



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ ТАМОЖЕННАЯ СЛУЖБА
(ФТС РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 54314

от 09 апреля 2019.

П Р И К А З

28 февраля 2019 г.

№ 342

Москва

Об утверждении форм документов, необходимых для изменения сроков уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов в форме отсрочки или рассрочки, а также порядков их заполнения, рассмотрения и принятия решения по ним

В соответствии со статьей 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (Федеральный закон от 14 ноября 2017 г. № 317-ФЗ «О ратификации Договора о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 47, ст. 6843), частями 3, 10 и 13 статьи 52 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 32, ст. 5082, № 49, ст. 7524) и пунктом 1 Положения о Федеральной таможенной службе, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2013 г. № 809 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 38, ст. 4823; 2016, № 17, 2399), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) форму заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) форму графика поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) форму решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

4) форму решения об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

5) форму решения об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

б) порядок заполнения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, а также перечень сведений, подлежащих указанию в данном заявлении, согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

7) порядок рассмотрения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов и принятия решения об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов согласно приложению № 7 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении 30 дней после дня его официального опубликования.

Руководитель



В.И. Булавин

Приложение № 1
к приказу ФТС России
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

_____ (наименование таможенного органа)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты
ввозных таможенных пошлин и (или) налогов**

_____ 20 ____ г.
(дата направления заявления)

№ _____
(исходящий номер)

1. Наименование и организационно-правовая форма юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица:

2. Местонахождение юридического лица и его почтовый адрес (для юридического лица) / почтовый адрес (для индивидуального предпринимателя или физического лица):

3. ИНН, код причины постановки на учет (КПП) (для юридического лица) / ИНН (для индивидуального предпринимателя или физического лица) /:

просит предоставить _____ уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов
(отсрочку / рассрочку)

по виду таможенного платежа: ввозная таможенная пошлина;
 акциз;
 налог на добавленную стоимость

4. На сумму: _____ рублей

5. На срок: _____ месяцев

со дня, следующего за днем выпуска в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления товаров, на основании следующих документов, подтверждающих совершение внешнеэкономической сделки с товарами:

и классифицируемых кодом (кодами) единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза¹

¹ Раздел заполняется при подаче заявления в соответствии с основаниями, установленными подпунктом 4 пункта 2 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза и (или) пунктом 4 части 1 статьи 50 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

при наличии следующего основания (следующих оснований)²:

- причинение организации ущерба в результате стихийного бедствия, технологической катастрофы или иных обстоятельств непреодолимой силы;
- задержка организации финансирования из федерального бюджета или оплаты выполненного организацией государственного заказа;
- осуществление поставок в рамках международных договоров, одной из сторон которых является Российская Федерация;
- ввоз на таможенную территорию Евразийского экономического союза посадочного или посевного материала, средств защиты растений, сельскохозяйственной техники, объектов племенного животноводства (племенных сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и других объектов племенного животноводства), племенной продукции (материала), продуктов, используемых для кормления животных, при условии, что организация осуществляет сельскохозяйственную деятельность, либо поставка таких товаров для организаций, осуществляющих сельскохозяйственную деятельность;
- ввоз товаров, включенных в перечень типов ввозимых иностранных воздушных судов и комплектующих к ним, в отношении которых может быть предоставлена отсрочка или рассрочка уплаты налогов;
- ввоз товаров для использования в промышленной переработке, в том числе сырья, материалов, технологического оборудования, комплектующих и запасных частей к нему

и заявляет следующие сведения:

6³. Исполнение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов обеспечено на сумму _____ рублей, что подтверждается таможенной распиской (таможенными расписками)

№ _____ на сумму _____ рублей,
 № _____ на сумму _____ рублей,
 № _____ на сумму _____ рублей

7. Декларирование товаров на основании документов, указанных в разделе 5 настоящего заявления, с предоставлением отсрочки (рассрочки) уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, будет осуществляться в следующем (следующих) таможенном органе (таможенных органах):

- 1) _____
 2) _____

8. Перечень прилагаемых документов:

- 1) _____
 2) _____

График поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов прилагается⁴.

 (подпись руководителя юридического лица либо
 уполномоченного им лица, индивидуального
 предпринимателя или физического лица)

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
 юридического лица либо уполномоченного им лица,
 индивидуального предпринимателя или физического лица)

М.П.⁵

² Раздел не заполняется в случае подачи заявления о предоставлении отсрочки уплаты ввозных таможенных пошлин в соответствии с пунктом 1 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза.

³ Раздел не заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом, являющимся уполномоченным экономическим оператором, имеющим свидетельство второго или третьего типа.

⁴ Поле заполняется в случае подачи заявления о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов.

⁵ Если в соответствии с законодательством Российской Федерации лицо, подавшее заявление, имеет печать.

Приложение № 2
к приказу ФТС России
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Начальник (заместитель
начальника) таможенного органа

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

«__» _____ 20__ г.

**График поэтапной уплаты сумм ввозных
таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм
ввозных таможенных пошлин и (или) налогов**

№ п/п	Количество календарных дней, начиная со дня, следующего за днем выпуска товаров в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления, не позднее которых будет осуществлена оплата очередной части платежа ¹	Доля подлежащих уплате сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в процентах от общей суммы ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, на которую предоставлена рассрочка уплаты при выпуске товаров, % ²
ИТОГО:		

(подпись руководителя юридического лица либо
уполномоченного им лица, индивидуального
предпринимателя или физического лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя юридического лица либо
уполномоченного им лица, индивидуального
предпринимателя или физического лица)

¹ Указывается количество календарных дней, не позднее которых будет осуществлена оплата очередной части суммы ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, на которую предоставлена рассрочка уплаты, в виде количества календарных дней нарастающим итогом начиная со следующего дня после даты выпуска товаров. Общее количество календарных дней, в течение которых будет осуществляться выплата суммы ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, на которую предоставлена рассрочка уплаты, по строке «Итого» не должно превышать количества календарных дней, составляющих полное число месяцев, указанных в заявлении о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов.

² Указывается доля ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, подлежащих уплате в каждом периоде, в виде полного числа процентов от общей суммы ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, на которую предоставлена рассрочка уплаты при выпуске товаров. Указание десятичных знаков при заполнении данного раздела не допускается. Сумма долей ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, указанных в графе, по строке «Итого» должна составлять 100 (сто) процентов.

Приложение № 3
к приказу ФТС России
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

РЕШЕНИЕ

о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты
ввозных таможенных пошлин и (или) налогов
№ XXXXXXXXX/YYYYYY/ZZ/Q/PNNNN

1. По результатам рассмотрения заявления _____

от « _____ » _____ 20 ____ г. № _____

принято решение:

предоставить _____ (отсрочку / рассрочку) уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов

в соответствии с:

- пунктом 1 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза;
- подпунктом (подпунктами) _____ пункта 2 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза;
- пунктом 3 статьи 59 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза;
- пунктом (пунктами) _____ части 1 статьи 50 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

по виду таможенного платежа:

- ввозная таможенная пошлина;
- акциз;
- налог на добавленную стоимость

2. На сумму: _____ рублей

3. На срок: _____ месяцев

с уплатой процентов в отношении _____

(ввозной таможенной пошлины / налогов)

без уплаты процентов в отношении ввозной таможенной пошлины

со дня, следующего за днем выпуска в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления товаров, ввозимых на основании следующих документов, подтверждающих совершение внешнеэкономической сделки с товарами:

4¹. Исполнение обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов обеспечено на сумму _____ рублей, что подтверждается таможенной распиской (таможенными расписками)

№ _____ на сумму _____ рублей,
 № _____ на сумму _____ рублей,
 № _____ на сумму _____ рублей

5. Декларирование товаров на основании документов, указанных в разделе 3 настоящего решения, с предоставлением отсрочки (рассрочки) уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов будет осуществляться в следующем (следующих) таможенном органе (таможенных органах):

1) _____
 2) _____
 3) _____
 (код таможенного органа) (наименование таможенного органа)

График поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов прилагается².

Настоящее решение действительно для подачи декларации на товары в течение четырех месяцев со дня его выдачи.

