



ФЕДЕРАЛЬНАЯ АНТИМОНОПОЛЬНАЯ СЛУЖБА

П Р И К А З

19.03.2018

№ 324/18

Москва

**О внесении изменений в
Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности
федеральной государственной гражданской службы в
Федеральной антимонопольной службе,
утверждённую приказом ФАС России от 23.12.2015 № 1300/15**

В соответствии с пунктом 1 Указа Президента Российской Федерации от 10.09.2017 г. № 419 «О внесении изменений в Положение о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112, и Положение о кадровом резерве федерального государственного органа, утвержденное Указом Президента Российской Федерации от 1 марта 2017 г. № 96» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 37, ст. 5506)

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральной антимонопольной службе, утвержденную приказом ФАС России от 23.12.2015 г. № 1300/15 (зарегистрирован Минюстом России 25.04.2016, регистрационный № 41916), следующие изменения:



1.1. в абзаце втором пункта 7 после слов «в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» дополнить словами «(далее - сеть «Интернет»)»;

1.2. подпункт «б» пункта 8 изложить в следующей редакции:

«б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2007, № 43, ст. 5264) с фотографией»;

1.3. абзац второй пункта 9 изложить в следующей редакции:

«Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, проводимом в ином государственном органе, представляет в этот государственный орган заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором он замещает должность гражданской службы, анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 г. № 667-р (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 22, ст. 2192; 2007, № 43, ст. 5264), с фотографией.»;

1.4. абзац первый пункта 10 изложить в следующей редакции:

«Документы, указанные в пунктах 8 и 9 настоящей Методики, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» (далее - ГИС) представляются в центральный аппарат ФАС России (территориальный орган ФАС России) гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в

электронном виде с использованием ГИС.»;

1.5. дополнить пункт 11 абзацем следующего содержания:

«Достоверность сведений, представленных гражданином в центральный аппарат ФАС России (территориальный орган ФАС России), подлежит проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в соответствии с абзацем вторым пункта 9 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»;

1.6. пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа Конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну. Второй этап Конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа Конкурса определяется представителем нанимателя.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую

службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в Конкурсе в письменной форме. В случае если гражданин представил документы для участия в Конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в Конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием ГИС в области государственной службы.»;

1.7. абзац первый пункта 15 изложить в следующей редакции:

«15. Представитель нанимателя не позднее чем за 15 дней до начала второго этапа Конкурса размещает на своем официальном сайте и ГИС информацию о дате, месте и времени его проведения, список граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в Конкурсе (далее - кандидаты), и направляет кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в Конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием ГИС.»;

1.8. пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Сообщения о результатах Конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в Конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием ГИС. Информация о результатах Конкурса в этот же срок размещается на официальном сайте государственного органа и ГИС.»;

1.9. пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. Документы претендентов на замещение вакантной должности

гражданской службы, не допущенных к участию в Конкурсе, и кандидатов, участвовавших в Конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве государственного органа, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в Конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.».

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя ФАС России А.В. Доценко.

Руководитель



И.Ю. Артемьев