



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минприроды России)

П Р И К А З

г. МОСКВА

05.10.2021

№ 709



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 66720

от "30 октября 2021 г.

Об утверждении Порядка заключения с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанными в части 7 статьи 27 Федерального закона «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», охотхозяйственных соглашений на новый срок

В соответствии с частью 9 статьи 27 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»¹, пунктом 1 и подпунктом 5.2.90 пункта 5 Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2015 г. № 1219², п р и к а з ы в а ю:

утвердить прилагаемый Порядок заключения с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанными в части 7 статьи 27 Федерального закона «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», охотхозяйственных соглашений на новый срок.

Министр

А.А. Козлов

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30, ст. 3735; 2021, № 24, ст. 4182.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 47, ст. 6586; 2021, № 43, ст. 7259.

Утвержден
приказом Министерства природных
ресурсов и экологии Российской Федерации
от «5» октября 2021 г. № 709

Порядок заключения с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанными в части 7 статьи 27 Федерального закона «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», охотхозяйственных соглашений на новый срок

1. Настоящий Порядок определяет процедуру заключения с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями охотхозяйственных соглашений на новый срок без проведения аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения (далее – аукцион) по истечении срока действия ранее заключенного охотхозяйственного соглашения¹.

2. Заявление о заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок (далее – Заявление) подается юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, указанными в пункте 1 настоящего Порядка (далее также – заявитель), не ранее чем за шесть месяцев и не позднее чем за два месяца до истечения срока действия заключенного ранее охотхозяйственного соглашения.

3. Заявление подается в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на заключение охотхозяйственных соглашений (далее – уполномоченный орган)², на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного заявителем электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

4. Заявление на бумажном носителе подается одним из следующих способов по выбору заявителя:

- а) путем представления непосредственно в уполномоченный орган;
- б) почтовым отправлением в виде заказного письма с уведомлением и описанием вложения;
- в) с использованием многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. Заявление на бумажном носителе может быть подано лично заявителем или его уполномоченным представителем.

¹ Часть 7 статьи 27 Федерального закона от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30, ст. 3735; 2021, № 24, ст. 4182).

² Пункт 6 части 1 статьи 33 Федерального закона № 209-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30, ст. 3735).

6. Заявление в форме электронного документа подается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал).

7. В Заявлении должны быть указаны:

1) наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика – для юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика – для индивидуального предпринимателя;

2) дата и номер ранее заключенного охотхозяйственного соглашения;

3) почтовый адрес и номер телефона заявителя;

4) способ получения результата рассмотрения Заявления:

а) на бумажном носителе:

в уполномоченном органе – при подаче Заявления путем представления непосредственно в уполномоченный орган или почтовым отправлением в виде заказного письма;

в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг – при подаче Заявления с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

б) почтовым отправлением в виде заказного письма – при подаче Заявления путем представления непосредственно в уполномоченный орган, почтовым отправлением в виде заказного письма или с использованием многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг;

в) в электронной форме – при подаче Заявления в форме электронного документа посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо через единый личный кабинет с использованием Единого портала.

5) адрес электронной почты заявителя, за исключением случая, если в качестве способа получения результата рассмотрения Заявления предусмотрено почтовое отправление в виде заказного письма.

8. По инициативе заявителя в Заявлении могут быть указаны сведения, не предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка.

9. К Заявлению, поданному на бумажном носителе, прилагаются два экземпляра охотхозяйственного соглашения, подписанные заявителем.

В случае если Заявление на бумажном носителе подается представителем заявителя, полномочия представителя, действующего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с

гражданским законодательством Российской Федерации.

10. К Заявлению, поданному в форме электронного документа, прилагается экземпляр охотхозяйственного соглашения в виде электронного документа, подписанного заявителем электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации.

11. Условия охотхозяйственного соглашения, прилагаемого к Заявлению в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего Порядка, должны соответствовать условиям охотхозяйственного соглашения, ранее заключенного с заявителем³, за исключением условия о сроке действия охотхозяйственного соглашения.

12. Срок действия охотхозяйственного соглашения, заключаемого на новый срок, начинает течь с календарного дня, следующего за датой истечения срока действия ранее заключенного охотхозяйственного соглашения, и должен соответствовать требованиям части 1 статьи 27 Федерального закона № 209-ФЗ⁴.

13. Заявление и приложенные к нему документы, поданные заявителем с нарушением пунктов 3-7, 9-12 настоящего Порядка, к рассмотрению уполномоченным органом не принимаются и подлежат возврату заявителю.

14. В случае, предусмотренном пунктом 13 настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты поступления Заявления направляет заявителю уведомление о возврате Заявления с приложением Заявления и приложенных к нему документов.

15. Уведомление, указанное в пункте 14 настоящего Порядка, направляется по адресу электронной почты заявителя, указанному в Заявлении, а в случае если Заявление не содержит указания на адрес электронной почты заявителя – по указанному в Заявлении почтовому адресу.

16. Если Заявление не содержит указания на почтовый адрес и адрес электронной почты заявителя, уполномоченный орган в течение срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, сведения об адресе юридического лица в пределах места нахождения юридического лица – в отношении юридического лица, адрес места жительства – в отношении индивидуального предпринимателя.

17. В случае, предусмотренном пунктом 16 настоящего Порядка, уведомление о возврате Заявления с приложением Заявления и приложенных к нему документов направляется заявителю по адресу юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, по месту жительства индивидуального

³ Часть 28 статьи 28 Федерального закона № 209-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации 2009, № 30, ст. 3735; 2021, № 24, ст. 4182).

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30, ст. 3735.

предпринимателя в течение двух рабочих дней с даты получения уполномоченным органом таких сведений от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

18. Возврат Заявления и приложенных к нему документов, поданных с нарушением пунктов 3-7, 9-12 настоящего Порядка, не препятствует их повторному направлению после устранения заявителем нарушений, послуживших основанием их возврата, при условии соблюдения сроков, установленных пунктом 2 настоящего Порядка.

19. При отсутствии оснований для возврата Заявления и прилагаемых к нему документов уполномоченный орган в срок не более чем три рабочих дня с даты поступления Заявления рассматривает Заявление и приложенные к нему документы и проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок.

20. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении с заявителем охотхозяйственного соглашения на новый срок в случае проведения в отношении заявителя процедуры, применяемой в деле о несостоятельности (банкротстве), либо наличия сведений о заявителе в реестре недобросовестных лиц, заключивших охотхозяйственные соглашения, и участников аукциона на право заключения охотхозяйственного соглашения⁵.

21. При наличии любого из оснований для отказа в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок, предусмотренного пунктом 20 настоящего Порядка, уполномоченный орган не позднее последнего дня срока, указанного в пункте 19 настоящего Порядка:

1) уведомляет заявителя о возможности получения решения об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок в уполномоченном органе - в случае если в Заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения Заявления указано получение в уполномоченном органе;

2) уведомляет заявителя о возможности получения решения об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг - в случае если в Заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения Заявления указано получение в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;

3) направляет почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в Заявлении, решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок - в случае если в Заявлении в качестве способа получения результата

⁵ Часть 8 статьи 27 Федерального закона № 209-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 30, ст. 3735; 2021, № 24, ст. 4182).

рассмотрения Заявления указано получение почтовым отправлением в виде заказного письма;

4) направляет решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок на указанный в Заявлении адрес электронной почты заявителя - в случае если в Заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения Заявления указано получение в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) размещает в едином личном кабинете заявителя на Едином портале решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок - в случае если в Заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения Заявления указано получение через единый личный кабинет заявителя на Едином портале.

22. Уведомление, направляемое заявителю в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 21 настоящего Порядка, направляется по адресу электронной почты, указанному в Заявлении, и должно содержать срок, в течение которого заявитель вправе получить решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок в уполномоченном органе или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, который не может составлять менее пяти рабочих дней с даты направления уведомления.

23. В случае неполучения заявителем в уполномоченном органе или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг отказа в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок в течение срока, содержащегося в уведомлении, указанном в пункте 22 настоящего Порядка, отказ в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок направляется уполномоченным органом почтовым отправлением по почтовому адресу, указанному в Заявлении, не позднее двух рабочих дней с даты истечения такого срока.

24. Решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок, выдаваемое в уполномоченном органе или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, либо направляемое в виде почтового отправления, оформляется на бумажном носителе и подписывается руководителем уполномоченного органа либо замещающим его лицом.

25. Решение об отказе в заключении охотхозяйственного соглашения на новый срок, направляемое по адресу электронной почты заявителя или размещаемое в едином личном кабинете заявителя на Едином портале, оформляется в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа, либо замещающего его лица.

26. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, уполномоченный орган в срок, указанный в пункте 19 настоящего Порядка, заключает с заявителем охотхозяйственное соглашение на новый срок.

27. В случае подачи Заявления и прилагаемых к нему документов на бумажном носителе охотхозяйственное соглашение заключается на новый срок путем подписания руководителем уполномоченного органа, либо замещающим его лицом двух экземпляров охотхозяйственного соглашения на бумажном носителе, приложенных к Заявлению.

28. В случае подачи Заявления и прилагаемых к нему документов в форме электронного документа охотхозяйственное соглашение заключается на новый срок путем подписания руководителем уполномоченного органа, либо замещающим его лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи охотхозяйственного соглашения, приложенного к Заявлению.

29. В случае если в Заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения Заявления предусмотрено направление почтовым отправлением в виде заказного письма, один экземпляр охотхозяйственного соглашения в течение двух рабочих дней с даты его заключения на новый срок направляется уполномоченным органом на почтовый адрес заявителя.

30. В случае если в Заявлении в качестве способа получения результата рассмотрения Заявления предусмотрено получение в уполномоченном органе или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, уполномоченный орган в течение двух рабочих дней с даты заключения охотхозяйственного соглашения на новый срок уведомляет об этом заявителя, а при необходимости обеспечивает также направление такого охотхозяйственного соглашения заявителю в соответствии с условиями, предусмотренными пунктами 22 и 23 настоящего Порядка.

31. Охотхозяйственное соглашение, заключенное на новый срок в виде электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты его заключения в зависимости от указанного в Заявлении способа получения результата рассмотрения Заявления подлежит направлению на адрес электронной почты заявителя или в едином личном кабинете заявителя на Едином портале.