



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ  
(ФСИН РОССИИ)

ПРИКАЗ

Москва

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 56328  
от 28 октября 2019

26 сентября 2019г.

№ 850

**Об утверждении Порядка обеспечения кормами (продуктами)  
и подстилочными материалами штатных животных учреждений  
уголовно-исполнительной системы Российской Федерации**

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2007 г. № 946 «О продовольственном обеспечении военнослужащих и некоторых других категорий лиц, а также об обеспечении кормами (продуктами) штатных животных воинских частей и организаций в мирное время» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 2, ст. 80, № 50, ст. 5959; 2009, № 34, ст. 4202; 2011, № 51, ст. 7526; 2012, № 42, ст. 5710; 2014, № 43, ст. 5892, № 50, ст. 7087; 2015, № 13, ст. 1939; 2016, № 18, ст. 2636, № 31, ст. 5029, № 44, ст. 6133, № 51, ст. 7403; 2017, № 2 (ч. 1), ст. 368, № 21, ст. 3024; 2019, № 15 (ч. 4), ст. 1757, № 25, ст. 3259) приказываю:

Утвердить Порядок обеспечения кормами (продуктами) и подстилочными материалами штатных животных учреждений уголовно-исполнительной системы Российской Федерации согласно приложению.

Врио директора  
генерал-лейтенант внутренней службы

А.А. Рудый

Исп. Чумак С.Г.  
тел. (495) 983-96-50

Приложение

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ФСИН России  
от 26 сентября 2019 г. № 850

**Порядок  
обеспечения кормами (продуктами) и подстилочными материалами  
штатных животных учреждений уголовно-исполнительной системы  
Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения за счет и в пределах средств федерального бюджета кормами (продуктами) и подстилочными материалами штатных животных (штатных собак, штатных лошадей) учреждений уголовно-исполнительной системы Российской Федерации (далее – УИС).

2. Обеспечение кормами (продуктами) и подстилочными материалами штатных животных учреждений УИС осуществляется продовольственной службой учреждения УИС.

3. Обеспечение кормами (продуктами) и подстилочными материалами штатных животных учреждений УИС осуществляется на основании расчетов потребности в кормах (продуктах), а также подстилочных материалах (далее – расчеты потребности), которые составляются продовольственной службой учреждений УИС.

4. Исходными данными для составления расчетов потребности являются:

среднесписочная численность штатных животных за первое полугодие года, предшествующего планируемому;

суточная потребность штатных животных в кормах (продуктах), а также подстилочных материалах;

организационно-штатные мероприятия, проведение которых предусматривается в планируемом периоде;

объем поставок кормов (продуктов), а также подстилочных материалов;

фактическое наличие кормов (продуктов), а также подстилочных материалов на начало планируемого периода;

сведения о поставках кормов (продуктов), а также подстилочных материалов по контрактам по состоянию на дату представления расчетов потребности;

количество кормов (продуктов), необходимое для досрочного завоза в учреждения УИС, расположенные в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

5. При возникновении (окончании действия) оснований на обеспечение кормами (продуктами) и подстилочными материалами штатные животные зачисляются на обеспечение (снимаются с него) приказом начальника учреждения УИС. При этом в приказе начальника учреждения УИС о зачислении на обеспечение штатных собак указывается тип кормления (натуральными продуктами либо полнорационными сухими кормами).

6. Основаниями для зачисления на обеспечение (снятия с обеспечения) штатных животных и издания приказа начальника учреждения УИС о постановке на обеспечение (снятии с обеспечения) являются:

а) в отношении штатных собак:

рапорт начальника кинологического подразделения учреждения УИС, согласованный со специалистом ветеринарной службы ФСИН России, с приложением документов, подтверждающих постановку на баланс (снятие с баланса) учреждения УИС штатной собаки, и указанием типа кормления (натуральными продуктами или полнорационными сухими кормами);

аттестат на корма (продукты) (рекомендуемый образец приведен в приложении к Порядку);

б) в отношении штатных лошадей:

рапорт руководителя структурного подразделения учреждения УИС, осуществляющего содержание и эксплуатацию штатных животных, с приложением документов, подтверждающих постановку на баланс (снятие с баланса) учреждения УИС штатной лошади.

7. Обеспечение штатных собак кормами (продуктами) при их нахождении на содержании у сотрудников УИС по месту жительства осуществляется в форме выдачи сотрудникам УИС кормов (продуктов) в натуральном виде, при нахождении сотрудников УИС со штатными собаками в служебных командировках – в форме выдачи сотрудникам УИС полнорационных сухих кормов. В случае невозможности или нецелесообразности выдачи кормов (продуктов) в натуральном виде в связи с отсутствием условий для их хранения или транспортировки обеспечение штатных собак осуществляется в форме выдачи сотрудникам УИС, осуществляющим содержание штатных собак по месту жительства или убывающим со штатными собаками в служебную командировку, денежных средств в размере стоимости соответствующих кормов (продуктов), рассчитанном исходя из учетных цен на корма (продукты) за месяц, предшествующий месяцу выдачи.

Основанием для издания приказа начальника учреждения УИС в вышеуказанных случаях является рапорт сотрудника УИС, согласованный с начальником кинологического подразделения учреждения УИС и со специалистом ветеринарной службы ФСИН России, с указанием формы обеспечения (кормами (продуктами) или денежными средствами) и типа кормления штатных животных (натуральными продуктами или полнорационными сухими кормами).

8. Полнорационные сухие корма или денежные средства для обеспечения штатных собак в пути следования в служебную командировку выдаются сотрудникам УИС в случае, если время транспортировки штатных собак составляет более 6 часов.

9. Количество суток, на которое обеспечены полнорационными сухими кормами или денежными средствами штатные собаки, убывающие с сотрудниками УИС в служебную командировку, указывается в аттестате на корма (продукты), который выписывается продовольственной службой учреждения УИС.

10. Разнообразие рациона кормления штатных животных обеспечивается заменой одних кормов (продуктов) другими, которая осуществляется по решению начальника учреждения УИС на основании рапорта начальника кинологического подразделения учреждения УИС, согласованного со специалистом ветеринарной службы ФСИН России.

---

**Приложение**  
**к Порядку обеспечения кормами (продуктами)**  
**и подстилочными материалами штатных животных учреждений**  
**уголовно-исполнительной системы Российской Федерации**

**Рекомендуемый образец**

**Аттестат на корма (продукты)**

<p><i>Аттестат заполняется только от руки</i></p> <p><b>КОРЕШОК АТТЕСТАТА НА КОРМА (ПРОДУКТЫ) № _____</b></p> <p>Выдан _____ (специальное звание, фамилия, инициалы)</p> <p>командированному в _____ (назначование места направления)</p> <p>из _____ (назначование учреждения УИС, образовательной организации)</p> <p>Согласно приказу _____ (номер и дата приказа о командировании)</p>		<p><i>Аттестат заполняется только от руки</i></p> <p><b>АТТЕСТАТ НА КОРМА (ПРОДУКТЫ) № _____</b></p> <p>Выдан _____ (специальное звание, фамилия, инициалы)</p> <p>командированному в _____ (назначование места направления)</p> <p>из _____ (назначование учреждения УИС, образовательной организации)</p> <p>Следующие с ним штатные собаки в количестве _____ голов по кличкам согласно списку на обороте (прописью) обеспечены сухими полнорационными кормами на _____ суток по « _____ » 20 ____ г., (прописью) суток по « _____ » 20 ____ г., (прописью) денежными средствами на _____ суток (прописью) по « _____ » 20 ____ г.</p> <p>Аттестат получил _____ (подпись) (фамилия, инициалы)</p> <p>Указанные в аттестате материальные ценности списаны с учета, талон аттестата подшип в дело № _____</p>		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Место печати</td> <td style="width: 33%;">Начальник учреждения _____ (подпись)</td> <td style="width: 33%;">Начальник учреждения _____ (подпись)</td> </tr> </table> <p>Сведения, указанные в аттестате, подтверждают, что аттестат получил _____ (подпись) (фамилия, инициалы)</p> <p>Бухгалтер _____ (подпись) « _____ » 20 ____ г.</p> <p>Сведения, указанные в аттестате, подтверждают, что аттестат получил _____ (подпись) (фамилия, инициалы)</p> <p>Бухгалтер _____ (подпись) « _____ » 20 ____ г.</p>		Место печати	Начальник учреждения _____ (подпись)	Начальник учреждения _____ (подпись)
Место печати	Начальник учреждения _____ (подпись)	Начальник учреждения _____ (подпись)						