточке количественно-суммового учета материальных ценностей (ф. 0504041) или ином регистре учета материальных запасов.

### **Требование-накладная**

(код формы 0510451)

64.14. Требование-накладная (ф. 0510451) применяется для оформления заявки на получение материальных ценностей для использования в деятельности учреждения и приема-передачи нефинансовых активов внутри организации между структурными подразделениями и (или) ответственными лицами при выдаче нефинансовых активов для использования в деятельности учреждения, а также для передачи в эксплуатацию объектов основных средств.

Требование-накладную (ф. 0510451) формирует ответственный исполнитель, который является сотрудником структурного подразделения-отправителя, передающего нефинансовые активы получателю, или сотрудником иного

структурного подразделения, уполномоченного формировать первичные документы по движению материальных ценностей в учреждении.

64.15. В заголовочной части Требования-накладной (ф. 0510451) в реквизитах отражаются:

«Структурное подразделение» – наименование структурного подразделения субъекта учета, сотрудником которого является ответственный исполнитель, формирующий документ;

«Отправитель» – наименование структурного подразделения субъекта учета, выдающего материальные ценности;

«Ответственное лицо-отправитель» – фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за выдачу материальных ценностей, с отражением в кодовой зоне учетного номера (табельного номера);

«Получатель» – наименование структурного подразделения субъекта учета, получающего материальные ценности;

«Ответственное лицо-получатель» – фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного лица, получающего материальные ценности, с отражением в кодовой зоне учетного номера (табельного номера);

«Документ-основание» – реквизиты документа, которым произведен расчет потребности или определен норматив выдачи материальных ценностей, являющийся основанием для выдачи нефинансовых активов (при наличии), с указанием в кодовой зоне номера и даты документа в формате «ДД.ММ.ГГГГ» (например, номер и дата Меню-раскладки для приготовления питания (ф. № 44-МЗ);

«Затребовал» – должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, затребовавшего материальные ценности, с отражением в кодовой зоне учетного номера (табельного номера).

64.16. Содержательная часть Требования-накладной (ф. 0510451) формируется по объектам нефинансовых активов, передаваемых для использования в деятельности учреждения, и сгруппированным по соответствующим группам нефинансовых активов с отражением в кодовой зоне номера группы (например, по группе основные средства – иное движимое имущество) в следующем порядке:

в графе 1 указывается основное наименование объекта;

в графе 2 – дополнительное наименование объекта (код) (при наличии) (например, международное непатентованное наименование лекарственного препарата с применением букв латинского алфавита или наименование, предусмотренное нормативным актом);

в графе 3 – код строки;

в графах 4 и 5 – учетный номер объекта нефинансовых активов: инвентарный, номенклатурный, номер паспорта (технический) или иной (при наличии) соответственно;

в графах 6 и 7 – наименование единицы измерения и код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) соответственно;

в графе 8 – количество затребованных объектов нефинансовых активов;

в графе 9 – количество отпущенных объектов нефинансовых активов;

в графе 10 – цена за единицу или первоначальная (балансовая) стоимость объекта нефинансовых активов;

в графе 11 – стоимость объекта (группы объектов), равная произведению графы 9 на графу 10.

64.17. Требование-накладная (ф. 0510451) подписывается:

ответственным исполнителем – сотрудником, ответственным за оформление Требования-накладной (ф. 0510451), простой ЭП, с указанием должности, расшифровки подписи, номера контактного телефона (при наличии), адреса электронной почты (при наличии) и даты подписания электронного документа;

сотрудником учреждения, затребовавшим материальные ценности – простой ЭП;

лицом, санкционировавшим выдачу материальных ценностей – руководителем учреждения или уполномоченным лицом – ЭЦП;

ответственным лицом, отпускающим материальные ценности – сотрудником подразделения-отправителя – ЭЦП;

ответственным лицом, получающим материальные ценности – сотрудником подразделения-получателя – простой ЭП.

64.18. Данные о движении инвентарных объектов отражаются в Инвентарной карточке учета нефинансовых активов (ф. 0504031) или в Инвентарной карточке группового учета нефинансовых активов (ф. 0504032).

Данные о движении материальных запасов и об объектах основных средств стоимостью до 10 000 рублей включительно, переданных в эксплуатацию, отражаются в Карточке количественно-суммового учета материальных ценностей (ф. 0504041).

### **Акт приемки товаров, работ, услуг**

(код формы 0510452)

64.19. Акт приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452) (далее – Акт приемки (ф. 0510452) формируется в целях оформления приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, предусмотренной договором, информация о котором не размещается в реестре контрактов на единой информационной системы в сфере закупок (далее – приемка товаров, работ, услуг), включая оформление количественного и (или) качественного расхождения, несоответствия ассортимента принимаемых материальных ценностей сопроводительным документам грузоотправителя (поставщика (подрядчика), и информации о транспортировке груза (например, сведений о целостности пломб и упаковок при транспортировке) возникающих в результате приемки товаров, работ, услуг.

Акт приемки (ф. 0510452) формируется на основании данных документов, подтверждающих поставку товаров, выполнение (сдачу) работ (услуг), ответственным исполнителем из состава приемочной комиссии, уполномоченным на его формирование, или иным уполномоченным лицом с обязательным участием представителя отправителя (поставщика) или представителя незаинтересованной организации.

64.20. В заголовочной части Акта приемки (ф. 0510452) отражаются следующие реквизиты:

«Учреждение (получатель)» – полное наименование учреждения (субъекта учета), являющегося получателем товаров, работ, услуг, с указанием в кодовой зоне учетного номера учреждения, соответствующего номеру реестровой записи в Сводном реестре;

«Валюта (наименование)» – наименование валюты с указанием в кодовой зоне ее кода в соответствии с Общероссийским классификатором валют;

«Адрес грузополучателя» – юридический адрес учреждения (получателя) товаров, работ, услуг;

«Заказчик» – полное наименование заказчика товаров работ, услуг с указанием в кодовой зоне, основного государственного регистрационного номера юридического лица (ОГРН), идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), кода причины постановки на учет в налоговом органе (КПП);

«Адрес заказчика» – юридический адрес заказчика;

«Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги» – фактический адрес поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

«Документ-основание о создании приемочной комиссии» – наименование акта субъекта учета (обособленного подразделения) о создании приемочной комиссии с указанием в кодовой зоне номера и даты (в формате «ДД.ММ.ГГГГ») документа;

«Основание приемки товаров, работ, услуг» – контракт (договор) с указанием в кодовой зоне его номера и даты (в формате «ДД.ММ.ГГГГ»), идентификатора государственного контракта, договора (при наличии);

«Документ об отгрузке» – наименование отгрузочных документов с указанием в кодовой зоне их номеров и дат (в формате «ДД.ММ.ГГГГ»).

64.21. В содержательной части Акта приемки (ф. 0510452) документа отражаются следующие реквизиты:

в разделе 1 «Сведения о поставщике (подрядчике), грузоотправителе, страхователе» отражается:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графе 2 – наименование реквизитов юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица;



в графе 3 – сведения о поставщике (подрядчике) по реквизитам, указанным в графе 2;

в графе 4 – сведения о грузоотправителе по реквизитам, указанным в графе 2;

в графе 5 – сведения о страхователе по реквизитам, указанным в графе 2.

64.22. В разделе 2 «Сведения о транспортировке и приемке груза» отражается:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графах 2 и 3 – дата (в формате «ДД.ММ.ГГГГ») и время (в формате «ЧЧ.ММ») отправки груза со станции (пристани, порта) соответственно;

в графах 4 и 5 – дата (в формате «ДД.ММ.ГГГГ») и время (в формате «ЧЧ.ММ») прибытия на место назначения (станция, пристань) соответственно;

в графах 6 и 7 – дата (в формате «ДД.ММ.ГГГГ») и время (в формате «ЧЧ.ММ») выдачи груза транспортной организацией соответственно;

в графах 8 и 9 – дата (в формате «ДД.ММ.ГГГГ») и время (в формате «ЧЧ.ММ») вскрытия вагона (других транспортных средств) соответственно;

в графах 10 и 11 – дата (в формате «ДД.ММ.ГГГГ») и время (в формате «ЧЧ.ММ») доставки на склад получателя соответственно;

в графах 12 и 13 – время начала и окончания приемки (в формате «ЧЧ.ММ») соответственно;

в графах 14 – место составления Акта приемки (ф. 0510452) – фактический адрес приемки товаров, работ, услуг.

64.23. Раздел 3 «Сведения о целостности пломб, упаковки, количестве мест и массе груза» формируется в случае наличия количественного и (или) качественного расхождения, несоответствия ассортимента принимаемых материальных ценностей.

64.24. В разделе 3 «Сведения о целостности пломб, упаковки, количестве мест и массе груза» отражается:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графе 2 – целостность опломбирования;

в графе 3 – вид упаковки или тары;

в графе 4 – состояние упаковки или тары при приемке;

в графах 5 и 6 – наименование и код единицы измерения упаковки (тары) по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) соответственно;

в графе 7 – способ измерения (например, взвешивание, счет мест, обмер);

в графе 8 – количество мест груза;

в графах 9 и 10 – масса груза в тоннах в пункте отправления и пункте прибытия соответственно;

в графе 11 – перечень товаров, содержащихся в упаковке (таре) по маркировке (при наличии);

в графе 12 – условия хранения товара на складе получателя.

64.25. В разделе 4 «Сведения о приемке товаров, работ, услуг» отражается:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графе 2 – код товара, работ, услуг в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2);

в графе 3 – наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг) в соответствии с отгрузочными документами;

в графах 4 и 5 – цифровой код и краткое наименование страны происхождения товара по Общероссийскому классификатору стран мира (ОКСМ) соответственно;

в графах 6 и 7 – код и условное обозначение (национальное) единицы измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) соответственно;

в графах 8 – 13 – количество (объем), цена (тариф) за единицу измерения, стоимость товаров (работ, услуг), без НДС, ставка НДС, сумма НДС, предъявляемая покупателю, стоимость товаров (работ, услуг), с НДС по отгрузочным документам соответственно;

в графе 14 – регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости (например, по отгрузочным документам (при наличии));

в графе 15 – номер сертификата соответствия товара по отгрузочным документам (при наличии);

в графе 16 – количество (объем) фактически принятого товара (работы, услуги) всего;

в графе 17 – количество (объем) фактически принятого товара (работы, услуги), не соответствующие качеству;

в графе 18 – отклонение по количеству (объему) (разница между количеством (объемом) товаров (работ, услуг) по отгрузочным документам (графа 8) и количеством (объемом) товаров (работ, услуг) по приемке товаров (работ, услуг) (графа 16).

64.26. В разделе 5 «Сведения о количественном и качественном расхождении при приемке товаров, работ, услуг» формируется только по тем товарам, работам, услугам, по которым имеется отклонения по графам 17 и 18 раздела 4 «Сведения о приемке товаров, работ, услуг».

64.27. В разделе 5 «Сведения о количественном и качественном расхождении при приемке товаров, работ, услуг» отражается:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графе 2 – код товара, работ, услуг в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2);

в графе 3 – наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг) в соответствии с отгрузочными документами;

в графах 4 и 5 – информация о количестве (объеме) и стоимости товаров (работ, услуг) с НДС соответственно;

в графах 6 и 7 – информация по количеству и стоимости товаров с НДС по недостачам, установленным при приемке, соответственно;

в графах 8 и 9 – информация по количеству и стоимости товаров с НДС по излишкам, установленным при приемке, соответственно;

в графах 10 и 11 – информация по количеству (объему) и стоимости товаров (работ, услуг) с НДС по браку и бою, установленная при приемке, соответственно;

в графах 12 и 13 – цифровой код и краткое наименование страны происхождения по Общероссийскому классификатору стран мира (ОКСМ)

соответственно в случае установления факта несоответствия страны происхождения товара, заявленной в перевозочных документах, соответственно;

в графе 14 – регистрационный номер декларации на товары или регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости, не соответствующий номеру, заявленному в перевозочных документах;

в графе 15 – информация о несоответствии требованиям, функциональным и техническим характеристикам (например, установлены явные признаки неоригинальности, QR-коды на данных картриджах по базе Киосера не проходят);

в графе 16 – прочая информация о несоответствии качества товара, работы, услуги, не включенная в графы 12 – 15.

