



МИНФИН РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
(ФНС России)
ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Информационный № 66-169

от 30 ноября 2021 г.

№ ЕД-4-15/1014@

« 23 » 11 2021 г.

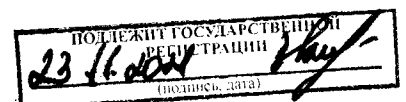
Москва

Об утверждении Административного регламента по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по выдаче свидетельства о регистрации лица, совершающего операции по переработке сжиженных углеводородных газов, и формы решения о приостановлении (возобновлении) действия, о неполном устранении нарушений, повлекших за собой приостановление действия, об аннулировании свидетельства (дубликата свидетельства) о регистрации лица, совершающего операции по переработке сжиженных углеводородных газов

В соответствии с пунктом 4 статьи 31 части первой Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3824; 2021, № 1, ст. 9), пунктом 14 статьи 179.9 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2020, № 42, ст. 6508), Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 27, ст. 5179), подпунктом 5.2.19 пункта 5 Положения о Федеральной налоговой службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2004 № 506 «Об утверждении Положения о Федеральной налоговой службе» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 40, ст. 3961; 2021, № 5, ст. 852), в целях реализации пункта 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050), а также в связи с совершенствованием налогового администрирования приказываю:

1. Утвердить:

Административный регламент по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по выдаче свидетельства о регистрации лица, совершающего операции по переработке сжиженных углеводородных газов, согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

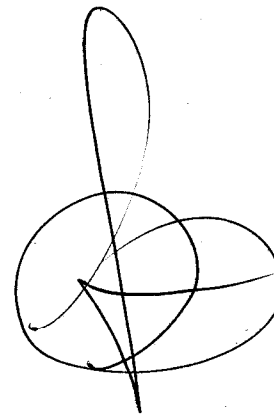


форму решения о приостановлении (возобновлении) действия, о неполном устранении нарушений, повлекших за собой приостановление действия, об аннулировании свидетельства (дубликата свидетельства) о регистрации лица, совершающего операции по переработке сжиженных углеводородных газов, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования, но не ранее 1 числа очередного налогового периода по акцизам.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной налоговой службы, координирующего вопросы по выдаче свидетельств о регистрации лица, совершающего операции по переработке сжиженных углеводородных газов.

Руководитель Федеральной
налоговой службы



Д.В.Егоров

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА О РЕГИСТРАЦИИ ЛИЦА, СОВЕРШАЮЩЕГО ОПЕРАЦИИ ПО ПЕРЕРАБОТКЕ СЖИЖЕННЫХ УГЛЕВОДОРОДНЫХ ГАЗОВ

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент по предоставлению Федеральной налоговой службой государственной услуги по выдаче свидетельства о регистрации лица, совершающего операции по переработке сжиженных углеводородных газов (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга), определяет стандарт предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Федеральной налоговой службы при предоставлении государственной услуги.

Административный регламент также устанавливает порядок взаимодействия между структурными подразделениями управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации (далее – Управление), межрегиональных инспекций ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам (далее – Межрегиональная инспекция), их должностными лицами, взаимодействия Управлений, Межрегиональных инспекций с заявителями при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями в соответствии с пунктом 1 статьи 179.9 Налогового кодекса Российской Федерации (далее – Кодекс) являются организации, осуществляющие переработку сжиженных углеводородных газов (далее – СУГ), в том числе на основе договора об оказании такой организации услуг по переработке СУГ, в целях получения товаров, являющихся продукцией нефтехимии, при соблюдении одного из условий, указанных в пунктах 2, 3 статьи 179.9 Кодекса.

3. Положения, предусмотренные Административным регламентом в отношении заявителя, распространяются на его представителя в случаях, когда заявитель участвует в отношениях, регулируемых законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, через представителя.

Полномочия представителя должны быть документально подтверждены в соответствии с пунктом 3 статьи 26 Кодекса.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

4. Информация о местах нахождения, графиках работы, едином телефонном номере ФНС России на территории Российской Федерации, формы обратной связи ФНС России, Управлений и Межрегиональных инспекций размещены на официальном сайте ФНС России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт ФНС России), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Федеральный реестр).

5. Информирование о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством размещения информации:

на официальном сайте ФНС России;

в помещениях Управлений, Межрегиональных инспекций с использованием информационных стендов;

на Едином портале.

Информация о предоставлении государственной услуги также предоставляется:

по единому телефонному номеру ФНС России на территории Российской Федерации;

непосредственно должностными лицами Управлений, Межрегиональных инспекций, ответственными за предоставление государственной услуги, в порядке, установленном Административным регламентом;

посредством публикации в средствах массовой информации и издания информационных материалов, в том числе в виде брошюр, буклетов.

6. На официальном сайте ФНС России размещается следующая информация:

информация в соответствии с пунктом 4 Административного регламента;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

текст Административного регламента;

круг заявителей;

размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

срок предоставления государственной услуги;

порядок подачи и рассмотрения жалобы, связанной с предоставлением государственной услуги.

7. На информационных стендах Управлений, Межрегиональных инспекций, предоставляющих государственную услугу, размещается следующая информация:

наименование Управления, Межрегиональной инспекции, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН), код причины постановки на учет (далее – КПП);

размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

срок предоставления государственной услуги;

наименование вышестоящего налогового органа, почтовый адрес, ИНН, КПП;

адрес официального сайта ФНС России;

единый телефонный номер ФНС России на территории Российской Федерации, номер телефона-автоинформатора (при наличии);

график (режим) работы Управления, Межрегиональной инспекции, ФНС России;

график приема заявителей должностными лицами Управления, Межрегиональной инспекции, ответственными за предоставление государственной услуги;

о местах предоставления государственной услуги.

8. На Едином портале размещается следующая информация:

информация в соответствии с пунктом 4 Административного регламента;

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;

круг заявителей;

срок предоставления государственной услуги;

порядок представления заявителю Управлениями, Межрегиональными инспекциями документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

размер государственной пошлины, взимаемой за предоставление государственной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении государственной услуги.

Информация на Едином портале о порядке и сроках предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию

заявителя, или предоставление им персональных данных.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

9. Государственная услуга по выдаче свидетельства о регистрации лица, совершающего операции по переработке сжиженных углеводородных газов (далее – свидетельство).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

10. Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу, – Федеральная налоговая служба. Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется:

1) Межрегиональной инспекцией, в которой заявитель, отнесенный к категории крупнейших налогоплательщиков, состоит на учете или в ведении которой находится Межрайонная инспекция ФНС России по крупнейшим налогоплательщикам, в которой состоит на учете заявитель;

2) Управлением, в ведении которого находится налоговый орган, в котором заявитель, не отнесенный к категории крупнейших налогоплательщиков, состоит на учете по месту нахождения (в котором непосредственно состоит на учете по месту нахождения такой заявитель).

При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст.

2829; 2021; № 30, ст. 5805) (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 352).

Описание результата предоставления государственной услуги

11. Результатом предоставления государственной услуги является:
выдача свидетельства;
выдача дубликата свидетельства.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

12. Срок предоставления государственной услуги не должен превышать:
1) 15 рабочих дней с даты представления в Управление, Межрегиональную инспекцию заявления о выдаче свидетельства и документов, указанных в пункте 15 Административного регламента, необходимых для выдачи свидетельства;

2) 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о выдаче дубликата свидетельства и документов, указанных в пункте 15 Административного регламента, необходимых для выдачи дубликата свидетельства;

3) 3 рабочих дней с даты регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и документов, указанных в пункте 15 Административного регламента, необходимых для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги.

Приостановление предоставления государственной услуги не предусмотрено.

13. Срок выдачи свидетельства (дубликата свидетельства) или направления уведомления об отказе в выдаче свидетельства (дубликата свидетельства), или исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, и выдачи нового документа взамен ранее выданного документа не может превышать соответствующие сроки, указанные в пункте 12 Административного регламента.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

14. Информация о нормативных правовых актах, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на официальном сайте

ФНС России, в Федеральном реестре и на Едином портале.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
в соответствии с нормативными правовыми актами
для предоставления государственной услуги и услуг, которые
являются необходимыми и обязательными для предоставления
государственной услуги, подлежащих представлению
заявителем, способы их получения заявителем,
в том числе в электронной форме,
порядок их представления**

15. Документами, необходимыми для предоставления государственной услуги, являются:

для выдачи свидетельства:

1) заявление о выдаче свидетельства о регистрации лица, совершающего операции по переработке сжиженных углеводородных газов (далее – заявление) в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту;

2) один из следующих комплектов документов:

перечень производственных мощностей по переработке СУГ в товары, являющиеся продукцией нефтехимии, согласно приложению к заявлению с приложением копий документов, подтверждающих право собственности на указанные мощности и (или) право владения (пользования) ими на ином законном основании, перечень средств измерений (с указанием мест их размещения) для определения количества СУГ, направленного на переработку, согласно приложению к заявлению, а также документы и сведения, подтверждающие выполнение в отношении организации – заявителя хотя бы одного из условий, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 2 статьи 179.9 Кодекса;

заверенная организацией-заявителем копия договора об оказании услуг по переработке СУГ в товары, являющиеся продукцией нефтехимии, заключенного с организацией, непосредственно осуществляющей переработку СУГ в товары, являющиеся продукцией нефтехимии, и имеющей свидетельство, с отметкой налогового органа по месту нахождения указанной организации, а также документы и сведения, подтверждающие выполнение в отношении организации – заявителя условий, указанных в подпунктах 1, 2 пункта 3 статьи 179.9 Кодекса.

Отметка на договоре об оказании услуг по переработке СУГ проставляется в течение пяти рабочих дней (со дня представления копии договора) уполномоченным лицом налогового органа при представлении в налоговый орган по месту нахождения организации, непосредственно осуществляющей переработку СУГ в товары, являющиеся продукцией нефтехимии, и имеющей свидетельство, копии указанного договора при условии наличия у этой организации производственных мощностей по переработке СУГ в товары, являющиеся продукцией нефтехимии, средств измерений для определения количества СУГ.

Рекомендуемый образец указанной отметки налогового органа приведен

в приложении № 5 к Административному регламенту.

В случае, если заявитель осуществляет переработку СУГ как на принадлежащих ему на праве собственности и (или) ином законном основании производственных мощностях, так и на основании договора об оказании ему услуг по переработке СУГ, в налоговый орган представляются комплекты документов, указанные в абзацах втором и третьем подпункта 2 пункта 15 Административного регламента.

При подаче заявления о выдаче свидетельства заявитель вправе не представлять документы, ранее представленные в налоговый орган в соответствии с положениями статьи 179.9 Кодекса.

В качестве документов, подтверждающих право собственности (право владения (пользования) на других законных основаниях) заявителя на производственные мощности, относящиеся к недвижимому имуществу, представляются:

копии свидетельств о государственной регистрации права собственности (права хозяйственного ведения или права оперативного управления) на недвижимое имущество;

и (или) выписки из Единого государственного реестра недвижимости;

и (или) копии документов, подтверждающих право на недвижимое имущество, возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 30, ст. 3594; 2016, № 27, ст. 4294);

и (или) копии документов, подтверждающих право владения или пользования на недвижимое имущество на других законных основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На соответствующие мощности, относящиеся к движимому имуществу, представляются копии документов, подтверждающих право собственности (право владения (пользования) на других законных основаниях) на движимое имущество и место их нахождения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При представлении комплекта документов, соответствующего условию подпункта 3 пункта 2 статьи 179.9 Кодекса организацией-заявителем также представляются документы, подтверждающие в соответствии со статьей 105.1 Кодекса взаимозависимость лица, осуществляющего деятельность, указанную в пункте 1 статьи 179.9 Кодекса, а также документы и сведения, подтверждающие соответствие взаимозависимого лица установленным подпунктом 3 пункта 2 статьи 179.9 Кодекса условиям;

3) копия документа, подтверждающего в соответствии с пунктом 3 статьи 26 Кодекса полномочия представителя заявителя, в случае представления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представителем заявителя;

для выдачи дубликата свидетельства:

1) заявление о выдаче дубликата свидетельства в двух экземплярах по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту;

2) копия документа, подтверждающего в соответствии с пунктом 3 статьи 26 Кодекса полномочия представителя заявителя, в случае

представления заявления о выдаче дубликата свидетельства представителем заявителя;

для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги:

1) заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, в двух экземплярах (рекомендуемый образец заявления приведен в приложении № 3 к Административному регламенту);

2) копия документа, подтверждающего в соответствии с пунктом 3 статьи 26 Кодекса полномочия представителя заявителя, в случае представления заявления об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, представителем заявителя.

Указанные в настоящем пункте заявления и документы представляются на бумажном носителе почтовым отправлением или непосредственно в Управление, Межрегиональную инспекцию.

Представление заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в электронной форме не предусмотрено.

