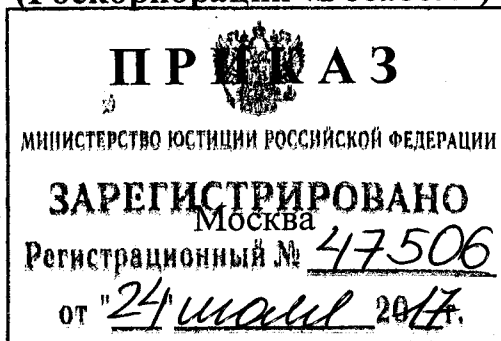


ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ  
«РОСАТОМ»

(Госкорпорация «Росатом»)

03 MAR 2017



№ 1/6-НПА

Об утверждении формы и порядка выдачи и учета бланков сертификатов соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 15 июня 2016 г. № 544 «Об особенностях оценки соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, а также процессов ее проектирования (включая изыскания), производства, строительства, монтажа, наладки, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации, утилизации и захоронения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 26, ст. 4052)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:  
форму бланка сертификата соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии;

Порядок выдачи и учета бланков сертификатов соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2018 г.

Генеральный директор

А.Е. Лихачев

Т.С. Митина  
8(499) 949-42-18

21.02.2017

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Госкорпорации «Росатом»  
от 01 МАР 2017 № 1/6-НПА

Форма бланка сертификата соответствия продукции, для которой  
устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в  
области использования атомной энергии

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ В ОБЛАСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ  
АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ  
ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ СЕРТИФИКАЦИЯ**

(1) №

**СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ**

(2) №

(3) Срок действия с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

(4) ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ

(5) ЗАЯВИТЕЛЬ

(6) ИЗГОТОВИТЕЛЬ

(7) ПРОДУКЦИЯ

(8) КОД ТН ВЭД

(9) КОД ОКПД2

(10) СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ

(11) СЕРТИФИКАТ ВЫДАН НА ОСНОВАНИИ

(12) ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

(13) РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНА ПО СЕРТИФИКАЦИИ

(подпись)

М. П.

1

<sup>1</sup> Правила заполнения, а также требования к бланку сертификата соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии установлены в приложении № 1

## Приложение № 1

к форме бланка сертификата соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии

1. Бланки сертификатов соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, являются бланками строгой отчетности, изготавливаются в соответствии с установленными требованиями к защищенной полиграфической продукции уровня «В» и имеют учетные номера, нанесенные при их изготовлении.

2. Бланки сертификатов соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, должны иметь формат А4.

3. Описание реквизитов (позиций) бланка сертификата соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии (далее – сертификат соответствия продукции):

а) позиция 1 – учетный номер бланка сертификата соответствия продукции, выполненный при изготовлении бланка;

б) позиция 2 – регистрационный номер сертификата соответствия продукции в формате <№ аттестата> NNNNN, где:

№ аттестата – регистрационный номер аттестата аккредитации органа по сертификации, выполняющего работы по подтверждению соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, обязательным требованиям (далее – орган по сертификации);

NNNNN – порядковый номер от 00001 до 99999 сертификата соответствия продукции, выданного органом по сертификации.

Регистрационный номер сертификата соответствия продукции присваивает орган по сертификации, выдавший сертификат соответствия продукции;

в) позиция 3 – срок действия сертификата соответствия продукции в формате ДД.ММ.ГГГГ.

В случае выдачи сертификата соответствия продукции на партию продукции или на единичное изделие указывается только дата выдачи сертификата соответствия продукции, поле после слова «по» не заполняется или ставится прочерк;

г) позиция 4 – полное наименование, адрес места нахождения, телефон, факс, адрес электронной почты органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия продукции;

д) позиция 5 – полное наименование заявителя на получение сертификата соответствия продукции, его место нахождения – для юридического лица или

фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, телефон, факс, адрес электронной почты;

е) позиция 6 – полное наименование изготовителя сертифицированной продукции, адрес места нахождения (включая наименование государства), в том числе адреса его филиалов, на продукцию которых распространяется сертификат соответствия продукции;

ж) позиция 7 – сведения о продукции, на которую выдан сертификат соответствия продукции:

полное наименование продукции;

сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (тип, марка, модель, артикул продукции, иные сведения);

обозначение документов, в соответствии с которыми изготавливается продукция;

наименование типа объекта сертификации (серийный выпуск, партия или единичное изделие).

В случае серийного выпуска продукции делается запись «серийный выпуск». Для партии продукции указывается размер партии и заводские номера, для единичного изделия – заводской номер изделия;

з) позиция 8 – девятиразрядный код по классификатору единой Товарной номенклатуры внешней экономической деятельности Евразийского экономического союза (заполняется обязательно для импортной продукции) (ТН ВЭД ЕАЭС).

и) позиция 9 – код сертифицированной продукции в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2);

к) позиция 10 – обозначения и наименования нормативных правовых актов и (или) нормативных документов с указанием их разделов и пунктов, содержащих требования, на соответствие которым проведена обязательная сертификация;

л) позиция 11 – обозначение и наименование документов, на основании которых органом по сертификации принято решение о выдаче сертификата соответствия продукции, с указанием даты утверждения, а также пунктов и разделов таких документов, в том числе:

техническая документация (проектная, конструкторская, технологическая и эксплуатационная документация);

протоколы испытаний с указанием номера, даты и наименования испытательной лаборатории;

документы, выданные органами исполнительной власти, осуществляющими государственное регулирование безопасности при использовании атомной энергии;

документы, подготовленные органом по сертификации в ходе выполнения работ по сертификации продукции (решение по заявке, экспертное заключение, акт проверки производства, решение о выдаче сертификата соответствия продукции);

документы других органов по оценке соответствия и испытательных лабораторий, в том числе зарубежных: сертификаты, протоколы, декларации (а также адрес, номер и срок действия документа).

м) позиция 12 – дополнительная информация, определяемая органом по сертификации в виде условий действия сертификата соответствия продукции:

условия применения сертифицированной продукции;

дополнительная информация, идентифицирующая продукцию;

условия проведения инспекционного контроля (в случае серийного производства);

н) позиция 13 – фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа по сертификации.

4. При значительном объеме информации, включаемой в позиции 6, 7, 10, 11, 12 сертификата соответствия продукции, такая информация может быть приведена в приложении (приложениях) к сертификату соответствия продукции, согласно рекомендуемому образцу, приведенному в приложении № 2 к форме бланка сертификата соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии.

Приложения изготавливаются в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящего Приложения.

5. Описание реквизитов (позиций) бланка Приложения к сертификату соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии:

а) позиция 1 – учетный номер бланка приложения к сертификату соответствия продукции, выполненный при изготовлении бланка;

б) позиция 2 – после слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» указывается порядковый номер приложения к сертификату соответствия продукции;

в) позиция 3 – регистрационный номер сертификата соответствия продукции;

г) позиция 4 – текст приложения в соответствии со ссылкой позиций 6, 7, 10, 11, 12 сертификата соответствия продукции на данное приложение;

д) позиция 5 – фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа по сертификации;

е) позиции (6) и (7) – порядковый номер страницы и общее количество страниц приложений к сертификату соответствия продукции.

6. Дополнительные записи в реквизитах бланка, не предусмотренные формой сертификата соответствия продукции, а также сокращения слов, любые исправления текста не допускаются.

Приложение № 2  
к форме бланка сертификата соответствия  
продукции, для которой устанавливаются  
требования, связанные с обеспечением  
безопасности в области использования атомной  
энергии

рекомендуемый образец

**СИСТЕМА ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ В ОБЛАСТИ  
ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ  
ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ СЕРТИФИКАЦИЯ**

(1) №

**(2) ПРИЛОЖЕНИЕ**

**(3) К СЕРТИФИКАТУ СООТВЕТСТВИЯ**

№

(4)

**(5) РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНА ПО СЕРТИФИКАЦИИ**

(подпись)

М. П.

## УТВЕРЖДЕН

приказом Госкорпорации «Росатом»  
от 01 МАР 2017 № 1/6 - Н/А

## Порядок

выдачи и учета бланков сертификатов соответствия продукции,  
для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением  
безопасности в области использования атомной энергии

1. Настоящий Порядок выдачи и учета бланков сертификатов соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии (далее – Порядок), устанавливает порядок выдачи и учета бланков сертификатов соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, включенной в перечень продукции, оценка соответствия которой осуществляется в форме обязательной сертификации (далее – продукция, сертификат соответствия продукции, бланк).

2. Бланки выдаются юридическим лицам, аккредитованным в области использования атомной энергии в качестве органов по сертификации, выполняющих работы по подтверждению соответствия продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, обязательным требованиям (далее – органы по сертификации), действие аттестата аккредитации которых не приостановлено Госкорпорацией «Росатом» в отношении всей области аккредитации.

3. Бланки приложений к сертификатам соответствия продукции учитываются отдельно от бланков сертификатов соответствия продукции.

4. Выдача бланков уполномоченному лицу органа по сертификации осуществляется Госкорпорацией «Росатом» на основании подписанного руководителем органа по сертификации заявления на получение бланков сертификатов соответствия продукции под подпись в оформленном по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку Журнале учета выдачи бланков сертификатов соответствия продукции и акте приема-передачи бланков сертификатов соответствия продукции. Рекомендуемые образцы заявления на получение бланков сертификатов соответствия продукции и акта приема-передачи бланков сертификатов соответствия продукции приведены в приложениях № 1 и № 3 к настоящему Порядку.

5. Заявление на получение бланков сертификатов соответствия продукции подается органом по сертификации (представителем органа по сертификации) в Госкорпорацию «Росатом» на бумажном носителе лично, либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо в виде электронного

документа, подписанного электронной подписью, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Заявление на получение бланков сертификатов соответствия продукции содержит:

- а) полное и сокращенное (при наличии) наименование органа по сертификации, его адрес, телефон, факс, адрес электронной почты;
- б) номер аттестата аккредитации органа по сертификации;
- в) количество заявляемых к получению бланков;
- г) подпись, фамилию, имя и отчество (при наличии) руководителя органа по сертификации, дату и печать заявителя (при наличии).

7. Орган по сертификации вправе обратиться в Госкорпорацию «Росатом» с заявлением на получение бланков сертификатов соответствия продукции в случае, если им использовано не менее семидесяти процентов бланков, полученных ранее, об использовании которых орган по сертификации ранее не отчитывался.

8. К заявлению прилагается отчет об использовании бланков сертификатов соответствия продукции (далее – отчет) за отчетный период. Рекомендуемый образец отчета приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку.

9. Отчет должен содержать следующую информацию:

- а) отчетный период;
- б) полное и сокращенное (при наличии) наименование органа по сертификации, его адрес местонахождения, телефон, факс, адрес электронной почты;
- в) количество бланков на начало отчетного периода (для сертификатов соответствия продукции и приложений к сертификатам соответствия продукции указывается отдельно);
- г) количество выданных сертификатов соответствия продукции за отчетный период;
- д) количество использованных бланков приложений к сертификатам соответствия продукции за отчетный период;
- е) количество испорченных бланков за отчетный период (для сертификатов соответствия продукции и приложений к сертификатам соответствия продукции указывается отдельно);
- ж) количество утерянных бланков за отчетный период (для сертификатов соответствия продукции и приложений к сертификатам соответствия продукции указывается отдельно);
- з) количество оставшихся (неиспользованных) бланков на конец отчетного периода (для сертификатов соответствия продукции и приложений к сертификатам соответствия продукции указывается отдельно).

Отчет должен быть подписан руководителем органа по сертификации, заверен печатью органа по сертификации (при наличии) и содержать актуальную на дату подачи заявления на получение бланков информацию.

10. Отчет включает отчетный период, который состоит из даты начала отчетного периода и даты окончания отчетного периода.



Дата начала первого отчетного периода отчета соответствует дате первичной выдачи бланков. Дата начала последующих отчетных периодов соответствует дате, следующей за датой окончания предыдущего отчетного периода.

Дата окончания отчетного периода отчета соответствует дате подачи отчета.

11. Госкорпорация «Росатом» выдает бланки в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления:

а) при первичном обращении – бланки сертификатов соответствия продукции и бланки приложений к сертификатам соответствия продукции в количестве, не превышающем соответственно 100 и 1000 штук;

б) в иных случаях – не превышающем количества, которое орган по сертификации использовал за шесть месяцев, предшествующих дню подачи заявления, но не более 300 бланков сертификатов соответствия продукции и 3000 бланков приложений к сертификатам соответствия продукции.

12. Бланки выдаются для использования органом по сертификации в порядке возрастания их учетных номеров.