64.28. Акт приемки (ф. 0510452) подписывается ответственным лицом, принявшим товары, работы, услуги, членами приемочной комиссии простой ЭП, председателем комиссии – ЭЦП.

Копия электронного документа Акт приемки (ф. 0510452), сформированная на бумажном носителе, подписывается собственноручно представителем поставщика (подрядчика).

Акт приемки (ф. 0510452) утверждается руководителем учреждения ЭЦП.

В случае, если получатель товара, работы, услуги не является заказчиком по государственному контракту или договору, то Акт приемки (ф. 0510452) подписывается уполномоченным лицом заказчика ЭЦП с отражением суммы принятых денежных обязательств.

В случае наличия количественного и (или) качественного расхождения, а также несоответствия ассортимента принятых товаров, работ, услуг сопроводительным документам отправителя (поставщика) Акт приемки (ф. 0510452) с приложением документов (транспортных накладных и других сопроводительных документов) передается в соответствующее структурное подразделение, уполномоченное для направления претензионного письма поставщику (подрядчику).

**Извещение о трансферте, передаваемом с условием**

код формы (ф. 0510453)

64.29. Извещение о трансферте, передаваемом с условием (ф. 0510453) (далее – Извещение о трансферте (ф. 0510453) формируется по каждому трансферту, передаваемому с условием передачи активов (межбюджетный трансферт в форме целевой дотации (в случае, предусмотренном законодательством), субсидия, субвенция, иной межбюджетный трансферт, субсидия, предоставляемая государственному (муниципальному) учреждению, в том числе субсидия на выполнение государственного (муниципального) задания), в целях:

отражения взаимосвязанных операций по признанию финансовых результатов использования трансферта, расчетов между сторонами трансферта, включая расчеты по возврату остатка трансферта;

подтверждения потребности в использовании остатка трансферта;

уведомления Получателя трансферта о принятия решения о взыскании остатков целевого трансферта;

уведомления Получателя трансферта о возврате субсидии при недостижении результатов, в том числе при невыполнении государственного (муниципального) задания;

подтверждения (сверки) взаимных расчетов между сторонами по предоставленному (полученному) трансферту.

64.30. Извещение о трансферте (ф. 0510453) формируется Получателем трансферта в следующих случаях:

при признании результатов трансферта (признание доходов текущего периода);

при отражении расчетов в сумме неиспользованного остатка и (или) остатка за счет средств восстановленной дебиторской задолженности прошлых лет, в том числе в объеме подтвержденной потребности;

при отражении расчетов по возврату трансферта в случаях недостижения результатов, невыполнения государственного (муниципального) задания;

при завершении расчетов по трансферту (прекращении требований по дальнейшему финансированию) в сумме неиспользованного объема трансферта при достижении результатов).

64.31. Извещение о трансферте (ф. 0510453) формируется Отправителем трансферта в следующих случаях:

при отражении скорректированных признанных результатов использования трансферта (в сторону увеличения или уменьшения), в том числе в виде вложений в финансовые активы;

при принятии решения о подтверждении потребности использования остатков трансферта прошлых лет (в том числе за счет восстановленной дебиторской задолженности прошлых лет);

при начислении (выставлении) требований о взыскании остатка трансферта.

Извещение о трансферте (ф. 0510453) как документ для отражения (изменения) показателей санкционирования расходов экономического субъекта по предоставлению трансферта и признанию доходов будущих периодов по операциям получения трансферта формируется одновременно на стороне Отправителя и Получателя.

Извещение о трансферте (ф. 0510453) как документ, подтверждающий сверку взаимных расчетов между сторонами трансферта на конкретную дату (за указанный период), может формироваться любой из сторон трансферта.

Извещение о трансферте (ф. 0510453), включающее взаимосвязанные операции за отчетный год (годовое Извещение о трансферте (ф. 0510453) заменяет акт сверки взаимных расчетов и является документом, подтверждающим проведение инвентаризации по консолидируемым расчетам. В случае наличия неурегулированных разногласий по данным отраженным в таком Извещении о трансферте (ф. 0510453), в срок не позднее 10 рабочих дней, предшествующих сроку представления годовой бюджетной отчетности стороной предоставившей трансферт – показатели, в объеме неурегулированных разногласий, обособляются отдельным Извещением о трансферте (ф. 0510453), подписываются с постановкой

средствами программных комплексов отметки «с разногласиями» и подлежат корректировке в следующем финансовом году и (или) отнесению на резервы.

При наличии разногласий сторонами трансферта признается в качестве согласованного показателя наименьшая сумма.

64.32. В заголовочной части Извещения о трансферте (ф. 0510453) в реквизитах отражаются:

номер Извещения о трансферте (ф. 0510453) в формате: «ГГ/Порядковый номер», где «ГГ» – последние две цифры календарного года, в котором отражены операции, включаемые в Извещение о трансферте (ф. 0510453) с указанием в кодовой зоне даты в формате «ДД.ММ.ГГГГ»;

период отражения операций в формате с «ДД.ММ.ГГГГ» по «ДД.ММ.ГГГГ» с указанием информации в кодовой зоне;

«Сторона трансферта, составившая извещение» – наименование субъекта учета, формирующего Извещение о трансферте (ф. 0510453), с указанием в кодовой зоне символа «1» для Отправителя трансферта или «2» для Получателя трансферта.

«Отправитель трансферта» – получатель бюджетных средств, предоставляющий трансферт, с указанием в кодовой зоне учетного номера учреждения, соответствующего номеру реестровой записи Сводного реестра (при наличии), ИНН/КПП;

«Получатель трансферта» – орган государственной власти (местного самоуправления), орган управления государственным внебюджетным фондом, являющиеся администраторами доходов от получения трансферта, бюджетное (автономное) учреждение, иная организация, осуществляющие за счет средств трансферта, расходы для выполнения целей (достижения результатов), предусмотренных условиями передачи активов, с указанием в кодовой зоне учетного номера учреждения, соответствующего номеру реестровой записи Сводного реестра (при его наличии), ИНН/КПП;

«Структурное подразделение» – наименование структурного подразделения субъекта учета, в котором сформирован документ, без заполнения кодовой зоны или наименование учреждения, осуществляющего переданные полномочия

по ведению бухгалтерского учета для субъекта учета (уполномоченная организация), с указанием в кодовой зоне кода по Сводному реестру;

«Вид документа» – в зависимости от его назначения: первичный («0»), корректирующий («1/х»), ошибка текущего периода («2/х»), ошибка прошлых периодов («3/х»), сверка расчетов («4/х»), где «/х» – соответствует порядковому номеру документа данного вида.

64.33. В заголовочной части Извещения о трансферте (ф. 0510453) дополнительно отражаются:

«Идентификатор соглашения (документа-основания)» – идентификационные данные (номер, дата) документа-основания о предоставлении трансферта;

«Идентификационный код бюджетного (расходного) обязательства» – идентификационные данные в соответствии с порядком санкционирования расходов соответствующего бюджета;

«Код классификации расходов бюджета на предоставление трансферта по БК» – код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому предусмотрены лимиты бюджетных обязательств на предоставление трансферта согласно документу-основанию;

«Код КОСГУ расходов бюджета на предоставление трансферта» – код КОСГУ, соответствующий коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации, по которому предусмотрены лимиты бюджетных обязательств на предоставление трансферта.

64.34. В содержательной части Извещения о трансферте (ф. 0510453) формируется следующая информация.

64.35. В разделе 1 «Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условием» по соответствующим строкам отражается информация о совершенных взаимосвязанных операциях по предоставлению (получению) трансферта, отражению финансовых результатов трансферта, завершению расчетов по возвратам остатков трансферта.

64.36. В табличной части раздела 1 «Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условием» отражается:



в графах 1 и 2 – наименование операции из перечня предусмотренных операций и код операции соответственно;

в графе 3 – аналитический код (код цели), применяемый для санкционирования операций с расходами (при наличии);

в графах 4 и 5 – код по бюджетной классификации Российской Федерации у Отправителя трансферта и Получателя трансферта соответственно, в объеме аналитического кода по бюджетной классификации Российской Федерации (часть кода по бюджетной классификации Российской Федерации с 4 по 20 разряды для ПБС), аналитического классификационного кода номера счета (для бюджетного, автономного учреждения);

в графе 6 – сумма операций по трансферту за отчетный период в разрезе итоговых показателей по кодам операций, кодам целей (при наличии), кодам бюджетной классификации;

в графе 7 – сумма операций по трансферту за предыдущий отчетный период в разрезе итоговых показателей по кодам операций, кодам целей (при наличии), кодам бюджетной классификации. Предыдущим периодом в целях формирования Извещения о трансферте (ф. 510453) признается предыдущий отчетный период, установленный в документе-основании о предоставлении трансферта или период, за который указаны данные, отраженные в графе 6 всех предыдущих Извещений о трансферте (ф. 510453), сформированных с начала года до отчетного периода;

в графе 8 – сумма показателей по операциям, отраженным в графе 6 и графе 7 с начала текущего года.

При формировании итогового показателя по графе 6, сумма операций с кодами операций «100–12», «100–х2», «300–12», «300–14» учитывается со знаком «минус».

При наличии более одного показателя, отраженного в графах 3 – 5 и (или) более одного показателя КОСГУ расходов бюджета по предоставлению трансферта, допускается формирование группировочных данных по отдельным показателям (совокупности показателей).

64.37. В строке «Объем трансферта к предоставлению, всего» в графах 3 – 8 раздела 1 «Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условием»,

Отправителем и Получателем трансферта отражается информация об объемах трансферта, указанного в документе-основании о предоставлении трансферта, по группировочному показателю кода операции «100», указанному в графе 2 «Код операции», в том числе в разрезе следующих кодов операций:

100–11 – финансирование (увеличение) объема трансферта в текущем финансовом году;

100–12 – уменьшение финансирования объема трансферта в текущем финансовом году;

100–x1 – финансирование (увеличение) объема трансферта в соответствующем x-периоде;

100–x2 – финансирование (уменьшение) объемов трансферта в соответствующем x-периоде;

100–50 – перенос показателей следующего года на текущий финансовый год.

64.38. В строке «Перечислено отправителем трансферта, всего» в графах 3 – 8 раздела 1 «Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условием», Отправителем и Получателем трансферта отражается информация о кассовых потоках (перечислениях, возвратах) средств трансферта Отправителя трансферта по группировочному показателю кода операции «200», указанному в графе 2 «Код операции», в том числе в разрезе следующих кодов операций:

200–11 – перечислено финансового обеспечения;

200–12 – возмещено финансового обеспечения в объеме произведенных расходов;

200–21 – перечислено остатков трансферта с подтвержденной потребностью по состоянию на 1 января;

200–22 – перечислено восстановленных остатков трансферта прошлых лет в объеме подтвержденной потребности;

200–23 – перечислено излишне взысканных в соответствии с решениями финансовых (уполномоченных) органов или по иным основаниям, остатков трансферта.

Информация в строке «Перечислено отправителем трансферта, всего» в графах 3 – 8 формируется автоматически у Отправителя и Получателя трансферта на основании данных о кассовых поступлениях и выбытиях согласно данным регистров бухгалтерского учета и отражается в Извещении о трансферте (ф. 0510453) в случаях, предусмотренных пунктами 64.30 и 64.31 Методических указаний.

64.39. В строке «Начислены отправителем расчеты по трансферту, всего» в графах 3 – 8 раздела 1 «Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условием», Отправителем трансферта отражается информация о скорректированных признанных финансовых результатах исполнения трансферта, (например, по результатам принятия отчета или проведенным контрольным мероприятиям), о признании потребности по использованию остатков Получателем трансферта, о принудительных взысканиях остатков трансферта по группировочному показателю кода операции «300», указанному в графе 2 «Код операции», в том числе в разрезе следующих кодов операций:

300–11 – корректировка результатов использования трансферта в сторону увеличения с одновременным зачетом авансовых платежей по трансферту;

300–12 – корректировка результатов использования трансферта в сторону уменьшения с одновременным зачетом авансовых платежей по трансферту;

300–13 – корректировка результатов использования трансферта в сторону увеличения принятых вложений в финансовые активы с одновременным зачетом авансовых платежей по трансферту;

300–14 – корректировка результатов использования трансферта в сторону уменьшения вложений в финансовые активы с одновременным зачетом авансовых платежей по трансферту;

300–21 – подтверждена потребность к использованию остатка трансферта в сумме остатка трансферта прошлых лет;

300–22 – подтверждена потребность в использовании остатка;

300–31 – отражено изменение в расчетах по взысканию остатка, заявленного к возврату (при необходимости);

300–32 – начислены расчеты по взысканию остатка трансферта в доход бюджета.

64.40. В строке «Перечислено получателем возвратов трансфертов, всего» в графах 3 – 8 раздела 1 «Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условием» у Отправителя и Получателя трансферта автоматически отражается информация о кассовых потоках (возвратах) средств трансферта Получателя трансферта по группировочному показателю кода операции «400», указанному в графе 2 «Код операции», в том числе в разрезе следующих кодов операций:

400–11 – возвращено финансового обеспечения (в случае уменьшения предусмотренных соглашением сумм);

400–21 – возвращено неиспользованных остатков трансферта, не требующих подтверждения потребности;

400–22 – возвращено остатков трансферта, подлежащих возврату при подтверждении потребности;

400–23 – возвращено остатков трансферта в сумме невыполненного государственного (муниципального) задания;

400–24 – взыскано в соответствии с решениями финансовых (уполномоченных) органов или по иным основаниям.

Информация в строке «Перечислено получателем возвратов трансфертов, всего» в графах 3 – 8 формируется автоматически на основании данных о кассовых поступлениях и выбытиях согласно данным регистров бухгалтерского учета и отражается у Отправителя и Получателя трансферта в Извещении о трансферте (ф. 0510453) в случаях, предусмотренных пунктами 64.30 и 64.31 Методических указаний.

64.41. В строке «Начислены Получателем расчеты по трансферту, всего» в графах 3 – 8 раздела 1 «Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условием», отражается информация Получателем трансферта о начисленных доходах текущего периода, расчетах по возврату остатков трансферта по группировочному показателю кода операции «500», указанному в графе 2 «Код операции», в том числе в разрезе следующих кодов операций:

500–11 – признаны результаты использования трансферта;

500–12 – признаны результаты использования трансферта в сумме вложения в финансовые активы;

500–21 – отражены расчеты в сумме неиспользованного остатка трансферта, не требующего подтверждения потребности;

500–22 – отражены расчеты в сумме неиспользованного остатка трансферта, требующего подтверждения потребности;

500–23 – отражены расчеты по возврату трансферта при невыполнении государственного (муниципального) задания;

500–31 – завершены расчеты по трансферту (в сумме неиспользованного объема трансферта при достижении результатов).

64.42. В разделе 2 «Задолженность (остаток) по трансферту, передаваемому с условием» по соответствующим строкам раздела отражается информация о сложившейся на заданную дату задолженности сторон (предоставляющей и получающей трансферт) по результатам исполнения трансферта.

64.43. В табличной части раздела 2 «Задолженность (остаток) по трансферту, передаваемому с условием» отражаются:

в графах 1 и 2 – наименование задолженности по трансферту, передаваемому с условиями (кредиторской задолженности) и коды задолженности, соответственно;

в графе 3 – аналитический код (код цели), применяемый при санкционировании операций с целевыми расходами (при наличии);

в графах 4 и 5 – код по бюджетной классификации Российской Федерации у Отправителя и Получателя трансферта соответственно. Указывается в объеме аналитического кода номера счета по бюджетной классификации Российской Федерации (часть кода по бюджетной классификации Российской Федерации с 4 по 20 разряды для ПБС), аналитического классификационного кода номера счета (для бюджетного, автономного учреждения);

в графах 6 – 8 – сумма операций по трансферту, отражающая кредиторскую задолженность на начало года, на начало отчетного периода, на конец отчетного периода, соответственно.

64.44. В строке «Сторона, предоставляющая трансферт, всего» в графах 3 – 8 раздела 2 «Задолженность (остаток) по трансферту, передаваемому с условием» содержится информация о сложившейся по результатам исполнения трансферта кредиторской задолженности Отправителя трансферта перед Получателем трансферта по группировочному показателю кода операции «800», указанному в графе 2 «Код задолженности», в том числе в разрезе следующих кодов задолженности:

800–10 – задолженность по перечислению финансового обеспечения в объеме принятых Получателем денежных обязательств (недофинансирование, возмещение расходов);

800–20 – задолженность по перечислению остатков трансферта прошлых лет в сумме подтвержденной потребности;

800–31 – задолженность по перечислению излишне взысканных по решениям финансовых органов, остатков межбюджетного трансферта;

800–32 – задолженность по перечислению излишне взысканных по решениям уполномоченных органов, остатков субсидий, предоставляемых учреждениям.

64.45. В строке «Сторона, получающая трансферт, всего» в графах 3 – 8 раздела 2 «Задолженность (остаток) по трансферту, передаваемому с условием» содержится информация о сложившейся по результатам исполнения трансферта кредиторской задолженности по расчетам Получателя трансферта перед Отправителем трансферта по группировочному показателю кода операции «900», указанному в графе 2 «Код задолженности», в том числе в разрезе следующих кодов задолженности:

900–11 – задолженность по возврату в доход бюджета остатка средств неиспользованного трансферта прошлых лет без подтверждения потребности, в том числе от восстановленной дебиторской задолженности прошлых лет;

900–12 – задолженность по возврату в доход бюджета остатка неиспользованного трансферта прошлых лет, потребность в котором подлежит утверждению (подтверждению) в том числе от восстановленной дебиторской задолженности прошлых лет;

900–200 – задолженность по возврату в доход бюджета остатка субсидии при невыполнении государственного (муниципального) задания;

900–300 – объем неисполненных в текущем финансовом году результатов по трансферту, исполнение которых ожидается в следующем году, при наличии оплаченных и неисполненных денежных обязательствах у Получателя трансферта.

Данные в разделе 2 «Задолженность (остаток) по трансферту, передаваемому с условием» формируются автоматически на основании данных раздела 1 «Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условиями» и раздела 3 «Справочная информация» или на основании соответствующих регистров бухгалтерского учета.

64.46. Раздел 3 «Справочная информация» заполняется Получателем трансферта на основании данных соответствующих регистров бухгалтерского учета, в части незавершенных расчетов (результатов) с контрагентами по исполнению (достижению) результатов трансферта по итогам года (по окончании срока действия соглашения о предоставлении трансферта) или при формировании Извещения о трансфертах (ф. 0510453) с видом (кодом) документа «сверка расчетов» («4/х») (при необходимости).

Для отчетных периодов внутри года предусмотренных документом-основанием о предоставлении трансферта (например, месячный, квартальный, иной), раздел 3 «Справочная информация» не заполняется.

64.47. В табличной части раздела 3 «Справочная информация» отражаются:

в графах 1 и 2 – наименования задолженности и коды задолженности соответственно;

в графе 3 – аналитический код (код цели) применяемый для санкционирования расходов (при наличии);

в графах 4 и 5 – остатки задолженности на начало года, образовавшиеся по дебету или кредиту счетов расчетов с контрагентами;

в графах 6 и 7 – остатки задолженности на конец года, образовавшиеся по дебету или кредиту счетов расчетов с контрагентами.

Информация отражается Получателем трансферта по следующим кодам задолженности:

СП-01 – объем выданных авансов за счет средств целевого трансферта (дебиторская задолженность отражается в графе 4 или в графе 6);

СП-02 – объем принятых и неоплаченных денежных обязательств, обеспеченных финансированием (кредиторская задолженность указывается в графе 5 или в графе 7);

СП-03 – объем принятых и неоплаченных денежных обязательств, не обеспеченных финансированием (кредиторская задолженность указывается в графе 5 или в графе 7);

СП-04 – объем неисполненных (зарегистрированных) бюджетных обязательств (обязательств учреждения), принятых в целях достижения результатов выполнения трансферта, исполнение которых ожидается в следующем году (указывается графе 5 или в графе 7);

64.48. Извещение о трансферте (ф. 0510453) подписывается ответственными лицами стороны трансферта, составившей Извещение о трансферте (ф. 0510453), ответственным исполнителем, подготовившим документ, и бухгалтером – простой ЭП, руководителем (иным уполномоченным лицом) – ЭЦП.

**Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема  
через подотчетное лицо**

(код формы 0510521)

64.49. Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф. 0510521) (далее – Заявка-обоснование (ф. 0510521) применяется в случае принятия решения о закупке товаров, работ, услуг подотчетным лицом (работником) субъекта учета для хозяйственных нужд субъекта учета или в целях обеспечения хозяйственных нужд другого учреждения в соответствии с переданными полномочиями по закупке товаров, работ, услуг, за исключением закупок, сведения о которых составляют государственную тайну, а также



применяется при оформлении выдачи денежных документов (например, талонов на бензин, почтовых марок) под отчет подотчетному лицу в целях приобретения им товаров, работ, услуг (далее – денежные документы).

64.50. В заголовочной части Заявки-обоснования (ф. 0510521) в реквизите «Документ-основание» отражаются реквизиты плана-графика закупок товаров, работ, услуг, или реквизиты положения о закупках, предусмотренные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц (далее соответственно – закупка, законодательство о закупках).

64.51. В содержательной части Заявки-обоснования (ф. 0510521) в соответствующих разделах документа отражаются следующие реквизиты.

64.52. В разделе 1 «Расчет (обоснование) размера аванса»:

в графах 1 и 2 – код и наименование объекта (предмета) закупки в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) соответственно. В случае оформления заявки на выдачу подотчетному лицу денежных документов в графе 2 указывается наименование вида денежного документа;

в графе 3 – индивидуальные характеристики объекта (предмета) закупки (функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики) (при необходимости);

в графах 4 и 5 – код по БК и код КОСГУ, по которым запланирована закупка, соответственно;

в графе 6 – финансовый год, за счет объема финансового обеспечения которого, осуществляется закупка;

в графах 7 и 8 – наименование единицы измерения и код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) соответственно;

в графах 9 и 10 – количество, предельная стоимость товара (работы, услуги) соответственно. Для денежных документов – количество, стоимостной эквивалент соответственно;

в графе 11 – дополнительная информация о закупаемом товаре (работе, услуге), необходимая субъекту учета (при наличии). В случае оформления выдачи подотчетному лицу денежных документов указывается значение «денежные документы»;

в графе 12 – признак наличия объема финансового обеспечения на закупку. Графа 12 принимает одно из следующих значений;

«да» (в случае наличия объема финансового обеспечения на закупку);

«нет, требуется внесение изменения в объем финансового обоснования»;

«нет, отказано» (при отказе от осуществления закупки).

