



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

МИНИСТЕРСТВО КОСЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ)

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 58903

от "10" июля 2020 г. №

13 мая 2020 г.

19н

Москва

**Об утверждении Порядка получения федеральными
государственными гражданскими служащими Федерального
казначейства и его территориальных органов разрешения
представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческими организациями**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства
Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2019, № 51, ст. 7484)
п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок получения федеральными
государственными гражданскими служащими Федерального казначейства
и его территориальных органов разрешения представителя нанимателя
на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими
организациями.

Руководитель

Р.Е. Артюхин

СОГЛАСОВАНО

Министр финансов
Российской Федерации

А.Г. Силуанов

« » 20 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального казначейства
от 13 мая 2010 г. № 19н

Порядок получения федеральными государственными гражданскими служащими Федерального казначейства и его территориальных органов разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими Федерального казначейства и его территориальных органов (далее – гражданские служащие) разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом профсоюзной организации Федерального казначейства, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости).

2. Участие гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы (далее – государственная служба), назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем Федерального казначейства, составляют заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении

назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем Федерального казначейства, составляют заявление о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – заявление) на имя руководителя Федерального казначейства (далее – Руководитель).

Гражданские служащие, замещающие должности государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется руководителем территориального органа Федерального казначейства (далее – Руководитель территориального органа), составляют заявление на имя Руководителя территориального органа.

4. Заявление составляется в письменном виде в произвольной форме или по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 1 к настоящему Порядку, и представляется в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Управления внутреннего контроля и аудита Федерального казначейства (далее – Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений), подразделение по вопросам государственной гражданской службы и кадров территориального органа Федерального казначейства, на которое возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное подразделение территориального органа) до начала запланированного участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

5. Заявление регистрируется в день его поступления Отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений (уполномоченным подразделением территориального органа) в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – журнал регистрации заявлений) (рекомендуемый образец журнала регистрации заявлений приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

Копия заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему с проставлением его подписи в журнале регистрации заявлений либо направляется посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

6. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений (уполномоченное подразделение территориального органа) осуществляет предварительное рассмотрение заявления и подготовку мотивированного заключения о возможности (невозможности) участия гражданского служащего на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений (уполномоченное подразделение территориального органа) может с согласия гражданского служащего, представившего заявление, проводить с ним собеседование и получать от него письменные пояснения.

7. Мотивированное заключение должно содержать:

- а) информацию, изложенную в заявлении;
- б) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим заявление (при ее наличии);
- в) информацию, представленную гражданским служащим, в письменном пояснении к заявлению (при ее наличии);
- г) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения заявления.

8. Заявление и мотивированное заключение в течение семи рабочих дней после регистрации заявления направляются Руководителю (Руководителю территориального органа) для принятия решения.

9. По результатам рассмотрения заявления и мотивированного заключения Руководитель (Руководитель территориального органа) выносит одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

б) не разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией;

в) направить заявление и мотивированное заключение на рассмотрение в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих центрального аппарата Федерального казначейства, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Федерального казначейства, работников Федерального казенного учреждения «Центр по обеспечению деятельности Казначейства России» и урегулированию конфликта интересов (Комиссию территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов) (далее – Комиссия, Комиссия территориального органа) на предмет наличия у гражданского служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

10. Основанием для принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 9 настоящего Порядка, являются осуществление гражданским служащим функций государственного управления в отношении некоммерческой организации и (или) наличие у гражданского служащего, представившего заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия в управлении некоммерческой организацией.

11. По результатам рассмотрения на заседании Комиссии (Комиссии территориального органа) заявления и мотивированного заключения в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 настоящего Порядка

Руководитель (Руководитель территориального органа) принимает решение разрешить (не разрешить) гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

12. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений (уполномоченное подразделение территориального органа) в течение трех рабочих дней (не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам) уведомляет гражданского служащего о решении, принятом Руководителем (Руководителем территориального органа), в письменной форме с проставлением его подписи, либо информация о принятом решении направляется гражданскому служащему посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

Приложение № 1
к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими служащими
Федерального казначейства и его
территориальных органов разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями,
утвержденному приказом Федерального
казначейства
от 13 мая 2020 г. № 19Н

Рекомендуемый образец

Руководителю Федерального
казначейства (Руководителю
территориального органа Федерального
казначейства)

от _____
(замещаемая должность, Ф.И.О, контактный телефон)

Заявление

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении
некоммерческой организацией

В соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17
Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной
гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне
участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой
организацией

(указать наименование некоммерческой организации, ИНН, ОГРН, адрес, виды деятельности)

Выполнение указанной деятельности будет осуществляться
в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения
конфликта интересов или возможности возникновения конфликта
интересов при исполнении должностных обязанностей.

_____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Заявление зарегистрировал (принял) _____
(фамилия, инициалы, должность, структурное подразделение,

подпись должностного лица, принявшего заявление)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений _____

Дата регистрации заявления «__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Порядку получения федеральными
государственными гражданскими
служащими Федерального казначейства
и его территориальных органов разрешения
представителя нанимателя на участие
на безвозмездной основе в управлении
некоммерческими организациями,
утвержденному приказом Федерального
казначейства
от 13 мая 2020 г. № 19н

Рекомендуемый образец

Журнал
регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе
в управлении некоммерческой организацией

№ п/п	Дата регистрации заявления	Краткое содержание заявления	Ф.И.О. (при наличии), должность гражданского служащего, представившего заявление	Ф.И.О (при наличии) принявшего заявление	Отметка о получении копии заявления либо о направлении посредством почтовой связи	Отметка о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7