



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 июня 2021 г. № 1086

МОСКВА

### **О федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма**

В соответствии с частью четвертой статьи 19<sup>1</sup> Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" и Федеральным законом "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемое Положение о федеральном государственном контроле (надзоре) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Российской Федерации от 1 августа 2019 г. № 998 "Об утверждении Положения о государственном надзоре за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 32, ст. 4711);

пункт 21 изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. № 1903 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства

Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 48, ст. 7756).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства  
Российской Федерации



М.Мишустин

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 30 июня 2021 г. № 1086

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о федеральном государственном контроле (надзоре)**  
**за деятельностью туроператоров и объединения**  
**туроператоров в сфере выездного туризма**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления федерального государственного контроля (надзора) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма (далее - контролируемые лица).

2. Предметом федерального государственного контроля (надзора) за деятельностью туроператоров и объединения туроператоров в сфере выездного туризма (далее - государственный контроль (надзор) является соблюдение туроператорами и объединением туроператоров в сфере выездного туризма обязательных требований в сфере туристской деятельности, установленных Федеральным законом "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами Российской Федерации, за исключением обязательных требований, установленных в области защиты прав потребителей (далее - обязательные требования).

3. Государственный контроль (надзор) осуществляется Федеральным агентством по туризму.

4. Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных (надзорных) мероприятий и принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

5. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора), являются:

а) руководитель, заместители руководителя Федерального агентства по туризму, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствии со своим должностным регламентом;

б) руководитель, заместители руководителя структурных подразделений Федерального агентства по туризму, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствии со своим должностным регламентом;

в) иные должностные лица Федерального агентства по туризму, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора) в соответствии со своим должностным регламентом.

6. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, являются руководитель, заместитель руководителя Федерального агентства по туризму, руководитель, заместитель руководителя структурного подразделения Федерального агентства по туризму или иное лицо, назначенное руководителем Федерального агентства по туризму и уполномоченное на принятие решений и подписание документов соответствующим приказом Федерального агентства по туризму.

7. Должностные лица, уполномоченные на осуществление государственного контроля (надзора), при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий пользуются правами, установленными частью 2 статьи 29 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

## II. Объекты государственного контроля (надзора)

8. Объектом государственного контроля (надзора) (далее - объекты контроля) является деятельность (действия, бездействие) контролируемых лиц, в рамках которой должны соблюдаться обязательные требования, предъявляемые в том числе к контролируемым лицам.

9. Учет объектов контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, предоставляемой Федеральному агентству по туризму в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации,

получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, общедоступной информации, а также информации, содержащейся в информационных системах Федерального агентства по туризму.

Учет объектов контроля может осуществляться с использованием информационных систем, в том числе государственной информационной системы "Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности".

### III. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении государственного контроля (надзора)

10. Государственный контроль (надзор) осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

11. При осуществлении государственного контроля (надзора) Федеральное агентство по туризму относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- а) высокий риск;
- б) средний риск;
- в) низкий риск.

12. Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска причинения вреда (ущерба) приведены согласно приложению.

13. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска. В случае поступления в Федеральное агентство по туризму сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска Федеральное агентство по туризму в течение 5 рабочих дней со дня поступления указанных сведений принимает решение об изменении категории риска объекта контроля.

### IV. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба)

14. При осуществлении государственного контроля (надзора) проводятся следующие профилактические мероприятия:

- а) информирование;
- б) обобщение правоприменительной практики;
- в) объявление предостережения;
- г) консультирование;
- д) профилактический визит.

15. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований на официальном сайте Федерального агентства по туризму в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Федерального агентства по туризму) и в средствах массовой информации.

16. Федеральное агентство по туризму размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем сайте:

а) тексты нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);

б) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие осуществление государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

в) перечень нормативных правовых актов Российской Федерации с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом государственного контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

г) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований;

д) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";

е) программу профилактики рисков причинения вреда;

ж) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Федеральным агентством по туризму у контролируемого лица;

з) сведения о способах получения информации по вопросам соблюдения обязательных требований;

и) сведения о применении Федеральным агентством по туризму мер стимулирования добросовестности контролируемых лиц;

к) сведения о порядке досудебного обжалования решений Федерального агентства по туризму, действий (бездействия) его должностных лиц;

л) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Федерального агентства по туризму;

м) доклады о государственном контроле (надзоре);

н) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) программой профилактики рисков причинения вреда.

17. Федеральное агентство по туризму ежегодно осуществляет обобщение правоприменительной практики организации и проведения государственного контроля (надзора).

