



**Федеральная служба
по надзору в сфере образования и науки
(Рособрнадзор)**

ПРИКАЗ

23.07.2021

№ 1052

Москва

**Об утверждении Административного регламента предоставления
Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки
государственной услуги по государственной аккредитации
образовательной деятельности**

В соответствии с частью 1 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2021, № 1, ст. 48), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 25, ст. 3696), пунктом 3 Требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 г. № 236 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 15, ст. 2084), пунктами 5.2.1, 5.12 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5344), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности.

2. Признать не подлежащими применению:

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 сентября 2014 г. № 1227 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной

деятельности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 ноября 2014 г., регистрационный № 34654);

пункт 6 изменений, которые вносятся в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 июня 2016 г. № 694 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 августа 2016 г., регистрационный № 43240);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2016 г. № 1323 «О внесении изменений в Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 сентября 2014 г. № 1227» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 декабря 2016 г., регистрационный № 44721).

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2021 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя С.М. Кочетову.

И.о. руководителя



С.М. Кочетова

УТВЕРЖДЕН

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.07.2021 № 1052

**Административный регламент предоставления
Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки
государственной услуги по государственной аккредитации
образовательной деятельности**

I. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга, государственная аккредитация) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Рособрнадзором в процессе предоставления государственной услуги, порядок взаимодействия между структурными подразделениями Рособрнадзора, его федеральными государственными гражданскими служащими (далее – должностные лица), а также взаимодействия Рособрнадзора с заявителями, органами государственной власти, организациями при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются:

1) российские организации, осуществляющие образовательную деятельность на территории Российской Федерации по образовательным программам высшего образования;

2) российские федеральные государственные профессиональные образовательные организации, реализующие на территории Российской Федерации образовательные программы среднего профессионального образования в сферах обороны, производства продукции по оборонному заказу, внутренних дел, деятельности войск национальной гвардии Российской Федерации, безопасности, ядерной энергетики, транспорта и связи, наукоемкого производства по специальностям, перечень которых утвержден постановлением Правительства

Российской Федерации от 24 мая 2013 г. № 437¹;

3) российские организации, осуществляющие образовательную деятельность, расположенные за пределами территории Российской Федерации, организации, осуществляющие образовательную деятельность, созданные в соответствии с международными договорами Российской Федерации;

4) осуществляющие образовательную деятельность дипломатические представительства и консульские учреждения Российской Федерации, представительства Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях (далее – заграничные учреждения);

5) иностранные организации, осуществляющие образовательную деятельность по месту нахождения филиала на территории Российской Федерации;

6) иностранные организации, осуществляющие образовательную деятельность за пределами территории Российской Федерации (далее вместе – организации, заявители).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить:

на официальном сайте Рособнадзора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – официальный сайт Рособнадзора, сеть «Интернет»);

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр);

на информационных стендах в месте предоставления государственной услуги (далее – информационные стенды);

по номерам телефонов для справок.

4. Справочная информация по вопросам предоставления государственной услуги (далее – справочная информация) размещается:

на официальном сайте Рособнадзора;

на Едином портале;

в федеральном реестре;

на информационных стендах.

5. Справочная информация предоставляется должностными лицами Рособнадзора по телефону, на личном приеме заявителя или письменно почтовым отправлением либо электронным сообщением по адресу, указанному заявителем.

Справочная информация включает сведения о месте нахождения и графике работы Рособнадзора, его структурных подразделений, предоставляющих государственную услугу, государственных и муниципальных органов и

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 22, ст. 2820; 2016, № 44, ст. 6145.

организаций, обращение в которые необходимо для получения государственной услуги, справочных телефонах структурных подразделений Рособнадзора, организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в том числе номере телефона-автоинформатора, об адресе официального сайта Рособнадзора, а также об адресах электронной почты и (или) формы обратной связи Рособнадзора в сети «Интернет».

6. На официальном сайте Рособнадзора, информационных стендах, на Едином портале размещается следующая информация:

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги;

перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих предоставление государственной услуги;

текст Административного регламента;

формы заявлений и иных документов, используемых при предоставлении услуги.

На официальном сайте Рособнадзора, на Едином портале также размещаются сведения о ходе предоставления государственной услуги.

7. Информация на Едином портале, на информационных стендах и официальном сайте Рособнадзора о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю на безвозмездной основе.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

8. Государственная услуга по государственной аккредитации образовательной деятельности.

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется Рособнадзором.

Организационно-техническое, технологическое и информационно-аналитическое обеспечение проведения аккредитационной экспертизы возлагается на Федеральное государственное бюджетное учреждение «Национальное аккредитационное агентство в сфере образования»².

10. При предоставлении государственной услуги Рособнадзор не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги, и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной

² Пункт 4 Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. № 885 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5344).

власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352³.

Описание результата предоставления государственной услуги

11. Результатами предоставления государственной услуги является:

- 1) выдача свидетельства о государственной аккредитации и приложения (приложений) к нему (далее - свидетельство о государственной аккредитации);
- 2) переоформление свидетельства о государственной аккредитации и (или) приложения (приложений) к нему;
- 3) выдача временного свидетельства о государственной аккредитации и приложения (приложений) к нему (далее – временное свидетельство о государственной аккредитации);
- 4) предоставление дубликата свидетельства о государственной аккредитации и (или) приложения (приложений) к нему (далее - дубликат свидетельства о государственной аккредитации).

Срок предоставления государственной услуги,
в том числе с учетом необходимости обращения в организации,
участвующие в предоставлении государственной услуги,
срок приостановления предоставления государственной услуги в случае,
если возможность приостановления предусмотрена законодательством
Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов,
являющихся результатом предоставления государственной услуги

12. Срок предоставления государственной услуги:

- 1) принятие решения о государственной аккредитации – не более 105 (ста пяти) календарных дней со дня приема Рособрнадзором надлежащим образом заполненных и оформленных заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности и прилагаемых к нему документов и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в полном объеме;
- 2) принятие решения о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации в связи с государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ⁴ - не более 105 (ста пяти) календарных дней со дня приема Рособрнадзором надлежащим образом заполненных и оформленных заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к

³ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 23.07.2021.

⁴ Подпункт «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 1039 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 47, ст. 6118) (далее – Положение о государственной аккредитации).

нему и прилагаемых к нему документов и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в полном объеме;

3) принятие решения о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации по иным основаниям⁵ – 10 (десять) рабочих дней со дня регистрации Рособрнадзором заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему;

4) принятие решения о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации – 10 (десять) рабочих дней со дня приема Рособрнадзором заявления о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности;

5) принятие решения о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации и (или) приложения (приложений) к нему – 10 (десять) рабочих дней со дня регистрации Рособрнадзором заявления о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему;

б) вручение (направление) свидетельства о государственной аккредитации – 5 (пять) рабочих дней со дня принятия решения о государственной аккредитации;

7) вручение (направление) свидетельства о государственной аккредитации – 5 (пять) рабочих дней со дня принятия решения о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации;

8) вручение (направление) временного свидетельства о государственной аккредитации – 5 (пять) рабочих дней со дня принятия решения о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации;

9) вручение (направление) дубликата свидетельства о государственной аккредитации - 5 (пять) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации.

13. Срок приостановления предоставления государственной услуги составляет 2 (два) месяца, который исчисляется со дня направления (вручения) Рособрнадзором заявителю уведомления о несоответствии заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему, заявления о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, заявления о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему и (или) прилагаемых к ним документов (далее - уведомление о несоответствии)⁶ и оканчивается со дня поступления в Рособрнадзор документов, представленных на основании уведомления о несоответствии в пределах срока, указанного в нем, или по истечении 2 (двух) месяцев со дня направления (вручения) Рособрнадзором уведомления о несоответствии в случае непредставления таких документов:

1) при подаче заявления о проведении государственной аккредитации

⁵ Подпункты «а», «в» - «д» пункта 78, пункты 78.1 и 78.2 Положения о государственной аккредитации.

⁶ Подпункт «е» пункта 17,19 Положения о государственной аккредитации.

образовательной деятельности и прилагаемых к нему документов, оформленных с нарушением требований Административного регламента, и (или) прилагаемых к нему документов не в полном объеме;

2) при подаче заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему и прилагаемых к нему документов, оформленных с нарушением требований Административного регламента, и (или) прилагаемых к нему документов не в полном объеме;

3) при подаче заявления о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и прилагаемых к нему документов, оформленных с нарушением требований Административного регламента, и (или) прилагаемых к нему документов не в полном объеме;

4) при подаче заявления о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему и прилагаемых к нему документов, оформленных с нарушением требований Административного регламента, и (или) прилагаемых к нему документов не в полном объеме.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается на официальном сайте Рособнадзора, в федеральном реестре и на Едином портале.

Рособнадзор обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на официальном сайте Рособнадзора, а также в соответствующем разделе федерального реестра.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых
в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления
государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными
для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению
заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме,
порядок их представления

15. Для проведения государственной аккредитации заявитель представляет в Рособнадзор следующие документы:

1) заявление о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (далее – заявление о государственной аккредитации) согласно приложению № 1 к Административному регламенту⁷;

2) сведения о реализации образовательных программ, заявленных для

⁷ Пункт 6 Положения о государственной аккредитации.

государственной аккредитации образовательной деятельности, согласно приложению № 2 к Административному регламенту⁸;

3) доверенность или иной документ, подтверждающие право направившего заявление о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы уполномоченного лица организации действовать от имени этой организации⁹;

4) копию документа о государственной регистрации организации в соответствии с законодательством иностранного государства (для иностранных организаций, осуществляющих образовательную деятельность)¹⁰;

5) документы, содержащие сведения о наличии (об отсутствии) общественной аккредитации в российских, иностранных и международных организациях или профессионально-общественной аккредитации¹¹;

6) представление религиозной организации (в случае, если религиозная организация входит в структуру централизованной религиозной организации – представление централизованной религиозной организации) и копию свидетельства о регистрации религиозной организации (централизованной религиозной организации) на территории Российской Федерации (для частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, в том числе духовные образовательные организации)¹²;

7) копии распорядительных актов организации об установлении образовательных стандартов с приложением соответствующих образовательных стандартов¹³ (для образовательных организаций, реализующих образовательные программы высшего образования на основе образовательных стандартов, разработанных и утвержденных ими самостоятельно в соответствии с частью 10 статьи 11 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)¹⁴ (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

8) опись представленных документов¹⁵.

16. Для проведения государственной аккредитации в отношении образовательных программ, реализуемых заграничными учреждениями, имеющими специализированное структурное образовательное подразделение (далее – специализированное подразделение), заявитель представляет в Рособrnадзор следующие документы:

1) заявление о государственной аккредитации согласно приложению № 1 к Административному регламенту¹⁶;

2) копию положения о специализированном подразделении (с предъявлением оригинала или заверенной копии)¹⁷;

3) учебные планы по основным общеобразовательным программам,

⁸ Подпункт «г» пункта 8 Положения о государственной аккредитации.

⁹ Подпункт «в» пункта 8 Положения о государственной аккредитации.

¹⁰ Подпункт «а» пункта 8 Положения о государственной аккредитации.

¹¹ Подпункт «д» пункта 8 Положения о государственной аккредитации.

¹² Пункт 9 Положения о государственной аккредитации.

¹³ Пункт 10 Положения о государственной аккредитации.

¹⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2021, № 1, ст. 56.

¹⁵ Подпункт «е» пункта 8 Положения о государственной аккредитации.

¹⁶ Пункт 6 Положения о государственной аккредитации.

¹⁷ Подпункт «а» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

реализуемым специализированным подразделением¹⁸;

4) сведения об учебной литературе, используемой при осуществлении образовательной деятельности дипломатическим представительством и консульским учреждением Российской Федерации, представительством Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях, согласно приложению № 3 к Административному регламенту¹⁹;

5) сведения о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности, согласно приложению № 2 к Административному регламенту²⁰;

6) календарный учебный график²¹;

7) расписание учебных занятий²²;

8) протоколы заседаний педагогического совета за последние 3 года²³;

9) рабочие программы учебных предметов, используемые при осуществлении образовательной деятельности²⁴;

10) сведения о базовом образовании педагогов и преподаваемых ими дисциплинах при осуществлении образовательной деятельности дипломатическим представительством и консульским учреждением Российской Федерации, представительством Российской Федерации при международных (межгосударственных, межправительственных) организациях согласно приложению № 4 к Административному регламенту²⁵;

11) опись представленных документов²⁶.

17. В случае, если организации, реализующие профессиональные образовательные программы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, заявляют для государственной аккредитации указанные образовательные программы, заявление о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы, представляемые в Рособrnадзор организацией, не должны содержать сведений, составляющих государственную тайну²⁷.

18. Для переоформления свидетельства о государственной аккредитации в связи с государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ²⁸ заявитель представляет в Рособrnадзор заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и/или приложения (приложений) к нему (далее – заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации) согласно приложению № 5 к Административному регламенту, документы (копии документов), указанные в подпунктах 2 - 8 пункта 15 Административного регламента.

¹⁸ Подпункт «б» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

¹⁹ Подпункт «в» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

²⁰ Подпункт «г» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

²¹ Подпункт «д» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

²² Подпункт «е» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

²³ Подпункт «ж» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

²⁴ Подпункт «з» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

²⁵ Подпункт «и» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

²⁶ Подпункт «к» пункта 12 Положения о государственной аккредитации.

²⁷ Пункт 11 Положения о государственной аккредитации.

²⁸ Подпункт «б» пункта 78 Положения о государственной аккредитации.

Для проведения государственной аккредитации в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ, реализуемых заграничным учреждением, имеющим специализированное подразделение, заявитель представляет в Рособrnадзор заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации согласно приложению № 5 к Административному регламенту и подписанное руководителем заграничного учреждения (лицом, исполняющим его обязанности) и документы (копии документов) указанные в подпунктах 2 - 11 пункта 16 Административного регламента²⁹.

