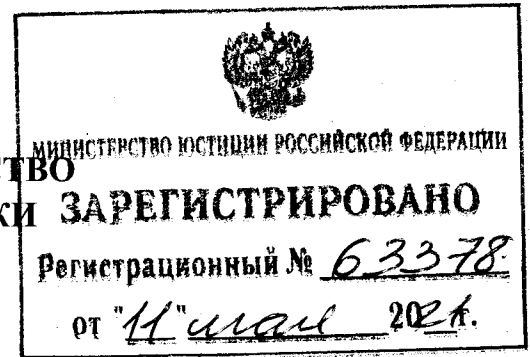




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
(РОСМОЛОДЕЖЬ)**

П Р И К А З



15 марта 2021 г.

№ 73

Москва

**О Конкурсной комиссии
по проведению конкурса молодежных проектов
Северо-Кавказского федерального округа**

В соответствии с подпунктом «а» пункта 6 Правил предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2021 г. № 215 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 9, ст. 1489), п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать Конкурсную комиссию по проведению конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа.
2. Утвердить положение о Конкурсной комиссии по проведению конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

А.В. Бугаев

Приложение
Утверждено
приказом Федерального агентства
по делам молодежи
от 15 марта 2021 № 73

Положение
о Конкурсной комиссии по проведению конкурса
молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа

1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Конкурсной комиссии по проведению конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа (далее соответственно – Конкурсная комиссия, Конкурс).

2. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, в том числе Правилами предоставления грантов в форме субсидий из федерального бюджета победителям конкурса молодежных проектов Северо-Кавказского федерального округа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 февраля 2021 г. № 215 (далее – Правила), настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами Федерального агентства по делам молодежи (далее - Агентство).

3. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:
определение победителей Конкурса в соответствии с пунктом 19 Правил;
определение размера гранта для каждого победителя Конкурса в соответствии с пунктом 20 Правил.

4. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом Агентства.

5. Состав Конкурсной комиссии формируется из числа представителей Агентства, заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов, общественных, образовательных и иных организаций.

6. В состав Конкурсной комиссии входит председатель Конкурсной комиссии, заместитель председателя Конкурсной комиссии, секретарь Конкурсной комиссии и члены Конкурсной комиссии.

В состав Конкурсной комиссии должно входить не менее

10 (десяти) человек.

7. Председатель Конкурсной комиссии:

организует работу Конкурсной комиссии;

формирует повестку заседания Конкурсной комиссии;

определяет место, дату и время проведения заседаний Конкурсной комиссии;

руководит деятельностью Конкурсной комиссии;

принимает решение о проведении внеочередных заседаний Конкурсной комиссии;

голосует по вопросам, рассматриваемым Конкурсной комиссией.

8. В отсутствие председателя Конкурсной комиссии (соответствующее решение фиксируется в протоколе заседания Конкурсной комиссии) его функции исполняет заместитель председателя Конкурсной комиссии.

9. Секретарь Конкурсной комиссии:

обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Конкурсной комиссии;

уведомляет членов Конкурсной комиссии о повестке, месте, дате и времени проведения заседаний Конкурсной комиссии не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения заседания;

ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии;

обеспечивает хранение документов Конкурсной комиссии.

В отсутствие на заседании Конкурсной комиссии секретаря Конкурсной комиссии решение о передаче его полномочий другому члену Конкурсной комиссии принимается председательствующим на заседании и фиксируется в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

10. Члены Конкурсной комиссии:

принимают личное участие в работе Конкурсной комиссии;

участвуют в голосовании по вопросам, рассматриваемым Конкурсной комиссией, результаты которого фиксируются в протоколе заседания Конкурсной комиссии.

11. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

Члены Конкурсной комиссии, участвующие в заседании посредством средств видеоконференцсвязи, считаются присутствующими на заседании.

12. Решение Конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

13. Члены Конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании Конкурсной комиссии.

14. Решение Конкурсной комиссии об определении победителей Конкурса, а также о предоставлении грантов победителям Конкурса оформляется протоколом, включающим в том числе информацию:

- об участниках отбора;
- о рейтинге и об оценках по критериям, указанным в пункте 14 Правил;
- о размере предоставляемых грантов.

Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается председателем Конкурсной комиссии (в случае его отсутствия – лицом, исполняющим обязанности председателя Конкурсной комиссии), заместителем председателя Конкурсной комиссии, а также секретарем Конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не превышающий 5-и календарных дней со дня принятия решения, указанного в настоящем пункте.

15. Все члены Конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Члены Конкурсной комиссии, не согласные с решением, принятым на заседании Конкурсной комиссии, могут письменно изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

16. Делегирование полномочий члена Конкурсной комиссии иному лицу не допускается.

17. В случае если участие в заседании Конкурсной комиссии может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым на заседании Конкурсной комиссии, члены Конкурсной комиссии обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председательствующему на заседании Конкурсной комиссии, а также заявить самоотвод не позднее чем за 2 рабочих дня до начала проведения заседания Конкурсной комиссии.