



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ  
В СФЕРЕ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

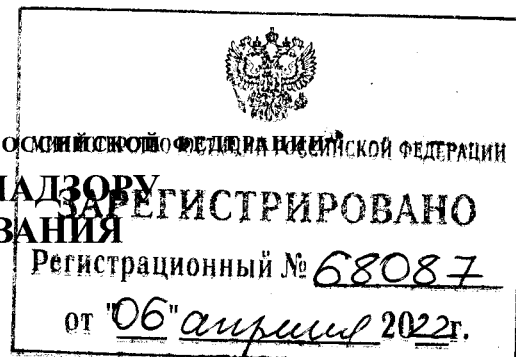
**ПРИКАЗ**

г. МОСКВА

11.10.2021

№

691



**Об утверждении Порядка составления акта  
проведения контроля за исчислением платы за негативное  
воздействие на окружающую среду и его формы**

В соответствии с пунктом 44 Правил исчисления и взимания платы за негативное воздействие на окружающую среду, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2017 № 255 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 11, ст. 1572), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить:

Порядок составления акта проведения контроля за исчислением платы за негативное воздействие на окружающую среду согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

форму акта проведения контроля за исчислением платы за негативное воздействие на окружающую среду согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Руководитель

С.Г. Радионова

от 11.10.2021 № 691

**Порядок составления акта проведения контроля  
за исчислением платы за негативное воздействие на окружающую среду**

1. Порядок составления акта проведения контроля за исчислением платы за негативное воздействие на окружающую среду разработан на основании пункта 44 Правил исчисления и взимания платы за негативное воздействие на окружающую среду, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.03.2017 № 255<sup>1</sup> (далее – Правила), и устанавливает последовательность действий должностных лиц территориальных органов Росприроднадзора при составлении акта проведения контроля за исчислением платы за негативное воздействие на окружающую среду (далее соответственно – акт, контроль платы, плата), а также регламентирует содержание и форму акта.

2. Акты составляются территориальными органами Росприроднадзора в течение 20 рабочих дней со дня представления лицами, обязанными вносить плату в соответствии с пунктом 1 статьи 16<sup>1</sup> Федерального закона от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»<sup>2</sup> (далее – лица, обязанные вносить плату), пояснений и дополнительных документов к декларации о плате либо, в случае неисполнения требований о представлении пояснений и дополнительных документов на бумажном носителе или посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме электронного документа, – в течение 20 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных такими требованиями<sup>3</sup>.

3. Акт составляется по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу и состоит из трех частей: вводной, описательной и итоговой.

4. Вводная часть акта должна содержать информацию о:

4.1) дате составления акта;

4.2) периоде, внесении платежей в котором является предметом контроля платы;

4.3) территориальном органе Росприроднадзора;

4.4) должностном лице, составившем акт;

4.5) юридическом лице (обособленном подразделении юридического лица) или индивидуальном предпринимателе, в отношении которых осуществляется контроль платы: полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица (обособленного подразделения юридического лица), индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН) / код причины постановки на учет (КПП), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (адрес обособленного подразделения юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН, адрес места жительства индивидуального предпринимателя;

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 11, ст. 1572.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 2, ст. 133; 2014, № 30, ст. 4220.

<sup>3</sup> Пункт 42, абзац третий пункта 44 Правил (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 11, ст. 1572; 2019, № 50, ст. 7405).

4.6) дате представления лицом, обязанным вносить плату, декларации о плате<sup>4</sup>;

4.7) перечне документов, представленных лицом, обязанным вносить плату;

4.8) мероприятиях контроля платы.

5. В строке «Перечень документов, представленных лицом, обязанным вносить плату за негативное воздействие на окружающую среду» акта указываются наименование и реквизиты (номер, дата) документов, представленных лицом, обязанным вносить плату, во исполнение требования территориального органа Росприроднадзора о представлении пояснений и (или) внесении исправлений в декларацию о плате.

6. В строке «Сведения о мероприятиях контроля за исчислением платы за негативное воздействие на окружающую среду» акта указывается информация:

6.1) об истребовании у лица, обязанного вносить плату, пояснений и дополнительных документов с указанием способа направления требования и подтверждением факта получения такого требования лицом, обязанным вносить плату;

6.2) о проверке декларации о плате.

7. В описательной части акта территориальными органами Росприроднадзора в таблице указываются наименование видов платы (с указанием кода бюджетной классификации в соответствии с бюджетным законодательством<sup>5</sup>) и факты ошибок при выполнении расчетов и несоответствий (противоречий).

Описание фактов ошибок при выполнении расчетов и несоответствий (противоречий) основывается на результатах проверки декларации о плате и всех приложенных к ней документов.

Каждый факт должен проверяться территориальным органом Росприроднадзора полно и всесторонне.

8. В графе «Факты ошибок при выполнении расчетов и несоответствий (противоречий)» указываются:

<sup>4</sup> Приказ Минприроды России от 10.12.2020 № 1043 «Об утверждении Порядка представления декларации о плате за негативное воздействие на окружающую среду и ее формы и о признании утратившими силу приказов Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 9 января 2017 г. № 3 и от 30 декабря 2019 г. № 899» (зарегистрирован Минюстом России 31.12.2020, регистрационный № 62017).

