



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 48964

от 20 ноября 2017

**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
(МЧС РОССИИ)**

П Р И К А З

06.10.2017

Москва

№ 430

Об утверждении Порядка представления сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы к увольнению со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и Порядка оформления документов, связанных с прекращением или расторжением контракта и увольнением со службы сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы

В соответствии с частью 2 статьи 91 Федерального закона от 23 мая 2016 года № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»¹ п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок представления сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы к увольнению со службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок оформления документов, связанных с прекращением или расторжением контракта и увольнением со службы сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу главу XVII Инструкции о порядке применения Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации в системе Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденной приказом МЧС России от 03.11.2011 № 668² (далее – Инструкция), и приложения №№ 10, 11 к Инструкции.

Министр

В.А. Пучков

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 22, ст. 3089.

² Зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 декабря 2011 года, № 22535.

123225

Приложение № 1
к приказу МЧС России
от 06.10.2017 № 430

**Порядок
представления сотрудников федеральной противопожарной службы
Государственной противопожарной службы к увольнению со службы
в федеральной противопожарной службе
Государственной противопожарной службы**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру представления сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (далее – ФПС ГПС) к увольнению со службы в ФПС ГПС.

Сотрудник ФПС ГПС (далее – сотрудник) увольняется со службы в ФПС ГПС в связи с прекращением или расторжением контракта.

Прекращение или расторжение контракта и увольнение сотрудника со службы в ФПС ГПС производится по основаниям, предусмотренным статьей 83 Федерального закона от 23 мая 2016 г. № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

Прекращение или расторжение контракта и увольнение сотрудника рядового, а также младшего, среднего и старшего начальствующего состава осуществляется приказом Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – Министр), либо руководителем (начальником), наделенным Министром соответствующими полномочиями (далее – уполномоченный руководитель).

Прекращение или расторжение контракта и увольнение сотрудников, освобожденных от должностей высшего начальствующего состава Указом Президента Российской Федерации, производится Министром².

2. Сотрудник ФПС ГПС при увольнении со службы ФПС ГПС обязан:

в соответствии с планом увольнения сотрудников, достигающих предельного возраста пребывания на службе в ФПС ГПС, утвержденным уполномоченным руководителем (приложение к настоящему порядку) не позднее чем за 6 месяцев предоставить уполномоченному руководителю рапорт на увольнение со службы в ФПС ГПС;

уведомить уполномоченного руководителя о необходимости проведения с ним беседы об увольнении;

уведомить уполномоченного руководителя о необходимости получения направления на военно-врачебную комиссию и представить в кадровое подразделение заключение по результатам её прохождения;

по решению уполномоченного руководителя, на основании мотивированного отзыва непосредственного руководителя (начальника), принять участие

² Часть 3 статьи 91 Федерального закона.

в аттестационной комиссии при рассмотрении вопроса увольнения со службы в ФПС ГПС;

произвести сдачу дел и должности с составлением акта;

сдать закрепленное за ним имущество и документы в соответствующее подразделение центрального аппарата МЧС России, территориального органа МЧС России, учреждения и организации МЧС России, служебное удостоверение и жетон с личным номером в соответствующее кадровое подразделение, а все числящиеся за ним носители сведений, составляющих государственную тайну в структурное подразделение по защите государственной тайны;

предоставить сведения по вопросам своей временной нетрудоспособности и нахождения в отпуске в день увольнения, в том числе с учетом возможного продления отпуска в соответствии со статьей 60 Федерального закона;

при увольнении по основанию, предусмотренному частью 3 статьи 70 Федерального закона, возместить стоимость выданных предметов вещевого имущества личного пользования, с учетом сроков его носки³, а при увольнении по основанию, предусмотренному пунктом 5 части 3 статьи 23 Федерального закона, возместить затраты на обучение⁴;

при необходимости освидетельствования Центральной военно-врачебной комиссией (далее – ЦВВК) получить заключение ЦВВК до увольнения со службы в ФПС ГПС;

использовать отпуска, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, до увольнения со службы в ФПС ГПС.

3. Уполномоченный руководитель при увольнении сотрудника ФПС ГПС со службы в ФПС ГПС по основаниям, предусмотренным пунктами 8, 11, 12 части 2 статьи 83 Федерального закона, может предложить ему должность, с учетом уровня его квалификации, образования, стажа службы в ФПС ГПС и при наличии вакантных должностей в МЧС России.

4. Кадровым подразделением, при увольнении сотрудника со службы в ФПС ГПС, осуществляется:

вручение в установленных Федеральным законом случаях уведомления о прекращении и расторжении контракта, и увольнении со службы в ФПС ГПС;

проведение по просьбе увольняемого беседы по вопросам, связанным с увольнением;

направление по просьбе увольняемого или при необходимости на военно-врачебную комиссию;

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2017 № 928 "О вещевом обеспечении в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 33, ст. 5190).

⁴ Постановление Правительства Российской Федерации от 02.08.2017 № 927 "Об утверждении Правил возмещения сотрудником федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы затрат на обучение в образовательной организации высшего образования или научной организации Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий в случае расторжения с ним контракта о прохождении службы в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и (или) замещении должности в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и увольнения со службы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, № 33, ст. 5189).

предоставление предусмотренных законодательством Российской Федерации отпусков;

подготовка и ознакомление по просьбе увольняемого с документами по вопросам, связанным с кадровым, финансовым и пенсионным обеспечением.

5. Кадровое подразделение составляет уведомление о прекращении и расторжении контракта, и увольнении с указанием даты ознакомления и доводит до сведения увольняемого.

В случае отказа сотрудника от получения уведомления, сотрудником кадрового подразделения составляется акт в произвольной форме в присутствии не менее двух должностных лиц.

При отсутствии возможности вручения сотруднику, подлежащему увольнению, уведомления по месту службы, оно направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по месту жительства (месту пребывания) сотрудника, указанному в личном деле.

6. Кадровым подразделением осуществляется вручение сотруднику ФПС ГПС, подлежащему увольнению со службы в ФПС ГПС, уведомления о прекращении и расторжении контракта, и увольнении в сроки, установленные Федеральным законом⁵.

7. По ходатайству уполномоченного руководителя сотрудник ФПС ГПС, увольняемый по основаниям, предусмотренным статьей 83 Федерального закона, может быть представлен на внеочередную аттестацию для принятия решения об увольнении сотрудника со службы в ФПС ГПС⁶.

8. Увольнение по основанию, предусмотренному пунктом 5 части 2 статьи 83 Федерального закона (в связи с несоответствием сотрудника замещаемой должности в федеральной противопожарной службе на основании рекомендации аттестационной комиссии) производится в соответствии с заключением аттестационной комиссии.

Изменения статьи увольнения, возможно только по решению аттестационной комиссии.

9. Для увольнения сотрудников ФПС ГПС, достигающих предельного возраста нахождения на службе в ФПС ГПС, в кадровых подразделениях до 30 июня каждого года составляются планы увольнения в следующем календарном году, которые утверждаются уполномоченным руководителем.

Контроль за своевременным увольнением сотрудников ФПС ГПС осуществляется руководителями территориальных органов и учреждений МЧС России, на основании ежеквартальных докладов и докладов по итогам выполнения планов увольнения.

10. С сотрудником ФПС ГПС, увольняемым со службы в ФПС ГПС, уполномоченным руководителем по просьбе сотрудника ФПС ГПС проводится беседа. К участию в беседе могут привлекаться представители кадрового, юридического, финансового и медицинского подразделений, результаты беседы отражаются в листе беседы.

11. В ходе беседы могут уточняться:

⁵ Пункты 1, 2 части 2 статьи 83 Федерального закона.

⁶ Подпункт «в» пункта 3 части 4 статьи 33 Федерального закона.

основания увольнения;
вопросы получения выплат, гарантий, компенсаций и пенсионного обеспечения;

сведения о прохождении медицинского освидетельствования (обследования) военно-врачебной комиссией (далее – ВВК);

сведения о предоставлении отпусков, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

сведения о зачислении и нахождении в распоряжении территориального органа МЧС России;

сведения о правах и обязанностях сотрудника, зачисленного в распоряжение.