Начальник (заместитель начальника)
таможенного органа

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Начальник (заместитель начальника)
структурного подразделения
таможенного органа

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

¹ Раздел не заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом, являющимся уполномоченным экономическим оператором, имеющим свидетельство второго или третьего типа.

² Поле заполняется в случае выдачи решения о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов.

Приложение № 4
к приказу ФТС России
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты
ввозных таможенных пошлин и (или) налогов
№ XXXXXXXX/YYYYYY/ZZ/Q/ORPPP

1. По результатам рассмотрения заявления _____

_____ от « _____ » _____ 20 _____ г. № _____
о предоставлении _____ уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов
(отсрочки / рассрочки)

по виду таможенного платежа: ввозная таможенная пошлина;
 акциз;
 налог на добавленную стоимость

2. На сумму: _____ рублей

3. На срок: _____ месяцев
со дня, следующего за днем выпуска в соответствии с таможенной процедурой выпуска
для внутреннего потребления товаров, ввозимых на основании следующих документов,
подтверждающих совершение внешнеэкономической сделки с товарами:

принято решение:

отказать в предоставлении _____ уплаты ввозных
(отсрочки / рассрочки)
таможенных пошлин и (или) налогов

по следующему основанию (следующим основаниям):

- 1) _____
(указываются причины отказа в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов)
- 2) _____
- 3) _____

Начальник (заместитель начальника)
таможенного органа

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Начальник (заместитель начальника)
структурного подразделения
таможенного органа

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Приложение № 5
к приказу ФТС России
от 28 февраля 2019 г. № 342

Форма

РЕШЕНИЕ

**об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки
уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов
№ XXXXXXXXX/YYYYYY/ZZ/Q/APPPP**

В связи с выявлением:

обстоятельство, указанных в статье 51 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», а именно:

1) _____

2) _____

факта предоставления недостоверных сведений при подаче заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, а именно:

1) _____

2) _____

принято решение:

**аннулировать принятое решение о предоставлении
_____ уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов**

(отсрочки / рассрочки)

№ _____

выданное _____

(указывается наименование и организационно-правовая форма юридического лица / фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица; идентификационный номер налогоплательщика; код причины постановки на учет (для юридического лица))

**и отменить по следующей декларации (следующим декларациям) на товары
_____ уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов:**

(отсрочку / рассрочку)

(указываются номера деклараций на товары, по которым предоставлена отсрочка/рассрочка уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в соответствии с указанным решением)

Начальник (заместитель начальника)
таможенного органа

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Начальник (заместитель начальника)
структурного подразделения
таможенного органа

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Исполнитель

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Порядок заполнения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, а также перечень сведений, подлежащих указанию в данном заявлении

1. Настоящий порядок устанавливает требования к заполнению заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – заявление), а также перечень сведений, подлежащих указанию в данном заявлении.

2. Заявление заполняется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом, являющимся в соответствии со статьей 50 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС) плательщиком таможенных пошлин, налогов, претендующим на предоставление отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – плательщик), на русском языке в письменной форме на бумажном носителе с применением технических средств либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, направленного через личный кабинет, по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему приказу.

Заполнение заявления от руки не допускается.

3. При подаче заявления на бумажном носителе такое заявление подписывается руководителем юридического лица либо уполномоченным им лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом и заверяется оттиском печати (при наличии).

В случае подачи заявления в виде электронного документа через личный кабинет такое заявление подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью.

4. В заявлении в обязательном порядке подлежат указанию следующие сведения:

- 1) дата составления (заполнения) заявления, исходящий номер заявления;
- 2) в разделе «1» – наименование и организационно-правовая форма юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;
- 3) в разделе «2» – местонахождение юридического лица и его почтовый адрес (для юридического лица) либо почтовый адрес (для индивидуального предпринимателя или физического лица);

4) в разделе «3» – идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет (КПП) (для юридического лица) либо ИНН (для индивидуального предпринимателя или физического лица);

5) форма изменения срока уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (отсрочка или рассрочка) в соответствующем поле;

6) вид таможенного платежа (таможенных платежей), по которому (которым) запрашивается отсрочка или рассрочка уплаты, путем проставления отметки символом «X» в соответствующем поле (соответствующих полях);

7) в разделе «4» – сумма ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, в отношении которых запрашивается отсрочка или рассрочка уплаты (цифрами);

8) в разделе «5» – срок, на который запрашивается отсрочка или рассрочка уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, цифрами и прописью (количество полных месяцев со дня, следующего за днем выпуска товаров в соответствии с таможенной процедурой выпуска для внутреннего потребления);

9) наименования и реквизиты документов, подтверждающих совершение внешнеэкономической сделки с товарами;

10) в разделе «6» – сумма обеспечения исполнения обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов (цифрами), предоставленного одним из способов, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 статьи 63 ТК ЕАЭС, а также реквизиты таможенной расписки (таможенных расписок), подтверждающей (подтверждающих) принятие таможенным органом обеспечения исполнения обязанности по уплате ввозных таможенных пошлин, налогов;

11) в разделе «7» – код и наименование таможенного органа (таможенных органов), в котором (которых) будет производиться таможенное декларирование товаров при помещении под таможенную процедуру выпуска для внутреннего потребления, находящегося (находящихся) в регионе деятельности таможенного органа, в которую подаются заявления;

12) в разделе «8» – наименования и реквизиты документов, в обязательном порядке прилагаемых (при подаче в электронном виде прикрепленных) к заявлению и подтверждающих:

а) полномочия лица, действующего от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица (заверенных в нотариальном порядке);

б) совершение внешнеэкономической сделки с товарами.

5. Дополнительно в отдельных случаях помимо сведений, приведенных в пункте 4 настоящего порядка, также указываются следующие сведения:

1) в разделе «5» – сведения о классификационном коде товара (классификационных кодах товаров) в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского

экономического союза (заполняется при подаче заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в соответствии с основаниями, установленными подпунктом 4 пункта 2 статьи 59 ТК ЕАЭС, подпунктом 4 части 1 статьи 50 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

2) основание (основания) для предоставления отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов путем проставления отметки (отметок) символом «X» в соответствующем поле (соответствующих полях) (заполняется при подаче заявления о предоставлении отсрочки, рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в соответствии с основаниями, установленными пунктами 2 – 3 статьи 59 ТК ЕАЭС и (или) частью 1 статьи 50 Федерального закона);

3) сведения о прилагаемом (при подаче в электронном виде прикрепленном) к заявлению графике поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, заполненном по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему приказу, путем проставления отметки символом «X» в соответствующем поле;

4) в разделе «8» – наименования и реквизиты документов, в обязательном порядке прилагаемых (при подаче в электронном виде прикрепленных) к заявлению и подтверждающих основания для предоставления отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин, установленные пунктами 2 – 3 статьи 59 ТК ЕАЭС, и (или) налогов, установленные частью 1 статьи 50 Федерального закона, выданных федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на подтверждение наличия оснований для предоставления отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов в соответствии с частью 4 статьи 48 и частью 3 статьи 50 Федерального закона.

Порядок рассмотрения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов и принятия решения об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов

1. Настоящий порядок определяет действия должностных лиц таможенных органов при рассмотрении заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – заявление), а также при принятии решения об аннулировании принятого решения о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – решение об аннулировании).

2. Рассмотрение заявления и принятие решения об аннулировании осуществляется таможенным органом, определенным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в области таможенного дела, на основании части 1 статьи 52 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – уполномоченный таможенный орган).

3. При поступлении от юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица, являющегося в соответствии со статьей 50 Таможенного кодекса Евразийского экономического союза (далее – ТК ЕАЭС) плательщиком таможенных пошлин, налогов, претендующим на предоставление отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – плательщик), заявления в таможенный орган, в том числе через личный кабинет, такое заявление подлежит регистрации с присвоением регистрационного номера и даты регистрации такого заявления, являющейся для целей настоящего порядка датой подачи заявлений в таможенный орган.

4. После регистрации заявления должностное лицо подразделения таможенных платежей таможенного органа проверяет:

1) соблюдение порядка заполнения заявления о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, и перечня сведений, подлежащих указанию в данном заявлении, утвержденных настоящим приказом (далее – Порядок заполнения заявления);

2) соответствие первых пяти цифр кода таможенного органа, указанного в разделе 7 заявления, первым пяти цифрам кода таможенного органа, осуществляющего рассмотрение заявления.

5. Если по результатам осуществления проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, установлено, что заявление подано в таможенный орган, не уполномоченный на рассмотрение заявлений, и (или) заявление и (или) график поэтапной уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов при рассрочке уплаты сумм ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – график) поданы не по формам, предусмотренным настоящим

приказом, и (или) при подаче заявления о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов не приложен (при подаче в электронном виде не прикреплен) график, то таможенный орган направляет плательщику уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин такого отказа не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления.

6. Если по результатам осуществления проверки, предусмотренной пунктом 4 настоящего Порядка, установлено, что заявление и (или) график поданы в уполномоченный таможенный орган по формам, предусмотренным настоящим приказом, должностное лицо подразделения таможенных платежей уполномоченного таможенного органа также проверяет:

1) соответствие срока, указанного в разделе 5 заявления, срокам отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин, установленным пунктами 1 – 3 статьи 59 ТК ЕАЭС, срокам отсрочки или рассрочки уплаты налогов, установленным частью 5 статьи 49 Федерального закона от 3 августа 2018 г. № 289-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон);

2) наличие документов, перечень которых установлен подпунктом 12 пункта 4 и подпунктом 4 пункта 5 Порядка заполнения заявления, и соответствие сведений, указанных в документах, сведениям, указанным в заявлениях;

3) отсутствие обстоятельств, исключающих предоставление отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин, налогов, установленных статьей 51 Федерального закона.

7. По итогам рассмотрения заявления должностное лицо подразделения таможенных платежей уполномоченного таможенного органа в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня подачи заявления, подготавливает, представляет на подпись начальнику (заместителю начальника) уполномоченного таможенного органа проект решения и регистрирует подписанное решение:

1) о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов по форме, установленной приложением № 3 к настоящему приказу;

2) об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов (далее – решение об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки) по форме согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

8. Плательщик вправе повторно обратиться в уполномоченный таможенный орган с заявлением после устранения причин, явившихся основанием для принятия таможенной решения об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки либо основанием для возврата заявления без рассмотрения. В случае если в уполномоченный таможенный орган ранее представлялись документы, указанные в подпункте 12 пункта 4 и подпункте 4 пункта 5 Порядка заполнения заявления, плательщик вправе не представлять такие документы повторно, указав их реквизиты в заявлении.

9. При выявлении должностными лицами таможенных органов одного или нескольких обстоятельств, исключающих предоставление отсрочки

или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов, указанных в статье 51 Федерального закона, либо фактов предоставления при подаче заявлений недостоверных сведений должностное лицо подразделения таможенных платежей уполномоченного таможенного органа в течение трех рабочих дней со дня выявления таких обстоятельств (фактов) готовит, представляет для подписания начальнику (заместителю начальника) уполномоченного таможенного органа на бумажном носителе либо с использованием информационных программных средств таможенного органа проект решения и регистрирует подписанное решение об аннулировании по форме, утвержденной приложением № 5 к настоящему приказу.

10. График утверждается начальником (заместителем) начальника уполномоченного таможенного органа при подписании решения о предоставлении рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов и является неотъемлемой частью такого решения.

11. Подписанные начальником (заместителем начальника) уполномоченного таможенного органа и зарегистрированные решение о предоставлении отсрочки или рассрочки уплаты ввозных таможенных пошлин и (или) налогов вместе с графиком (при наличии), решение об отказе в предоставлении отсрочки или рассрочки, решение об аннулировании, уведомление об отказе в рассмотрении заявлений в день их регистрации:

направляются плательщику заказным письмом с уведомлением в адрес места нахождения плательщика, указанный в заявлении (при подаче заявлений на бумажном носителе);

размещаются в личном кабинете с направлением плательщику информационного сообщения (при подаче заявлений в электронном виде через личный кабинет).