



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ

(РОСПАТЕНТ)

ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 66013

от "26" ноября 2021.

№

144

01.11.21

**Об утверждении Административного регламента  
предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности  
государственной услуги по рассмотрению заявления правообладателя  
о предоставлении любому лицу права использования изобретения, полезной  
модели или промышленного образца (открытой лицензии),  
ходатайства об отзыве заявления об открытой лицензии**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 27, ст. 5179), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 25, ст. 3696), пунктом 1, подпунктами 5.8.2 и 5.10.3 Положения о Федеральной службе по интеллектуальной собственности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 218 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 14, ст. 1627; 2020, № 16, ст. 2612), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по рассмотрению заявления правообладателя о предоставлении любому лицу права

использования изобретения, полезной модели или промышленного образца (открытой лицензии), ходатайства об отзыве заявления об открытой лицензии.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня признания утратившим силу приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 12 августа 2015 г. № 552 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по рассмотрению заявления правообладателя о предоставлении любому лицу права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца (открытой лицензии), ходатайства об отзыве заявления об открытой лицензии» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 декабря 2015 г., регистрационный № 40338) с изменениями, внесенными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации от 13 мая 2016 г. № 298 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2016 г., регистрационный № 42811) и от 7 июня 2017 г. № 274 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 августа 2017 г., регистрационный № 47700).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной службы по интеллектуальной собственности В.Г. Галковскую.

Руководитель



Г.П. Ивлиев

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Федеральной службы  
по интеллектуальной собственности  
от 01.11.21 № 144

**Административный регламент  
предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности  
государственной услуги по рассмотрению заявления правообладателя  
о предоставлении любому лицу права использования изобретения, полезной  
модели или промышленного образца (открытой лицензии),  
ходатайства об отзыве заявления об открытой лицензии**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования регламента**

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности (Роспатентом) государственной услуги по рассмотрению заявления правообладателя о предоставлении любому лицу права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца (открытой лицензии), ходатайства об отзыве заявления об открытой лицензии (далее соответственно – Регламент, государственная услуга, заявление, ходатайство) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Роспатентом, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Роспатента и их должностными лицами, между Роспатентом и физическими лицами или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – заявители), иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.

**Круг заявителей**

2. Заявителем по государственной услуге является правообладатель.

Ведение дел в связи с предоставлением государственной услуги может осуществляться правообладателем самостоятельно, или через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте, или через иного представителя.

### **Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

3. Информация о порядке предоставления государственной услуги, а также справочная информация предоставляется:

1) по телефону – работниками консультационно-справочного пункта Роспатента и подведомственного ему федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» (далее соответственно – консультационно-справочный пункт, ФИПС) в рабочие часы пункта;

2) в электронном виде посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – на официальных сайтах Роспатента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с использованием информационных систем ФИПС (далее – официальные сайты) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) на основе сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ФРГУ);

3) на информационных стендах в помещениях Роспатента и ФИПС для приема и регистрации заявлений и иной корреспонденции.

4. Информация, указанная в пункте 3 Регламента, предоставляется бесплатно любым заинтересованным лицам.

Указанная информация также может предоставляться иными способами, в том числе в информационных брошюрах, буклетах и на информационных листках, подготавливаемых Роспатентом и ФИПС и распространяемых на тематических встречах.

5. Работниками консультационно-справочного пункта (далее – работник) информация о ходе и порядке предоставления государственной услуги предоставляется по вопросам, ответы на которые не требуют анализа делопроизводства по конкретному заявлению (ходатайству) и (или) разъяснений

положений законодательства Российской Федерации.

При ответе на телефонный звонок сообщается наименование органа, в который поступил звонок, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность работника, принявшего телефонный звонок.

Время разговора, как правило, не должно превышать десять минут.

Если работник, принявший звонок, не располагает соответствующей информацией, необходимой для ответа на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) специалисту Роспатента, ФИПС, располагающему необходимой информацией, либо обратившемуся лицу должны быть предоставлены сведения о способе получения такой информации.

При ответе на вопросы по телефону работник не вправе предоставлять информацию, касающуюся существования конкретного заявления, ходатайства.

6. На официальных сайтах, в ФРГУ и на ЕПГУ размещаются:

1) информация о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;

2) справочная информация;

3) текст Регламента;

4) перечень нормативных актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

5) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

6) формы заявления, ходатайства и образцы (примеры) их заполнения;

7) информация о ходе предоставления государственной услуги (состояние делопроизводства по заявлению, ходатайству);

8) информация о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) Роспатента и ФИПС, а также их должностных лиц (работников) (далее – должностные лица);

9) иная информация, если ее размещение предусмотрено нормативными актами или в случае необходимости.

7. Доступ к информации, размещенной на официальных сайтах, на ЕПГУ,

осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

В случае предоставления государственной услуги через ЕПГУ информация о ходе предоставления государственной услуги размещается в личном кабинете заявителя на ЕПГУ в порядке, предусмотренном пунктами 53, 100 – 102 Регламента.

8. Информация на информационных стендах в помещениях Роспатента и ФИПС для приема и регистрации заявлений и иной корреспонденции размещается в визуальной или текстовой форме и содержит в том числе примеры (образцы) заполнения заявления (ходатайства) и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

9. Государственная услуга по рассмотрению заявления правообладателя о предоставлении любому лицу права использования изобретения, полезной модели или промышленного образца (открытой лицензии), ходатайства об отзыве заявления об открытой лицензии.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

10. Государственная услуга предоставляется Роспатентом непосредственно или с привлечением подведомственного ему ФИПС для проведения подготовительных работ в целях осуществления Роспатентом юридически значимых действий для предоставления государственной услуги.

11. При предоставлении государственной услуги Роспатент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные

государственные органы, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2021, № 30, ст. 5805).

### **Описание результата предоставления государственной услуги**

12. Результатами предоставления государственной услуги являются:

- 1) внесение сведений об открытой лицензии или об отзыве заявления (далее – сведения) в Государственный реестр изобретений Российской Федерации, Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации или Государственный реестр промышленных образцов Российской Федерации (далее – Государственные реестры), публикация сведений в официальном бюллетене Роспатента «Изобретения. Полезные модели», официальном бюллетене Роспатента «Промышленные образцы» (далее – официальный бюллетень), выдача (направление) заявителю уведомления об удовлетворении заявления (ходатайства);
- 2) отказ в удовлетворении заявления (ходатайства), выдача (направление) заявителю уведомления об отказе в удовлетворении заявления (ходатайства).

**Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерацией, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом**

### предоставления государственной услуги

13. Срок предоставления государственной услуги составляет шестьдесят рабочих дней.

14. Указанный в пункте 13 Регламента срок может быть увеличен в случае:

– направления заявителю уведомляющего документа в соответствии с пунктом 67 Регламента и проверки уплаты пошлины в соответствии с пунктом 68 Регламента, но не более чем на два месяца;

– направления заявителю запроса, предусмотренного абзацем вторым пункта 73 Регламента, и проверки представленных документов в соответствии с пунктом 75 Регламента, но не более чем на три месяца;

– подачи заявления (ходатайства) одновременно с заявлением о продлении срока действия исключительного права на изобретение или промышленный образец, предусмотренным пунктами 2 и 3 статьи 1363 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 52, ст. 5496; 2014, № 11, ст. 1100) (далее – ГК РФ), с ходатайством о восстановлении действия патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, предусмотренным пунктом 1 статьи 1400 ГК РФ, с заявлением о внесении изменений в Государственный реестр и (или) в патент, предусмотренным пунктом 4 статьи 1393 ГК РФ, с заявлением (заявлениями) о государственной регистрации распоряжения исключительным правом по договору или перехода исключительного права без договора, предусмотренным статьей 1232 ГК РФ или в период рассмотрения указанных заявлений или ходатайств, но не более чем на срок завершения производства по указанным заявлениям или ходатайствам.

Срок выдачи (направления) заявителю уведомляющего документа или запроса, указанных настоящим пункте, составляет пять рабочих дней со дня подписания соответствующего уведомляющего документа или запроса

15. Приостановление предоставления государственной услуги допускается на срок, указанный в судебном акте, предусматривающем обеспечительные меры в отношении патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, или срок, необходимый для исполнения такого акта в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Нормативные правовые акты,  
регулирующие предоставление государственной услуги**

16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальных сайтах, в ФРГУ и на ЕПГУ.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых  
в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления  
государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми  
и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих  
представлению заявителем, способы их получения заявителем,  
в том числе в электронной форме, порядок их представления**

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:

1) заявление (ходатайство), составленное по форме, утверждаемой Министерством экономического развития Российской Федерации (далее – Минэкономразвития России) в соответствии с пунктом 2 статьи 1246 ГК РФ, в отношении одного патента в машинописной форме на русском языке, подписанное правообладателем (правообладателями) или его (их) представителем (представителями) с расшифровкой фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и даты подписания заявления; от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица с расшифровкой фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) с указанием должности (при наличии).

