



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 4 7200

от 27 июля 2017 г.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ
И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
(Россельхознадзор)**

П Р И К А З

от 05 июня 2017 года

№ 544

Москва

О внесении изменений в приказ Россельхознадзора от 18 ноября 2015 г. № 828 «Об организации работы по осуществлению Россельхознадзором внутреннего финансового аудита»

В соответствии с пунктом 57 Правил осуществления главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) доходов федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации), главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита федерального бюджета (бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации) внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 марта 2014 г. № 193 (Собрание законодательства Российской Федерации 2014, №12, ст. 1290; 2015, № 16, ст. 2393; 2016, № 18, ст. 2632) приказываю:

Внести изменения в приказ Россельхознадзора от 18 ноября 2015 г. № 828 «Об организации работы по осуществлению Россельхознадзором внутреннего финансового аудита» (зарегистрирован Минюстом России 10 декабря 2015 г. регистрационный № 40072) согласно приложению.

Руководитель

С.А. Данкверт

014836

Подлежит
направлению в
Минюст России

Изменения, которые вносятся в приказ Россельхознадзора
от 18 ноября 2015 г. № 828 «Об организации работы по осуществлению
Россельхознадзором внутреннего финансового аудита»

1. Пункт 2 приказа дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) порядок составления и представления отчета о результатах аудиторской проверки согласно приложению № 6».

2. В приложении № 1 к приказу подпункт «б» пункта 6 изложить в следующей редакции:

«б) проведения в текущем и (или) отчетном финансовом году контрольных мероприятий Счетной палатой Российской Федерации и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, в отношении финансово-хозяйственной деятельности объектов аудита.».

3. В приложении № 5 к приказу пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. В пояснительной записке приводятся сведения о результатах проведенных аудиторских проверок, о передаче материалов аудиторской проверки в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере и (или) правоохранительные органы, об иных решениях о привлечении к ответственности за выявленные нарушения, о соответствии сроков проведения и завершения аудиторских проверок утвержденному плану внутреннего финансового аудита в Россельхознадзоре на соответствующий календарный год, о выполнении сроков проведения внеплановых аудиторских проверок.».

4. Дополнить приказ приложением № 6 следующего содержания:

«Приложение № 6
к приказу Россельхознадзора
от 18 ноября 2015 № 828

Порядок составления и представления отчета о результатах аудиторской
проверки

1. На основании акта аудиторской проверки в срок до 10 рабочих дней со дня окончания аудиторской проверки либо, при наличии возражений в срок до 30 рабочих дней со дня подписания заключения на возражения, составляется Отчет о результатах аудиторской проверки (далее – Отчет) в

соответствии с рекомендуемым образцом (Приложение к Порядку составления и представления отчета о результатах аудиторской проверки).

2. Отчет подписывается руководителем аудиторской группы.

3. Сведения об итогах аудиторской проверки с приложением Отчета и акта аудиторской проверки направляется руководителю Россельхознадзора.

По результатам рассмотрения указанных документов руководитель Россельхознадзора, вправе принять одно или несколько из решений:

а) о необходимости реализации аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;

б) о недостаточной обоснованности аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;

в) о применении материальной и (или) дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам, а также о проведении служебных проверок;

г) о направлении материалов в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере, и (или) правоохранительные органы в случае наличия признаков нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации, в отношении которых отсутствует возможность их устранения.

Приложение к Порядку
составления и представления
отчета о результатах
аудиторской проверки

рекомендуемый образец

ОТЧЕТ о результатах аудиторской проверки

(полное наименование объекта аудиторской проверки)

1. Основание для проведения аудиторской проверки: _____

(реквизиты решения о назначении аудиторской проверки, № пункта плана внутреннего финансового аудита)

2. Тема аудиторской проверки: _____

3. Проверяемый период: _____

4. Срок проведения аудиторской проверки: _____

5. Цель аудиторской проверки: _____

6. Вид аудиторской проверки: _____

7. Перечень вопросов, изученных в ходе аудиторской проверки:

7.1. _____

7.2. _____

7.3. _____

8. По результатам аудиторской проверки установлено следующее: _____
(кратко излагается)

информация о выявленных в ходе аудиторской проверки недостатках и нарушениях (в количественном и денежном

выражении), об условиях и о причинах таких нарушений, а также о значимых бюджетных рисках, по порядку в

соответствии с нумерацией вопросов Программы проверки)

9. Возражения руководителя (иного уполномоченного лица) объекта проверки, изложенные по результатам проверки: _____

(указывается информация о наличии или

отсутствии возражений; при наличии возражений указываются реквизиты документа (возражений) (номер, дата,

количество листов приложенных к Отчету возражений))

10. Выводы:

10.1. _____

(излагаются выводы о степени надежности внутреннего финансового контроля)

10.2. _____

(излагаются выводы о достоверности бюджетной отчетности и соответствии ведения бюджетного учета

объектами аудита методологии и стандартам бюджетного учета)

11. Предложения и рекомендации: _____

(излагаются предложения и рекомендации по устранению выявленных

нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков, внесению изменений в карты

внутреннего финансового контроля и (или) предложения по повышению экономности и результативности

использования бюджетных средств)

Приложения:

1. Акт проверки _____ - на ____ л. в ____ экз.
(полное наименование объекта аудиторской проверки)

2. Возражения к Акту проверки _____ - на ____ л. в ____ экз.
(полное наименование объекта аудиторской проверки)

Руководитель аудиторской группы
(иное уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ Г.».

(дата)