12. Сотруднику, подлежащему увольнению со службы в ФПС ГПС по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 83 Федерального закона, может выдаваться направление в федеральное государственное бюджетное учреждение «Всероссийский центр экстренной и радиационной медицине имени А.М. Никифорова» МЧС России (далее – ФГБУ ВЦЭРМ) для освидетельствования ЦВВК ФГБУ ВЦЭРМ в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 04.07.2013 № 565 «Об утверждении положения о военно-врачебной экспертизе»⁷.

Заключение ЦВВК учитывается при определении основания увольнения⁸.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, ст. № 28; ст. № 3831; 2014, ст. № 1005; 2015, ст. № 478; 2016, ст. № 345; ст. № 698; ст. № 1540; 2017, ст. № 359.

⁸ Часть 9 статьи 83 Федерального закона.

Приложение № 2
к приказу МЧС России
от 06.10.2017 № 430

**Порядок
оформления документов, связанных с прекращением или расторжением
контракта и увольнением со службы сотрудников федеральной
противопожарной службы Государственной противопожарной службы**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру оформления документов, связанных с прекращением или расторжением контракта и увольнением со службы сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (далее – ФПС ГПС).

Сотрудник ФПС ГПС (далее – сотрудник) увольняется со службы в ФПС ГПС в связи с прекращением или расторжением контракта по основаниям, предусмотренным статьей 83 Федерального закона от 23 мая 2016 г. № 141-ФЗ «О службе в федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

2. До увольнения сотрудника кадровое подразделение с участием непосредственного руководителя (начальника) готовит представление к увольнению со службы в ФПС ГПС.

3. Представление к увольнению со службы в ФПС ГПС (далее – представление) согласовывается с начальником подразделения, в котором проходит службу сотрудник, и доводится до сведения сотрудника.

В случае отказа сотрудника от ознакомления с представлением, составляется акт в произвольной форме в присутствии не менее двух должностных лиц кадрового подразделения.

4. При составлении представления, кадровым подразделением уточняются и подтверждаются периоды (время), подлежащие зачету в стаж службы (выслугу лет) для назначения пенсии в календарном и льготном исчислениях и выплаты единовременного пособия при увольнении сотрудника.

5. Представление с документами, послужившими основанием для его подготовки, направляется уполномоченному руководителю для принятия соответствующего решения.

Одновременно уполномоченным руководителем, по ходатайству нижестоящих руководителей (начальников) увольняемого сотрудника ФПС ГПС, принимается решение о разрешении ношения форменной одежды сотруднику ФПС ГПС, имеющему специальное звание младшего, среднего и старшего начальствующего состава и увольняемому со службы в ФПС ГПС с правом на пенсию⁹, а также о поощрении сотрудника, о чем делается запись в соответствующем разделе представления.

Уполномоченным руководителем до наступления даты прекращения или расторжения контракта и увольнения сотрудника со службы в ФПС ГПС

⁹ Пункт 3 статьи 16 Федерального закона.

производится организация приема и сдачи дел и должности. Окончанием приема, сдачи дел и должности считается утверждение уполномоченным руководителем соответствующего акта. Акт о приеме и сдаче дел и должности подписывается принимающим и сдающим дела и должность должностным лицом и утверждается уполномоченным руководителем в день увольнения сотрудника со службы в ФПС ГПС.

При увольнении сотрудника, имеющего специальное звание полковник внутренней службы, увольняемого со службы в ФПС ГПС приказом Министра, одновременно с представлением к увольнению направляется проект акта о сдаче дел и должности, подписанного принимающим и сдающим дела и должность должностными лицами для утверждения уполномоченным руководителем.

6. Увольнение со службы в ФПС ГПС оформляется приказом, в котором указывается решение, принятое уполномоченным руководителем в части, касающейся разрешения ношения форменной одежды увольняемому сотруднику.

7. Дата увольнения сотрудника, имеющего специальное звание полковника внутренней службы, уволенного со службы в ФПС ГПС приказом Министра, устанавливается приказом уполномоченного руководителя территориального органа, учреждения и организации МЧС России, в котором сотрудник проходит службу или в распоряжение, которого он был зачислен.

