



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

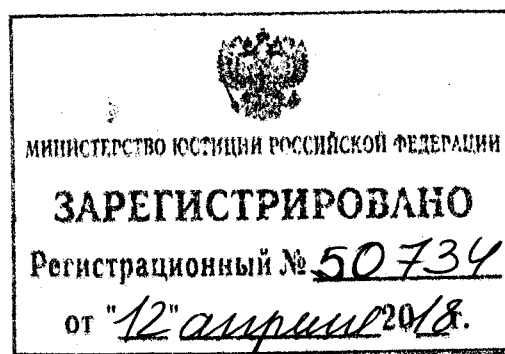
П Р И К А З

« 21 » марта 20 18 г.

№ 92

Москва

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними федерального имущества



В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»¹, подпунктом «к» пункта 3 Положения об осуществлении федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя федерального бюджетного учреждения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 г. № 537², и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Минфина России от 30 сентября 2010 г. № 114н³, –

П Р И К А З Ы В А Ю:

Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Федеральной службе войск национальной

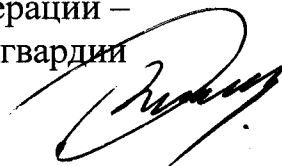
¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 2017, № 24, ст. 3482.

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4236; 2014, № 52, ст. 7775.

³ Зарегистрирован Минюстом России 22 ноября 2010 года, регистрационный № 19015, с учетом изменений, внесенных приказами Минфина России от 2 октября 2012 г. № 132н (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 года, регистрационный № 26067), от 17 декабря 2015 № 201н (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2016 года, регистрационный № 40678).

гвардии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними федерального имущества.

Директор Федеральной службы
войск национальной гвардии Российской Федерации –
главнокомандующий войсками национальной гвардии
Российской Федерации
генерал армии



В. Золотов

Приложение
к приказу Федеральной службы
войск национальной гвардии
Российской Федерации
от 21.03.2018 № 92

П О Р Я Д О К

составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений, подведомственных Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними федерального имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности федеральных бюджетных и автономных учреждений¹, подведомственных Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними федерального имущества².

2. Отчетным периодом является календарный год – с 1 января по 31 декабря включительно.

3. В части показателей в денежном выражении отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации ежегодно по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет учреждения состоит из разделов:
раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;
раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;
раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

5. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» отражаются:
исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

перечень документов (с указанием номера, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

¹ Далее – «учреждение».

² Далее – «отчет».

количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению, на конец отчетного периода);

средняя заработная плата сотрудников учреждения.

6. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» отражаются: изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также ущерба от порчи материальных ценностей;

изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности государственного учреждения¹, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

суммы доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ);

сведения об исполнении государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ);

цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом;

суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом.

7. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением на начало и на конец отчетного года» отражаются:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

¹ Далее – «план».

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно отражаются:

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

8. Отчет оформляется в двух экземплярах, каждый из которого подписывается главным бухгалтером учреждения и исполнителем, утверждается руководителем учреждения, заверяется гербовой печатью учреждения и в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, направляется в бумажном и электронном виде на согласование в Росгвардию с сопроводительным письмом на имя заместителя директора Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации – главнокомандующего войсками национальной гвардии

Российской Федерации, ответственного за соответствующее направление деятельности¹.

9. Отчет автономных учреждений составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку с учетом требований, установленных статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»².

10. Отчет рассматривается структурным подразделением Росгвардии, в компетенции которого находится деятельность учреждения, в течение трех рабочих дней и Финансово-экономическим департаментом Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации в течение трех рабочих дней.

11. При наличии замечаний отчет не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем его поступления, направляется структурным подразделением Росгвардии, в компетенции которого находится деятельность учреждения, в учреждение на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата.

12. При отсутствии замечаний согласованный руководителями структурных подразделений Росгвардии, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, отчет представляется структурным подразделением Росгвардии, в компетенции которого находится деятельность учреждения, на согласование заместителю директора.

13. Согласованный заместителем директора отчет направляется структурным подразделением Росгвардии, в компетенции которого находится деятельность учреждения, в учреждение не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем его поступления.

¹ Далее – «заместитель директора».

² Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 45, ст. 4626; 2017, № 49, ст. 7319.

Приложение
к Порядку составления и
утверждения отчета о результатах
деятельности федеральных
бюджетных и автономных
учреждений, подведомственных
Федеральной службе войск
национальной гвардии Российской
Федерации, и об использовании
закрепленного за ним федерального
имущества, утвержденному приказом
Федеральной службы войск
национальной гвардии Российской
Федерации
от 21 . 03 . 2018 № 92

Форма

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
Федеральной службы войск
национальной гвардии
Российской Федерации –
главнокомандующего войсками
национальной гвардии
Российской Федерации

Руководитель автономного
учреждения

(подпись) (расшифровка)
«__» _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка)
«__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности федерального автономного учреждения¹
и об использовании закрепленного за ним государственного имущества
за 20__ год

(наименование учреждения)

¹ Далее – «учреждение».

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п	Код ОКВЭД	Вид деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3	4

1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (номер и дата)	Срок действия документа
1	2	3	4

1.4. Количество и характеристики штатных единиц учреждения:

Категория персонала	Количество персонала на начало отчетного периода		Количество персонала на конец отчетного периода		Квалификация персонала (уровень профессионального образования ¹)		Причины изменения штатных единиц учреждения
	по штату	фактически	по штату	фактически	на начало периода	на конец периода	
1	2	3	4	5	6	7	8

¹ Уровень профессионального образования: высшее – 1, неполное высшее – 2, среднее профессиональное – 3, начальное профессиональное – 4, среднее (полное) общее – 5, основное общее – 6, не имеют основного общего – 7.

1	2	3	4	5	6	7	8
Военнослу- жащие							
Лица, проходя- щие служ- бу в войс- ках наци- ональной гвардии и имеющие специаль- ные звания полиции							
Гражданс- кий пер- сонал							
Всего:							

1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения:

Категория персонала	Расходы на оплату труда (денежное довольствие), руб.		Размер средней заработной платы (денежного довольствия), руб.	
	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год	Год, предшествующий отчетному	Отчетный год
1	2	3	4	5
Всего				
из них:				
руководитель			х	х
военнослу- жащие				
лица, прохо- дящие служ- бу в войсках национальной гвардии и имеющие специальные звания полиции				
гражданский персонал				

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года:

Наименование показателей	Сумма на начало года, руб.	Сумма на конец года, руб.	Изменение (увеличение, уменьшение), %	Причины изменения показателей
1	2	3	4	5
Балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов				

2.2. Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также ущерба от порчи материальных ценностей:

Наименование показателя	Сумма, руб.
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	
недостачи и хищения денежных средств	
ущерб от порчи материальных ценностей	
Отнесено на виновных лиц	
Исполнено виновными лицами	
Списано за счет учреждения	

2.3. Сведения о показателях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, по видам финансового обеспечения (деятельности): собственные доходы учреждения, субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели:

Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Изменение (увеличение, уменьшение), %	Причины образования дебиторской (кредиторской) задолженности
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
I. Финансовые активы, всего				
из них:				
1. Собственные доходы учреждения				
1.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности				
1.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности, всего				
в том числе:				
1.2.1. По выданным авансам на услуги связи				
1.2.2. По выданным авансам на транспортные услуги				
1.2.3. По выданным авансам на коммунальные услуги				
1.2.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества				
1.2.5. По выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом				
1.2.6. По выданным авансам на прочие услуги				
1.2.7. По выданным авансам на прочие расходы				
1.2.8. По выданным авансам на приобретение основных средств				
1.2.9. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов				

1	2	3	4	5
1.2.10. По выданным авансам на приобретение произведенных активов				
1.2.11. По выданным авансам на приобретение материальных запасов				
1.3. Дебиторская задолженность по расчетам с подотчетными лицами за счет средств, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности				
1.4. Дебиторская задолженность по расчетам по ущербу и иным доходам за счет средств, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности				
1.5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками по платежам в бюджет, полученным от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности				
1.6. Нереальная к взысканию (просроченная) дебиторская задолженность				
2. Субсидии на выполнение государственного задания				
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет субсидий на выполнение государственного задания				

1	2	3	4	5
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет субсидий на выполнение государственного задания, всего				
в том числе:				
2.2.1. По выданным авансам на услуги связи				
2.2.2. По выданным авансам на транспортные услуги				
2.2.3. По выданным авансам на коммунальные услуги				
2.2.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества				
2.2.5. По выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом				
2.2.6. По выданным авансам на прочие услуги				
2.2.7. По выданным авансам на прочие расходы				
2.2.8. По выданным авансам на приобретение основных средств				
2.2.9. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов				
2.2.10. По выданным авансам на приобретение произведенных активов				
2.2.11. По выданным авансам на приобретение материальных запасов				

