



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 62840

от "23" марта 2021 г.

ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

12.02.2021

№ 101/21

Москва

Об утверждении Перечней должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата и территориальных органов Федеральной антимонопольной службы, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Федеральной антимонопольной службы

Во исполнение подпункта «а» пункта 7 Указа Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 28, ст. 3813; 2020, № 50, ст. 8185) и требований, установленных приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных



законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (зарегистрирован Минюстом России 25 декабря 2013 года, регистрационный № 30803), с изменениями, внесенными приказом от 26 июля 2018 года № 490н «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 октября 2013 г. № 530н «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (зарегистрирован Минюстом России 16 августа 2018 года, регистрационный № 51918)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата и территориальных органов Федеральной антимонопольной службы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Федеральной антимонопольной службы, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

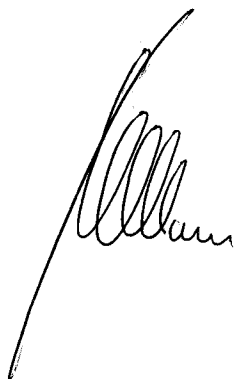
2. Утвердить перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, их супруг

(супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Федеральной антимонопольной службы, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ ФАС России от 21 февраля 2020 года № 167/20 «Об утверждении Перечней должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата и территориальных органов Федеральной антимонопольной службы, работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Федеральной антимонопольной службы» (зарегистрирован Минюстом России 25 марта 2020 года, регистрационный № 57840).

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной антимонопольной службы А.В. Доценко.

Руководитель



М.А. Шаскольский

Перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата и территориальных органов Федеральной антимонопольной службы, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Федеральной антимонопольной службы

1. Должности федеральной государственной гражданской службы, указанные в разделе I Перечня должностей федеральной государственной службы, при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 557 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 21, ст. 2542; 2020, № 1, ст. 7) (далее - Перечень) и должности федеральной государственной гражданской службы высшей и главной группы категорий «руководители», «помощники (советники)», «специалисты», включенные в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, утвержденные государственными органами в соответствии с разделом III Перечня;

- 1.1. Руководитель ФАС России;
- 1.2. Статс-секретарь — заместитель руководителя ФАС России;
- 1.3. Заместитель руководителя ФАС России;
- 1.4. Руководитель территориального органа ФАС России;
- 1.5. Начальник управления ФАС России;

1.6. Заместитель начальника управления-главный бухгалтер Контрольно-финансового управления ФАС России;

1.7. Заместитель начальника управления ФАС России;

1.8. Заместитель начальника управления — начальник отдела ФАС России;

1.9. Помощник руководителя ФАС России;

1.10. Советник руководителя ФАС России.

2. Должности в центральном аппарате Федеральной антимонопольной службы и территориальных органов ФАС России, исполнение служебных (должностных) обязанностей по которым предусматривает участие в качестве председателя, заместителя председателя, секретаря, члена коллегиального органа, образованного в Федеральной антимонопольной службе, в полномочия которого входит: распределение бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченных ресурсов; осуществление государственных закупок либо выдача лицензий и разрешений; списание объектов недвижимого имущества, находящегося в федеральной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за Федеральной антимонопольной службой:

2.1. Заместитель руководителя территориального органа ФАС России;

2.2. Заместитель руководителя — начальник отдела территориального органа ФАС России;

2.3. Советник Административного управления-секретариата руководителя ФАС России;

2.4. Начальник отдела закупок Управления делами ФАС России;

2.5. Заместитель начальника отдела закупок Управления делами ФАС России;

2.6. Консультант отдела закупок Управления делами ФАС России;

2.7. Главный специалист — эксперт отдела закупок Управления делами ФАС России;

2.8. Начальник отдела административно-хозяйственного обеспечения
Управления делами ФАС России;

2.9. Начальник протокольного отдела Административного управления —
секретариата руководителя ФАС России;

2.10. Главный специалист — эксперт научно-методического отдела
Административного управления — секретариата руководителя ФАС России.

Перечень должностей, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральной антимонопольной службой, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте Федеральной антимонопольной службы

1. Должности в Федеральном государственном автономном учреждении «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань):

- 1.1. Директор;
- 1.2. Заместитель директора;
- 1.3. Начальник общего отдела — главный бухгалтер.

2. Должности, исполнение трудовых обязанностей по которым предусматривает участие в качестве председателя, заместителя председателя, секретаря, члена коллегиального органа, образованного в Федеральном государственном автономном учреждении «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы» (г. Казань), в полномочия которого входит: распределение бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченных ресурсов; осуществление государственных закупок либо выдача лицензий и разрешений; списание объектов недвижимого имущества, находящегося в федеральной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за Федеральным государственным автономным учреждением «Учебно-методический центр» Федеральной антимонопольной службы (г. Казань):

- 2.1. Начальник административно-хозяйственного отдела;

- 2.2. Начальник организационного отдела;
- 2.3. Начальник учебно-методического отдела;
- 2.4. Юрисконсульт;
- 2.5. Экономист;
- 2.6. Бухгалтер.

3. Должности в Федеральном бюджетном учреждении «Информационно-технический центр ФАС России» и в филиале Федерального бюджетного учреждения «Информационно-технический центр ФАС России» в Республике Крым (далее — филиал ФБУ «ИТЦ ФАС России» в Республике Крым):

- 3.1. Директор;
- 3.2. Первый заместитель директора;
- 3.3. Заместитель директора;
- 3.4. Главный бухгалтер;
- 3.5. Директор филиала ФБУ «ИТЦ ФАС России» в Республике Крым;
- 3.6. Директор филиала ФБУ «ИТЦ ФАС России» Санаторий «Понизовка»;
- 3.7. Заместитель директора филиала ФБУ «ИТЦ ФАС России» Санаторий «Понизовка»;
- 3.8. Главный бухгалтер филиала ФБУ «ИТЦ ФАС России» в Республике Крым;
- 3.9. Главный бухгалтер филиала ФБУ «ИТЦ ФАС России» «Санаторий Понизовка».

4. Должности, исполнение трудовых обязанностей по которым предусматривает участие в качестве председателя, заместителя председателя, секретаря, члена коллегиального органа, образованного в Федеральном бюджетном учреждении «Информационно-технический центр ФАС России» и в филиале Федерального бюджетного учреждения «Информационно-технический центр ФАС России» в Республике Крым, в полномочия которого входит: распределение бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов,

а также распределение ограниченных ресурсов; осуществление государственных закупок либо выдача лицензий и разрешений; списание объектов недвижимого имущества, находящегося в федеральной собственности и закрепленного на праве оперативного управления за Федеральным бюджетным учреждением «Информационно-технический центр ФАС России»:

- 4.1. Начальник Административного управления;
- 4.2. Начальник управления развития информационных систем;
- 4.3. Начальник управления развития и эксплуатации инфраструктуры;
- 4.4. Начальник управления по работе с пользователями;
- 4.5. Начальник управления по сопровождению создания, развития и эксплуатации системы АИС ГОЗ;
- 4.6. Начальник отдела государственных закупок Административного управления;
- 4.7. Начальник отдела планирования информатизации;
- 4.8. Начальник отдела по работе с регионами;
- 4.9. Начальник административно-хозяйственного отдела;
- 4.10. Начальник отдела информационной безопасности;
- 4.11. Начальник информационного отдела;
- 4.12. Начальник отдела архитектуры системы и аналитики;
- 4.13. Начальник отдела каталогизации;
- 4.14. Начальник отдела эксплуатации и поддержки;
- 4.15. Начальник отдела контроля исполнения контрактов;
- 4.16. Начальник отдела ремонта и эксплуатации;
- 4.17. Начальник юридического отдела;
- 4.18. Начальник транспортного отдела;
- 4.19. Начальник планово-финансового отдела;
- 4.20. Начальник отдела систем безопасности;
- 4.21. Начальник отдела проектов по развитию;

4.22. Начальник отдела капитального строительства;

4.23. Начальник организационного отдела;

4.24. Заместитель главного бухгалтера;

4.25. Заместитель начальника отдела государственных закупок

Административного управления;

4.26. Заместитель начальника отдела ремонта и эксплуатации;

4.27. Заместитель начальника отдела систем безопасности;

4.28. Заместитель начальника отдела архитектуры системы и аналитики;

4.29. Заместитель начальника отдела каталогизации;

4.30. Заместитель начальника отдела контроля исполнения контрактов;

4.31. Заместитель начальника транспортного отдела;

4.32. Заместитель начальника планово-финансового отдела;

4.33. Заместитель начальника отдела проектов по развитию;

4.34. Заместитель начальника отдела капитального строительства;

4.35. Юрисконсульт юридического отдела;

4.36. Заведующий складом административно-хозяйственного отдела;

4.37. Главный специалист (советник) отдела советники;

4.38. Ведущий специалист отдела государственных закупок

Административного управления;

4.39. Старший специалист отдела государственных закупок

Административного управления;

4.40. Специалист отдела государственных закупок Административного управления;

4.41. Ведущий инженер по транспорту транспортного отдела;

4.42. Ведущий специалист проектного управления;

4.43. Инженер по транспорту транспортного отдела;

4.44. Инженер по обслуживанию зданий и сооружений отдела ремонта и эксплуатации;

4.45. Главный инженер филиала ФБУ "ИТЦ ФАС России" Санаторий «Понизовка»;

4.46. Заведующий хозяйством филиала ФБУ "ИТЦ ФАС России" в Республике Крым;

4.47. Заведующий хозяйством филиала ФБУ "ИТЦ ФАС России" Санаторий «Понизовка»;

4.48. Генеральный менеджер филиала ФБУ «ИТЦ ФАС России» Санаторий «Понизовка»;

4.49. Управляющий рестораном филиала ФБУ «ИТЦ ФАС России» Санаторий «Понизовка»;

4.50. Заместитель директора по медицинской части филиала ФБУ «ИТЦ ФАС России» Санаторий «Понизовка».