



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

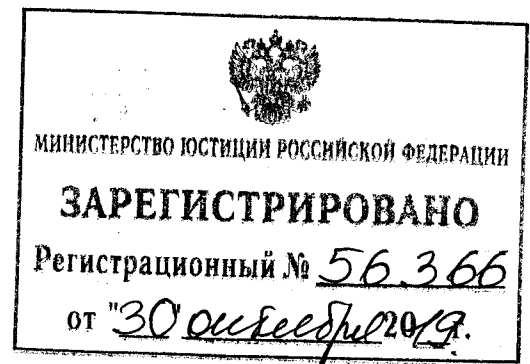
П Р И К А З

« 28 » сентября 20 19 г.

№ 333

Москва

Об утверждении Порядка согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, и перечней документов, необходимых для согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации



В соответствии с подпунктом «г» пункта 6 и пунктом 10 Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834 «Об особенностях списания федерального имущества»<sup>1</sup>,

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2016, № 35, ст. 5344.

и постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2004 г. № 739 «О полномочиях федеральных органов исполнительной власти по осуществлению прав собственника имущества федерального государственного унитарного предприятия»<sup>1</sup> –

## П Р И К А З Ы В А Ю:

### 1. Утвердить:

Порядок согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (приложение № 1);

Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (приложение № 2);

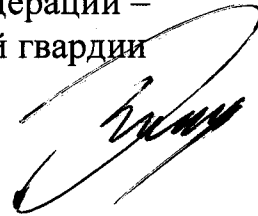
Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (приложение № 3).

2. Начальникам (руководителям) структурных подразделений центрального аппарата Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, командующим округами войск национальной гвардии Российской Федерации, начальникам территориальных органов Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, командирам (начальникам) соединений, воинских частей, военных образовательных организаций высшего образования и иных организаций войск национальной гвардии Российской Федерации, а также начальнику федерального государственного унитарного предприятия «Охрана» Федеральной

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 50, ст. 5074; 2019, № 10, ст. 971.

службы войск национальной гвардии Российской Федерации организовать изучение настоящего приказа подчиненным личным составом (работниками) в части, их касающейся, и обеспечить реализацию его положений.

Директор Федеральной службы  
войск национальной гвардии Российской Федерации –  
главнокомандующий войсками национальной гвардии  
Российской Федерации  
генерал армии



В. Золотов

Приложение № 1  
к приказу Федеральной службы  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации  
от 28.09.2019 № 333

## ПОРЯДОК

**согласования решения о списании федерального имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок согласования решения о списании федерального имущества<sup>1</sup>, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации<sup>2</sup>, определяет организацию деятельности по согласованию Федеральной службой войск национальной гвардии Российской Федерации решений о списании федерального движимого и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за управлениями оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии Российской Федерации<sup>3</sup>, территориальными органами Росгвардии, управлениями соединений, воинскими частями, военными образовательными организациями и иными организациями войск национальной гвардии<sup>4</sup>, а также федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Росгвардии<sup>5</sup>.

2. Решение о согласовании либо об отказе в согласовании решения о списании имущества принимается первым заместителем директора (заместителем директора) Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии Российской Федерации, ответственным за координацию деятельности

<sup>1</sup> Далее – «решение о списании».

<sup>2</sup> Далее – «имущество».

<sup>3</sup> Далее – «войска национальной гвардии».

<sup>4</sup> Далее – «воинская часть (организация)», «имущество воинской части (организации)» соответственно.

<sup>5</sup> Далее – «предприятие», «недвижимое имущество предприятия» соответственно.

структурного подразделения центрального аппарата Росгвардии, на которое возложен соответствующий вид обеспечения деятельности воинской части (организации) либо предприятия<sup>1</sup>, и оформляется письмом Росгвардии.

3. Для согласования решения о списании имущества воинской части (организации) воинская часть (организация) направляет вышестоящему в порядке подчиненности командиру (начальнику) воинской части (организации) комплект документов<sup>2</sup>:

в отношении федерального движимого имущества – согласно пункту 1 Перечня документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденного настоящим приказом<sup>3</sup>;

в отношении федерального недвижимого имущества – согласно Перечню документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, утвержденному настоящим приказом<sup>4</sup>.

4. Воинская часть (организация), непосредственно подчиненная директору Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующему войсками национальной гвардии Российской Федерации<sup>5</sup>, проверяет поступившие из подчиненных воинских частей (организаций) документы о списании на предмет их соответствия требованиям Положения об особенностях списания федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 октября 2010 г. № 834<sup>6</sup>, и настоящего Порядка.

5. При отсутствии замечаний к поступившим документам о списании воинская часть (организация) непосредственного подчинения направляет заместителю директора документы о списании:

в отношении движимого имущества, являющегося автомобильной,

<sup>1</sup> Далее – «заместитель директора», «заинтересованное структурное подразделение Росгвардии» соответственно.

<sup>2</sup> Далее – «документы о списании».

<sup>3</sup> Далее – «Перечень № 1».

<sup>4</sup> Далее – «Перечень № 2».

<sup>5</sup> Далее – «воинская часть (организация) непосредственного подчинения».

<sup>6</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 42, ст. 5402; 2016, № 35, ст. 5344.

морской техникой, авиационным имуществом и водолазным оборудованием (снаряжением) – согласно пунктам 1 и 2 Перечня № 1;

в отношении иного движимого имущества – согласно пункту 2 Перечня № 1;

в отношении недвижимого имущества – согласно Перечню № 2.

6. Военная часть (организация) непосредственного подчинения, а также предприятие, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, направляют комплект документов о списании непосредственно заместителю директора согласно пункту 1 Перечня № 1 или Перечню № 2.

7. В документах о списании не допускается помарок, подчисток, исправлений, арифметических и грамматических ошибок.

8. Копии документов о списании должны быть заверены подписью командира (начальника) военной части (организации), предприятия либо лица его замещающего, путем проставления на лицевой стороне документа слова «Верно», указания наименования должности (военной должности), военного (специального) звания (при наличии), подписи, инициалов и фамилии, даты заверения документов, гербовой печати военной части (организации), предприятия.

9. Поступившие в Росгвардию документы о списании по поручению заместителя директора рассматриваются заинтересованными структурными подразделениями Росгвардии, которые после их проверки, в случае отсутствия по ним замечаний, представляют заместителю директора проект письма Росгвардии о согласовании решения о списании имущества.

10. Перечень имущества, решение о списании которого подлежит согласованию, и который прилагается к документам о списании, подписывается следующими должностными лицами:

командиром (начальником) военной части (организации), начальником предприятия, за которыми имущество закреплено на праве оперативного управления либо хозяйственного ведения;

начальниками структурных подразделений (служб) военных частей (организаций), осуществивших проверку документов о списании перед их направлением заместителю директора;

начальниками (руководителями) заинтересованных структурных подразделений Росгвардии.

11. Документы о списании рассматриваются после их поступления в центральный аппарат Росгвардии либо военную часть (организацию) в следующие сроки:

в центральном аппарате Росгвардии – в течение 30 дней;

в управлении оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии – в течение 20 дней;

в территориальном органе Росгвардии – в течение 15 дней;

в управлении соединения войск национальной гвардии – в течение 15 дней.

12. В случае представления документов о списании не в полном объеме либо ненадлежащего их оформления указанные документы подлежат возврату (с указанием причин возврата) заинтересованным подразделением Росгвардии, воинской частью (организацией), осуществившей проверку документов о списании.

13. Не подлежит списанию имущество, у которого истек срок полезного использования (выработан технический ресурс), но которое по своему техническому и моральному состоянию и (или) в соответствии с требованиями технической документации пригодно для дальнейшего использования по своему назначению.

14. По результатам рассмотрения документов о списании заместитель директора принимает решение об отказе в списании имущества в случае:

выявления в документах о списании неполных или недостоверных сведений;

отсутствия достаточного обоснования целесообразности списания имущества;

несоответствия списания имущества целям и видам деятельности воинской части (организации), предприятия;

если списание имущества приведет к невозможности осуществления воинской частью (организацией) либо предприятием деятельности, цели, предмет и виды которой определены его учредительными документами;

если планируемое списание имущества противоречит законодательству Российской Федерации.

15. После проверки документов о списании заинтересованное подразделение Росгвардии обеспечивает подписание заместителем директора и направление в воинскую часть (организацию), предприятие, за которыми закреплено имущество на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, письма Росгвардии о согласовании решения о списании указанного имущества или об отказе согласования указанного решения.

16. В случае согласования Росгвардией решения о списании документы, на основании которых указанное решение было принято, в воинскую часть (организацию) не возвращаются.

17. Решение о списании имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Росгвардии и подчиненными им федеральными казенными учреждениями (за исключением вооружения, автомобильной техники, авиационного имущества и морской техники), балансовой стоимостью до 500 тысяч рублей (включительно) за одну единицу принимается территориальными органами Росгвардии самостоятельно.

Приложение № 2  
к приказу Федеральной службы  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации  
от 28.09.2019 № 333

### ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

1. В Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации<sup>1</sup>, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями, находящимися в ведении Росгвардии<sup>2</sup>, входят:

а) сопроводительное письмо воинской части (организации), подписанное ее командиром (начальником), и перечень представленных документов;

б) перечень объектов федерального движимого имущества, решение о списании которых подлежит согласованию;

в) при списании федерального движимого имущества, непригодного для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического и морального износа:

копия приказа командира (начальника) воинской части (организации) о создании постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального движимого имущества<sup>3</sup> и утверждении ее состава;

копия положения о комиссии;

копия протокола заседания комиссии, на котором принято решение о списании федерального движимого имущества;

проекты актов о списании федерального движимого имущества в двух экземплярах, подписанные членами постоянно действующей комиссии, в которых излагаются причины списания

<sup>1</sup> Далее – «войска национальной гвардии».

<sup>2</sup> Далее – «воинская часть (организация)», «предприятие» соответственно.

<sup>3</sup> Далее – «комиссия».



федерального движимого имущества, сведения о состоянии частей, деталей, узлов и других конструктивных элементов;

копия выписки из реестра федерального имущества (на федеральное движимое имущество, первоначальная стоимость которого составляет 500 тысяч рублей и более), выданной территориальным управлением Федерального агентства по управлению государственным имуществом (при отсутствии указанного документа в ходатайстве должна быть изложена информация о причинах, по которым федеральное движимое имущество не было внесено в реестр федерального имущества);

г) при списании электрических приборов (технических устройств, приводимых в действие с помощью электричества, за исключением имущества, указанного в подпункте «д» пункта 1 настоящего Перечня), дополнительно представляется копия заключения технической экспертизы, подтверждающего их непригодность к дальнейшему использованию по целевому назначению и (или) полную или частичную утрату их потребительских свойств, в том числе физический или моральный износ, выданного организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копии лицензии);

д) при списании автомобильной техники, авиационного имущества, морской техники и водолазного оборудования (снаряжения), кроме документов, указанных в подпунктах «а» – «в» настоящего Перечня, дополнительно представляются:

цветные фотоматериалы, отражающие регистрационные и идентификационные номера, повреждения, показатели спидометра автотранспортного средства;

копия эксплуатационно-ремонтной карты автотранспортного средства или сведения о прохождении последнего государственного технического осмотра;

формуляр (паспорт) машины, паспорт транспортного средства, авиационного имущества, морской техники и водолазного оборудования (снаряжения);

копия свидетельства о регистрации транспортного средства;

е) при списании федерального движимого имущества, утраченного или пришедшего в негодное состояние в результате стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, кроме документов, указанных в подпунктах «а» – «в» настоящего Перечня, дополнительно представляются:

акт о причиненных повреждениях, утвержденный командиром (начальником) воинской части (организации), за которой федеральное движимое имущество закреплено на праве оперативного управления;

справка органа исполнительной власти или муниципального образования, подтверждающая факт стихийного бедствия или чрезвычайной ситуации;

ж) при списании утраченного или поврежденного

федерального движимого имущества, кроме документов, указанных в подпунктах «а» – «в» настоящего Перечня, дополнительно представляются:

копия приказа командира (начальника) воинской части (организации) по итогам проведения административного расследования (служебной проверки);

копия заключения о результатах проведения административного расследования (служебной проверки) или решения (приговора) суда, акта ревизии, материалов проверки, дознания или следствия;

копия приказа командира (начальника) воинской части (организации) о мерах, принятых в отношении должностных лиц, ответственных за эксплуатацию списываемого федерального движимого имущества;

копии документов о привлечении виновных лиц (при их наличии) к материальной ответственности;

з) при списании федерального движимого имущества, вышедшего из строя в результате пожара, кроме документов, указанных в подпунктах «а» – «в» настоящего Перечня, дополнительно представляются:

копии документов, подтверждающих факт возникновения пожара, а также заключения пожарно-технической экспертизы (при его наличии);

копии плана объекта, в котором возник пожар, с указанием расположения федерального движимого имущества;

цветные фотоматериалы федерального движимого имущества, уничтоженного пожаром (в случае наличия останков такого имущества, позволяющих его идентифицировать).

2. В Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за воинскими частями (организациями), представляемых в Росгвардию после проведения их проверки управлениями оперативно-территориальных объединений войск национальной гвардии, а также территориальными органами Росгвардии и управлениями соединений войск национальной гвардии, непосредственно подчиненных директору Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующему войсками национальной гвардии Российской Федерации, входят:

а) сопроводительное письмо, подписанное отправителем, и перечень представленных документов;

б) ходатайство о списании федерального движимого имущества, подписанное отправителем;

в) сводный перечень объектов федерального движимого имущества, решение о списании которых подлежит согласованию (с отметками о проверке документов соответствующими начальниками служб (отделов, отделений, групп) оперативно-территориального объединения войск национальной гвардии, территориального органа Росгвардии, управления соединения войск национальной гвардии, которые осуществили проверку

документов, предусмотренных пунктом 1 настоящего перечня), в котором указываются: порядковый номер; наименование объекта федерального имущества; количество имущества; заводской, инвентарный номер объекта федерального имущества (в случае его присвоения); дата ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта федерального имущества; балансовая стоимость объекта федерального имущества на дату принятия решения о списании (в рублях); остаточная стоимость объекта федерального имущества на дату принятия решения о списании (в рублях); срок полезного использования, установленный для данного объекта федерального имущества на дату принятия решения о списании; срок фактического использования данного объекта федерального имущества на дату принятия решения о списании.

Приложение № 3  
к приказу Федеральной службы  
войск национальной гвардии  
Российской Федерации  
от 28.09.2019 №333

## ПЕРЕЧЕНЬ

документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации

1. В Перечень документов, необходимых для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, федеральными казенными учреждениями, федеральными бюджетными учреждениями и федеральными государственными унитарными предприятиями, находящимися в ведении Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации<sup>1</sup>, входят:

а) сопроводительное письмо воинской части (организации), предприятия, подписанное ее (его) командиром (начальником), и перечень представленных документов;

б) перечень объектов федерального недвижимого имущества, подлежащих списанию, включающий:

порядковый номер;

наименование объекта федерального недвижимого имущества;

инвентарный номер объекта федерального недвижимого имущества;

кадастровый номер объекта федерального недвижимого имущества;

год ввода в эксплуатацию (год выпуска) объекта федерального недвижимого имущества;

кадастровую стоимость объекта федерального недвижимого имущества;

срок полезного использования, установленный для данного объекта федерального недвижимого имущества;

---

<sup>1</sup> Далее – «воинская часть (организация)», «предприятие» соответственно.

срок фактического использования на момент принятия решения о списании;

в) справка о балансовой стоимости объекта федерального недвижимого имущества;

г) справка об остаточной стоимости объекта федерального недвижимого имущества на момент принятия решения о списании;

д) пояснительная записка с обоснованием причин списания объекта федерального недвижимого имущества с приложением копий документов, являющихся составной частью проектной документации;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не ранее чем за 1 месяц до направления воинской частью (организацией) или предприятием документов для согласования решения о списании указанного имущества;

ж) копия приказа воинской части (организации), предприятия о создании постоянно действующей комиссии по списанию федерального недвижимого имущества<sup>1</sup>;

з) копия протокола (или выписки из протокола) заседания комиссии о нецелесообразности реконструкции (переустройства) объекта федерального недвижимого имущества и принятия решения о его списании;

и) акты о списании федерального недвижимого имущества, подписанные членами комиссии, в двух экземплярах;

к) копия инвентарной карточки учета предлагаемого к списанию объекта основных средств;

л) выписка из реестра федерального имущества, содержащая номер и дату присвоения постоянного реестрового номера федерального имущества и подтверждающая, что объект основных средств (объект недвижимого имущества), предлагаемый к списанию, внесен в реестр федерального имущества (в случае внесения объекта недвижимости в указанный реестр);

м) выписка из единого государственного реестра недвижимости на объект федерального недвижимого имущества и земельный участок, на котором он расположен, выданная не ранее чем за 1 месяц до направления воинской частью (организацией), предприятием документов (в случае внесения объекта недвижимости в указанный реестр);

н) фотоматериалы с изображением объекта федерального недвижимого имущества, предполагаемого к списанию, актуализированные на дату составления акта о списании федерального недвижимого имущества.

