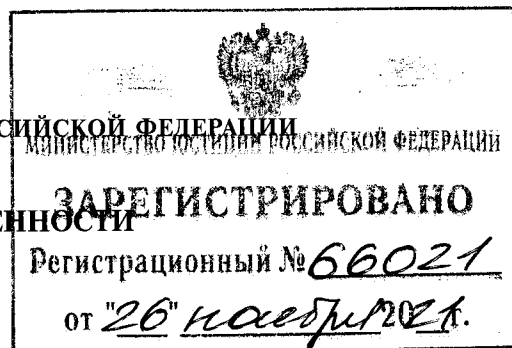




МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
(РОСПАТЕНТ)

ПРИКАЗ



№

180

02.11.2021

Москва

**Об утверждении Административного регламента предоставления
Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной
услуги по продлению срока действия исключительного права на изобретение
и удостоверяющего это право патента**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 27, ст. 5179), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 25, ст. 3696), пунктом 1 и подпунктом 5.6 Положения о Федеральной службе по интеллектуальной собственности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 218 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 14, ст. 1627; 2020, № 16, ст. 2612), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги

по продлению срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня признания утратившим силу приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 3 ноября 2015 г. № 810 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по продлению срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 декабря 2015 г., регистрационный № 40250), с изменениями, внесёнными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации от 13 мая 2016 г. № 298 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 июля 2016 г. регистрационный № 42811) и от 7 июня 2017 г. № 274 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 августа 2017 г., регистрационный № 47700).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной службы по интеллектуальной собственности В.Г. Галковскую.

Руководитель



Г.П. Ивлиев

УТВЕРЖДЕН
приказом Федеральной службы
по интеллектуальной собственности
от 02.11.2021 № 180

**Административный регламент
предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности
государственной услуги по продлению срока действия исключительного права
на изобретение и удостоверяющего это право патента**

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности (Роспатентом) государственной услуги по продлению срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента (далее соответственно – Регламент, государственная услуга, патент) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Роспатентом, а также порядок взаимодействия между структурными подразделениями Роспатента и их должностными лицами, между Роспатентом и физическими или юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями (далее – заявители), иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителем по государственной услуге является правообладатель.

Ведение дел в связи с предоставлением государственной услуги может осуществляться патентообладателем самостоятельно или через патентного поверенного, зарегистрированного в Роспатенте, или через иного представителя.

**Требования к порядку информирования
о предоставлении государственной услуги**

3. Информация о порядке предоставления государственной услуги, а также справочная информация предоставляется:

1) по телефону – работниками консультационно-справочного пункта Роспатента и подведомственного ему федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный институт промышленной собственности» (далее соответственно – работник, ФИПС) в рабочие часы пункта;

2) в электронном виде посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – на официальных сайтах Роспатента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с использованием информационных систем ФИПС (далее – официальные сайты) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) на основе сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ФРГУ);

3) на информационных стендах в помещениях Роспатента и ФИПС для приема и регистрации заявлений и иной корреспонденции.

4. Информация, указанная в пункте 3 Регламента, предоставляется бесплатно любым заинтересованным лицам.

Указанная информация также может предоставляться иными способами, в том числе в информационных брошюрах, буклетах и на информационных листках, подготавливаемых Роспатентом и ФИПС и распространяемых на тематических встречах.

5. Работниками информация о ходе и порядке предоставления государственной услуги предоставляется по вопросам, ответы на которые не требуют анализа делопроизводства по конкретному заявлению о продлении срока действия исключительного права на изобретение, относящееся к такому продукту, как лекарственное средство, пестицид, агрохимикат, и удостоверяющего это право патента (далее – заявление) и (или) разъяснений положений законодательства Российской Федерации.

При ответе на телефонный звонок сообщается наименование органа, в который поступил звонок, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность работника, принявшего телефонный звонок.

Время разговора, как правило, не должно превышать десяти минут.

Если работник, принявший звонок, не располагает соответствующей информацией, необходимой для ответа на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) специалисту Роспатента, ФИПС, располагающему необходимой информацией, либо обратившемуся лицу должны быть предоставлены сведения о способе получения такой информации.

При ответе на вопросы по телефону работник не вправе предоставлять информацию, касающуюся существа конкретного заявления, ходатайства о продлении срока представления дополнительных материалов в ответ на запрос (далее – ходатайство о продлении срока ответа на запрос), ходатайства о выдаче на бумажном носителе дополнительного патента на изобретение, относящееся к такому продукту, как лекарственное средство, пестицид или агрохимикат (далее – ходатайство о выдаче дополнительного патента), заявления об отзыве заявления о продлении срока действия исключительного права на изобретение, относящееся к такому продукту, как лекарственное средство, пестицид, агрохимикат, и удостоверяющего это право патента (далее – заявление об отзыве заявления), ходатайства о зачете средств, поступивших в уплату пошлины или излишне уплаченной суммы пошлины (при осуществлении юридически значимых действий по продлению срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента) (далее – ходатайство о зачете средств).

6. На официальных сайтах, в ФРГУ и на ЕПГУ размещаются:

- 1) информация о порядке предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме;
- 2) справочная информация;
- 3) текст Регламента;
- 4) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

5) перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги и предусмотренных пунктами 17 и 18 Регламента;

6) формы заявления, заявления об отзыве заявления, ходатайства о продлении срока ответа на запрос, ходатайства о зачете средств и образцы (примеры) их заполнения;

7) информация о ходе предоставления государственной услуги (состояние делопроизводства по заявлению, заявлению об отзыве заявления, ходатайству о продлении срока ответа на запрос, ходатайству о зачете средств, ходатайству о выдаче дополнительного патента);

8) информация о досудебном (внесудебном) порядке обжалования решений и действий (бездействия) Роспатента и ФИПС, а также их должностных лиц (работников) (далее – должностные лица);

9) иная информация, если ее размещение предусмотрено нормативными правовыми актами или в случае необходимости.

Доступ к информации, размещенной на официальных сайтах, на ЕПГУ, осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

В случае предоставления государственной услуги через ЕПГУ информация о ходе предоставления государственной услуги (принятые решения) размещается в личном кабинете заявителя на ЕПГУ в порядке, предусмотренном пунктами 51, 133-135 Регламента.

7. Информация на информационных стендах в помещениях Роспатента и ФИПС для приема и регистрации заявлений и иной корреспонденции размещается в визуальной или текстовой форме и содержит, в том числе, примеры (образцы) заполнения заявления, заявления об отзыве заявления, ходатайства о продлении срока ответа на запрос, ходатайства о зачете средств и перечень документов, необходимых

для предоставления государственной услуги и предусмотренных пунктами 17 и 18 Регламента.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Государственная услуга по продлению срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется Роспатентом непосредственно или с привлечением подведомственного ему ФИПС для проведения подготовительных работ в целях осуществления Роспатентом юридически значимых действий для предоставления государственной услуги.

10. При предоставлении государственной услуги Роспатент не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2021, № 30, ст. 5805).

Описание результата предоставления государственной услуги

11. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) продление срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента, внесение сведений о продлении срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента в Государственный реестр изобретений Российской Федерации (далее – Государственный реестр), публикация сведений о продлении срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента в официальном бюллетене Роспатента «Изобретения. Полезные модели» (далее – официальный бюллетень Роспатента) и направление (выдача) заявителю уведомления о продлении срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента и дополнительного патента в форме электронного документа путем его размещения на официальных сайтах, а также на бумажном носителе по ходатайству о выдаче дополнительного патента;

2) отказ в продлении срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента, направление (выдача) заявителю уведомления об отказе в продлении срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента;

3) удовлетворение заявления об отзыве заявления и направление заявителю уведомления об удовлетворении заявления об отзыве заявления.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

12. Срок предоставления государственной услуги составляет пятьдесят два рабочих дня.

13. Указанный в пункте 12 Регламента срок может быть увеличен в случае:

1) направления заявителю уведомляющего документа о начислении соответствующей пошлины в соответствии с пунктом 68 Регламента и повторной проверки уплаты пошлины в соответствии с абзацем вторым пункта 69 Регламента, но не более, чем на два месяца и десять рабочих дней;

2) направления заявителю запроса дополнительных материалов, предусмотренного абзацем вторым пункта 79 Регламента, и проверки представленных заявителем документов в соответствии с пунктом 82 Регламента, но не более, чем на три месяца и двадцать один рабочий день;

3) подачи заявления одновременно с ходатайством о восстановлении действия патента на изобретение, предусмотренным пунктом 1 статьи 1400 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 52, ст. 5496; 2014, № 11, ст. 1100) (далее – Кодекс), или в период рассмотрения указанного ходатайства, но не более, чем на срок завершения производства по нему.

14. Срок выдачи (направления) дополнительного патента в форме электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, предусмотренным подпунктом 1 пункта 11 Регламента, составляет пять рабочих дней с даты публикации сведений о выдаче дополнительного патента в официальном бюллетене Роспатента. Срок выдачи (направления) дополнительного патента на бумажном носителе, являющегося результатом предоставления государственной услуги, предусмотренным подпунктом 1 пункта 11 Регламента, при отправке дополнительного патента через организацию почтовой связи составляет пять рабочих дней с даты окончания рассмотрения ходатайства о выдаче дополнительного патента, если такое ходатайство подано заявителем (пункт 115 Регламента).

Срок выдачи (направления) уведомления о продлении срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента, предусмотренного подпунктом 1 пункта 11 Регламента, и уведомления об отказе в продлении срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента, предусмотренного подпунктом 2 пункта 11 Регламента, являющихся результатами предоставления государственной услуги,

составляет пять рабочих дней с даты, указанной в уведомлении, направляемом заявителю (абзац пятый пункта 73, абзац пятый пункта 86 Регламента).

Срок выдачи (направления) уведомления об удовлетворении заявления об отзыве заявления, являющегося результатом предоставления государственной услуги, предусмотренным подпунктом 3 пункта 11 Регламента, составляет пять рабочих дней со дня подписания соответствующего уведомления (пункт 119 Регламента).

15. Приостановление предоставления государственной услуги допускается на срок, указанный в судебном акте, предусматривающем обеспечительные меры в отношении изобретения, или срок, необходимый для исполнения такого акта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальных сайтах, в ФРГУ и на ЕПГУ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:

1) заявление, составленное по форме, утверждаемой Министерством экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России) в соответствии с пунктом 2 статьи 1246 Кодекса, в отношении одного патента в машинописной форме на русском языке, подписанное заявителем (заявителями)

или его (их) представителем (представителями) с расшифровкой фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и даты подписания заявления; от имени юридического лица заявление подписывается руководителем организации или иным лицом, уполномоченным на это в соответствии с законодательством Российской Федерации или учредительными документами юридического лица с расшифровкой фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) с указанием должности (при наличии).

При наличии нескольких патентообладателей заявление должно быть подписано всеми патентообладателями или их представителями;

2) формула изобретения, содержащая совокупность признаков запатентованного изобретения, характеризующая продукт, на применение которого получено разрешение;

3) доверенность, удостоверяющая полномочия представителя, не являющегося патентным поверенным, на ведение дел с Роспатентом, выданная заявителем представителю, представителем заявителя иному представителю в порядке передоверия, если подача заявления осуществляется представителем, заверенная копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя, если ведение дел с Роспатентом осуществляется заявителем через законного представителя (далее – доверенность).