19. Для переоформления свидетельства о государственной аккредитации, за исключением переоформления свидетельства о государственной аккредитации в связи с государственной аккредитацией в отношении ранее не аккредитованных образовательных программ,³⁰ заявитель представляет в Рособrnадзор следующие документы:

1) заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации согласно приложению № 5 к Административному регламенту;

2) доверенность или иной документ, подтверждающие право направившего заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы уполномоченного лица организации действовать от имени этой организации;

3) копию документа о государственной регистрации организации в соответствии с законодательством иностранного государства (для иностранных организаций, осуществляющих образовательную деятельность);

4) представление религиозной организации (в случае, если религиозная организация входит в структуру централизованной религиозной организации - представление централизованной религиозной организации) и копию свидетельства о регистрации религиозной организации (централизованной религиозной организации) на территории Российской Федерации (для частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, в том числе духовные образовательные организации)³¹.

20. Для получения временного свидетельства о государственной аккредитации заявитель представляет в Рособrnадзор следующие документы:

1) заявление о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности (далее - заявление о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации) согласно приложению № 6 к Административному регламенту;

2) доверенность или иной документ, подтверждающие право направившего заявление о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы уполномоченного лица организации действовать от имени этой организации;

3) представление религиозной организации (в случае, если религиозная организация входит в структуру централизованной религиозной организации - представление централизованной религиозной организации) и копию свидетельства

²⁹ Пункт 80 Положения о государственной аккредитации.

³⁰ Подпункты «а», «в» - «д» пункта 78, пункты 78.1 и 78.2 Положения о государственной аккредитации.

³¹ Абзац 2 пункта 80 Положения о государственной аккредитации.

о регистрации религиозной организации (централизованной религиозной организации) на территории Российской Федерации (для частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, в том числе духовных образовательных организаций)³².

21. Для получения дубликата свидетельства о государственной аккредитации заявитель представляет в Рособрнадзор следующие документы:

1) заявление о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности согласно приложению № 7 к Административному регламенту;

2) доверенность или иной документ, подтверждающие право направившего заявление о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации уполномоченного лица организации действовать от имени этой организации³³.

22. При размещении документов, указанных в подпунктах 2, 4, 5, 7 пункта 15 Административного регламента, на официальном сайте организации в сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанного электронной подписью руководителя, организация вправе указать в описи представленных документов информацию, содержащую ссылку на их размещение, без предоставления в Рособрнадзор таких документов на бумажном или электронном носителе.

23. Прилагаемые документы, исполненные на иностранном языке, представляются с заверенным³⁴ переводом на русский язык.³⁵

24. Заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктами 15, 16, 18 - 21 Административного регламента, представляются организацией в Рособрнадзор одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе - уполномоченным представителем организации (при государственной аккредитации в отношении заграничного учреждения - уполномоченным представителем заграничного учреждения или Министерства иностранных дел Российской Федерации) непосредственно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;

2) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, - через информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, в том числе сеть «Интернет», включая Единый портал.

25. Организация вправе отозвать заявление о государственной аккредитации, заявление о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, заявление о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, заявление о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации на любом этапе государственной аккредитации до принятия Рособрнадзором решений, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 12 Административного регламента, либо решений об отказе в государственной

³² Пункт 65 Положения о государственной аккредитации.

³³ Пункт 74 Положения о государственной аккредитации.

³⁴ Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате, утвержденных Верховным Советом Российской Федерации 11 февраля 1993 г. № 4462-1 (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 52, ст. 7798).

³⁵ Пункт 13 Положения о государственной аккредитации.

аккредитации, переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации.

Заявление об отзыве заявления о государственной аккредитации, заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, заявления о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, заявления о предоставлении дубликата свидетельства о государственной аккредитации представляются организацией в Рособrnадзор одним из следующих способов:

1) на бумажном носителе - уполномоченным представителем организации (при государственной аккредитации в отношении заграничного учреждения - уполномоченным представителем заграничного учреждения или Министерства иностранных дел Российской Федерации) непосредственно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении;

2) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, - через информационно-телекоммуникационные сети общего пользования, в том числе сеть «Интернет», включая Единый портал.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

26. Для предоставления государственной услуги необходимы следующие документы, находящиеся в распоряжении:

1) Федеральной налоговой службы – сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

2) Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации, Службы внешней разведки Российской Федерации либо Федеральной службы по техническому и экспортному контролю – сведения о наличии (отсутствии) лицензии на проведение работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при реализации образовательных программ с использованием сведений, составляющих государственную тайну);

3) Федерального казначейства – сведения об уплате заявителем государственной пошлины за предоставление государственной услуги.

27. При предоставлении государственной услуги Рособrnадзор не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными