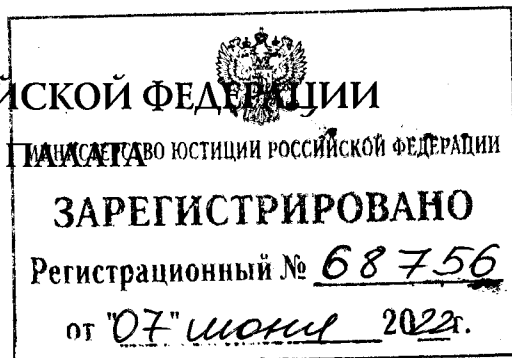




МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПРОБИРНАЯ ПАЛАТА

ПРИКАЗ



05.05.2022

№ 79н

Москва

О ведомственных наградах Федеральной пробирной палаты

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2020, № 31, ст. 5047), статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878) и на основании подпункта 6.6 пункта 6 Положения о Федеральной пробирной палате, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 марта 2020 г. № 307 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 13, ст. 1921), в целях поощрения и награждения федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органов, а также граждан и организаций, оказывающих (оказавших) содействие Федеральной пробирной палате в установленной сфере деятельности, п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить ведомственные награды Федеральной пробирной палаты:
Почетную грамоту Федеральной пробирной палаты;
Благодарность руководителя Федеральной пробирной палаты;

Благодарность Федеральной пробирной палаты.

2. Утвердить:

Порядок награждения ведомственными наградами Федеральной пробирной палаты согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Положение о Почетной грамоте Федеральной пробирной палаты согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Положение о Благодарности руководителя Федеральной пробирной палаты согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

Положение о Благодарности Федеральной пробирной палаты согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной пробирной палаты С.А. Троценко.

Руководитель



Ю.И. Зубарев

Приложение № 1
к приказу Федеральной пробирной
палаты
от «05» 05 2022 г. № 79Н

ПОРЯДОК
награждения ведомственными наградами
Федеральной пробирной палаты

1. Ведомственными наградами Федеральной пробирной палаты (далее – ведомственные награды) награждаются федеральные государственные гражданские служащие и работники, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы (далее – гражданская служба), центрального аппарата Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органов (далее при совместном упоминании – работники), а также граждане и организации, оказывающие (оказавшие) содействие Федеральной пробирной палате в установленной сфере деятельности.

2. Основаниями к награждению ведомственными наградами являются:

значительный вклад в развитие Федеральной пробирной палаты;

исполнение служебных (должностных) обязанностей на высоком профессиональном уровне и личные заслуги перед Федеральной пробирной палатой;

выполнение особо важных заданий;

многолетний добросовестный труд;

заслуги в наставнической деятельности;

сотрудничество и взаимодействие в сфере ответственности Федеральной пробирной палаты.

3. Награждение ведомственными наградами может быть приурочено:

к подведению итогов работы (за год и (или) иные периоды);

к профессиональным праздникам, юбилейным и памятным датам;

к юбилейным датам работников (50 лет, 60 лет и каждые последующие 5 лет

со дня рождения);

в связи с достижением предельного возраста пребывания на гражданской службе.

4. При награждении ведомственными наградами учитывается характер и степень заслуг награждаемого, которые должны соответствовать положениям о ведомственных наградах.

5. Повторное награждение ведомственной наградой может производиться не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения.

6. В исключительных случаях по решению руководителя Федеральной пробирной палаты за особые личные заслуги и достижения награждение ведомственными наградами может осуществляться без учета срока после предыдущего награждения, наличия у представленного к награждению других ведомственных наград, а также стажа гражданской службы (работы), указанного в положениях о ведомственных наградах.

7. Запись о награждении ведомственными наградами вносится в трудовую книжку (в случае ведения трудовой книжки в соответствии со статьей 66 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2019, № 51, ст. 7491) и личное дело работника.

8. Представление к награждению ведомственными наградами лиц, в отношении которых возбуждено уголовное дело, имеющих неснятую (непогашенную) судимость, дисциплинарные взыскания, в отношении которых проводится служебная проверка, не допускается.

9. Решение о награждении ведомственными наградами принимается руководителем Федеральной пробирной палаты на основании ходатайства о награждении ведомственной наградой, представленного на имя руководителя Федеральной пробирной палаты, которое подписывается:

заместителем руководителя Федеральной пробирной палаты - в отношении начальников курируемых (контролируемых) структурных подразделений центрального аппарата Федеральной пробирной палаты,

руководителей и заместителей руководителя территориальных органов Федеральной пробирной палаты;

заместителем руководителя Федеральной пробирной палаты, курирующим вопросы государственной службы и кадров, - в отношении помощников (советников) руководителя Федеральной пробирной палаты;

начальниками структурных подразделений центрального аппарата Федеральной пробирной палаты по согласованию с заместителем руководителя Федеральной пробирной палаты, курирующим (контролирующим) деятельность соответствующего структурного подразделения центрального аппарата Федеральной пробирной палаты, - в отношении работников соответствующего структурного подразделения центрального аппарата Федеральной пробирной палаты;

руководителем территориального органа Федеральной пробирной палаты - в отношении работников территориального органа Федеральной пробирной палаты.

Указанные должностные лица имеют право ходатайствовать о награждении ведомственными наградами граждан и организаций, оказывающих (оказавших) содействие Федеральной пробирной палате в установленной сфере деятельности.

10. Документы о награждениях ведомственными наградами, приуроченных к личным юбилеям, профессиональным праздникам, юбилейным и памятным датам, представляются в Управление государственной службы, правового обеспечения и методологии государственного контроля (надзора) не менее чем за 2 месяца до предполагаемой даты награждения.

11. На каждого представляемого к ведомственной награде готовятся представления к награждению ведомственными наградами (далее - представление) за подписью лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку).

Представление оформляется на одном листе с оборотом.

12. Представления направляются в Управление государственной службы,

правового обеспечения и методологии государственного контроля (надзора), которое осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Порядка и положений о ведомственных наградах.

Представления, оформленные с нарушением требований, установленных настоящим Порядком и положениями о ведомственных наградах, а также представления, в которых имеются исправления и неточности, возвращаются лицам, их представившим.

13. Поступившие в Управление государственной службы, правового обеспечения и методологии государственного контроля (надзора) представления на граждан и организаций, оказывающих (оказавших) содействие Федеральной пробирной палате в установленной сфере деятельности, направляются на согласование в заинтересованные управления центрального аппарата Федеральной пробирной палаты в соответствии с направлением деятельности лица, представленного к награждению.

14. На основании представленных документов руководитель Федеральной пробирной палаты принимает решение о награждении ведомственной наградой либо отказе в награждении.

15. Решение о награждении ведомственной наградой оформляется приказом Федеральной пробирной палаты.

16. Вручение ведомственных наград осуществляется в торжественной обстановке руководителем Федеральной пробирной палаты.

По поручению руководителя Федеральной пробирной палаты ведомственные награды могут вручать заместители руководителя Федеральной пробирной палаты, начальники управлений центрального аппарата Федеральной пробирной палаты, руководители территориальных органов Федеральной пробирной палаты.

17. Отчеты о вручении ведомственных наград представляются руководителями территориальных органов Федеральной пробирной палаты в Управление государственной службы, правового обеспечения и методологии государственного контроля (надзора) ежегодно к 15 января (рекомендуемый образец приведен в

приложении № 2 к настоящему Порядку).

18. Дубликаты ведомственных наград не выдаются. В случае утраты (порчи) ведомственной награды награжденному лицу выдается копия приказа (выписка из приказа), подтверждающая факт награждения.

Приложение № 1
к Порядку награждения ведомственными
наградами Федеральной пробирной
палаты, утвержденному приказом
Федеральной пробирной палаты
от «05» 05 2022 г. № 79Н

Рекомендуемый образец

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению ведомственными наградами Федеральной пробирной палаты

(наименование ведомственной награды)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(занимаемая должность, дата назначения)

Дата рождения

(число, месяц, год)

Образование

(наименование учебного заведения, год окончания)

Государственные награды

(наименование награды, дата награждения, номер указа)

Ведомственные награды

(наименование награды, дата награждения, номер приказа)

Классный чин, специальное звание

(наименование и дата присвоения)

Стаж работы (количество лет):

общий

на государственной службе

в Федеральной пробирной палате

ТРУДОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(включая учебу в высших и средних специальных учебных заведениях на дневном отделении и военную службу)

Дата приема (месяц, год)	Дата увольнения (месяц, год)	Должность с указанием названия организации (в соответствии с записями в дипломах о получении образования, военном билете, трудовой книжке и (или) сведениями о трудовой деятельности)

Сведения соответствуют данным персонального учета

_____ (руководитель кадровой службы)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Характеристика

(с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

_____ (наименование должности)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку награждения ведомственными
наградами Федеральной пробирной
палаты, утвержденному приказом
Федеральной пробирной палаты
от «05» 05 2021 № 79Н

Рекомендуемый образец

ОТЧЕТ
о вручении ведомственных наград Федеральной пробирной палаты

(наименование территориального органа Федеральной пробирной палаты)

(период, за который производится отчет)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) награжденного	Наименование и номер ведомственной награды	Дата и номер приказа о награждении	Дата вручения ведомственной награды

Руководитель _____
(подпись)

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Почетной грамоте Федеральной пробирной палаты

1. Почетная грамота Федеральной пробирной палаты (далее – Почетная грамота) является ведомственной наградой Федеральной пробирной палаты.

2. Почетной грамотой за безупречную и эффективную федеральную государственную гражданскую службу, добросовестное исполнение трудовых обязанностей, образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в службе награждаются федеральные государственные гражданские служащие центрального аппарата Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органов и работники центрального аппарата Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органов, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, имеющие стаж федеральной государственной гражданской службы (трудовой стаж) в центральном аппарате Федеральной пробирной палаты и (или) ее территориальных органах не менее 1 года, ранее награжденные Благодарностью Федеральной пробирной палаты.

3. Почетной грамотой могут награждаться граждане и организации, оказывающие (оказавшие) содействие Федеральной пробирной палате в установленной сфере деятельности, за плодотворное сотрудничество и значительный вклад в решение задач, стоящих перед Федеральной пробирной палатой.

4. Допускается повторное награждение Почетной грамотой.

5. Образец и описание бланка Почетной грамоты приведены в приложении к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о Почетной грамоте
Федеральной пробирной палаты,
утвержденному приказом Федеральной
пробирной палаты
от «05» 05 2022г. № 79Н

Образец бланка Почетной грамоты Федеральной пробирной палаты

Стилизованное изображение флага Российской Федерации

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПРОБИРНАЯ ПАЛАТА

НАГРАЖДАЕТСЯ

ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ

(ф.и.о. (при наличии) лица, наименование организации, представляемых к награждению)

(указываются, за какие заслуги поощряется лицо, организация, представляемые к награждению
Почетной грамотой Федеральной пробирной палаты)

Руководитель
Федеральной
пробирной палаты

_____ (подпись)

М.П.

_____ (расшифровка подписи)

Дата и номер приказа Федеральной пробирной палаты

Стилизованное изображение флага Российской Федерации

Описание бланка Почетной грамоты Федеральной пробирной палаты

Бланк Почетной грамоты Федеральной пробирной палаты (далее – Почетная грамота) изготавливается из листа плотной бумаги формата А4 (297 x 210 мм). Плотность бумаги составляет 250 гр/м², тип бумаги - офсетная, способ печати - цифровой.

Почетную грамоту обрамляет рамка из стилизованного изображения флага Российской Федерации. Вверху по центру Почетной грамоты расположен Государственный герб Российской Федерации. Под ним располагается надпись одной строкой «ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПРОБИРНАЯ ПАЛАТА», ниже по центру в две строки: «НАГРАЖДАЕТСЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ». Под ней расположена надпись с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) лица или наименование организации, представляемых к награждению Почетной грамотой. Ниже указываются заслуги, за которые поощряются лицо или организация, представляемые к награждению Почетной грамотой.

Под ними указываются должность, фамилия, инициалы руководителя Федеральной пробирной палаты, проставляется его подпись. Подпись руководителя Федеральной пробирной палаты скрепляется гербовой печатью Федеральной пробирной палаты.

Под подписью руководителя Федеральной пробирной палаты указываются дата и номер приказа Федеральной пробирной палаты о награждении.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарности руководителя Федеральной пробирной палаты

1. Благодарность руководителя Федеральной пробирной палаты (далее – Благодарность) является высшей ведомственной наградой Федеральной пробирной палаты.

2. Благодарность объявляется за безупречную и эффективную федеральную государственную гражданскую службу, добросовестное исполнение трудовых обязанностей, образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в службе федеральным государственным гражданским служащим центрального аппарата Федеральной пробирной палаты, ее территориальных органов, работникам центрального аппарата Федеральной пробирной палаты и ее территориальных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, имеющие стаж федеральной государственной гражданской службы (трудовой стаж) в центральном аппарате Федеральной пробирной палаты и (или) ее территориальных органах не менее 1 года.

3. Благодарность может быть объявлена гражданам и организациям, оказывающим (оказавшим) содействие Федеральной пробирной палате в установленной сфере деятельности, за плодотворное сотрудничество и значительный вклад в решение задач, стоящих перед Федеральной пробирной палатой.

4. Допускается повторное объявление Благодарности.

5. Образец и описание бланка Благодарности приведены в приложении к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о Благодарности руководителя
Федеральной пробирной палаты,
утвержденному приказом Федеральной
пробирной палаты
от «05» 05 2022г. № 49Н

**Образец бланка Благодарности руководителя
Федеральной пробирной палаты**

Стилизованное изображение флага Российской Федерации

БЛАГОДАРНОСТЬ

РУКОВОДИТЕЛЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ

(ф.и.о. (при наличии) лица, наименование организации, представляемых к награждению)

(указываются, за какие заслуги поощряется лицо, организация, представляемые к награждению
Благодарностью руководителя Федеральной пробирной палаты)

Руководитель
Федеральной
пробирной палаты

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Дата и номер приказа Федеральной пробирной палаты

Стилизованное изображение флага Российской Федерации

Описание бланка Благодарности руководителя Федеральной пробирной палаты

Бланк Благодарности руководителя Федеральной пробирной палаты (далее – Благодарность) изготавливается из листа плотной бумаги формата А4 (297 x 210 мм). Плотность бумаги составляет 250 гр/м², тип бумаги - офсетная, способ печати - цифровой.

Благодарность обрамляет рамка из стилизованного изображения флага Российской Федерации. Вверху по центру Благодарности расположен Государственный герб Российской Федерации. Под ним располагается надпись одной строкой «БЛАГОДАРНОСТЬ», ниже по центру в две строки: «РУКОВОДИТЕЛЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ПРОБИРНОЙ ПАЛАТЫ». Под ней расположена надпись с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) лица или наименование организации, представляемых к награждению Благодарностью. Ниже указываются заслуги, за которые поощряются лицо или организация, представляемые к награждению Благодарностью.

Под ними указываются должность, фамилия, инициалы руководителя Федеральной пробирной палаты, проставляется его подпись. Подпись руководителя Федеральной пробирной палаты скрепляется гербовой печатью Федеральной пробирной палаты.

Под подписью руководителя Федеральной пробирной палаты указываются дата и номер приказа Федеральной пробирной палаты о награждении.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Благодарности Федеральной пробирной палаты

1. Благодарность Федеральной пробирной палаты (далее – Благодарность) является ведомственной наградой Федеральной пробирной палаты.
2. Благодарность объявляется за безупречную и эффективную федеральную государственную гражданскую службу, добросовестное исполнение трудовых обязанностей, образцовое исполнение обязанностей и достигнутые высокие результаты в службе федеральным государственным служащим центрального аппарата Федеральной пробирной палаты, ее территориальных органов, работникам центрального аппарата Федеральной пробирной палаты, ее территориальных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы.
3. Благодарность может быть объявлена гражданам и организациям, оказывающим (оказавшим) содействие Федеральной пробирной палате в установленной сфере деятельности, за плодотворное сотрудничество и значительный вклад в решение задач, стоящих перед Федеральной пробирной палатой.
4. Допускается повторное награждение Благодарностью.
5. Образец и описание бланка Благодарности приведены в приложении к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о Благодарности
Федеральной пробирной палаты,
утвержденному приказом Федеральной
пробирной палаты
от «05» 05 2022 г. № 79Н

Образец бланка Благодарности Федеральной пробирной палаты

Стилизованное изображение флага Российской Федерации

БЛАГОДАРНОСТЬ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПРОБИРНАЯ ПАЛАТА

(ф.и.о. (при наличии) лица, наименование организации, представляемых к награждению)

(указываются, за какие заслуги поощряется лицо, организация, представляемые к награждению
Благодарностью Федеральной пробирной палаты)

Руководитель
Федеральной
пробирной палаты

(подпись)

(расшифровка подписи)
М.П.

Дата и номер приказа Федеральной пробирной палаты

Стилизованное изображение флага Российской Федерации

Описание бланка Благодарности Федеральной пробирной палаты

Бланк Благодарности Федеральной пробирной палаты (далее – Благодарность) изготавливается из листа плотной бумаги формата А4 (297 x 210 мм) (альбомный лист). Плотность бумаги составляет 250 гр/м², тип бумаги - офсетная, способ печати - цифровой.

Благодарность обрамляет рамка из стилизованного изображения флага Российской Федерации. Вверху по центру Благодарности расположен Государственный герб Российской Федерации. Под ним располагается надпись одной строкой «БЛАГОДАРНОСТЬ», ниже по центру в одну строку: «ФЕДЕРАЛЬНАЯ ПРОБИРНАЯ ПАЛАТА». Под ней расположена надпись с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) лица или наименование организации, представляемых к награждению Благодарностью. Ниже указываются заслуги, за которые поощряются лицо или организация, представляемые к награждению Благодарностью.

Под ними указываются должность, фамилия, инициалы руководителя Федеральной пробирной палаты, проставляется его подпись. Подпись руководителя Федеральной пробирной палаты скрепляется гербовой печатью Федеральной пробирной палаты.

Под подписью руководителя Федеральной пробирной палаты указываются дата и номер приказа Федеральной пробирной палаты о награждении.