



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 60905

от "13" ноября 2020.

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО АККРЕДИТАЦИИ  
(РОСАККРЕДИТАЦИЯ)**

**П Р И К А З**

16 сентября 2020 Москва № 161

**Об утверждении Административного регламента  
по предоставлению Федеральной службой по аккредитации  
государственной услуги по аттестации экспертов по аккредитации,  
внесению изменений в сведения реестра экспертов по аккредитации**

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6977; 2018, № 31, ст. 4851), пунктом 2 Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 46, 7050), пунктом 1, подпунктом 5.1.8 пункта 5 Положения о Федеральной службе по аккредитации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17 октября 2011 г. № 845 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 43, ст. 6079; 2014, № 21, ст. 2712), **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемый Административный регламент по предоставлению Федеральной службой по аккредитации государственной услуги по аттестации экспертов по аккредитации, внесению изменений в сведения реестра экспертов по аккредитации.

Руководитель

Н.В. Скрыпник

УТВЕРЖДЕН  
приказом Федеральной службы  
по аккредитации  
от «16» сентября 2020 г. № 161

**Административный регламент  
по предоставлению Федеральной службой по аккредитации  
государственной услуги по аттестации экспертов по аккредитации,  
внесению изменений в сведения реестра экспертов по аккредитации**

**I. Общие положения**

**Предмет регулирования административного регламента**

1. Административный регламент по предоставлению Федеральной службой по аккредитации государственной услуги по аттестации экспертов по аккредитации, внесению изменений в сведения реестра экспертов по аккредитации (далее – Административный регламент) определяет сроки и последовательность административных процедур (действий) Федеральной службы по аккредитации (далее – Росаккредитация), ее структурных подразделений и должностных лиц при взаимодействии с заявителями в процессе предоставления государственной услуги по аттестации экспертов по аккредитации (далее также – аттестация в качестве эксперта по аккредитации), внесению изменений в сведения реестра экспертов по аккредитации (далее – государственная услуга).

**Круг заявителей**

2. Заявителями на предоставление государственной услуги в части аттестации в качестве эксперта по аккредитации могут быть физические лица, в том числе эксперты по аккредитации (в случаях, предусмотренных пунктом 32, абзацем восьмым пункта 36 Правил аттестации экспертов по аккредитации, утвержденных приказом Минэкономразвития России от 23.05.2014 № 289<sup>1</sup> (зарегистрирован Минюстом России 04.07.2014, регистрационный № 32976)

---

<sup>1</sup> С изменениями, внесенными приказами Минэкономразвития России от 29.11.2016 № 764 (зарегистрирован Минюстом России 16.02.2017, регистрационный № 45676), от 10.04.2018 № 186 (зарегистрирован Минюстом России 08.05.2018, регистрационный № 51011), от 27.02.2019 № 89 (зарегистрирован Минюстом России 26.08.2019, регистрационный № 55736).

(далее – Правила аттестации).

Заявителями на предоставление государственной услуги в части расширения области аттестации эксперта по аккредитации могут быть соответствующие эксперты по аккредитации.

Заявителями на предоставление государственной услуги в части сокращения области аттестации эксперта по аккредитации могут быть соответствующие эксперты по аккредитации.

Заявителями на предоставление государственной услуги в части приостановления действия аттестации эксперта по аккредитации более чем на 4 месяца (в случаях, предусмотренных пунктом 36 Правил аттестации) могут быть эксперт по аккредитации, желающий приостановить действие своей аттестации, или юридическое лицо, включенное в реестр экспертных организаций (экспертная организация), с которой указанный эксперт по аккредитации осуществляет взаимодействие в целях оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг.

Заявителями на предоставление государственной услуги в части возобновления действия аттестации эксперта по аккредитации (в случае, предусмотренном абзацем шестым пункта 36 Правил аттестации) могут быть эксперты по аккредитации, в отношении которых по их заявлению или по заявлению экспертной организации было приостановлено действие аттестации на период, не превысивший полтора года.

Заявителями на предоставление государственной услуги в части прекращения действия аттестации эксперта по аккредитации в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 37 Правил аттестации, могут быть соответствующие эксперты по аккредитации.

Заявителем на предоставление государственной услуги в части прекращения действия аттестации эксперта по аккредитации в случае, предусмотренном подпунктом «д» пункта 37 Правил аттестации, может быть юридическое лицо, включенное в реестр экспертных организаций, с которым эксперт по аккредитации осуществляет (осуществлял) взаимодействие в целях оказания услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственных услуг.