В случае если доверенность относится к нескольким заявлениям одного и того же заявителя, по одному из заявлений представляется оригинал доверенности, а по каждому из остальных заявлений – копия доверенности с указанием реквизитов делопроизводства, в рамках которого представлен оригинал доверенности.

В случае если доверенность представляется на иностранном языке, к ней прилагается перевод на русский язык, подписанный переводчиком, с приложением документов, подтверждающих владение языком, с которого был сделан перевод.

В случае если в соответствии со статьей 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2017, № 14, ст. 1998) доверенность подлежит нотариальному удостоверению, представляется указанная доверенность.

При подаче заявления, заявления об отзыве заявления, ходатайства о продлении срока ответа на запрос, ходатайства о зачете средств, ходатайства о выдаче дополнительного патента в электронной форме в соответствии с подпунктом 3 пункта 19 Регламента законным представителем заявителя к заявлению, заявлению об отзыве заявления, ходатайству о продлении срока ответа на запрос, ходатайству о зачете средств, ходатайству о выдаче дополнительного патента прикрепляется электронный образ документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

18. В ходе предоставления государственной услуги заявитель по собственной инициативе представляет следующие ходатайства:

1) ходатайство о продлении срока ответа на запрос, составленное по форме, утверждаемой Минэкономразвития России в соответствии с пунктом 2 статьи 1246 Кодекса;

2) ходатайство о выдаче дополнительного патента, составленное в произвольной форме;

3) заявление об отзыве заявления, составленное по форме, утверждаемой Минэкономразвития России в соответствии с пунктом 2 статьи 1246 Кодекса;

4) ходатайство о зачете средств, составленное по форме, утверждаемой Минэкономразвития России в соответствии с пунктом 2 статьи 1246 Кодекса.

Указанное в подпункте 1 настоящего пункта ходатайство о продлении срока ответа на запрос подается заявителем в течение трех месяцев со дня направления заявителю запроса дополнительных материалов, предусмотренного абзацем вторым пункта 79 Регламента.

Ходатайства, предусмотренные подпунктами 2 и 3 настоящего пункта, подаются до государственной регистрации продления срока действия исключительного права на изобретение и удостоверяющего это право патента в Государственном реестре.

Ходатайство, предусмотренное подпунктом 4 настоящего пункта, может быть подано в течение трех лет со дня уплаты пошлины.

Ходатайства, предусмотренные настоящим пунктом, подписываются заявителем или его представителем.

19. Для получения государственной услуги документы, указанные в пунктах 17 и 18 Регламента, представляются в Роспатент:

1) при личном обращении в окно приема документов непосредственно в Роспатент;

2) почтовым отправлением через организацию связи;

3) через ЕПГУ.

20. Документы, указанные в пунктах 17 и 18 Регламента, могут быть представлены в электронной форме с соблюдением требований, предусмотренных пунктами 46 – 51 Регламента.

21. Электронные образцы форм документов, предусмотренных пунктами 17 и 18 Регламента, размещаются на официальных сайтах, а также на ЕПГУ.

**Исчерпывающий перечень документов,
необходимых в соответствии с нормативными правовыми
актами для предоставления государственной услуги,
которые находятся в распоряжении государственных органов,
органов местного самоуправления и иных органов, участвующих
в предоставлении государственных или муниципальных услуг,
и которые заявитель вправе представить, а также способы
их получения заявителями, в том числе в электронной
форме, порядок их представления**

22. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить:

– документ (документы), подтверждающий (подтверждающие) уплату пошлины (пошлин), либо его копию (их копии).

– регистрационное удостоверение лекарственного препарата либо его копия;

– свидетельство о государственной регистрации пестицида и (или) агрохимиката либо его копия.

23. Заявитель вправе по своей инициативе представить документы, указанные в пункте 22 Регламента, либо их копии.

Если документы, указанные в пункте 22 Регламента, либо их копии не представлены, Роспатент на основе приведенных в заявлении идентификаторов заявителя получает необходимые сведения через единую систему электронного межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных им организациях, указанных в пункте 22 Регламента, или из реестров этих органов: Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП), Государственного реестра лекарственных средств, Государственного каталога пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации.

24. Запрещается требовать от заявителя:

– представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

– представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48) (далее – Закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ);

– представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

25. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) заявление, ходатайство о продлении срока ответа на запрос, заявление об отзыве заявления, ходатайство о зачете средств поданы не по формам, утверждаемым Минэкономразвития России в соответствии с пунктом 2 статьи 1246 Кодекса;

2) отсутствие заявления в представленных документах, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 17 и пунктом 18 Регламента;

3) заявление и документы, предусмотренные пунктом 18 Регламента, представлены не на русском языке и (или) отсутствует перевод на русский язык доверенности;

4) в заявлении отсутствует регистрационный номер патента, в отношении которого испрашивается продление срока действия исключительного права;

5) в документах, предусмотренных пунктами 17 и 18 Регламента, содержатся слова, относящиеся к ненормативной лексике;

6) документы, предусмотренные пунктами 17 и 18 Регламента, представленные на бумажном носителе, не поддаются прочтению либо их обработка невозможна по техническим причинам, связанным с состоянием бумажного носителя;

7) документы, указанные в пунктах 17 и 18 Регламента, подаваемые в электронной форме, представлены с нарушением требований, предусмотренных пунктами 46 – 51 Регламента.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления
или отказа в предоставлении государственной услуги**

26. Приостановление предоставления государственной услуги допускается во исполнение принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации судебных актов, предусматривающих обеспечительные меры в отношении изобретения, или в связи с исполнением такого судебного акта согласно законодательству Российской Федерации до отмены судом мер по обеспечению иска.

27. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги Регламентом не предусмотрены.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми
и обязательными для предоставления государственной услуги,
в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом
(выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении
государственной услуги**

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, и документы, выдаваемые организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, отсутствуют.

**Порядок, размер и основания взимания государственной
пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление
государственной услуги**

29. Перечень юридически значимых действий, связанных с предоставлением государственной услуги, за совершение которых взимаются пошлины, их размеры, порядок и сроки уплаты, а также основания для уменьшения размеров пошлин установлены Положением о патентных и иных пошлинах за совершение юридически значимых действий, связанных с патентом на изобретение, полезную модель, промышленный образец, с государственной регистрацией товарного знака и знака обслуживания, с государственной регистрацией и предоставлением исключительного права на географическое указание, наименование места происхождения товара,

а также с государственной регистрацией отчуждения исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации, залога исключительного права, предоставления права использования такого результата или такого средства по договору, перехода исключительного права на такой результат или такое средство без договора, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2008 г. № 941 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 51, ст. 6170; 2021, № 26, ст. 4948) (далее – Положение о пошлинах).

30. Пошлины взимаются:

1) за рассмотрение заявления о продлении срока действия исключительного права на изобретение, относящееся к такому продукту, как лекарственное средство, пестицид, агрохимикат, и принятие решения по результатам его рассмотрения (подпункт 1.23 приложения № 1 к Положению о пошлинах);

2) за выдачу на бумажном носителе по ходатайству правообладателя дополнительного патента на изобретение, относящееся к такому продукту, как лекарственное средство, пестицид или агрохимикат (подпункт 1.19.2 приложения № 1 к Положению о пошлинах);

3) за рассмотрение ходатайства о продлении срока предоставления дополнительных материалов в ответ на запрос (подпункт 1.15.1 приложения № 1 к Положению о пошлинах).

31. Размер пошлин, предусмотренных пунктом 30 Регламента, уменьшается на 30 процентов при обращении за осуществлением юридически значимых действий в электронной форме (абзац четвертый пункта 7 Положения о пошлинах).

**Порядок, размер и основания взимания платы
за предоставление услуг, которые являются необходимыми
и обязательными для предоставления государственной услуги,
включая информацию о методике расчета размера такой платы**

32. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не взимается.