По итогам обобщения правоприменительной практики Федеральное агентство по туризму ежегодно, не реже 1 раза в год, обеспечивает подготовку доклада (далее - доклад).

Доклад утверждается приказом руководителя Федерального агентства по туризму и размещается на сайте Федерального агентства по туризму не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

18. В случае наличия у Федерального агентства по туризму сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Федеральное агентство по туризму в соответствии со статьей 49 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований, предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

19. Контролируемое лицо вправе в течение 10 рабочих дней со дня получения предостережения подать в Федеральное агентство по туризму возражение в отношении указанного предостережения.

20. В возращении контролируемого лица указываются:

наименование контролируемого лица;

идентификационный номер налогоплательщика;

для туроператоров - реестровый номер туроператора, сфера туроператорской деятельности;

дата и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

21. При этом контролируемое лицо вправе приложить к такому возражению документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии.

22. Подписанное руководителем (уполномоченным представителем) возражение направляется контролируемым лицом в электронной форме на адрес электронной почты Федерального агентства по туризму.

23. Возражение рассматривается Федеральным агентством по туризму в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации.

24. По результатам рассмотрения возражения Федеральное агентство по туризму принимает одно из следующих решений:

а) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

б) отказывает в удовлетворении возражения.

25. Контролируемому лицу, подавшему возражение в электронной форме, не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 24 настоящего Положения, и не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации возражения направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения, подписанный уполномоченным должностным лицом Федерального агентства по туризму.

26. Консультирование контролируемых лиц проводится должностными лицами Федерального агентства по туризму по следующим вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора):

а) наличие и (или) содержание обязательных требований к контролируемым лицам, к деятельности контролируемых лиц;

б) порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

в) порядок выполнения обязательных требований к контролируемым лицам, к деятельности контролируемых лиц;

г) выполнение предписания, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия.

27. Консультирование может осуществляться должностным лицом Федерального агентства по туризму по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме.

28. Обязательный профилактический визит проводится в отношении контролируемого лица, впервые приступающего к осуществлению туроператорской деятельности.

29. Федеральное агентство по туризму обязано предложить проведение профилактического визита контролируемому лицу, впервые приступившему к осуществлению туроператорской деятельности, не позднее 1 года с даты внесения сведений о туроператоре в единый федеральный реестр туроператоров в соответствии со статьей 4<sup>2</sup> Федерального закона "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

30. Федеральное агентство по туризму уведомляет контролируемое лицо о проведении обязательного профилактического визита не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

31. Профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" в случае непоступления отказа от проведения обязательного профилактического визита в рабочее время в дату, устанавливаемую в решении о проведении обязательного профилактического визита.

32. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица, указанному в едином федеральном реестре туроператоров и (или) по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц, либо посредством видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита должностное лицо Федерального агентства по туризму информирует контролируемое лицо об обязательных требованиях.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 1 рабочий день.

#### V. Осуществление государственного контроля (надзора)

33. При осуществлении государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

34. Государственный контроль (надзор) осуществляется посредством проведения следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- а) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- б) документарная проверка;
- в) выездная проверка;

г) инспекционный визит.

35. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

36. Для фиксации хода и результатов осмотра, опроса при проведении выездной проверки или инспекционного визита могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

37. Решение о необходимости использования собственных технических средств, в том числе электронных вычислительных машин и электронных носителей информации, копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), средств аудио- и видеозаписи, фотоаппаратов, необходимых для проведения контрольных (надзорных) мероприятий, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий, принимается уполномоченным должностным лицом Федерального агентства по туризму самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и об использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт).

Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем 2 снимками каждого из выявленных нарушений обязательных требований. Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия непрерывно (с уведомлением в начале записи и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи). В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту. Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

38. При наблюдении за соблюдением обязательных требований осуществляется сбор, анализ данных об объектах государственного контроля (надзора), имеющих у Федерального агентства по туризму, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного

информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

39. Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, уполномоченным должностным лицом Федерального агентства по туризму могут быть приняты следующие решения:

а) решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации";

б) решение об объявлении предостережения.

40. При осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные требованиям, соблюдение которых является предметом государственного контроля (надзора).

41. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) получение письменных объяснений;

б) истребование документов.

42. Решение о проведении документарной проверки принимается должностными лицами, указанными в пункте 6 настоящего Положения.

43. Документарная проверка проводится по месту нахождения Федерального агентства по туризму. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Федерального агентства по туризму.

44. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Федерального агентства по туризму, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц государственного контроля (надзора).

45. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Федерального агентства по туризму, вызывает обоснованные сомнения или эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Федеральное агентство по туризму направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

46. Срок проведения документарной проверки устанавливается в пределах 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период от даты направления Федеральным агентством по туризму контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до даты представления указанных в требовании документов в Федеральное агентство по туризму, а также период от даты направления контролируемому лицу информации Федерального агентства по туризму о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Федерального агентства по туризму документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до даты представления указанных пояснений в Федеральное агентство по туризму.

В целях недопущения нарушения сроков проведения документарной проверки контрольными датами контрольных (надзорных) действий являются даты регистрации соответствующих документов Федеральным агентством по туризму в системе электронного документооборота.

47. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов.

48. Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом в целях оценки соблюдения таким контролируемым лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Федерального агентства по туризму.

49. Выездная проверка проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица, указанному в едином федеральном реестре туроператоров, и (или) по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц.

50. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

а) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Федерального агентства по туризму или в запрашиваемых документах и объяснениях контролируемого лица;

б) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица обязательным требованиям без выезда на указанное в пункте 42 настоящего Положения место и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольного (надзорного) мероприятия.

51. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", посредством направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала.

52. На оборотной стороне заверенной копии решения о проведении выездной проверки руководитель или уполномоченный представитель контролируемого лица делает отметку о времени и дате ознакомления с решением о проведении выездной проверки.

В случае если руководитель или уполномоченный представитель контролируемого лица отказывается или иным способом уклоняется от ознакомления с решением о проведении выездной проверки и такое уклонение (отказ) от ознакомления с решением не является препятствием для начала осуществления выездной проверки, уполномоченное должностное лицо Федерального агентства по туризму, проводящее проверку, делает соответствующую отметку на решении.

53. Срок проведения выездной проверки составляет 10 рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

Срок проведения выездной проверки в отношении контролируемого лица, осуществляющего свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению контролируемого лица.

54. Инспекционный визит проводится по месту осуществления деятельности контролируемого лица, указанному в едином федеральном реестре туроператоров, и (или) по адресу, указанному в Едином государственном реестре юридических лиц.

55. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица.

56. Инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 6 части 1, частью 3 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

57. Инспекционный визит проводится без уведомления контролируемого лица в срок, не превышающий 1 рабочего дня.

## VI. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

58. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте

должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом Российской Федерации и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

59. Оформление акта производится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица в день окончания проведения выездной проверки. В случае отсутствия при подписании акта проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя контролируемого лица, в акте проверки ставится прочерк и делается отметка о причинах отсутствия указанного должностного лица.

В случае проведения документарной проверки либо контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом Федеральное агентство по туризму направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано с органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

60. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель контролируемого лица знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

61. В случае проведения документарной проверки акт направляется контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации", и размещается в установленном порядке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

## VII. Обжалование решений Федерального агентства по туризму, действий (бездействия) его должностных лиц

62. Досудебное обжалование решений Федерального агентства по туризму, принятых в связи с осуществлением федерального государственного контроля (надзора), действий (бездействия) его должностных лиц, осуществляется в соответствии с главой 9 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

63. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц Федерального агентства по туризму рассматривается руководителем Федерального агентства по туризму.

64. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

- а) решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
- б) актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;
- в) действий (бездействия) должностных лиц Федерального агентства по туризму в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

65. Жалоба подается контролируемым лицом в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг в Федеральное агентство по туризму.

Жалоба должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или уполномоченного представителя контролируемого лица.

66. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом без использования единого портала государственных и муниципальных услуг в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

67. Контролируемое лицо подает жалобу на решения Федерального агентства по туризму, действия (бездействие) его должностных лиц в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

68. Контролируемое лицо подает жалобу на предписание в течение 10 рабочих дней с даты получения контролируемым лицом предписания.

69. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы контролируемое лицо может подать ходатайство о восстановлении срока подачи жалобы.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о федеральном  
государственном контроле (надзоре)  
за деятельностью туроператоров  
и объединения туроператоров  
в сфере выездного туризма

**К Р И Т Е Р И И**  
отнесения объектов контроля к категориям риска  
причинения вреда (ущерба)

Категория риска	Критерии отнесения объектов контроля к категориям риска
Высокий риск	осуществление туроператорами деятельности в сфере выездного туризма, в отношении которых принято решение об освобождении от уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора
Средний риск	осуществление туроператорами деятельности в сфере выездного туризма, за исключением туроператоров, освобожденных по категории высокого риска
Низкий риск	осуществление деятельности туроператорами в сфере въездного или внутреннего туризма, объединением туроператоров в сфере выездного туризма