



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРАНС РОССИИ)**

П Р И К А З

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Москва

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО №

Регистрационный № 68697

от "01" ноября 2021 г.

12 ноября 2021 г.

393

**Об утверждении Положения об аттестации капитанов судов
внутреннего плавания**

В соответствии с пунктом 1 статьи 30 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 11, ст. 1001; 2012, № 31, ст. 4320), пунктом 1 и подпунктом 5.2.11(7) пункта 5 Положения о Министерстве транспорта Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 395 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 32, ст. 3342; 2013, № 5, ст. 388; 2019, № 1, ст. 10), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об аттестации капитанов судов внутреннего плавания.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 14 октября 2013 г. № 316 «Об утверждении Положения об аттестации капитанов судов внутреннего плавания» (зарегистрирован Минюстом России 9 апреля 2014 г., регистрационный № 31863).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2022 г. и действует до 1 сентября 2028 г.

Министр

В.Г. Савельев

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минтранса России
от 12.11.2021 № 393

ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации капитанов судов внутреннего плавания

I. Общие положения

1. Положение об аттестации капитанов судов внутреннего плавания определяет порядок проведения аттестации капитанов судов внутреннего плавания и выдачи свидетельства об аттестации капитанов судов внутреннего плавания, а также порядок работы аттестационной комиссии.

2. Аттестации подлежат капитаны пассажирских судов или наливных судов, осуществляющих перевозки опасных грузов, включая суда, буксирующие либо толкающие другие наливные несамоходные суда, осуществляющие перевозки опасных грузов, с главными двигателями мощностью более чем 550 киловатт¹.

II. Аттестация капитанов судов внутреннего плавания

3. Для аттестации капитанов судов (далее – аттестация) Федеральным агентством морского и речного транспорта создается аттестационная комиссия.

4. В состав аттестационной комиссии входят председатель аттестационной комиссии, его заместитель и члены аттестационной комиссии (не менее трех человек).

Назначается секретарь аттестационной комиссии, который не входит в ее состав.

В число членов аттестационной комиссии включаются по согласованию представители Росморречфлота, администраций бассейнов внутренних водных путей, судовладельцев, образовательных и общественных организаций.

5. Для проведения аттестации капитан судна должен подать заявление (далее – заявление), в котором указываются следующие данные:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- 2) дата и место рождения заявителя;
- 3) данные паспорта гражданина Российской Федерации заявителя (серия и номер паспорта, дата выдачи паспорта, наименование органа, выдавшего паспорт);
- 4) почтовый адрес заявителя;
- 5) номер телефона заявителя (при наличии);
- 6) адрес электронной почты заявителя (при наличии);
- 7) номер диплома капитана судна, выданного заявителю, дата и место его выдачи;

¹ Пункт 1 статьи 30 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 11, ст. 1001; 2012, № 31, ст. 4320).

8) имеющиеся ограничения, указанные в дипломе капитана судна, выданного заявителю, в соответствии с пунктом 50 Положения о дипломировании членов экипажей судов внутреннего водного транспорта, утвержденного приказом Минтранса России от 12 марта 2018 г. № 87²;

9) информация о работе заявителя на судах внутреннего плавания в должности старшего помощника капитана и/или капитана с указанием названия каждого судна, его типа, грузоподъемности/пассажировместимости, периода работы на судне и бассейнов внутренних водных путей Российской Федерации, в которых эксплуатировалось судно;

10) дата заявления.

Заявление должно быть подписано заявителем.

6. Заявитель должен приложить к заявлению представление судовладельца (далее – Представление), на судне которого заявитель работает или собирается работать в должности капитана судна.

В Представлении указывается следующая информация:

1) данные о судовладельце с указанием полного наименования, фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя, телефона, факса, адреса электронной почты – для юридического лица, или фамилии, имени, отчества (при наличии) судовладельца, телефона, факса, адреса электронной почты – для физического лица;

2) данные о судне, на котором работает или собирается работать заявитель, включающие:

название судна (если известно);

габаритная длина и ширина судна в метрах;

максимальная осадка судна в метрах;

грузоподъемность в метрических тоннах и/или пассажировместимость судна;

мощность главной энергетической установки судна в киловаттах;

3) фамилия, имя и отчество (при наличии) лица, ответственного за обеспечение безопасной эксплуатации судов³, назначенного судовладельцем судна, на котором работает или планирует работать заявитель;

4) дата подписания Представления.

Представление оформляется на бумажном носителе, подписывается судовладельцем и заверяется печатью судовладельца (при наличии), после чего сканируется и оформляется в электронном файле.

7. Уплата государственной пошлины за проведение аттестации производится в соответствии с подпунктом 72 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации⁴.

8. Заявитель направляет заявление с прилагаемым Представлением в форме электронного документа с использованием федеральной государственной

² Зарегистрирован Минюстом России 25 апреля 2018 г., регистрационный № 50903, с изменениями, внесенными приказом Минтранса России от 25 сентября 2020 г. № 396 (зарегистрирован Минюстом России 25 декабря 2020 г., регистрационный № 61826).

³ Пункт 3 статьи 34.1 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 11, ст. 1001; 2016, № 27, ст. 4300).

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2014, № 30, ст. 4222.

информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ)⁵, подписанное электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»⁶.

Формирование заявления в электронный форме при направлении с использованием ЕПГУ осуществляется заявителем посредством заполнения электронной формы такого заявления на ЕПГУ.

9. Заявление принимается Росморречфлотом к рассмотрению в течение трех рабочих дней со дня его поступления в Росморречфлот.