<sup>5</sup> Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 № 85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (зарегистрирован Минюстом России 08.07.2019, регистрационный № 55171) с изменениями, внесенными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.09.2019 № 148н (зарегистрирован Минюстом России 15.10.2019, регистрационный № 56231), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.11.2019 № 206н (зарегистрирован Минюстом России 31.01.2020, регистрационный № 57388), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.03.2020 № 37н (зарегистрирован Минюстом России 10.04.2020, регистрационный № 58044), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 12.05.2020 № 86н (зарегистрирован Минюстом России 22.06.2020, регистрационный № 58742), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.06.2020 № 98н (зарегистрирован Минюстом России 24.09.2020, регистрационный № 60018), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.09.2020 № 215н (зарегистрирован Минюстом России 29.10.2020, регистрационный № 60664), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.11.2020 № 267н (зарегистрирован Минюстом России 24.12.2020, регистрационный № 61768), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.12.2020 № 331н (зарегистрирован Минюстом России 26.02.2021, регистрационный № 62624), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 60н (зарегистрирован Минюстом России 10.06.2021, регистрационный № 63832), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.2021 № 105н (зарегистрирован Минюстом России 13.10.2021, регистрационный № 65392).

8.1) документально подтвержденные ошибки при выполнении расчетов, допущенные лицом, в отношении которого проводится контроль платы;

8.2) несоответствия (противоречия) между сведениями, представленными в декларации о плате, и сведениями в документах, имеющихся у территориального органа Росприроднадзора, в том числе полученных при проведении государственного экологического надзора, а также представленных лицом, обязанным вносить плату.

9. В итоговой части акта в строке «Выводы по результатам проведенного контроля за исчислением платы за негативное воздействие на окружающую среду» указываются:

9.1) выводы и предложения по устранению выявленных ошибок в расчетах и несоответствий (противоречий) в документах;

9.2) в случае выявления завышенного размера исчисленной и (или) внесенной фактической платы указывается информация о возможности оформить в установленном порядке зачет переплаты в счет будущих отчетных периодов;

9.3) в случае выявления заниженного размера исчисленной и (или) внесенной фактической платы и (или) необходимости уплаты пеней указывается соответствующая информация, а также информация о мерах, которые будут применены в случае неисполнения лицом, обязанным вносить плату, требования территориального органа Росприроднадзора в соответствии с пунктами 49, 52, 53 Правил<sup>6</sup>;

9.4) количество листов акта и количество листов приложений к нему.

10. К акту прилагаются копии следующих документов (при наличии): актов проверок по вопросам соблюдения лицом, обязанным вносить плату, законодательства об охране окружающей среды и принятых по их результатам мер административного воздействия (постановлений, предписаний, представлений, иных документов, представленных проверяемым лицом в ходе составления акта).

11. Сформулированные территориальными органами Росприроднадзора в акте выводы и предложения должны быть полными и обоснованными, содержащиеся в акте формулировки – четкими и лаконичными, исключать возможность двоякого толкования.

12. Не допускается внесение изменений в акты после их подписания руководителями (заместителями руководителей) территориальных органов Росприроднадзора, за исключением опечаток, описок.

13. В случае, если декларация о плате представлялась лицом, в отношении которого проводился контроль платы, в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, акт составляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя (заместителя руководителя) территориального органа Росприроднадзора в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>7</sup>, и направляется

<sup>6</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 11, ст. 1572; 2020, № 1, ст. 90.

<sup>7</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2021, № 24, ст. 4188.

территориальным органом Росприроднадзора лицу, в отношении которого проводился контроль платы, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. В случае, если декларация о плате представлялась лицом, в отношении которого проводился контроль платы, на бумажном носителе, акт составляется в двух экземплярах на бумажном носителе, подписывается руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Росприроднадзора, скрепляется гербовой печатью.

15. Один экземпляр акта остается в территориальном органе Росприроднадзора, другой направляется территориальным органом Росприроднадзора почтовым отправлением с уведомлением о вручении лицу, в отношении которого проводился контроль платы.

16. Акт направляется лицу, в отношении которого проводился контроль платы, в течение 3 рабочих дней после его подписания руководителем (заместителем руководителя) территориального органа Росприроднадзора.

Приложение № 2  
к приказу Федеральной службы по  
надзору в сфере природопользования

от 11.10.2021 № 691

Форма

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт  
проведения контроля за исчислением платы за негативное воздействие  
на окружающую среду № \_\_\_\_

Акт составлен за период с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(наименование территориального органа Росприроднадзора)

Акт составлен \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность уполномоченного лица  
территориального органа Росприроднадзора)

в отношении \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица  
(обособленного подразделения юридического лица), ИНН/КПП;  
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН)

Адрес \_\_\_\_\_

(адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (адрес обособленного  
подразделения юридического лица), адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

Декларация о плате за негативное воздействие на окружающую среду представлена  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Перечень документов, представленных лицом, обязанным вносить плату  
за негативное воздействие на окружающую среду:

1) \_\_\_\_\_  
(наименование, реквизиты)

2) \_\_\_\_\_

Сведения о мероприятиях контроля за исчислением платы за негативное воздействие  
на окружающую среду:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

При проведении контроля за исчислением платы за негативное воздействие на окружающую среду установлено:

№ п/п	Наименование видов платы за негативное воздействие на окружающую среду (с указанием кода бюджетной классификации)	Факты ошибок при выполнении расчетов и несоответствий (противоречий)
1	2	3

Выводы и предложения по устранению выявленных ошибок в расчетах и несоответствий (противоречий) в документах:

---



---



---

Акт составлен на \_\_\_ листах с приложениями на \_\_\_ листах.

Руководитель (заместитель руководителя)

(наименование территориального органа Росприроднадзора)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.