При наличии нескольких правообладателей заявление (ходатайство) должно быть подписано всеми правообладателями или их представителями;

2) доверенность, удостоверяющая полномочия представителя, не являющегося патентным поверенным, на ведение дел с Роспатентом, выданная заявителем представителю, представителем заявителя иному представителю в порядке передоверия или ее нотариально удостоверенная копия в соответствии с пунктом 4

Правил государственной регистрации распоряжения исключительным правом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, товарный знак, знак обслуживания, зарегистрированные топологию интегральной микросхемы, программу для ЭВМ, базу данных по договору и перехода исключительного права на них без договора, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2015 г. № 1416 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 1, ст. 230) (далее – Правила государственной регистрации), если подача заявления (ходатайства) осуществляется представителем. Законный представитель представляет нотариально удостоверенную копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя, в соответствии с пунктом 4 Правил государственной регистрации, если ведение дел с Роспатентом осуществляется заявителем через законного представителя (далее – доверенность).

В случае если доверенность относится к нескольким заявлениям (ходатайствам) одного и того же заявителя, по одному из заявлений представляется оригинал доверенности или ее нотариально удостоверенная копия, а по каждому из остальных заявлений (ходатайств) – копия доверенности с указанием реквизитов делопроизводства, в рамках которого представлен ее оригинал или ее нотариально удостоверенная копия.

В случае если доверенность представляется на иностранном языке, к ней прилагается перевод на русский язык, подписанный переводчиком с приложением документов, подтверждающих владение переводчиком языком, с которого был сделан перевод.

В случае если в соответствии со статьей 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2017, № 14, ст. 1998) доверенность подлежит нотариальному удостоверению, представляется указанная доверенность или ее нотариально удостоверенная копия в соответствии с пунктом 4 Правил государственной регистрации.

При подаче заявления (ходатайства) в электронной форме в соответствии с подпунктом 3 пункта 19 Регламента законным представителем заявителя

к заявлению (ходатайству) прикрепляется электронный образ документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

18. В соответствии с пунктом 2 статьи 1368 ГК РФ ходатайство подается патентообладателем по истечении двух лет со дня публикации сведений об открытой лицензии при условии, что патентообладатель в течение двух лет со дня публикации сведений об открытой лицензии не получал предложений в письменной форме о заключении лицензионного договора на условиях, содержащихся в его заявлении.

19. Для получения государственной услуги заявление (ходатайство) и прилагаемые к ним документы, указанные в пункте 17 Регламента, представляются в Роспатент:

1) при личном обращении в окно приема документов непосредственно в Роспатент;

2) почтовым отправлением через организацию почтовой связи;

3) через ЕПГУ.

20. Документы, указанные в пункте 17 Регламента, могут быть представлены в электронной форме с соблюдением требований, предусмотренных пунктами 46 – 54 Регламента.

21. Электронные образцы форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещаются на официальных сайтах, а также на ЕПГУ.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить:

– документы, подтверждающие уплату патентной пошлины.

23. Заявитель вправе по своей инициативе представить документы, указанные в пункте 22 Регламента, либо их копии.

Если документы, указанные в пункте 22 Регламента, либо их копии, не представлены, Роспатент на основе приведенных в заявлении (ходатайства) идентификаторов заявителя получает необходимые сведения через единую систему электронного межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, указанных в пункте 22 Регламента, или из реестров этих органов.

24. Запрещается требовать от заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

– представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48) (далее – Закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ);

– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев,

предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

25. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- заявление (ходатайство) подано не по форме, указанной в подпункте 1 пункта 17 Регламента;
- заявление (ходатайство) представлено не на русском языке и (или) отсутствует перевод на русский язык прилагаемых к заявлению (ходатайству) документов;
- в заявлении (ходатайстве) отсутствует регистрационный номер патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, в отношении которого составлено заявление (ходатайство);
- в документах заявления (ходатайства) содержатся слова, относящиеся к ненормативной лексике;
- заявление (ходатайство), представленное на бумажном носителе, не поддается прочтению либо ее обработка невозможна по техническим причинам, связанным с состоянием бумажного носителя;
- не соблюдены требования, предусмотренные пунктами 46 – 54 Регламента, при подаче документов в электронной форме.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги**

26. Приостановление предоставления государственной услуги допускается во исполнение принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации судебных актов, предусматривающих обеспечительные меры в отношении патента на изобретение, полезную модель или промышленный образец, или в связи с исполнением такого судебного акта согласно законодательству Российской Федерации.

27. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги

Регламентом не предусмотрены.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги**

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и документы, выдаваемые организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.

**Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги**

29. Перечень юридически значимых действий, связанных с предоставлением государственной услуги, за совершение которых взимаются пошлины, их размеры, порядок и сроки уплаты пошлин, а также основания для уменьшения размеров пошлин или возврата уплаченной пошлины установлены Положением о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на географическое указание, наименование места происхождения товара, а также с государственной регистрацией отчуждения исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации, залога исключительного права, предоставления права использования такого результата или такого средства по договору, перехода исключительного права на такой результат или такое средство без договора, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2008 г. № 941 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 51, ст. 6170; 2021, № 26, ст. 4948) (далее – Положение о пошлинах).

30. Пошлины взимаются:

1) за рассмотрение заявления о возможности предоставления любому лицу права использования изобретения, полезной модели, промышленного образца (открытая лицензия), принятие решения по результатам его рассмотрения, публикация сведений об открытой лицензии в соответствии с подпунктом 3.8 приложения № 1 к Положению о пошлинах;

2) за рассмотрение ходатайства об отзыве заявления о предоставлении открытой лицензии и принятие решения по результатам его рассмотрения в соответствии с подпунктом 3.9 приложения № 1 к Положению о пошлинах.

Размер пошлин, предусмотренных подпунктами 3.8 и 3.9 приложения № 1 к Положению о пошлинах, уменьшается на 30 процентов при обращении в Роспатент за осуществлением юридически значимых действий в электронной форме в соответствии с пунктом 7 Положения о пошлинах.

В случае подачи ходатайства пошлина за поддержание в силе патента на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, предусмотренная подпунктом 1.21 приложения № 1 к Положению о пошлинах, подлежит доплате за период, прошедший со дня публикации сведений об открытой лицензии, и в дальнейшем уплачивается в полном размере, в соответствии с пунктом 2 пункта 1368 ГК РФ.

Документы, предусмотренные Положением о пошлинах, представляемые в электронной форме, должны соответствовать требованиям, установленным пунктами 46 – 54 Регламента.

**Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы**

31. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги,**

**и при получении результата предоставления таких услуг**

32. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления (ходатайства) в окно приема документов и при получении результата предоставления государственной услуги составляет пятнадцать минут.

**Срок и порядок регистрации запроса заявителя  
о предоставлении государственной услуги и услуги,  
предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении  
государственной услуги, в том числе в электронной форме**

33. Поступившее в Роспатент заявление (ходатайство) регистрируется при отсутствии оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 25 Регламента.

Регистрация заявления (ходатайства) включает присвоение заявлению (ходатайству) регистрационного номера и указание даты поступления заявления (ходатайства) и производится в сроки, указанные в пункте 59 Регламента.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется  
государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов  
о предоставлении государственной услуги, информационным стендам  
с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению  
визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке  
предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности  
для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством  
Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

34. На зданиях Роспатента и ФИПС рядом со входом в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещается вывеска, содержащая информацию о полных наименованиях Роспатента, ФИПС, режиме их работы, а также о справочных номерах телефонов консультационно-справочного пункта.

35. Для предоставления государственной услуги не требуются залы ожидания.

36. Прием документов и выдача результатов предоставления государственной услуги осуществляется в специально выделенном для этих целей помещении,



расположенном на нижнем этаже здания, имеющем окно приема документов и места ожидания.

Помещения для приема документов и выдачи результатов предоставления государственной услуги и места для заполнения запросов оборудованы стульями или кресельными секциями в количестве не менее трех мест, доступны для инвалидов и расположены на нижнем этаже здания, оборудованном пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, столами, размещенными в стороне от входа для беспрепятственного подъезда и разворота колясок.

37. Информационные стенды, размещенные в местах для приема документов и выдачи результатов предоставления государственной услуги, содержат образцы заполнения заявления (ходатайства) и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и доступны для ознакомления в часы приема документов.

38. Для инвалидов обеспечиваются:

– беспрепятственный доступ к зданию, в котором предоставляется государственная услуга, и беспрепятственное использование транспорта, средств связи и информации;

– возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания, в которых предоставляется государственная услуга, а также входа и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

– сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функций зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи в здании, где предоставляется государственная услуга;

– надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям, в которых предоставляется государственная услуга, с учетом ограничения их жизнедеятельности;

– дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной