



**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минпромторг России)**

**ПРИКАЗ**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**НЕ НУЖДАЕТСЯ**

**В ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ**

письмо Минюста России № 01/44693-ПН  
Москва

от "30" июня 2017 г.

15 июня 2017 г.

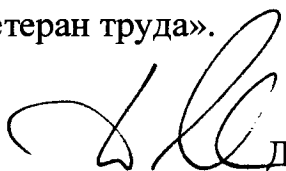
**О Комиссии по награждению медалью «Трудовая доблесть»  
Министерства промышленности и торговли Российской Федерации,  
дающей право на присвоение звания «Ветеран труда»**

В соответствии с пунктом 19 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578 «О порядке учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4479), п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать Комиссию по награждению медалью «Трудовая доблесть» Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, дающей право на присвоение звания «Ветеран труда».

2. Утвердить прилагаемое Положение о Комиссии по награждению медалью «Трудовая доблесть» Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, дающей право на присвоение звания «Ветеран труда».

Министр

  
Д.В. Мантуров

УТВЕРЖДЕНО

приказом Минпромторга России  
от 15 июня 2017 г. № 1852

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Комиссии по награждению медалью «Трудовая доблесть» Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, дающей право на присвоение звания «Ветеран труда»**

#### **I. Общие положения**

1. Комиссия по награждению медалью «Трудовая доблесть» Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, дающей право на присвоение звания «Ветеран труда» (далее – Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным с целью рассмотрения материалов о награждении (далее – наградные документы) ведомственным знаком отличия Министерства промышленности и торговли Российской Федерации – медалью «Трудовая доблесть», дающим право на присвоение звания «Ветеран труда» (далее – ведомственный знак отличия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Положением о медали «Трудовая доблесть», утвержденным приказом Минпромторга России от 28 октября 2016 г. № 3838 «О ведомственном знаке отличия Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, дающем право на присвоение звания «Ветеран труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2016 г., регистрационный номер 44931), а также настоящим Положением.

3. Заключение Комиссии носят рекомендательный характер.

## II. Основные функции и полномочия Комиссии

4. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает поступившие в Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Министерство) наградные документы;

б) оформляет письменное заключение, содержащее рекомендацию Министру промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Министр) о принятии решения о награждении ведомственным знаком отличия или об отказе в награждении;

в) выполняет поручения Министра по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

5. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций:

а) вправе направлять запросы в организацию (орган), представившую ходатайство о награждении, федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные организации в целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в наградных документах;

б) вправе в заключении Комиссии, содержащем рекомендацию о принятии решения об отказе в награждении кандидата на награждение ведомственным знаком отличия (далее – кандидат), указать рекомендацию о применении в отношении кандидата иного вида поощрения или награждения;

в) информирует Министра по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

## III. Организация работы Комиссии

6. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства.

7. В состав Комиссии включаются заместитель Министра, представители Административного департамента, Юридического департамента и отраслевых структурных подразделений Министерства.

8. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

9. Работу Комиссии возглавляет председатель Комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя Комиссии.

10. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

11. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляет Административный департамент Министерства.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

13. Срок рассмотрения Комиссией наградных документов не может превышать 90 календарных дней со дня их поступления в Министерство<sup>1</sup>.

14. По результатам рассмотрения наградных документов Комиссия оформляет письменное заключение, содержащее рекомендацию о принятии одного из следующих решений с указанием причин для его принятия:

- 1) наградить кандидата ведомственным знаком отличия;
- 2) отказать в награждении кандидата ведомственным знаком отличия<sup>2</sup>.

15. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования в отсутствие кандидатов.

При равенстве голосов окончательное решение принимает председательствующий на заседании Комиссии.

При рассмотрении на заседании Комиссии наградных документов одного из членов Комиссии последний временно отстраняется от работы в Комиссии, о чем производится отметка в протоколе заседания.

16. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

17. Заключение Комиссии вместе с наградными документами и протоколом заседания Комиссии передаются на рассмотрение Министру для принятия соответствующего решения.

---

<sup>1</sup> Пункт 20 Положения об учреждении ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и о награждении указанными знаками отличия, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2016 г. № 578 «О порядке учреждения ведомственных знаков отличия, дающих право на присвоение звания «Ветеран труда», федеральными органами исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, и награждения указанными знаками отличия» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, № 27, ст. 4479) (далее – Положение).

<sup>2</sup> Пункт 22 Положения.