В случае оформления заявки на выдачу под отчет подотчетному лицу денежных документов графы 6 и 12 не заполняются.

64.53. В разделе «Справочно. Сведения о малой закупке» отражается информация о закупке малого объема, включающая следующие показатели:

в графах 1 – 3 – код и наименование объекта (предмета) закупки по ОКПД2, индивидуальные характеристики объекта (предмета) закупки (функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики) (при необходимости) соответственно;

в графе 4 – идентификационный код закупки. Заполняется в случае осуществления закупки товаров (работ, услуг) в соответствии с законодательством Российской Федерации для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

в графе 5 – способ закупки:

при осуществлении закупки подотчетным лицом после окончания процедур закупок, предусмотренных в случаях использования единой информационной системы в сфере закупок или иных информационных ресурсов в сфере закупок (например, единый агрегатор торговли, региональная или муниципальная информационная система в сфере закупок), указывается значение «электронно»;

при осуществлении закупки товаров, работ, услуг подотчетным лицом без использования единой информационной системы в сфере закупок или иных информационных ресурсов в сфере закупок, в случаях, предусмотренных законодательством о закупках, указывается значение «не электронно»;

в графах 6 и 7 – дата и номер документа об осуществлении закупки (например, извещение об осуществлении закупки, объявление о закупочной сессии) соответственно. Графы 6 и 7 не заполняются в случае осуществления закупки без использования единой информационной системы в сфере закупок или иных информационных ресурсов в сфере закупок;

в графе 8 – статус закупки. Графа 8 принимает одно из следующих значений: «состоялась», «не состоялась». Графа 8 не заполняется в случае осуществления закупки без использования единой информационной системы в сфере закупок или иных информационных ресурсов в сфере закупок;

в графах 9 и 10 – дата и номер контракта (договора) при наличии.

В случае оформления выдачи под отчет подотчетному лицу денежных документов раздел «СПРАВОЧНО. Сведения о малой закупке» не заполняется.

Информацию, указанную в разделе 1 «Расчет (обоснование) размера аванса», формирует и подписывает ответственное лицо контрактной службы (контрактный управляющий) или ответственное лицо комиссии по осуществлению закупок, уполномоченное председателем указанной комиссии в части финансовой информации подписывает ответственное лицо финансово-экономического подразделения простой ЭП.

64.54. В разделе 2 «Решение об исполнении денежных обязательств через подотчетное лицо» в соответствующих реквизитах отражается информация о расходах, на которые выдается аванс (например, на хозяйственные нужды, на почтовые расходы), фамилия, имя, отчество (при наличии) подотчетного лица, способ выдачи денежных средств подотчетному лицу – «в наличной форме», «в безналичной форме», «денежные документы», сумма денежных средств (стоимостной эквивалент денежных документов) и срок, на который выдается аванс.

В случае указания в строке «Способ выдачи денежных средств подотчетному лицу» раздела 2 «Решение об исполнении денежных обязательств через подотчетное лицо» значения «в безналичной форме» подлежит заполнению строка «Реквизиты для перечисления денежных средств» указанного раздела.

В строке «Сумма (стоимостной эквивалент)» раздела 2 «Решение об исполнении денежных обязательств через подотчетное лицо» указывается сумма денежных средств, подлежащая выдаче подотчетному лицу, либо стоимостной эквивалент денежных документов, выдаваемых подотчетному лицу в целях закупки им товаров, работ, услуг.

Информацию, указанную в разделе 2 «Решение об исполнении денежных обязательств через подотчетное лицо», формирует и подписывает подотчетное лицо (иное уполномоченное лицо) простой ЭП. Руководитель структурного подразделения (иное уполномоченное лицо), в котором работает подотчетное лицо, подписывает информацию, указанную в разделе 2 «Решение об исполнении денежных обязательств через подотчетное лицо», простой ЭП.

Информация о ранее выданных суммах аванса, в том числе по просроченным суммам аванса, формируется справочно и подписывается ответственным исполнителем бухгалтерской службы, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, или иным уполномоченным лицом простой ЭП.

Заявка-обоснование (ф. 0510521) согласовывается руководителем учреждения (или лицом, им уполномоченным), осуществляющим в соответствии с переданными полномочиями оплату расходов по закупке подотчетному лицу (работнику), состоящему в штате субъекта учета, передавшего такие полномочия и подписывается ЭЦП (при осуществлении таких полномочий).

Заявка-обоснование (ф. 0510521) утверждается руководителем субъекта учета (или лицом, им уполномоченным) с использованием ЭЦП.»;

3) после пункта 71.7 дополнить подразделом следующего содержания:

**«Карточка капитальных вложений»**

(код формы 0509211)

72. Карточка учета капитальных вложений (ф. 0509211) (далее – Карточка (ф. 0509211)) применяется для регистрации, систематизации и накопления в электронном виде информации о вложениях (инвестициях) в объекты основных средств, нематериальных, непроизведенных активов, в том числе в объекты концессионного соглашения, материальных запасов, в отношении которых установлен срок эксплуатации, материальных запасов, изготовленных хозяйственным способом (собственными силами субъекта учета), прав пользования нематериальными активами, биологических активов, имущества государственной (муниципальной) казны (далее – нефинансовые активы).

Карточка (ф. 0509211) открывается датой начала формирования вложений (инвестиций) в объект (группу объектов) капитальных вложений (например, датой отражения в бухгалтерском учете операций по вложениям в объекты нефинансовых активов при их приобретении) или датой принятия объекта (группы объектов) капитальных вложений (например, при безвозмездном получении объекта (группы объектов) капитальных вложений, при получении объекта (группы объектов) капитальных вложений в результате разуконплектации ранее сформированных вложений (инвестиций), произведенных при строительстве (создании) единого комплекса объектов нефинансовых активов, сформированных в общем объеме затрат на весь комплекс объектов нефинансовых активов).

Карточка (ф. 0509211) закрывается датой прекращения признания в учете капитальных вложений в объекты нефинансовых активов, но не ранее даты государственной регистрации права собственности на объекты нефинансовых активов, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется такая регистрация.

73. В заголовочной части Карточки (ф. 0509211) отражаются следующие реквизиты:

«Ответственное лицо» – фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, обеспечивающего контроль за сохранностью объекта (группы объектов) капитальных вложений, на дату формирования Карточки (ф. 0509211);

«Номер счета капитальных вложений» – соответствующий номер счета капитальных вложений, на котором учитываются вложения (инвестиции) в нефинансовые активы. В случае если вложения (инвестиции) в нефинансовые активы производятся на условиях софинансирования из разных финансовых источников, то в соответствующих разрядах номера счета (5 – 18 разряды номера счета) указываются нули. При этом подлежат заполнению строки «При софинансировании» с указанием номеров счетов капитальных вложений по соответствующим финансовым источникам. Количество строк «При софинансировании» зависит от количества финансовых источников;

«Дата формирования карточки (по требованию)» – дата формирования копии Карточки (ф. 0509211) на бумажном носителе в формате «ДД.ММ.ГГГГ»;

«Учетный номер объекта (группы объектов) капитальных вложений» – учетный номер объекта (группы объектов) капитальных вложений согласно следующей структуре:

1, 2 разряды – две последние цифры календарного года, соответствующего году открытия Карточки (ф. 0509211);

3 – 10 разряды – код по Сводному реестру субъекта учета;

11 разряд – код контура идентификации сведений об объекте (группе объектов) капитальных вложений: 1 – сведения, не составляющие государственную тайну; 2 – сведения, составляющие государственную тайну;

12 – 17 разряды – порядковый номер.

74. В содержательной части Карточки (ф. 0509211) в соответствующих разделах отражаются следующие реквизиты.

75. В разделе 1 «Сведения об объекте (группе объектов) капитальных вложений» отражаются:

в графе 1 – вид имущества, в соответствии с наименованием аналитической группы вложений в нефинансовые активы;

в графе 2 – наименование объекта (группы объектов) капитальных вложений. В случае вложений (инвестиций) в объект капитального строительства (приобретение объекта недвижимого имущества) указывается наименование объекта и полный адрес месторасположения объекта;

в графе 3 – код объекта (группы объектов) капитальных вложений при наличии, содержащегося в документе, устанавливающем распределение предусмотренных законом (решением) о бюджете бюджетных ассигнований на реализацию инвестиционных проектов строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения объектов капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества и (или) осуществление на территории Российской Федерации иных капитальных вложений (например, для федеральных учреждений в графе 3 указывается код объекта капитальных вложений по федеральной адресной инвестиционной программе (далее – ФАИП). При отсутствии кода объекта капитальных вложений в графе 3 отражается нулевой код в зависимости от разрядности кода адресной инвестиционной программы (например, при отсутствии кода ФАИП указывается значение «00000000000000»);

в графе 4 – учетный (инвентарный) номер объекта (группы объектов) капитальных вложений до его поступления субъекту учета с учетом следующих особенностей:

при безвозмездном получении объекта (группы объектов) капитальных вложений – учетный номер, присвоенный предыдущим балансодержателем объекта (группы объектов) капитальных вложений до его поступления в субъект учета (при наличии);

при модернизации, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническом перевооружении, достройке, дооборудовании – инвентарный номер объекта нефинансовых активов, в отношении которого проводятся работы по модернизации, реконструкции, техническому перевооружению, достройке, дооборудованию;

при поступлении нового объекта (группы объектов) капитальных вложений в результате разукрупнения (обособлении) ранее сформированных вложений

(инвестиций), произведенных при строительстве (создании) единого комплекса объектов нефинансовых активов, сформированных в общем объеме затрат на весь комплекс объектов нефинансовых активов, – учетный номер объекта капитальных вложений, который был разукомплектован (расформирован);

в графе 5 – цена за единицу объекта капитальных вложений или объекта, входящего в группу объектов капитальных вложений;

в графе 6 – количество объектов капитальных вложений на дату формирования Карточки (ф. 0509211);

в графе 7 – сумма, соответствующая объему вложений (инвестиций) в объект (группу объектов) капитальных вложений на дату формирования Карточки (ф. 0509211);

в графах 8 и 9 – статус объекта (группы объектов) капитальных вложений на начало и на конец отчетного периода, определяемый субъектом учета по результатам инвентаризации объекта (группы объектов) капитальных вложений, соответственно. Например, «строительство (приобретение) ведется», «передача по концессионному соглашению». Показатели в графах 8 и 9 отображаются за тот отчетный период, в котором формируется копия Карточки (ф. 0509211) на бумажном носителе (по требованию). Статус объекта (группы объектов) капитальных вложений на начало отчетного периода должен соответствовать статусу объекта (группы объектов) капитальных вложений, указанному на конец прошлого отчетного периода (финансового года);

в графе 10 – целевая функция объекта (группы объектов) капитальных вложений, определяемая субъектом учета по результатам инвентаризации объекта (группы объектов) капитальных вложений. Например, «завершение строительства (реконструкции, технического перевооружения)»; «передача объекта незавершенного строительства в собственность иному публично-правовому образованию»;

в графе 11 – год начала формирования вложений в объект (группу объектов) капитальных вложений. При безвозмездном получении объекта (группы объектов)



капитальных вложений – год начала формирования вложений в объект начальным балансодержателем объекта;

в графе 12 – дата завершения формирования вложений в объект (группу объектов) капитальных вложений, в формате «ДД.ММ.ГГГГ» (например, дата решения о признании объектов нефинансовых активов, дата акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов);