1	2	3	4	5
2.3. Дебиторская задолженность по расчетам с подотчетными лицами за счет субсидий на выполнение государственного задания				
2.4. Дебиторская задолженность по расчетам по ущербу и иным доходам за счет субсидий на выполнение государственного задания				
2.5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками по платежам в бюджет, полученным за счет субсидий на выполнение государственного задания				
2.6. Нереальная к взысканию (просроченная) дебиторская задолженность				
3. Субсидии на иные цели				
3.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет субсидий на иные цели				
3.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет субсидий на иные цели, всего				
в том числе:				
3.2.1. По выданным авансам на услуги связи				
3.2.2. По выданным авансам на транспортные услуги				
3.2.3. По выданным авансам на коммунальные услуги				

1	2	3	4	5
3.2.4. По выданным авансам на услуги по содержанию имущества				
3.2.5. По выданным авансам на арендную плату за пользование имуществом				
3.2.6. По выданным авансам на прочие услуги				
3.2.7. По выданным авансам на прочие расходы				
3.2.8. По выданным авансам на приобретение основных средств				
3.2.9. По выданным авансам на приобретение нематериальных активов				
3.2.10. По выданным авансам на приобретение произведенных активов				
3.2.11. По выданным авансам на приобретение материальных запасов				
3.3. Дебиторская задолженность по расчетам с подотчетными лицами за счет субсидий на иные цели				
3.4. Дебиторская задолженность по расчетам по ущербу и иным доходам за счет субсидий на иные цели				
3.5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками по платежам в бюджет, полученным за счет субсидий на иные цели				
3.6. Нереальная к взысканию (просроченная) дебиторская задолженность				
II. Обязательства, всего				
из них:				

1	2	3	4	5
4. Собственные доходы учреждения				
4.1. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности, всего				
в том числе:				
4.1.1. По начислениям на выплаты по оплате труда				
4.1.2. По оплате услуг связи				
4.1.3. По оплате транспортных услуг				
4.1.4. По оплате коммунальных услуг				
4.1.5. По арендной плате за пользование имуществом				
4.1.6. По оплате услуг по содержанию имущества				
4.1.7. По оплате прочих услуг				
4.1.8. По оплате прочих расходов				
4.1.9. По приобретению основных средств				
4.1.10. По приобретению нематериальных активов				
4.1.11. По приобретению произведенных активов				
4.1.12. По приобретению материальных запасов				
4.1.13. По платежам в бюджет				
4.1.14. По прочим расчетам с кредиторами				

1	2	3	4	5
4.2. Расчеты по доходам от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности				
4.3. Расчеты с подотчетными лицами от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности				
4.4. Расчеты по ущербу имуществу от оказания (выполнения) платных услуг (работ) и иной приносящей доход деятельности				
4.5. Просроченная кредиторская задолженность				
5. Субсидии на выполнение государственного задания				
5.1. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет субсидий на выполнение государственного задания, всего				
в том числе:				
5.1.1. По начислениям на выплаты по оплате труда				
5.1.2. По оплате услуг связи				
5.1.3. По оплате транспортных услуг				
5.1.4. По оплате коммунальных услуг				
5.1.5. По арендной плате за пользование имуществом				
5.1.6. По оплате услуг по содержанию имущества				
5.1.7. По оплате прочих услуг				

1	2	3	4	5
5.1.8. По оплате прочих расходов				
5.1.9. По приобретению основных средств				
5.1.10. По приобретению нематериальных активов				
5.1.11. По приобретению произведенных активов				
5.1.12. По приобретению материальных запасов				
5.1.13. По платежам в бюджет				
5.1.14. По прочим расчетам с кредиторами				
5.2. Расчеты по доходам за счет субсидий на выполнение государственного задания				
5.3. Расчеты с подотчетными лицами за счет субсидий на выполнение государственного задания				
5.4. Расчеты по ущербу имуществу за счет субсидий на выполнение государственного задания				
5.5. Просроченная кредиторская задолженность				
6. Субсидии на иные цели				
6.1. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет субсидий на иные цели, всего				
в том числе:				
6.1.1. По начислениям на выплаты по оплате труда				

1	2	3	4	5
6.1.2. По оплате услуг связи				
6.1.3. По оплате транспортных услуг				
6.1.4. По оплате коммунальных услуг				
6.1.5. По арендной плате за пользование имуществом				
6.1.6. По оплате услуг по содержанию имущества				
6.1.7. По оплате прочих услуг				
6.1.8. По оплате прочих расходов				
6.1.9. По приобретению основных средств				
6.1.10. По приобретению нематериальных активов				
6.1.11. По приобретению произведенных активов				
6.1.12. По приобретению материальных запасов				
6.1.13. По платежам в бюджет				
6.1.14. По прочим расчетам с кредиторами				
6.2. Расчеты по доходам за счет субсидий на иные цели				
6.3. Расчеты с подотчетными лицами за счет субсидий на иные цели				
6.4. Расчеты по ущербу имуществу за счет субсидий на иные цели				
6.5. Просроченная кредиторская задолженность				

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ):

Наименование (услуги) работы	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), руб.
1	2

2.5. Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы) за единицу услуги, оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода):

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Период										
		I кв.		II кв.		III кв.			IV кв.			
		Цена (тариф), руб.	Цена (тариф), руб.	Изменение (к I кв.), %	Цена (тариф), руб.	Изменение (к II кв.), %	Изменение (к I кв.), %	Цена (тариф), руб.	Изменение (к III кв.), %	Изменение (к II кв.), %	Изменение (к I кв.), %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей):

Наименование показателя	Количество
1	2
Общее количество потребителей услуг (работ)	
из них:	
юридические лица	
в том числе на платной основе	
физические лица	
в том числе на платной основе	

2.8. Сведения о жалобах потребителей и принятых по результатам их рассмотрения мерах:

№ п/п	Наименование потребителя	Суть жалобы	Принятые меры
1	2	3	4

2.9. Показатели кассовых и плановых (с учетом возвратов) поступлений и выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности:

Наименование показателя	Код строки	Суммы плановых поступлений и выплат, руб.	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), руб.	Процент исполнения, %	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5	6
Остаток средств на начало планируемого года	010				
Поступления, всего	100				
в том числе:					
доходы от собственности	110				
из них:					
1.	111				
2.	112				
доходы от оказания услуг, выполнения работ	120				
из них:					
1.	121				
2.	122				
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130				

1	2	3	4	5	6
Безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140				
Иные субсидии, предоставленные из бюджета	150				
Прочие доходы	160				
Доходы от операций с активами	180				
из них:					
1.	181				
2.	182				
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	190				
Выплаты, всего	200				
в том числе:					
выплаты персоналу, всего	210				
из них:					
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда	211				
из них:					
оплата труда	211а				
начисления на выплаты по оплате труда	211б				
денежное довольствие	211в				
Социальные и иные выплаты населению, всего	220				

1	2	3	4	5	6
из них:					
1.	221				
2.	222				
Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего	230				
из них:					
1.	231				
2.	232				
Безвозмездные перечисления организациям	240				
Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250				
из них:					
1.	251				
2.	252				
Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	260				
из них:					
услуги связи	261				
транспортные услуги	262				
коммунальные услуги	263				
арендная плата за пользование имуществом	264				
работы, услуги по содержанию имущества	265				
прочие работы, услуги	266				
прочие расходы	267				
увеличение стоимости основных средств	268				
увеличение стоимости нематериальных активов	269				
увеличение стоимости непроизведенных активов	270				

1	2	3	4	5	6
увеличение стоимости материальных запасов	271				
Справочно					
Поступление финансовых активов, всего	300		x	x	x
из них:					
Увеличение остатков средств	310		x	x	x
Прочие поступления	320		x	x	x
Выбытие финансовых активов, всего	400		x	x	x
из них:					
Уменьшение остатков средств	410		x	x	x
Прочие выбытия	420		x	x	x

Раздел 3. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением, на начало и конец отчетного года

Наименование показателя	Ед. изм.	Стоимость на начало отчетного года		Стоимость на конец отчетного года	
		балансовая	остаточная	балансовая	остаточная
1	2	3	4	5	6
1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.				
2. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.				

1	2	3	4	5	6
3. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.				
4. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.				
5. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.				
6. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.				
7. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	кв. м				
8. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. м				

1	2	3	4	5	6
9. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м				
10. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	ед.				

3.1. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления, _____ рублей.

Главный бухгалтер учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник _____
(наименование структурного
подразделения Росгвардии)

(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Финансово-
экономического департамента
Росгвардии

(подпись) (расшифровка)

«__» _____ 20__ г.