



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 602-10

от "25" октября 2020 г.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)

## П Р И К А З

Москва

30 сентября 2020 г.

№ 223

**Об утверждении формы заявления о совершении нотариального действия удаленно, а также требований к формату такого заявления и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме**

В соответствии с частью пятой статьи 44.3 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-I (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 52, ст. 7798) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

Форму заявления о совершении нотариального действия удаленно согласно приложению № 1;

Требования к формату заявления о совершении нотариального действия удаленно и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме согласно приложению № 2.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 29.12.2020.

Министр

К.А. Чуйченко

А.М. Коршунова  
(499) 125-03-91

УТВЕРЖДЕНА  
решением Правления  
Федеральной нотариальной палаты

от 16 сентября 2020 г. № 16/20

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства юстиции  
Российской Федерации

от 30 сентября 2020 г. № 223

**Форма заявления о совершении нотариального действия удаленно**

Форма № 1

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИИ ВЕРНОСТИ  
ПЕРЕВОДА НОТАРИУСОМ, СОВЕРШЕННОГО УДАЛЕННО**

<b>Заявление о свидетельствовании верности перевода нотариусом, совершенного удаленно</b>		
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе</b>	
физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	ИНН <sup>1</sup>	
	СНИЛС <sup>2</sup>	
	адрес электронной почты	
	контактный телефон	
юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
	адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
	ОГРН <sup>3</sup> – для российского юридического лица	
	ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
	адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
	<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
	фамилия, имя, отчество	

<sup>1</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>2</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>3</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

		(при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		должность или статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>4</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>5</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
2	<b>Прошу нотариуса совершить перевод и засвидетельствовать его верность удаленно</b>		
	язык, с которого совершается перевод		
	язык, на который совершается перевод		
3	<b>Наименование документа, подлежащего переводу</b>		
4	<b>Опись документов</b>		
5	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета <sup>6</sup>	
		номер корреспондентского счета	
		наименование банка получателя	
		БИК <sup>7</sup>	
6	<b>Примечание<sup>8</sup></b>		

<sup>4</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>5</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>6</sup> «Номер счета» – если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета.

<sup>7</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>8</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПЕРЕДАЧЕ ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ  
ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ДРУГИМ ФИЗИЧЕСКИМ  
И ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, СОВЕРШАЕМОЙ УДАЛЕННО**

<b>Заявление о передаче электронных документов физических и юридических лиц другим физическим и юридическим лицам, совершаемой удаленно</b>		
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе</b>	
	<b>физическое лицо</b>	фамилия, имя, отчество (при наличии)
ИНН <sup>1</sup>		
СНИЛС <sup>2</sup>		
адрес электронной почты		
контактный телефон <sup>3</sup>		
<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>		
фамилия, имя, отчество (при наличии)		
ИНН		
СНИЛС		
статус представителя		
реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>4</sup>		
реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>5</sup>		
адрес электронной почты		
контактный телефон		
<b>юридическое лицо</b>		наименование, указанное в ЕГРЮЛ
	адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
	ОГРН <sup>6</sup> – для российского юридического лица	
	ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
	адрес электронной почты,	

<sup>1</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>2</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>3</sup> Не заполняется, если от лица заявителя действует его представитель.

<sup>4</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>5</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>6</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

		содержащийся в ЕГРЮЛ	
		<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		должность или статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>7</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>8</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Прошу передать электронный документ (пакет электронных документов) и выдать свидетельство о направлении/передаче электронного документа (пакета электронных документов)</b>		
	Адресат		
	физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		СНИЛС	
	юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
		ОГРН или ИНН	
	Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для передачи электронного документа (пакета электронных документов)		
<b>3</b>	<b>Опись документов</b>		
<b>4</b>	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета <sup>9</sup>	
		номер корреспондентского счета	
		наименование банка получателя	
		БИК <sup>10</sup>	

<sup>7</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>8</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>9</sup> «Номер счета» – если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

<sup>10</sup> Банковский идентификационный код.

5	Примечание <sup>11</sup>
---	--------------------------

---

<sup>11</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОВЕРШЕНИИ УДАЛЕННО  
НОТАРИАЛЬНОГО ДЕЙСТВИЯ ПО ПРИНЯТИЮ В ДЕПОЗИТ  
НОТАРИУСА БЕЗНАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ С ЦЕЛЬЮ  
ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

<b>Заявление о совершении удаленно нотариального действия по принятию в депозит нотариуса безналичных денежных средств с целью исполнения обязательства</b>			
<b>1</b>	<b>Сведение о должнике (заявителе)</b>		
физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)		
	ИНН <sup>1</sup>		
	СНИЛС <sup>2</sup>		
	адрес электронной почты		
	контактный телефон <sup>3</sup>		
	<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>		
	фамилия, имя, отчество (при наличии)		
	ИНН		
	СНИЛС		
	статус представителя		
	реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>4</sup>		
	реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>5</sup>		
	адрес электронной почты		
	контактный телефон		
юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ		
	адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ		
	ОГРН <sup>6</sup> – для российского юридического лица		

<sup>1</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>2</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>3</sup> Не заполняется, если от лица заявителя действует его представитель.

<sup>4</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>5</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>6</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

		ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
		адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
		<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		должность или статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>7</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>8</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Сведения о кредиторе</b> (если кредиторов несколько, раздел заполняется в отношении каждого кредитора) <sup>9</sup>		
	физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		место жительства	
		адрес электронной почты	
	юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
		ОГРН – для российского юридического лица	
		ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
		адрес электронной почты	
	<b>иные сведения о кредиторе</b>		
	<b>размер денежных средств</b>		
	<b>место исполнения обязательства в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации</b>		
<b>3</b>	<b>Общий размер вносимых денежных средств</b> (если несколько кредиторов)		

<sup>7</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>8</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>9</sup> Если кредитор неизвестен, поля с реквизитами кредитора не заполняются.



4	<b>Сведения об обязательстве, в целях исполнения которого перечисляются в депозит нотариуса безналичные денежные средства</b> (сведения о документе, представляющем собой содержание сделки (наименование документа, дата и номер, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен), или иные основания для внесения безналичных денежных средств в депозит нотариуса, предусмотренные законодательством Российской Федерации)		
5	<b>Опись документов</b>		
6	<b>Реквизиты счета для возврата должнику безналичных денежных средств, направленных в депозит нотариуса</b>	номер счета <sup>10</sup>	
номер корреспондентского счета			
наименование банка получателя			
БИК <sup>11</sup>			
7	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета	
номер корреспондентского счета			
наименование банка получателя			
БИК			
8	<b>Примечание<sup>12</sup></b>		

<sup>10</sup> «Номер счета» – если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

<sup>11</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>12</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИНЯТИИ НА ДЕПОНИРОВАНИЕ  
БЕЗНАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ УДАЛЕННО ДЛЯ РАСЧЕТА  
ПО СДЕЛКАМ**

<b>Заявление о принятии на депонирование безналичных денежных средств удаленно для расчета по сделкам</b>			
<b>1</b>	<b>Сведения о должнике</b> (если должников несколько, раздел заполняется в отношении каждого должника)		
	<b>физическое лицо</b>	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН <sup>1</sup>	
		СНИЛС <sup>2</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон <sup>3</sup>	
		<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>4</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>5</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
	<b>юридическое лицо</b>	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
		ОГРН <sup>6</sup> – для российского юридического лица	
		ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
		адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	

<sup>1</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>2</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>3</sup> Не заполняется, если от лица заявителя действует его представитель.

<sup>4</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>5</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>6</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

	<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	ИНН	
	СНИЛС	
	должность или статус представителя	
	реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>7</sup>	
	реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>8</sup>	
	адрес электронной почты	
	контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Сведения о кредиторе</b> (если кредиторов несколько, раздел заполняется в отношении каждого кредитора) <sup>9</sup>	
физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	место жительства	
	СНИЛС	
	ИНН	
	адрес электронной почты	
	контактный телефон <sup>10</sup>	
	<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>	
	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	ИНН	
	СНИЛС	
	статус представителя	
	реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>11</sup>	
	реквизиты документа, подтверждающего	

<sup>7</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>8</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>9</sup> Сведения о представителе кредитора заполняются при наличии такого представителя при направлении сторонами обязательства совместного заявления о принятии на депонирование безналичных денежных средств удаленно для расчета по сделкам в случае, предусмотренном ст. 88.1 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-I (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 52, ст. 7798).

<sup>10</sup> Указывается, если кредитор выступает заявителем.

<sup>11</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

		полномочия представителя <sup>12</sup>		
		адрес электронной почты		
		контактный телефон		
	юридическое лицо		наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
			ОГРН – для российского юридического лица	
			ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
			адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
			адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
		<b>Сведения о представителе юридического лица</b>		
			фамилия, имя, отчество (при наличии)	
			ИНН	
			СНИЛС	
			должность или статус представителя	
			реквизиты документа, подтверждающего должность или статус	
			реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	
	адрес электронной почты			
	контактный телефон			
<b>Иные сведения о кредиторе</b>				
<b>Срок передачи кредитору безналичных денежных средств</b>				
<b>Условия передачи кредитору безналичных денежных средств</b>				
3	<b>Форма сделки</b>			
	<input type="checkbox"/>	простая письменная форма сделки (заявление подается совместно кредитором и должником)		
	<input type="checkbox"/>	нотариальная форма сделки (заявление может быть подано должником)		
4	<b>Сведения о сделке, для исполнения которой принимаются на депонирование безналичные денежные средства</b>			
		дата совершения		
		номер (для сделки в простой письменной форме)		

<sup>12</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

	регистрационный номер в реестре нотариальных действий (для нотариально удостоверенной сделки)		
	сведения о нотариусе, удостоверившем сделку (для нотариально удостоверенной сделки)		
5	<b>Общий размер вносимых денежных средств</b>		
6	<b>Реквизиты кредитора для получения безналичных денежных средств<sup>13</sup></b>		
	наименование получателя		
	размер денежных средств		
	номер счета <sup>14</sup>		
	номер корреспондентского счета		
	наименование банка получателя		
	БИК <sup>15</sup>		
7	<b>Опись документов</b>		
8	<b>Реквизиты счета для возврата должнику безналичных денежных средств, направленных на депонирование</b>	номер счета	
		номер корреспондентского счета	
		наименование банка получателя	
		БИК	
9	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета	
		номер корреспондентского счета	
		наименование банка получателя	
		БИК	
10	<b>Примечание<sup>16</sup></b>		

<sup>13</sup> При множестве кредиторов раздел «Реквизиты кредитора для получения безналичных денежных средств» заполняется в отношении каждого кредитора с присвоением номера по порядку в соответствующей графе.

<sup>14</sup> «Номер счета» – если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

<sup>15</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>16</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОВЕРШЕНИИ УДАЛЕННО  
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЙ НАДПИСИ О ВЗЫСКАНИИ ДЕНЕЖНЫХ СУММ  
ИЛИ ИСТРЕБОВАНИИ ИМУЩЕСТВА ОТ ДОЛЖНИКА**

<b>Заявление о совершении удаленно исполнительной надписи о взыскании денежных сумм или истребовании имущества от должника</b>			
<b>1</b>	<b>Сведения о взыскателе (заявителе)</b>		
физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)		
	место жительства или место пребывания		
	дата рождения		
	СНИЛС <sup>1</sup>		
	ИНН <sup>2</sup>		
	адрес электронной почты		
	контактный телефон <sup>3</sup>		
	<input type="checkbox"/>	<b>Взыскатель является индивидуальным предпринимателем</b>	
		ОГРНИП <sup>4</sup>	
		дата государственной регистрации	
		место государственной регистрации	
		адрес электронной почты, содержащейся в ЕГРИП	
		<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		статус представителя	
	реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>5</sup>		
	реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>6</sup>		
	адрес электронной почты		
	контактный телефон		
юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ		
	адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ		
	фактический адрес		
	ОГРН <sup>7</sup> – для российского юридического		

<sup>1</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>2</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>3</sup> Не заполняется, если от лица заявителя действует его представитель.

<sup>4</sup> Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

<sup>5</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>6</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

		лица	
		дата государственной регистрации в качестве юридического лица	
		ИНН - для российского или иностранного юридического лица	
		фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица	
		КПП <sup>8</sup>	
		адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
		<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		должность или статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>9</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>10</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Сведения о предыдущем кредиторе</b> (заполняется, если кредитор, указанный в документе, на основании которого совершается исполнительная надпись, отличается от кредитора, направляющего настоящее заявление)		
	физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		дата рождения	
		место жительства или место пребывания	
		СНИЛС	
		ИНН	
		<input type="checkbox"/> <b>Предыдущий кредитор является индивидуальным предпринимателем</b>	
		ОГРНИП	
		адрес электронной почты, содержащейся в ЕГРИП	
	юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
		фактический адрес	
		ОГРН – для российского юридического лица	
		ИНН – для российского или	

<sup>7</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

<sup>8</sup> Код причины постановки на учет.

<sup>9</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>10</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

		иностранного юридического лица		
		фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица		
		КПП		
	<b>Причина изменения кредитора</b>			
<b>3</b>	<b>Сведения о должнике</b>			
физическое лицо		фамилия, имя, отчество (при наличии)		
		дата рождения		
		место рождения		
		место жительства или место пребывания		
		ИНН		
		СНИЛС		
		<b>Реквизиты документа, удостоверяющего личность должника</b>		
		тип документа		
		номер документа		
		серия документа		
		дата выдачи документа		
		код подразделения		
		кем выдан		
		<b>Место работы</b>		
		наименование организации/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, указанное в ЕГРЮЛ или ЕГРИП		
		адрес (места нахождения), указанный в ЕГРЮЛ		
		фактический адрес		
		ОГРН		
		ИНН		
		КПП		
		<input type="checkbox"/>	<b>Должник является индивидуальным предпринимателем</b>	
			ОГРНИП	
			дата государственной регистрации	
			место государственной регистрации	
			адрес электронной почты, содержащейся в ЕГРИП	
		юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	



		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
		фактический адрес	
		ОГРН – для российского юридического лица	
		дата государственной регистрации в качестве юридического лица	
		адрес электронной почты, содержащейся в ЕГРЮЛ	
		ИНН	
		КПП	
<b>4</b>	<b>Сведения о предыдущем должнике</b> (заполняется, если должник, указанный в документе, на основании которого совершается исполнительная надпись, отличается от должника, указанного в п. 3 настоящего заявления)		
физическое лицо		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		дата рождения	
		место рождения	
		место жительства или место пребывания	
		ИНН	
		СНИЛС	
	<input type="checkbox"/>	<b>Предыдущий должник является индивидуальным предпринимателем</b>	
		ОГРНИП	
юридическое лицо		наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
		фактический адрес	
		ОГРН – для российского юридического лица	
		адрес электронной почты, содержащейся в ЕГРЮЛ	
		ИНН	
		КПП	
	<b>Причина изменения должника</b>		
<b>5</b>	<b>Вид документа, на основании которого совершается исполнительная надпись:</b>		
<input type="checkbox"/>	нотариально удостоверенная сделка, устанавливающая денежные обязательства или обязательства по передаче имущества		
<input type="checkbox"/>	кредитный договор, кредитором по которому выступает не являющаяся микрофинансовой организацией (в договоре или дополнительных соглашениях к нему указаны условия о возможности взыскания задолженности по исполнительной надписи нотариуса)		
<input type="checkbox"/>	договор займа, кредитором по которому выступает единый институт развития в жилищной сфере (в договоре или дополнительных соглашениях к нему указаны условия о возможности взыскания задолженности)		

	по исполнительной надписи нотариуса)	
	<input type="checkbox"/> кредитный договор, кредитором по которому на основании уступки прав (требований) выступает единый институт развития в жилищной сфере (в договоре или дополнительных соглашениях к нему указаны условия о возможности взыскания задолженности по исполнительной надписи нотариуса)	
	<input type="checkbox"/> договор поручительства, предусматривающий солидарную ответственность поручителя по кредитному договору (в договоре поручительства указаны условия о возможности взыскания задолженности по исполнительной надписи нотариуса)	
	<input type="checkbox"/> договор об оказании услуг связи в случае неисполнения обязательств по оплате услуг в сроки, установленные в договоре об оказании услуг связи (в договоре указаны условия о возможности взыскания задолженности по исполнительной надписи нотариуса)	
	<input type="checkbox"/> договор займа (залоговый билет)	
	<input type="checkbox"/> договор хранения	
	<input type="checkbox"/> договор проката	
<b>6</b>	<b>Сведения о договоре</b>	
	<input type="checkbox"/> совершен в электронной форме	<input type="checkbox"/> совершен на бумажном носителе
	дата договора	
	<input type="checkbox"/> номер договора	
	<input type="checkbox"/> договор без номера	
	<input type="checkbox"/> Документ, на основании которого совершается исполнительная надпись, – нотариально удостоверенная сделка, устанавливающая денежные обязательства или обязательства по передаче имущества, дополнительно указывается	
	регистрационный номер в реестре нотариальных действий	
	сведения о нотариусе, удостоверившем сделку (заполняется, если сделка удостоверена до 07.01.2018)	
<b>7</b>	<b>Срок, когда обязательство должно было быть исполнено (дата или условие)</b>	
<b>8</b>	<b>Срок, за который производится взыскание</b>	
<b>9</b>	<b>Сумма, подлежащая взысканию (заполняется при взыскании денежных сумм)</b>	
	сумма основного долга	
	сумма процентов	
	сумма неустойки (за исключением неустойки по кредитным договорам)	
	сумма расходов, понесенных взыскателем в связи с совершением исполнительной надписи	
<b>10</b>	<b>Сведения о подлежащем истребованию имуществе и его идентифицирующих признаках</b>	
<b>11</b>	<b>Реквизиты взыскателя для получения денежных средств (заполняется при взыскании денежных сумм)</b>	

	наименование получателя (взыскателя)		
	номер счета <sup>11</sup>		
	номер корреспондентского счета		
	наименование банка получателя		
	БИК <sup>12</sup>		
<b>12</b>	<b>Опись документов<sup>13</sup></b>		
<b>13</b>	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета	
		номер корреспондентского счета	
		наименование банка получателя	
		БИК	
<b>14</b>	<b>Примечание<sup>14</sup></b>		
<b>15</b>	<input type="checkbox"/>	Прошу после совершения нотариального действия передать электронный документ, на котором совершена исполнительная надпись в электронной форме, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по обеспечению установленного порядка деятельности судов, исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц, правоприменительные функции и функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, посредством единой информационной системы нотариата с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия	
		структурное подразделение территориального органа ФССП России	

<sup>11</sup> «Номер счета» – если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

<sup>12</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>13</sup> К заявлению в обязательном порядке прилагается документ, подтверждающий передачу (перечисление) заемщику денежных средств или передачу ему других вещей по нотариально удостоверенному договору займа.

<sup>14</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРИНЯТИИ НА ХРАНЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА (ПАКЕТА ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ) УДАЛЕННО**

<b>Заявление о принятии на хранение электронного документа (пакета электронных документов) удаленно</b>			
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе</b>		
	<b>физическое лицо</b>	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН <sup>1</sup>	
		СНИЛС <sup>2</sup>	
		адрес электронной почты	
		номер мобильного телефона для информирования	
		<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>3</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>4</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
	<b>юридическое лицо</b>	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
		ОГРН <sup>5</sup> – для российского юридического лица	

<sup>1</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>2</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>3</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>4</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>5</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

		ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
		адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
		номер мобильного телефона для информирования	
		<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		должность или статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>6</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>7</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Описание электронного документа (пакета электронных документов), представляемого(ых) нотариусу для хранения<sup>8</sup></b>		
	наименование файла		
	формат файла <sup>9</sup>		
	размер файла		
	идентификатор хранилища электронного документа, присвоенный ЕИС		
<b>3</b>	<b>Срок хранения</b>		
<b>4</b>	<b>Опись документов</b>		
<b>5</b>	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение</b>	номер счета <sup>10</sup>	
		номер корреспондентского счета	

<sup>6</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>7</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>8</sup> Заполнение полей раздела производится автоматически после приложения электронного документа.

<sup>9</sup> При направлении пакета электронных документов поле «формат файла» не заполняется.

<sup>10</sup> «Номер счета» – если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

	<b>нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	наименование банка получателя	
		БИК <sup>11</sup>	
<b>6</b>	<b>Примечание<sup>12</sup></b>		

<sup>11</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>12</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ ПРИНЯТОГО НА ХРАНЕНИЕ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА (ПАКЕТА ЭЛЕКТРОННЫХ  
ДОКУМЕНТОВ) УДАЛЕННО**

<b>Заявление о выдаче принятого на хранение электронного документа (пакета электронных документов) удаленно</b>		
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе</b>	
физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	ИНН <sup>1</sup>	
	СНИЛС <sup>2</sup>	
	адрес электронной почты	
	контактный телефон <sup>3</sup>	
	<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>	
	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	ИНН	
	СНИЛС	
	статус представителя	
	реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>4</sup>	
	реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>5</sup>	
	адрес электронной почты	
	контактный телефон	
юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
	адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
	ОГРН <sup>6</sup> – для российского юридического лица	
	ИНН – для российского или иностранного	

<sup>1</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>2</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>3</sup> Не заполняется, если от лица заявителя действует его представитель.

<sup>4</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>5</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>6</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

		юридического лица	
		адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
		<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		должность или статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>7</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>8</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Идентификатор хранилища электронного документа (пакета электронных документов), переданного на хранение и указанный в свидетельстве</b>		
<b>3</b>	<b>Опись документов</b>		
<b>4</b>	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета <sup>9</sup>	
		номер корреспондентского счета	
		наименование банка получателя	
		БИК <sup>10</sup>	
<b>5</b>	<b>Примечание<sup>11</sup></b>		

<sup>7</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>8</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>9</sup> «Номер счета» – если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

<sup>10</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>11</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».



**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ДОКАЗАТЕЛЬСТВ  
УДАЛЕННО**

<b>Заявление об обеспечении доказательств удаленно</b>			
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе</b>		
	<b>физическое лицо</b>	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН <sup>1</sup>	
		СНИЛС <sup>2</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон <sup>3</sup>	
		<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		статус представителя	
	реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>4</sup>		
	реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>5</sup>		
	адрес электронной почты		
	контактный телефон		
	<b>юридическое лицо</b>	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	

<sup>1</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>2</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>3</sup> Не заполняется, если от лица заявителя действует его представитель.

<sup>4</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>5</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

		ОГРН <sup>6</sup> – для российского юридического лица	
		ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
		адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
		<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		должность или статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>7</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>8</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Прошу обеспечить доказательства в виде осмотра информации, находящейся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>		
	Адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по которому находится информация, требующая осмотра		
	Сведения (учетные данные и другие данные), необходимые для доступа к этой информации		
	Информация, подлежащая осмотру, ее объем и особенности доступа к информации		
<b>3</b>	<b>В соответствии со статьей 103 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1 прошу</b>		
	<input type="checkbox"/>	для выполнения процессуальных действий по обеспечению доказательств направить извещение следующим сторонам/заинтересованным лицам (если таких лиц несколько, раздел заполняется в отношении каждого)	
	физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	

<sup>6</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

<sup>7</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>8</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

		СНИЛС		
		адрес электронной почты		
		номер мобильного телефона для информирования		
	юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ		
		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ		
		ОГРН – для российского юридического лица		
		ИНН – для российского или иностранного юридического лица		
		адрес электронной почты		
			номер мобильного телефона для информирования	
	<input type="checkbox"/>	обеспечить доказательства без извещения сторон и заинтересованных лиц		
<input type="checkbox"/>	в связи со случаем, не терпящим отлагательства			
<input type="checkbox"/>	в связи с тем, что нельзя определить, кто впоследствии будет участвовать в деле			
<b>4</b>	<b>Опись документов</b>			
<b>5</b>	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета <sup>9</sup>		
		номер корреспондентского счета		
		наименование банка получателя		
		БИК <sup>10</sup>		
<b>6</b>	<b>Примечание<sup>11</sup></b>			

<sup>9</sup> «Номер счета» – если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

<sup>10</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>11</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ ВЫПИСКИ ИЗ РЕЕСТРА  
УВЕДОМЛЕНИЙ О ЗАЛОГЕ ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА УДАЛЕННО**

<b>Заявление о выдаче выписки из реестра уведомлений о залоге движимого имущества удаленно</b>			
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе</b>		
	<b>физическое лицо</b>	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ОГРНИП <sup>1</sup> (если заявитель является индивидуальным предпринимателем)	
		ИНН <sup>2</sup>	
		СНИЛС <sup>3</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон <sup>4</sup>	
		<b>Сведения о представителе физического лица (при направлении заявления представителем)</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего статус <sup>5</sup>	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>6</sup>	
		адрес электронной почты	
	контактный телефон		
	<b>юридическое лицо</b>	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
		адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
		ОГРН – для российского юридического лица	
		ИНН – для российского	

<sup>1</sup> Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя.

<sup>2</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>3</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>4</sup> Не заполняется, если от лица заявителя действует его представитель.

<sup>5</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>6</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

		или иностранного юридического лица	
		адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
		<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		ИНН	
		СНИЛС	
		должность или статус представителя	
		реквизиты документа, подтверждающего должность или статус	
		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Прошу удаленно выдать выписку из реестра уведомлений о залоге движимого имущества в виде</b>		
	<input type="checkbox"/>	<b>краткой выписки (любому лицу)</b>	
	<input type="checkbox"/>	<b>краткой выписки</b> Лицо, обратившееся за получением сведений, является: <input type="checkbox"/> залогодателем; <input type="checkbox"/> залогодержателем; <input type="checkbox"/> управляющим залогом	
	<input type="checkbox"/>	<b>расширенной выписки</b> Лицо, обратившееся за получением сведений, является: <input type="checkbox"/> залогодателем; <input type="checkbox"/> залогодержателем; <input type="checkbox"/> управляющим залогом	
<b>3</b>	<b>Параметры запроса</b>		
	<input type="checkbox"/>	<b>получение информации по номеру уведомления о залоге движимого имущества</b>	
		регистрационный номер уведомления о залоге движимого имущества	
	<input type="checkbox"/>	<b>получение информации обо всех уведомлениях о залоге движимого имущества в отношении определенного залогодателя</b>	
	российское юридическое лицо	полное наименование	
		ОГРН	
		ИНН	
	иностранное юридическое лицо или международная организация, имеющая права	полное наименование	
		регистрационный номер юридического лица в стране его регистрации	
		ИНН	

	юридического лица		
	индивидуальный предприниматель	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		дата рождения	
		ОГРНИП	
		ИНН	
		субъект Российской Федерации	
		документ, удостоверяющий личность	
		вид документа	
		серия и номер	
	физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
		дата рождения	
		субъект Российской Федерации	
		документ, удостоверяющий личность	
		вид документа	
		серия и номер	
4	<b>Опись документов</b>		
5	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета <sup>7</sup>	
		номер корреспондентского счета	
		наименование банка получателя	
		БИК <sup>8</sup>	
6	<b>Примечание<sup>9</sup></b>		

<sup>7</sup> «Номер счета» — если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

<sup>8</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>9</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ УДОСТОВЕРЕНИИ РАВНОЗНАЧНОСТИ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА, ИЗГОТОВЛЕННОГО НОТАРИУСОМ  
В ИНОМ ФОРМАТЕ, ЭЛЕКТРОННОМУ ДОКУМЕНТУ,  
ПРЕДСТАВЛЕННОМУ НОТАРИУСУ УДАЛЕННО**

<b>Заявление об удостоверении равнозначности электронного документа, изготовленного нотариусом в ином формате, электронному документу, представленному нотариусу удаленно</b>		
<b>1</b>	<b>Сведения о заявителе</b>	
физическое лицо	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	ИНН <sup>1</sup>	
	СНИЛС <sup>2</sup>	
	адрес электронной почты	
	контактный телефон <sup>3</sup>	
юридическое лицо	наименование, указанное в ЕГРЮЛ	
	адрес места нахождения, указанный в ЕГРЮЛ	
	ОГРН <sup>4</sup> – для российского юридического лица	
	ИНН – для российского или иностранного юридического лица	
	адрес электронной почты, содержащийся в ЕГРЮЛ	
	<b>Сведения о представителе юридического лица</b>	
	фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	ИНН	
	СНИЛС	
	должность или статус представителя	
	реквизиты документа, подтверждающего должность или статус <sup>5</sup>	

<sup>1</sup> Идентификационный номер налогоплательщика.

<sup>2</sup> Страховой номер индивидуального лицевого счета.

<sup>3</sup> Не заполняется, если от лица заявителя действует его представитель.

<sup>4</sup> Основной государственный регистрационный номер юридического лица.

		реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя <sup>6</sup>	
		адрес электронной почты	
		контактный телефон	
<b>2</b>	<b>Описание электронного документа<sup>7</sup></b>		
	наименование файла		
	размер файла		
	формат представленного электронного документа		
	идентификатор хранилища электронного документа, присвоенный ЕИС		
<b>3</b>	<b>Формат электронного документа, в который осуществляется конвертирование</b>		
<b>4</b>	<b>Опись документов</b>		
<b>5</b>	<b>Реквизиты счета для возврата заявителю суммы платежа за совершение нотариального действия в случае отказа в совершении нотариального действия</b>	номер счета <sup>8</sup>	
		номер корреспондентского счета	
		наименование банка получателя	
		БИК <sup>9</sup>	
<b>6</b>	<b>Примечание<sup>10</sup></b>		

<sup>5</sup> Наименование документа, серия (при наличии) и номер, дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ.

<sup>6</sup> Наименование, дата выдачи, кем выдан, сведения об удостоверении документа, если он удостоверен.

<sup>7</sup> Заполнение полей раздела производится автоматически после приложения электронного документа.

<sup>8</sup> «Номер счета» — если заявитель является юридическим лицом, то указываются реквизиты расчетного счета. Если заявитель юридическое лицо (кредитная организация), не имеющее расчетного счета, данное поле не заполняется.

<sup>9</sup> Банковский идентификационный код.

<sup>10</sup> При наличии в соответствии со ст. 333.35 и ст. 333.38 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340; 2019, № 52, ст. 6450) основания для освобождения от уплаты нотариального тарифа данная информация указывается в поле «Примечание».



УТВЕРЖДЕНЫ  
решением Правления  
Федеральной нотариальной палаты

от 16 сентября 2020 г. № 16/20

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства юстиции  
Российской Федерации

от 30 сентября 2020 г. № 223

**Требования к формату заявления о совершении нотариального действия удаленно и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме**

1. Требования к формату заявления о совершении нотариального действия удаленно и форматам прилагаемых к нему документов в электронной форме (далее – Требования), разработанные во исполнение положений части пятой статьи 44.3 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1<sup>1</sup>, определяют формат направляемых заявлений о совершении нотариальных действий удаленно, а также формат прилагаемых к заявлению документов в электронной форме.

2. Заявления, указанные в пункте 1 Требований, направляемые в форме электронного документа, представляются в виде XML-документа, созданного с использованием XML-схем и обеспечивающего считывание и контроль представленных данных.

XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие с даты указанной оператором единой информационной системы нотариата, но не ранее чем по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте оператора единой информационной системы нотариата в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявления подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или его представителя, которая проверяется нотариусом в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>2</sup>.

3. Прилагаемые к заявлению электронные документы представляются в виде файлов в формате PDF, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, если такие документы исходят от заявителя, либо лица (лиц), от которого(ых) исходят электронные документы, либо нотариуса,

<sup>1</sup> Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 52, ст. 7798.

<sup>2</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 15, ст. 2036; 2016, № 26, ст. 3889.

удостоверившего равнозначность электронного документа документу на бумажном носителе, если иные требования к форматам прилагаемых к заявлению документов не установлены законодательством Российской Федерации.

Электронный образ прилагаемого документа должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образов документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух и более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Для сканирования документов используется монохромный режим с разрешением 300 dpi.

4. Положения пункта 3 Требований не распространяются на требования к электронному документу (пакету электронных документов), передаваемому физическим и юридическим лицами другим физическим и юридическим лицам, передаваемому нотариусу на хранение, или электронному документу, представляемому для удостоверения равнозначности при преобразовании представленного нотариусу электронного документа посредством изменения его формата (конвертации).