Принятые от заявителя документы хранятся в Управлении или Межрегиональной инспекции.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

16. К документам, необходимым в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, относится копия платежного поручения об уплате государственной пошлины за выдачу свидетельства.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить копию платежного поручения с отметкой банка (при осуществлении платежа в безналичной форме) или соответствующего территориального органа Федерального казначейства (иного органа, осуществляющего открытие и ведение счетов), в том числе производящего расчеты в электронной форме, о его исполнении, о перечислении денежных средств в уплату государственной пошлины или квитанции банка (при осуществлении платежа в наличной форме) об уплате государственной пошлины за выдачу свидетельства или

сообщить должностному лицу Управления, Межрегиональной инспекции, ответственному за предоставление государственной услуги, реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за выдачу свидетельства.

17. Проверка уплаты государственной пошлины за выдачу свидетельства осуществляется посредством «Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах» (далее – ГИС ГМП) и (или) информационных ресурсов, находящихся в распоряжении Управлений, Межрегиональных инспекций.

18. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48) (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

Заявитель вправе представить указанные в настоящем подпункте документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 352;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев,

предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

19. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
или отказа в предоставлении государственной услуги**

20. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

21. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги по выдаче свидетельства являются:

представление заявителем заявления о выдаче свидетельства не по форме, установленной приложением № 1 к Административному регламенту;

представление не в полном объеме заявителем документов, необходимых для получения свидетельства;

представление заявителем документов (копий документов), содержащих недостоверную информацию;

обстоятельство, при котором по состоянию на дату подачи заявления доля прямого участия организации-заявителя, подавшей заявление о выдаче свидетельства по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 3 статьи 179.8 Кодекса, в организации, с которой у нее заключен договор об оказании ей услуг по переработке сжиженных углеводородных газов в товары, являющиеся продукцией нефтехимии, и которая непосредственно осуществляет указанную переработку, составляет менее 50 процентов;

представление заявления о выдаче свидетельства неуполномоченным лицом;

неуплата государственной пошлины.

Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги по выдаче дубликата свидетельства являются:

представление заявителем заявления о выдаче дубликата свидетельства не по форме, установленной приложением № 2 к Административному регламенту;

представление заявления о выдаче дубликата свидетельства, не содержащего информацию, позволяющую идентифицировать ранее выданное свидетельство;

представление заявления о выдаче дубликата свидетельства неуполномоченным лицом;

неуплата государственной пошлины.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

22. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, а также участие иных организаций в предоставлении государственной услуги не осуществляется.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

23. За выдачу свидетельства в соответствии с подпунктом 9.6 пункта 1 статьи 333.33 НК РФ взимается государственная пошлина в размере 3 500 рублей.

В соответствии с подпунктом 5.2 пункта 1 статьи 333.18 НК РФ заявитель уплачивает государственную пошлину при обращении за совершением юридически значимых действий до подачи заявлений и (или) документов на совершение таких действий.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

24. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги

25. Максимальный срок ожидания в очереди составляет пятнадцать минут в случае личного обращения заявителя в Управление, Межрегиональную инспекцию:

при подаче заявления о предоставлении государственной услуги;
при получении результата предоставления государственной услуги.

Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

26. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, направленных заявителем почтовым отправлением, осуществляется в день их поступления в Управление, Межрегиональную инспекцию, при этом заявлению присваивается регистрационный номер, указывается дата регистрации.

27. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных заявителем при личном обращении в Управление, Межрегиональную инспекцию, не превышает пятнадцати минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

28. Предоставление государственной услуги возможно, как при личном обращении заявителя в Управление, Межрегиональную инспекцию, так и при направлении заявления и документов, предусмотренных пунктом 15 Административного регламента, почтовым отправлением.

29. Прием заявителей в Управлениях и Межрегиональных инспекциях осуществляется в специально оборудованных помещениях (операционных залах или кабинетах).

Помещения для приема заявителей размещаются на нижних этажах зданий Управлений и Межрегиональных инспекций, по возможности с отдельным входом.

Для предоставления государственной услуги не требуются залы ожиданий и места для заполнения заявлений.

30. Информационные стенды с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, находятся в помещениях контрольно-пропускных пунктов Управлений, Межрегиональных инспекций.

31. Информация о предоставлении государственной услуги размещается на официальном сайте ФНС России, на информационных стендах в помещениях Управлений, Межрегиональных инспекций и на Едином портале.

32. В целях организации беспрепятственного доступа инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) к месту подачи заявления и документов, необходимых для предоставления