### **Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

3. Информация о месте нахождения и графике работы Росаккредитации, справочных телефонах структурных подразделений Росаккредитации, адресе

электронной почты и форме обратной связи размещена на официальном сайте Росаккредитации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.fsa.gov.ru>) (далее – официальный сайт Росаккредитации), в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее – Единый портал).

4. Информирование о предоставлении Росаккредитацией государственной услуги осуществляется:

непосредственно Росаккредитацией с использованием информационно-коммуникационных технологий;

посредством использования телефонной, почтовой связи, а также электронной почты;

посредством размещения информации на официальном сайте Росаккредитации, Едином портале.

Не допускается отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также отказ в предоставлении государственной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

5. Аттестация экспертов по аккредитации, внесение изменений в сведения реестра экспертов по аккредитации.

### **Наименование федерального органа исполнительной власти, предоставляющего государственную услугу**

6. Предоставление государственной услуги осуществляется центральным аппаратом Росаккредитации.

7. Росаккредитация не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными

для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, и определении размера платы за их оказание» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2020, № 1, ст. 51) (далее – Перечень услуг).

### **Описание результата предоставления государственной услуги**

8. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) аттестация эксперта по аккредитации (аттестация физического лица в качестве эксперта по аккредитации в соответствии с пунктами 3 – 31 Правил аттестации, аттестация эксперта по аккредитации в соответствии с пунктом 32 Правил аттестации не реже 1 раза в 5 лет, аттестация эксперта по аккредитации в соответствии с абзацем восьмым пункта 36 Правил аттестации в случае приостановления действия аттестации на срок более полутора лет) или отказ в аттестации;

б) расширение области аттестации эксперта по аккредитации (далее – область аттестации) или отказ в расширении области аттестации;

в) сокращение области аттестации эксперта по аккредитации или отказ в сокращении области аттестации эксперта по аккредитации;

г) приостановление действия аттестации эксперта по аккредитации или отказ в приостановлении действия аттестации эксперта по аккредитации;

д) возобновление действия аттестации эксперта по аккредитации;

е) прекращение действия аттестации эксперта по аккредитации или отказ в прекращении действия аттестации эксперта по аккредитации.

### **Срок предоставления государственной услуги**

9. Общие сроки предоставлению государственной услуги в части аттестации экспертов по аккредитации, расширения области аттестации эксперта по аккредитации не должны превышать 4 месяцев со дня

поступления соответствующего заявления в Росаккредитацию.

10. Общие сроки предоставления государственной услуги в части приостановления действия аттестации эксперта по аккредитации (по заявлению эксперта по аккредитации или экспертной организации) не должны превышать 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в Росаккредитацию.

Общие сроки предоставления государственной услуги в части возобновления действия аттестации эксперта по аккредитации (по заявлению эксперта по аккредитации) не должны превышать 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в Росаккредитацию.

11. Общие сроки предоставления государственной услуги в части сокращения области аттестации эксперта по аккредитации, прекращения действия аттестации эксперта по аккредитации (по заявлению эксперта по аккредитации, а также в случае, предусмотренном подпунктом «д» пункта 37 Правил аттестации, по заявлению юридического лица) не должны превышать 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в Росаккредитацию.

### **Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги**

12. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Росаккредитации и на Едином портале.

### **Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления**

13. Для аттестации в качестве эксперта по аккредитации физическое лицо, претендующее на получение статуса эксперта по аккредитации (далее – претендент), подает в Росаккредитацию заявление об аттестации в качестве эксперта по аккредитации (далее – заявление об аттестации), в котором указываются сведения, предусмотренные пунктом 3 Правил

аттестации, по форме согласно приложению № 1 к Административному регламенту.

В заявлении об аттестации претендент вправе указать сведения, предусмотренные абзацем тринадцатым пункта 3 Правил аттестации.

Одновременно претендент прилагает к заявлению об аттестации в качестве эксперта по аккредитации документы, предусмотренные пунктами 4, 5 Правил аттестации.

14. Для аттестации в соответствии с пунктом 32 Правил аттестации (не реже 1 раза в 5 лет), в соответствии с абзацем восьмым пункта 36 Правил аттестации (в случае приостановления действия аттестации на срок более полутора лет) эксперт по аккредитации представляет заявление и документы, предусмотренные пунктом 13 Административного регламента.

15. Для расширения области аттестации эксперт по аккредитации представляет заявление о расширении области аттестации по форме согласно приложению № 2 к Административному регламенту и документы, предусмотренные пунктом 13 Административного регламента.

16. Для сокращения области аттестации эксперт по аккредитации представляет заявление в свободной форме, с указанием регистрационного номера, присвоенного в реестре экспертов по аккредитации, действующей области аттестации, сокращаемой области аттестации.

17. Для приостановления действия аттестации эксперта по аккредитации на основании пункта 36 Правил аттестации (более чем на 4 месяца) эксперт по аккредитации или экспертная организация представляют заявление в свободной форме, с указанием регистрационного номера, присвоенного в реестре экспертов по аккредитации (в случае, если заявление направляет экспертная организация – также с указанием номера, присвоенного в реестре экспертных организаций), действующей области аттестации, заявляемого периода приостановления (не дольше периода, вытекающего из документов, подтверждающих причины приостановления действия аттестации).

К вышеуказанному заявлению эксперт по аккредитации или экспертная организация прилагают документы (копии документов), подтверждающие причины и необходимый срок приостановления действия аттестации.

18. Для возобновления действия аттестации (в случае если период приостановления не превышает полутора лет) эксперт по аккредитации представляет заявление в свободной форме, с указанием регистрационного номера, присвоенного в реестре экспертов по аккредитации, области аттестации, даты приостановления действия аттестации.

19. Для прекращения действия аттестации эксперт по аккредитации (в случае, предусмотренном подпунктом «г» пункта 37 Правил аттестации)

представляет заявление в свободной форме, с указанием регистрационного номера, присвоенного в реестре экспертов по аккредитации.

Для прекращения действия аттестации экспертная организация (в случае, предусмотренном подпунктом «д» пункта 37 Правил аттестации) представляет заявление в свободной форме, с указанием регистрационного номера, присвоенного соответствующему эксперту по аккредитации в реестре экспертов по аккредитации, и регистрационного номера, присвоенного соответствующей экспертной организации в реестре экспертных организаций. К заявлению экспертной организации должны быть приложены копии документов, подтверждающие наличие обстоятельств, предусмотренных подпунктом «д» пункта 37 Правил аттестации (смерть эксперта по аккредитации либо признание его безвестно отсутствующим, или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу).

20. Заявления и прилагаемые к ним документы (при наличии), указанные в пунктах 13 – 19 Административного регламента, могут быть направлены в Росаккредитацию на бумажном носителе заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью.

**Исчерпывающий перечень документов (информации), необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления**

21. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги и услуг, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций, не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

22. Росаккредитация не вправе требовать от заявителя:

а) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

б) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении



органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179; 2018, № 27, ст. 3954) государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

в) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

г) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после

первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа  
в приеме документов, необходимых для предоставления  
государственной услуги**

23. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления  
или отказа в предоставлении государственной услуги**

24. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены законодательством Российской Федерации.

25. Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги является наличие в заявлении и (или) прилагаемых к нему документах недостоверной и (или) искаженной информации.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги с возвращением заявления и документов без рассмотрения является:

отсутствие в заявлении предусмотренной информации (в том числе,

несоблюдение установленной формы заявления) и (или) непредставление заявителем документов (представление неполного комплекта документов), необходимых для предоставления государственной услуги (в том числе представление документов о повышении квалификации с датой выдачи, не соответствующей установленным требованиям, и (или) полученных с нарушениями требований законодательства Российской Федерации об образовании), в том числе несоответствие пунктам 13 – 19 Административного регламента;

направление заявления и документов заявителем, не соответствующим требованиям пункта 2 Административного регламента;

направление заявления и документов заявителем, в отношении которого Росаккредитацией принято решение о прекращении действия аттестации в качестве эксперта по аккредитации по основаниям, предусмотренным «подпунктами «а» – «в» пункта 37 Правил аттестации, ранее чем по истечении 1 года со дня принятия такого решения;

направление заявления и документов заявителем, в отношении которого Росаккредитацией принято решение о прекращении действия аттестации в качестве эксперта по аккредитации по основаниям, предусмотренным «подпунктами «ж» – «з» пункта 37 Правил аттестации, ранее чем по истечении 3 лет со дня принятия такого решения;

направление заявления и документов заявителем, в отношении которого Росаккредитацией в соответствии с частью 12 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2013 № 412-ФЗ «Об аккредитации в национальной системе аккредитации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 52, ст. 6977; 2018, № 31, ст. 4851) принято решение о прекращении действия аттестации в качестве эксперта по аккредитации в связи с решением об исключении указанного эксперта по аккредитации из реестра технических экспертов в связи с нарушением им обязанностей технического эксперта, ранее чем по истечении 1 года со дня принятия такого решения;

направление заявления и документов заявителем, который в соответствии с пунктом 31 Правил аттестации вправе вновь обратиться в Федеральную службу по аккредитации с заявлением об аттестации в качестве эксперта по аккредитации не ранее чем по истечении 6 месяцев со дня принятия Федеральной службой по аккредитации в отношении него решения об отказе в аттестации в качестве эксперта по аккредитации;