Приказ уполномоченного руководителя территориального органа, учреждения и организации МЧС России должен быть издан до даты наступления увольнения сотрудника ФПС ГПС. При изменении даты увольнения сотрудника ФПС ГПС, решение о переносе сроков увольнения принимается центральной аттестационной комиссией.

8. Увольнение сотрудника, зачисленного в распоряжение, может производиться в порядке выполнения приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности в соответствии с пунктами 6, 7 части 2 статьи 83 Федерального закона.

9. Последним днем службы сотрудника, увольняемого со службы в ФПС ГПС по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 83 Федерального закона (по истечении срока действия контракта) является дата, по которую заключен указанный контракт, а сотрудника, увольняемого со службы в ФПС ГПС по основанию, предусмотренному пунктом 2 части 1 статьи 83 Федерального закона (по достижении предельного возраста) является дата наступления предельного возраста.

10. В последний день службы сотрудника:

10.1. Кадровым подразделением проводится беседа не позднее чем за 30 дней до увольнения с целью уточнения у сотрудника, увольняемого со службы в ФПС ГПС вопросов временной нетрудоспособности сотрудника и нахождения в отпуске в день увольнения, в том числе с учетом возможного продления отпуска в соответствии со статьей 60 Федерального закона.

Результаты беседы отражаются в акте проведения беседы, составляемом в произвольной форме с подписью увольняемого сотрудника.

10.2. Кадровое подразделение ознакомливает сотрудника с приказом (выпиской из приказа) об увольнении и принимает от него сдаваемые служебное удостоверение и жетон с личным номером. В случае отказа (уклонения) сотрудника от ознакомления составляется акт в произвольной форме в присутствии не менее

двух должностных лиц кадрового подразделения. Если в последний день службы сотрудник не ознакомлен с приказом (выпиской из приказа) об увольнении по причинам, не зависящим от действий уполномоченного руководителя и кадрового подразделения, то копия приказа (выписка из приказа) направляется заказным письмом с уведомлением о вручении по месту жительства (месту пребывания) сотрудника, указанному в личном деле.

10.3. Кадровое подразделение выдает сотруднику под роспись трудовую книжку, заполненную в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Если в последний день службы сотрудником не получена на руки трудовая книжка по причинам, не зависящим от действий соответствующего уполномоченного руководителя и кадрового подразделения, сотруднику направляется уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой. По письменному обращению гражданина, не получившего трудовую книжку после увольнения со службы в ФПС ГПС, уполномоченный руководитель обязан выдать ее, либо отправить заказным письмом с уведомлением о вручении лично адресату и с описью вложения в течение трех рабочих дней со дня обращения гражданина.

10.4. Должностное лицо, уполномоченное по работе с документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, составляет заключение об осведомленности и решении о временном ограничении или возможности выезда за пределы Российской Федерации, в отношении увольняемого имеющего допуск к государственной тайне по первой или второй форме.

Решение о временном ограничении или возможности выезда за пределы Российской Федерации утверждается уполномоченным руководителем.

Сотрудник ФПС ГПС знакомится с их содержанием под роспись с проставлением даты ознакомления.

10.5. Финансовое подразделение производит с сотрудником окончательный расчет в установленном порядке¹⁰.

11. Прекращение службы в ФПС ГПС по основанию, предусмотренному пунктом 2 статьи 81 Федерального закона о службе, оформляется приказом уполномоченного руководителя о прекращении службы в ФПС ГПС в связи с гибелью (смертью) сотрудника, признанием его безвестно отсутствующим или объявления умершим. Основанием для издания приказа является свидетельство о смерти или вступившее в законную силу решение суда о признании сотрудника безвестно отсутствующим либо об объявлении его умершим.

12. Документы, связанные с увольнением сотрудника, приобщаются к личному делу сотрудника ФПС ГПС.

13. Уполномоченный руководитель и руководитель кадрового подразделения являются ответственными за своевременность и качество проведения всего комплекса мероприятий, связанных с увольнением сотрудника ФПС ГПС со службы.

¹⁰Приказ МЧС России от 21.03.2013 № 195 "Об утверждении Порядка обеспечения денежным довольствием сотрудников федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы" (Зарегистрирован в Минюсте России 19.04.2013, регистрационный № 28208)