



МИНФИН РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
(ФНС России)
ПРИКАЗ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 57219

от 22 января 2020

«21» 10 2019 г.

№ МДВ-7-10/5350

Москва

Об утверждении Порядка включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Федеральной налоговой службой и её территориальными органами на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда и порядка предоставления служебных жилых помещений в Федеральной налоговой службе, ее территориальных органах

В соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2019, № 30, ст. 4116), пунктом 12 Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926), пунктом 1 постановления Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369), в целях реализации Федеральной налоговой службой своих полномочий по оперативному управлению специализированным жилищным фондом, в связи с совершенствованием работы Федеральной налоговой службы и ее территориальных органов по предоставлению служебных жилых помещений приказываю:

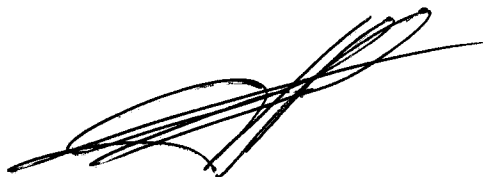
1. Утвердить прилагаемый Порядок включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда и порядок предоставления служебных жилых помещений в

Федеральной налоговой службе, ее территориальных органах.

2. Административно-контрольному управлению осуществлять организационно-технические мероприятия, связанные с предоставлением служебных жилых помещений в Федеральной налоговой службе, ее территориальных органах.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной налоговой службы, координирующего вопросы управления недвижимым имуществом, материально-технического, социального и иного обеспечения центрального аппарата Федеральной налоговой службы, ее территориальных органов.

Руководитель Федеральной
налоговой службы



М.В.Мишустин

УВЕРЖДЕНО
приказом ФНС России
от 22.10.2019 г.
№ ДДБ-7-10/8350

ПОРЯДОК

включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда и порядок предоставления служебных жилых помещений в Федеральной налоговой службе, ее территориальных органах

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда и порядок предоставления служебных жилых помещений в Федеральной налоговой службе, ее территориальных органах (далее - Порядок) разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2019, № 22, ст. 2672), постановлением Правительства Российской Федерации от 25 марта 2010 г. № 179 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по распоряжению жилыми помещениями жилищного фонда Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 13, ст. 1511; 2014, № 46, ст. 6369), постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 697; 2016, № 30, ст. 4926), постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или

реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 702; 2019, № 35, ст. 4959), постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями» (Собрание законодательства Российской Федерации 2006, № 5, ст. 546) и определяет порядок включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за Федеральной налоговой службой (далее - ФНС России) и ее территориальными органами на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд ФНС России (далее - специализированный жилищный фонд), порядок исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда, а также порядок предоставления служебных жилых помещений специализированного жилищного фонда, в пользование государственным гражданским служащим ФНС России и ее территориальных органов или работникам налоговых органов, состоящим в трудовых отношениях с ФНС России и ее территориальными органами, не обеспеченным жилыми помещениями по месту прохождения государственной гражданской службы или выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором (далее - работники).

2. Не обеспеченным жилым помещением в населенном пункте по месту прохождения государственной гражданской службы или выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором является работник, который в населенном пункте по месту прохождения государственной гражданской службы или выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения.

3. Специализированный жилищный фонд состоит из служебных жилых помещений, закрепленных на праве оперативного управления за ФНС России и ее территориальными органами (далее - служебные жилые помещения ФНС России).

4. Служебные жилые помещения ФНС России предоставляются в пользование работникам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком.

5. Учет служебных жилых помещений ФНС России и контроль за их распределением осуществляет структурное подразделение центрального аппарата ФНС России, в компетенцию которого входят вопросы материально-технического и социального обеспечения работников (далее - подразделение обеспечения ЦА ФНС России).

II. Порядок включения жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, закрепленных за ФНС России и ее территориальными органами на праве оперативного управления, в специализированный жилищный фонд с отнесением к служебным жилым помещениям, а также исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда

6. Включению в специализированный жилищный фонд подлежат жилые помещения жилищного фонда Российской Федерации, переданные ФНС России и ее территориальным органам в оперативное управление и отнесенные к служебным жилым помещениям ФНС России в соответствии с Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» (далее - Правила).

7. В соответствии с пунктом 3 Правил отнесение жилых помещений к специализированному жилищному фонду не допускается, если жилые помещения заняты по договорам социального найма, найма жилого помещения, находящегося в государственной или муниципальной собственности жилищного фонда коммерческого использования, аренды, а также, если имеют обременения прав на это имущество.

8. Включению в специализированный жилищный фонд в соответствии с пунктами 4 и 5 Правил подлежат жилые помещения в виде отдельной квартиры, пригодной для постоянного проживания граждан (отвечающей установленным санитарным и техническим правилам и нормам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства), благоустроенной применительно к условиям соответствующего населенного пункта.

9. Решения ФНС России о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением жилого помещения к служебному жилому помещению ФНС России, об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда принимаются на основании следующих документов, предусмотренных пунктом 13 Правил:

1) заявление руководителя подразделения обеспечения ЦА ФНС России о включении жилого помещения, закрепленного на праве оперативного управления за ФНС России, в специализированный жилищный фонд либо заявление руководителя территориального органа ФНС России о включении жилого помещения, закрепленного на праве оперативного управления за территориальным налоговым органом, в специализированный жилищный фонд, представленное на имя руководителя ФНС России;

2) документ, подтверждающий право оперативного управления жилым помещением ФНС России или её территориальными органами;

3) технический паспорт жилого помещения;

4) заключение об оценке соответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым к жилым помещениям в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом».

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. ФНС России в тридцатидневный срок с даты поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, принимает решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд, а также об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда.

11. В случае признания служебного жилого помещения ФНС России в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», непригодным для проживания, такое жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда.

12. Решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением жилого помещения к служебному жилому помещению ФНС России, об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда оформляется распоряжением ФНС России, подготавливаемым подразделением обеспечения ЦА ФНС России.

13. В соответствии с пунктом 14 Правил решения, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, в течение трех рабочих дней с даты их принятия направляются подразделением обеспечения ЦА ФНС России в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним по месту нахождения жилого помещения.

III. Порядок предоставления служебных жилых помещений в ФНС России, ее территориальных органах

14. Предоставление и использование жилого помещения в качестве служебного жилого помещения допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду в соответствии с Правилами.

15. Служебные жилые помещения ФНС России предоставляются в пользование работникам, не обеспеченным жилыми помещениями по месту прохождения государственной гражданской службы (выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором).

16. Рассмотрение вопроса о предоставлении работнику служебного жилого

помещения ФНС России осуществляется в подразделении обеспечения ЦА ФНС России либо в подразделении управления ФНС России по субъекту Российской Федерации (далее - УФНС России), либо в межрегиональной инспекции ФНС России (далее - МИ ФНС России), в компетенцию которого входят вопросы материально-технического и социального обеспечения работников, по месту прохождения работником государственной гражданской службы (выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором).

17. Решение о предоставлении служебного жилого помещения ФНС России принимается:

а) руководителем ФНС России либо заместителем руководителя ФНС России, координирующим вопросы управления недвижимым имуществом, материально-технического и социального обеспечения центрального аппарата ФНС России, ее территориальных органов:

в отношении работников центрального аппарата ФНС России, руководителей УФНС России, начальников МИ ФНС России - по служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда, закрепленным на праве оперативного управления за центральным аппаратом ФНС России и ее территориальными органами;

в отношении иных работников УФНС России, МИ ФНС России - по служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда, закрепленным на праве оперативного управления за центральным аппаратом ФНС России;

б) руководителем УФНС России в отношении работников УФНС России и нижестоящих налоговых органов: инспекций ФНС России по районам, районам в городах, городам без районного деления, инспекций ФНС России межрайонного уровня (далее - ИФНС России) - по служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда, закрепленным на праве оперативного управления за соответствующим УФНС России;

в) начальником МИ ФНС России в отношении работников МИ ФНС России и нижестоящих налоговых органов (при их наличии) - по служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда, закрепленным на праве

оперативного управления за соответствующей МИ ФНС России.

18. Для рассмотрения вопроса и подготовки предложений о предоставлении служебного жилого помещения ФНС России работник направляет заявление на имя должностного лица, уполномоченного принимать решение в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка.

В заявлении работник указывает согласие на обработку персональных данных, декларирует отсутствие у него жилых помещений в собственности либо по договору социального найма в населенном пункте по месту прохождения государственной гражданской службы (выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором), а также указывает сведения о составе семьи, информацию о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении (при наличии регистрации по месту жительства), и степень их родства, а также сведения о месте расположения жилого помещения, типе и характере жилого помещения (при наличии регистрации по месту жительства), сведения об обеспеченности жилыми помещениями, в том числе о наличии или отсутствии жилых помещений по договору социального найма у членов его семьи по месту прохождения работником государственной гражданской службы (выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором).

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об отсутствии в собственности работника и членов его семьи жилых помещений по месту прохождения государственной гражданской службы (выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором);

2) ходатайство о предоставлении служебного жилого помещения ФНС России, составленное в произвольной форме, которое подписывает:

для начальников ИФНС России - заместитель руководителя УФНС России, координирующий деятельность соответствующей ИФНС России;

для руководителей (заместителей руководителя) УФНС России - заместитель руководителя ФНС России, координирующий деятельность соответствующих территориальных органов ФНС России;

для начальников (заместителей начальника) МИ ФНС России - заместитель

руководителя ФНС России, координирующий деятельность соответствующей МИ ФНС России;

для руководителей структурных подразделений центрального аппарата ФНС России - заместитель руководителя ФНС России, координирующий деятельность соответствующего структурного подразделения центрального аппарата ФНС России;

для заместителей руководителя ФНС России - руководитель структурного подразделения центрального аппарата ФНС России, в компетенцию которого входят кадровые вопросы;

для иных работников - руководитель структурного подразделения соответствующего налогового органа, центрального аппарата ФНС России, в котором работник проходит государственную гражданскую службу (выполняет обязанности в соответствии с трудовым договором);

3) справка либо иной документ, содержащий сведения о сроке прохождения работником государственной гражданской службы или выполнения обязанностей в соответствии с трудовым договором с указанием населенного пункта, в котором работник проходит государственную гражданскую службу или выполняет обязанности в соответствии с трудовым договором;

4) справка из кадровой службы, содержащая сведения о составе семьи;

5) копия паспорта государственного гражданского служащего (работника).

Если совместно с работником в служебное жилое помещение вселяются члены его семьи, дополнительно предоставляются:

1) копия свидетельства о браке;

2) копия свидетельства о рождении ребенка, являющегося членом семьи государственного гражданского служащего (работника);

3) копии паспортов членов семьи государственного гражданского служащего (работника).

Копии документов заверяются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. Проверка полноты и достоверности информации, указанной в заявлении работником:

центрального аппарата ФНС России - осуществляется подразделением обеспечения ЦА ФНС России;

территориального органа ФНС России - осуществляется структурным подразделением территориального органа ФНС России, в компетенцию которого входят вопросы материально-технического и социального обеспечения работников.

20. Решение о предоставлении работнику служебного жилого помещения ФНС России оформляется распоряжением.

21. На основании распоряжения о предоставлении работнику служебного жилого помещения ФНС России в срок не более 30 календарных дней с даты его издания между ФНС России или территориальным органом ФНС России, в чьем оперативном управлении находится служебное жилое помещение ФНС России (далее - наймодаделец) и работником, которому предоставляется служебное жилое помещение (далее - наниматель) заключается договор найма служебного жилого помещения ФНС России.

Договор найма служебного жилого помещения ФНС России заключается в письменной форме в соответствии с типовым договором найма служебного жилого помещения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», на период, не превышающий срок действия служебного контракта (трудового договора).

22. Передача (прием) в пользование нанимателя служебного жилого помещения ФНС России осуществляется по акту приема-передачи и технического состояния служебного жилого помещения ФНС России.

23. Копия договора найма служебного жилого помещения ФНС России, заключенного УФНС России, МИ ФНС России, в течение 10 календарных дней с даты его заключения направляется в подразделение обеспечения ЦА ФНС России.

24. Права и обязанности нанимателя и членов его семьи, а также права и обязанности наймодавца регламентируются заключенным договором найма служебного жилого помещения ФНС России.

25. Пользование служебным жилым помещением ФНС России,

предоставленным по договору найма служебного жилого помещения ФНС России, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 января 2006 г. № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями».

26. Служебные жилые помещения ФНС России не подлежат отчуждению, приватизации, бронированию, обмену, сдаче в поднаем, переустройству и перепланировке.

27. Наниматель несет ответственность по обязательствам, вытекающим из договора найма служебного жилого помещения ФНС России.

28. Прекращение договора найма служебного жилого помещения ФНС России осуществляется по основаниям, предусмотренным статьей 102 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14), а также в случае увольнения федерального государственного гражданского служащего, с которым заключен договор найма служебного жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2018, № 31, ст. 4856).

29. Договор найма служебного жилого помещения ФНС России может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон¹.

Наниматель служебного жилого помещения ФНС России в любое время может расторгнуть договор найма служебного жилого помещения ФНС России².

Договор найма служебного жилого помещения ФНС России может быть расторгнут в судебном порядке по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения ФНС России, а также в иных предусмотренных статьей 83 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2011, № 50, ст. 7337) случаях³.

30. В соответствии с частью 1 статьи 103 Жилищного кодекса Российской

¹ Часть 1 статьи 101 Жилищного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 14; 2018, № 31, ст. 4856)

² Часть 2 статьи 101 Жилищного кодекса Российской Федерации

³ Часть 3 статьи 101 Жилищного кодекса Российской Федерации

Федерации в случаях расторжения или прекращения договора найма служебного жилого помещения ФНС России наниматель и члены его семьи должны освободить служебное жилое помещение ФНС России, которое они занимали по данному договору. В случае отказа освободить служебное жилое помещение ФНС России наниматель и проживающие совместно с ним члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102, частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

31. При освобождении служебного жилого помещения ФНС России наниматель обязан сдать его в надлежащем состоянии по акту приема-передачи и технического состояния служебного жилого помещения ФНС России с предоставлением документов, свидетельствующих об отсутствии задолженности по коммунальным платежам.

32. Информация о расторжении (прекращении) договора найма служебного жилого помещения ФНС России, заключенного УФНС России, МИ ФНС России, в течение 10 рабочих дней направляется территориальными органами ФНС России в подразделение обеспечения ЦА ФНС России.