



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)**

**П Р И К А З**



Москва

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ 293

**ЗАРЕГИСТРИРОВАНО**

Регистрационный № 44646

от "09 октября 2016".

**Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет  
Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства  
Российской Федерации при Международной морской организации,  
Представительства Российской Федерации при Международной организации  
гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в  
ведении Министерства транспорта Российской Федерации**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 1999, № 28, ст. 3492; 2000, № 1 (ч. 1), ст. 10, № 32, ст. 3339; 2001, № 1 (ч. 1), ст. 2, № 33 (ч. 1), ст. 3429, № 53 (ч. 1), ст. 5030; 2002, № 22, ст. 2026, № 28, ст. 2790, № 30, ст. 3021, 3027, № 52 (ч. 1), ст. 5132; 2003, № 28, ст. 2886, ст. 2892, № 46 (ч. 1), ст. 4443, 4444, № 50, ст. 4844, № 52 (ч. 1), ст. 5036, 5038; 2004, № 27, ст. 2803, № 34, ст. 3526, 3535, № 52 (ч. 1), ст. 5277, № 52 (ч. 2), ст. 5278; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 8, ст. 21, № 19, ст. 1756, № 27, 2717, № 42, ст. 4214, № 52 (ч. 1), ст. 5572, 5589, № 52 (ч. 2), ст. 5602; 2006, № 1, ст. 8, ст. 9, № 2, ст. 171, № 6, ст. 636, № 43, ст. 4412, № 45, ст. 4627, № 50, ст. 5279, № 52 (ч. 1), ст. 5503, № 52 (ч. 2), ст. 5504; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 28, № 17, ст. 1929, № 18, ст. 2117, № 31, ст. 4009, № 45, ст. 5424, № 46, ст. 5553, № 50, ст. 6246; 2008, № 29 (ч. 1), ст. 3418, № 30 (ч. 1), ст. 3597, № 30 (ч. 2), ст. 3617, № 48, ст. 5500, № 49, ст. 5723, № 52 (ч. 1), ст. 6236; 2009, № 1, ст. 18, № 7, ст. 785, № 15, ст. 1780, № 27, ст. 3383, № 29, ст. 3582, 3618, 3629, № 30, ст. 3739, № 39, ст. 4532, № 48, ст. 5711, ст. 5733, № 51, ст. 6151, № 52 (ч. 1), ст. 6450; 2010, № 18, ст. 2145, № 19, ст. 2291, 2293, № 21, ст. 2524, № 31, ст. 4185, 4192, 4198, № 40, ст. 4969, 4971, № 46, ст. 5918, № 49, ст. 6409; 2011, № 1, ст. 14, № 15, ст. 2041, № 27, ст. 3873, № 41 (ч. 1), ст. 5635, № 48, ст. 6728, № 49 (ч. 1), ст. 7030, 7039, № 49 (ч. 5), ст. 7056; 2012, № 26, ст. 3447, № 31, ст. 4316, 4317, 4334, № 47, ст. 6400, № 50 (ч. 5), ст. 6967, № 53 (ч. 1), ст. 7593; 2013, № 19, ст. 2331, № 27, ст. 3473, 3480, № 30 (ч. 1), ст. 4083, № 31, ст. 4191, № 44, ст. 5633, № 52 (ч. 1), ст. 6983; 2014, № 6, ст. 552, № 11, ст. 1090, № 26 (ч. 1), ст. 3389, № 30 (ч. 1), ст. 4250, ст. 4267, № 40 (ч. 2), ст. 5314, № 43, ст. 5795, № 48, ст. 6654, 6655, 6656, № 52 (ч. 1), ст. 7560, 7561; 2015, № 10, ст. 1393, ст. 1395, № 29 (ч. 1), ст. 4343, № 40, ст. 5468, № 45, ст. 6202, № 51 (ч. 3), ст. 7252; 2016, № 1 (ч. 1), ст. 26, № 7, ст. 911, № 14,

ст. 1901, № 22, ст. 3093, № 23, ст. 3282, № 26 (ч. 1), ст. 3861, № 27 (ч. 1), ст. 4162, № 27 (ч. 2), ст. 4277, 4278) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений» (зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н» (зарегистрирован Минюстом России 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471), от 17 декабря 2015 г. № 201н «О внесении изменений в нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2016 г., регистрационный № 40678) и от 30.09.2016 № 168н «О внесении изменений в Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н» (зарегистрирован Минюстом России 02.11.2016, регистрационный № 44221), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации, Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу приказы Министерства транспорта Российской Федерации:

от 20 февраля 2012 г. № 46 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет центрального аппарата Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации» (зарегистрирован Минюстом России 19 марта 2012 г., регистрационный № 23520);

от 10 декабря 2014 г. № 338 «О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет центрального аппарата Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации, утвержденный приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 20 февраля 2012 г. № 46» (зарегистрирован Минюстом России 23 января 2015 г., регистрационный № 35657);

от 31 августа 2010 г. № 187 «Об утверждении порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 25 февраля 2011 г., регистрационный № 19943);

от 20 февраля 2012 г. № 45 «О внесении изменений в порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 31 августа 2010 г. № 187» (зарегистрирован Минюстом России 4 апреля 2012 г., регистрационный № 23721);

от 10 декабря 2015 г. № 353 «О внесении изменений в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 31 августа 2010 г. № 187» (зарегистрирован Минюстом России 13 января 2016 г., регистрационный № 40573).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М.Ю. Соколов

Верно:

Консультант отдела документационного обеспечения



*Морозова*

Е.А. Морозова

## ПОРЯДОК

**составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации, Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации**

### 1. Общие положения

1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства транспорта Российской Федерации, Представительства Российской Федерации при Международной морской организации, Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации и федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства транспорта Российской Федерации (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 1999, № 28, ст. 3492; 2000, № 1 (ч. 1), ст. 10, № 32, ст. 3339; 2001, № 1 (ч. 1), ст. 2, № 33 (ч. 1), ст. 3429, № 53 (ч. 1), ст. 5030; 2002, № 22, ст. 2026, № 28, ст. 2790, № 30, ст. 3021, 3027, № 52 (ч. 1), ст. 5132; 2003, № 28, ст. 2886, ст. 2892, № 46 (ч. 1), ст. 4443, 4444, № 50, ст. 4844, № 52 (ч. 1), ст. 5036, 5038; 2004, № 27, ст. 2803, № 34, ст. 3526, 3535, № 52 (ч. 1), ст. 5277, № 52 (ч. 2), ст. 5278; 2005, № 1 (ч. 1), ст. 8, ст. 21, № 19, ст. 1756, № 27, 2717, № 42, ст. 4214, № 52 (ч. 1), ст. 5572, 5589, № 52 (ч. 2), ст. 5602; 2006, № 1, ст. 8, ст. 9, № 2, ст. 171, № 6, ст. 636, № 43, ст. 4412, № 45, ст. 4627, № 50, ст. 5279, № 52 (ч. 1), ст. 5503, № 52 (ч. 2), ст. 5504; 2007, № 1 (ч. 1), ст. 28, № 17, ст. 1929, № 18, ст. 2117, № 31, ст. 4009, № 45, ст. 5424, № 46, ст. 5553, № 50, ст. 6246; 2008, № 29 (ч. 1), ст. 3418, № 30 (ч. 1), ст. 3597, № 30 (ч. 2), ст. 3617, № 48, ст. 5500, № 49, ст. 5723, № 52 (ч. 1), ст. 6236; 2009, № 1, ст. 18, № 7, ст. 785, № 15, ст. 1780, № 27, ст. 3383, № 29, ст. 3582, 3618, 3629, № 30, ст. 3739, № 39, ст. 4532, № 48, ст. 5711, ст. 5733, № 51, ст. 6151, № 52 (ч. 1), ст. 6450; 2010, № 18, ст. 2145, № 19, ст. 2291, 2293, № 21, ст. 2524, № 31, ст. 4185, 4192, 4198, № 40, ст. 4969, 4971, № 46, ст. 5918, № 49, ст. 6409; 2011, № 1, ст. 14, № 15, ст. 2041, № 27, ст. 3873, № 41 (ч. 1), ст. 5635, № 48, ст. 6728, № 49 (ч. 1), ст. 7030, 7039, № 49 (ч. 5), ст. 7056; 2012, № 26, ст. 3447, № 31, ст. 4316, 4317, 4334, № 47, ст. 6400, № 50 (ч. 5), ст. 6967, № 53 (ч. 1), ст. 7593; 2013, № 19, ст. 2331, № 27, ст. 3473, 3480, № 30 (ч. 1), ст. 4083, № 31, ст. 4191, № 44, ст. 5633, № 52 (ч. 1), ст. 6983; 2014, № 6, ст. 552, № 11, ст. 1090, № 26 (ч. 1), ст. 3389, № 30 (ч. 1), ст. 4250, ст. 4267, № 40 (ч. 2), ст. 5314, № 43, ст. 5795, № 48, ст. 6654, 6655, 6656, № 52 (ч. 1), ст. 7560, 7561; 2015, № 10, ст. 1393, ст. 1395, № 29 (ч. 1), ст. 4343, № 40, ст. 5468, № 45, ст. 6202, № 51 (ч. 3), ст. 7252; 2016, № 1 (ч. 1), ст. 26, № 7, ст. 911, № 14, ст. 1901, № 22, ст. 3093,

№ 23, ст. 3282, № 26 (ч. 1), ст. 3861, № 27 (ч. 1), ст. 4162, № 27 (ч. 2), ст. 4277, 4278) и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н (зарегистрирован Минюстом России 14 декабря 2007 г., регистрационный № 10750), с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Российской Федерации от 30 июля 2010 г. № 84н «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н» (зарегистрирован Минюстом России 17 сентября 2010 г., регистрационный № 18471), от 17 декабря 2015 г. № 201н «О внесении изменений в нормативные правовые акты Министерства финансов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 21 января 2016 г., регистрационный № 40678) и от 30.09.2016 № 168н «О внесении изменений в Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. № 112н» (зарегистрирован Минюстом России 02.11.2016, регистрационный № 44221).

## **II. Порядок составления и утверждение бюджетных смет**

2. Бюджетная смета составляется получателем средств федерального бюджета в целях установления объема и распределения направлений расходования средств федерального бюджета на текущий (очередной) финансовый год и плановый период. Показатели сметы утверждаются в пределах доведенных получателю средств федерального бюджета лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение им бюджетных обязательств по выполнению функций Министерством транспорта Российской Федерации, Представительством Российской Федерации при Международной морской организации, Представительством Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации и федеральными казенными учреждениями, находящимися в ведении Министерства транспорта Российской Федерации (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Показатели бюджетной сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией до кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджетов.

3. Бюджетная смета Министерства транспорта Российской Федерации (далее – Министерство) как получателя средств федерального бюджета формируется Департаментом экономики и финансов Министерства по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением на бумажном носителе обоснований бюджетных ассигнований Министерства, сформированных структурными подразделениями Министерства, ответственными за исполнение ведомственных расходов федерального бюджета по конкретным направлениям деятельности (далее – ответственные структурные подразделения Министерства), в течение 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетная смета Министерства составляется на бумажном носителе в одном экземпляре и подписывается директором Департамента экономики и финансов Министерства (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности).

Бюджетная смета Министерства утверждается Министром транспорта Российской Федерации (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) и заверяется гербовой печатью.

4. Бюджетные сметы Представительства Российской Федерации при Международной морской организации и Представительства Российской Федерации при Международной организации гражданской авиации (далее – Представительства) формируются по рекомендуемому образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением на бумажном носителе обоснований бюджетных ассигнований Представительств в течение 15 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетные сметы Представительств составляются на бумажном носителе в двух экземплярах и подписываются уполномоченным лицом, заверяются печатью и направляются в Министерство на утверждение не позднее семи рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетная смета возвращается Представительству на доработку в следующих случаях:

несоответствия представленной бюджетной сметы показателям лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Представительства Министерством;  
наличия ошибок технического характера.

Представительство в течение 10 рабочих дней дорабатывает смету и повторно представляет ее в Министерство.

Бюджетные сметы Представительств утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль международной деятельности Министерства, и заверяются гербовой печатью.

5. Бюджетные сметы федеральных казенных учреждений, находящихся в ведении Министерства (далее - учреждения), формируются по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением на бумажном носителе обоснований бюджетных ассигнований учреждений и подлежат утверждению в течение 15 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетные сметы учреждений составляются на бумажном носителе в двух экземплярах и подписываются руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности главного бухгалтера), заверяются печатью и направляются в Министерство на утверждение не позднее семи рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств.

Бюджетная смета возвращается учреждению на доработку в следующих случаях:  
несоответствия представленной бюджетной сметы показателям лимитов бюджетных обязательств, доведенных до учреждения Министерством;  
наличия ошибок технического характера.

Учреждение в течение пяти рабочих дней дорабатывает смету и повторно представляет ее в Министерство.

Бюджетные сметы учреждений утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль деятельности учреждений в соответствии с утвержденным распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта Российской Федерации, и заверяются гербовой печатью.

6. Обособленные (структурные) подразделения учреждений без прав юридического лица, осуществляющие полномочия по ведению бюджетного учета (далее - подразделения), составляют и представляют на утверждение бюджетные

сметы в срок, установленный соответствующим учреждением, в составе которого создано подразделение.

Бюджетная смета подразделения составляется на бумажном носителе в двух экземплярах по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и подписывается руководителем подразделения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером подразделения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности главного бухгалтера), заверяется печатью и направляется в соответствующее учреждение, в составе которого создано подразделение.

Бюджетная смета подразделения утверждается руководителем соответствующего учреждения, в составе которого создано подразделение, заверяется гербовой печатью и направляется подразделению.

### **III. Порядок ведения бюджетных смет**

7. Ведением бюджетной сметы является внесение изменений в бюджетную смету в пределах доведенных в установленном порядке объемов соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

8. Изменения показателей бюджетной сметы утверждаются после внесения в установленном порядке изменений в показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств федерального бюджета и лимитов бюджетных обязательств.

9. Внесение изменений в показатели бюджетной сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражаемых со знаком «плюс», и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражаемых со знаком «минус»:

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенного Министерству, Представительству, учреждению в установленном порядке объема лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя средств федерального бюджета и лимитов бюджетных обязательств.

10. Изменения показателей бюджетной сметы Министерства формируются Департаментом экономики и финансов Министерства по рекомендуемому образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением в электронном виде обоснований бюджетных ассигнований Министерства, сформированных структурными подразделениями Министерства, в течение пяти рабочих дней после внесения изменений в установленном порядке в лимиты бюджетных обязательств Министерства.

Изменения показателей бюджетной сметы Министерства составляются на бумажном носителе в одном экземпляре и подписываются директором Департамента экономики и финансов Министерства (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности).

Изменения показателей бюджетной сметы Министерства утверждаются Министром транспорта Российской Федерации (в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются гербовой печатью.

11. Изменения показателей бюджетной сметы Представительства формируются по рекомендуемому образцу согласно приложению № 4 к настоящему

Порядку с приложением на бумажном носителе обоснований бюджетных ассигнований Представительства в течение 15 рабочих дней после внесения изменений в установленном порядке в лимиты бюджетных обязательств Представительств.

Изменения показателей бюджетной сметы Представительств составляются на бумажном носителе в двух экземплярах и подписываются уполномоченным лицом, заверяются печатью и направляются в Министерство на утверждение не позднее пяти рабочих дней со дня получения уточненных лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей бюджетной сметы Представительств утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль деятельности Представительств в соответствии с утвержденным распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта Российской Федерации, и заверяются гербовой печатью.

12. Изменения показателей бюджетной сметы учреждений формируются по рекомендованному образцу согласно приложению № 3 к настоящему Порядку с приложением на бумажном носителе обоснований бюджетных ассигнований учреждений и подлежат утверждению в течение 10 рабочих дней после внесения изменений в установленном порядке в лимиты бюджетных обязательств учреждений.

Изменения показателей бюджетной сметы учреждений составляются на бумажном носителе в двух экземплярах и подписываются руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и главным бухгалтером учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности главного бухгалтера), заверяются печатью и направляются в Министерство на утверждение не позднее пяти рабочих дней со дня получения лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей бюджетной сметы учреждений утверждаются заместителем Министра транспорта Российской Федерации, осуществляющим координацию и контроль деятельности учреждений в соответствии с утвержденным распределением обязанностей между заместителями Министра транспорта Российской Федерации, и заверяются гербовой печатью.

Утверждение изменений показателей бюджетной сметы подразделения осуществляется руководителем учреждения, в составе которого создано подразделение, или его заместителем в соответствии с распределением обязанностей, заверяется гербовой печатью, после чего изменения показателей сметы направляются подразделению.

13. Бюджетные сметы с учетом внесенных изменений показателей смет составляются Министерством, учреждениями по рекомендованному образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, Представительствами по рекомендованному образцу согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

14. Министерство, Представительства, учреждения и их подразделения принимают и (или) исполняют бюджетные обязательства в пределах сметных назначений, утвержденных на дату осуществления операций по исполнению сметы с учетом изменений показателей.

15. Последние в текущем финансовом году изменения показателей бюджетной сметы Министерства, Представительства, учреждения и их подразделений утверждаются не позднее 28 декабря текущего финансового года.



#### IV. Формирование проектов бюджетных смет на очередной финансовый год и плановый период

16. Формирование проекта бюджетной сметы Министерства на очередной финансовый год и плановый период осуществляется на этапе составления проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период на базе представленных структурными подразделениями Министерства заявок на расходы, которые планируются на очередной финансовый год и плановый период с приложением обоснований (расчетов).

17. В целях формирования проекта бюджетной сметы Представительства, учреждения на очередной финансовый год и плановый период Представительство, учреждение на этапе составления проекта федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период составляет проект бюджетной сметы по рекомендуемому образцу, предусмотренному приложением № 5 к настоящему Порядку, исходя из предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период на основании расчетов к бюджетной смете по рекомендуемому образцу согласно приложению № 6 к настоящему Порядку. В случае планируемых Представительством, учреждением изменений предельных объемов бюджетных ассигнований, а также изменений по статьям расходов на очередной финансовый год и плановый период, расчеты на эти суммы представляются по рекомендуемому образцу, предусмотренному приложением № 6 к настоящему Порядку.

*В.И.С.*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего  
бюджетную смету; наименование главного  
распорядителя (распорядителя)  
бюджетных средств; учреждения)

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

М.П.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20 \_\_ ГОД**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Форма по ОКУД \_\_\_\_\_

Дата

по ОКПО \_\_\_\_\_

по Перечню (Реестру) \_\_\_\_\_

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель  
бюджетных средств

Министерство транспорта Российской  
Федерации

по БК \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Федеральный бюджет

по ОКТМО \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

по ОКЕИ \_\_\_\_\_

КОДЫ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

383

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6	7
<b>ВСЕГО</b>						

Руководитель \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку  
Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,  
утверждающего бюджетную смету;  
наименование главного распорядителя  
бюджетных средств; учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.  
М.П.

**БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА на 20\_\_ год**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Получатель  
бюджетных  
средств

Главный  
распорядитель  
бюджетных  
средств

Наименование бюджета Федеральный бюджет

Единицы измерения: руб.

доллары США

(наименование иностранной валюты)

Министерство транспорта Российской  
Федерации

	КОДЫ
Форма по ОКУД	
Дата	
по ОКПО	
по перечню (Реестру)	
по БК	
по ОКТМО	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8
					<b>ВСЕГО</b>		

Руководитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица,  
утверждающего бюджетную смету;  
наименование главного распорядителя  
(распорядителя) бюджетных средств;  
учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**ИЗМЕНЕНИЕ № \_\_ ПОКАЗАТЕЛЕЙ  
БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 \_\_ ГОД**

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_ по Перечню (Реестру)

Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

383

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма изменения (+, -) в рублях
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	
1	2	3	4	5	6	7
<b>Всего</b>						

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4  
к Порядку

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица,  
утверждающего бюджетную смету;  
наименование главного распорядителя  
(распорядителя) бюджетных средств;  
учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ИЗМЕНЕНИЕ № \_\_ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 \_\_ ГОД

от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_ по Перечню (Реестру)

Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_

по БК

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

по ОКТМО

Единица измерения: руб. \_\_\_\_\_

по ОКЕИ

КОДЫ

383

доллары США

(наименование иностранной валюты)

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Сумма изменения (+, -)	
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	в рублях	в валюте
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Всего</b>							

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Порядку

Рекомендуемый образец

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица, согласующего бюджетную смету; наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

\_\_\_\_\_ (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету; наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)  
\_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_ г.

**ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20 \_\_\_\_\_ ГОД**

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Получатель бюджетных средств  
Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Министерство транспорта Российской Федерации

Наименование бюджета  
Единица измерения: руб.

Федеральный бюджет

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Утверждено на очередной финансовый год	Обязательства		Сумма, всего (гр. 8 + гр. 9)
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов		действующие	принимаемые	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Итого по коду БК (по коду раздела)</b>									
<b>Всего</b>									

Руководитель учреждения  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель планово-финансовой службы

\_\_\_\_\_ (подпись)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)  
\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6  
к Порядку

Рекомендуемый образец

**Расчеты  
к бюджетной смете  
на \_\_\_\_ год**

Наименование учреждения \_\_\_\_\_ По ОКПО

Наименование бюджета \_\_\_\_\_ По ОКТМО

Коды

**Вид расходов 111 «Фонд оплаты труда и страховые взносы»**

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 211 «Зарботная плата»

Наименование расходов	Сумма в месяц (согласно штатному расписанию), руб.	Количество месяцев	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Оплата по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, всего			

**В том числе:**

1) компенсационные выплаты, всего			
в том числе:			
2) стимулирующие выплаты, всего			
в том числе:			
<b>ИТОГО:</b>			

II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 213 «Начисления на выплаты по оплате труда»

Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

**Всего по виду расходов 111:**

**Вид расходов 112 «Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда»**

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 212 «Прочие выплаты»

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников	Количество суток пребывания в командировке	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 x 100 <*>)
1	2	3	4	5	6
Суточные при служебных командировках					
ИТОГО:					

<\*> Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

Наименование расходов	Численность работников, использующих право на компенсацию (пособие)	Количество платежей в год	Размер компенсации (пособия), руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Пособие на ребенка				

II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 222 «Транспортные услуги»

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников за год	Средняя стоимость проезда в одну сторону, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5 x 2)
1	2	3	4	5	6
Оплата проезда					



при служебных командировках					
ИТОГО:					

III. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Количество человеко-дней	Стоимость проживания за 1 сутки, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Наем жилых помещений при служебных командировках					
ИТОГО:					

**Всего по виду расходов 112:**

**Вид расходов 242 «Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий»**

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 «Услуги связи»

1. Услуги телефонной связи и электронной почты

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 x гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
1	Абонентская оплата за номер	ед.				
2	Повременная оплата междугородных, международных и местных телефонных соединений	мин				
3	Услуги электронной почты (электронный адрес)	ед.				

4	Оплата сотовой связи по тарифам	ед./мин				
---	---------------------------------	---------	--	--	--	--

## 2. Услуги «Интернета»

Наименование расходов	Объем информации (гигабайт в год)	Стоимость 1 гигабайта, руб.	Стоимость аренды канала, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3 + гр. 4)
1	2	3	4	5
Подключение и использование сети «Интернет»				
ИТОГО:				

## II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.
1	2	3
Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования		
в том числе:		
ИТОГО:		

## III. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.
1	2	3
Оплата информационно-вычислительных и информационно-правовых услуг		
в том числе:		
программа 1С		
СЭД		

приобретение программного обеспечения		
ИТОГО:		

IV. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 310 «Увеличение стоимости основных средств»

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Приобретение ПК, коммуникационного оборудования, копировально-множительной техники (шт.)			
в том числе:			
ИТОГО:			

V. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Приобретение комплектующих, запчастей и расходных материалов к ПЭВМ, средствам связи, оргтехнике	шт.			
в том числе:				
ИТОГО:				

**Всего по виду расходов 242:**

**Вид расходов 243 «Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного имущества»**

**I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»**

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость в соответствии с локальными сметными расчетами, руб.
2	3	4
Капитальный ремонт		
в том числе по объектам:		
ИТОГО:		

**II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»**

Наименование расходов по БК	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3
ИТОГО		

**Всего по виду расходов 243:**

**Вид расходов 244 «Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд»**

**I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 221 «Услуги связи»**

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Количество единиц	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Услуги по пересылке почтовых	ед.			

	отправлений				
2	Услуги других видов связи	ед.			
3	Оплата почтовых конвертов и марок	шт.			
ИТОГО:					

II. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 222 «Транспортные услуги»

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность работников, направленных в командировку, в год	Средняя стоимость проезда в одну сторону, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр.4 x гр. 5 x 2)
1	2	3	4	5	6
Оплата проезда при служебных командировках (по договорам с организациями)					

Наименование расходов	Количество услуг	Стоимость за услугу, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Оплата услуг по пассажирским и грузовым перевозкам			
ИТОГО:			

III. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 223 «Коммунальные услуги»

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Потребление в год	Тариф (стоимость за единицу), руб.	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
1	Оплата потребления газа	куб. м			

2	Оплата потребления электроэнергии	кВт/час			
3	Оплата потребления теплоэнергии	гКал			
4	Оплата потребления воды	куб. м			
ИТОГО:					

IV. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 224 «Арендная плата за пользование имуществом»

Наименование расходов	Количество объектов	Площадь арендуемых помещений, земли (кв. м)	Средняя стоимость в месяц 1 кв. м площади (1 объекта автотранспорта), руб.	Период пользования имуществом (мес.)	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5)
1	2	3	4	5	6
Арендная плата за пользование имуществом, всего					
в том числе по объектам:					
ИТОГО:					

V. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 225 «Работы, услуги по содержанию имущества»

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость, руб.
1	2	3	4
1	Оплата договоров на текущий ремонт зданий и сооружений, всего		
	в том числе по объектам:		

2	Оплата услуг за пусконаладочные работы, техническое обслуживание, ремонт оборудования, инженерных систем, коммуникаций, всего		
	в том числе:		
3	Оплата услуг за содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества, всего		
	в том числе:		
ИТОГО:			

VI. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 226 «Прочие работы, услуги»

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1	Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны, всего		
	в том числе:		
2	Оплата услуг на установку, наладку, эксплуатацию охранной и пожарной сигнализации		
	в том числе:		
3	Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств		

№ п/п	Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
1	Приобретение периодической литературы (газеты, журналы)			
2	Оплата рекламных объявлений			
3	Изготовление бланков			
4	Оплата иных услуг на основании заключаемых договоров, в том числе оплата труда внештатных сотрудников			
ИТОГО:				

**VII. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 262 «Пособия по социальной помощи населению»**

Наименование расходов	Численность работников	Размер пособия, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Выплата выходного пособия при увольнении			

**VIII. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы»**

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1	Изготовление, приобретение сувенирной, полиграфической продукции	
2	Оплата прочих расходов	
	в том числе:	



ИТОГО:		

IX. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 310 «Увеличение стоимости основных средств»

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Приобретение машин, оборудования, инструментов, транспортных средств, инвентаря, библиотечного фонда, медицинского инструментария и прочих основных средств, всего			
в том числе по группам объектов:			
ИТОГО:			

X. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 340 «Увеличение стоимости материальных запасов»

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4)
1	2	3	4	5
Приобретение мягкого инвентаря, медикаментов, перевязочных средств, посуды, продуктов питания, горюче-смазочных, строительных, хозяйственных материалов, канцелярских принадлежностей и прочих материальных запасов, всего				
в том числе:				
ИТОГО:				

**Всего по виду расходов 244:****Вид расходов 851 «Уплата налога на имущество и земельного налога»**

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы»

**1. Расходы на оплату налога на имущество**

Наименование расходов	Остаточная стоимость основных средств, руб.	Ставка налога, %	Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 2 x гр. 3 / 100)
1	2	3	4
Налог на имущество			

**2. Расходы на оплату земельного налога**

Наименование расходов	Площадь земельного участка (м)	Удельный показатель кадастровой стоимости земель, руб. за кв. м	Кадастровая стоимость земельного участка, руб. (гр. 2 x гр. 3)	Ставка налога, %	Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 / 100)
1	2	3	4	5	6
Земельный налог, всего					
в том числе по участкам:					
ИТОГО:					

**Всего по виду расходов 851 :****Вид расходов 852 «Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей»**

I. Код по бюджетной классификации Российской Федерации 290 «Прочие расходы»

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1	Оплата платежей, сборов, государственных пошлин, лицензий	
2	Транспортный налог	
3	Таможенная пошлина	
4	Квотирование рабочих мест	
ИТОГО:		

**Всего по виду расходов 852:**

18.11.16  
ВЛС