поступление заявления эксперта по аккредитации об аттестации в соответствии с пунктом 32 Правил аттестации (не реже 1 раза в 5 лет) в Росаккредитацию за пределами срока, установленного пунктом 32 Правил аттестации;

поступление заявления претендента, эксперта по аккредитации, ранее направившего в Росаккредитацию заявление об оказании государственной услуги, заявления о прекращении предоставления соответствующей государственной услуги (о возврате заявления без оказания государственной услуги), до даты принятия решения Росаккредитации по такой государственной услуге (в случае аттестации, в том числе в соответствии с пунктом 32 и абзацем восьмым пункта 36 Правил аттестации, расширения области аттестации, – до даты проведения квалификационного экзамена аттестационной комиссией Росаккредитации);

если на момент поступления в Федеральную службу по аккредитации заявления на предоставление государственной услуги по аттестации эксперта по аккредитации на рассмотрении в Федеральной службе по аккредитации уже находится заявление об аттестации эксперта по аккредитации от того же претендента, эксперта по аккредитации (в отношении одной и той же области (областей) аттестации).

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги в части приостановления действия аттестации эксперта по аккредитации (более чем на 4 месяца) также является не подтверждение документами, представленными экспертом по аккредитации, причин и необходимых сроков приостановления действия аттестации.

Основанием для отказа в предоставлении государственной услуги в части возобновления действия аттестации эксперта по аккредитации также является направление заявления экспертом по аккредитации, действие аттестации которого было приостановлено на срок более полутора лет, в соответствии с абзацем восьмым пункта 36 Правил аттестации влекущий обязанность эксперта по аккредитации пройти аттестацию в соответствии с пунктами 3 – 31 Правил аттестации.

**Перечень услуг, которые являются необходимыми  
и обязательными для предоставления государственной услуги,  
в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом  
(выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении  
государственной услуги**

26. Услугой, необходимой и обязательной для предоставления государственных услуг по аттестации экспертов по аккредитации, является прохождение специальной подготовки, в том числе выдача документа, подтверждающего ее прохождение, необходимого и обязательного для предоставления государственной услуги федеральными органами

исполнительной власти<sup>2</sup>, по результатам которого уполномоченными организациями выдаются:

удостоверение о повышении квалификации по результатам прохождения курсов повышения квалификации в области, связанной с разработкой, внедрением или оценкой систем менеджмента и (или) аудитом систем менеджмента (техникой оценки);

удостоверение о повышении квалификации по результатам прохождения курсов повышения квалификации в соответствующей области аттестации эксперта по аккредитации сфере деятельности по оценке соответствия и (или) обеспечению единства измерений.

**Порядок, размер и основания взимания государственной  
пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление  
государственной услуги**

27. За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

**Порядок, размер и основания взимания платы  
за предоставление услуг, которые являются необходимыми  
и обязательными для предоставления государственной услуги,  
включая информацию о методике расчета размера такой платы**

28. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, оказываются за счет средств заявителя в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации<sup>3</sup>.

**Срок и порядок регистрации запроса  
заявителя о предоставлении государственной услуги,  
в том числе в электронной форме**

29. Срок регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении государственной услуги не позднее следующего рабочего дня со дня его поступления в Росаккредитацию.

Запрос заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется в ведомственной системе электронного документооборота с присвоением запросу входящего номера и указанием даты его получения.

---

<sup>2</sup> Пункт 28 Перечня услуг.

<sup>3</sup> Пункт 28 Перечня услуг.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

30. Входы в здание, где находятся помещения Росаккредитации, оборудуются с учетом требований к обеспечению доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов им обеспечиваются:

условия для беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга, а также условия для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам (зданиям, помещениям), в которых предоставляются услуги, и к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

допуск собаки-проводника на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги;

оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственной услуги наравне с другими лицами.<sup>31</sup>  
Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке

предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Росаккредитации и на Едином портале.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию.

31. На официальном сайте Росаккредитации на Едином портале размещаются следующие информационные материалы:

информация о порядке предоставления государственной услуги;  
извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования, предъявляемые к этим документам;

сроки предоставления государственной услуги и основания для отказа в предоставлении государственной услуги;

формы заявлений о предоставлении государственной услуги;

порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги, порядок обжалования решений, действий или бездействия государственных гражданских служащих;

При изменении информации по предоставлению государственной услуги осуществляется ее обновление.

32. Места сдачи документов заявителями, места для заполнения необходимых документов оборудуются стульями (креслами) и столами и обеспечиваются писчей бумагой и письменными принадлежностями.

**Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего государственную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона № 210-ФЗ (комплексный запрос)**