в графе 13 – дата ввода в эксплуатацию объекта недвижимого имущества в формате «ДД.ММ.ГГГГ»;

в графе 14 – дата государственной регистрации права собственности на объект недвижимого имущества в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН) в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

76. В разделе 2 «Характеристики объекта (группы объектов) капитальных вложений» отражаются:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графе 2 – наименование объекта (группы объектов) капитальных вложений и (или) объектов (групп объектов), включенных в объект капитальных вложений, составляющих единый комплекс объектов капитальных вложений (далее – единый комплекс) (например, детский сад – единый комплекс (объект «под ключ»), оборудование столовой – объекты, включенные в указанный единый комплекс). При модернизации, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническом перевооружении, достройке, дооборудовании – наименование объекта и (или) объектов, включенных в основной объект капитальных вложений, которые изменены в результате модернизации, реконструкции;

в графе 3 – учетный номер объектов (групп объектов) капитальных вложений, включенных в единый комплекс согласно следующей структуре: учетный номер единого комплекса и порядковый номер, входящих в него объектов, указанные через разделитель «.» (например, 23XXXXXXX1000001 – учетный номер единого комплекса; 23XXXXXXX1000001.1 – учетный номер объекта капитальных вложений, входящего в единый комплекс);

в графе 4 – цена за единицу объекта (группы объектов) капитальных вложений или объекта, входящего в единый комплекс;

в графе 5 – количество объектов капитальных вложений по соответствующим наименованиям, включенным в графу 2;

в графе 6 – сумма, соответствующая итоговому объему вложений (инвестиций) в объект (группу объектов) капитальных вложений, по соответствующим наименованиям, включенным в графу 2;

в графах 7 и 8 – наименование и значение признаков, характеризующих объект (группу объектов) капитальных вложений и (или) объекты, включенные в единый комплекс, соответственно, указываемых через разделитель «//». Графы 7 и 8 заполняются при наличии указанной информации в первичных учетных документах, на основании которых принимается к учету объект (группа объектов) капитальных вложений. При модернизации, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническом перевооружении, достройке, дооборудовании – наименование и значение характеристик, признаков, характеризующих объект (группу объектов) капитальных вложений и (или) объекты, включенные в единый комплекс, которые изменены в результате модернизации, реконструкции;

в графах 9 – 13 – наименование детали (объекта), содержащей в своем составе драгоценные материалы, наименование драгоценного материала, единица измерения, масса (при наличии) соответственно.

77. В случае вложений (инвестиций) в строительство (создание) единого объекта нефинансовых активов, формируемого в общем объеме затрат на все единые комплексы объектов нефинансовых активов, входящие в единый объект нефинансовых активов, включающий недвижимое, движимое имущество, нематериальные, произведенные активы, материальные запасы, наименование единых комплексов, входящих в единый объект нефинансовых активов – отражается в строке 2.1 «Наименование объекта». Количество подразделов устанавливается в зависимости от количества единых комплексов, входящих в единый объект нефинансовых активов.

78. В разделе «СПРАВОЧНО. Сведения из единого государственного реестра недвижимости» отражаются сведения из ЕГРН о виде объекта недвижимости, кадастровом номере, дате государственной регистрации права на объект в формате «ДД.ММ.ГГГГ» и кадастровой стоимости объекта нефинансовых активов, права собственности (оперативного управления) на который в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат государственной регистрации в ЕГРН.

79. В разделе 3 «Информация об операциях с объектом (группой объектов) капитальных вложений» содержится информация об операциях по формированию объекта (группы объектов) капитальных вложений и об операциях по выбытию объекта (группы объектов) капитальных вложений.

80. В подразделе 3.1 «Информация об операциях по формированию объекта (группы объектов) капитальных вложений» отражаются операции по формированию стоимости объекта (группы объектов) капитальных вложений, операции по внутреннему перемещению объекта (группы объектов) капитальных вложений внутри субъекта учета (например, при смене ответственного лица) и операции межотчетного периода.

81. В подразделе 3.1 «Информация об операциях по формированию объекта (группы объектов) капитальных вложений» отражаются:

в графе 1 – содержание операции, отражающей факт хозяйственной жизни по формированию объекта (группы объектов) капитальных вложений;

в графе 2 – сформированный субъектом учета идентификатор контрагента (например, табельный номер ответственного лица – для отражения операций по внутреннему перемещению объекта (группы объектов) капитальных вложений);

в графе 3 – полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (индивидуального предпринимателя), с которым у субъекта учета заключен контракт, (договор), являющийся основанием для осуществления вложений (инвестиций) в объект нефинансовых активов; фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного лица, передающего объект (группу объектов) капитальных вложений другому ответственному лицу внутри

субъекта учета – для отражения операций по внутреннему перемещению объекта (группы объектов) капитальных вложений;

в графах 4 – 6 – наименование, дата и номер документа-основания, подтверждающего формирование вложений (инвестиций) в объекты нефинансовых активов, или документа-основания, подтверждающего внутреннее перемещение объекта (группы объектов) капитальных вложений внутри субъекта учета, соответственно;

в графе 7 и 8 – код бюджетной классификации Российской Федерации, код вида финансового обеспечения, соответствующий экономической сущности осуществляемого факта хозяйственной жизни (отражаемого объекта (группы объектов) капитальных вложений) соответственно;

в графе 9 – код вида затрат капитальных вложений по их экономическому содержанию (соответствующий статье, подстатье КОСГУ);

в графе 10 – дата отражения в учете поступления (внутреннего перемещения внутри субъекта учета) объекта (группы объектов) капитальных вложений, соответствующая дате регистрации в бухгалтерском учете факта хозяйственной жизни, отражающего движение капитальных вложений (инвестиций) в объекты нефинансовых активов;

в графе 11 – увеличение суммы вложений (инвестиций) в объект нефинансовых активов при поступлении вложений и внутреннем перемещении объекта (группы объектов) капитальных вложений;

в графе 12 – уменьшение суммы вложений в результате внутреннего перемещения объекта (группы объектов) капитальных вложений внутри субъекта учета;

в графе 13 – код счета бухгалтерского учета корреспондирующий с соответствующим счетом аналитического учета вложений в нефинансовые активы;

в итоговых строках подраздела 3.1 «Информация об операциях по формированию объекта (группы объектов) капитальных вложений» отражаются суммовые показатели без учета операций по внутреннему перемещению объектов

(группы объектов) капитальных вложений внутри субъекта учета и операций межотчетного периода.

82. В подразделе 3.2 «Информация об операциях по выбытию объекта (группы объектов) капитальных вложений» отражаются операции по выбытию объекта (группы объектов) капитальных вложений, например, в результате:

признания объекта (группы объектов) капитальных вложений объектом нефинансовых активов;

операций по завершению формирования вложений в объект (группу объектов) капитальных вложений при софинансировании, выбытия объекта (группы объектов) при безвозмездной передаче, разукрупнения вложений.

83. В подразделе 3.2 «Информация об операциях по выбытию объекта (группы объектов) капитальных вложений» отражаются:

в графе 1 – содержание операции, отражающей факт хозяйственной жизни по выбытию объекта (группы объектов) капитальных вложений;

в графе 2 – идентификатор контрагента (ответственного лица), сформированный субъектом учета. Для ответственного лица, принимающего объект (группу объектов) капитальных вложений в результате признания объектом нефинансовых активов, в том числе в случае завершения формирования вложений в объект (группу объектов) капитальных вложений при софинансировании указывается его табельный номер;

в графе 3 – полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица (индивидуального предпринимателя), с которым у субъекта учета заключен контракт (договор), являющийся основанием для выбытия вложений (инвестиций) в объект нефинансовых активов; фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного лица, принимающего объект (группу объектов) капитальных вложений в результате признания объектом нефинансовых активов;

в графах 4 – 6 – наименование, дата и номер документа-основания, подтверждающего выбытие объекта (группы объектов) капитальных вложений, в том

числе при завершении формирования вложений в объект (группу объектов) капитальных вложений при софинансировании соответственно;

в графах 7 и 8 – код бюджетной классификации Российской Федерации, код вида финансового обеспечения, соответствующий экономической сущности осуществляемого факта хозяйственной жизни соответственно;

в графе 9 – код вида затрат капитальных вложений по их экономическому содержанию (соответствующий статье, подстатье КОСГУ). При отражении операций по завершению формирования вложений в объект (группы объектов) капитальных вложений при софинансировании указывается значение «-» (прочерк);

в графе 10 – дата отражения в учете выбытия объекта (группы объектов) капитальных вложений, соответствующая дате регистрации в бухгалтерском учете факта хозяйственной жизни, отражающего выбытие капитальных вложений (инвестиций) в объекты нефинансовых активов, в том числе при завершении формирования вложений в объект (группу объектов) капитальных вложений при софинансировании;

в графах 11 и 12 – увеличение и уменьшение суммы капитальных вложений (инвестиций) в объект нефинансовых активов в результате выбытия объекта (группы объектов) капитальных вложений, в том числе при признании объекта (группы объектов) капитальных вложений объектом нефинансовых активов, при завершении формирования вложений в объект (группу объектов) капитальных вложений при софинансировании соответственно;

в графе 13 – номер счета бюджетного (бухгалтерского) учета, корреспондирующий с соответствующим счетом аналитического учета вложений в нефинансовые активы. При отражении операции по выбытию объекта (группы объектов) капитальных вложений в результате разуконплектации, ранее сформированных вложений (инвестиций), произведенных в том числе при строительстве (создании) единого комплекса нефинансовых активов, сформированных в общем объеме затрат на весь единый комплекс, в графе 13 указывается значение «-» (прочерк);

в итоговых строках подраздела 3.2 «Информация об операциях по выбытию объекта (группы объектов) капитальных вложений» отражаются суммовые показатели без учета операций по завершению формирования вложений в объект (группу объектов) капитальных вложений при финансировании.

84. Раздел 4 «Сведения о разукomплектованных (обособленных) объектах (группе объектов) капитальных вложений» содержит информацию о разукomплектации вложений, произведенных в том числе при строительстве (создании) единого комплекса, сформированных в общем объеме затрат на весь единый комплекс.

85. В разделе 4 «Сведения о разукomплектованных (обособленных) объектах (группе объектов) капитальных вложений» отражаются:

в графах 1 – 3 – наименование, дата и номер документа-основания о разукomплектации объекта (групп объектов) капитальных вложений соответственно;

в графах 4 и 5 – аналитический код по классификационному признаку (с 1 по 17 разряд номера счета бюджетного (бухгалтерского) учета) и код счета аналитического учета (с 18 по 26 разряд номера счета бюджетного (бухгалтерского) учета) счета вложений в нефинансовые активы, на котором учитываются принимаемые объекты (группа объектов) капитальных вложений, полученные в результате разукomплектации соответственно;

в 6 – 10 – учетный номер, наименование, цена за единицу, количество и сумма (стоимость) образовавшегося в результате разукomплектации нового объекта (группы объектов) капитальных вложений соответственно.

По каждому объекту (группе объектов) капитальных вложений, образованному в результате разукomплектации, открывается новая Карточка (ф. 0509211).

В случае отсутствия разукomплектации объекта (группы объектов) капитальных вложений раздел 4 «Сведения о разукomплектованных (обособленных) объектах (группе объектов) капитальных вложений» не формируется и в копии электронной Карточки (ф. 0509211) на бумажном носителе не отображается.

86. В оформляющей части Карточки (ф. 0509211) проставляется:

подпись ответственного лица, сформировавшего Карточку (ф. 0509211), с указанием должности, расшифровки подписи, номера контактного телефона (при наличии), адреса электронной почты (при наличии) и даты подписания электронного документа;

Карточка (ф. 0509211) подписывается ответственным лицом бухгалтерской службы субъекта учета (централизованной бухгалтерии), сформировавшим указанную Карточку (ф. 0509211), простой ЭП.

87. Карточка (ф. 0509211) при первом применении формируется в следующем порядке.

На объект (группу объектов) капитальных вложений, по которому в бухгалтерском учете имеется остаток по состоянию на 1 января 2023 года, формирование Карточки (ф. 0509211) осуществляется с учетом следующих особенностей:

в графе «Дата открытия карточки» указывается значение «01.01.2023»;

учетный номер объекта (группы объектов) капитальных вложений формируется в общеустановленном порядке с отражением в 1, 2 разрядах двух последних цифр календарного года, соответствующего году начала формирования вложений в объект (например, год начала строительства), указанному в графе 11 раздела 1 «Сведения об объекте (группе объектов) капитальных вложений»;

подраздел 3.1 «Информация об операциях по формированию объекта (группы объектов) капитальных вложений» раздела 3 «Информация об операциях с объектом (группой объектов) капитальных вложений» формируется на основании информации об остатках по счетам капитальных вложений по состоянию на 1 января 2023 года, отраженных в Многографной карточке (ф. 0504054) либо ином регистре бухгалтерского учета, предусмотренном учетной политикой. В графе 1 указывается значение «Отражение остатка по объекту капитальных вложений на 01.01.2023». В группе граф «Контрагент (ответственное лицо)» отражается информация об ответственном лице, обеспечивающем контроль за сохранностью объекта (группы объектов) капитальных вложений по состоянию на 1 января 2023 года. Графы 4 – 6 не заполняются. В графе 7 отражается код бюджетной классификации Российской



Федерации, по которому имеется остаток вложений (инвестиций) в объекты нефинансовых активов по состоянию на 1 января 2023 года с учетом изменений на 2023 год, произведенных в межотчетный период. В графе 9 указывается значение «000». В графе 10 указывается значение «01.01.2023». В графе 13 указывается значение «-» (прочерк);

операции по формированию капитальных вложений в объект нефинансовых активов с 1 января 2023 года отражаются в общеустановленном порядке.».

### **«Карточка учета права пользования нефинансовым активом**

(код формы 0509214)

88. Карточка учета права пользования нефинансовым активом (ф. 0509214) (далее – Карточка права пользования НФА (ф. 0509214) применяется для формирования в электронном виде информации на каждый объект права пользования нефинансовыми активами по договору операционной аренды, отраженный на соответствующем счете аналитического учета счета 011140000 «Права пользования нефинансовыми активами» (далее – объект права пользования активом).

Карточка права пользования НФА (ф. 0509214) открывается при признании (принятии к бухгалтерскому учету) объекта права пользования активом, закрывается при прекращении признания (выбытии с бухгалтерского учета) объекта права пользования активом.

Карточка права пользования НФА (ф. 0509214) открывается учреждением на каждый объект права пользования активом, формируется на основании информации, содержащейся в договоре аренды (безвозмездного пользования), дополнительных соглашениях к нему, первичных учетных документов по поступлению объекта учета, внутреннему перемещению, выбытию, начислению амортизации права пользования активом.

Карточка права пользования НФА (ф. 0509214) формируется уполномоченным лицом бухгалтерской службы субъекта учета (централизованной бухгалтерии).

89. В заголовочной части Карточки права пользования НФА (ф. 0509214) отражаются следующие реквизиты:

дата открытия Карточки права пользования НФА (ф. 0509214) в формате «ДД.ММ.ГГГГ» – дата принятия к бухгалтерскому учету объекта права пользования активом в соответствии с требованиями федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Аренда»;

дата закрытия Карточки права пользования НФА (ф. 0509214) в формате «ДД.ММ.ГГГГ» соответствует дате выбытия объекта права пользования активом с бухгалтерского учета;

«Правообладатель (собственник)» – наименование учреждения (организации) – правообладателя (собственника), передавшего объект нефинансовых активов в пользование с указанием в кодовой зоне учетного номера учреждения, соответствующего номеру реестровой записи в Сводном реестре (при наличии);

«Наименование объекта (полное)» – полное наименование объекта права пользования активом соответствует наименованию, указанному в Акте о приеме-передаче объекта права пользования активом в пользование;

«Назначение объекта» – основное назначение объекта права пользования активом соответствует условиям договора аренды (безвозмездного пользования) (например, имущественный комплекс для размещения обособленного подразделения или специальный транспорт для оказания экстренной помощи населению);

«Вид объекта» – наименование вида синтетического счета объекта права пользования нефинансовым активом с указанием в кодовой зоне кодов аналитической группы и вида синтетического счета (например, «права пользования транспортными средствами» с указанием в кодовой зоне кода «45»);

«Местонахождение объекта (адрес)» – местонахождение (адрес) объекта права пользования активом;

«Ответственное(-ые) лицо(-а)» – фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность ответственного лица, обеспечивающее сохранность и (или) целевое использование объекта права пользования активом;

«Идентификационный номер» – идентификационный номер объекта права пользования активом (инвентарный, кадастровый (при наличии), реестровый, учетный);

«Номер счета» – соответствующий номер счета аналитического учета счета прав пользования нефинансовым активом, на котором учтен объект права пользования активом;

«Дата формирования карточки (по требованию)» – дата копии Карточки права пользования НФА (ф. 0509214) на бумажном носителе в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

90. В содержательной части Карточки права пользования НФА (ф. 0509214) в соответствующих разделах документа отражаются следующие реквизиты.

Раздел 1 «Сведения о договоре права пользования нефинансовым активом» состоит из двух подразделов: подраздела 1.1 «Основные сведения» и подраздела 1.2 «Сведения об изменениях».

91. В подразделе 1.1 «Основные сведения» раздела 1 «Сведения о договоре права пользования нефинансовым активом» отражаются:

в графах 1 – 3 – наименование, дата в формате «ДД.ММ.ГГГГ», номер документа-основания, устанавливающего право пользования активом, соответственно;

в графах 4 и 5 – код и наименование условия пользования объектом права пользования активом, соответственно, которые принимают одно из следующих значений: 11 – аренда с определенным сроком использования, 12 – аренда с неопределенным сроком использования; 21 – безвозмездное пользование с определенным сроком использования; 22 – безвозмездное пользование с неопределенным сроком использования;

в графах 6 и 7 – срок пользования объекта права пользования активом: дата начала и дата окончания права пользования активом в формате «ДД.ММ.ГГГГ» соответственно. Графа 7 принимает значение «31.12.2999», если графы 4 – 5 принимают одно из значений: 12 – аренда с неопределенным сроком использования или 22 – безвозмездное пользование с неопределенным сроком использования;

в графе 8 – дата приемки объекта права пользования активом в формате «ДД.ММ.ГГГГ» соответствует дате приемки объекта в пользование на основании Акта о приеме-передаче;

в графах 9 – 11 – период, сумма арендной платы (справедливой стоимости) за этот период, дата оплаты в формате «ДД» соответственно (например, период – месячная; сумма арендной платы за период – 40000,0 руб./месяц, дата – 20 число). Графа 11 не заполняется для договоров безвозмездного пользования;

в графе 12 – общая сумма арендной платы по договору аренды (безвозмездного пользования). Графа 12 не заполняется, если графа 7 принимает значение «31.12.2999».

92. В подразделе 1.2 «Сведения об изменениях» раздела 1 «Сведения о договоре права пользования нефинансовым активом» отражается информация об изменениях к договору аренды (безвозмездного пользования), указанному в подразделе 1.1 «Основные сведения» раздела 1 «Сведения о договоре права пользования нефинансовым активом»:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графах 2 – 4 – наименование, дата в формате «ДД.ММ.ГГГГ» и номер документа-основания, устанавливающего изменения условий пользования нефинансовым активом, соответственно;

в графах 5 и 6 – код и наименование типа изменений условий пользования объектом соответственно, которые принимают одно из следующих значений: А1 – изменение арендной платы на последующий срок, А2 – изменение арендной платы в связи с пересчетом за предыдущий срок, С1 – изменение срока с определенного на определенный, С2 – изменение срока с неопределенного на определенный, С3 – изменение срока с определенного на неопределенный, С4 – определение условного периода (определение периода в соответствии с бюджетным циклом, например, 3 года), С5 – изменение условного периода на следующий (изменение условного периода на следующий условный период в связи с изменением бюджетного цикла), С6 – изменение срока с определенного на бессрочный (реклассификация);

в графах 7 и 8 – срок пользования объектом права пользования активом с учетом изменений: дата начала и дата окончания пользования объектом права пользования активом в формате «ДД.ММ.ГГГГ» соответственно с учетом изменений по сроку пользования. Графы 7 и 8 заполняются в случае изменений условий договоров, касающихся изменений сроков пользования (например, С1 – изменение срока с определенного на определенный, С3 – изменение срока с определенного на неопределенный), и не заполняются при изменении только суммы арендных платежей без изменения срока пользования. В графах 7 и 8 указывается период пересчета за предыдущий период, если тип изменений принимает значение А2 – изменение арендной платы в связи с пересчетом за предыдущий период;

в графе 9 – дата изменения условий прав пользования активом в формате «ДД.ММ.ГГГГ»;

в графах 10 и 11 – период и сумма арендной платы (справедливой стоимости) за этот период с учетом изменений соответственно (например, период – месячная; сумма арендной платы за период – 35000,0 руб./месяц);

в графе 12 – общая сумма арендной платы по договору аренды (безвозмездного пользования) с учетом изменений;

в графе 13 – сумма изменения арендных платежей равная разнице между суммой арендных платежей за весь срок действия договора с учетом измененных условий и суммой арендных платежей в соответствии с первоначальными условиями договора.

93. В разделе 2 «График начисления амортизации на объект права пользования» отражается информация о датах и суммах планируемого ежемесячного начисления амортизации на объект права пользования активом, исходя из следующего. Начисление амортизации по принятому к учету объекту права пользования активом на основании договора аренды производится ежемесячно в соответствии с датами графика оплаты арендных платежей, установленного условиями договора. Начисление амортизации по принятому к учету объекту права пользования активом на основании договора безвозмездного пользования производится ежемесячно,

начиная с даты принятия объекта права пользования активом к бухгалтерскому учету, далее – 1 числа каждого месяца.

При визуализации раздела 2 «График начисления амортизации на объект права пользования» ежемесячная детализация планируемого начисления амортизации в первоначальной и последующей оценке обязательна, если договор операционной аренды действует не более одного года. В случае если договор операционной аренды действует более года, то суммы планируемого начисления амортизации в первоначальной и последующей оценке визуализируются по следующей схеме: за текущий год – в ежемесячной детализации сумм, за предыдущие годы – общей суммой без разбивки по годам, на последующие 3 года – с ежегодной детализацией обособлено по каждому году, за последующие годы (за пределами трехлетнего периода после текущего года) – общей суммой без разбивки по годам.

94. В разделе 2 «График начисления амортизации на объект права пользования» отражаются:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графе 2 – дата начисления амортизации права пользования активом в формате «ММ.ГГГГ»;

в графах 3 и 4 – сумма амортизации права пользования активами по первоначальной оценке по условиям договора и последующей оценке по измененным условиям договора соответственно.

95. В разделе 3 «Сведения о стоимости объекта права пользования нефинансового актива, амортизации, обесценении» отражаются:

в графе 1 – первоначальная стоимость объекта права пользования активом по договору аренды (безвозмездного пользования);

в графе 2 – изменение стоимости объекта права пользования активом в соответствии с изменениями условий договора аренды (безвозмездного пользования) на дату формирования Карточки права пользования НФА (ф. 0509214);

в графе 3 – балансовая стоимость объекта права пользования активом на дату формирования Карточки учета права пользования НФА (ф. 0509214);

в графе 4 – срок начисления амортизации, установленный к объекту права пользования активом (например, в соответствии с графиком арендных платежей);

в графах 5 – 7 – сумма начисленной амортизации права пользования активом, сумма начисленного обесценения права пользования активом и остаточная стоимость объекта права пользования активом соответственно на дату формирования Карточки права пользования НФА (ф. 0509214).

96. Раздел 4 «Сведения об объекте пользования» состоит из трех подразделов: подраздела 4.1 «Основные характеристики», подраздела 4.2 «Сведения о движении объекта» и подраздела 4.3 «Сведения о проведении ремонта».

Подраздел 4.1 «Основные характеристики» раздела 4 «Сведения об объекте пользования» содержит информацию о характеристиках объектов права пользования активами. В случае если передаточные документы содержат информацию о предоставлении в пользование имущественных комплексов, а также объектов права пользования активами, не включенных в имущественные комплексы, то по каждому комплексу и объектам, не включенным в комплексы, формируется соответствующий подраздел.

97. В подразделе 4.1 «Основные характеристики» раздела 4 «Сведения об объекте пользования» отражаются:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графе 2 – наименование основного объекта права пользования активом и (или) объектов, включенных в основной объект, в соответствии с договором, Актом о приеме-передаче;

в графе 3 – количество объектов права пользования активом, поименованных в графе 2;

в графах 4 и 5 – наименование и значение характеристик, признаков, определяющих основной объект и (или) объекты, включенные в основной объект, соответственно, указываемых через разделитель «//». Графы 4 – 5 заполняются, если передаточные документы (договор, Акт о приеме-передаче, опись передаваемого имущества, иные) содержат соответствующую информацию о характеристиках и признаках передаваемых объектов в пользование.

98. В подразделе 4.2 «Сведения о движении объекта» раздела 4 «Сведения об объекте использования» отражаются:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графе 2 – вид операции в одном из следующих значений: «поступление», «внутреннее перемещение» или «выбытие».

в графах 3 – 5 – наименование, дата в формате «ДД.ММ.ГГГГ» и номер документа, на основании которого объект права пользования активом принят к учету, осуществлено его внутреннее перемещение или выбытие, соответственно;

в графе 6 – местонахождение объекта права пользования активом (адрес или структурное подразделение);

в графе 7 – должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за сохранность и (или) целевое использование объекта права пользования активом;

в графе 8 – причина выбытия объекта права пользования активом.

99. В подразделе 4.3 «Сведения о неотделимых улучшениях» раздела 4 «Сведения об объекте пользования» отражаются:

в графе 1 – порядковый код строки;

в графах 2 – 4 – наименование, дата в формате «ДД.ММ.ГГГГ» и номер документа, подтверждающего произведенные работы по неотделимым улучшениям объекта права пользования активом, соответственно;

в графе 5 – сумма произведенных затрат по неотделимым улучшениям объекта права пользования активом согласно первичным учетным документам;

в графе 6 – наименование работ по неотделимым улучшениям объекта права пользования активом в соответствии с первичными учетными документами.

100. Карточка права пользования НФА (ф. 0509214) подписывается ответственным лицом бухгалтерской службы субъекта учета (централизованной бухгалтерии), сформировавшим документ, простой ЭП.».



Приложение №1  
 к изменениям, которые вносятся в приложение № 2 к приказу Министерства финансов  
 Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н, утвержденным  
 приказом Министерства финансов Российской Федерации  
 от 28.06.2022 № 100н

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Отправителю \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

Получателю \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

АКТ № \_\_\_\_\_  
 о приеме-передаче объектов нефинансовых активов

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Отправитель		Дата	КОДЫ
Обособленное подразделение		по Сводному	0510448
Структурное подразделение		реестру	
Главный администратор бюджетных средств (Учредитель)		по Сводному	
Наименование бюджета		реестру	
Получатель		Глава по БК	
Обособленное подразделение		по ОКТМО	
Структурное подразделение		реестру	
Главный администратор бюджетных средств (Учредитель)		по Сводному	
Наименование бюджета		реестру	
Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)		Глава по БК	
Вид имущества		по ОКТМО	383
		по ОКЕИ	
		Аналитическая группа	
Документ-основание		Номер	
		Дата	
Документ-основание о создании комиссии		Номер	
		Дата	

**1. Сведения о передаваемых объектах нефинансовых активов**

Код строки	Наименование объекта / группы объектов	Идентификационный номер (учетный/реестровый/кадастровый номер (при наличии) / номер АИП)	Адрес объекта	Количество объектов	Номер (код) объекта (детали)			Марка, модель, проект, тип, порода, паспорт, чертёж, иное	Дата выпуска, изготовления (дата постройки, дата закладки, дата начала формирования капитальных вложений, дата рождения, дата регистрации), иное	Дата ввода в эксплуатацию	Сумма фактически вложенных денежных средств	Цена за единицу	Балансовая стоимость объекта / группы объектов при передаче в том числе для проведения работ по ремонту, реконструкции, модернизации	Фактический срок эксплуатации объекта в том числе для ремонта, реконструкции, модернизации	Амортизация на дату передачи объекта, в том числе объектов для ремонта, реконструкции, модернизации					Сумма начисленного обеспечения			
					инвентарный	реестровый	заказной								дата начала	дата окончания	срок	метод начисления амортизации (дл. мм. гттг)	дата окончания начисления амортизации (месяцев)		срок полезного использования начисленной амортизации (месяцев)	сумма начисленной амортизации	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22		
001																							
				Итого по группе																			

**2. Индивидуальные характеристики объекта(ов)**

Код строки	Наименование объекта / группы объектов	Адрес (местоположение)	Назначение объекта	Признаки, характеризующие объект и (или) объекты		Содержание драгоценных материалов (металлов, камней)					количество (масса)
				наименование	значение	наименование драгоценного материала	единица измерения	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
001											

**3. Сведения об ограничениях (обременениях)**

Код строки	Объект ограничения (обременения)		Документ-основание регистрации ограничения (обременения)		Вид ограничения (обременения)	Период ограничения (обременения)		Плата (тариф) за единицу, рублей	Размер платы за ограничение, рублей		Документ-основание ограничения (обременения)		Сведения о лице, в пользу которого установлено ограничение (обременение)										
	наименование объекта (части)	наименование единицы измерения	номер	дата		дата начала	дата окончания		срок	за весь срок	за месяц	наименование	номер	дата	наименование (ОГРН)	ИНН	КПП	код по ОК07Ф	код по КИС	карта №			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
001																							

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_

(расшифровка подписи) \_\_\_\_\_

(номер контактного телефона) \_\_\_\_\_

(электронный адрес) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**4. Сведения о принятых объектах нефинансовых активов**

Код строки	Наименование объекта/группы объектов	Количество объектов	Аналитическая группа	Вид имущества	Сумма фактических капитальных вложений	Балансовая стоимость	Норма амортизации (месячная)	Сведения по амортизации на дату принятия к учету			
								амортизационная группа	метод начисления амортизации	дата окончания начисления амортизации (дд.мм.гггг)	срок полезного использования (месяцев)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
001											

Приложение № \_\_\_\_\_ (наименование документа) \_\_\_\_\_ (имя файла pdf)

Объекты сдали: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)      Объекты приняты: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) (номер контактного телефона) \_\_\_\_\_ (электронный адрес)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 2  
к изменению, которые вносятся в приложение № 2 к приказу Министерства  
финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н, утвержденным  
приказом Министерства финансов Российской Федерации  
от 28.06.2022 № 100н

**НАКЛАДНАЯ № \_\_\_\_\_**  
**на внутреннее перемещение нефинансовых активов**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение	_____	Форма по ОКУД 0510450
Обособленное подразделение	_____	Дата
Структурное подразделение	_____	по Сводному реестру
Главный администратор	_____	по Сводному реестру
бюджетных средств (Учредитель)	_____	Глава по БК по ОКТМО
Наименование бюджета	_____	Учетный номер
Отправитель	_____	Учетный номер
Ответственное лицо-отправитель	_____	Учетный номер по ОКЕИ
Получатель	_____	Учетный номер по ОКЕИ
Ответственное лицо-получатель	_____	Учетный номер по ОКЕИ
Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)	_____	Учетный номер по ОКЕИ
383	_____	Учетный номер по ОКЕИ
Документ-основание	_____	Учетный номер по ОКЕИ
_____	_____	Учетный номер по ОКЕИ

**Сведения о передаваемых объектах материальных ценностей по группе \_\_\_\_\_**

Материальные ценности наименование основное	наименование дополнительное (код) (при наличии)	Код строки	Учетный номер		Единица измерения		Количество	Цена / Первоначальная оценка (балансовая) стоимость	Стоимость объекта (группы объектов)
			инвентарный / номенклатурный	паспорта (иной)	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							x	x	
Итого							x	x	

Передал \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Принял \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (номер контактного телефона) \_\_\_\_\_ (электронный адрес)

Приложение № 3  
к изменениям, которые вносятся в приложение № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.06.2022 № 100н

**РАЗРЕШАЮ**

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**ТРЕБОВАНИЕ-НАКЛАДНАЯ № \_\_\_\_\_**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

КОДЫ
0510451
_____
_____
_____

Дата  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру

Учреждение  
Обособленное подразделение  
Структурное подразделение  
Главный администратор бюджетных средств  
(Учредитель)  
Наименование бюджета

Глава по БК  
по ОКТМО

Отправитель  
Ответственное лицо-отправитель

Учетный номер

Получатель  
Ответственное лицо-получатель

Учетный номер

Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)

Учетный номер по ОКЕИ

Документ-основание (при наличии)

Номер  
Дата

Загребовал

Учетный номер

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Код группы

\_\_\_\_\_

**Сведения о выдаваемых объектах материальных ценностей по группе**

Материальные ценности	наименование дополнительного (при наличии)	Код строки	Учетный номер		Единица измерения	код по ОКЕИ	Количество		Цена / Первоначальная (балансовая) стоимость	Стоимость объекта (группы объектов)	
			инвентарный / номенклатурный	паспорта (иной)			загребовано	отпущено			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Итого							x	x	x		

Отпустил \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Получил \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) (номер контактного телефона) \_\_\_\_\_ (электронный адрес)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

ПРИНЯТО ДЕНЕЖНОЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

УТВЕРЖДАЮ

на сумму \_\_\_\_\_

Руководитель заказчика  
(уполномоченное лицо)

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(расшифровка подписи)

АКТ № \_\_\_\_\_  
приемки товаров, работ, услуг

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

КОДЫ  
0510452

Форма по ОКУД  
Дата  
по Сводному  
реестру  
по Сводному  
реестру

Глава по БК  
по ОКТМО  
по ОКЕИ

ОПРН  
ИНН

Номер  
Дата  
Номер  
Дата

Номер  
Дата  
Номер  
Дата

Адрес заказчика  
Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги  
Документ-основание о создании приемочной комиссии  
Основание приемки товаров, работ, услуг

Документ об отгрузке

1. Сведения о поставщике (подрядчике), грузоотправителе, страхователе

Код строки	Наименование реквизитов юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица	Сведения о поставщике (подрядчике)	Сведения о грузоотправителе	Сведения о страхователе
1	2	3	4	5
1	Полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица			
2	Краткое наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя			
3	Адрес (местонахождение) юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица			
4	ОПРН (ОГРНИП) юридического лица, индивидуального предпринимателя			
5	ИНН юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица			
6	КПП юридического лица			

**2. Сведения о транспортировке и приемке груза**

Информация о транспортировке груза														
Код строки	отправка груза со станции (пристань, порта)		прибытие на место назначения (станция, пристань)		выдача груза транспортной организацией		покрытие вагона (других транспортных средств)		доставка на склад получателя		Время приемки (час. мин.)		Место составления Акта приемки товаров, работ, услуг (ф. 0510452)	
	дата	время	дата	время	дата	время	дата	время	дата	время	начало	окончание		
1														14
2														

**3. Сведения о целостности пломб, упаковки, количестве мест и массе груза**

Код строки	Целостность опломбирования	Вид упаковки или тары	Состояние упаковки или тары при приемке	Единица измерения		Способ измерения (взвешивание, счет мест, обмер т.п.)	Количество мест груза	Масса груза, т		Товары, содержавшиеся в упаковке (гаре), по маркировке	Условия хранения товара на складе получателя
				код по ОКЕИ	наименование			в пункте отправления	в пункте прибытия		
1											12
2											
3											

Представитель поставщика \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Товары, работы, услуги приняты \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

4. Сведения о приписке товаров, работ, услуг

Код строки	Код товара / работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	По документам поставщика (подрядчика)																
			Страна происхождения товара	Единица измерения	количество (объем)	цена (тариф)	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	ставка НДС	сумма НДС, предъявляемая покупателю	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	регистрационный номер декларации на товары / регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости	номер сертификата соответствия товара	всего	в том числе количество (объем) фактически принятого товара, работ, услуг, не соответствующее качеству	Остаток по количеству (объему)				
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
1	2	3																	
			Итого																

5. Сведения о количестве и качестве расхождении при приписке товаров, работ, услуг

Код строки	Код товара / работ, услуг	Наименование товара (описание выполненных работ, оказанных услуг)	Всего отклонений по количеству и качеству		В том числе отклонения по количеству			В том числе отклонения по качеству					
			количество (объем)	стоимость товаров (работ, услуг), с НДС	недостача	излишки	брак и бой	несоответствие страны происхождения товара	регистрационный номер декларации на товары / регистрационный номер партии товара, подлежащего прослеживаемости, не соответствующий номеру, заявленному в документах	несоответствие требованиям, функциональным и техническим характеристикам	прочие		
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
1	2	3											
			Итого										

Приложение № \_\_\_\_\_ (наименование документа)

Приложение № \_\_\_\_\_ (наименование документа)

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ (подпись)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (имя файла pdf)

\_\_\_\_\_ (имя файла pdf)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефона)

\_\_\_\_\_ (электронный адрес)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение № 5  
к изменениям, которые вносятся в приложение № 2 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.06.2022 № 100н

**ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**о трансферте, передаваемом с условием**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(период отражения операций)

(отправитель трансферта (11), получатель трансферта (12))

Дата начала периода  
Дата окончания периода

Форма по ОКУД

КОДЫ  
0510453

Отправитель трансферта  
Обособленное подразделение  
Структурное подразделение  
Главный распорядитель (Учредитель учреждения)  
Наименование бюджета

Получатель трансферта  
Обособленное подразделение  
Структурное подразделение  
Главный распорядитель (Учредитель учреждения)  
Наименование бюджета

Вид документа  
Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)

номер

дата

ИНН/КПП  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру  
ИНН/КПП  
по Сводному реестру  
по Сводному реестру  
Глава по БК  
по ОКТМО  
Глава по БК  
по ОКТМО  
Вид документа  
по ОКЕИ

383

Идентификатор соглашения (документа-основания)  
Идентификационный код бюджетного (расходного) обязательства  
Код классификации расходов бюджета на предоставление трансферта по БК  
Код КОСГУ расходов бюджета на предоставление трансферта

**1. Исполнение соглашения по трансферту, передаваемому с условием**

Наименование операции	Код операции	Аналитический код (код цеха)*	Код по бюджетной классификации		Сумма операций по трансферту		с начала года
			у Отправителя трансферта	у Получателя трансферта	в отчетном периоде за предыдущий период	7	
Объем трансферта к предоставлению, всего в том числе:	2	3	4	5	6	7	8
Перечислено Отправителем трансферта, всего в том числе:	200	X	X	X			
Написаны Отправителем расчеты по трансферту, всего в том числе:	300	X	X	X			

Наименование операции	Код операции	Аналитический код (код цели)*	Код по бюджетной классификации		в отчетном периоде	за предыдущий период	с начала года
			У Отправителя трансферта	У Получателя трансферта			
Перечислено Получателем возвратов трансфертов, всего	2	3	4	5	6	7	8
в том числе:	400	x	x	x			
Начислены Получателем расчеты по трансферту, всего	500	x	x	x			
в том числе:							

**2. Задолженность (остаток) по трансферту, передаваемому с условиями**

Задолженность по трансферту, передаваемому с условиями	Код задолженности	Аналитический код (код цели)*	Код по бюджетной классификации		на начало года	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода
			У Отправителя трансферта	У Получателя трансферта			
1	2	3	4	5	6	7	8
Сторона, предоставляющая трансферт, всего	800	x	x	x			
в том числе:							
Сторона, получающая трансферт, всего	900	x	x	x			
в том числе:							

**3. Справочная информация**

Наименование задолженности	Код задолженности (СП)	Аналитический код (код цели)*	Остаток задолженности на начало года		Остаток задолженности на конец года	
			по дебету	по кредиту	по дебету	по кредиту
1	2	3	4	5	6	7

\* указывается при наличии

Руководитель (уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (наименование) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Бухгалтер

\_\_\_\_\_ (наименование) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_ (наименование) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (номер контактного телефона) \_\_\_\_\_ (номер контактного телефона) \_\_\_\_\_ (электронный адрес)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(наименование организации)  
  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАЯВКА-ОБОСНОВАНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Учреждение \_\_\_\_\_  
  
Обособленное подразделение \_\_\_\_\_  
Структурное подразделение \_\_\_\_\_  
Главный администратор  
бюджетных средств (Учредитель) \_\_\_\_\_  
Наименование бюджета \_\_\_\_\_  
Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)  
  
Документ-основание \_\_\_\_\_

	<b>КОДЫ</b>
Форма по ОКУД	0510521
Дата	
по Сводному реестру	
по Сводному реестру	
Глава по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383
Номер	
Дата	

**1. Расчет (обоснование) размера аванса**

Объект (предмет) закупки			Код по БК	Код КОСГУ	Финансовый год	Единица измерения		Количество	Предельная стоимость товаров, работ, услуг (стоимостной эквивалент)	Дополнительная информация	Признак наличия объема финансового обеспечения
код по ОКПД2	наименование	индивидуальная характеристика				наименование	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Итого											

**СПРАВОЧНО. Сведения о малой закупке**

Объект (предмет) закупки			Идентификационный код закупки	Способ закупки	Документ об осуществлении закупки		Статус закупки	Контракт (договор)	
код по ОКПД2	наименование	индивидуальная характеристика			дата	номер		дата	номер
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Ответственное лицо контрактной службы (контрактный управляющий) / комиссия по осуществлению закупок \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ответственное лицо финансово-экономического подразделения \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**2. Решение об исполнении денежных обязательств через подотчетное лицо**

Назначение аванса \_\_\_\_\_  
Подотчетное лицо \_\_\_\_\_ Учетный номер \_\_\_\_\_  
Способ выдачи денежных средств подотчетному лицу \_\_\_\_\_  
(в наличной форме / в безналичной форме / денежные документы)

Реквизиты для перечисления денежных средств \_\_\_\_\_  
Сумма (стоимостной эквивалент) \_\_\_\_\_ Срок выдачи, дн \_\_\_\_\_

Руководитель структурного подразделения (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подотчетное лицо (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**СПРАВОЧНО**

	Код валюты по ОКВ	Сумма в иностранной валюте	Сумма в рублях (рублевом эквиваленте)
Сумма задолженности по ранее выданным авансам, всего			
в том числе:			
по отчету на проверке просроченная			

Ответственный исполнитель бухгалтерской службы \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**КАРТОЧКА № \_\_\_\_\_**  
**Капитальный вложения**

Приложение № 7  
к изменениям, которые вносятся в приложение № 4 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.06.2022 № 100н

Учреждение	_____	КОДЫ	_____
Обособленное подразделение	_____	Форма по ОКУД	0509211
Структурное подразделение	_____	Дата открытия карточки	_____
Главный администратор бюджетных средств (Учредитель)	_____	Дата закрытия карточки	_____
Наименование бюджета	_____	по Сводному реестру	_____
Ответственное лицо	_____	по Сводному реестру	_____
Единица измерения: руб (с точностью до второго десятичного знака)	_____	Глава по ВК	_____
	_____	по ОКТМО	_____
	_____	Учетный номер	_____
	_____	по ОКЕИ	383

Номер счета капитальных вложений \_\_\_\_\_ при софинансировании \_\_\_\_\_

Учетный номер объекта (группы объектов) капитальных вложений \_\_\_\_\_

**1. Сведения об объекте (группе объектов) капитальных вложений**

Вид имущества	Наименование	Код	Учетный (инвентарный) номер до поступления	Цена за единицу	Количество	Сумма	Результаты инвентаризации		Дата начала формирования вложений	Дата завершения формирования вложений	Дата ввода в эксплуатацию объекта недвижимости	Дата государственной регистрации права собственности
							статус	на начало отчетного периода				
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												

**2. Характеристики объекта (группы объектов) капитальных вложений**

**2.1 Наименование объекта \***

Код строки	Наименование	Учетный номер объектов (групп объектов) капитальных вложений, включенных в единый комплекс	Цена за единицу	Количество	Сумма	Признаки, характеризующие объект (группу объектов) капитальных вложений		Содержание драгоценных материалов (металлов, камней)	
						наименование	значение	наименование	единица измерения
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

\* Количество подразделов определяется количеством объектов капитальных вложений

**СПРАВОЧНО. Сведения из Единого государственного реестра недвижимости**

Вид объекта недвижимости	Кадастровый номер	Дата государственной регистрации права	Кадастровая стоимость
1	2	3	4

3. Информация об операциях с объектом (группой объектов) капитальных вложений

3.1 Информация об операциях по формированию объекта (группы объектов) капитальных вложений

Содержание операции	Контрагент (ответственное лицо)			Документ-основание			Затраты в объект (группу объектов) капитальных вложений					
	идентификатор	наименование	номер	наименование	дата	номер	код бюджетной классификации Российской Федерации	КФО	код вида затрат капитальных вложений	дата отражения в учете	движение вложений (инвестиций) (увеличение)	уменьшение
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого							X	X	X		X	X
в том числе по источникам финансирования:												
в том числе по годам:							20	20	20		X	X

3.2 Информация об операциях по выбытию объекта (группы объектов) капитальных вложений

Содержание операции	Контрагент (ответственное лицо)			Документ-основание			Выбытие объекта (группы объектов) капитальных вложений					
	идентификатор	наименование	номер	наименование	дата	номер	код бюджетной классификации Российской Федерации	КФО	код вида затрат капитальных вложений	дата отражения в учете	увеличение	выбытие (уменьшение)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Итого							X	X	X		X	X
в том числе по источникам финансирования:												

4. Сведения о разукрупствованных (обособленных) объектах (группе объектов) капитальных вложений

наименование	Документ-основание		Вид вложений		Разукрупствованный (обособленный) объект (группа объектов) капитальных вложений				
	дата	номер	аналитический код по классификационному признаку	код счета аналитического учета	учетный номер	наименование	цена за единицу	количество	сумма
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого					X	X	X	X	X
в том числе по видам вложений:									

Ответственный исполнитель  
бухгалтерской службы

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(номер контактного телефона)

(электронный адрес)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.