В приеме документов отказывается при отсутствии в заявлении и Представлении информации, указанной в пунктах 5 и 6 настоящего Положения.

Росморречфлот в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления направляет заявителю информацию о дате принятия заявления к рассмотрению или об отказе в приеме документов в личный кабинет заявителя в ЕПГУ.

Рассмотрение заявления осуществляется в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия его к рассмотрению и заканчивается решением о допуске или отказе в допуске к проведению аттестации.

О принятом решении Росморречфлот уведомляет заявителя не позднее пяти рабочих дней со дня принятия заявления к рассмотрению через личный кабинет в ЕПГУ с указанием, в случае принятия решения о допуске к проведению аттестации, о ближайшей дате, времени и месте проведения аттестации.

10. График аттестаций составляется на период с марта по ноябрь и размещается на официальном сайте Росморречфлота не позднее 1 марта на текущий год.

11. В графике аттестаций указывается следующая информация:

1) состав аттестационной комиссии с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) и должности председателя аттестационной комиссии, его заместителя, секретаря и каждого члена аттестационной комиссии;

2) даты и места проведения аттестаций;

3) контактная информация аттестационной комиссии, включая адрес (адреса) электронной почты;

4) перечень вопросов для проведения аттестации.

12. Аттестация заявителя, в случае неявки заявителя на аттестацию в назначенные ему в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения дату, время и место, переносится на ближайшую дату в соответствии с графиком аттестаций.

13. Проведение аттестации осуществляется при личном присутствии членов комиссии и заявителя в Росморречфлоте или с применением технологии для видеоконференцсвязи (далее – ВКС) по решению комиссии. В режиме ВКС аттестация может проводиться только при присутствии заявителя в одном из специально оборудованных для этого помещениях в здании Росморречфлота или

⁵ Положение о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 44, ст. 6274; 2022, № 16, ст. 2658).

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2021, № 27, ст. 5187.

одной из подведомственных Росморречфлоту организаций.

Перечень мест проведения аттестации размещается на официальном сайте Росморречфлота.

14. При проведении аттестации должно присутствовать не менее двух третей состава аттестационной комиссии.

15. Аттестационная комиссия осуществляет проверку профессиональных знаний заявителя в форме устного собеседования. Вопросы выбираются из перечня вопросов для проведения аттестации в количестве не более семи.

16. Решение аттестационной комиссии принимается открытым голосованием в отсутствие заявителя простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии с итоговой оценкой «сдал» или «не сдал».

Оценка «сдал» ставится, если кандидат дал правильные ответы на 70 и более процентов от общего числа заданных вопросов.

Председатель аттестационной комиссии при голосовании обладает правом решающего голоса, в отсутствие председателя правом решающего голоса обладает заместитель председателя аттестационной комиссии.

Секретарь аттестационной комиссии в голосовании не участвует.

17. Результаты аттестации по каждому аттестуемому заносятся в протокол аттестации и хранятся в Росморречфлоте.

Протоколы не подлежат публикации на официальном сайте Росморречфлота.

18. Результат аттестации и реквизиты протокола доводятся до сведения каждого аттестуемого не позднее трех рабочих дней после даты проведения аттестации через личный кабинет заявителя в ЕПГУ.

III. Выдача свидетельства об аттестации капитана судна внутреннего плавания

19. Заявителю, успешно прошедшему аттестацию, в течение пяти рабочих дней со дня проведения аттестации выдается Свидетельство (рекомендуемый образец Свидетельства приведен в приложении к настоящему Положению).

20. Свидетельство оформляется бессрочно.

21. Заявитель получает в Росморречфлоте оформленное Свидетельство лично или через представителя при предъявлении доверенности. Срок хранения Свидетельства в Росморречфлоте составляет сто восемьдесят дней.

22. В случаях утери, порчи или допущенной ошибки в сведениях, подлежащих внесению в Свидетельство, заявителю может быть оформлено новое свидетельство об аттестации капитана судна внутреннего плавания.

23. Для оформления нового Свидетельства заявитель направляет в Росморречфлот заявление с использованием ЕПГУ, а также осуществляет уплату государственной пошлины в соответствии с подпунктом 72 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации⁷.

Государственная пошлина не уплачивается в случае внесения изменений

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2014, № 30, ст. 4222.

в Свидетельство, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине должностного лица Росморречфлота, осуществившего выдачу документа⁸.

В заявлении указывается фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя, дата прохождения аттестации и номер протокола аттестации.

При необходимости исправления допущенной ошибки в заявлении указываются сведения, подлежащие внесению в Свидетельство.

Свидетельство оформляется в течение десяти рабочих дней с даты получения заявления. При оформлении Свидетельство, содержащее ошибочные данные, аннулируется.

24. Выдача нового Свидетельства осуществляется в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения.

⁸ Пункт 2 статьи 333.18 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2009, № 52, ст. 6450).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению об аттестации
капитанов судов
внутреннего плавания,
утвержденному приказом
Минтранса России
от 12.11.2021 № 398

Рекомендуемый образец

СВИДЕТЕЛЬСТВО
об аттестации капитана судна внутреннего плавания

Выдано Федеральным агентством морского и речного транспорта:

Фамилия _____

Имя, отчество (при наличии) _____

В соответствии с пунктом 1 статьи 30 Кодекса внутреннего водного транспорта Российской Федерации

Дата выдачи

Место выдачи

Председатель аттестационной комиссии:

Фамилия _____

Имя, отчество (при наличии) _____

подпись _____

М.П.