



МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ПЕЧАТИ И МАССОВЫМ
КОММУНИКАЦИЯМ
(РОСПЕЧАТЬ)

ПРИКАЗ

16 марта 2019 г.

№ 153

Москва

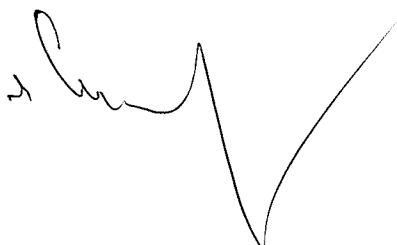
**Об утверждении порядка составления, утверждения и
ведения бюджетной сметы
Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2011, № 49, ст. 7039; 2013, № 19, ст. 2331; № 31, ст. 4191; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 7, ст. 911; 2017, № 30, ст. 4458; 2018, № 24, ст. 3409) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. № 26н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 марта 2018 г., регистрационный № 50330), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям.
2. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям Т.В. Наумову.

Руководитель



М.В. Сеславинский

Утвержден
приказом Роспечати
от 16.11.2019 г. № 153

**ПОРЯДОК
СОСТАВЛЕНИЯ, УТВЕРЖДЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ПЕЧАТИ И МАССОВЫМ
КОММУНИКАЦИЯМ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям определяет правила составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям (далее – порядок).

2. Составление, утверждение и ведение бюджетной сметы Роспечати (далее – смета), не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется Роспечатью в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном законодательством Российской Федерации порядке действовать от имени Роспечати, с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - информационная система).

3. Составление, утверждение и ведение сметы, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4. Показатели сметы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, утверждаются и ведутся обособленно.

II. Составление и утверждение сметы

5. Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок федерального закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Роспечати, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидий бюджетным и автономным учреждениям) (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Показатели сметы формируются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной

классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

6. Смета составляется Роспечатью путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению № 1 и приложению № 2 к настоящему порядку.

Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта федерального закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) и утверждаются в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка.

7. Смета Роспечати составляется Управлением финансирования и бухгалтерского учета Роспечати на основании соответствующих обоснований (расчетов плановых сметных показателей, сформированных структурными подразделениями Роспечати).

8. Смета утверждается руководителем Роспечати или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени Роспечати.

9. Утверждение сметы:

не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

содержащей сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

III. Ведение сметы

10. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются Роспечатью согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

11. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус», изменяющих:

объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Роспечати в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих

изменения показателей бюджетной росписи Роспечати и лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Роспечати и лимитов бюджетных обязательств;

объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

12. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями пункта 6 настоящего порядка.

В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Роспечати, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с пунктом 16 настоящего порядка.

13. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Роспечати и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Роспечати и лимиты бюджетных обязательств.

14. Изменение показателей сметы при изменении показателей бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Роспечати осуществляется с присвоением кода вида изменений, соответствующего коду вида изменений, указанному в документе, которым утверждается изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств Роспечати.

15. Внесение изменений в показатели сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

16. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется в сроки, предусмотренные пунктом 9 настоящего порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвертым пункта 11 настоящего порядка.

Приложение № 1
к Порядку составления и ведения бюджетной сметы
Федерального агентства по печати и массовым коммуникациям

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету;

(наименование должности лица, утверждающего смету,

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 20 и 20 ГОДОВ*)**

Получатель бюджетных средств	Распорядитель бюджетных средств	Главный распорядитель бюджетных средств	Наименование бюджета
Единица измерения: руб.			

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

* В случае утверждения федерального закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных и инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, междубюджетных трансфертах, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные асигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта	код по ОКВ	(на текущий финансовый год)	на 20 _____ год (на первый год планового периода)	на 20 _____ год (на второй год планового периода)
1	2	3	4	5

**Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)**

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

" ____ 20 ____ Г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

" ____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ 20 ____ Г.

*** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатьей), соответствующих групп (статьям) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы)

(наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, учреждения)

" _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
" _____ 20 ____ г.

КОДЫ	
0501013	Форма по ОКУД
	Дата
	по Сводному реестру
	по Сводному реестру
	Глава по БК
	по ОКТМО
383	по ОКЕИ

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

НА 20 ФИНАНСОВЫЙ ГОД
ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАННЫЙ ПЕРИОД 20 и 20 ГОДОВ)*
от " _____ " 20 ____ г.**

Получатель бюджетных средств
Распорядитель бюджетных средств
Главный распорядитель бюджетных средств
Наименование бюджета
Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код аналитического показателя ***	на 20 <u>год</u> (на текущий финансовый год)				на 20 <u>год</u> (на первый год планового периода)				на 20 <u>год</u> (на второй год планового периода)				
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублем и эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
Итого по коду БК	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Всего														

* В случае утверждения федерального закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.
** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы.

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ***	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)				на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)				Сумма (+, -)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублем в валюте эквиваленте)		в рублях (рублем в валюте эквиваленте)		валюте по ОКВ		валюта по ОКВ		в валюте (рублем в валюте эквиваленте)		валюты по ОКВ		
							по ОКВ	валюты по ОКВ	валюте по ОКВ	валюты по ОКВ	валюте по ОКВ	валюты по ОКВ	валюте по ОКВ	валюты по ОКВ	валюты по ОКВ	валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		Итого по коду БК		
																		Всего	x
																		Итого по коду БК	x

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертах, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений бюджетам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, выполнение судебных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ***	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)				на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)				Сумма (+, -)
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублем в валюте эквиваленте)		в рублях (рублем в валюте эквиваленте)		валюте по ОКВ		валюта по ОКВ		в валюте (рублем в валюте эквиваленте)		валюты по ОКВ		
							по ОКВ	валюты по ОКВ	валюте по ОКВ	валюты по ОКВ	валюте по ОКВ	валюты по ОКВ	валюте по ОКВ	валюты по ОКВ	валюты по ОКВ	валюты по ОКВ			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		Итого по коду БК	x	
																	Всего	x	
																	Итого по коду БК	x	

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 693).

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые получателем бюджетных средств в пользу третьих лиц

Раздел 5. СПРАВОЧНИК: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

наименование назначение	код по ОКВ	на 20 <u> </u> год (на текущий финансовый год)		на 20 <u> </u> год (на первый год планового периода)		на 20 <u> </u> год (на второй год планового периода)	
		1	2	3	4	5	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

Исполнитель	(должность)	(подпись)	(фамилия, инициалы)	(телефон)
" " "	20 __ Г.			

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

расшифровка подписи)
" " 20 __ Г.

*** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.