

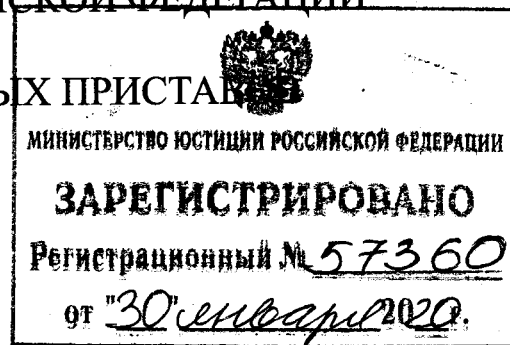


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ
(ФССП России)

ПРИКАЗ

Москва



17 января 2020г.

№ 104

**Об утверждении примерной формы контракта о прохождении службы
в органах принудительного исполнения Российской Федерации**

В соответствии с частью 7 статьи 23 Федерального закона от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2019, № 40, ст. 5488) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить примерную форму контракта о прохождении службы в органах принудительного исполнения Российской Федерации согласно приложению.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Федеральной службы судебных приставов – заместителя главного судебного пристава Российской Федерации Захаркину Е.Ю.

Директор

Д.В. Аристов

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

приказом ФССП России
от 17.01.2020 № 104

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
контракта о прохождении службы в органах
принудительного исполнения Российской Федерации**

«__» _____ 20__ г.

(место заключения)

(руководитель федерального органа принудительного исполнения или уполномоченный руководитель, имеющий право назначения на соответствующую должность)

(специальное звание, фамилия, имя, отчество (при наличии))

и гражданин Российской Федерации (сотрудник органа принудительного исполнения Российской Федерации) (далее – гражданин (сотрудник))

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, должность, специальное звание)

руководствуясь Федеральным законом от 01.10.2019 № 328-ФЗ «О службе в органах принудительного исполнения Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок и условия прохождения службы в органах принудительного исполнения Российской Федерации, заключили настоящий контракт о прохождении службы в органах принудительного исполнения Российской Федерации (далее – контракт).

1. По настоящему контракту гражданин (сотрудник) берет на себя обязательства, связанные с прохождением службы в органах принудительного исполнения Российской Федерации (далее – органы принудительного исполнения), а

(руководитель федерального органа принудительного исполнения или уполномоченный руководитель, имеющий право назначения на соответствующую должность)

обязуется обеспечить гражданину (сотруднику) прохождение службы в органах принудительного исполнения в соответствии с Федеральным законом.

2. Гражданин (сотрудник) обязуется выполнять обязанности по должности

(наименование должности, подразделения)

3. Сотрудник имеет права, предусмотренные статьей 11 и другими статьями Федерального закона, а также иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Гражданин (сотрудник) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

обязуется:

4.1. Выполнять приказы и распоряжения руководителей (начальников), отданные и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.2. Быть верным Присяге сотрудника органов принудительного исполнения, быть честным и преданным порученному делу.

4.3. Добросовестно выполнять служебные обязанности в соответствии с настоящим контрактом, должностной инструкцией.

4.4. Соблюдать служебную дисциплину, ограничения и запреты, связанные со службой в органах принудительного исполнения, установленные статьей 14 Федерального закона.

4.5. Соблюдать внутренний служебный распорядок, в возможно короткие сроки сообщать непосредственному руководителю (начальнику) о происшествиях, наступлении временной нетрудоспособности и иных обстоятельствах, исключающих возможность выполнения служебных обязанностей.

4.6. В связи со служебной необходимостью исполнять обязанности, не предусмотренные должностной инструкцией, по иной должности на срок до одного месяца в течение календарного года с выплатой должностного оклада не ниже чем по замещаемой должности, без освобождения от замещаемой должности в органах принудительного исполнения.

4.7. Не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию (служебную тайну).

4.8. Сообщать в течение 3 рабочих дней рапортом в соответствующее кадровое подразделение обо всех изменениях в семейном положении, составе семьи, изменении места жительства (места проживания), о возбуждении в отношении него уголовного дела (осуществлении уголовного преследования).

4.9. Уведомлять непосредственного руководителя (начальника), органы прокуратуры или другие государственные органы о каждом случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения.

4.10. Представлять персональные данные, необходимые для прохождения службы в органах принудительного исполнения, в соответствии с частью 3 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2011, № 31, ст. 4701).

4.11. _____

(иные условия, не ухудшающие положение сотрудника по сравнению с положением, установленным Федеральным законом)

5. _____

(руководитель федерального органа принудительного исполнения или уполномоченный руководитель, имеющий право назначения на соответствующую должность)

имеет права, предусмотренные Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. _____
(руководитель федерального органа принудительного исполнения или уполномоченный руководитель, имеющий право назначения на соответствующую должность)

обязуется обеспечить:

6.1. Условия, необходимые для выполнения сотрудником служебных обязанностей и профессионального развития.

6.2. Своевременную и в полном объеме выплату денежного довольствия и предоставление социальных гарантий сотруднику и членам его семьи в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7608; 2018, № 11, ст. 1591).

6.3. Государственную защиту в соответствии с законодательством Российской Федерации при наличии угрозы посягательства на жизнь, здоровье или имущество сотрудника органов принудительного исполнения, членов его семьи в целях воспрепятствования законной деятельности сотрудника либо принуждения его к изменению ее характера, а также из мести за указанную деятельность.

6.4. _____
(возможные другие обязательства по служебным и социально-бытовым вопросам)

7. Настоящий контракт заключается на срок _____
неопределенный/определенный
(указать продолжительность)

_____ указываются обстоятельство (причин), послуживших основанием для заключения срочного контракта в соответствии с Федеральным законом

8. Сотрудник согласен с возможностью перевода в порядке ротации на иную равнозначную должность, в том числе в другую местность, а в случае его отказа – с возможностью перевода на нижестоящую должность или увольнения со службы в органах принудительного исполнения (включается в контракт, при назначении на должность, по которой предусмотрена ротация).

9. Режим служебного времени и времени отдыха:

_____ (указываются особенности режима служебного времени, отличающиеся от правил внутреннего служебного распорядка)

10. При возникновении спора о выполнении условий настоящего контракта и недостижении соглашения между сторонами служебный спор подлежит разрешению в порядке, установленном статьей 70 Федерального закона.

11. Ответственность сторон контракта за неисполнение или ненадлежащее выполнение служебных обязанностей и взятых на себя обязательств по настоящему контракту наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Условия контракта могут быть изменены только по соглашению сторон и в письменной форме.

13. Настоящий контракт может быть прекращен или расторгнут по основаниям, предусмотренным Федеральным законом.

14. Контракт заключен в двух экземплярах, каждый из которых подписывается сторонами контракта. Один экземпляр контракта передается сотруднику органов принудительного исполнения, другой хранится в его личном деле.

_____/_____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии)
гражданина (сотрудника))

_____/_____/_____
(подпись руководителя федерального органа
принудительного исполнения или уполномоченного
руководителя, имеющего право назначения
на соответствующую должность с указанием должности,
фамилии, имени, отчества (при наличии))

Паспортные данные:

Серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Место жительства _____

М.П.