13. Руководитель органа по сертификации обеспечивает учет бланков в местах осуществления деятельности органа по сертификации, соответствующих адресам, указанным в аттестате аккредитации органа по сертификации.

14. Приемка бланков органом по сертификации, установление фактов порчи, утери бланков, а также обнаружения бланков, имеющих дефекты изготовления, исключающие возможность их применения, осуществляются комиссией органа по сертификации, назначаемой руководителем органа по сертификации в составе не менее трех человек (далее – комиссия).

При этом составляется соответствующий акт, который подписывается всеми членами комиссии, утверждается руководителем органа по сертификации и заверяется печатью органа по сертификации (при наличии).

Акты в отношении бланков сертификатов соответствия продукции и приложений к сертификатам соответствия продукции оформляются отдельно.

15. Учет органом по сертификации бланков по их учетным номерам ведется в книге учета бланков документов. Листы такой книги должны быть пронумерованы, прошнурованы и подписаны руководителем и главным бухгалтером органа по сертификации, а также скреплены печатью (при наличии).

16. Поступившие в орган по сертификации бланки принимаются материально ответственным работником в присутствии комиссии в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка. Приемка бланков производится в день поступления бланков. При приемке бланков проверяется соответствие фактического количества, учетных номеров бланков данным, указанным в сопроводительных документах, и составляется акт приемки бланков, который утверждается руководителем органа по сертификации и является основанием для принятия бланков на учет указанным материально ответственным работником.

17. При обнаружении бланков, имеющих дефекты изготовления, исключающие возможность их применения, орган по сертификации в течение трех рабочих дней составляет акт о выявленных дефектах бланков сертификатов соответствия продукции в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка и передает в Госкорпорацию «Росатом» бланки, имеющие дефекты в сброшюрованном виде, в порядке возрастания их учетных номеров с актом о выявленных дефектах бланков. Рекомендуемый образец акта о выявленных дефектах бланков сертификатов соответствия продукции приведен в приложении № 7 к настоящему Порядку.

18. Акт о выявленных дефектах бланков должен содержать следующую информацию:

- а) члены комиссии (должность, фамилия, имя и отчество (при наличии));
- б) реквизиты документа, на основании которого сформирована комиссия (наименование, дата и номер);
- в) учетные номера дефектных бланков, описание дефекта;
- г) выводы и предложения комиссии.

19. Госкорпорация «Росатом» в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, перечисленных в пункте 17 настоящего Порядка, выдает органу по сертификации бланки в количестве, соответствующем принятому по акту о выявленных дефектах бланков.

20. Обо всех случаях порчи или утери бланков орган по сертификации в трехдневный срок информирует Госкорпорацию «Росатом» с направлением акта об испорченных бланках сертификатов соответствия продукции или акта об утерянных бланках сертификатов соответствия продукции, оформленного в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка. Рекомендуемые образцы акта об испорченных бланках сертификатов соответствия продукции и акта об утерянных бланках сертификатов соответствия продукции приведены в приложениях № 5 и № 6 к настоящему Порядку соответственно.

21. Акт об испорченных бланках сертификатов соответствия продукции должен содержать следующую информацию:

- а) члены комиссии (должность, фамилия, имя и отчество (при наличии));
- б) реквизиты документа, на основании которого сформирована комиссия (наименование, дата и номер);
- в) учетные номера испорченных бланков;
- г) наименование продукции и организации, при выдаче сертификата соответствия продукции которой был испорчен этот бланк;
- д) причины порчи бланка;
- е) выводы и предложения комиссии.

22. Акт об утерянных бланках сертификатов соответствия продукции должен содержать следующую информацию:

- а) члены комиссии (должность, фамилия, имя и отчество (при наличии));
- б) реквизиты документа, на основании которого сформирована комиссия (наименование, дата и номер);

в) учетные номера утерянных бланков, причины утери, лица, причастные к утере;

г) выводы и предложения комиссии.

23. Испорченные бланки сдаются органом по сертификации в Госкорпорацию «Росатом» в сброшюрованном виде в порядке возрастания их учетных номеров.

24. При утере бланков орган по сертификации направляет в Госкорпорацию «Росатом» информацию о предпринятых мерах организационного характера, направленных на исключение утери бланков.

25. В случае обнаружения бланка, считавшегося утерянным, в отношении которого был направлен в Госкорпорацию «Росатом» соответствующий акт, орган по сертификации в течение трех рабочих дней направляет его в Госкорпорацию «Росатом».

26. Госкорпорация «Росатом» осуществляет опубликование на своем официальном сайте информации об испорченных и утерянных бланках.

27. Госкорпорация «Росатом» отказывает в выдаче бланков и направляет в орган по сертификации уведомление об отказе в выдаче бланков с обоснованием причин отказа в следующих случаях:

а) заявление подано лицом, не имеющим полномочий подавать от имени органа по сертификации в Госкорпорацию «Росатом» заявление на получение бланков сертификатов соответствия продукции;

б) количество бланков, указанное в заявлении, превышает количество, указанное в пункте 11 настоящего Порядка;

в) отсутствует прилагаемый к заявлению отчет;

г) органом по сертификации использовано менее семидесяти процентов бланков, полученных ранее;

д) отчет содержит недостоверные сведения, в том числе сведения, не соответствующие сведениям, содержащимся в реестре выданных сертификатов соответствия на продукцию, на дату представления отчета;

е) отчет составлен с нарушением требований пунктов 9 и 10 настоящего Порядка;

ж) заявление не подписано руководителем органа по сертификации;

з) действие аттестата аккредитации органа по сертификации приостановлено в отношении всей области аккредитации.

28. Пункты 7 и 8, подпункты «в», «г», «д» и «е» пункта 27 настоящего Порядка не распространяются на случаи первичного обращения органа по сертификации.

29. Орган по сертификации после устранения выявленных замечаний вправе подать в Госкорпорацию «Росатом» повторное заявление на получение бланков.

30. В случае прекращения действия аттестата аккредитации органа по сертификации, бланки, выданные этому органу по сертификации и не использованные им, признаются недействительными и не подлежат дальнейшему использованию.

31. При приостановлении действия аттестата аккредитации в отношении всей области аккредитации или прекращении его действия орган по сертификации обязан в течение пяти рабочих дней с даты приостановления, прекращения действия аттестата аккредитации направить в Госкорпорацию «Росатом» отчет.

32. Неиспользованные бланки подлежат возврату органом по сертификации в Госкорпорацию «Росатом» в течение пяти рабочих дней с даты приостановления действия аттестата аккредитации в отношении всей области аккредитации или прекращения его действия.

33. Бланки возвращаются в Госкорпорацию «Росатом» уполномоченным лицом органа по сертификации под подпись по акту приема-передачи бланков сертификатов соответствия продукции.

Приложение № 1  
к Порядку выдачи и учета бланков  
сертификатов соответствия продукции,  
для которой устанавливаются требования,  
связанные с обеспечением безопасности  
в области использования атомной энергии

рекомендуемый образец

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**на получение бланков сертификатов соответствия продукции**

1. \_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное (при наличии) наименование органа по сертификации)

\_\_\_\_\_ (адрес, телефон, факс, адрес электронной почты)

2. Номер аттестата аккредитации: \_\_\_\_\_

3. Прошу выдать бланки сертификатов соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_  
штуки бланки приложений к сертификатам соответствия продукции в количестве  
\_\_\_\_\_ штук.

4. Бланки получаются \_\_\_\_\_  
(повторно, впервые – указать нужное)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество руководителя органа по сертификации)

\_\_\_\_\_  
подпись

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2  
к Порядку выдачи и учета бланков сертификатов  
соответствия продукции, для которой устанавливаются  
требования, связанные с обеспечением безопасности  
в области использования атомной энергии

рекомендуемый образец

Журнал учета выдачи бланков сертификатов соответствия продукции

№ п/п	Дата регистрации	Номер заявления	Заявленное количество бланков сертификатов соответствия продукции/приложений <sup>1</sup>	Регистрационный номер аттестата аккредитации органа по сертификации	Наименование органа по сертификации	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, выдавшего бланки
1	2	3	4	5	6	7

Журнал учета выдачи бланков сертификатов соответствия продукции

Фамилия, имя, отчество (при наличии), лица получившего бланки	Реквизиты документа, являющегося основанием для получения бланков	Дата получения бланков	Количество выданных бланков	Диапазон учетных номеров выданных бланков	Дата выдачи и подпись лица, выдавшего бланки	Подпись лица, получившего бланки
8	9	10	11	12	13	14

<sup>1</sup> Запись о количестве заявленных на получение бланков сертификатов соответствия продукции вносится в формате «С ппп», где ппп – заявленное количество бланков сертификатов соответствия продукции. Запись о количестве заявленных на получение бланков приложений к сертификатам соответствия продукции вносится в формате «П ппп», где ппп – заявленное количество бланков приложений к сертификатам соответствия продукции.

