

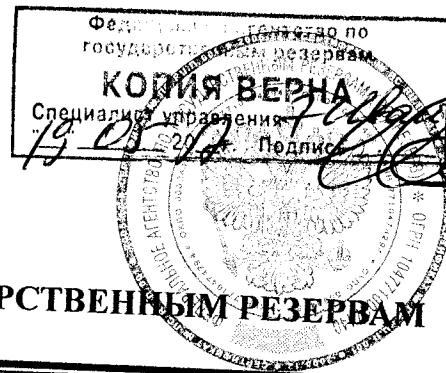


МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 46969

от "06" июня 2017 г.



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ РЕЗЕРВАМ
(РОСРЕЗЕРВ)**

ПРИКАЗ

15.05.2017

Москва

№ 102

**Об утверждении Регламента Федерального агентства
по государственным резервам**

В соответствии с Типовым регламентом взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 2005 г. № 30 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305; № 47, ст. 4933; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852; № 14, ст. 1413; 2009, № 12, ст. 1429; № 25, ст. 3060; № 41, ст. 4790; № 49, ст. 5970; 2010, № 22, ст. 2776; № 40, ст. 5072; 2011, № 34, ст. 4986; № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996; № 38, ст. 5102; 2015, № 2, ст. 461; № 6, ст. 965; № 15, ст. 2281), Типовым регламентом внутренней организации федеральных органов исполнительной власти, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2005 г. № 452 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3233; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852; № 14, ст. 1413; № 46, ст. 5337; 2009, № 12, ст. 1443; № 19, ст. 2346; № 25, ст. 3060; № 47, ст. 5675; № 49, ст. 5970; 2010, № 9, ст. 964; № 22, ст. 2776; № 40, ст. 5072; 2011, № 15, ст. 2131; № 34, ст. 4986; № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996; № 38, ст. 5102; № 53, ст. 7958; 2013, № 13, ст. 1575; 2015, № 6, ст. 965; № 12, ст. 1758; № 15, ст. 2281; № 30, ст. 4604; № 36, ст. 5037; 2017, № 8,

ст. 1254; № 9, ст. 1357), Положением о Федеральном агентстве по государственным резервам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 373 «Вопросы Федерального агентства по государственным резервам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3263; 2008, № 24, ст. 2867; № 46, ст. 5337; 2009, № 6, ст. 738; № 33, ст. 4081; 2010, № 26, ст. 3350; 2011, № 14, ст. 1935; № 35, ст. 5090; 2013, № 45, ст. 5822; 2014, № 49, ст. 6957; 2015, № 2, ст. 491; 2016, № 2, ст. 325; № 28, ст. 4741; 2017, № 1, ст. 175) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент Федерального агентства по государственным резервам (далее - Регламент).

2. Заместителям руководителя, начальникам структурных подразделений Росрезерва обеспечить выполнение требований Регламента в практической работе.

3. Признать утратившими силу:

а) приказ Росрезерва от 26 января 2006 г. № 7 «Об утверждении Регламента Федерального агентства по государственным резервам» (зарегистрирован Минюстом России 6 марта 2006 г., регистрационный № 7565);

б) приказ Росрезерва от 27 августа 2007 г. № 121 «О внесении изменений в Регламент Федерального агентства по государственным резервам, утвержденный приказом Росрезерва от 26.01.2006 № 7» (зарегистрирован Минюстом России 21 сентября 2007 г., регистрационный № 10169);

в) приказ Росрезерва от 8 декабря 2008 г. № 164 «О внесении изменений в Регламент Федерального агентства по государственным резервам, утвержденный приказом Росрезерва от 26.01.2006 № 7» (зарегистрирован Минюстом России 28 января 2009 г., регистрационный № 13209);

г) приказ Росрезерва от 10 февраля 2010 г. № 24 «О внесении изменений в Регламент Федерального агентства по государственным резервам,

утвержденный приказом Росрезерва от 26.01.2006 № 7» (зарегистрирован Минюстом России 26 марта 2010 г., регистрационный № 16738);

д) приказ Росрезерва от 16 ноября 2011 г. № 369 «О внесении изменений в Регламент Федерального агентства по государственным резервам, утвержденный приказом Росрезерва от 26.01.2006 № 7» (зарегистрирован Минюстом России 28 февраля 2012 г., регистрационный № 23357);

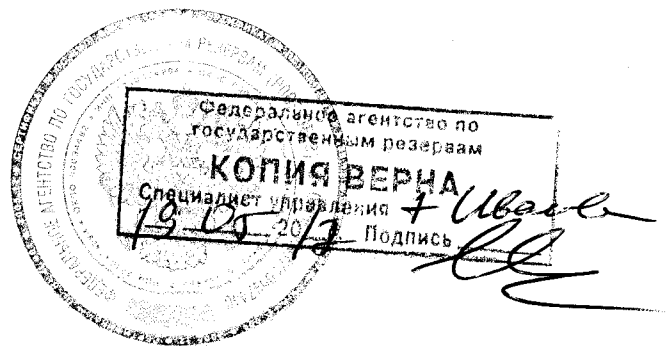
е) приказ Росрезерва от 19 ноября 2012 г. № 154 «О внесении изменений в Регламент Федерального агентства по государственным резервам, утвержденный приказом Росрезерва от 26.01.2006 № 7» (зарегистрирован Минюстом России 11 декабря 2012 г., регистрационный № 26077).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Д.Ю.Гогин



УТВЕРЖДЕН
приказом Росрезерва
от 15.05.2017 № 102

РЕГЛАМЕНТ Федерального агентства по государственным резервам

І. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент Федерального агентства по государственным резервам (далее - Регламент) устанавливает общие правила организации деятельности Федерального агентства по государственным резервам (далее - Росрезерв) по реализации функций и полномочий, отнесенных в соответствии с законодательством Российской Федерации к компетенции Росрезерва, в том числе правила внутренней организации деятельности Росрезерва и правила взаимодействия его с иными федеральными органами исполнительной власти, а также с его территориальными органами и подведомственными ему организациями (далее - подведомственные организации).

1.2. Регламент разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 1, ст. 1, ст. 2; № 4, ст. 445; 2014, № 6, ст. 548; № 30, ст. 4202; № 31, ст. 4398), Федеральным конституционным законом от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, № 51, ст. 5712; 1998, № 1, ст. 1; 2004, № 25, ст. 2478; № 45, ст. 4376; 2005, № 23, ст. 2197; 2007, № 6, ст. 680; № 10, ст. 1147; 2008, № 52, ст. 6206; 2009, № 1, ст. 3; 2010, № 5, ст. 458; № 30, ст. 3984; 2011, № 1, ст. 1; 2012, № 50, ст. 6938; 2013, № 19, ст. 2293, ст. 2294; 2014, № 11, ст. 1088; 2015, № 21, ст. 2979; № 51, ст. 7228; 2016, № 27, ст. 4153, ст. 4155; 2017, № 1, ст. 3), постановлениями Правительства Российской Федерации от 1 июня 2004 г. № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 23, ст. 2313; 2006, № 23, ст. 2514; № 29, ст. 3251; № 50, ст. 5371; 2007, № 32, ст. 4150; 2008, № 14, ст. 1413; № 21, ст. 2459; № 49, ст. 5833; 2009, № 11, ст. 1302; № 12, ст. 1443; № 19, ст. 2346; № 36, ст. 4358; № 49, ст. 5970; ст. 5971; № 52, ст. 6609; 2010, № 9, ст. 964; № 21, ст. 2602; 2011, № 9, ст. 1251; № 28, ст. 4219; № 41, ст. 5743; № 47, ст. 6663; 2012, № 19, ст. 2419; № 34, ст. 4736; № 38, ст. 5102; № 39, ст. 5286; № 41, ст. 5635; № 42, ст. 5716; № 52, ст. 7491; 2013, № 17, ст. 2180; № 24, ст. 3013; № 35, ст. 4521; № 38, ст. 4831; № 49, ст. 6440; 2014, № 8, ст. 816;

№ 18, ст. 2176; № 28, ст. 4067; № 32, ст. 4505; № 50, ст. 7124; 2015, № 6, ст. 965; № 12, ст. 1758; № 31, ст. 4692; № 50, ст. 7183; 2016, № 2, ст. 350; № 7, ст. 983; № 20, ст. 2832; № 22, ст. 3225; № 31, ст. 5025; № 35, ст. 5348, 5353; № 37, ст. 5499; № 43, ст. 6028; 2017, № 6, ст. 945; № 9, ст. 1367; № 13, ст. 1946) (далее - Регламент Правительства Российской Федерации), от 19 января 2005 г. № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 4, ст. 305; № 47, ст. 4933; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852; № 14, ст. 1413; 2009, № 12, ст. 1429; № 25, ст. 3060; № 41, ст. 4790; № 49, ст. 5970; 2010, № 22, ст. 2776; № 40, ст. 5072; 2011, № 34, ст. 4986; № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996; № 38, ст. 5102; 2015, № 2, ст. 461; № 6, ст. 965; № 15, ст. 2281) (далее - Типовой регламент взаимодействия), от 28 июля 2005 г. № 452 «О Типовом регламенте внутренней организации федеральных органов исполнительной власти» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 31, ст. 3233; 2007, № 43, ст. 5202; 2008, № 9, ст. 852; № 14, ст. 1413; № 46, ст. 5337; 2009, № 12, ст. 1443; № 19, ст. 2346; № 25, ст. 3060; № 47, ст. 5675; № 49, ст. 5970; 2010, № 9, ст. 964; № 22, ст. 2776; № 40, ст. 5072; 2011, № 15, ст. 2131; № 34, ст. 4986; № 35, ст. 5092; 2012, № 37, ст. 4996; № 38, ст. 5102; № 53, ст. 7958; 2013, № 13, ст. 1575; 2015, № 6, ст. 965; № 12, ст. 1758; № 15, ст. 2281; № 30, ст. 4604; № 36, ст. 5037; 2017, № 8, ст. 1254; № 9, ст. 1357) и Положением о Федеральном агентстве по государственным резервам, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 23 июля 2004 г. № 373 «Вопросы Федерального агентства по государственным резервам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3263; 2008, № 24, ст. 2867; № 46, ст. 5337; 2009, № 6, ст. 738; № 33, ст. 4081; 2010, № 26, ст. 3350; 2011, № 14, ст. 1935; № 35, ст. 5090; 2013, № 45, ст. 5822, 2014, № 49, ст. 6957; 2015, № 2, ст. 491; 2016, № 2, ст. 325; № 28, ст. 4741; 2017, № 1, ст. 175) (далее - Положение о Росрезерве).

1.3. Росрезерв является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере управления государственным материальным резервом, а также функции по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в сфере управления государственным материальным резервом.

1.4. Руководство деятельностью Росрезерва осуществляет Правительство Российской Федерации.

1.5. Росрезерв разрабатывает и вносит в Правительство Российской Федерации проекты федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации и другие документы, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Росрезерва.

Проекты федеральных законов, нормативных правовых актов

Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации вносятся на рассмотрение в Правительство Российской Федерации только руководителем или заместителем руководителя Росрезерва, исполняющим обязанности руководителя Росрезерва на период его временного отсутствия.

Иные документы, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации, по вопросам, относящимся к сфере деятельности Росрезерва, могут вноситься на рассмотрение в Правительство Российской Федерации заместителем руководителя Росрезерва.

1.6. На основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации Росрезерв принимает нормативные правовые акты в установленной сфере деятельности.

1.7. Росрезерв самостоятелен в осуществлении своих полномочий. Порядок взаимодействия Росрезерва с федеральными органами исполнительной власти при осуществлении ими согласованных действий по реализации отдельных полномочий, включая образование координационных и совещательных органов, определяется нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также согласованными или совместными актами Росрезерва и федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Российской Федерации или Правительство Российской Федерации.

1.8. Росрезерв осуществляет свою деятельность непосредственно и через территориальные органы Росрезерва и подведомственные организации.

Структура и штатное расписание центрального аппарата Росрезерва и территориального органа Росрезерва

1.9. Структура и штатное расписание центрального аппарата Росрезерва утверждаются его руководителем в пределах фонда оплаты труда и численности (без персонала по охране и обслуживанию зданий), установленных Правительством Российской Федерации, с учетом реестра должностей федеральной государственной гражданской службы и актов, определяющих нормативную численность соответствующих подразделений.

Структура и штатное расписание территориального органа Росрезерва утверждаются руководителем территориального органа в пределах установленных фонда оплаты труда и численности (без персонала по охране и обслуживанию зданий) на основе утвержденной схемы размещения территориальных органов Росрезерва с учетом реестра должностей федеральной государственной гражданской службы и актов, определяющих нормативную численность соответствующих подразделений.

1.10. Структура центрального аппарата Росрезерва включает в себя

руководство Росрезерва (руководителя, заместителей руководителя), помощников (советников) руководителя, структурные подразделения по направлениям деятельности - управления и самостоятельные отделы (далее – структурные подразделения Росрезерва). В управлениях Росрезерва образуются отделы.

Руководитель Росрезерва назначается на должность и освобождается от должности Правительством Российской Федерации.

Заместители руководителя Росрезерва назначаются на должность и освобождаются от должности Правительством Российской Федерации по представлению руководителя Росрезерва.

В штатное расписание центрального аппарата Росрезерва включаются должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные Реестром должностей федеральной государственной гражданской службы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 31 декабря 2005 г. № 1574 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 1, ст. 118; № 10, ст. 1091; № 13, ст. 1360; № 38, ст. 3975; № 43, ст. 4480; 2007, № 13, ст. 1530; № 14, ст. 1664; № 20, ст. 2390; № 23, ст. 2752; № 32, ст. 4124; № 40, ст. 4712; № 50, ст. 6255; № 52, ст. 6424; 2008, № 9, ст. 825; № 17, ст. 1818; № 21, ст. 2430; № 25, ст. 2961; № 31, ст. 3701; № 49, ст. 5763; № 52, ст. 6363; 2009, № 16, ст. 1901; № 20, ст. 2445; № 34, ст. 4171; № 36, ст. 4312; № 52, ст. 6534; 2010, № 3, ст. 276; № 4, ст. 371; № 12, ст. 1314; № 15, ст. 1777; № 16, ст. 1874; 2011, № 5, ст. 711; № 48, ст. 6878; 2012, № 4, ст. 471; № 8, ст. 992; № 15, ст. 1731; № 22, ст. 2754; № 27, ст. 3681; № 29, ст. 4071; № 35, ст. 4783, 4787; № 44, ст. 5995; № 47, ст. 6460; № 50, ст. 7013; № 51, ст. 7169; 2013, № 22, ст. 2787; № 49, ст. 6397, 6400; 2014, № 18, ст. 2135; № 30, ст. 4281, 4285; № 31, ст. 4401; № 37, ст. 4938; № 44, ст. 6046; 2015, № 1, ст. 193; № 11, ст. 1585, 1587; № 28, ст. 4216; 2016, № 12, ст. 1642; № 16, ст. 2202; № 31, ст. 4986; № 35, ст. 5302; № 42, ст. 5918; 2017, № 4, ст. 636; № 5, ст. 777), а также могут включаться должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы.

1.11. Сфера деятельности и компетенция структурного подразделения Росрезерва определяются в положении о структурном подразделении, утвержденном руководителем Росрезерва.

1.12. Структурными подразделениями территориального органа Росрезерва являются отделы.

В штатное расписание отделов включаются должности федеральной государственной гражданской службы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также могут включаться должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы.

1.13. Организационное обеспечение деятельности руководителя Росрезерва осуществляется помощниками (советниками) руководителя.

Помощники (советники) руководителя назначаются на должность

на период исполнения руководителем Росрезерва своих полномочий.

Должности категории «помощники (советники)» предусматриваются в штатном расписании центрального аппарата Росрезерва вне структурных подразделений.

Полномочия руководителя Росрезерва, его заместителей и руководителей структурных подразделений Росрезерва

1.14. Руководитель Росрезерва организует его работу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Росрезерв функций, а также за реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности, организацию и осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в Росрезерве, представляет Росрезерв в отношениях с другими органами государственной власти, гражданами и организациями, подписывает от имени Росрезерва договоры и другие документы гражданско-правового характера, а также осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, в том числе:

распределяет обязанности между заместителями руководителя Росрезерва;

вносит в Правительство Российской Федерации:

проект положения о Росрезерве;

предложения о предельной численности и фонде оплаты труда работников центрального аппарата и территориальных органов Росрезерва;

предложения о назначении на должность и освобождении от должности заместителей руководителя Росрезерва;

утверждает положения о структурных подразделениях Росрезерва и его территориальных органах;

назначает на должность и освобождает от должности работников Росрезерва, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов Росрезерва, руководителей подведомственных организаций;

решает в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации вопросы, связанные с прохождением в Росрезерве федеральной государственной гражданской службы;

вносит в Министерство финансов Российской Федерации предложения по формированию проекта федерального бюджета в части финансового обеспечения деятельности Росрезерва;

представляет в Правительство Российской Федерации в установленном порядке предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных организаций;

принимает решения по вопросам создания, реорганизации и ликвидации территориальных органов Росрезерва в установленных Правительством Российской Федерации пределах фонда оплаты труда

и численности работников на основании схемы размещения территориальных органов Росрезерва;

представляет в установленном порядке работников Росрезерва, его территориальных органов, подведомственных организаций, а также других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере, к присвоению почетных званий и к награждению государственными наградами Российской Федерации;

на основании и во исполнение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации издает приказы (распоряжения) по вопросам, отнесенным к компетенции Росрезерва.

1.15. Заместители руководителя Росрезерва представляют Росрезерв по отдельным вопросам сфер его деятельности, выполняют отдельные функции руководителя Росрезерва по осуществлению полномочий нанимателя от имени Российской Федерации, организуют и координируют осуществление функций Росрезерва в соответствии с Регламентом, приказом о распределении обязанностей между заместителями руководителя Росрезерва (далее - распределение обязанностей) и иными актами Росрезерва, а также поручениями руководителя Росрезерва.

В соответствии с распределением обязанностей заместители руководителя Росрезерва (в случае предоставления им соответствующих полномочий) могут по отдельным вопросам организации деятельности Росрезерва издавать приказы (распоряжения) Росрезерва, а также на основании выданных руководителем Росрезерва доверенностей подписывать от имени Росрезерва договоры и другие гражданско-правовые документы.

1.16. В приказе о распределении обязанностей указываются: исключительные полномочия руководителя Росрезерва; полномочия каждого заместителя руководителя Росрезерва; структурные подразделения Росрезерва, территориальные органы Росрезерва, а также подведомственные организации, координацию и контроль деятельности которых осуществляет соответствующий заместитель руководителя Росрезерва;

схема временного исполнения обязанностей руководителя (заместителей руководителя) Росрезерва на время его отсутствия в связи с болезнью, отпуском или командировкой.

1.17. По решению руководителя Росрезерва и в соответствии с распределением обязанностей заместитель руководителя Росрезерва:

взаимодействует (в том числе ведет переписку) с органами государственной власти и органами местного самоуправления, гражданами и организациями, а также структурными подразделениями Аппарата Правительства Российской Федерации и Администрации Президента Российской Федерации;

координирует и контролирует работу курируемых структурных подразделений Росрезерва, дает поручения их руководителям;

взаимодействует (в том числе дает поручения) с территориальными органами Росрезерва и подведомственными организациями;

проводит совещания с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;

рассматривает поступившие в Росрезерв обращения, документы и материалы;

рассматривает и визирует проекты документов, представляемые на подпись руководителю Росрезерва;

согласовывает проекты актов и другие документы, а в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, подписывает заключения на них;

определяет объем полномочий территориальных органов Росрезерва при осуществлении ими закупок материальных ценностей в государственный резерв, а также реализации материальных ценностей, выпускаемых из государственного резерва, и подписывает соответствующие распоряжения;

осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Регламентом и приказами Росрезерва.

1.18. На период временного отсутствия в связи с болезнью, отпуском, командировкой руководителя Росрезерва приказом Росрезерва назначается временно исполняющий его обязанности из числа заместителей руководителя Росрезерва.

1.19. В случае временного отсутствия заместителя руководителя Росрезерва исполнение его полномочий возлагается на другого заместителя руководителя Росрезерва (в соответствии с распределением обязанностей).

1.20. В случае временного отсутствия заместителя руководителя Росрезерва исполнение отдельных его полномочий может быть приказом Росрезерва возложено на руководителя структурного подразделения Росрезерва.

1.21. Руководитель структурного подразделения Росрезерва назначается на должность и освобождается от должности руководителем Росрезерва, непосредственно подчиняется руководителю Росрезерва и (или) одному из заместителей руководителя Росрезерва.

Информация о назначении руководителей структурных подразделений Росрезерва в 10-дневный срок направляется в Аппарат Правительства Российской Федерации начальником Административного управления Росрезерва.

1.22. Руководитель структурного подразделения Росрезерва представляет Росрезерв в соответствии с полномочиями, определенными в Регламенте, положении о структурном подразделении, а также на основании отдельных письменных поручений руководителя (заместителей руководителя) Росрезерва.

Руководитель структурного подразделения Росрезерва не вправе подписывать письма о согласовании проектов актов, а также о направлении замечаний и предложений на них.

1.23. В соответствии с Регламентом, положением о структурном подразделении, поручениями руководителя Росрезерва руководитель структурного подразделения Росрезерва:

осуществляет непосредственное руководство структурным подразделением, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на структурное подразделение функций и полномочий, а также за состоянием исполнительской дисциплины;

взаимодействует с иными структурными подразделениями Росрезерва;

взаимодействует со структурными подразделениями других органов исполнительной власти, с подведомственными организациями;

обеспечивает подготовку в установленном порядке проектов актов и других документов Росрезерва;

обеспечивает рассмотрение и согласование поступивших в Росрезерв проектов актов и других документов, а также подготовку заключений на них;

обеспечивает в пределах своей компетенции рассмотрение индивидуальных и коллективных обращений граждан и организаций и запросов информации о деятельности Росрезерва и подписывает ответы на них;

распределяет обязанности между своими заместителями, определяет должностные обязанности работников структурного подразделения, а также согласовывает должностные регламенты федеральных государственных гражданских служащих структурного подразделения;

обеспечивает проведение мероприятий, связанных с прохождением федеральной государственной гражданской службы, в том числе представляет предложения о назначении на должность и об освобождении от должности, о присвоении классов чинов, временном исполнении обязанностей, повышении квалификации, поощрении работников структурного подразделения и наложении на них дисциплинарных взысканий;

при необходимости привлекает в установленном порядке для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Росрезерва, научные и иные организации;

проводит совещания с представителями органов государственной власти и организаций по отнесенным к его компетенции вопросам;

обеспечивает подготовку в установленном порядке для внесения в Правительство Российской Федерации проектов актов, по которым требуется решение Правительства Российской Федерации;

осуществляет иные полномочия, установленные настоящим Регламентом, положением о структурном подразделении и поручениями

руководителя Росрезерва и его заместителей (в соответствии с распределением обязанностей).

1.24. В случае временного отсутствия руководителя структурного подразделения Росрезерва исполнение его полномочий и должностных обязанностей возлагается приказом Росрезерва на одного из его заместителей или иного работника структурного подразделения с его согласия.

В приказе об исполнении обязанностей указываются причины временного исполнения полномочий и должностных обязанностей, срок их исполнения, ограничения по исполнению полномочий (при необходимости).

II. Порядок планирования и организации работы

Формирование планов и показателей деятельности Росрезерва

2.1. Планирование работы Росрезерва по основным направлениям деятельности осуществляется на основе ежегодного Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации (далее - Федеральное Собрание), Бюджетного послания Президента Российской Федерации, программы социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочную перспективу и плана действий Правительства Российской Федерации по ее реализации, Сводного доклада о результатах и основных направлениях деятельности Правительства Российской Федерации, плана законопроектной деятельности Правительства Российской Федерации, планов заседаний Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и Росрезерва.

2.2. Формирование планов и показателей деятельности Росрезерва осуществляется преимущественно на основе программно-целевого метода бюджетного планирования, обеспечивающего прямую взаимосвязь между распределением бюджетных ресурсов и фактическими или планируемыми результатами их использования в соответствии с установленными приоритетами государственной политики.

2.3. Росрезерв самостоятельно разрабатывает планы и показатели деятельности Росрезерва - субъекта бюджетного планирования.

2.4. Руководитель Росрезерва в случае необходимости утверждает планы и устанавливает показатели деятельности структурных подразделений Росрезерва и его территориальных органов.

2.5. Руководители структурных подразделений Росрезерва, руководители территориальных органов Росрезерва информируют руководителя Росрезерва о ходе реализации утвержденных планов в установленные им сроки и представляют при необходимости дополнительные предложения.

Особенности организации подготовки материалов по разработке перспективного финансового плана Российской Федерации и проекта федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год

2.6. Подготовка материалов по разработке перспективного финансового плана Российской Федерации (далее - перспективный финансовый план) и проекта федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий год осуществляется Росрезервом в соответствии с бюджетным законодательством в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации.

В целях обеспечения подготовки указанных материалов к перспективному финансовому плану и проекту федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий год руководитель Росрезерва утверждает порядок и сроки подготовки предложений соответствующими структурными подразделениями Росрезерва.

2.7. Организация и координация подготовки материалов к перспективному финансовому плану и проекту федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий год осуществляются Финансово-экономическим управлением Росрезерва.

2.8. Структурные подразделения Росрезерва в рамках своей компетенции:

а) рассматривают материалы территориальных органов Росрезерва и подведомственных организаций, поступившие в установленном порядке в Росрезерв;

б) разрабатывают и направляют в Финансово-экономическое управление материалы по вопросам формирования федерального бюджета;

в) рассматривают и направляют в Финансово-экономическое управление Росрезерва подготавливаемые Росрезервом предложения к законопроектам и иные необходимые документы, подлежащие внесению в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации (далее - Государственная Дума) одновременно с проектом федерального закона о федеральном бюджете на соответствующий год.

2.9. Законопроекты и иные документы, подлежащие внесению, вместе с сопроводительным письмом в Министерство финансов Российской Федерации визируются руководителями соответствующих структурных подразделений Росрезерва, начальником Управления правового обеспечения и внутреннего финансового аудита (в случае подготовки законопроектов), заместителем руководителя Росрезерва (в соответствии с распределением обязанностей) и представляются на рассмотрение руководителю Росрезерва.

Участие Росрезерва в планировании заседаний
Правительства Российской Федерации и порядок подготовки к заседаниям
Правительства Российской Федерации