---

<sup>1</sup> Далее – «комиссия».

2. Для согласования решения о списании объектов незавершенного строительства воинские части (организации), предприятия дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1 настоящего Перечня, представляется в Росгвардию копия заключения о техническом состоянии объекта федерального недвижимого имущества, подтверждающего его непригодность к восстановлению и дальнейшему использованию, выданного компетентной организацией или организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копии лицензии).

3. В случае списания объектов федерального недвижимого имущества в результате причинения ущерба кроме документов, перечисленных в пункте 1 настоящего Перечня, дополнительно представляются в Росгвардию:

а) копия заключения административного расследования (служебной проверки), проведенного воинской частью (организацией), предприятием, с указанием причин списания федерального недвижимого имущества, а также виновных лиц (при их наличии);

б) копии документов, подтверждающих принятие мер в отношении виновных лиц (при их наличии), в результате действия (бездействия) которых причинен ущерб объекту федерального недвижимого имущества;

в) копия постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, о возбуждении уголовного дела или прекращении уголовного дела в отношении виновных лиц, решения или приговора суда (в случае их вынесения);

г) справка воинской части (организации), предприятия о стоимости причиненного ущерба;

д) справка воинской части (организации), предприятия о возмещении ущерба виновными лицами (если ущерб возмещался).

4. Для согласования решения о списании федерального недвижимого имущества, пришедшего в негодность в результате чрезвычайной ситуации, воинские части (организации), предприятия дополнительно к документам, перечисленным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в Росгвардию:

а) копию акта воинской части (организации), предприятия о причиненном ущербе и причиненных объекту федерального имущества повреждениях;

б) копию справки, подтверждающей факт возникновения стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций, с перечнем объектов основных средств, пострадавших от таких ситуаций, с краткой характеристикой ущерба;

в) подписанную командиром (начальником) и главным бухгалтером воинской части (организации), предприятия справку о размере ущерба, причиненного объекту федерального недвижимого имущества в результате аварии, стихийного бедствия или иной чрезвычайной ситуации;

г) документы, подтверждающие признание объекта федерального недвижимого имущества аварийным и подлежащим сносу, в отношении:

нежилого здания (строения, сооружения) – акт воинской части (организации), предприятия;

многоквартирного дома – копия решения межведомственной комиссии о признании аварийным и подлежащим сносу, подготовленного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»<sup>1</sup>;

иных пришедших в негодность объектов, подлежащих списанию, – копии документов технического учета, подтверждающие непригодность объекта для дальнейшего использования.

5. Для согласования принятия решения о списании относящихся к недвижимости воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания воинские части (организации), предприятия дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, представляют в Росгвардию:

а) акт воинской части (организации), предприятия о техническом состоянии объекта федерального недвижимого имущества, содержащий выводы о его непригодности к дальнейшей эксплуатации;

б) выписку из государственного реестра гражданских воздушных судов Российской Федерации, российского международного реестра судов, государственного судового реестра Российской Федерации, судовой книги, реестра строящихся судов либо документы, подтверждающие, что сведения о предлагаемых к списанию воздушных или морских судах, судах внутреннего плавания отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, и не подлежат внесению в вышеперечисленные реестры (в случае внесения объекта недвижимости в указанный реестр).

6. В отношении объектов федерального недвижимого имущества, права на которые не оформлены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, представляется уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений, полученное не ранее чем за 1 месяц до направления воинской частью (организацией) или предприятием документов для согласования решения о списании имущества, или иной документ, подтверждающий принадлежность объекта федерального недвижимого имущества к воинской части (организации) либо предприятию.

---

<sup>1</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 6, ст. 702; 2018, № 53, ст. 8689.