Приложение № 3  
к Порядку выдачи и учета бланков  
сертификатов соответствия продукции,  
для которой устанавливаются требования,  
связанные с обеспечением безопасности  
в области использования атомной энергии

рекомендуемый образец

### А К Т

#### приема-передачи бланков сертификатов соответствия продукции

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, инициалы, структурное подразделение)

Госкорпорации «Росатом» передал, а орган по  
сертификации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа по сертификации)

\_\_\_\_\_ (регистрационный номер аттестата аккредитации)

получил бланки сертификатов соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ шт. и  
диапазоне учетных номеров от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ и бланки приложений к  
сертификатам соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ шт. и диапазоне  
учетных номеров от \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_.

Передал

Принял

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 4  
к Порядку выдачи и учета бланков  
сертификатов соответствия продукции,  
для которой устанавливаются требования,  
связанные с обеспечением безопасности  
в области использования атомной энергии

рекомендуемый образец

**О Т Ч Е Т**

**об использовании бланков сертификатов соответствия продукции**

Отчетный период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (полное и сокращенное (при наличии) наименование органа по сертификации)

\_\_\_\_\_ (адрес местонахождения, телефон, факс, адрес электронной почты)

1. На начало отчетного периода в наличии имелось бланков сертификатов соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук, бланков приложений к сертификатам соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук.

2. В отчетный период выдано сертификатов соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук, использовано бланков приложений к сертификатам соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук.

3. В отчетный период испорчено бланков сертификатов соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук, бланков приложений к сертификатам соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук.

4. В отчетный период утеряно бланков сертификатов соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук, бланков приложений к сертификатам соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук.

5. На конец отчетного периода осталось бланков сертификатов соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук, бланков приложений к сертификатам соответствия продукции в количестве \_\_\_\_\_ штук.

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя и отчество (при наличии) руководителя органа по сертификации)

\_\_\_\_\_ подпись

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



Приложение № 5  
к Порядку выдачи и учета бланков  
сертификатов соответствия продукции,  
для которой устанавливаются требования,  
связанные с обеспечением безопасности  
в области использования атомной энергии

рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование органа по сертификации)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### А К Т

#### об испорченных бланках сертификатов соответствия продукции

Акт составлен комиссией в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, инициалы, фамилия имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (должность, инициалы, фамилия имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (должность, инициалы, фамилия имя, отчество (при наличии))

назначенной \_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер документа)

№ п/п	Учетный номер бланка	Наименование продукции, на которую выписывался документ	Организация-получатель документа	Причины порчи бланка	Примечание
1	2	3	4	5	6

Выводы и предложения комиссии: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 6  
к Порядку выдачи и учета бланков  
сертификатов соответствия продукции,  
для которой устанавливаются требования,  
связанные с обеспечением безопасности  
в области использования атомной энергии

рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование органа по сертификации)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### А К Т

#### об утерянных бланках сертификатов соответствия продукции

Акт составлен комиссией в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия имя, отчество (при наличии))

назначенной \_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер документа)

№ п/п	Учетный номер бланка	Причины утери бланка	Лица, причастные к утере бланка	Примечание
1	2	3	4	5

Выводы и предложения комиссии: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Приложение № 7  
к Порядку выдачи и учета бланков  
сертификатов соответствия продукции,  
для которой устанавливаются требования,  
связанные с обеспечением безопасности  
в области использования атомной энергии

рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_  
(наименование органа по  
сертификации)

М.П. \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**А К Т**

**о выявленных дефектах бланков сертификатов соответствия продукции**

Акт составлен комиссией в составе:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

назначенной \_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер документа)

№ п/п	Учетный номер бланка	Описание дефекта	Примечание
1	2	3	4

Выводы и предложения комиссии:

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Члены комиссии:  
\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.