



УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Об Организационном комитете по подготовке и проведению Петербургского международного юридического форума

В целях обеспечения проведения ежегодного Петербургского международного юридического форума **п о с т а н о в л я ю:**

1. Образовать Организационный комитет по подготовке и проведению Петербургского международного юридического форума.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Организационном комитете по подготовке и проведению Петербургского международного юридического форума.

3. Назначить председателем Организационного комитета по подготовке и проведению Петербургского международного юридического форума Министра юстиции Российской Федерации Чуйченко К.А.

4. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.



Президент
Российской Федерации **В.Путин**

Москва, Кремль
15 февраля 2022 года
№ 55



УТВЕРЖДЕНО
Указом Президента
Российской Федерации
от 15 февраля 2022 г. № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

об Организационном комитете по подготовке и проведению Петербургского международного юридического форума

1. Организационный комитет по подготовке и проведению Петербургского международного юридического форума (далее - Организационный комитет) образован в целях обеспечения координации деятельности и взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в подготовке и проведении Петербургского международного юридического форума (далее - Форум), а также в решении иных связанных с этим задач.

2. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также настоящим Положением.

3. Организационный комитет возглавляет председатель Организационного комитета, назначаемый Президентом Российской Федерации.

Председатель Организационного комитета утверждает его состав.

Председатель Организационного комитета может иметь заместителей.

4. Основными задачами Организационного комитета являются:

а) обеспечение координации деятельности и взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций по оперативному решению задач, связанных с подготовкой и проведением Форума;

б) подготовка и внесение Президенту Российской Федерации предложений о дате проведения Форума;

в) подготовка предложений Правительству Российской Федерации по определению объема расходов на подготовку и проведение Форума;

г) обеспечение контроля за выполнением мероприятий по подготовке и проведению Форума, а также за целевым использованием средств, выделенных на проведение этих мероприятий.

5. Организационный комитет для решения возложенных на него задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций информационные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Организационного комитета;

б) создавать временные рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Организационного комитета;

в) приглашать на свои заседания представителей федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций;

г) привлекать коммерческие и некоммерческие организации для подготовки и проведения Форума;

д) привлекать средства из внебюджетных источников для финансирования мероприятий по подготовке и проведению Форума;

е) объявлять от имени председателя Организационного комитета благодарность физическим и юридическим лицам за вклад в подготовку и проведение Форума, а также вносить Президенту Российской Федерации предложения о поощрении и награждении таких лиц.

6. Материально-техническое, документационное и информационное обеспечение деятельности Организационного комитета осуществляет Министерство юстиции Российской Федерации.

7. Заседания Организационного комитета проводятся не реже двух раз в год. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

Заседания ведет председатель Организационного комитета или по его поручению один из заместителей председателя Организационного комитета.

8. Повестку дня заседаний Организационного комитета, место и порядок их проведения определяет председатель Организационного комитета.

9. Заседание Организационного комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения Организационного комитета принимаются, как правило, при общем согласии его членов. По решению председательствующего на заседании Организационного комитета может быть проведено голосование. В этом случае решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Организационного комитета. В случае отсутствия члена Организационного комитета на заседании он вправе изложить в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Организационного комитета.

По результатам рассмотрения вопросов на заседании Организационного комитета принимаются решения, которые оформляются протоколом.

Протокол заседания Организационного комитета подписывается председательствующим на заседании.

10. При необходимости решения Организационного комитета доводятся до сведения федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в подготовке и проведении Форума, в виде выписок из протокола.

На основании решений Организационного комитета могут подготавливаться проекты актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

11. Организационный комитет имеет штамп и бланки со своим наименованием.
