



# ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА БЕЗОПАСНОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

## ПРИКАЗ

29 декабря 2020 года

Москва

№ 641

Об утверждении Административного регламента Федеральной службы безопасности Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 62194

от "22" сентября 2020 г.

В соответствии со статьями 11 – 14 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»<sup>1</sup>, Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг»<sup>2</sup> и пунктом 5 Положения о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), утвержденное постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 313<sup>3</sup>,

#### П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Федеральной службы безопасности Российской Федерации по предоставлению

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2019, № 52, ст. 7790.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, ст. 7050.

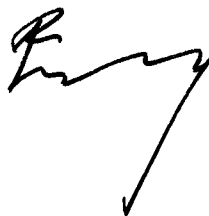
<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 17, ст. 1987.

государственной услуги по лицензированию деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).

2. Признать утратившим силу приказ ФСБ России от 30 августа 2012 г. № 440 «Об утверждении Административного регламента Федеральной службы безопасности Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению лицензирования деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств,

осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)»<sup>1</sup>.

Директор



А.Бортников

---

<sup>1</sup> Зарегистрирован Минюстом России 27 сентября 2012 г., регистрационный № 25563.

Утвержден  
приказом ФСБ России  
от 29 декабря 2020г.  
№ 641

Административный регламент  
Федеральной службы безопасности Российской Федерации по  
предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности  
по разработке, производству, распространению шифровальных  
(криптографических) средств, информационных систем и  
телекоммуникационных систем, защищенных с использованием  
шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию  
услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию  
шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и  
телекоммуникационных систем, защищенных с использованием  
шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если  
техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств,  
информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с  
использованием шифровальных (криптографических) средств,  
осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или  
индивидуального предпринимателя)

## I. Общие положения

### Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент Федеральной службы безопасности Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по лицензированию деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных

(криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)<sup>1</sup> определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении Центром по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны ФСБ России и территориальными органами безопасности (за исключением Управления ФСБ России по городу Москве и Московской области)<sup>2</sup> государственной услуги по лицензированию деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)<sup>3</sup>, а также порядок взаимодействия лицензирующих органов с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, иными органами государственной власти и органами местного самоуправления, учреждениями и организациями в процессе предоставления государственной услуги.

---

<sup>1</sup> Далее – Регламент.

<sup>2</sup> Далее – лицензирующие органы.

<sup>3</sup> Далее – государственная услуга, если не оговорено иное.

## Круг заявителей

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, планирующие осуществлять (осуществляющие) деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)<sup>1</sup>.

3. В случае, если результатом предоставления государственной услуги является получение сведений о конкретной лицензии, предоставляемых в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»<sup>2</sup>, заявителями являются юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица.

### Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

4. Информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется посредством федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и

<sup>1</sup> Далее – заявители.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 19, ст. 2716; 2020, № 31, ст. 5029. Далее – Федеральный закон № 99-ФЗ.

муниципальных услуг (функций)<sup>1</sup>, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)<sup>2</sup>, официального сайта ФСБ России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»<sup>3</sup>, информационных стендов, расположенных в помещениях лицензирующих органов, услуг почтовой связи, консультирования по телефону и при личном приеме.

На Едином портале и сайте ФСБ России размещается следующая информация:

исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к оформлению указанных документов;

перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе при обращении за получением государственной услуги;

круг заявителей;

сроки предоставления государственной услуги;

результаты предоставления государственной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

размер государственной пошлины либо платы, взимаемой за предоставление государственной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

сведения о лицензирующих органах, об их местах нахождения, о графиках работы, об адресах сайта ФСБ России и лицензирующих органов, электронной почты для направления в лицензирующие органы

---

<sup>1</sup> Далее – Федеральный реестр.

<sup>2</sup> Далее – Единый портал.

<sup>3</sup> Далее – сайт ФСБ России.



обращений в электронной форме по вопросам предоставления государственной услуги, о справочных телефонах лицензирующих органов<sup>1</sup>;

о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

Информация на Едином портале и сайте ФСБ России о порядке предоставления государственной услуги на основании сведений, содержащихся в Федеральном реестре, предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

5. Возможность получения сведений о ходе предоставления государственной услуги с использованием Единого портала и сайта ФСБ России не предусмотрена.

6. Получение справочной информации обеспечивается следующими способами:

путем использования услуг почтовой связи;

путем размещения на Едином портале;

путем размещения на сайте ФСБ России;

путем размещения в Федеральном реестре;

путем консультирования по телефону;

при личном приеме заявителей;

путем размещения на информационных стендах, расположенных в доступных для заявителей помещениях лицензирующих органов, а также на информационных стендах иных государственных органов и организаций по

---

<sup>1</sup> Далее – справочная информация.

согласованию с указанными органами или организациями.

7. Продолжительность консультирования по телефону и при личном приеме не должна превышать 15 минут.

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

8. Государственная услуга по лицензированию деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя)<sup>1</sup>.

### Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

9. Государственная услуга предоставляется Федеральной службой безопасности Российской Федерации.

10. Центр по лицензированию, сертификации и защите государственной тайны ФСБ России предоставляет государственную услугу заявителям, зарегистрированным на территории города Москвы и

---

<sup>1</sup> Далее – деятельность, связанная с шифровальными (криптографическими) средствами.

Московской области, планирующим осуществлять (осуществляющим) выполнение работ, оказание услуг, определенных перечнем выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемую деятельность, в отношении шифровальных (криптографических) средств<sup>1</sup>, являющимся приложением к Положению о лицензировании деятельности по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 313<sup>2</sup>, а также заявителям, зарегистрированным на территории иных субъектов Российской Федерации, планирующим осуществлять (осуществляющим) выполнение работ, оказание услуг, определенных пунктами 1, 4 – 6 и 10 перечня.

11. Территориальные органы безопасности предоставляют государственную услугу заявителям, зарегистрированным на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, планирующим осуществлять (осуществляющим) выполнение работ, оказание услуг, определенных пунктами 2, 3, 7 – 9, 11 – 28 перечня.

---

<sup>1</sup> Далее – перечень.

<sup>2</sup> Далее – Положение.

12. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352<sup>1</sup>.

#### Описание результата предоставления государственной услуги

13. Результатами предоставления государственной услуги являются:  
предоставление (отказ в предоставлении) лицензии на осуществление деятельности, связанной с шифровальными (криптографическими) средствами<sup>2</sup>;  
переоформление (отказ в переоформлении) лицензии;  
прекращение действия лицензии;  
предоставление сведений о конкретной лицензии.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

14. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии принимается в срок, не превышающий 45 рабочих дней со дня приема лицензирующим органом надлежащим образом оформленного заявления

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2020, № 1, ст. 51.

<sup>2</sup> Далее – лицензия.

о предоставлении лицензии и прилагаемых к нему документов, предусмотренных Положением<sup>1</sup>, в полном объеме.

15. Решение о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии при реорганизации юридических лиц в форме слияния, юридического лица в форме преобразования, изменения его наименования, адреса места нахождения, а также в случаях изменения места жительства, фамилии, имени и отчества (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, принимается в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня приема лицензирующим органом надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и документов заявителя в полном объеме.

16. Решение о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии при намерении заявителя осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места осуществления, не указанному в лицензии, либо внести изменения в предусмотренный лицензией перечень выполняемых работ и оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности, принимается в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня приема лицензирующим органом надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и документов заявителя в полном объеме.

17. Приостановление предоставления государственной услуги осуществляется на срок не более 30 календарных дней<sup>2</sup>.

18. Решение о прекращении действия лицензии принимается в течение 10 рабочих дней со дня получения лицензирующим органом заявления о прекращении лицензируемого вида деятельности.

19. Предоставление сведений о конкретной лицензии в виде выписки из реестра лицензий либо копии приказа лицензирующего органа о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента получения лицензирующим органом заявления о предоставлении таких сведений.

---

<sup>1</sup> Далее – документы заявителя.

<sup>2</sup> Часть 8 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ.

20. Направление уведомления о предоставлении (переоформлении) лицензии, уведомления о прекращении действия лицензии, являющихся результатами предоставления государственной услуги, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

21. Направление (вручение) уведомления об отказе в предоставлении (переоформлении) лицензии, являющемся результатом предоставления государственной услуги, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

#### Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещается на Едином портале, сайте ФСБ России и в Федеральном реестре.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

23. Для получения лицензии заявитель направляет или представляет в лицензирующий орган заявление о предоставлении лицензии (формы приведены в приложениях № 1 и 2 к Регламенту).

24. К заявлению о предоставлении лицензии прилагаются<sup>1</sup>:

а) копии правоустанавливающих документов на помещения, здания, сооружения и иные объекты по месту осуществления лицензируемой деятельности, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

---

<sup>1</sup> Пункт 7 Положения.

б) копии внутренних распорядительных документов, подтверждающих наличие условий для соблюдения конфиденциальности информации, необходимых для выполнения работ и оказания услуг, определенных Положением, в соответствии с требованиями о соблюдении конфиденциальности информации, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»<sup>1</sup>;

в) копии документов, подтверждающих нахождение в штате заявителя на основной работе сотрудников, определенных подпунктом «д» пункта 6 Положения;

г) копии документов государственного образца (дипломы, аттестаты, свидетельства) об образовании, о переподготовке, повышении квалификации по направлению «Информационная безопасность» в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей сотрудников, определенных подпунктом «д» пункта 6 Положения;

д) копии трудовых книжек и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации<sup>2</sup>, сотрудников, определенных подпунктом «д» пункта 6 Положения;

е) копии должностных инструкций сотрудников, определенных подпунктом «д» пункта 6 Положения;

ж) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя приборов и оборудования, прошедших поверку и калибровку в соответствии с Федеральным законом от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений»<sup>3</sup>, принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании и необходимых для выполнения работ и оказания услуг, указанных в пунктах 1 – 11, 16 – 19 перечня;

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3448; 2020, № 24, ст. 3751.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2019, № 51, ст. 7491.

<sup>3</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 26, ст. 3021; 2019, № 52, ст. 7814.

з) сведения о документах, подтверждающих право собственности или иное законное основание на владение и использование помещений, зданий, сооружений и иных объектов по месту осуществления лицензируемой деятельности, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

и) сведения о документе, подтверждающем наличие условий для соблюдения конфиденциальности информации, необходимых для выполнения работ и оказания услуг, определенных Положением, в соответствии с требованиями о соблюдении конфиденциальности информации, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

к) сведения о документе, подтверждающем наличие допуска к выполнению работ и оказанию услуг, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при выполнении работ и оказании услуг, указанных в пунктах 1, 4 – 6, 16 и 19 перечня).

25. Для переоформления лицензии заявитель направляет или представляет в лицензирующий орган заявление о переоформлении лицензии (формы приведены в приложениях № 3 и 4 к Регламенту), в котором в случае:

25.1. Реорганизации юридического лица в форме преобразования, реорганизации юридических лиц в форме слияния (только при условии наличия у каждого участвующего в слиянии юридического лица на дату государственной регистрации правопреемника реорганизованных юридических лиц лицензии на один и тот же вид деятельности в соответствии с частью 6 статьи 18 Федерального закона № 99-ФЗ) дополнительно указываются новые сведения о заявителе или его правопреемнике, предусмотренные частью 1 статьи 13 Федерального закона № 99-ФЗ, и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц.



25.2. Изменения наименования юридического лица или места его нахождения, а также в случаях изменения места жительства, фамилии, имени и отчества (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность, указываются новые сведения о заявителе и данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц (для заявителя – юридического лица) или в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (для заявителя – индивидуального предпринимателя).

25.3. Намерения заявителя внести изменения в предусмотренный лицензией перечень выполняемых работ (оказываемых услуг) указываются сведения о работах (об услугах), которые заявитель намерен выполнять (оказывать), а также к заявлению прилагаются<sup>1</sup>:

а) сведения о документах, подтверждающих право собственности или иное законное основание на владение и использование помещений, зданий, сооружений и иных объектов по месту осуществления лицензируемой деятельности;

б) сведения о документе, подтверждающем наличие условий для соблюдения конфиденциальности информации, необходимых для выполнения работ и оказания услуг, определенных Положением, в соответствии с требованиями о соблюдении конфиденциальности информации, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

в) сведения о документах государственного образца (дипломы, аттестаты, свидетельства) об образовании, о переподготовке, повышении квалификации по направлению «Информационная безопасность» в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей сотрудников, определенных подпунктом «д» пункта 6 Положения;

---

<sup>1</sup> Пункт 10 Положения.

г) сведения о стаже работы в области информационной безопасности сотрудников, определенных подпунктом «д» пункта 6 Положения;

д) сведения о должностных инструкциях сотрудников, определенных подпунктом «д» пункта 6 Положения;

е) сведения о документах, подтверждающих наличие у заявителя приборов и оборудования, прошедших поверку и калибровку в соответствии с Федеральным законом от 26 июня 2008 г. № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», принадлежащих ему на праве собственности или ином законном основании и необходимых для выполнения работ и оказания услуг, указанных в пунктах 1 – 11, 16 – 19 перечня;

ж) сведения о документе, подтверждающем наличие допуска к выполнению работ и оказанию услуг, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, при выполнении работ и оказании услуг, указанных в пунктах 1, 4 – 6, 16 и 19 перечня.

25.4. Намерения заявителя осуществлять лицензируемый вид деятельности по адресу места его осуществления, не предусмотренному лицензией, указывается этот адрес, и к заявлению прилагаются<sup>1</sup>:

а) сведения о документах, подтверждающих право собственности или иное законное основание на владение и использование помещений, зданий, сооружений и иных объектов по месту осуществления лицензируемой деятельности;

б) сведения о документе, подтверждающем наличие условий для соблюдения конфиденциальности информации, необходимых для выполнения работ и оказания услуг, определенных Положением, в соответствии с требованиями о соблюдении конфиденциальности информации, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

---

<sup>1</sup> Пункт 9 Положения.

в) сведения о документе, подтверждающем наличие допуска к выполнению работ и оказанию услуг, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну (при выполнении работ и оказании услуг, указанных в пунктах 1, 4 – 6, 16 и 19 перечня).

25.5. Прекращения лицензируемого вида деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест его осуществления, указанным в лицензии, указываются адреса, по которым прекращена деятельность, и дата, с которой фактически она прекращена.

26. Для прекращения действия лицензии заявитель направляет или представляет в лицензирующий орган заявление о прекращении лицензируемого вида деятельности (формы приведены в приложениях № 5 и 6 к Регламенту).

27. Для получения сведений о конкретной лицензии заявитель направляет в лицензирующий орган заявление о предоставлении сведений о конкретной лицензии (форма приведена в приложении № 7 к Регламенту).

28. Заявления, сведения и документы, указанные в пунктах 23 – 27 Регламента, могут быть представлены в лицензирующий орган непосредственно, направлены заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием Единого портала или сайта ФСБ России.

Заявление и документы заявителя, направленные в форме электронного документа с использованием Единого портала или сайта ФСБ России, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

29. Заявитель вправе представить по собственной инициативе следующие документы, необходимые в соответствии с нормативными

правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги:

выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для заявителя – юридического лица), единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для заявителя – индивидуального предпринимателя), предоставляемую в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»<sup>1</sup>;

документ, подтверждающий факт уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги, платы за предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, предоставляемую в соответствии со статьей 62 Федерального закона от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости»<sup>2</sup>.

30. Лицензирующий орган запрашивает подтверждение достоверности документов, указанных в пункте 29 Регламента и представленных заявителем, у соответствующих государственных органов посредством межведомственного электронного взаимодействия.

31. Непредставление заявителем указанных в пункте 29 Регламента документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

32. При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от заявителя:

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 33, ст. 3431; 2019, № 48, ст. 6739.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29, ст. 4344; 2020, № 22, ст. 3384.

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»<sup>1</sup>;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

33. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2020, № 31, ст. 5027. Далее – Федеральный закон № 210-ФЗ.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги

34. Оснований для отказа в предоставлении государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

35. Основаниями для приостановления оказания государственной услуги, результатом которой является предоставление (переоформление) лицензии, являются:

представление заявления, оформленного с нарушениями требований Регламента;

представление документов заявителя не в полном объеме.

36. Оснований для приостановления государственной услуги, результатами которой являются прекращение действия лицензии и предоставление сведений о конкретной лицензии, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

37. Основаниями для отказа в предоставлении (переоформлении) лицензии являются:

наличие в представленном заявлении и (или) документах заявителя недостоверной или искаженной информации;

установленное в ходе проверки несоответствие заявителя лицензионным требованиям.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

38. Прохождение специальной подготовки сотрудниками заявителя, предусмотренной Положением, в том числе выдача документа, подтверждающего ее прохождение, является услугой, необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги.

Иных услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

39. За предоставление и переоформление лицензии уплачивается государственная пошлина в порядке и размерах, установленных статьей 333.18 и подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации<sup>1</sup>.

40. За предоставление выписки из реестра лицензий на бумажном носителе взимается плата в порядке и размере, которые устанавливаются органом, определяющим государственную политику в сфере лицензирования, в соответствии с частью 3 статьи 10 Федерального закона № 99-ФЗ.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

41. За предоставление услуги по прохождению специальной подготовки сотрудниками заявителя (в случае необходимости прохождения такой подготовки), предусмотренной Положением, в том числе выдачу документа, подтверждающего ее прохождение, являющейся услугой, необходимой и обязательной для предоставления государственной услуги, взимается оплата.

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 39, ст. 5375.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

42. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении лицензии, переоформлении лицензии, прекращении деятельности, связанной с шифровальными (криптографическими) средствами, предоставлении сведений о конкретной лицензии<sup>1</sup> и документов заявителя и при получении результата предоставления государственной услуги при личном приеме составляет 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

43. Поступившее заявление и документы заявителя, в том числе в электронной форме, регистрируются не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем их приема лицензирующим органом.

44. Регистрация заявления и документов заявителя, поступивших на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, осуществляется уполномоченным должностным лицом лицензирующего органа в соответствии с пунктами 58 – 66 Регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

45. Предоставление государственной услуги осуществляется в специально предназначенных для этих целей помещениях

---

<sup>1</sup> Далее – заявление, если не оговорено иное.



лицензирующих органов, оборудованных с учетом условий обслуживания заявителей-инвалидов<sup>1</sup>.

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»<sup>2</sup> инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников) обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа в помещения;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены помещения, а также входа в помещения и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

возможность сопровождения инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

условия по надлежащему размещению оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов с учетом ограничений их жизнедеятельности;

возможность дублирования необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуска сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

возможность допуска в помещения собаки-проводника;

помощь инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими заявителями.

46. Помещения должны быть оснащены стульями (кресельными секциями, креслами) для заявителей. Количество мест в помещении определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения.

---

<sup>1</sup> Далее – помещения.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 48, ст. 4563; 2019, № 29, ст. 3851.

47. В местах для заполнения заявлений выделяется место для раскладки документов, предусматривающее столы (стойки) с бумагой и канцелярскими принадлежностями.

48. Помещения оборудуются информационными стендами, на которых размещаются образец заполнения заявления, перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и справочная информация.

49. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать наилучшему зрительному восприятию этой информации.

Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ

50. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

а) предоставление возможности получения информации о предоставлении государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

б) наличие исчерпывающих сведений о месте, порядке и сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах, сайте ФСБ России и Едином портале;

в) наличие открытого доступа для заявителей к информации о порядке

и сроках предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги;

г) наличие выбора способа обращения за предоставлением государственной услуги, а также получения результата предоставления государственной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала.

51. С использованием Единого портала заявителю обеспечивается возможность:

а) получения информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги;

б) формирования запроса о предоставлении государственной услуги;

в) приема и регистрации лицензирующим органом запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

г) уплаты государственной пошлины за предоставление государственной услуги и иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) получения результата предоставления государственной услуги;

е) досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) лицензирующего органа, должностного лица лицензирующего органа.

52. Качество предоставления государственной услуги характеризуется:

а) отсутствием жалоб заявителей на действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц лицензирующих органов;

б) достоверностью предоставляемой заявителям информации о сроках, порядке предоставления государственной услуги, документах, необходимых для ее предоставления;

в) соблюдением стандарта предоставления государственной услуги;

г) соблюдением сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении

государственной услуги.

53. Предоставление государственной услуги предусматривает взаимодействие заявителя (представителя заявителя) с должностными лицами лицензирующих органов.

Взаимодействие заявителя с уполномоченными должностными лицами лицензирующих органов при предоставлении государственной услуги осуществляется:

а) при представлении в лицензирующий орган заявления и документов заявителя;

б) при получении результата предоставления государственной услуги заявителем.

54. Продолжительность одного взаимодействия заявителя с уполномоченными должностными лицами лицензирующего органа при предоставлении государственной услуги не превышает 15 минут.

55. Возможность получения государственной услуги в любом территориальном органе безопасности по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), а также в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному принципу) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

56. Для получения государственной услуги в электронной форме заявитель направляет заявление в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2020, № 24, ст. 3755.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

57. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры (действия), в том числе в электронной форме:

- прием и регистрацию заявления и документов заявителя;
- проверку правильности оформления заявления и полноты документов заявителя;
- формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, в государственные органы, в распоряжении которых эти сведения находятся;
- предоставление (отказ в предоставлении) лицензии;
- переоформление (отказ в переоформлении) лицензии;
- прекращение действия лицензии;
- предоставление сведений о конкретной лицензии;
- исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в результате предоставления государственной услуги.

Прием и регистрация заявления и документов заявителя

58. Основанием для начала административной процедуры является прием лицензирующим органом заявления и документов заявителя или поступление в лицензирующий орган заявления в электронной форме и прикрепленных к нему электронных образов документов заявителя.

59. Заявление и документы заявителя принимаются и регистрируются должностным лицом лицензирующего органа, наделенным полномочиями по приему и регистрации заявлений<sup>1</sup>, в соответствии с требованиями делопроизводства в органах федеральной службы безопасности.

---

<sup>1</sup> Далее – регистратор.

60. Заявление и документы заявителя принимаются лицензирующим органом по описи, копия которой с отметкой о дате приема указанных заявления и документов заявителя в день приема вручается заявителю, направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

61. Заявление в электронной форме и прикрепленные к нему электронные образы документов заявителя, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, принимаются регистратором. После приема заявления в электронной форме и прикрепленных к нему электронных образов документов заявителя регистратор распечатывает их на бумажном носителе и в течение 1 рабочего дня регистрирует.

При этом в личном кабинете заявителя на Едином портале заявителю в автоматическом режиме сообщается присвоенный его заявлению в электронной форме уникальный номер, статус заявления в электронной форме обновляется до статуса «принято».

62. Заявление и документы заявителя, представленные непосредственно в лицензирующий орган, подлежат приему и регистрации в течение 1 рабочего дня.

63. Заявление и документы заявителя, направленные посредством почтового отправления, регистрируются в течение 1 рабочего дня со дня их поступления в лицензирующий орган.

64. Зарегистрированные заявление и документы заявителя передаются регистратором должностному лицу лицензирующего органа, уполномоченному рассматривать заявление и документы заявителя, в том числе направленные в форме электронного документа<sup>1</sup>, не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации.

65. Результатом административной процедуры является регистрация заявления и документов заявителя.

---

<sup>1</sup> Далее – исполнитель.

66. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является проставление соответствующей отметки в журнале учета входящих документов лицензирующего органа и вручение или направление заявителю заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, копии описи с отметкой о дате приема заявления и документов заявителя.

#### Проверка правильности оформления заявления и полноты документов заявителя

67. Основанием для начала административной процедуры является передача регистратором исполнителю представленных заявителем заявления и документов заявителя.

68. Исполнитель осуществляет проверку правильности оформления заявления, полноты и достоверности содержащихся в заявлении и документах заявителя сведений.

69. Если заявление о предоставлении (переоформлении) лицензии оформлено с нарушением требований Регламента и (или) документы заявителя представлены не в полном объеме, исполнитель не позднее 3 рабочих дней со дня их приема и регистрации готовит уведомление о необходимости устранения в 30-дневный срок выявленных нарушений и (или) предоставления недостающих документов, которое вручается заявителю при личном приеме или направляется ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

70. В случае непредставления заявителем в 30-дневный срок надлежащим образом оформленного заявления и (или) непредставления недостающих документов заявителя заявление и документы заявителя возвращаются заявителю в течение 3 рабочих дней со дня истечения

30-дневного срока, предоставленного для представления надлежащим образом оформленного заявления и (или) недостающих документов заявителя.

71. Результатом административной процедуры является установление правильности оформления заявления и полноты представленных документов заявителя и принятие решения о рассмотрении этого заявления и документов заявителя либо установление несоответствия заявления установленным требованиям и (или) неполноты представленных документов заявителя и возврат заявителю заявления и документов заявителя.

72. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является принятие лицензирующим органом решения о рассмотрении заявления и документов заявителя путем направления заявителю уведомления о принятии заявления или подписание сопроводительного письма о возврате заявителю заявления и документов заявителя, которые вручаются заявителю при личном приеме или направляются ему заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

Формирование и направление межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, в государственные органы, в распоряжении которых эти сведения находятся

73. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 29 Регламента.

74. В случае непредставления заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 29 Регламента, исполнитель осуществляет формирование и направление межведомственных запросов.

75. Формирование и направление межведомственных запросов о представлении документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием



единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, осуществляется в соответствии с требованиями статей 7.1 и 7.2 Федерального закона № 210-ФЗ.

76. Результатом и способом фиксации результата выполнения административной процедуры является получение от государственных органов или иных органов запрашиваемых документов и сведений и их регистрация в соответствии с требованиями делопроизводства в органах федеральной службы безопасности.

#### Предоставление (отказ в предоставлении) лицензии

77. Основанием для начала административной процедуры является получение исполнителем надлежащим образом оформленного заявления о предоставлении лицензии и документов заявителя в полном объеме.

78. В отношении заявителя, представившего заявление о предоставлении лицензии, лицензирующим органом проводятся внеплановые проверки без согласования с органом прокуратуры.

79. Если в заявлении о предоставлении лицензии заявитель указывает адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, которые располагаются за пределами границ деятельности лицензирующего органа, исполнителем готовятся поручения о проведении проверок, которые направляются в территориальные органы безопасности, в пределах границ деятельности которых находятся указанные места осуществления лицензируемого вида деятельности.

80. Проверка соответствия заявителя лицензионным требованиям, установленным пунктом 6 Положения, осуществляется сотрудниками лицензирующего органа в соответствии с приказом лицензирующего органа о проведении проверки.

81. По результатам проведения проверки исполнителем составляется акт с выводом о соответствии (несоответствии) заявителя лицензионным

требованиям, готовится проект приказа лицензирующего органа о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии.

82. Факт предоставления лицензии подтверждается внесением записи в реестр лицензий. В течение 3 рабочих дней после дня внесения записи о предоставлении лицензии в реестр лицензий исполнитель направляет уведомление о предоставлении лицензии заявителю по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

83. Если в заявлении о предоставлении лицензии заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

84. Если в заявлении о предоставлении лицензии заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о предоставлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

85. На выписку из реестра лицензий наносится двухмерный штриховой код, который содержит в кодированном виде адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещенными на ней записями в реестре лицензий, содержащими сведения о предоставленной лицензии.

86. В случае принятия решения об отказе в предоставлении лицензии исполнитель готовит заявителю уведомление об отказе в предоставлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа. Если причиной отказа является

установленное в ходе проверки несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным пунктом 6 Положения, в уведомлении об отказе указываются реквизиты акта проверки.

87. В течение 3 рабочих дней после дня принятия решения об отказе в предоставлении лицензии исполнитель направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении лицензии по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

88. Результатом административной процедуры является принятие лицензирующим органом решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) лицензии, направление заявителю уведомления о предоставлении лицензии и (по желанию заявителя) выписки из реестра лицензий либо уведомления об отказе в предоставлении лицензии.

89. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о лицензии в реестр лицензий либо регистрация уведомления об отказе в предоставлении лицензии в соответствии с требованиями делопроизводства в органах федеральной службы безопасности.

#### Переоформление (отказ в переоформлении) лицензии

90. Основанием для начала административной процедуры является получение исполнителем надлежащим образом оформленного заявления о переоформлении лицензии и документов заявителя в полном объеме.

91. В отношении заявителя, представившего заявление о переоформлении лицензии, лицензирующим органом проводятся внеплановые проверки без согласования с органом прокуратуры.

92. Если в заявлении о переоформлении лицензии заявитель указывает адреса мест осуществления лицензируемого вида деятельности, которые располагаются за пределами границ деятельности лицензирующего органа, исполнителем готовятся поручения о проведении проверок, которые направляются в территориальные органы безопасности, в пределах границ деятельности которых находятся указанные места осуществления лицензируемого вида деятельности.

93. Проверка соответствия заявителя лицензионным требованиям, установленным пунктом 6 Положения, осуществляется сотрудниками лицензирующего органа в соответствии с приказом лицензирующего органа о проведении проверки.

94. По результатам проведения проверки исполнителем составляется акт с выводом о соответствии (несоответствии) заявителя лицензионным требованиям, готовится проект приказа лицензирующего органа о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии.

95. Факт переоформления лицензии подтверждается внесением записи в реестр лицензий. В течение 3 рабочих дней после дня внесения записи о переоформлении лицензии в реестр лицензий исполнитель направляет уведомление о переоформлении лицензии заявителю по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

96. Если в заявлении о переоформлении лицензии заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий в форме электронного документа, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о переоформлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

97. Если в заявлении о переоформлении лицензии заявитель указал на необходимость получения выписки из реестра лицензий на бумажном носителе, лицензирующий орган одновременно с направлением уведомления о переоформлении лицензии направляет заявителю выписку из реестра лицензий заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

98. В случае принятия решения об отказе в переоформлении лицензии исполнитель готовит заявителю уведомление об отказе в переоформлении лицензии с мотивированным обоснованием причин отказа и со ссылкой на конкретные положения нормативных правовых актов и иных документов, являющихся основанием такого отказа. Если причиной отказа является установленное в ходе проверки несоответствие заявителя лицензионным требованиям, установленным пунктом 6 Положения, в уведомлении об отказе указываются реквизиты акта проверки.

99. В течение 3 рабочих дней после дня принятия решения об отказе в предоставлении лицензии исполнитель направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении лицензии заявителю по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

100. Результатом административной процедуры является принятие лицензирующим органом решения о переоформлении (об отказе в переоформлении) лицензии и направление заявителю уведомления о переоформлении лицензии и (по желанию заявителя) выписки из реестра лицензий либо уведомления об отказе в переоформлении лицензии.

101. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о лицензии в реестр лицензий либо регистрация уведомления об отказе в переоформлении лицензии в соответствии с требованиями делопроизводства в органах федеральной службы безопасности.

### Прекращение действия лицензии

102. Основанием для начала административной процедуры является поступление исполнителю заявления о прекращении действия лицензии.

103. Решение о прекращении действия лицензии оформляется приказом лицензирующего органа о прекращении действия лицензии.

В течение 1 рабочего дня со дня подписания приказа лицензирующего органа о прекращении действия лицензии исполнитель вносит сведения о прекращенной лицензии в реестр лицензий.

Действие лицензии прекращается со дня внесения соответствующей записи в реестр лицензий.

104. В течение 3 рабочих дней после дня принятия решения о прекращении действия лицензии исполнитель направляет заявителю уведомление о прекращении действия лицензии по его выбору в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

105. Результатом административной процедуры является принятие лицензирующим органом решения о прекращении действия лицензии и направление заявителю уведомления о прекращении действия лицензии.

106. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является внесение сведений о прекращении действия лицензии в реестр лицензий.

### Предоставление сведений о конкретной лицензии

107. Основанием для начала административной процедуры является поступление исполнителю заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии.

108. В течение 1 рабочего дня исполнитель проверяет наличие в реестре лицензий запрашиваемой информации в отношении указанной в заявлении лицензии.

109. В течение 3 рабочих дней с момента получения заявления о предоставлении сведений о конкретной лицензии исполнитель предоставляет (направляет в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) заявителю указанные сведения в виде выписки из реестра лицензий либо копии акта лицензирующего органа о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений.

110. На выписку из реестра лицензий наносится двухмерный штриховой код, который содержит в кодированном виде адрес страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с размещенными на ней записями в реестре лицензий, содержащими сведения о предоставленной лицензии.

111. Результатом административной процедуры является непосредственная передача заявителю сведений о конкретной лицензии (справки об отсутствии запрашиваемых сведений), направление их в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

112. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является регистрация направляемых заявителю сведений о конкретной лицензии (справки об отсутствии запрашиваемых сведений) в соответствии с требованиями делопроизводства в органах федеральной службы безопасности.

## Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

113. Основанием для начала административной процедуры является прием лицензирующим органом заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок (форма приведена в приложении № 8 к Регламенту).

114. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок может быть представлено в лицензирующий орган непосредственно, направлено в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, или заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. К заявлению об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок прилагаются документы, в которых необходимо исправить допущенные опечатки и (или) ошибки.

115. Заявление об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок подлежит регистрации в течение 1 рабочего дня со дня его приема лицензирующим органом.

116. Исполнитель в течение 2 рабочих дней со дня получения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок проверяет наличие указанных опечаток и (или) ошибок в реестре лицензий и устраняет их, а также готовит исправленный документ взамен того, в котором были допущены опечатки и (или) ошибки, и вручает его заявителю непосредственно либо направляет в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае, если по результатам проверки исполнителем наличия указанных в заявлении ошибок и (или) опечаток установлено, что ошибки и (или) опечатки в реестре лицензий и (или) в выданном в результате предоставления государственной услуги документе отсутствуют, исполнитель готовит заявителю уведомление об отсутствии указанных в его заявлении ошибок и (или) опечаток и вручает его заявителю непосредственно либо направляет в форме электронного документа, подписанного усиленной



квалифицированной электронной подписью, или на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении (по выбору заявителя).

117. Результатом административной процедуры является вручение (направление в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, либо на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) заявителю исправленного документа по результатам предоставления государственной услуги взамен того, в котором были допущены опечатки и (или) ошибки, уведомления о внесении изменений в реестр лицензий либо уведомления об отсутствии указанных в заявлении ошибок и (или) опечаток.

118. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры являются внесение изменений в реестр лицензий и (или) регистрация исправленного документа по результатам предоставления государственной услуги взамен того, в котором были допущены опечатки и (или) ошибки, либо уведомления об отсутствии указанных в заявлении ошибок и (или) опечаток в соответствии с требованиями делопроизводства в органах федеральной службы безопасности.

Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона № 210-ФЗ

119. Предоставление информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о государственной услуге осуществляются в соответствии с пунктом 4 Регламента.

120. Запись на личный прием в лицензирующий орган с использованием Единого портала и сайта ФСБ России для подачи заявления о предоставлении государственной услуги не осуществляется.

121. Заявление и документы заявителя могут быть поданы в форме электронного документа через Единый портал в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г.

№ 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»<sup>1</sup>. Образцы заполнения электронной формы заявления размещаются на Едином портале и сайте ФСБ России.

122. Формирование заявления в электронной форме осуществляется заявителем посредством заполнения на Едином портале его электронной формы и прикрепления к нему электронных образов документов без необходимости дополнительной подачи заявления на бумажном носителе.

123. Форматно-логическая проверка сформированного заявления в электронной форме осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей такого заявления. При выявлении некорректно заполненного поля заявления в электронной форме заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

124. При формировании заявления в электронной форме заявителю обеспечивается:

возможность копирования и сохранения заявления и документов заявителя в электронной форме, указанных в пунктах 23 – 27 Регламента, необходимых для предоставления государственной услуги;

возможность печати на бумажном носителе копии заявления в электронной форме;

сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию заявителя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 29, ст. 4479.

федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», и сведений, опубликованных на Едином портале и сайте ФСБ России, в части, касающейся сведений, отсутствующих в указанной федеральной государственной информационной системе;

возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

возможность доступа заявителя на Едином портале к ранее поданным им заявлениям в электронной форме в течение не менее 1 года, а также частично сформированным заявлениям в электронной форме – в течение не менее 3 месяцев.

125. Сформированное заявление в электронной форме и прикрепленные к нему электронные образы документов заявителя подписываются заявителем усиленной квалифицированной электронной подписью и направляются в лицензирующий орган посредством Единого портала.

126. Уплата государственной пошлины и (или) платы за предоставление государственной услуги может осуществляться заявителем с помощью Единого портала по предварительно заполненным реквизитам.

127. При уплате государственной пошлины и (или) платы за предоставление государственной услуги заявителю с использованием Единого портала или сайта ФСБ России обеспечивается возможность сохранения платежного документа, заполненного полностью или частично, а также печати на бумажном носителе копии заполненного платежного документа.

128. В платежном документе указывается уникальный идентификатор начисления и идентификатор плательщика.

129. Заявитель информируется о совершении факта уплаты государственной пошлины и (или) платы за предоставление государственной услуги посредством Единого портала.

130. Предоставление информации об уплате государственной пошлины и (или) платы за предоставление государственной услуги осуществляется с использованием информации, содержащейся в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

131. Прием и регистрация заявления в электронной форме и прикрепленных к нему электронных образов документов заявителя осуществляется в соответствии с пунктами 58 – 66 Регламента.

132. Заявитель вправе получить результат предоставления государственной услуги в форме документа на бумажном носителе, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, а также с использованием личного кабинета на Едином портале.

#### IV. Формы контроля за предоставлением государственной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

133. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами лицензирующего органа положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений осуществляется начальником лицензирующего органа и его заместителями постоянно.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

134. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются в соответствии с планом работы лицензирующего органа.

135. Периодичность проведения плановых проверок устанавливается начальником лицензирующего органа.

136. Внеплановые проверки предоставления государственной услуги осуществляются по решению руководства ФСБ России. Они могут проводиться в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае поступления мотивированных жалоб от заявителей на нарушение положений Регламента или иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги<sup>1</sup>.

137. По результатам проверок составляется акт, в котором отмечаются все выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

138. За нарушение положений Регламента виновные должностные лица лицензирующего органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

139. Контроль за предоставлением государственной услуги может осуществляться путем направления замечаний и предложений по улучшению качества предоставления государственной услуги.

---

<sup>1</sup> Далее – жалоба.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги

140. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) лицензирующим органом, а также его должностными лицами в ходе предоставления государственной услуги.

Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

141. Жалоба может быть направлена в лицензирующий орган. Жалоба на решения, принятые начальником лицензирующего органа, может быть направлена в ФСБ России. Жалоба рассматривается должностным лицом лицензирующего органа либо ФСБ России, уполномоченным на ее рассмотрение.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

142. Получение информации о порядке подачи и рассмотрения жалобы обеспечивается следующими способами:

путем использования услуг почтовой связи;

путем размещения на Едином портале;

путем размещения на сайте ФСБ России;

путем консультирования по телефону;

на личном приеме заявителей;

путем размещения на информационных стендах, расположенных в доступных для заявителей помещениях лицензирующего органа, а также на

информационных стендах иных государственных органов и организаций по согласованию с указанными органами или организациями.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) лицензирующего органа, а также его должностных лиц

143. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) лицензирующего органа, а также его должностных лиц осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом № 210-ФЗ;

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»<sup>1</sup>;

постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 г. № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»<sup>2</sup>.

144. Информация, указанная в разделе V Регламента, размещается на Едином портале и сайте ФСБ России.

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 35, ст. 4829; 2018, № 25, ст. 3696.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 48, ст. 6706; 2018, № 49, ст. 7600.

Приложение № 1  
к Регламенту (п. 23)

Форма

Начальнику \_\_\_\_\_  
(наименование  
лицензирующего органа, инициалы, фамилия)

Исх. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес лицензирующего органа)

### Заявление

о предоставлении юридическому лицу лицензии на деятельность, связанную с шифровальными (криптографическими) средствами

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма, полное и сокращенное

\_\_\_\_\_ (при наличии) наименования, в том числе фирменное наименование, юридического лица)

лицензию на деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) в части следующих видов работ (услуг):

\_\_\_\_\_ (виды работ (услуг) в соответствии с перечнем, являющимся приложением к Положению,

\_\_\_\_\_ утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации



Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Адреса мест осуществления деятельности: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Телефон с указанием кода города: \_\_\_\_\_

Сведения об основном государственном регистрационном номере (ОГРН):

\_\_\_\_\_  
(ОГРН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения сведений

\_\_\_\_\_  
о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; наименование

\_\_\_\_\_  
и адрес места нахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию)

Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН):

\_\_\_\_\_  
(ИНН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт постановки

\_\_\_\_\_  
юридического лица на учет в налоговом органе; наименование и адрес места нахождения

\_\_\_\_\_  
налогового органа, осуществившего постановку на налоговый учет)

Способ получения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с

\_\_\_\_\_  
уведомлением о вручении или в форме электронного документа)

Сведения о работнике, ответственном за взаимодействие с лицензирующим органом: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов)

- Приложение: 1. Копии документов и сведения согласно описи.  
2. Опись прилагаемых документов.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности

\_\_\_\_\_  
руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Форма

Начальнику \_\_\_\_\_  
(наименование)\_\_\_\_\_  
лицензирующего органа, инициалы, фамилия)

Исх. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес лицензирующего органа)

## Заявление

о предоставлении индивидуальному предпринимателю лицензии на деятельность, связанную с шифровальными (криптографическими) средствами

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального

\_\_\_\_\_  
предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

лицензию на деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя) в части следующих видов работ (услуг):

\_\_\_\_\_  
(виды работ (услуг) в соответствии с перечнем, являющимся

\_\_\_\_\_  
приложением к Положению, утвержденному постановлением

\_\_\_\_\_  
Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 313)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Адреса мест осуществления деятельности: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Телефон с указанием кода города: \_\_\_\_\_

Сведения об основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): \_\_\_\_\_  
(ОГРНИП, наименование,

серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном

предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

наименование и адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН):

(ИНН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт постановки

индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе; наименование и адрес места

нахождения налогового органа, осуществившего постановку на налоговый учет)

Способ получения: \_\_\_\_\_

(на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с

уведомлением о вручении или в форме электронного документа)

Сведения о работнике, ответственном за взаимодействие с лицензирующим органом: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов)

Приложение: 1. Копии документов и сведения согласно описи.  
2. Опись прилагаемых документов.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия индивидуального предпринимателя)

М.П.  
(при наличии)

Приложение № 3  
к Регламенту (п. 25)

Форма

Начальнику \_\_\_\_\_  
(наименование)

лицензирующего органа, инициалы, фамилия)

Исх. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(почтовый адрес лицензирующего органа)

Заявление

о переоформлении юридическому лицу лицензии на деятельность,  
связанную с шифровальными (криптографическими) средствами

Прошу переоформить \_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма, полное и сокращенное

(при наличии) наименования, в том числе фирменное наименование, юридического лица)

лицензию на деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), регистрационный № \_\_\_\_\_, в связи с

(основания для переоформления лицензии в соответствии со статьей 18 Федерального закона

от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»)

Виды работ (услуг): \_\_\_\_\_

(виды работ (услуг) в соответствии с перечнем,

являющимся приложением к Положению, утвержденному постановлением

Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 313)

Адрес места нахождения: \_\_\_\_\_

Адреса мест осуществления деятельности: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Телефон с указанием кода города: \_\_\_\_\_

Сведения об основном государственном регистрационном номере (ОГРН):

(ОГРН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения сведений

о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; наименование

и адрес места нахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию)

Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН):

(ИНН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт постановки

юридического лица на учет в налоговом органе; наименование и адрес места нахождения

налогового органа, осуществившего постановку на налоговый учет)

Способ получения: \_\_\_\_\_

(на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с

уведомлением о вручении или в форме электронного документа)

Сведения о работнике, ответственном за взаимодействие с лицензирующим органом: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов)

Приложение: 1. Копии документов и сведения согласно описи.  
2. Опись прилагаемых документов.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности

руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Приложение № 4  
к Регламенту (п. 25)

Форма

Начальнику \_\_\_\_\_  
(наименование)

лицензирующего органа, инициалы, фамилия)

Исх. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес лицензирующего органа)

**Заявление**

о переоформлении индивидуальному предпринимателю лицензии на деятельность, связанную с шифровальными (криптографическими) средствами

Прошу переоформить \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального

\_\_\_\_\_ (предпринимателя, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

лицензию на деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), регистрационный № \_\_\_\_\_, в связи с

\_\_\_\_\_ (основания для переоформления лицензии в соответствии со статьей 18 Федерального закона

от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»)

Виды работ (услуг): \_\_\_\_\_  
(виды работ (услуг) в соответствии с перечнем,

\_\_\_\_\_ являющимся приложением к Положению, утвержденному постановлением

Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2012 г. № 313)

Адрес места жительства: \_\_\_\_\_

Адреса мест осуществления деятельности: \_\_\_\_\_

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Телефон с указанием кода города: \_\_\_\_\_

Сведения об основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): \_\_\_\_\_

(ОГРНИП, наименование,

серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном

предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

наименование и адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН): \_\_\_\_\_

(ИНН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт постановки

индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе; наименование и адрес места

нахождения налогового органа, осуществившего постановку на налоговый учет)

Способ получения: \_\_\_\_\_

(на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с

уведомлением о вручении или в форме электронного документа)

Сведения о работнике, ответственном за взаимодействие с лицензирующим органом: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов)

Приложение: 1. Копии документов и сведения согласно описи.  
2. Опись прилагаемых документов.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия индивидуального предпринимателя)

М.П.  
(при наличии)

Форма

Начальнику \_\_\_\_\_  
(наименование)\_\_\_\_\_  
лицензирующего органа, инициалы, фамилия)

Исх. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес лицензирующего органа)

## Заявление

о прекращении юридическим лицом деятельности, связанной с  
шифровальными (криптографическими) средствами

Прошу прекратить действие лицензии на деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), регистрационный № \_\_\_\_\_, в связи с прекращением

\_\_\_\_\_  
(организационно-правовая форма, полное и сокращенное (при наличии) наименования,\_\_\_\_\_  
в том числе фирменное наименование, юридического лица)

указанной деятельности.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Телефон с указанием кода города: \_\_\_\_\_

Сведения об основном государственном регистрационном номере (ОГРН):

\_\_\_\_\_  
(ОГРН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения сведений

\_\_\_\_\_  
о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц; наименование

\_\_\_\_\_  
и адрес места нахождения органа, осуществляющего государственную регистрацию)

Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН):

\_\_\_\_\_  
(ИНН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт постановки

\_\_\_\_\_  
юридического лица на учет в налоговом органе; наименование и адрес места нахождения

\_\_\_\_\_  
налогового органа, осуществившего постановку на налоговый учет)

Способ получения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с

\_\_\_\_\_  
уведомлением о вручении или в форме электронного документа)

Сведения о работнике, ответственном за взаимодействие с лицензирующим органом: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)

Приложение № 6  
к Регламенту (п. 26)

Форма

Начальнику \_\_\_\_\_  
(наименование)

лицензирующего органа, инициалы, фамилия)

Исх. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(почтовый адрес лицензирующего органа)

### Заявление

о прекращении индивидуальным предпринимателем деятельности,  
связанной с шифровальными (криптографическими) средствами

Прошу прекратить действие лицензии на деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), регистрационный № \_\_\_\_\_, в связи с прекращением

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя,

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

указанной деятельности.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Телефон с указанием кода города: \_\_\_\_\_

Сведения об основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя (ОГРНИП): \_\_\_\_\_

(ОГРНИП, наименование,

серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном

предпринимателе в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

наименование и адрес места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию)

Сведения об идентификационном номере налогоплательщика (ИНН):

(ИНН, наименование, серия и номер, дата выдачи документа, подтверждающего факт постановки

индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе; наименование и

адрес места нахождения налогового органа, осуществившего постановку на налоговый учет)

Способ получения: \_\_\_\_\_

(на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с

уведомлением о вручении или в форме электронного документа)

Сведения о работнике, ответственном за взаимодействие с лицензирующим органом: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия индивидуального предпринимателя)

М.П.  
(при наличии)

Приложение № 7  
к Регламенту (п. 27)

Форма

Начальнику \_\_\_\_\_  
(наименование  
лицензирующего органа, инициалы, фамилия)

Исх. № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес лицензирующего органа)

**Заявление  
о предоставлении сведений о конкретной лицензии**

Прошу предоставить сведения о лицензии на деятельность по разработке, производству, распространению шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, выполнению работ, оказанию услуг в области шифрования информации, техническому обслуживанию шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств (за исключением случая, если техническое обслуживание шифровальных (криптографических) средств, информационных систем и телекоммуникационных систем, защищенных с использованием шифровальных (криптографических) средств, осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя), регистрационный № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Способ получения: \_\_\_\_\_

(непосредственное получение в лицензирующем органе,

на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением

о вручении или в форме электронного документа)

Сведения о платежном документе (в случае, если выписка из реестра лицензий запрашивается на бумажном носителе): \_\_\_\_\_

---

Сведения о работнике, ответственном за взаимодействие с лицензирующим органом: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)  
или

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия индивидуального предпринимателя или физического лица)

М.П.  
(при наличии)

Приложение № 8  
к Регламенту (п. 113)

Форма

Начальнику \_\_\_\_\_  
(наименование

лицензирующего органа, инициалы, фамилия)

Исх. № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

(почтовый адрес лицензирующего органа)

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

Прошу исправить в выданном в результате предоставления государственной услуги документе № \_\_\_\_\_ и (или) в записи в реестре лицензий № \_\_\_\_\_ допущенные опечатки и (или) ошибки: \_\_\_\_\_

(указываются опечатки и (или) ошибки, которые необходимо исправить в документе (реестре лицензий)

Почтовый адрес и (или) адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Сведения о работнике, ответственном за взаимодействие с лицензирующим органом: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), номера телефонов)

Приложение: \_\_\_\_\_

(перечень прилагаемых документов, в которых были допущены опечатки и (или) ошибки)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности)

\_\_\_\_\_  
руководителя юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

М.П.  
(при наличии)  
или

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия индивидуального предпринимателя или физического лица)

М.П.  
(при наличии)