



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 54880

**П Р И К А З** от "07" марта 2019 г.

## МИНИСТРА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«28» марта 2019 г. № 171

г. Москва

### **Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством обороны Российской Федерации государственной услуги по выдаче разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов обороны и безопасности, входящих в военную инфраструктуру Вооруженных Сил Российской Федерации, объектов обороны и безопасности войск национальной гвардии Российской Федерации**

В соответствии с подпунктом 69.1 Положения о Министерстве обороны Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 1082 «Вопросы Министерства обороны Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 34, ст. 3538; 2017, № 34, ст. 5264; 2019, № 4, ст. 325), и постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 22, ст. 3169; 2018, № 946, ст. 7050) **П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Административный регламент предоставления Министерством обороны Российской Федерации государственной услуги по выдаче разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов обороны и безопасности, входящих в военную инфраструктуру Вооруженных Сил Российской Федерации, объектов обо-

роны и безопасности войск национальной гвардии Российской Федерации (приложение к настоящему приказу).


2. Признать утратившими силу приказы Министра обороны Российской Федерации:

от 23 мая 2012 г. № 1250 «Об утверждении Административного регламента Министерства обороны Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод в эксплуатацию объектов обороны и безопасности, являющихся объектами военной инфраструктуры Вооруженных Сил Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 9 октября 2012 г., регистрационный № 25632);

от 27 июля 2013 г. № 551 «О внесении изменений в Административный регламент Министерства обороны Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на строительство и разрешений на ввод в эксплуатацию объектов обороны и безопасности, являющихся объектами военной инфраструктуры Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденный приказом Министра обороны Российской Федерации от 23 мая 2012 г. № 1250» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 18 сентября 2013 г., регистрационный № 29975).

**МИНИСТР ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

генерал армии



С.Шойгу

Приложение  
к приказу Министра обороны  
Российской Федерации  
от «28» марта 2019 г. № 174

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления Министерством обороны Российской Федерации  
государственной услуги по выдаче разрешений на строительство  
и ввод в эксплуатацию объектов обороны и безопасности, входящих  
в военную инфраструктуру Вооруженных Сил Российской Федерации,  
объектов обороны и безопасности войск национальной гвардии  
Российской Федерации**

**I. Общие положения**

Предмет регулирования Административного регламента

1. Административный регламент предоставления Министерством обороны Российской Федерации государственной услуги по выдаче разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов обороны и безопасности, входящих в военную инфраструктуру Вооруженных Сил Российской Федерации, объектов обороны и безопасности войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – Административный регламент, государственная услуга, объекты соответственно) устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий), осуществляемых Министерством обороны Российской Федерации (далее – Министерство обороны) при предоставлении государственной услуги.

Круг заявителей

2. Заявителями на получение государственной услуги являются организации Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации и иные организации, являющиеся застройщиками объектов (далее – заявители).

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3. Информация по вопросам предоставления государственной услуги, сведения о ходе предоставления государственной услуги, справочная информация предоставляются заинтересованным лицам должностными лицами Департамента строительства Министерства обороны (далее – уполномоченный орган) посредством индивидуального информирования (на личном приеме или по телефону – в устной форме, путем направления мотивированного ответа на обращение – в письменной (электронной) форме (в зависимости от формы обращения заинтересованного лица), посредством публичного информирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»): на офици-

альном сайте Министерства обороны в сети «Интернет» [www.mil.ru](http://www.mil.ru) (далее – официальный сайт Министерства обороны), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> (далее – единый портал), а также на информационных стендах в помещениях уполномоченного органа.

Справочная информация размещается на официальном сайте Министерства обороны, на едином портале и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – федеральный реестр).

К справочной информации относятся сведения:

о месте нахождения и графике работы уполномоченного органа;  
о номере справочного телефона уполномоченного органа, в том числе о номере телефона-автоинформатора;

об адресе официального сайта Министерства обороны, а также об адресе электронной почты и (или) о форме обратной связи уполномоченного органа в сети «Интернет».

4. Должностными лицами уполномоченного органа, осуществляющими индивидуальное информирование по вопросам предоставления государственной услуги и предоставляющими сведения о ходе исполнения государственной услуги, справочную информацию, обеспечиваются достоверность, полнота предоставляемой информации, четкость изложения, удобство, доступность и оперативность ее получения.

5. Продолжительность индивидуального информирования в устной форме каждого заинтересованного лица составляет не более 10 минут. В случае если для индивидуального информирования в устной форме требуется продолжительная (более 10 минут) подготовка, должностным лицом, осуществляющим информирование в устной форме, предлагается заинтересованному лицу обратиться за необходимой информацией в письменной форме.

При индивидуальном информировании в письменной форме мотивированный ответ уполномоченным органом направляется заинтересованным лицам в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения в уполномоченном органе.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

6. Государственная услуга по выдаче разрешений на строительство и ввод в эксплуатацию объектов обороны и безопасности, входящих в военную инфраструктуру Вооруженных Сил Российской Федерации, объектов обороны и безопасности войск национальной гвардии Российской Федерации.

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

7. Непосредственное предоставление государственной услуги в Министер-

стве обороны осуществляется уполномоченным органом.

8. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» государственных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 20, ст. 2829; 2019, № 5, ст. 390).

#### Описание результата предоставления государственной услуги

9. Результатом предоставления государственной услуги является:  
выдача разрешения на строительство объекта (далее – разрешение на строительство);  
отказ в выдаче разрешения на строительство;  
внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе продление срока действия разрешения на строительство;  
отказ во внесении изменений в разрешение на строительство, в том числе отказ в продлении срока действия разрешения на строительство;  
выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию;  
отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги

10. Государственная услуга предоставляется в следующие сроки:  
выдача разрешения на строительство (отказ в выдаче разрешения на строительство) – в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство;  
внесение изменений в разрешение на строительство, в том числе продление срока действия разрешения на строительство (отказ во внесении изменений в разрешение на строительство, в том числе отказ в продлении срока действия разрешения на строительство) – в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в разрешение на строительство (уведомления о переходе прав на земельные участки, переходе права пользования недрами, об образовании земельного участка);

выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию) – в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление  
государственной услуги

11. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте Министерства обороны, в федеральном реестре и на едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых  
в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления  
государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми  
и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих  
представлению заявителем, способы их получения заявителем,  
в том числе в электронной форме, порядок их представления

12. Для получения разрешения на строительство заявитель направляет (представляет) в уполномоченный орган заявление о выдаче разрешения на строительство (приложение № 1 к настоящему Административному регламенту), заполненное от руки или с использованием электронных устройств, с приложением следующих документов:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за 3 года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

3) материалы, содержащиеся в проектной документации:

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта, подъездов и проходов к нему, границ публичных сервитутов, объектов археологического наследия;

в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;

- г) архитектурные решения;
  - д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения;
  - е) проект организации строительства объекта;
  - ж) проект организации работ по сносу объектов, их частей;
- 4) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации объекта, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации объекта в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1 (ч. I), ст. 16; 2008, № 20, ст. 2260; 2011, № 49 (ч. I), ст. 7015; 2014, № 26 (ч. I), ст. 3387; 2018, № 32 (ч. I), ст. 5114; № 32 (ч. II), ст. 5135) (далее – Градостроительный кодекс);

5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае если заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса);

б) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению.

Заявление о выдаче разрешения на строительство подписывается заявителем и удостоверяется печатью заявителя (при наличии).

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 1–6 настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 1, 3 и 4 настоящего пункта, направляются (представляются) заявителем самостоятельно, если указанные документы, их копии или сведения, содержащиеся в них, отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости или едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства.

13. Способы получения заявителем документов, предусмотренных пунктом 12 настоящего Административного регламента:

1) заключение договора безвозмездного пользования земельным участком, договора аренды земельного участка, соглашения об установлении сервитута, получение решения об установлении публичного сервитута в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4147; 2018, № 53 (ч. I), ст. 8411) (далее – Земельный кодекс);

2) получение градостроительного плана земельного участка, проекта планировки территории и проекта межевания территории в соответствии со статьями 43–46 и 57.3 Градостроительного кодекса;

3) заключение договора с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемых организаций в области архитектурно-строительного проектирования, на подготовку проектной документации в соответствии с частью 4 статьи 48 Градостроительного кодекса;

4) получение заключения государственной экспертизы проектной документации объекта в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 11, ст. 1336; 2018, № 44, ст. 6747) (далее – постановление № 145);

5) получение решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции, принимаемого главой местной администрации в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса;

6) получение копии решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению, в соответствии со статьей 106 Земельного кодекса.

14. Для внесения изменений в разрешение на строительство в соответствии с частью 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса заявитель направляет (представляет) в уполномоченный орган уведомление (приложение № 2 к настоящему Административному регламенту), заполненное от руки или с использованием электронных устройств, о переходе к нему прав на земельный участок, об образовании земельного участка с приложением копии правоустанавливающего документа на земельный участок в случае его отсутствия в Едином государственном реестре недвижимости, а также с указанием реквизитов следующих документов:

1) правоустанавливающие документы на такой земельный участок в случае, предусмотренном частью 21.5 статьи 51 Градостроительного кодекса;

2) решение об образовании земельных участков в случаях, предусмотренных частями 21.6 и 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

3) градостроительный план земельного участка, на котором планируется осуществить строительство, реконструкцию объекта, в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса.

Для внесения изменений в разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных частями 21.5–21.7 и 21.9 статьи 51 Градостроительного



кодекса) заявитель направляет (представляет) в уполномоченный орган (за исключением случаев направления (представления) заявления о внесении изменений в разрешение на строительство исключительно в связи с продлением срока действия такого разрешения) заявление о внесении изменений в разрешение на строительство (далее – заявление о внесении изменений) (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту), заполненное от руки или с использованием электронных устройств, с приложением документов в соответствии с пунктом 12 настоящего Административного регламента.

Для внесения изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения заявитель направляет в уполномоченный орган заявление о внесении изменений (приложение № 3 к настоящему Административному регламенту).

Уведомление и (или) заявление о внесении изменений подписываются заявителем и удостоверяются печатью заявителя (при наличии).

15. Способы получения заявителем документов, указанных в пункте 14 настоящего Административного регламента:

1) заключение договора безвозмездного пользования земельным участком, договора аренды земельного участка, соглашения об установлении сервитута, получение решения об установлении публичного сервитута в соответствии с Земельным кодексом;

2) решение об образовании земельных участков, если в соответствии с земельным законодательством решение об образовании земельного участка принимает исполнительный орган государственной власти или орган местного самоуправления;

3) получение градостроительного плана земельного участка в органах местного самоуправления по месту нахождения земельного участка в порядке, предусмотренном статьями 45 и 57.3 Градостроительного кодекса.

Получение заявителем документов, указанных в абзаце пятом пункта 14 настоящего Административного регламента, осуществляется в соответствии с пунктом 13 настоящего Административного регламента.

16. Для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель направляет (представляет) в уполномоченный орган заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (приложение № 4 к настоящему Административному регламенту), заполненное от руки или с использованием электронных устройств, с приложением следующих документов:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута;

2) градостроительный план земельного участка, представленный для получения разрешения на строительство, или в случае строительства, реконструкции линейного объекта проект планировки территории и проект межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), проект планировки территории в случае выдачи разрешения на ввод в эксплуатацию линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

- 3) разрешение на строительство;
- 4) акт приемки объекта (в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда);
- 5) акт, подтверждающий соответствие параметров построенного, реконструированного объекта проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, и подписанный лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора);
- 6) документы, подтверждающие соответствие построенного, реконструированного объекта техническим условиям и подписанные представителями организаций, осуществляющих эксплуатацию сетей инженерно-технического обеспечения (при их наличии);
- 7) схема, отображающая расположение построенного, реконструированного объекта, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и планировочную организацию земельного участка и подписанная лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда), за исключением случаев строительства, реконструкции линейного объекта;
- 8) заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов (далее – заключение о соответствии), заключение уполномоченного на осуществление федерального государственного экологического надзора федерального органа исполнительной власти, выдаваемое в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного кодекса;
- 9) документ, подтверждающий заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте;
- 10) технический план объекта, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, № 29 (ч. I), ст. 4344; 2018, № 32 (ч. II), ст. 5135, № 53 (ч. I), ст. 8404);
- 11) иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта на государственный учет, предусмотренные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 55

Градостроительного кодекса.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 1–3 и 8 настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если заявитель не представил указанные документы самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах 1, 4–7 настоящего пункта, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в распоряжении органов государственной власти, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

Заявление о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию подписывается заявителем и удостоверяется печатью заявителя (при ее наличии).

17. Способы получения заявителем документов, указанных в пункте 16 настоящего Административного регламента:

1) заключение договора безвозмездного пользования земельным участком, договора аренды земельного участка, соглашения об установлении сервитута, получение решения об установлении публичного сервитута в соответствии с Земельным кодексом;

2) получение градостроительного плана земельного участка, проекта планировки территории и проекта межевания территории в соответствии со статьями 45 и 57.3 Градостроительного кодекса;

3) получение разрешения на строительство, выданное уполномоченным органом в соответствии с настоящим Административным регламентом (органами государственного архитектурно-строительного надзора Министерства обороны до вступления в силу настоящего Административного регламента);

4) подписание застройщиком и генеральным подрядчиком (лицом, осуществляющим строительство) акта приемки объекта;

5) подписание лицом, осуществляющим строительство (лицом, осуществляющим строительство, и застройщиком или техническим заказчиком в случае осуществления строительства, реконструкции на основании договора строительного подряда, а также лицом, осуществляющим строительный контроль, в случае осуществления строительного контроля на основании договора), акта, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта проектной документации;

6) подписание представителем эксплуатирующей организации документов, подтверждающих соответствие построенного, реконструированного объекта техническим условиям;

7) утверждение лицензированной проектной организацией, имеющей свидетельство о регистрации в саморегулируемых организациях, схемы, отображающей расположение построенного, реконструированного объекта, расположение сетей инженерно-технического обеспечения в границах земельного участка и

планировочную организацию земельного участка;

8) получение заключений о соответствии в соответствии с Административным регламентом исполнения Министерством обороны государственной функции по осуществлению государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов обороны и безопасности, являющихся объектами военной инфраструктуры Вооруженных Сил Российской Федерации, утвержденным приказом Министра обороны Российской Федерации от 2 декабря 2011 г. № 2300 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 апреля 2012 г., регистрационный № 23894);

9) заключение договора обязательного страхования гражданской ответственности владельца опасного объекта со страховой организацией;

10) подготовка кадастровым инженером технического плана объекта капитального строительства в соответствии со статьей 35 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 31, ст. 4017; 2018, № 32 (ч. I), ст. 5101; 2019, № 10, ст. 892).

18. Документы, указанные в пунктах 12, 14 и 16 настоящего Административного регламента, направляются (представляются) заявителем в уполномоченный орган в письменной форме либо в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Документы, указанные в пунктах 12 и 16 настоящего Административного регламента, направляются (представляются) заявителем исключительно в электронной форме в случае, если проектная документация объекта и (или) результаты инженерных изысканий, выполненные для подготовки такой проектной документации, а также иные документы, необходимые для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представлялись в электронной форме.

19. В случае если запрос о предоставлении государственной услуги и (или) прилагаемые к нему документы содержат информацию, составляющую государственную или иную охраняемую законом тайну, при работе с такими документами обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

20. Для получения разрешения на строительство заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 12 настоящего Административного регламента, самостоятельно, за исключением случая, предусмотренного абзацем семнадцатым пункта 12 настоящего Административного регламента.

21. Способы получения заявителем документов, указанных в пункте 20 настоящего Административного регламента, предусмотрены пунктом 13 настоящего Административного регламента.

22. Для внесения изменений в разрешение на строительство в соответствии с частью 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса заявитель вправе представить документы, указанные в пункте 14 настоящего Административного регламента, самостоятельно, а также в случае отсутствия правоустанавливающего документа на земельный участок в Едином государственном реестре недвижимости.

Для внесения изменений в разрешение на строительство (за исключением случаев, предусмотренных частями 21.5–21.7 и 21.9 статьи 51 Градостроительного кодекса) заявитель вправе представить документы, указанные в подпунктах 1–6 пункта 12 настоящего Административного регламента, за исключением случаев, указанных в абзаце семнадцатом пункта 12 настоящего Административного регламента.

23. Способы получения заявителем документов, указанных в абзаце первом пункта 22 настоящего Административного регламента, предусмотрены пунктом 15 настоящего Административного регламента.

Способы получения заявителем документов, указанных во абзаце втором пункта 22 настоящего Административного регламента, предусмотрены пунктом 13 настоящего Административного регламента.

24. Для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию заявитель вправе представить в уполномоченный орган документы, указанные в подпунктах 1–3 и 8 пункта 16 настоящего Административного регламента, самостоятельно, за исключением случаев, указанных в абзаце четырнадцатом пункта 16 настоящего Административного регламента.

25. Способы получения документов, указанных в пункте 24 настоящего Административного регламента, предусмотрены пунктом 17 настоящего Административного регламента.

26. Документы, указанные в пунктах 20, 22 и 24 настоящего Административного регламента, представляются по желанию заявителем в уполномоченный орган посредством их приложения к заявлениям (уведомлению), предусмотренным пунктами 12, 14 и 16 настоящего Административного регламента, в письменной форме либо на носителях информации в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

27. Непредставление заявителем документов, указанных в пунктах 20, 22 и 24 настоящего Административного регламента, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

28. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными