



МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минпромторг России)



## ПРИКАЗ

12 марта 2019 г.

№ 755

Москва

**Об утверждении Порядка получения разрешения представителя нанимателя на участие федеральных государственных гражданских служащих Министерства промышленности и торговли Российской Федерации на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческих организаций (общественные организации, жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости)**

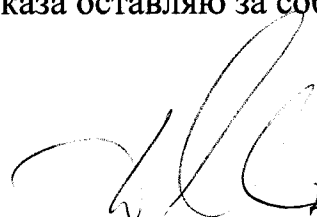
В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2007, № 10, ст. 1151; 2008, № 52, ст. 6235; 2010, № 5, ст. 459; 2011, № 48, ст. 6730; 2013, № 19, ст. 2329; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 31, ст. 4766; 2018, № 32, ст. 5100; № 45, ст. 6837; № 51, ст. 7858) в целях профилактики коррупционных правонарушений п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок получения разрешения представителя нанимателя на участие федеральных государственных гражданских служащих Министерства промышленности и торговли Российской Федерации на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческих организаций

(общественные организации, жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Д.В. Мантуров

УТВЕРЖДЕН

приказом Минпромторга России  
от 12 июля 2019 г. № 755

**Порядок  
получения разрешения представителя нанимателя на участие федеральных  
государственных гражданских служащих Министерства промышленности и  
торговли Российской Федерации на безвозмездной основе в управлении в  
качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав  
коллегиальных органов управления некоммерческих организаций  
(общественные организации, жилищные, жилищно-строительные, гаражные  
кооперативы, товарищества собственников недвижимости)**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру получения разрешения Министра промышленности и торговли Российской Федерации или его заместителя (далее – соответственно Министр, заместитель Министра) на участие федеральных государственных гражданских служащих Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее – соответственно гражданские служащие, Министерство) на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческих организаций (общественные организации, жилищные, жилищно-строительные, гаражные кооперативы, товарищества собственников недвижимости) (далее – соответственно некоммерческие организации, участие в управлении некоммерческими организациями).

2. Участие гражданского служащего в управлении некоммерческими организациями не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

3. Гражданские служащие, замещающие должности высшей группы должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве (за исключением должностей федеральной государственной гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации), получают разрешение Министра на участие в управлении

некоммерческими организациями путем подачи заявления о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией (далее – Заявление), рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку, в письменной форме.

Гражданские служащие, замещающие должности главной, ведущей, старшей и младшей групп должностей федеральной государственной гражданской службы в Министерстве, получают разрешение заместителя Министра, осуществляющего в отношении них полномочия представителя нанимателя, на участие в управлении некоммерческими организациями путем подачи Заявления, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку, в письменной форме.

4. Гражданские служащие представляют Заявление в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента Министерства (далее – Отдел) до начала участия в управлении некоммерческой организацией.

К Заявлению прилагается копия учредительного документа некоммерческой организации, в управлении которой гражданский служащий предполагает участвовать.

5. До представления Заявления в Отдел гражданский служащий лично направляет Заявление руководителю структурного подразделения Министерства, в котором проходит гражданскую службу, для ознакомления и получения его мнения о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией.

6. Заявление регистрируется в день его поступления в Отдел в журнале регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления некоммерческой организацией (далее – Журнал), рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку.

Копия Заявления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему на руки под подпись в Журнале либо направляется по почте с уведомлением о вручении.

7. Отдел осуществляет предварительное рассмотрение Заявления и подготовку мотивированного заключения на него о возможности (невозможности) участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией (далее – мотивированное заключение).

При подготовке мотивированного заключения должностные лица Отдела могут проводить с согласия гражданского служащего, представившего Заявление, собеседование с ним, получать от него письменные пояснения.

8. Мотивированное заключение содержит:

а) информацию, изложенную в Заявлении;

б) мнение руководителя структурного подразделения Министерства, в котором гражданский служащий проходит гражданскую службу, о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей в случае участия гражданского служащего в управлении некоммерческой организацией;

в) информацию, полученную при собеседовании с гражданским служащим, представившим Заявление (при ее наличии);

г) информацию, представленную гражданским служащим в письменном пояснении к Заявлению (при ее наличии);

д) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения Заявления.

9. Заявление и мотивированное заключение на него в течение семи рабочих дней после регистрации Заявления направляется Министру (заместителю Министра) для принятия одного из решений, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка.

10. По результатам рассмотрения Заявления и мотивированного заключения Министр (заместитель Министра) в течение трех рабочих дней с даты поступления Заявления из Отдела принимает одно из следующих решений:

а) разрешить гражданскому служащему участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией;

б) передать Заявление для рассмотрения на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации, образованной приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 25 августа 2010 г. № 728 «О Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 15 октября 2010 г., регистрационный № 18735), с изменениями, внесенными приказами Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 1952 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34778), от 20 мая 2015 г. № 1179 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 8 июня 2015 г., регистрационный № 37587), от 29 февраля 2016 г. № 511 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 марта 2016 г., регистрационный № 41562) и от 13 июня 2017 г. № 1830 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 июля 2017 г., регистрационный № 47573), на предмет наличия у гражданского служащего, представившего Заявление, личной заинтересованности и возможности возникновения конфликта интересов в случае его участия в управлении некоммерческой организацией.

11. Отдел в течение трех рабочих дней с даты принятия одного из решений, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, по результатам рассмотрения Заявления, мотивированного заключения на него, не считая периода временной нетрудоспособности гражданского служащего, пребывания его в отпуске, служебной командировке, других случаев отсутствия его на службе по уважительным причинам, информирует гражданского служащего о результатах рассмотрения Заявления и

предоставляет гражданскому служащему копию Заявления с резолюцией Министра (заместителя Министра).

12. Заявление, мотивированное заключение на него и иные материалы, связанные с рассмотрением Заявления (при их наличии), приобщаются к личному делу гражданского служащего.

Приложение № 1  
к Порядку получения разрешения  
представителя нанимателя на участие  
федеральных государственных гражданских  
служащих Министерства промышленности и  
торговли Российской Федерации на  
безвозмездной основе в управлении в  
качестве единоличного исполнительного  
органа или вхождения в состав  
коллегиальных органов управления  
некоммерческих организаций  
(общественные организации, жилищные,  
жилищно-строительные, гаражные  
кооперативы, товарищества  
собственников недвижимости),  
утвержденному приказом  
Минпромторга России  
от 12 марта 2019 г. № 455

Рекомендуемый образец

Министру промышленности и торговли  
Российской Федерации  
(заместителю Министра промышленности  
и торговли Российской Федерации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

от

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности, структурного подразделения  
Министерства)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного  
исполнительного органа или вхождения в состав коллегиального органа управления  
некоммерческой организацией

В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г.  
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» прошу разрешить мне



участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией

---

(организационно-правовая форма и полное наименование некоммерческой организации, ее место нахождения, виды деятельности)

---

в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления (нужное подчеркнуть).

Участие в управлении некоммерческой организацией будет осуществляться в свободное от службы время и не повлечет за собой возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Ознакомлен \_\_\_\_\_

(мнение руководителя структурного подразделения Министерства о наличии возможности возникновения конфликта интересов при исполнении

---

служебных обязанностей в случае участия гражданского служащего Министерства на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа

---

(вхождения в состав коллегиального органа управления некоммерческой организацией)

Руководитель структурного  
подразделения Министерства

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

Отметка о регистрации заявления

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись, должность, фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего заявление)

Приложение № 2  
к Порядку получения разрешения  
представителя нанимателя на участие  
федеральных государственных гражданских  
служащих Министерства промышленности и  
торговли Российской Федерации на  
безвозмездной основе в управлении в  
качестве единоличного исполнительного  
органа или вхождения в состав  
коллегиальных органов управления  
некоммерческих организаций  
(общественные организации, жилищные,  
жилищно-строительные, гаражные  
кооперативы, товарищества  
собственников недвижимости),  
утвержденному приказом  
Минпромторга России  
от 12 марта 2019 г. № 753

Рекомендуемый образец

**ЖУРНАЛ**

регистрации заявлений о разрешении на участие на безвозмездной основе в управлении в качестве  
единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов  
управления некоммерческой организацией

№ п/п	Дата регистрации заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности лица, представившего заявление	Фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности, подпись лица, принявшего заявление	Краткое содержание заявления	Отметка о получении копии заявления (копию получил, подпись лица, представившего заявление) либо о направлении копии заявления по почте	Отметка о принятом решении
1.						
2.						